

## 防疫教學公告 110.09.09

- 一、依據教育部 110 年 9 月 7 日公告「大專校院 110 學年度因應嚴重特殊傳染性肺炎防疫管理指引」(附件)的相關規定，除開學第一週已進行遠距教學演練外，本校開學第二、三週(9 月 13 日週一起至 9 月 26 日週日止)教學活動仍維持遠距授課。
- 二、開學第四週(9 月 27 日週一)起教學活動以遠距授課為主，各開課單位及授課教師依據課程特性、修課人數與教室環境等，共同決定是否實體授課。若課程決定實體授課，除了符合防疫管理指引要求外，應在第一次實體授課之前三日，由開課單位及授課教師公告修課學生週知，並向教務處課務組(日間各學制)或進修推廣部登記。
- 三、教務處將調查各遠距教學課程相關資訊，並請開課單位協助公告。
- 四、學生若無適合設備可上線上課者，請各科系開放電腦教室供學生借用上機上課。教務處及進修推廣部將採登記制，協調圖資館電腦教室開放時間，惟耳機與麥克風屬個人用品，仍請學生自備。
- 五、課程概要、課程計畫表及評分標準更動時，授課教師應向學生說明，並於指定時間內完成修正，避免後續爭議。
- 六、未來課程授課等教學相關活動，將視中央流行疫情指揮中心公告，每兩週滾動調整，由本校相關會議依疫情狀況發佈最新措施。另請各開課單位轉知授課教師與修課學生，依據本校最新公告防疫措施及防疫教學公告(如附件)實施教學活動。

### 行政部分

- 一、辦理遠距線上教學時，請遵守以下規定：
  - (一)請系所協助即刻轉知所屬專(兼)任教師、業師及學生，有關本校上課及教學相關注意事項，並配合辦理。

- (二)有關實驗或實作課程：採線上授課時，由任課老師彈性調整課程內涵，並請系所依據本校最新防疫措施，針對實驗室、專題室、實作練習教室等各類空間的使用與否，應即時進行調整並公告予所屬師生。
- (三)通識、基礎能力中心及體育課程：請共教會通知授課教師，採線上授課時，彈性調整課程內涵。
- (四)實習課程：已於校外實習之學生，請教學單位密切關心注意學生健康狀況，並依照中央疫情指揮中心公告，配合相關防疫措施適時調整學生的實習安排；若無法進行實習者，請個別系所研擬相關配套措施。校外實習課程因應防疫的相關作為，以研發處通報為準。

## 二、辦理實體教學時，請遵守以下規定：

- (一)室內維持安全社交距離(2.25平方米/人)且人數上限為80人。
- (二)採固定座位、固定成員方式進行，並落實實聯制。
- (三)上課時師生應全程佩戴口罩且落實手部消毒，上課期間禁止飲食。
- (四)教室應保持通風良好及定時清消，並上課如有操作設備機具須妥善清消。

## 三、體育、游泳、實習課程：

1. 體育課:應保持社交距離、全程佩戴口罩，設備器材應避免共用並輪替前澈底清潔消毒，運動場館容留人數以最適承載量 50% 為限並落實實聯制、加強環境及器材之消毒清潔工作。
2. 游泳課:控管入場人數、實聯制、量測體溫、維持社交距離、執行環境設施消毒、保持空氣流通、密切監測水質餘氯量，並除游泳時，應全程佩戴口罩。
3. 實習課:應採固定分組，並避免學生共用設備、器材；如有輪替使用設備或器材之需要，輪替前應先澈底消毒。

## 教師部分

辦理遠距教學，請遵守以下規定：

- 一、全校課程採線上同步或非同步遠距教學時，教師得視課程性質，以混成方式可採同步或非同步之遠距教學及數位課程等方式取代實體課程。
  1. 同步教學：如即時視訊、指定教材線上討論/線上測驗(建議使用GoogleMeet，但不限)。
  2. 非同步教學：如課程錄影(錄音)、將上課影片(錄音檔)與教學內容檔案、教材、參考資料等提供學生線上修習。
- 二、為確保學生學習成效，授課教師可應用本校(e-Campus，但不限)達成遠距教學的各項規範，但必須留存講義、連結、討論、繳交作業/報告等教學授課歷程，以利備查。
- 三、授課教師除兼顧學習品質並掌握學生學習方向外，應妥善處理學生成績評量事宜，評量方式及標準由教師自訂並向學生說明，並隨時掌握學生學習情形，適時給予輔導。
- 四、課輔小老師、課程助教照常進行，但改採線上或電話聯繫，並保留輔導紀錄。
- 五、請授課教師於**110年9月17日(五)17:30前**將授課時程、授課方式及評量方式等教學活動於本校數位教學平臺(e-Campus)公告。
- 六、課程概要、課程計畫表及評分標準有所更動時，請教師向學生告知並於指定時間內完成相關修正，避免引起後續相關爭議。
- 七、本學期學生學習成效不佳之導師關懷訪談作業，依原訂規範時間作業繳回。遠距教學期間，改採線上或電話聯繫，並保留紀錄。
- 八、本學期網路期末教學評量開放填寫依原訂時程照舊辦理，但是否列入升等依據等，容後決定。請授課教師提醒學生按時填寫。
- 九、本學期成績輸入時間照舊，教師應於規定時間內至成績輸入系統完成學期成績登錄，本學期無硬性繳交紙本「成績遞送單」要求。

十、遠距教學期間，已申請核可之業師講座請取消或改以線上辦理。線上遠距辦理者於辦理完成後應附視訊畫面(學生及講者端)為佐證，並仍應完成成果報告與問卷調查等，將來作為成果發表之用。

## 學生部分

辦理遠距教學時，請遵守以下規定：

- 一、如非必要，應避免出入公共場所，並留在宿舍或家中準時上線參與遠距教學。
- 二、若有修課疑義，可向開課單位、任課教師請益討論，並依課程要求繳交指定作業。本學期網路期末教學評量開放填寫仍照原時程進行。
- 三、請隨時關注學校網站的相關公告與訊息。
- 四、主動告知家長(人)關於採遠距教學的相關訊息，遠距教學期間應與導師、家長(人)保持聯繫，確實讓導師、家長(人)掌握行蹤。

其他未盡事項，以後續相關單位通報為準。

全校教職員工生若出現身體不適的狀況，請撥打防疫通報專線，上班時間 (06)9264115-1252 健康中心或24小時校安專線 0928-483123。

國立澎湖科技大學教務處 敬啟