

澎湖科技大學 110 年度推廣專書閱讀暨心得寫作實施計畫

一、依據：

依據公務人員專書閱讀推廣活動計畫相關規定辦理。

二、目的：

提供公務人員終身學習機會，引導公務人員主動學習並倡導閱讀風氣，以激勵其品德修養與工作潛能。

三、主辦機關：澎湖科技大學

四、參加對象：本校公務人員（含兼行政教師、臨時約僱、約用、專案人員及行政助理等）

五、實施方式：

（二）心得寫作競賽

1、以國家文官學院推薦之 110 年度書目內容相關（如附件 1）。

2、寫作文體限定散文（字數以 2,000 至 6,000 字為限），文稿請以 A4 直式橫書繕打，內文字體一律 14 級、標楷體、黑色字，標點符號採用全形。（格式詳如附表 2）

3、心得寫作收件截止期間：至 110 年 6 月 30 日截止。

4、作品預訂評選最優者 10 名，獎勵措施如下：

名次	行政獎勵措施	獎品	備註
1-3	嘉獎 2 次	書籍 1 冊	
4-5	嘉獎 1 次	書籍 1 冊	
6-10	無	書籍 1 冊	

5、於人事室網站建立「專書閱讀專區」網站，提供本專書介紹，並本校得獎作品將上傳於本區供閱覽。

六、學習時數認證：依「行政院及所屬各機關公務人員終身學習護照核發及認證作業要點」規定，參與心得寫作競賽同仁核予 10 小時學習時數。

七、經費來源：所需經費由本校 110 年度人事業務文康活動費項下支應，各項概算如下表：

經費概算表 單位：新臺幣元

項次	項 目	金 額			備 註
		單 價	數 量	總 額	
心得寫作競賽					
1	書籍	280	12	3360	分送各單位閱讀
					1.
合 計				3,360	以上各計畫項目預定經費得視作業實需酌予調整勻支

八、本計畫如有未盡事宜得適時修正之。

公務人員專書閱讀心得寫作送審作品資料表	
編 號	
服務機關	
作品資料	閱讀書目： 作品題目： 作品字數：
作者資料	姓名： 職稱： 性別： 地址： 電話： E-MAIL： （以上請填得獎後可聯絡之作者個人資訊）
服務機關薦送作品時，作者身分符合「公務人員專書閱讀推廣活動計畫」第參章規定之實施對象（請勾選）： ☐一、各機關（構）學校組織編制中依法任用、派用之有給專任人員。 ☐二、各機關（構）學校除教師外依法聘任、聘用、僱用人員。 ☐三、各機關（構）學校依上級機關所訂或自訂規定進用之人員。	
備註：每篇字數以 4,000 字至 6,000 字為限，以 Word 計算字數<Word／校閱／字數統計／字數（含文字方塊、註腳及章節附註等）>。	

題目

(「題目」標楷體24號字加粗置中)

內容
內容
內容
內容

內容
內容
內容
內容內容內容內容內容。

說明：

1. 每篇字數以4,000字至6,000字為限，請針對專書內容進行詮釋分析與分享感想、創見，簡述全書大要時，宜充分通貫全書之內涵與旨意，不宜引用過多專書內容。
2. 請檢附作品電子檔（word），內文中不得出現足以辨識個人身分之資訊，如姓名、服務機關等。
3. 內文格式為中文直式橫書，標楷體14號字，行距1.5倍行高，段落一律左右對齊；設定頁碼為頁尾置中，首頁顯示頁碼；版面配置上下邊界為2.54cm，左右邊界為3.17cm。
4. 內文若需設定標題者，請依下列方式書寫：
一、…
（一）…
1、…
（1）…
5. 引用（全文或文意）他人文獻，包含專書及單位報告等，文內應註明出處。