

國立澎湖科技大學 100 學年度第 1 學期

「校長與學生有約」會議記錄

壹、時間：100 年 12 月 7 日上午 10 時 10 分

貳、地點：學生活動中心會議室

參、主持人：蕭校長泉源、李學生會長仕銘

肆、出席人：學生自治幹部

伍、列席人：王教務長瑩瑋、總務長代理人陳永隆組長、李館長穗玲、翁組長孟宏、蔡友欽先生、辛小姐淑靖、陳小姐頤真

記錄：施美玲

陸、主席致詞：略

柒、前次會議執行情形報告：

捌、現場提案與討論

編號	意見彙整	受理單位	辦理情形
1	系會社團租用場地需付錢，能否以採取保證金的方式？	體育組	每一學年度有一次的免費使用，之後使用場地將收取部分場地費做為場地維護用。
		學務處	基於使用者付費前提下支付少許費用，以利場地維護。
		校長	可請學務處於適當會議把收費標準做適當調整。
2	面對 E 棟中庭左手邊的右階走道石階損壞不堪，容易滑倒。	總務處	會後會盡快處理。
3	體育館 2 樓的舞台休息室樓梯損壞，若有活動會使上台表演團體或藝人腳踏不穩而受傷。	總務處	已在估價將盡快處理。
4	校內燈光照明不足。	總務處	會後請營繕組實地勘察，並盡快處理。
5	體育館的飲水機故障很久一直沒有維修。	總務處	目前零件訂購中，若廠商貨到立即維修。
6	社團的社辦空間能否增大？	校長	未來海洋科技大樓完工後再做適度規劃。
7	校務會議學生代表分配人數不妥。	秘	於大學法規定之學生代表人數已超

		書室	過，若增加學生人數恐老師人數也將增加，是否採用列席的方式將再討論。
提出單位	現場意見	受理單位	辦理情形
航管系	增加學生意見管道，並注重隱私。	學務長	1. 本校有馬上辦中心可以做為學生反應的管道。 2. 學生健康體檢隱私資料將以密件資料送交該班導師及體育老師，若參加運動方面比賽時無特殊狀況將不會公佈。
航管系	學生會費可否改為夾單方式繳納。	學生會	將努力朝這一個方式來實施。
電信系	選通識課程沒有標示清楚是屬於哪種課程類型。	教務長	會後研究是否有更便利的方法，幫助學生選擇。
應外系	收發室人員上班不準時。	總務處	會後將把意見反應至該組改善。
畢聯會	研究所建議畢業典禮裡可以上台領獎。	教務處	會後再研議是否有適當的獎項。
畢聯會	本屆畢業生是否可拿到校長小禮品?	校長	照往例進行。
學生議長	體育館後方的車位是否可以改變方向以避免機車容易被吹倒及其它空間可規劃再利用停車。	總務處	會後於適當會議再研議及規劃最好的方式。
	健身房運動器材不足是否可以增加?第二重訓室地板塑膠味很重、電線曝露是否可以改善?。	體育組	1. 健身房器材將於學校經費允許下增加採購。 2 電線曝露及地板異味會盡快處理。
	體育館地下室漏水嚴重可否改善。	總務處	已處理漏水問題，若還有發現問題請洽總務處處理。

	些許同學四年級上學期提前修至畢業門檻，但因最低學分問題使同學要考證照或參與講座與課程衝突。	教務處	學則規定大四為9學分無法更改，若有衝突建議可以請假或申請提早畢業。
觀休系	活動無法進行要退場地費，退費方法複雜並扣手續費很不合理。	體育組	會後將改善。
電信系	腳踏車停車處有廢棄的腳踏車可否進行報廢。	校長	請總務處研究移走廢棄腳踏車方法。
餐旅系	腳踏車是否可以有遮雨棚。	總務處	增設遮雨棚需要相關會議通過，將於相關會議提出。
物流系	海洋工程大樓完工後若有多餘空間是否可考慮分配給系學會。	校長	將來若有多餘空間會考慮分配系學會辦。
社團代表	希望體育館可以完全給學生使用。	校長	體育館的空間未來若空出希望可以達成。
社團代表	各系學生使用體育館後經常不整理。	校長	請各系會社團注意整潔，恢復場地。
社團代表	學生會不繳學生會費原因為活動不多和活動經費明細不明。	學生會	有列出明細，若有需要可以來學生會看。
社團代表	簽呈簽核速度太慢，參加活動退費細則不明。	學生會	已經叮嚀幹部，會改進。
餐旅系	行政單位服務態度不佳 例如:體育組	學務長	因只有一位組員，人力不足部份可用工讀生作妥善安排，關於服務態度問題於今年考績委員會討論。
食科系	新生報到攤位太擠及校外房租補助方式，另外是否可以增加宿舍床位。	生輔組	1. 新生報到攤位動線不良於明年會加以改進。 2. 關於新生租屋補助，為本學期申請床位無法入住之新生，校方給予本學期校外租屋差額補助。 3. 明年度是否增加床位將請總務處協助評估是否可行。
宿舍	長城噪音汙染可否有管制方法。	生輔	目前以宣導為主，將來於相關會議中再討論。

長		組	
		校 長	建議同學可用相機拍下違規同學後交 給生輔組處理。

捌、主席結論：(略)