

國立澎湖科技大學  
108 學年度第2學期第2次  
校務會議紀錄附件

中華民國109 年 6 月10 日

國立澎湖科技大學校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定修正條文 109 年 5 月校務會議

| 原條文                                                                                                                                                                                                         | 修正後條文                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 說明                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 第五條 本校應定期舉行校園空間安全檢視說明會，邀集教職員工生及其他校園使用者參與，公告前條檢視成果及相關紀錄，並檢視校園危險空間改善進度。                                                                                                                                       | 第五條 本校應定期舉行校園空間安全檢視說明會，邀集教職員工生及其他校園使用者參與，公告前條檢視成果及相關紀錄，並檢視校園危險空間改善進度， <b>且應列為每學期性平會工作報告事項。</b>                                                                                                                                                                                                     | 增訂檢視校園空間改善進度，應列為性平會工作報告事項。 |
| 第九條 性別平等教育法第二條第七款所定之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件，包括不同學校間所發生者。<br>性別平等教育法第二條第七款之名詞定義如下：<br>一、教師：指專任教師、兼任教師、代理教師、代課教師、 <b>護理教師</b> 、教官及其他執行教學、研究或教育實習之人員。<br>二、職員、工友：指前款教師以外，固定或定期執行學校事務之人員。<br>三、學生：指具有學籍、接受進修推廣教育者或交換學生。 | 第九條 性別平等教育法第二條第七款所定之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件，包括不同學校間所發生者。<br>性別平等教育法第二條第七款之 <b>用</b> 詞定義如下：<br>一、教師：指專任教師、兼任教師、代理教師、代課教師、護理教師、 <b>運用於協助教學之志願服務人員、實際執行教學之教育實習之人員或研究之人員。</b><br>二、職員、工友：指前款教師以外，固定、定期執行學校事務 <b>或運用於協助學校事務</b> 之志願服務之人員。<br>三、學生：指具有學籍、 <b>學制轉銜期間未具學籍者</b> 、接受進修推廣教育者、交換學生、 <b>教育實習學生或研修生。</b> | 文字修正並增列轉銜期間不具學籍之學生，亦受本法規範。 |
| 第十條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之被害人或其法定代理人                                                                                                                                                                              | 第十條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之被害人或其法定代理人(以下                                                                                                                                                                                                                                                                  | 行為人為於行為時或現職為本校校長時，應向教育部申請。 |

|                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                    |                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <p>(以下簡稱申請人)、檢舉人，得以書面向行為人於行為發生時所屬之學校（以下簡稱事件管轄學校）申請調查或檢舉。但行為人為本校校長時，應向教育部申請。</p>                                                                           | <p>簡稱申請人)、檢舉人，得以書面向行為人於行為發生時所屬之學校（以下簡稱事件管轄學校）申請調查或檢舉。但行為人於行為時或現職為本校校長時，應向教育部申請。</p>                                                                                                                |                                                |
| <p>第十三條 行為人於行為發生時，同時具有校長、教師、職員、工友或學生二種以上不同身分者，以其與被害人互動時之身分，定其受調查之身分及事件管轄學校。無法判斷行為人於行為發生時之身分，或於學制轉銜期間者，尚未確定行為人就讀學校者，以受理申請調查或檢舉之學校為事件管轄學校，相關學校應派代表參與調查。</p> | <p>第十三條 行為人於行為發生時，同時具有校長、教師、職員、工友或學生二種以上不同身分者，以其與被害人互動時之身分，定其受調查之身分及事件管轄學校。無法判斷行為人於行為發生時之身分，或於學制轉銜期間者，尚未確定行為人就讀學校者，以受理申請調查或檢舉之學校為事件管轄學校，相關學校應派代表參與調查。但於申請調查或檢舉時，行為人及被害人已具學生身分，由行為人所屬學校為事件管轄學校。</p> | <p>明定由行為人所屬學校為事件管轄。</p>                        |
| <p>第十六條 本校校長、教師、職員或工友知悉發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，依性別平等教育法第二十一條第一項規定，應立即向本校權責人員通報，並由權責人員依相關法律規定向社政機關及教育部通報，於知悉至完成通報，不得超過二十四小時，倘</p>                             | <p>第十六條 本校校長、教師、職員或工友知悉發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，依性別平等教育法第二十一條第一項規定，應立即以書面或其他通訊方式通報學校防治規定所定學校權責人員，並由權責人員依相關法律規定向社政機關及教育部通報，於知悉至完成通報，不得超過二十四小</p>                                                        | <p>知悉發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，應以書面或其他通訊方式通報學校。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| <p>學生表明僅願接受前開教學或輔導人員之輔導或協助時，仍應知會本校性平會專責人員，由性平會專責人員告知相關法律規定與可協助處理之範疇，並僅提供輔導或協助支持，不應涉及事件調查及認定事實。</p>                                                                                                                                                                                           | <p>時，倘學生表明僅願接受前開教學或輔導人員之輔導或協助時，仍應知會本校性平會專責人員，由性平會專責人員告知相關法律規定與可協助處理之範疇，並僅提供輔導或協助支持，不應涉及事件調查及認定事實。</p>                                                                                                                                                                                                                  |                                          |
| <p>第二十條 本校應於接獲申請調查或檢舉後二十日內，以書面通知申請人或檢舉人是否受理。不受理之書面通知應依性別平等教育法第二十九條第三項規定敘明理由，並告知申請人或檢舉人申復之期限及受理單位。</p> <p>申請人或檢舉人於前項之期限內，未收到通知或接獲不受理通知之次日起二十日內，得以書面具明理由，向本校提出申復；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。前項不受理之申復以一次為限。</p> <p>本校接獲申復後，應於二十日內以書面通知申復人申復結果。申復有理由者，本校應將申請調查或檢舉案交付性平</p> | <p>第二十條 本校應於接獲申請調查或檢舉後二十日內，以書面通知申請人或檢舉人是否受理。不受理之書面通知應依性別平等教育法第二十九條第三項規定敘明理由，並告知申請人或檢舉人申復之期限及受理單位。</p> <p>申請人或檢舉人於前項之期限內，未收到通知或接獲不受理通知之次日起二十日內，得以書面具明理由，向本校提出申復；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。前項不受理之申復以一次為限。</p> <p>本校接獲申復後，應將申請調查或檢舉案交性平會重新討論受理事宜，並應於二十日內以書面通知申復人申復結果。申復有理由者，本校應將申請調查或檢舉案交付性平會處</p> | <p>明定本校接獲申復後，應將申請調查或檢舉案交性平會重新討論受理事宜。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 會處理。                                                                                                                                                                                                             | 理。                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                   |
| <p>第二十一條 本校性平會處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，得成立調查小組調查之。調查小組以三人或五人為原則，其成員之組成，依性別平等教育法第三十條第三項之規定。</p> <p>校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件當事人之輔導人員，應迴避該事件之調查工作；參與校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之調查及處理人員，亦應迴避對該當事人之輔導工作。本校針對擔任調查小組之成員，應予公差（假）登記並支給交通費或相關費用。</p> | <p>第二十一條 本校性平會處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，得成立調查小組調查之。調查小組以三人或五人為原則，其成員之組成，依性別平等教育法第三十條第三項之規定。</p> <p>校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件當事人之輔導人員、事件管轄學校或機關性平會會務權責主管及承辦人員，應迴避該事件之調查工作；參與校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之調查及處理人員，亦應迴避對該當事人之輔導工作。</p> <p>本校針對擔任調查小組之成員，應予公差（假）登記並由事件管轄學校或機關，及派員參與調查之學校支給交通費或相關費用。</p> | <p>明定事件管轄學校或機關性平會會務權責主管及承辦人員，應迴避該事件之調查工作，且由事件管轄學校或機關，及派員參與調查之學校支給交通費或相關費用。</p>                                                    |
| <p>第二十三條 本校調查處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，應依下列方式辦理：</p> <p>一、當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人陪同。</p>                                                                                                                                  | <p>第二十三條 本校調查處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，應依下列方式辦理：</p> <p>一、行為人應親自出席接受調查；當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人陪同。</p> <p>二、被害人或其法定代理人要求不得通知現所屬學校時，得予尊重，且得不通知現就讀學校派員參與調查。</p>                                                                                                                   | <p>明定行為人應親自出席接受調查及被害人或其法定代理人要求不得通知現所屬學校時，得予尊重，且得不通知現就讀學校派員參與調查。又，如當事人持有各級主管機關核發之有效特殊教育學生鑑定證明者，調查小組成員應有具備特殊教育專業者。及明定書面通知應載明事項。</p> |

|                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>二、行為人與被害人、檢舉人或受邀協助調查之人有權力不對等之情形者，應避免其對質。</p> <p>三、本校基於調查之必要，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人、被害人或受邀協助調查之人閱覽或告以要旨。</p> <p>四、本校就行為人、被害人、檢舉人或受邀協助調查之人之姓名及其他足以辨識身分之資料，應予保密。但有調查之必要或基於公共安全考量者，不在此限。</p> | <p>三、當事人持有各級主管機關核發之有效特殊教育學生鑑定證明者，調查小組成員應有具備特殊教育專業者。</p> <p>四、行為人與被害人、檢舉人或受邀協助調查之人有權力不對等之情形者，應避免其對質。</p> <p>五、就行為人、被害人、檢舉人或受邀協助調查之人之姓名及其他足以辨識身分之資料，應予保密。但有調查之必要或基於公共安全考量者，不在此限。</p> <p>六、依本法第三十條第四項規定以書面通知當事人、相關人員或單位配合調查及提供資料時，應記載調查目的、時間、地點及不到場所生之效果。</p> <p>七、前款通知應載明當事人不得私下聯繫或運用網際網路、通訊軟體或其他管道散布事件之資訊。</p> <p>八、事件管轄學校或機關所屬人員不得以任何名義對案情進行瞭解或調查，且不得要求當事人提交自述或切結文件。</p> <p>九、本校基於調查之必</p> |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <p><b>五、申請人撤回申請調查時，為釐清相關法律責任，經本校性平會決議，或經行為人請求，得繼續調查處理。</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>要，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人、被害人或受邀協助調查之人閱覽或告以要旨。</p> <p><b>十、申請人撤回申請調查時，為釐清相關法律責任，經本校性平會決議，或經行為人請求，得繼續調查處理。</b></p>                                                                                                                                                                      |                          |
| <p>第二十九條 基於尊重專業判斷及避免重複詢問原則，本校對於與校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件有關之事實認定，應依據性平會之調查報告。</p> <p><b>加害人依性別平等教育法第二十五條第四項規定，提出書面陳述意見，應依下列規定辦理：</b></p> <p>一、決定懲處之權責單位於召開會議審議前，應通知加害人提出書面陳述意見。</p> <p>二、教師涉性侵害事件者，於性平會召開會議前，應通知加害人提出書面陳述意見，<b>並依前款規定辦理。</b></p> <p>加害人前項所提書面意見，除有性別平等教育法第三十二條第三項所定之情形外，決定懲處之權責單位不得要求性平會重新調查，亦不得自行調查。</p> | <p>第二十九條 基於尊重專業判斷及避免重複詢問原則，本校對於與校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件有關之事實認定，應依據性平會之調查報告。</p> <p><b>性平會召開會議審議調查報告認定性侵害、性騷擾或性霸凌行為屬實，依其事實認定對學校或主管機關提出改變身分之處理建議者，由學校或主管機關檢附經性平會審議通過之調查報告，通知行為人限期提出書面陳述意見。</b></p> <p><b>前項行為人不於期限內提出書面陳述意見者，視為放棄陳述之機會；有書面陳述意見者，性平會應再次召開會議審酌其書面陳述意見，除有本法第三十二條第三項所定之情形外，不得重新調查。</b></p> | <p>明定行為人書面陳述意見之處理規定。</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| <p>第三十條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件經本校性平會調查屬實後，本校應自行依相關法律或法規規定懲處。其他機關依相關法律或法規有懲處權限者，本校應將該事件移送其他權責機關懲處；其經證實有誣告之事實者，並應依法對申請人或檢舉人為適當之懲處。</p> <p>性別平等教育法第二十五條第二項對加害人所為處置，應由本校命加害人為之，執行時並應採取必要之措施，以確保加害人之配合遵守。依性別平等教育法第二十五條第二項第二款規定命加害人接受八小時之性別平等教育課程，應由本校所屬主管機關規劃。</p> | <p>第三十條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件經本校性平會調查屬實後，本校應自行依本法第二十五條第一項規定，對行為人予以申誡、記過、解聘、停聘、不續聘、免職、終止契約關係、終止運用關係或其他適當之懲處。其他機關依相關法律或法規有懲處權限者，本校應將該事件移送其他權責機關議處；其經證實有誣告之事實者，並應依法對申請人或檢舉人為適當之懲處。</p> <p>性別平等教育法第二十五條第二項對行為人所為處置，應由本校命行為人為之，執行時並應採取必要之措施，以確保行為人之配合遵守。</p> <p>前項處置，由該懲處之學校或主管機關性平會討論決定實施性別平等教育相關課程之性質、執行方式、執行期間及費用之支應事宜；該課程之性質、執行方式、執行期間及不配合執行之法律效果，應載明於處理結果之書面通知中。</p> <p>依性別平等教育法第二十五條第二項第二款規定命行為人接受八小時之性別平等教育相關課程，應由本校所屬主管機關規劃。</p> | <p>明定對行為人懲處之內容，並應載於書面通知中。</p> |
| <p>第三十二條 本校依性</p>                                                                                                                                                                                                                                      | <p>第三十二條 本校依性別</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>明定原始檔案應保存</p>              |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| <p>別平等教育法第二十七條第一項規定建立之檔案資料，應指定專責單位保管。</p> <p>依前項規定所建立之檔案資料，分為原始檔案與報告檔案。</p> <p>前項原始檔案<b>應予保密，其</b>內容包括下列資料：</p> <p>一、事件發生之時間、樣態。</p> <p>二、事件相關當事人（包括檢舉人、被害人、<b>加害人</b>）。</p> <p>三、事件處理人員、流程及紀錄。</p> <p>四、事件處理所製作之文書、取得之證據及其他相關資料。</p> <p>五、<b>加害人</b>之姓名、職稱或學籍資料、家庭背景等。</p> <p>第二項報告檔案，應包括下列資料：</p> <p><b>一、事件發生之時間、樣態以及以代號呈現之各該當事人。</b></p> <p><b>二、事件處理過程及結論。</b></p> | <p>平等教育法第二十七條第一項規定建立之檔案資料，應指定專責單位保管<b>或人員保存二十五年；其以電子儲存媒體儲存者，必要時得採電子簽章或加密方式處理之。</b></p> <p>依前項規定所建立之檔案資料，分為原始檔案與報告檔案。</p> <p>前項原始檔案應予保密，其內容包括下列資料：</p> <p>一、事件發生之時間、樣態。</p> <p>二、事件相關當事人（包括檢舉人、被害人、<b>行為人</b>）。</p> <p>三、事件處理人員、流程及紀錄。</p> <p>四、事件處理所製作之文書、<b>訪談過程之錄音檔案</b>、取得之證據及其他相關資料。</p> <p>五、<b>行為人</b>之姓名、職稱或學籍資料、家庭背景等。</p> <p>六、調查小組提交之調查報告初稿及性平會之會議紀錄。</p> <p>第二項報告檔案<b>為經性平會議決通過之調查報告：其內容應包括下列事項：</b></p> <p><b>一、申請調查事件之案由，包括當事人或檢舉之敘述。</b></p> <p><b>二、調查訪談過程紀錄，包括日期及對象。</b></p> <p><b>三、被申請調查人、申請</b></p> | <p>25 年。</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|

