

國立澎湖科技大學進修部學生考試週請假補考申請單

系 科 班 級	<input type="checkbox"/> 四技 年 班 <input type="checkbox"/> 二專 年 班	系 組 班 級	學 號	姓 名	申 請 日 期	民 國 年 月 日
請假別	<input type="checkbox"/> 期 中 考	請 假 原 因		假 別		<input type="checkbox"/> 事假 <input type="checkbox"/> 公假 <input type="checkbox"/> 喪假 <input type="checkbox"/> 病假 <input type="checkbox"/> 產假
	<input type="checkbox"/> 期 末 考	注 意 事 項		一、事假、公假、喪假須於事前上網申請及列印後，檢附證明送陳。 二、病假及產假如不及事先請假，得於病(產)後三日內取其證明補請假。		
日 期	星 期	第 十 節 科 目	第 十 一 節 科 目	第 十 二 節 科 目	第 十 三 節 科 目	第 十 四 節 科 目
月 日						
月 日						
月 日						
月 日						
月 日						
月 日						
導 師		進 修 推 廣 部		生 輔 組 組 長		校 長
系 主 任		進 修 部 主 任		學 務 長		

注意事項：

1. 本單為學生於考試週請假，申請補考時使用。
2. 本單須配合上網登錄請假單列印後併同個人課表附送。
3. 本單奉 核後，送教務處續辦【如不送教務處，一律以缺考論，不得更改】