

國立澎湖科技大學 99 學年度第 1 學期「校長與學生有約」會議記錄

壹、時間：99 年 12 月 8 日上午 10 時 10 分

貳、地點：學生活動中心會議室

參、主持人：蕭校長泉源、李學生會長仕銘

肆、出席人：學生自治幹部

伍、列席人：教務長代理人潘澤仁組長、徐主任慧娟、丁總務長得祿、圖資館長代理人洪老師明豪、陳組長正國、翁組長孟宏、黃組長鈺茹

記錄：施美玲

陸、主席致詞：略

柒、前次會議執行情形報告：

捌、現場提案與討論

	意見	受理單位	辦理情形	備註
海運系 會長	操場壘球場紅土需整理，學生在進行運動時因有坑洞容易發生意外。	體育組	因澎湖氣候因素所以操場紅土易被強風吹散，學校會定期灑水避免紅土流失，並編列預算來維護體育場地。	
	E 棟教室電扇夏季時是否能調整強度。	總務處	會後將和總務處同仁視察後再另行答覆。	
	某些專任教室安裝空調，海運的專任教室是否能比照其他科系？	總務處	專任教室空調為各系自行調配經費所安裝，關於海運系的專任教室是否安裝還是要經過海運系規劃。	
	新生在校購買之寢具等…價位是否偏高？	生輔組	有關於寢具部分會後再做檢討，並於住宿生座談會再做答覆。	
餐旅系	建議宿舍采風樓增設立電梯。	總務處	因經費拮据所以此計畫先停擺，如有經費將會優先考量。	
	建議宿舍碧海樓旁之車棚改建、停車格重劃。	生輔組	關於此問題將編列經費優先辦理。	
		總務處	關於重劃停車格會後改善。	

	建議每學期網路初選選課時段調整至白天上班時段開放。	教務處	選課時間已改至早上九點開始選課。	
	建議教學大樓上下課鐘聲是否可與馬公高中同步，避免老師、學生上課混淆。	總務處	因本校鐘聲為系統控制，調整和馬公高中同步有困難度，會後將和馬公高中協調是否有改善方式。	
議會長	排球社舉辦的排球比賽是否比照系際盃籃球賽由學校辦理。	體育組	是否做為全校性的比賽還需做評估。	
畢聯會長	畢業典禮校長都會贈送畢業生小禮物，本屆畢業生校長是否還會準備小禮物。	校長	原則上會補助負擔的起的禮物。	
	畢聯會是否列為自治性社團。	課指組	將於會後討論是否可行。	
養殖系會長	是否請學校與航空公司協調增設學生票？	生輔組	建議同學可入籍澎湖籍就能享7折機票優惠，至於航空公司的學生票部分將和航空公司討論是否可行。	
	學校側門路面不平整影響學生安全是否可改善？	總務處	關於此路段屬於第六公路段管理，會後將和公路段反應	
	E棟教室早上開門時間是否可再提早一些？	總務處	會後再檢討改進。	
	助學貸款退費希望能盡早退款。	課指組	因就貸退費需等教育部有關單位審核同學資格後再函送名冊至台灣銀行，俟台銀再審核全校辦理就貸同學之就貸繳息是否正常後才能整批款項匯入本校，所以退費非本校可主導請同學見諒。	
		總務處	會後再與出納組討論是否有更好的辦法。	
食科系會長	舊水塔停車場風大，機車容易倒，學生都將車子停置車棚，是否車位不足？	總務長	會後將會勘是否有改善的辦法	
	學校調查學生”隨班附讀”但有衝堂問題及老師無意願開暑/寒修班，那調查意義何在？	教務處	因隨班附讀有人數限制而衝堂需系和系之間協調，至於寒/暑修教務處將協調老師滿足學生需求。	
籃球社社長	希望學校有關單位可多推廣社團、校隊代表學校比賽獲獎訊	學生會	關於獲獎訊息可以請我們的新聞部幫忙宣傳。	

	息。	校長	在每次的校務會議上若有本校學生獲獎的訊息都會告知與會的老師們。	
	本校籃球社代表學校在外比賽有經費短缺的問題。	體育組	籃球社代表學校出去比賽學校於第一次預賽及第二次的複賽都給予支持及補助。	
		總務長	建議同學可尋求校外資源或與體育會合作辦理活動來增加經費。	
應外系會長	陳老師授課態度問題，學校是否有改善的方式？	教務處	教務處將進行了解，也建議同學可於教學評量中反應。	
	觀休王老師對應外系學生成績評定標準太嚴苛。	教務處	教務處將進行了解，也建議同學可於教學評量中反應。	
	可否將校園口型柵欄移除？	總務處	校園動線已做過多次修正，於相關會議調查後多數師長決定維持原樣。	
學生會	教室設備資源不夠充足，應建立定期檢修制度。	教務處	會後將進行檢查。	
		總務處	若是粉筆缺少或板擦損壞可至事務組領取。	
	請學校支持學生會舉辦之大型活動，設立專用款。	校長	學校要再評估經費，於有關會議提出預算再開會審核，將量力而為。	
	學生餐廳數量太少。	校長	因用餐人數不多所以進駐廠商經營不善，下學期將會對外再招商。	
		生輔組	下學期將持續招商。	
	支持社團發展，設立獎勵社團制度。	課指組	若有送社團年度預算書的社團將做適當補助，關於獎勵社團部份學校每年都舉辦社團評鑑獎勵績優社團。	
	學生會費可否和註冊單一起夾單給學生？	課指組	學生會費和註冊單一起夾單是可以，但不可列入註冊單之繳費項目。	
	舊水塔建議加裝遮雨棚，並加裝路燈。	總務處	評估經費考量。	
服務教育教學大樓人力分配不均讓二、三個女生需收許多垃圾。	課指組	同學所表示之服務教育服務單位為團體服務教育，為各系所規劃非本處管理。		

		總務處	於本年度開始教學大樓之教室清潔工作及垃圾已改為本處工員負責。	
	教師態度問題、行政人員遲到問題。	教務處	請於教學評量誠實的回答問題。	
		總務長	若是本處之同仁有同學表示之問題請同學可向我反應，將嚴格要求本處同仁。	
宿委會	K 書中心是否可增設冷氣、電風扇、廁所?	學務處	將編列預算再做評估。	
	宿舍藍天樓設立防滑措施，避免學生發生意外。	總務處	會後將請營繕組勘查盡快改善。	
體育人社長	社團辦公室門鎖是否可更換及空間是否重新規劃?	課指組	於寒假中空間重新分配並重新更換門鎖。	
餐旅系會長	學校是否可放東北季風假?	總務長	因有關單位沒出席本處代為回應，關於放東北季風假之問題為避免一縣多治，所以還是需配合地方政府規定非本校可決定。	
	學校廠商，茶米茶人員服務態度不良。	生輔組	承辦人定期至便利商店訪查，若有上述情形仍未改善，依管理規定辦理。	

捌、主席結論：(略)