|                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                |                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                    | <p>調查人、證人與相關人士之陳述及答辯。</p> <p>四、相關物證之查驗。</p> <p>五、事實認定及理由。</p> <p>六、處理建議。</p>                                                                                                                                   |                                                                        |
|                                                                                                                                    | <p>第三十三條 學校或主管機關於取得本法第二十七條之一第三項所定事件相關事證資訊，經通知當事人陳述意見後，應提交性平會查證審議。</p>                                                                                                                                          | <p>新增條文，明定學校或主管機關於取得本法第二十七條之一第三項所定事件相關事證資訊，經通知當事人陳述意見後，應提交性平會查證審議。</p> |
| <p>第三十三條 本校依性別平等教育法第二十七條第二項規定為通報時，其通報內容應限於加害人經查證屬實之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時間、樣態、加害人姓名、職稱或學籍資料。本校就加害人追蹤輔導後，評估無再犯情事者，得於前項通報內容註記加害人之改過現況。</p> | <p>第三十四條 本校依性別平等教育法第二十七條第二項及第三項規定為通報時，其通報內容應限於行為人經查證屬實之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時間、樣態、行為人姓名、職稱或學籍資料。</p> <p>前項事件管轄學校或機關應視實際需要，將輔導、防治教育或相關處置措施及其他必要之資訊，提供予次一就讀或服務之學校。</p> <p>本校就行為人追蹤輔導後，評估無再犯情事者，得於前項通報內容註記行為人之改過現況。</p> | <p>條次順延，並明定應視需要將相關資訊提供次一就讀或服務之學校。</p>                                  |

## 國立澎湖科技大學校園性侵害性騷擾或性霸凌防治規定 附件二

101 年 9 月 13 日行政會議通過

101 年 9 月 20 日性別平等教育委員會會議通過

101 年 10 月 31 日校務會議通過

106 年 5 月 3 日性別平等教育委員會會議通過

106 年 5 月 18 日行政會議通過

106 年 6 月 14 日校務會議通過

109 年 2 月 20 日行政會議通過

109 年 5 月 13 日性別平等教育委員會會議通過

### 第一章 總則

第一條 本規定依性別平等教育法第二十條第一項規定及校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則訂定之。

第二條 本校應積極推動校園性侵害、性騷擾及性霸凌防治教育，以提升教職員工生尊重他人與自己性或身體自主之知能，並採取下列措施：

- 一、針對教職員工生，每年定期舉辦校園性侵害、性騷擾及性霸凌防治之教育宣導活動，並評鑑其實施成效。
- 二、針對性別平等教育委員會（以下簡稱性平會）及負責校園性侵害、性騷擾及性霸凌事件處置相關單位之人員，每年定期辦理相關之在職進修活動。
- 三、鼓勵前款人員參加校內外校園性侵害、性騷擾及性霸凌事件處置研習活動，並予以公差登記及經費補助。
- 四、利用多元管道，公告周知本規定所規範之事項，並納入教職員工聘約及學生手冊。
- 五、鼓勵校園性侵害、性騷擾及性霸凌事件被害人或檢舉人儘早申請調查或檢舉，以利蒐證及調查處理。

第三條 本校應蒐集校園性侵害、性騷擾及性霸凌防治及救濟等資訊，並於處理事件時，主動提供予相關人員。

前項資訊應包括下列事項：

- 一、校園性侵害、性騷擾及性霸凌事件之界定、類型及相關法規。
- 二、被害人之權益保障及學校所提供之必要協助。

- 三、申請調查、申復及救濟之機制。
- 四、相關之主管機關及權責單位。
- 五、提供資源協助之團體及網絡。
- 六、其他性平會認為必要之事項。

## 第二章 校園安全規劃

第四條 本校為防治校園性侵害、性騷擾及性霸凌，應採取下列措施改善校園危險空間：

- 一、依空間配置、管理與保全、標示系統、求救系統與安全路線、照明與空間穿透性及其他空間安全要素等，定期檢討校園空間與設施之規劃與使用情形及檢視校園整體安全。
- 二、記錄校園內曾經發生性侵害、性騷擾及性霸凌事件之空間，並依實際需要繪製校園危險地圖。

前項第一款檢討校園空間與設施之規劃，應考量學生之身心功能或語言文化差異之特殊性，提供符合其需要之安全規劃及說明方式；其範圍，應包括校園內所設之宿舍、衛浴設備、校車等。

第五條 本校應定期舉行校園空間安全檢視說明會，邀集教職員工生及其他校園使用者參與，公告前條檢視成果及相關紀錄，並檢視校園危險空間改善進度，**且應列為每學期性平會工作報告事項。**

## 第三章 校內外教學及人際互動注意事項

第六條 本校教職員工生於進行校內外教學活動、執行職務及人際互動時，應尊重性別多元及個別差異。

第七條 教師於執行教學、指導、訓練、評鑑、管理、輔導或提供學生工作機會時，在與性或性別有關之人際互動上，不得發展有違專業倫理之關係。

教師發現其與學生之關係有違反前項專業倫理之虞，應主動迴避或陳報學校處理。

第八條 教職員工生應尊重他人與自己之性或身體之自主，避免不受歡

迎之追求行為，並不得以強制或暴力手段處理與性或性別有關之衝突。

#### 第四章 校園性侵害、性騷擾或性霸凌之處理機制、程序及救濟方法

第九條 性別平等教育法第二條第七款所定之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件，包括不同學校間所發生者。

性別平等教育法第二條第七款之用詞定義如下：

- 一、教師：指專任教師、兼任教師、代理教師、代課教師、護理教師、教官、運用於協助教學之志願服務人員、實際執行教學之教育實習之人員或研究之人員。
- 二、職員、工友：指前款教師以外，固定、定期執行學校事務、或運用於協助學校事務之志願服務之人員。
- 三、學生：指具有學籍、學制轉銜期間未具學籍者、接受進修推廣教育者、交換學生、教育實習學生或研修生。

第十條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之被害人或其法定代理人(以下簡稱申請人)、檢舉人，得以書面向行為人於行為發生時所屬之學校（以下簡稱事件管轄學校）申請調查或檢舉。但行為人於行為時或現職為本校校長時，應向教育部申請。  
前項事件管轄學校，於行為人在兼任學校所為者，為該兼任學校。

第十一條 行為人事件管轄學校與現所屬學校不同者，應以書面通知行為人現所屬學校派代表參與調查，被通知之學校不得拒絕。  
前項事件管轄學校完成調查後，其成立校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬學校依性別平等教育法第三十條規定處理。

第十二條 第十條但書第二項之情形，事件管轄學校應以書面通知行為人現所屬專任學校派代表參與調查，被通知之學校不得拒絕。前項事件管轄學校完成調查後，其成立校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，應將調查報告及懲處建議移送行為人現所屬專任



學校依性別平等教育法第三十條規定處理。

第十三條 行為人於行為發生時，同時具有校長、教師、職員、工友或學生二種以上不同身分者，以其與被害人互動時之身分，定其受調查之身分及事件管轄學校。

無法判斷行為人於行為發生時之身分，或於學制轉銜期間者，尚未確定行為人就讀學校者，以受理申請調查或檢舉之學校為事件管轄學校，相關學校應派代表參與調查。**但於申請調查或檢舉時，行為人及被害人已具學生身分，由行為人所屬學校為事件管轄學校。**

第十四條 行為人在二人以上，分屬不同學校者，以先受理申請調查或檢舉之行為人所屬學校為事件管轄學校，相關學校應派代表參與調查。

第十五條 本校接獲申請調查或檢舉無管轄權者，應將該案件於七個工作日內移送其他有管轄權者，並通知當事人。

學制轉銜期間申請調查或檢舉之事件，管轄權有爭議時，由教育部決定之。

第十六條 本校校長、教師、職員或工友知悉發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，依性別平等教育法第二十一條第一項規定，應立即**以書面或其他通訊方式通報學校防治規定所定**本校權責人員通報，並由權責人員依相關法律規定向社政機關及教育部通報，於知悉至完成通報，不得超過二十四小時，倘學生表明僅願接受前開教學或輔導人員之輔導或協助時，仍應知會本校性平會專責人員，由性平會專責人員告知相關法律規定與可協助處理之範疇，並僅提供輔導或協助支持，不應涉及事件調查及認定事實。

校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件涉嫌行為人如為學生或校外人士，權責通報單位為生活輔導組，涉嫌行為人如為教職員工，權責通報單位為人事室。

依本條規定為通報時，除有調查必要、基於公共安全考量或法規另有特別規定者外，<sup>13</sup>對於當事人及檢舉人之姓名或其他



足以辨識其身分之資料，應予以保密。

第十七條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之申請人或檢舉人得以言詞、書面或電子郵件申請調查或檢舉；其以言詞或電子郵件為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項書面或言詞、電子郵件作成之紀錄，應載明下列事項：

- 一、申請人或檢舉人姓名、身分證明文件字號、服務或就學之單位及職稱、住居所、聯絡電話及申請調查日期。
- 二、申請人申請調查者，應載明被害人之出生年月日。
- 三、申請人委任代理人代為申請調查者，應檢附委任書，並載明其姓名、身分證明文件字號、住居所、聯絡電話。
- 四、申請調查或檢舉之事實內容。如有相關證據，亦應記載或附卷。

第十八條 本校學生事務處為校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之收件單位，相關單位應配合協助調查處理。

收件後，除有性別平等教育法第二十九條第二項所定事由外，應於三日內將申請人或檢舉人所提事證資料交付性平會調查處理。

前項性別平等教育法第二十九條第二項所定事由，必要時得由性平會指派委員三人以上組成小組認定之。

第十九條 經媒體報導之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件，應視同檢舉，本校應主動將事件交由性平會調查處理。疑似被害人不願配合調查時，本校仍應提供必要之輔導或協助。

本校處理霸凌事件，發現有疑似性侵害、性騷擾或性霸凌情事者，視同檢舉，由學校防治霸凌因應小組依前條規定辦理。

第二十條 本校應於接獲申請調查或檢舉後二十日內，以書面通知申請人或檢舉人是否受理。不受理之書面通知應依性別平等教育法第二十九條第三項規定敘明理由，並告知申請人或檢舉人申復之期限及受理單位。

申請人或檢舉人於前項之期限內，未收到通知或接獲不受理通知之次日起二十日內，得以書面具明理由，向本校提出申復；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或檢舉人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項不受理之申復以一次為限。

本校接獲申復後，應將申請調查或檢舉案交性平會重新討論受理事宜，並應於二十日內以書面通知申復人申復結果。申復有理由者，本校應將申請調查或檢舉案交付性平會處理。

第二十一條 本校性平會處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，得成立調查小組調查之。調查小組以三人或五人為原則，其成員之組成，依性別平等教育法第三十條第三項之規定。

校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件當事人之輔導人員、事件管轄學校或機關性平會會務權責主管及承辦人員，應迴避該事件之調查工作；參與校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之調查及處理人員，亦應迴避對該當事人之輔導工作。

本校針對擔任調查小組之成員，應予公差（假）登記並由事件管轄學校或機關，及派員參與調查之學校支給交通費或相關費用。

第二十二條 性別平等教育法第三十條第三項所定具性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查專業素養之專家學者，應符合下列資格之一：

