

國立澎湖科技大學 學年度第 學期學生宿舍 ☒ 退宿 ☐ 退費 申請表									
姓 名			身 分 證		科系班級				
			學號						
戶 籍 地	籍 址								
家 電 房 姓	長 話				學 生 電 話				
東 名					房 電	東 話	住家電話：		
							行動電話：		
租 地	屋 址	澎湖縣 市 里 路街 段 巷 弄 號 樓							
住 宿 費 用	3,000元	退 宿 原 因	☐ 校外租賃 ☐ 畢業 ☐ 休學 ☐ 退學 ☐ 轉學 ☐ 交換生返校 ☐ 其它:			繳 費 情 況	☒ 已繳費 ☐ 未繳費 ☐ 已辦理就學貸款		
切 結 內 容		本人已確實告知並獲得家長同意辦理退宿，注意自身安全，如有違反，願負一切責任，絕無異議。 立切結書人： (簽章/日期)							
退 規	宿 定	1. 寢室內私人衣物、書籍及寢具等確實清空，內務櫃勿上鎖。 2. 寢室內公用物品不准帶離，並清除寢室垃圾。 3. 門禁卡及寢室鑰匙交還樓長。 4. 於規定時間內，完成退宿手續，並通知樓長進行檢查。 若違反上述規定，保證金不予退還，該款將轉為樓層清潔費用。 搬出日期： 年 月 日樓長： 簽章							
退 房 號			退 費 標 準	依據學生退宿申請標準核定，無補助情況下： ☐ 未超過學期 2 週(含 2 週)，住宿費退還 3/4。 ☐ 超過學期 2 週至 6 週(含 6 週)，住宿費退還 1/2。 ☐ 學期超過 6 週，不退費。 獲補助住宿費超過住宿費1/2情況下： ☐ 住宿未超過6週，退還實繳住宿費1/3。 ☐ 超過學期6週，不退費。 ※清潔費均不予退費。 應退： 元					
門 禁 卡									
導 師		宿舍輔導員		生輔組組長		課指組			
(僅辦理退費者免導師簽章)						☐ 已辦就貸 ☐ 未辦就貸			
學務長		出納組		主計室		校 長			

請檢具下列資料，俾利辦理退費：

1、填妥受款人（須為學生本人）銀行或郵局帳號。

☐銀行(_____銀行_____分行)帳號：_____

☐郵局(共 14 碼) 局號：_____ 帳號：_____

2、住宿繳費證明（須加蓋銀行章戳）。

3、繳回門禁管制卡；該卡若有遺失或毀損者，應負賠償之責，每卡工本費 200 元。

國立澎湖科技大學學生宿舍退宿家長同意書

學生_____ (學號：_____，科系：_____系 年級)，於_____學

年度核准進住學生宿舍，欲申請宿舍床位退宿作業，經家長同意准予遷至校外(家中)居住，囑其注意在外生活與安全。

特此證明

家長姓名：

家長聯絡電話：

此致

國立澎湖科技大學

中 華 民 國 年 月 日

◎本同意書確實已知會家長或監護人，如有不實願接受校規處分。

學生：_____ (簽章)

附註：

1. 因轉學、退學、畢業等原因，須依學校規定辦理離宿者免檢附。
2. 因學年度結束或違反住宿規定，致使取消住宿資格者免檢附。