一、持有中央或直轄市、縣（市）主管機關校園性侵害、性騷擾或性霸凌調查知能培訓結業證書，且經中央或直轄市、縣（市）主管機關所設性平會核可並納入調查專業人才庫者。

二、曾調查處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件有具體績效，且經中央或直轄市、縣（市）主管機關所設性平會核可並納入調查專業人才庫者。

第二十三條 本校調查處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時，應依下列方式辦理：

一、行為人應親自出席接受調查；當事人為未成年者，接受調查時得由法定代理人陪同。

二、被害人或其法定代理人要求不得通知現所屬學校時，得予尊重，且得不通知現就讀學校派員參與調查。

三、當事人持有各級主管機關核發之有效特殊教育學生鑑定證明者，調查小組成員應有具備特殊教育專業者。

四、行為人與被害人、檢舉人或受邀協助調查之人有權力不對等之情形者，應避免其對質。

五、就行為人、被害人、檢舉人或受邀協助調查之人之姓名及其他足以辨識身分之資料，應予保密。但有調查之必要或基於公共安全考量者，不在此限。

六、依本法第三十條第四項規定以書面通知當事人、相關人員或單位配合調查及提供資料時，應記載調查目的、時間、地點及不到場所生之效果。

七、前款通知應載明當事人不得私下聯繫或運用網際網路、通訊軟體或其他管道散布事件之資訊。

八、事件管轄學校或機關所屬人員不得以任何名義對案情進行瞭解或調查，且不得要求當事人提交自述或切結文件。

九、本校基於調查之必要，得於不違反保密義務之範圍內另作成書面資料，交由行為人、被害人或受邀協助調查之人閱覽或告以要旨。

十、申請人撤回申請調查時，為釐清相關法律責任，經本校性平會決議，或經行為人請求，得繼續調查處理。

## 第二十四條

依前第四款規定負有保密義務者，包括參與處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件之所有人員。

依前項規定負保密義務者洩密時，應依刑法或其他相關法規處罰。

本校就記載有當事人、檢舉人、證人姓名之原始文書應予封存，不得供閱覽或提供予偵查、審判機關以外之人。但法律另有規定者不在此限。

除原始文書外，調查處理校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件人員對外所另行製作之文書，應將當事人、檢舉人、證人之真實姓名及其他足以辨識身分之資料刪除，並以代號為之。

第二十五條 為保障校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件當事人之受教權或工作權，本校於必要時得依性別平等教育法第二十三條規定，採取下列處置，並報教育部備查：

一、彈性處理當事人之出缺勤紀錄或成績考核，並積極協助其課業或職務，得不受請假、教師及學生成績考核相關規定之限制。

二、尊重被害人之意願，減低當事人雙方互動之機會。

三、避免報復情事。

四、預防、減低行為人再度加害之可能。

五、其他性平會認為必要之處置。當事人非本校之人員時，應通知當事人所屬學校，依前項規定處理。

前二項必要之處置，應經性平會決議通過後執行。

第二十六條 本校應依性別平等教育法第二十四條第一項規定，視當事人之身心狀況，主動轉介至各相關機構，以提供必要之協助。但本校就該事件仍應依性別平等教育法為調查處理。

當事人非本校之人員時，應通知當事人所屬學校，依前項規定提供必要之協助。

第二十七條 本校依性別平等教育法第二十四條第一項規定，於必要時，應對於當事人提供下列適當協助：

一、心理諮商輔導。

二、法律諮詢管道。

三、課業協助。

四、經濟協助。

五、其他性平會認為必要之保護措施或協助。

當事人非本校之人員時，應通知當事人所屬學校，依前項規定

提供適當協助。

前二項協助得委請醫師、心理師、社會工作師或律師等專業人員為之，其所需費用，本校應編列預算支應之。

第二十八條 性平會之調查處理，不受該事件司法程序是否進行及處理結果之影響。

前項之調查程序，不因行為人喪失原身分而中止。

第二十九條 基於尊重專業判斷及避免重複詢問原則，本校對於與校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件有關之事實認定，應依據性平會之調查報告。

性平會召開會議審議調查報告認定性侵害、性騷擾或性霸凌行為屬實，依其事實認定對學校或主管機關提出改變身分之處理建議者，由學校或主管機關檢附經性平會審議通過之調查報告，通知行為人限期提出書面陳述意見。

前項行為人不於期限內提出書面陳述意見者，視為放棄陳述之機會；有書面陳述意見者，性平會應再次召開會議審酌其書面陳述意見，除有本法第三十二條第三項所定之情形外，不得重新調查。

第三十條 校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件經本校性平會調查屬實後，本校應自行依本法第二十五條第一項規定，對行為人予以申誡、記過、解聘、停聘、不續聘、免職、終止契約關係、終止運用關係或其他適當之懲處。其他機關依相關法律或法規有懲處權限者，本校應將該事件移送其他權責機關議處；其經證實有誣告之事實者，並應依法對申請人或檢舉人為適當之懲處。

依性別平等教育法第二十五條第二項對行為人所為處置，應由本校命行為人為之，執行時並應採取必要之措施，以確保行為人之配合遵守。

前項處置，由該懲處之學校或主管機關性平會討論決定實施性別平等教育相關課程之性質、執行方式、執行期間及費用



之支應事宜；該課程之性質、執行方式、執行期間及不配合執行之法律效果，應載明於處理結果之書面通知中。

依性別平等教育法第二十五條第二項第二款規定命行為人接受八小時之性別平等教育相關課程，應由本校所屬主管機關規劃第二十五條第二項第二款規定命行為人接受八小時之性別平等教育相關課程，應由本校所屬主管機關規劃。

第三十一條 本校將處理結果，以書面通知申請人及行為人時，應一併提供調查報告，並告知申復之期限。

申請人或行為人對本校處理之結果不服者，得於收到書面通知次日起二十日內，以書面具明理由向本校申復；其以言詞為之者，本校應作成紀錄，經向申請人或行為人朗讀或使閱覽，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

本校接獲申復後，依下列程序處理：

一、由本校指定之專責單位收件後，應即簽請校長組成審議小組，並於三十日內作成附理由之決定，以書面通知申復人申復結果。

二、前款審議小組應包括性別平等教育相關專家學者、法律專業人員三人或五人，其小組成員中，女性人數比例應占成員總數二分之一以上，具校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查專業素養人員之專家學者人數比例於學校應占成員總數三分之一以上。

三、原性平會委員及原調查小組成員不得擔任審議小組成員。

四、審議小組召開會議時由小組成員推舉召集人，並主持會議。

五、審議會議進行時，得視需要給予申復人陳述意見之機會，

並得邀所設性平會相關委員或調查小組成員列席說明。

六、申復有理由時，將申復決定通知相關權責單位，由其重為決定。

七、前款申復決定送達申復人前，申復人得準用前項規定撤回申復。



第三十二條 本校依性別平等教育法第二十七條第一項規定建立之檔案資料，應指定專責單位保管或人員保存二十五年；其以電子儲存媒體儲存者，必要時得採電子簽章或加密方式處理之。

依前項規定所建立之檔案資料，分為原始檔案與報告檔案。

前項原始檔案應予保密，其內容包括下列資料：

- 一、事件發生之時間、樣態。
- 二、事件相關當事人（包括檢舉人、被害人、行為人）。
- 三、事件處理人員、流程及紀錄。
- 四、事件處理所製作之文書、訪談過程之錄音檔案、取得之證據及其他相關資料。

五、行為人之姓名、職稱或學籍資料、家庭背景等。

六、調查小組提交之調查報告初稿及性平會之會議紀錄。

第二項報告檔案為經性平會議決通過之調查報告：其內容應包括下列事項：

- 一、申請調查事件之案由，包括當事人或檢舉之敘述。
- 二、調查訪談過程紀錄，包括日期及對象。
- 三、被申請調查人、申請調查人、證人與相關人士之陳述及答辯。
- 四、相關物證之查驗。
- 五、事實認定及理由。
- 六、處理建議。

第三十三條 學校或主管機關於取得本法第二十七條之一第三項所定事件相關事證資訊，經通知當事人陳述意見後，應提交性平會查證審議。依性別平等教育法第二十七條第二項規定為通報時，其通報內容應限於加害人經查證屬實之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時間、樣態、加害人姓名、職稱或學籍資料。

本校就加害人追蹤輔導後，評估無再犯情事者，得於前項通報

內容註記加害人之改過現況。

第三十四條 本校依性別平等教育法第二十七條第二項及第三項規定為通報時，其通報內容應限於行為人經查證屬實之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時間、樣態、行為人姓名、職稱或學籍資料。

前項事件管轄學校或機關應視實際需要，將輔導、防治教育或相關處置措施及其他必要之資訊，提供予次一就讀或服務之學校。

本校就行為人追蹤輔導後，評估無再犯情事者，得於前項通報內容註記行為人之改過現況。學校或主管機關於取得本法第二十七條之一第三項所定事件相關事證資訊，經通知當事人陳述意見後，應提交性平會查證審議。依性別平等教育法第二十七條第二項規定為通報時，其通報內容應限於加害人經查證屬實之校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件時間、樣態、加害人姓名、職稱或學籍資料。

本校就加害人追蹤輔導後，評估無再犯情事者，得於前項通報內容註記加害人之改過現況。

## 第五章 附則

第三十五條 本校依教育部「校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則」內容，訂定校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治規定，並將第七條及第八條規定納入教職員工聘約及學生手冊。

前項規定之內容，應包括下列事項：

- 一、校園安全規劃。
- 二、校內外教學及人際互動注意事項。
- 三、禁止校園性侵害、性騷擾或性霸凌之政策宣示。
- 四、校園性侵害、性騷擾或性霸凌之界定及樣態。
- 五、校園性侵害、性騷擾或性霸凌之申請調查或檢舉之收件單位、電話、電子郵件等資訊及程序。
- 六、校園性侵害、性騷擾或性霸凌之調查及處理程序。

七、校園性侵害、性騷擾或性霸凌之申復及救濟程序。

八、禁止報復之警示。

九、隱私之保密。

十、其他校園性侵害、性騷擾或性霸凌防治相關事項。

第三十**六**條 本校於校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件調查處理完成，調查報告經性平會議決後，應將處理情形、處理程序之檢核情形、調查報告及性平會之會議紀錄報教育部。申請人及行為人提出申復之事件，並應於申復審議完成後，將申復審議結果報教育部。

第三十**七**條 本規定若有未盡事宜，準用或適用其他相關法規。

第三十**八**條 本規定經性別平等教育委員會審議後，並經校務會議通過後施行，修改時亦同。

## 國立大學辦理校長遴選作業注意事項

108.12

為健全國立大學校長遴選制度，有效避免遴選過程發生候選人資格審查、校長遴選委員會（以下簡稱遴委會）委員利益迴避等爭議，本部已檢討修正國立大學校長遴選委員會組織及運作辦法（以下簡稱遴委會組織及運作辦法），與教育人員任用條例施行細則，並於 108 年 8 月 1 日發布。考量遴選作業繁複，有賴具體明確之規範表件協助，爰就各校校長遴選共通性需求，整理作業注意事項，並檢附相關參考資料供各校承辦單位運用，以協助學校及遴委會完備遴選作業程序。

| 遴選作業注意事項                                | 頁次    |
|-----------------------------------------|-------|
| 1. 學校（校務會議）部分                           | 03-09 |
| 2. 遴委會部分                                | 09-17 |
| 3. 相關規章應配合修正事項                          | 17    |
| 3-1. 各校所訂遴選規章應增（修）訂事項及參考文字              | 17-18 |
| 3-2. 遴委會所定作業細則應增（修）訂事項及參考文字             | 19-21 |
| 參考資料                                    | 頁次    |
| 1. 國立大學校長遴選作業參考期程                       | 22    |
| 2. 國立大學校長遴選作業參考流程圖                      | 23-25 |
| 3. 校長遴選委員會作業時程表（參考樣式）                   | 26-31 |
| 4. 校長候選人資料表（含校長候選人自我檢查表）                | 32-38 |
| 5. 遴委會委員告知書（參考樣式）                       | 39    |
| 6. 通知校長候選人有對遴委會委員適格性提出異議之權利參考樣式         | 40-41 |
| 7. 國立大學校長遴選作業規範各校檢核表<br>【學校自訂遴選辦法報部備查用】 | 42-46 |
| 8. 國立大學校長遴選作業規範各校檢核表<br>【遴委會作業細則報部備查用】  | 47-52 |
| 9. 國立大學校長當選人報部檢核表                       | 53-66 |

|                               |        |
|-------------------------------|--------|
| <b>【新任校長報部聘任用】</b>            |        |
| 10. 國立大學遴選新任校長報送教育部聘任時應檢附證件說明 | 67-69  |
| 11. 相關法規及釋例                   | 70-108 |



一、學校（校務會議）部分：

| 項次 | 辦理項目                                                                                                                                              | 法令依據                                                                                                                                                                                                                    | 注意事項                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | <p>學校應訂定下列規定，經校務會議審議通過後實施：</p> <p>一、校長遴選委員會（以下簡稱遴委會）組成、委員產生及遞補方式。</p> <p>二、<u>遴委會解散、重新組成</u>。</p> <p>三、協助遴委會執行遴選任務之工作小組，<u>其組成、任務及相關運作程序</u>。</p> | <p>一、大學法第 9 條第 2 項、國立大學校長遴選委員會組織及運作辦法（以下簡稱遴委會組織及運作辦法）第 2 條第 2 項至第 5 項、第 3 條第 4 項及第 5 項、第 11 條。<br/>【P.71、95~97】</p> <p>二、本部 96 年 4 月 30 日台人（一）字第 0960060352 號函及 97 年 12 月 1 日台人（一）字第 0970219665 號函。<br/>【P.105~106】</p> | <p>一、遴委會組成、委員產生及遞補方式：</p> <p>（一）學校代表由學校校務會議推選產生，其中教師代表人數不得少於 3 分之 2（<u>不含研究人員、專業技術人員等其他教學人員</u>）。</p> <p>（二）校友代表及社會公正人士依學校組織規程或其他相關規定產生程序。</p> <p>（三）各類代表於推選（薦）或遴派時，應酌列候補委員。</p> <p>（四）任一性別委員<u>不得少於</u>委員總數 3 分之 1。</p> <p>（五）同 1 人連續受聘擔任同一學校之遴委會委員，以 1 次為限。但遴委會組織及運作辦法 108 年 8 月 1 日修正施行前已擔任之次數，不列入計算。</p> <p>二、<u>遴委會解散、重新組成</u>：</p> <p>（一）遴委會於校長就任後自動解散。</p> <p>（二）校務會議解散遴</p> |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>委會門檻：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 提案人數：校務會議代表3分之1以上提案。</li> <li>2. <u>出席人數：學校自訂</u>並經校務會議審議通過後實施。</li> <li>3. 議決人數：校務會議<u>出席</u>代表2分之1以上同意後解散。</li> </ol> <p>(三) 遴委會經校務會議議決解散後，學校應於2個月內重新組成遴委會。</p> <p><b>三、工作小組之組成、任務及相關運作程序：</b></p> <p>(一) 組成：學校應指定專責單位或人員擔工作小組成員，<u>並保留適當名額，於遴委會召開第1次會議時指派遴委會委員參與。</u></p> <p>(二) 任務：協助遴委會執行遴選任務，包括遴選作業細節性規定之擬訂、候選人遴選表件資訊揭露及資格之初審、遴選程序進行、法規諮詢及其他遴委會所提協助事項等。</p> |
|--|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>1. <u>遴選作業細節性規定，應包含下列事項：</u></p> <p>(1) 遴選作業時程規劃。</p> <p>(2) 遴選作業細則擬訂。</p> <p>2. <u>候選人遴選表件資訊揭露及資格之初審：</u></p> <p>(1) 應協助遴選委員會辦理遴選委員會委員與校長候選人間資訊揭露與利益迴避事宜：</p> <p>A. 將候選人法定應揭露事項併同遴選委員會決議校長候選人應揭露資訊，明定於校長遴選表件。</p> <p>B. 將候選人基本資料表（含資訊揭露情形）送交遴選委員會委員，請委員向遴選委員會揭露有無法定及遴選委員會所訂應揭露之情事。</p> <p>C. 將遴選委員會委員揭露情形，提會討論是否解除委員職務或迴避。</p> <p>(2) 校長候選人資格之初審：</p> <p>A. 校長候選人資</p> |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>格審查應以單獨列案逐案討論方式辦理，並以無記名投票方式作成決議。</p> <p>B. 候選人是否具備教育人員任用條例第 10 條第 1 項第 1 款第 3 目所定「曾任相當教授之教學、學術研究工作」如涉及教育人員任用條例施行細則第 13 條之 1 第 3 項第 2 款、第 3 款所定有創作、發明或重要專門著作，在教學、學術研究上有重要貢獻之審認時，應送該專業領域校外學者專家本「低階不高審」原則提供遴委會參考意見。</p> <p>3. <u>遴選程序進行</u>：<br/>學校應協助遴委會依規劃的期程進行遴選作業，如遇有爭議，亦應協助遴委會開會討論後適時對外說明。</p> <p>4. <u>法規諮詢</u>：<br/>遴委會開會時，應先就涉及之法</p> |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>令規定詳予說明並列為會議報告事項。</p> <p>(三) 運作程序：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 遴委會成立前，由學校指定專責單位或人員組成工作小組，先行彙整擬提供遴委會委員必要的遴選資訊（包含遴選作業流程、遴選應注意事項、相關法規釋例等）。</li> <li>2. 遴委會成立後，由遴委會召集人或遴委會指定之委員召開工作小組會議，或依照遴委會訂定之遴委會作業細則相關規定程序，協助遴委會辦理校長遴選相關事項。</li> </ol> <p>四、依本部 96 年 4 月 30 日台人（一）字第 0960060352 號函及 97 年 12 月 1 日台人（一）字第 0970219665 號函規定，各校自訂有關校長遴選之相關作業規定，僅係提供遴委會參考。遴委會組成後，仍應本獨立自主精神，訂定適用於當次遴選之作業細節</p> |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |                                                                                                    |                                                                                              |                                                                                    |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                    |                                                                                              | 性規範。                                                                               |
| 2 | 學校於規範校長候選人資格條件時，應符合大學法、教育人員任用條例及相關法令規定，如因校務發展及特殊專業需求，需另定教育人員任用條例第 10 條第 1 項及第 2 項以外資格條件，應於組織規程中明定。 | 教育人員任用條例第 10 條第 3 項。<br>【P.81】                                                               | 校長候選人資格如有比教育人員任用條例更嚴格之任用年資規定（例如：曾擔任教授 3 年以上），應於組織規程中明定。                            |
| 3 | 學校將校務會議審議通過之遴選相關規定，報本部備查（修正時亦同），並函請本部遴派遴委會代表。                                                      | 一、遴委會組織及運作辦法第 3 條第 4 項。<br>【P.95】<br>二、本部 106 年 9 月 14 日臺教人（二）字第 1060127124 號函。【P.100】       | 學校於校務會議審議通過校長遴選章則後，即可將校長遴選章則報部備查，並同時函請本部遴派遴委會代表，毋須俟其他類代表推選之後始辦理校長遴選章則報部及遴派遴委會代表事宜。 |
| 4 | 組成遴委會，學校並應於聘任遴委會委員次日起 30 日內召開第 1 次會議。                                                              | 遴委會組織及運作辦法第 4 條第 1 項。<br>【P.96】                                                              | 學校訂定之遴選相關規章，應配合修正召開遴委會第 1 次會議之時程。                                                  |
| 5 | 學校將遴委會議審議通過之遴選作業相關規範，報本部備查（修正時亦同）。                                                                 | 本部 106 年 1 月 23 日臺教人（二）字第 1060000940 號函、106 年 9 月 14 日臺教人（二）字第 1060127124 號函。<br>【P.100~102】 |                                                                                    |
| 6 | 遴委會無正當理由怠於執行任務，或未於期限內確實處理遴選爭議者，經學校校務會議依遴選規章所定相關程序同意後解散，學校並應於 2 個月內重新組成遴委會。                         | 遴委會組織及運作辦法第 11 條。【P.97】                                                                      | 一、遴委會無正當理由怠於執行任務：<br>遴委會於召開第 1 次會議時，應訂定「遴選作業時程」，並適時滾動修正，學校應協助遴委會依規劃的時程完成遴          |



|   |                      |                                                   |                                                                                                                                                           |
|---|----------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                      |                                                   | <p>選作業，避免衍生怠於執行職務之爭議。</p> <p>二、遴委會未於期限內確實處理遴選爭議：如遇有重大遴選爭議，學校應協助遴委會即時召開會議討論後適時對外說明，避免衍生未於期限內確實處理遴選爭議之疑義。</p> <p>三、校務會議議決解散遴委會前，應給予遴委會陳述意見機會，以符合正當法律程序。</p> |
| 7 | 學校將遴委會選定之校長人選報本部聘任之。 | <p>遴委會組織及運作辦法第 3 條第 1 項。</p> <p><b>【P.95】</b></p> | <p>函報本部前，請再審慎檢視遴選程序及當選人資格是否符合法令規範(校長當選人報部檢核表如 P.53-66)，並於報部時隨函檢附相關證件(P.67-69)。</p>                                                                        |

## 二、遴委會部分：

| 項次 | 辦理項目        | 法令依據                                                                                                        | 注意事項                                                                          |
|----|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 訂定遴委會作業相關章則 | <p>一、遴委會組織及運作辦法第 3 條第 1 項。</p> <p><b>【P.95】</b></p> <p>二、本部 106 年 1 月 23 日臺教人(二)字第 1060000940 號函、本部 106</p> | <p>一、遴委會訂定相關作業章則，明確規範候選人產生方式、遴選程序、審核候選人資格、爭議處理機制、遴委會解散、遴委會委員喪失資格及解除職務等事項。</p> |

|   |         |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |         | <p>年 9 月 14 日臺教人(二)字第 1060127124 號函。</p> <p>【P.100~102】</p>                                           | <p>二、遴委會作業章則名稱宜冠以「國立○○大學(學院)第○○任校長」，並敘明經○○年○○月○○日第○○任校長遴委會通過。</p> <p>三、以遴委會組織及運作辦法僅有「候選人」及「合格候選人」用語，遴委會作業章則內用語宜與前開辦法規範一致。</p> <p>四、如有規劃遴委會委員可以視訊方式出席與會，應先審慎考量遴委會委員身分認證、視訊斷訊之處理、同步計票技術之可行性，並將執行方式明訂於遴委會作業章則。</p> <p>五、學校將遴委會訂定之相關作業章則報部備查。</p> |
| 2 | 候選人產生方式 | <p>一、遴委會組織及運作辦法第 3 條第 1 項。</p> <p>【P.95】</p> <p>二、本部 106 年 1 月 23 日臺教人(二)字第 1060000940 號函。【P.101】</p> | <p>一、建議遴委會應於第 1 次會議提案討論有關「遴委會遴選合格校長候選人之投票方式」。如依實際需要修改決定候選人產生方式之條文內容，應於遴選程序開始前即予明定。</p> <p>二、遴選過程中如有行使同意權之必要者，應明定開票結</p>                                                                                                                       |

|   |           |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|-----------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |           |                             | 果達設定門檻後，即不得再予統計票數。                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 3 | 候選人資訊揭露   | 遴委會組織及運作辦法第6條第1項及第3項。【P.96】 | <p>一、候選人應於參加遴選之表件揭露下列事項；遴選表件收件截止日後至遴定校長人選前，有下列事項亦應向遴委會揭露：</p> <p>(一) 符合教育人員任用條例所定大學校長資格之學經歷。</p> <p>(二) 聲明未具教育人員任用條例所定消極任用資格。</p> <p>(三) 學位論文名稱及指導者姓名。</p> <p>(四) 遴選表件收件截止日前3年內，曾擔任營利事業董事、獨立董事、監察人或其他執行業務之重要職務。</p> <p>(五) 其他經遴委會決議應揭露之職務、關係或相關事項。</p> <p>二、遴委會開會時亦應討論候選人應揭露之其他職務、關係或相關事項，並明定於校長候選人資料表件。</p> |
| 4 | 遴委會委員資訊揭露 | 遴委會組織及運作辦法第6條第2項至第4項。【P.96】 | <p>一、遴委會委員與候選人間有下列情形之一者，應向遴委會</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>揭露；遴選表件收件截止日後至遴定校長人選前，有下列事項亦應向遴委會揭露：</p> <p>(一) 配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係。</p> <p>(二) 學位論文指導之師生關係。</p> <p>(三) 遴選表件收件截止日前 3 年內，曾同時擔任同一營利事業董事、獨立董事或監察人。</p> <p>(四) 遴選表件收件截止日前 3 年內，曾同時擔任同一營利事業決策或執行業務之職務。</p> <p>(五) 遴選表件收件截止日前 3 年內，曾同時任職於同一機關（構）學校，且曾有聘僱或職務上直接隸屬關係。</p> <p>(六) 其他經遴委會決議應揭露之職務、關係或其他相關事項。</p> <p>二、遴委會開會時亦應討論遴委會委員應揭露之其他職務、</p> |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |                         |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                         |                                                                                                       | <p>關係或相關事項。</p> <p>三、遴委會委員與候選人間有遴委會組織及運作辦法第 6 條第 2 項及第 3 項所定應揭露情形以外之事項，得自行向遴委會揭露。</p>                                                                                                                                                                                                                    |
| 5 | 遴委會委員解除職務（迴避）等利益迴避之自律事項 | <p>一、遴委會組織及運作辦法第 7 條及第 9 條。<br/>【P.96~97】</p> <p>二、法務部 108 年 4 月 22 日法律字第 1080350436 0 號函。【P.100】</p> | <p>一、根據候選人基本資料及其資訊揭露情形，遴委會開會時可請委員具結無下列遴委會組織及運作辦法第 7 條所定應解除職務情形：</p> <p>（一）與候選人有配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係。</p> <p>（二）與候選人有學位論文指導之師生關係。</p> <p>（三）遴選表件收件截止日前 3 年內，與候選人曾同時擔任同一營利事業董事、獨立董事或監察人。</p> <p>二、遴委會委員與候選人間如具有下列關係，遴委會委員應於遴委會開會時提出說明，並進行討論，作成是否解除委員職務或迴避之決議，且列入紀錄：</p> <p>（一）遴選表件收件截止日前 3 年內，</p> |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>曾同時擔任同一營利事業決策或執行業務之職務。</p> <p>(二) 遴選表件收件截止日前 3 年內，曾同時任職於同一機關（構）學校，且曾有聘僱或職務上直接隸屬關係。</p> <p>(三) 其他經遴選委員會決議應揭露之職務、關係或其他相關事項。</p> <p>三、將遴選委員會委員名單函送校長候選人，校長候選人如認遴選委員會委員有法規所定應解除職務事由，或有具體事實足認其執行職務有偏頗之虞，應於「委員名單送達之日之次日起一定期間內」將相關事由或具體事證向遴選委員會提出。如有候選人提出相關事由或具體事證，則召開臨時會議討論是否解除委員職務，並列入會議紀錄。</p> <p>四、遴選委員會委員有應解除職務之事由而未解除職務，或有具體事實足認遴選委員會委員執行職務有偏頗之虞者，本部得</p> |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|   |                           |                                |                                                                                                                                                                                                                |
|---|---------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                           |                                | <p>以書面送交學校轉請遴委會議決；遴委會委員並得以書面舉出其原因及事實，向遴委會申請解除其委員職務。遴委會議決解除職務前，應給予該委員陳述意見之機會。</p> <p>五、遴委會作成上開解除委員職務或迴避之決議時，應單獨列案逐案審查，並以無記名投票方式作成決議。</p> <p>六、遴委會委員喪失資格或經解除職務所遺職缺，按身分別由學校依遴委會組織及運作辦法第 3 條第 4 項訂定之遞補方式規定遞補之。</p> |
| 6 | 應解除職務委員未解除職務而參與遴選決議時之法律效果 | 遴委會組織及運作辦法第 8 條。 <b>【P.97】</b> | <p>一、遴委會委員如有第遴委會組織及運作辦法 6 條第 2 項第 1 款至第 3 款所定之「與候選人有配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係」、「與候選人有學位論文指導之師生關係」、「遴選表件收件截止日前 3 年內，與候選人曾同時擔任同一營利事業董事、獨</p>                                                                  |

|   |         |                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                            |
|---|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |         |                                                                                                  | <p>立董事或監察人」等關係，應予解除職務卻參與決議者，該遴委會之決議當然違背法令而無效。</p> <p>二、如有上開 3 種應解除職務情事以外之應解除職務之遴委會委員參與決議效力，遴委會應於委員遞補後開會議決。</p>                                                                                                                             |
| 7 | 審核候選人資格 | <p>教育人員任用條例第 10 條、教育人員任用條例施行細則第 13 條之 1、遴委會組織及運作辦法第 3 條第 1 項、第 5 條及第 9 條。【P.81、P.91、P.95~97】</p> | <p>一、前置初審作業：候選人資格及候選人於報名文件上主動揭露之情形，應由學校專責單位或人員組成之工作小組，協助遴委會進行初審。</p> <p>二、遴委會會議程序：</p> <p>(一) 候選人資格審查應單獨列案逐案審查，並以無記名投票方式作成決議。</p> <p>(二) 候選人如有以教育人員任用條例第 10 條第 1 項第 1 款第 3 目所定「曾任相當教授之教學、學術研究工作」特殊條件，參與大學校長遴選時，如涉及學術成就之認定，工作小組應送該專業領域校</p> |

|   |                         |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                            |
|---|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                         |                                                                                                                        | 外學者專家本低<br>階不高審原則提<br>供遴選委員會意見。                                                                                                                                                                                            |
| 8 | 遴選委員會選定校長人選<br>之決議方式及記載 | 一、遴選委員會組織及<br>運作辦法第 4<br>條第 3 項及第 9<br>條。【P.96~97】<br>二、本部 106 年 1<br>月 23 日臺教人<br>(二) 字第<br>1060000940 號<br>函。【P.101】 | 遴選委員會於選定校長（即<br>最後議決階段）時，應<br>單獨列案逐案審查，並<br>有出席委員過半數之同<br>意（會議紀錄應載明全<br>體委員、出席委員及投<br>票結果人數），以無記名<br>投票方式作成決議。                                                                                                             |
| 9 | 爭議處理機制                  | 遴選委員會組織及運作<br>辦法第 11 條。【P.97】                                                                                          | 一、遴選爭議之處<br>理，於校長就任前<br>後分別由以下組<br>織或機關處理：<br>(一) 校長就任前：遴<br>選委員會應於 3 個月<br>內作成決議確實<br>處理之。<br>(二) 校長就任後：由<br>本部處理。<br>二、遴選委員會無正當理<br>由未於 3 個月內確<br>實處理遴選爭議<br>者，經學校校務會<br>議代表 3 分之 1 以<br>上提案，出席代表<br>2 分之 1 以上同意<br>後解散。 |

### 三、相關規章應配合修正事項

#### (一) 各校所定遴選規章（如：遴選辦法）應增修事項

##### 1. 增訂事項

| 項次 | 應增訂事項          | 參考文字                                         |
|----|----------------|----------------------------------------------|
| 1  | 同一人連續受聘擔任遴選委員會 | 同 1 人連續受聘擔任本校遴選委員會委員，以 1 次為限。但國立大學校長遴選委員會組織及 |

|   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | 委員之次數限制                          | 運作辦法 108 年 8 月 1 日修正施行前已擔任之次數，不列入計算。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2 | 校務會議解散遴選委員會、遴選委員會經校務會議解散後重新組成    | <p>校長就任前之遴選爭議，遴選委員會應於 3 個月內作成決議確實處理之。</p> <p>遴選委員會於校長就任後自動解散。但遴選委員會無正當理由怠於執行國立大學校長遴選委員會組織及運作辦法第 3 條所定任務，或未於前項所定期限內確實處理遴選爭議者，經本校校務會議代表 3 分之 1 以上提案，<b>校務會議代表○分之○以上出席</b>，出席代表 2 分之 1 以上同意後解散。<b>校務會議議決前，應請遴選委員會到會說明。</b></p> <p>遴選委員會經本校校務會議依前項規定解散後，本校應於 2 個月內重新組成遴選委員會。</p>                                                                                                                                                                                                                                             |
| 3 | 協助遴選委員會執行遴選任務之工作小組，其組成、任務及相關運作程序 | <p>本校應組成工作小組，協助遴選委員會執行國立大學校長遴選委員會組織及運作辦法第 3 條所定任務。</p> <p>工作小組置○至○人，除遴選委員會召集人及本校○○（學校應指定之專責單位或人員）為當然成員外，其餘委員由遴選委員會委員推選之。</p> <p>工作小組應協助遴選委員會辦理下列事項：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>一、遴選作業時程規劃及遴選作業細則擬訂。</li> <li>二、候選人遴選表件資訊揭露及資格之初審。</li> <li>三、遴選委員會委員與校長候選人間資訊揭露與利益迴避事宜。</li> <li>四、遴選程序進行。</li> <li>五、法規諮詢。</li> <li>六、其他遴選委員會所提協助事項</li> </ol> <p>遴選委員會成立前，本校○○應先行彙整擬提供遴選委員會委員必要的遴選資訊（包含遴選作業流程、遴選應注意事項、相關法規釋例等）；遴選委員會成立後，由遴選委員會召集人或遴選委員會指定之委員召開工作小組會議，或依照遴選委員會訂定之遴選委員會作業細則相關規定程序，協助遴選委員會辦理校長遴選相關事項。</p> |

## 2. 修正事項

| 項次 | 應配合修正事項               |
|----|-----------------------|
| 1  | 召開遴委會第 1 次會議時間。       |
| 2  | 解除遴委會委員職務之規定。         |
| 3  | 遴委會委員及參與遴選作業人員保密義務規定。 |
| 4  | 遴委會委員為無給職。            |

### (二) 遴委會組成後，遴委會訂定之遴選章則（如：作業細則）應增（修）訂事項及參考文字：

| 項次 | 應增（修）訂事項       | 參考文字                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 候選人應揭露事項       | <p>候選人應於參加遴選之表件揭露下列事項：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>一、符合教育人員任用條例所定大學校長資格之學經歷。</li> <li>二、聲明未具教育人員任用條例所定消極任用資格。</li> <li>三、學位論文名稱及指導者姓名。</li> <li>四、遴選表件收件截止日前 3 年內，曾擔任營利事業董事、獨立董事、監察人或其他執行業務之重要職務。</li> <li>五、○○○○○○○○（遴委會決議應揭露之職務、關係或相關事項）。</li> </ul> <p>遴選表件收件截止日後至遴定校長人選前，候選人有前項規定應揭露之事項，亦應向遴委會揭露。</p> |
| 2  | 遴委會委員應（自行）揭露事項 | <p>本會委員與候選人間有下列情形之一者，應向遴委會揭露：</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>一、配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係。</li> <li>二、學位論文指導之師生關係。</li> <li>三、遴選表件收件截止日前 3 年內，曾同時擔任同一營利事業董事、獨立董事或監察人。</li> </ul>                                                                                                                           |

|   |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                 | <p>四、遴選表件收件截止日前 3 年內，曾同時擔任同一營利事業決策或執行業務之職務。</p> <p>五、遴選表件收件截止日前 3 年內，曾同時任職於同一機關（構）學校，且曾有聘僱或職務上直接隸屬關係。</p> <p>六、○○○○○○○○（經遴委會決議應揭露之職務、關係或其他相關事項）。</p> <p>遴選表件收件截止日後至遴選校長人選前，本會委員有前項規定應揭露之事項，亦應向本會揭露。</p> <p>本會委員與候選人間有前 2 項所定應揭露情形以外之事項，得自行向本會揭露。</p>                                                                                                                                          |
| 3 | 遴委會委員解除職務（迴避）規定 | <p>本會委員為校長候選人者，當然喪失委員資格；有下列情形之一者，經本會確認後，解除其職務：</p> <p>一、因故無法參與遴選作業。</p> <p>二、與候選人有前條第 2 項第 1 款至第 3 款所定關係。</p> <p>本會委員有依前條第 2 項第 4 款至第 6 款與第 3 項規定應揭露之事項及依前條第 4 項規定自行揭露之事項者，應提本會討論，作成是否解除委員職務或迴避之決議。</p> <p>本會委員有應解除職務之事由而未解除職務，或有具體事實足認本會委員執行職務有偏頗之虞者，教育部得以書面送交學校轉請本會議決；候選人或本會委員並得以書面舉出其原因及事實，向本會申請解除其委員職務。本會議決解除職務前，應給予該委員陳述意見之機會。</p> <p>本會委員喪失資格或經解除職務所遺職缺，按身分別由本校依第○條第○項訂定之遞補方式規定遞補之。</p> |

|   |                              |                                                                                                                                                                    |
|---|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | 應解除職務委員未解除職務而參與遴選決議時之法律效果    | <p>本會有依前條第 1 項第 2 款應解除職務之委員參與決議者，該次會議之決議無效。</p> <p>本會有前條第 1 項第 2 款以外應解除職務（或迴避）之委員參與之決議效力，由本會於委員遞補（或迴避）後開會議決。</p>                                                   |
| 5 | 遴委會應單獨列案逐案審查，並以無記名投票方式作成決議事項 | <p>下列事項本會開會時應單獨列案逐案審查，並以無記名投票方式作成決議：</p> <p>一、依第○條第○項第○款與第○款規定審核候選人資格及選定校長人選。</p> <p>二、依第○條第○項、第○項或第○項規定作成解除委員職務或迴避之決議。</p> <p>三、依○條第○項規定議決應解除職務之遴委會委員參與決議之效力。</p> |
| 6 | 遴委會解散規定                      | <p>本會於校長當選人就任後自動解散，惟如未能依第○條所定程序選定校長人選時，得經本會決議後建請本校校務會議解散。</p>                                                                                                      |



國立澎湖科技大學校長遴選暨續任評鑑辦法修正對照表

| 修 正 條 文                                                                                                                                                                                                                                                         | 現 行 條 文                                                                                                                                                                                                           | 說 明                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>第十七條</p> <p>校長就任前之遴選爭議，遴委會應於三個月內作成決議確實處理之；校長就任後之爭議，由教育部處理。</p> <p>遴委會於校長就任後自動解散。但遴委會無正當理由怠於執行第四條所定任務，或未於前項所定期限內確實處理遴選爭議者，經學校校務會議代表三分之一以上提案，<u>校務會議全體代表過半數出席</u>，出席代表二分之一以上同意後解散。<u>校務會議議決前，應請遴委會到會說明。</u></p> <p>遴委會經本校校務會議依前項規定解散後，應於二個月內依第三條規定重新組成遴委會。</p> | <p>第十七條</p> <p>校長就任前之遴選爭議，遴委會應於三個月內作成決議確實處理之；校長就任後之爭議，由教育部處理。</p> <p>遴委會於校長就任後自動解散。但遴委會無正當理由怠於執行第四條所定任務，或未於前項所定期限內確實處理遴選爭議者，經學校校務會議代表三分之一以上提案，出席代表二分之一以上同意後解散。</p> <p>遴委會經本校校務會議依前項規定解散後，應於二個月內依第三條規定重新組成遴委會。</p> | <p>1. 依教育部建議修正條文，增列第2項部分條文。依109年3月27日教育部轉知說明，國立大學校長遴選委員會組織及運作辦法第11條有關校務會議解散遴選委員會的門檻為「經校務會議代表三分之一以上提案，出席代表二分之一以上同意後解散」，未就「校務會議代表出席門檻」訂定基準，目的在給學校自主空間。</p> <p>2. 有關本條校務會議出席門檻，擬依本校校務會議規則第11條第1項「校務會議應有全體代表過半數之出席，始得開議」訂定。</p> |
| <p>第十九條</p> <p><u>本校應組成工作小組，協助遴委會執行第四條所定任務。</u></p> <p><u>工作小組置五至七人，除遴委會召集人及本校人事室、秘書室、總務處各指派一人為當然成員外，其餘委員由遴委會委員推選之。</u></p>                                                                                                                                     | <p>第十九條</p> <p>遴委會事務工作，由本校人事室辦理，秘書室、總務處協辦（包括遴選作業細節性規定之擬訂、候選人遴選表件資訊揭露及資格之初審、遴選程序進行、法規諮詢及其他遴委會所提協助事項），其所需經費由本校支應。</p>                                                                                               | <p>明訂協助遴委會執行遴選任務之工作小組，其組成、任務及相關運作程序。</p>                                                                                                                                                                                    |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  | <p><u>工作小組應協助遴委會辦理下列事項：</u></p> <p><u>一、遴選作業時程規劃及遴選作業細則擬訂。</u></p> <p><u>二、候選人遴選表件資訊揭露及資格之初審。</u></p> <p><u>三、遴委會委員與校長候選人間資訊揭露與利益迴避事宜。</u></p> <p><u>四、遴選程序進行。</u></p> <p><u>五、法規諮詢。</u></p> <p><u>六、其他遴委會所提協助事項。</u></p> <p><u>遴委會成立前，本校人事室應先行彙整擬提供遴委會委員必要的遴選資訊（包含遴選作業流程、遴選應注意事項、相關法規釋例等）；遴委會成立後，由遴委會召集人或遴委會指定之委員召開工作小組會議，或依照遴委會訂定之遴委會作業細則相關規定程序，協助遴委會辦理校長遴選相關事項。</u></p> |  |  |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

國立澎湖科技大學校長遴選暨續任評鑑辦法(修正草案全文)

94 年 9 月 28 日校務會議通過

94 年 11 月 9 日校務會議通過

94 年 12 月 6 日教育部台人(一)字第 0940167923 號函核定原辦法(國立澎湖科技大學校長遴選辦法)

中華民國 97 年 4 月 30 日校務會議通過

101 年 6 月 13 日 100 學年度第 2 學期第 2 次校務會議通過

102 年 4 月 25 日 101 學年度第 2 學期第 1 次校務會議修正通過(修正第 8 條)

106 年 4 月 12 日 105 學年度第 2 學期第 1 次校務會議修正通過(修正第 5 條)

108 年 12 月 25 日 108 學年度第 1 學期第 2 次校務會議修正通過

- 第一條 國立澎湖科技大學(以下簡稱本校)為辦理新任校長之遴選暨續任評鑑,依據大學法第九條、國立大學校長遴選委員會組織及運作辦法、教育部辦理國立大學校長續任評鑑作業要點及本校組織規程四條規定,特訂定「國立澎湖科技大學校長遴選暨續任評鑑辦法」(以下簡稱本辦法)。
- 第二條 本校應於校長任期屆滿十個月前或因故出缺後二個月內,組成校長遴選委員會(以下簡稱遴委會),並於組成後五個月內完成下列工作:  
一、公開徵求及主動推薦校長候選人。  
二、決定新任校長人選。
- 第三條 遴委會置委員十五人,由學校代表六人、校友代表二人及社會公正人士四人、教育部遴派之代表三人共同組成。遴委會任一性別委員應佔委員總數三分之一以上,其產生方式如下:  
一、學校代表六人:  
由教師代表四人、行政人員代表一人及學生代表一人共同組成之。其產生方式如下:  
(一)教師代表四人:  
按本校海洋工程學院、人文暨管理學院、觀光休閒學院等三學院分置「學院教師代表」一人(合計三人)及「校教師代表」一人共同組成,其中任一性別教師代表至少應有一人;惟「學院教師代表」中如任一性別代表人數從缺時,該性別代表由選出之「校教師代表」該性別得票數較高者擔任之。  
上述教師代表推選方式,係由各學院分別推選編制內任一性別專任教師各二人(合計四人)為候選人,並以其中任一性別專任教師各一人(合計二人)為「學院教師代表」候選人,另二人為「校教師代表」候選人,由人事室彙送校務會議推選產生為教師代表。  
未獲選任為教師代表之其餘候選人,分別按推選類別、性別及得票數順序全數列為候補教師代表。

(二) 行政人員代表一人：

由編制內職員、護理教師、教官、稀少性科技人員共同推選任一性別各二人（合計四人）為行政人員代表候選人，送請校務會議推選其中一人為代表，其餘三人分別按性別及得票數順序全數列為候補行政人員代表。

上述行政人員代表候選人推選作業由人事室辦理。

(三) 學生代表一人：由學生自治會及學生議會共同推選任一性別各二人（合計四人）為學生代表候選人，送請校務會議推選其中一人為代表，其餘三人分別按性別及得票數順序全數列為候補學生代表。

上述學生代表候選人推選作業由學生事務處彙辦。

二、校友代表二人：

由本校校友會及各學院自畢業之校友中，分別推薦任一性別校友各一人為校友代表候選人，送請校務會議按性別分別推選一人（合計二人）為代表，其餘校友代表候選人分別按性別及得票數順序，全數列為候補校友代表。

上述校友代表候選人不得為本校編制內或編制外現職人員，其推選作業由研究發展處彙辦。

三、社會公正人士四人：

由本校各學院分別推薦任一性別社會公正人士候選人各一人外，並得由本校編制內教職員每五人以上連署推薦一名社會公正人士候選人（同一人不得重複連署及推薦），併同被推薦人書面簡介資料及被推薦同意書送請校務會議按性別分別推選出二人（合計四人）擔任為社會公正人士。其餘未獲推選為代表者，分別按其性別及得票數順序，全數列為候補。

上述社會公正人士，須曾任或現任大學校長、學術成就傑出、熟悉大學事務或關心本校校務發展者，始具被推薦人資格。

有關各學院推薦或教職員連署推薦產生之候選人，由人事室彙送校務會議推選。

四、教育部遴派代表三人：

由本校函請教育部遴派代表擔任之，其中任一性別人數應占教育部遴派代表總數三分之一以上。

前項第一款第一目、第二目人員，因留職停薪實際未在校內授課、任職者，不具推選或被推選為遴委會委員資格。

同一人連續受聘擔任本校遴委會委員，以一次為限。但中華民國一百零八年八月一日前已擔任之次數，不列入計算。

遴委會應本獨立自主之精神執行下列任務：

- 一、訂定「校長候選人推薦作業準則」、「辦理校長遴選工作注意事項暨時程表」及「本校徵求校長候選人啟事」。
- 二、公開徵求校長候選人，接受推薦並審核資格。

第四條

三、公告合格候選人名單並公開辦理治校理念說明會。

四、適時公開說明校長遴選進行實況。

五、選定校長人選，並由學校報請教育部聘任。

六、議決其他有關校長遴選之相關事項。

#### 第五條

遴委會委員為校長候選人者，當然喪失委員資格；有下列情形之一者，經遴委會確認後解除其職務：

一、因故無法參與遴選作業者。

二、與候選人有第七條第二項第一款至第三款所定關係。

遴委會委員有第七條第二項第四款至第六款與第三項規定應揭露之事項及依第七條第四項規定自行揭露之事項者，應提遴委會討論，作成是否解除委員職務或迴避之決議。

遴委會委員有前二項解除職務之事由而未解除職務，或有具體事實足認其執行職務有偏頗之虞者，得經教育部以書面送交本校轉請遴委員會議決；候選人或遴委會委員並得以書面舉出其原因及事實，向遴委會申請解除其委員職務。遴委員會議決解除職務前，應給予該委員陳述意見之機會。

前三項所遺委員職缺，按其身分分別依第三條之規定遞補之。

#### 第六條

遴委會應於委員產生後三十日內由本校召開第一次會議，並依本辦法之規定，進行遴選作業。

遴委會置召集人一人，由委員互選產生，召集會議並擔任主席，綜理會議。召集人因故不能出席時，由委員互推一人代理之。

遴委會開會時，應有三分之二以上委員出席始得開議，出席委員過半數之同意始得決議。委員應親自出席，不得委託他人代理。

#### 第七條

候選人應於參加遴選之表件揭露下列事項：

一、符合教育人員任用條例所定大學校長資格之學經歷。

二、聲明未具教育人員任用條例所定消極任用資格。

三、學位論文名稱及指導者姓名。

四、遴選表件收件截止日前三年內，曾擔任營利事業董事、獨立董事、監察人或其他執行業務之重要職務。

五、其他經遴委會決議應揭露之職務、關係或相關事項。

遴委會委員與候選人間有下列情形之一者，應向遴委會揭露：

一、配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係。

二、學位論文指導之師生關係。

三、遴選表件收件截止日前三年內，曾同時擔任同一營利事業董事、獨立董事或監察人。

四、遴選表件收件截止日前三年內，曾同時擔任同一營利事業決策或執行業務之職務。

五、遴選表件收件截止日前三年內，曾同時任職於同一機關（構）學校，且曾有聘僱或職務上直接隸屬關係。



六、其他經遴選委員會決議應揭露之職務、關係或其他相關事項。

遴選表件收件截止日後至遴選校長人選前，候選人或遴選委員會委員有前二項規定應揭露之事項，亦應向遴選委員會揭露。

遴選委員會委員與候選人間有前二項所定應揭露情形以外之事項，得自行向遴選委員會揭露。

第八條 依第五條第一項第二款應解除職務之遴選委員會委員參與決議者，該遴選委員會之決議當然違背法令而無效。

第五條第一項第二款以外應解除職務之遴選委員會委員參與之決議效力，遴選委員會應於委員遞補後開會議決。

第九條 遴選委員會就下列事項應單獨列案逐案審查，並以無記名投票方式作成決議：

一、依第三條第一項第三款與第四款規定審核候選人資格及選定校長人選。

二、依第七條第一項、第二項或第三項規定作成解除委員職務或迴避之決議。

三、依前條第二項規定議決應解除職務之遴選委員會委員參與決議之效力。

第十條 本校校長候選人除應符合「教育人員任用條例」任用資格及其他法令規定外，並應具備下列條件：

一、具有卓越之行政領導及溝通協調能力。

二、具有前瞻明確之辦學理念。

三、具有公認之學術成就及專業聲望。

四、具有爭取及妥善運用資源之能力。

五、健全之身心與高尚之品德情操。

六、處事公正且能超越政治、宗教、黨派及營利單位等利益。已兼任前述機關團體職務者，須書面承諾於應聘校長前辭去兼職，就任校長期間亦不得兼任。

第十一條 校長人選之遴選依下列程序進行：

一、徵求候選人：

遴選委員會應於召開第一次會議後一個月內向各界徵求校長候選人，並明確訂定受理截止日期，受理單位，並規定以限時掛號郵件相關資料表（以郵戳為憑），推薦方式如下：

（一）得到本校專任教師十人以上連署推薦者。

（二）得到校外專任助理教授以上或學術研究機構相當助理研究員以上至少五人連署推薦者。

（三）得到本校畢業校友二十人以上連署推薦者。

同一連署人以推薦一名候選人為限，同時為二人以上連署時，其連署無效。遴選委員會之委員不得參與連署推薦。

推薦資料送達遴選委員會後，連署人非經遴選委員會同意，不得以任何理由要求撤回或撤銷連署。推薦校長候選人應經被推薦人親筆簽名同意。

連署人應向遴委會提供被推薦人「基本資料表」、「著作、作品及發明目錄」、「學術獎勵及榮譽事蹟」、「治校理念摘要」、「相關承諾」以及「連署推薦表」(均詳如附件)，並就本辦法第七條所列各款條件分別說明推薦理由。

## 二、審查作業：

遴委會應於受理推薦截止後一個月內，進行必要查訪及審查候選人資格。

資格、條件均符合規定者按姓名筆劃順序(筆劃少者在前)列入候選人名單。倘通過資格審查之候選人不足三人時，須依本辦法規定再次辦理公開徵求或接受推薦候選人，而先前已列入候選人名單者應予保留，直到候選人數合計達三人以上為止。每次公開徵求或接受推薦期間以不超過十四日為原則。

## 三、公告名單：

通過前項審查之校長候選人，由遴委會將其資料公告於本校網站並以電子郵件等方式通知全體教職員。

## 四、治校理念說明會：

遴委會應於公告合格名單後十五日內，邀請校長候選人個別公開說明其辦學理念與願景，治校抱負等，校外候選人得視需要酌支交通費。

## 五、教職員行使同意權：

遴委會應於校長候選人治校理念說明會結束後十日內，辦理本校編制內教職員行使同意權投票，就每位合格之校長候選人進行同意或不同意之圈選，經編制內專任教職員人數二分之一以上投票並獲得投票人數三分之一以上同意者為通過，每一候選人之開票至確定通過或不通過時應即中止，不再繼續開票。候選人通過達二人以上時，送遴委會進行遴選。

首輪投票，如期限內出席投票教職員未達二分之一以上時，得經遴委會召集人(主席)同意酌予延長投票期限；如均無候選人通過時，得經遴委會決議是否辦理第二次同意權投票或酌降同意權門檻或為其他決議。

同意權行使如最終僅通過一位候選人時，除保留原獲通過之候選人資格外，應依本辦法規定程序重行徵求校長候選人及辦理遴選補足之。

六、校長人選之產生，須經遴委會充分討論並對每一候選人逐一投票後，以獲得全體委員三分之二以上同意票之最高得票候選人，選定為校長人選，報請教育部核准聘任。

校長遴選過程及會議決議，在遴選結果未公布前，參與之委員及有關人員應嚴守秘密。但其他法令另有規定或遴委會依法決議公開者，不在此限，並由召集人兼主席擔任對外唯一發言人，其他委員及工作人員不得對外發言。

## 第十二條

校長候選人於遴選過程中，不得從事任何競選活動或發表對本校不利之言論，違者經本會決議得予以撤銷候選人資格。



- 第十三條 遴委會開會時得視需要邀請有關人員列席或提供資料。
- 第十四條 新任校長未遴選產生前，校長職務之代理依有關法令規定辦理。
- 第十五條 本校現任校長符合連任資格並有意願連任者，應依本校組織規程第四條規定報部辦理續任評鑑事宜。其作業程序如下：
- 一、人事室應於校長任期屆滿一年前報請教育部進行評鑑。
  - 二、人事室接獲教育部辦理續任評鑑通知後，應於一個月內將校務說明書（秘書室彙整）函報教育部辦理校長續任評鑑，並配合相關作業。
  - 三、前款評鑑結果應送請校務會議作為是否同意續聘之參考，校長續聘案經校務會議代表三分之二以上之出席，出席人數二分之一以上決議續聘時，人事室應即報請教育部續聘；如經決議不予續聘，應即依本校組織規程第四條辦理新任校長遴選，且現任校長不得成為下任校長候選人。
- 第十六條 遴委會應將遴選工作所有資料妥善保存。遴選工作完成後，移交人事室保管至該校長去職日止。保管期間非經原遴委會委員三分之二以上簽名同意，不得公開。但法令另有規定者，不在此限。
- 第十七條 校長就任前之遴選爭議，遴委會應於三個月內作成決議確實處理之；校長就任後之爭議，由教育部處理。
- 遴委會於校長就任後自動解散。但遴委會無正當理由怠於執行第四條所定任務，或未於前項所定期限內確實處理遴選爭議者，經學校校務會議代表三分之一以上提案，校務會議全體代表過半數出席，出席代表二分之一以上同意後解散。校務會議議決前，應請遴委會到會說明。
- 遴委會經本校校務會議依前項規定解散後，應於二個月內依第三條規定重新組成遴委會。
- 第十八條 遴委會委員為無給職，但校外委員得依相關規定支給出席費及交通費，並得依相關規定酌支差旅費。
- 第十九條 本校應組成工作小組，協助遴委會執行第四條所定任務。
- 工作小組置五至七人，除遴委會召集人及本校人事室、秘書室、總務處各指派一人為當然成員外，其餘委員由遴委會委員推選之。
- 工作小組應協助遴委會辦理下列事項：
- 一、遴選作業時程規劃及遴選作業細則擬訂。
  - 二、候選人遴選表件資訊揭露及資格之初審。
  - 三、遴委會委員與校長候選人間資訊揭露與利益迴避事宜。
  - 四、遴選程序進行。
  - 五、法規諮詢。
  - 六、其他遴委會所提協助事項。
- 遴委會成立前，本校人事室應先行彙整擬提供遴委會委員必要的遴選資訊（包含遴選作業流程、遴選應注意事項、相關法規釋例等）；遴委會成立後，由遴委會召集人或遴委會指定之委員召開工作小組會議，或依照遴委

會訂定之遴委會作業細則相關規定程序，協助遴委會辦理校長遴選相關事項。

第二十條 本辦法如有未盡事宜，依相關規定辦理之。

第二十一條 本辦法經校務會議審議通過後實施，並報教育部備查。

本校「校務基金進用教學人員實施要點」修正條文對照表

| 點次              | 修正條文                                                                                                                      | 點次              | 現行條文                                                                                                                      | 說明                                                                                                      |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 四、<br>(五)<br>2. | 每週授課時數依各相當等級專任教師授課時數加 <u>三</u> 小時為基本授課時數，得依實際授課情形支給超鐘點費。若實際授課時數每週低於基本授課時數，則工作酬金依實際授課時數佔基本授課時數比例核給；連續二學期不足基本授課時數者，則不予繼續聘任。 | 四、<br>(五)<br>2. | 每週授課時數依各相當等級專任教師授課時數加 <u>五</u> 小時為基本授課時數，得依實際授課情形支給超鐘點費。若實際授課時數每週低於基本授課時數，則工作酬金依實際授課時數佔基本授課時數比例核給；連續二學期不足基本授課時數者，則不予繼續聘任。 | 1. 依據航運管理系及行銷與物流管理系建議修正本點第(五)款第2目文字。<br>2. 修正後，專案教學人員基本授課時數如下：專案講師 13 小時、專案助理教授及專案副教授 12 小時、專案教授 11 小時。 |

## 國立澎湖科技大學校務基金進用教學人員實施要點(修正後全文)

94年5月19日93學年度第2學期第4次行政會議通過  
94年6月15日93學年度第2學期第3次校務會議通過  
94年9月28日94學年度第1學期第1次校務會議通過改名  
96年1月10日95學年度第1學期第2次校務會議通過  
96年6月29日95學年度第2學期第2次校務會議通過  
97年5月21日96學年度第2學期第2次校務基金管理委員會會議通過  
97年6月18日96學年度第2學期第2次校務會議通過  
97年10月16日97學年度第1學期第2次行政會議通過  
97年10月22日97學年度第1學期第1次校務基金管理委員會通過  
97年10月29日97學年度第1學期第1次校務會議通過  
97年12月25日97學年度第1學期第3次校務會議通過  
98年4月15日97學年度第2學期第1次校務基金管理委員會通過  
99年6月8日98學年度第2學期第2次校務基金管理委員會通過  
99年6月23日98學年度第2學期第2次校務會議通過  
101年3月15日100學年度第2學期第2次行政會議通過  
101年4月25日100學年度第2學期第1次校務會議通過  
103年3月20日102學年度第2學期第2次行政會議通過  
103年4月16日102學年度第2學期第1次校務會議通過  
103年11月13日103學年度第1學期第4次行政會議通過  
104年1月7日103學年度第1學期第2次校務會議通過  
104年3月19日103學年度第2學期第2次行政會議通過  
104年4月15日103學年度第2學期第1次校務會議通過  
106年1月4日105學年度第1學期第4次校務會議通過

107年6月20日106學年度第2學期第2次校務會議通過

一、國立澎湖科技大學（以下簡稱本校）為因應教學需要，依據教育部「國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則」訂定本要點。

二、本要點所稱教學人員，係依據「國立澎湖科技大學校務基金自籌收入收支管理辦法」第二條第一款至第六款之收入，以專案計畫進用之編制外人員（以下簡稱專案計畫教師）。各年度校務基金進用專案計畫教師人事費總額不得超過年度校務基金自籌經費之百分之三十五。

前項專案計畫教師以約聘方式進用，其等級分為教授、副教授、助理教授、講師四級。

三、各教學單位因下列教學需求，應擬訂「專案計畫書」說明擬聘專案計畫教師聘期、職級、授課課目、每週授課時數規劃及是否具兼辦教學或行政單位職務或業務特別助理（以下簡稱兼辦業務特助）需求，提經各系務、中心會議通過並經所屬學院同意後，簽會教務處、人事室轉送本校專任教師員額管控小組審議及研提建議，陳請校長核定專案計畫教師員額及聘任事宜。

前述專任教師員額管控小組審議教學單位申請新增專案計畫教師需求時，應考量本要點第二點關於校務基金自籌經費比例之限制。

（一）有專任教師缺額且教師授課時數不堪負荷，擬聘請專案計畫教師及先試聘教師需求時。

(二) 擬以單位自有經費聘請專案計畫教師協助授課時。

#### 四、專案計畫教師之遴聘：

(一) 遴聘資格：依據教育人員任用條例之規定辦理。

(二) 聘任程序：專案計畫教師員額依本要點第三點規定核定後，除教師資格送審程序另依本（第四）點第三款辦理外，餘應比照本校專任教師聘審程序提經各級教師評審委員會審查通過後，予以進用；逾聘約期限且無故不到職者，註銷其聘任案。

教學單位向各級教師評審委員會提出聘任審議時，須檢附下列證件資料：

1. 簽奉核准進用專案計畫教師計畫書。
2. 擬聘專案計畫教師提聘申請書。
3. 履歷表乙份。
4. 最高學歷畢業證書或學位證書影本乙份(提聘單位核驗影本是否與正本相符，如為國外學歷並應依規定進行學歷驗證或行文向我國駐外使館查證)。
5. 著作目錄。
6. 其他足資證明資格之文件。

另，聘任單位得依實際需要請應聘人提供下列證件資料：

1. 原任職單位服務證明書。
2. 推薦函。

(三) 送審及升等：

新聘專案計畫教師尚未取得教師證者，比照本校專任教師之規定辦理教師資格審查及請頒教師證書。

專案計畫教師於本校聘任期滿2年後，以續聘之學年度起算升等年資，準用「國立澎湖科技大學教師聘任暨升等審查辦法」之規定。

(四) 聘期：

依專案計畫規定辦理，但初聘（含聘期中斷後再聘）最長不得超過二年。聘期超過一年以上者，按年發聘，並應依據本校「教師評鑑辦法」辦理「學院自訂績效」之教學績效評鑑，併同兼辦業務特助服務績效（未兼辦業務特助者免）作為續聘與否之參考，經三級教評會同意後續聘之，有關聘期規定如下：

1. 兼辦業務特助者，聘期自每年八月(二月)一日起至翌年七月(一月)三十一日止以一學年(或連續二學期)為原則。

續聘時依原教學單位簽准之專案計畫教師進用計畫書期限辦理。

2. 未兼辦業務特助者，聘期自本校校訂上下學期開學日起至寒暑假期間各計四點五個月，分別明列二學期聘期。
3. 本校聘任專案計畫教師期滿 2 年，經重新公告後原聘任之教師又經各級教師評審委員會審查通過獲得聘任，其聘期按年發聘，但最長不得逾 4 年。

(五)授課時數及義務：

1. 各等級專案計畫教師除核准差假者外，開學期間每週至少應留校四日擔任教學、輔導、指導學生以及依意願或學校任務需要兼辦業務特助。

具兼辦業務特助意願者，應於應聘時以書面表明且於聘僱契約書內具結；惟如同一教學單位有數名專案計畫教師具有兼辦業務特助意願或該教學單位並無兼辦業務特助人力需求時，則由該管學院參酌教師專長及所屬教學單位主管意見，明列專案教師兼辦業務特助擬配置單位及工作項目、義務與責任等，提請本校主管會報研擬分配建議後陳請校長核定之。

2. 每週授課時數依各相當等級專任教師授課時數加三小時為基本授課時數，得依實際授課情形支給超鐘點費。若實際授課時數每週低於基本授課時數，則工作酬金依實際授課時數佔基本授課時數比例核給；連續二學期不足基本授課時數者，則不予繼續聘任。

3. 專案計畫教師若授課時數未達基本授課鐘點時，得以下列計畫折抵：

- (1) 擔任科技部或行政院各部會研究型計畫主持人，計畫執行期間每案每週得減授基本授課時數一小時。
- (2) 擔任其他校外研究型計畫主持人，計畫金額達二十萬（含）以上者，計畫執行期間每案每週得減授基本授課時數零點五小時。
- (3) 擔任教育部委辦計畫或教學型計畫主持人，計畫執行期間每案每週得減授基本時數零點五小時。

每學期每位教師上述各項總和，最多以減授三小時為限。計畫執行期間依計畫合約之規定，以簽約日起算至計畫執行完畢，不包括計畫延期。

4. 兼辦業務特助如係屬分擔本校法定行政職務者（二級主管以上），得核減其每週基本授課時數至多以二小時為限；如有二位兼辦業務特助者分擔同一法定行政職務，則按比例每人核減其每週基本授課時數一小時，依此類推。



5. 因故請假未授課時，應定期補授或扣繳鐘點費由聘用單位聘請適當教師代課。

(六) 報酬標準及兼辦業務特助對價：

1. 本校新聘專案計畫教師以所聘等級本薪最低薪級起敘；但講師及助理教授具博士學位者，得自三三〇薪點起敘。薪級提敘比照編制內專任教師辦理。具職前服務年資者應主動申請採計提敘，並經教師評審委員會審議通過；新聘教師聘任未滿一個月申請，溯自起聘之日改敘；聘任超過一個月後，始申請採計提敘者，自決議改敘之日起生效。
2. 年資加薪、年終獎金等福利待遇比照編制內專任教師辦理。但未兼辦業務特助之專案計畫教師，不予晉薪。
3. 薪酬依本要點第四點第四款聘期實際在職期間計薪。但專案計畫教師兼辦業務特助者，於寒暑假上班期間除核准差假者外，每週至少應留校辦理業務三日以上。
4. 未兼辦業務特助之專案計畫教師，其中斷教學之期間不予計薪（年終獎金僅按規定比例採計發給）。

(七) 差假、考核及用章權責：

1. 在職期間比照本校編制內專任教師之規定核給差假。惟專案教師兼辦業務特助者，並無休假相關權益之核給，其業務執行品質及寒暑假期間差勤管理等事項，悉由各該業務單位主管督導管理並列入評鑑及續聘考核。
2. 專案計畫教師因執行兼辦業務特助核章者，除組織規程明訂得由教學人員兼任職務外，不具本校分層負責戳章使用權責，其最終責任仍屬兼辦業務特助所屬單位主管總其責。

(八) 福利與保險：專案計畫教師於聘用期間，得依本校有關規定，享有下列福利及保險：

1. 服務證、汽機車停車證之請領。
2. 圖書館、校園網路等公共設施，得依各單位之規定使用之。
3. 衛生保健醫療服務。
4. 參加勞工保險、勞工退休金、全民健保均依相關法令規定辦理。  
外籍人士資格不符參加勞工保險及全民健康保險之投保資格者，得委請甲方協助委託適當保險機構投保國際合作人員綜合保險第一至第五項保險項目，其保險費由乙方負擔百分之三十五、甲方補助百分之六十五，惟如乙方於到職後一星期內未申請此項保險者，則視同自行放棄。

- 五、專案計畫教師於聘任期間，得參與本校各項學術活動。
- 六、專案計畫教師非經校長書面同意，不得在校外兼職或兼課。
- 七、專案計畫教師不列入校務會議、院務會議、系務會議、通識教育中心會議、各級教師評審委員會、校務基金管理委員會、內部控制專案小組、內部控制稽核小組及教師申訴評議委員會等會議代表或委員及經費分配之員額計算無各項職務選舉權；除組織規程明訂得由教學人員兼任職務外，不得擔任其他編制內各級行政主管職務。
- 八、專案計畫教師在聘用期間不適用「教師借調處理原則」、本校「教師進修研究處理要點」、「學校教職員退休條例」、「學校教職員撫卹條例」、「中央公教人員福利辦法」及婚、喪、生育、子女補助等規定。
- 九、專案計畫教師轉任本校編制內專任教師時，應依新聘教師聘任程序重新審查。
- 十、專案計畫教師之聘期及契約、授課時數及義務、工作內容、報酬標準及兼辦業務特助對價、差假考核、福利、保險及其他權利義務等事項以契約明定。前項契約書另訂之(如附件)。
- 十一、專案計畫教師於聘任期間，得申請發給在職證明書；離職時，應依規定辦妥離職手續後，始得發給離職證明書。
- 十二、專案計畫教師如因故須於聘用期滿前離職時，應於一個月前提出申請，經核准後始得離職，否則致生損害，應負賠償責任。
- 十三、專案計畫教師離職時應辦理下列事項移交手續：
- (一) 經管財務。
  - (二) 經管業務。
  - (三) 待辦或未了案件。
- 十四、專案計畫教師於聘約有效期間，如因教學不力或違反契約應履行義務，經本校指正而未改善，即構成違約，於聘約有效期間發生教師法第十四條第一項各款事由之一時亦同，得經相關會議決議後逕行終止契約或解聘。本校若有損害並得請求賠償。
- 十五、本要點未規定事項，悉依教育部「國立大學校務基金進用教學人員研究人員及工作人員實施原則」及民法有關規定辦理。
- 十六、本要點經行政會議、校務基金管理委員會及校務會議通過後實施。

## 國立澎湖科技大學專案計畫教師聘用契約書

國立澎湖科技大學（以下稱甲方）基於教學需要，以專案計畫聘用  
（以下稱乙方）為專案計畫教師，經雙方同意訂立條款如次：

先生  
小姐

一、聘任期間：（依聘任單位簽准之專案計畫書註明起迄期間）。聘期屆滿，除經甲方重行公告聘任外，聘僱關係消滅。

二、工作內容：

（一）於甲方聘約及教育行政相關法規範圍內，從事教學或經甲方指派參與之行政學術相關工作，並接受單位主管督導及考評。

（二）乙方本人並具結 ☐ 願意 ☐ 不願意 在前項職責範圍外，課餘擔任學校指定

單位業務特助工作。

三、授課時數：乙方基本授課時數每週為 小時，並須親自授課、監考、閱卷及留校輔導學生，開學期間每週在校時間至少四天，並得支領超授鐘點費。連續二學期不足基本授課時數者，則同意依甲方規定不再聘任。

四、報酬標準及兼辦業務特助對價：依甲方「校務基金進用教學人員實施要點」第四點第六款規定辦理。

五、差假考核：比照甲方編制內專任教師之規定。兼辦業務特助者，於寒暑假上班期間除核准差假者外，每週至少應留校辦理業務三日以上，其業務執行品質及寒暑假期間差勤管理等事項，悉由甲方各該業務單位主管督導管理並列入評鑑及續聘考核。

六、福利：依甲方「校務基金進用教學人員實施要點」規定辦理。

七、報到：乙方接到甲方聘任通知後，應依規定時間向甲方聘任服務單位及人事室辦理報到手續，並提供個人資料以利甲方人事資料管理。

八、保險：乙方若符合勞工保險條例及全民健康保險法之被保險人資格者，應於到職時，憑本契約書及身分證影本至甲方人事室辦理加保手續；聘約期滿或中途離職，應辦理退保。

外籍人士資格不符參加勞工保險及全民健康保險之投保資格者，得申請甲方協助委託適當保險機構投保國際合作人員綜合保險第一至第五項保險項目，其保險費由乙方負擔百分之三十五、甲方補助百分之六十五，惟如乙方於到職後一星期內未申請參加此項保險者，則視同自行放棄。

九、離職預告：乙方於聘約屆滿前，因故須提前離職時，應於一個月前提出申請，經甲方同意後辦理離職手續，如有違反，除不予出具離職證明文件外，因而致甲方發生之損害，應負賠償責任。

十、離職移交事項：乙方於離職前應辦妥下列事項移交手續完成後，發給離職證

明：(一)經管財務。(二)經管業務。(三)待辦或未了案件。

乙方如不按規定辦理移交或移交不清或因其他未交代情事致甲方發生損害時，應負法律責任。

十一、違約責任：

乙方於聘約有效期間違反本契約應履行之義務，經甲方指正而未改善者，即構成違約，於聘約有效期間發生教師法第十四條第一項各款事由之一時亦同。甲方得經相關會議決議後逕予終止契約或解聘。

前述情形如甲方受有損害並得請求乙方賠償。

十二、乙方為甲方校務基金聘任之教學人員，並無教師法權益保障之適用，甲乙雙方之契約，為附終期之法律行為，於期限屆滿時，失其效力。

十三、本契約如有未盡事宜，悉依甲方「校務基金進用教學人員實施要點」、教育部頒「國立大學進用專案計畫教學人員研究人員暨工作人員實施原則」暨民法有關委任之規定辦理。

十四、本契約書一式三份，分送乙方及甲方聘任單位、人事室各收執一份。

立契約人

甲 方： 國立澎湖科技大學

代 表 人：

簽名蓋章

乙 方：○○○

簽名蓋章

地 址：

身分證字號：

中 華 民 國 年 月 日

國立澎湖科技大學教師出席國際會議補助要點

九十六年六月十四日行政會議通過  
九十六年六月廿日校務基金管理委員會會議通過  
九十六年六月廿九日校務會議修正通過  
九十六年十月十八日行政會議修正通過  
九十六年十月十九日校務基金管理委員會會議修正通過  
九十六年十月廿五日校務會議修正通過  
教育部九十七年九月十日台技(二)字第0970169064 號函備查  
一〇三年九月十七日行政會議修正通過  
一〇三年十月二十二日校務基金管理委員會會議修正通過  
一〇三年十一月五日校務會議修正通過  
一〇八年十二月十九日行政會議修正通過  
一〇九年三月十八日校務基金管理委員會會議修正通過  
一〇九年六月十日校務會議修正通過

- 一、為推廣國際化，鼓勵教師積極參與國際性學術會議，以促進學術交流並提升研究水準，特訂定國立澎湖科技大學教師出席國際會議補助要點（以下簡稱本要點）。
- 二、經費來源：學校部份由校務基金 5 項自籌收入經費項下支應。
- 三、申請資格：於本校連續服務滿一年以上專任或專案教師，以本校名義在國際性學術會議發表論文者；且已向其他單位申請補助，但未獲補助、未獲全額補助或已補助他案而不得再申請者，始得向學校提出申請。
- 四、凡向本校申請補助赴大陸地區出席國際學術會議，該會議須為國際組織主辦或國際組織主辦大陸協辦者，始予受理。
- 五、本要點為部份補助，補助範圍含機票費、註冊費。補助款由學校補助 3/4，其所屬系所院至少 1/4 配合款，每人每案最高 2 萬元。每人每一會計年度以補助一次為限，每篇論文以補助一人為限。
- 六、申請者如於前年度承接各類計畫案件編有足額行政管理費總金額達 60 萬元者，可一併提出申請補助生活費最高 5,000 元。
- 七、申請者必須於會議舉行前二週檢附下列文件向研究發展處提出申請：
  1. 申請表
  2. 大會論文接受函及註冊文件
  3. 會議議程
  4. 擬發表論文摘要及全文
  5. 承接計畫案件資料(無申請補助生活費者免附)
- 八、受補助者應於回國後一個月內，檢據核銷並繳交出席國際學術會議報告。(書面及電子檔各乙份)。
- 九、請補助之教師仍應依本校國外出差程序及相關規定辦理出國手續。
- 十、本要點經行政會議、校務基金管理委員會會議及校務會議審議通過後實施，修正時亦同。



## 國立澎湖科技大學教師出席國際會議補助要點

九十六年六月十四日行政會議通過  
九十六年六月廿日校務基金管理委員會會議通過  
九十六年六月廿九日校務會議修正通過  
九十六年十月十八日行政會議修正通過  
九十六年十月十九日校務基金管理委員會會議修正通過  
九十六年十月廿五日校務會議修正通過  
教育部九十七年九月十日台技(二)字第0970169064 號函備查  
一〇三年九月十七日行政會議通過  
一〇三年十月二十二日校務基金管理委員會會議修正通過  
一〇三年十一月五日校務會議修正通過

- 一、為推廣國際化，鼓勵教師積極參與國際性學術會議，以促進學術交流並提升研究水準，特訂定國立澎湖科技大學教師出席國際會議補助要點（以下簡稱本要點）。
- 二、經費來源：學校部份由校務基金 5 項自籌收入經費項下支應。
- 三、申請資格：於本校連續服務滿一年以上專任教師，以本校名義在國際性學術會議發表論文者；且已向其他單位申請補助，但未獲補助、未獲全額補助或已補助他案而不得再申請者，始得向學校提出申請。
- 四、凡向本校申請補助赴大陸地區出席國際學術會議，該會議須為國際組織主辦或國際組織主辦大陸協辦者，始予受理。
- 五、本要點為部份補助，補助範圍含機票費、註冊費。補助款由學校補助 3/4，其所屬系所院至少 1/4 配合款，每人每案最高 2 萬元。每人每一會計年度以補助一次為限，每篇論文以補助一人為限。
- 六、申請者如於前年度承接各類計畫案件編有足額行政管理費總金額達 60 萬元者，可一併提出申請補助生活費最高 5,000 元。
- 七、申請者必須於會議舉行前二週檢附下列文件向研究發展處提出申請：
  1. 申請表
  2. 大會論文接受函及註冊文件
  3. 會議議程
  4. 擬發表論文摘要及全文
  5. 承接計畫案件資料(無申請補助生活費者免附)
- 八、受補助者應於回國後一個月內，檢據核銷並繳交出席國際學術會議報告。(書面及電子檔各乙份)。
- 九、請補助之教師仍應依本校國外出差程序及相關規定辦理出國手續。
- 十、本要點經行政會議、校務基金管理委員會會議及校務會議審議通過後實施，修正時亦同。



## 國立澎湖科技大學

「109 學年度至 112 學年度中長程發展計畫書」草案

## 目錄

|                                  |     |
|----------------------------------|-----|
| 第壹章 前言 .....                     | 1   |
| 一、教育理念與願景 .....                  | 1   |
| 二、學校發展目標 .....                   | 3   |
| 三、總體策略 .....                     | 4   |
| 第貳章 學校總體發展 .....                 | 8   |
| 一、學校現況 .....                     | 8   |
| 二、學校總體競爭力發展規劃 .....              | 12  |
| 三、人才培育及教學品質提升規劃 .....            | 16  |
| 四、重點特色發展規劃 .....                 | 20  |
| 五、人力資源發展規劃 .....                 | 25  |
| 六、財務資源發展規劃 .....                 | 32  |
| 七、空間資源發展規劃 .....                 | 36  |
| 第參章 校務行政發展計畫 .....               | 44  |
| 一、教學發展計畫 .....                   | 44  |
| 二、學務發展計畫 .....                   | 47  |
| 三、研究發展計畫 .....                   | 50  |
| 四、總務發展計畫 .....                   | 53  |
| 五、圖資發展計畫 .....                   | 56  |
| 六、推廣服務發展計畫 .....                 | 59  |
| 七、人力發展計畫 .....                   | 62  |
| 八、財務發展計畫 .....                   | 64  |
| 第肆章 學術單位發展計畫 .....               | 68  |
| 一、海洋資源暨工程學院 .....                | 68  |
| (一)、水產養殖系 (含水產資源與養殖碩士班) .....    | 71  |
| (二)、食品科學系 (含碩士班) .....           | 77  |
| (三)、資訊工程系 .....                  | 83  |
| (四)、電信工程系 .....                  | 89  |
| (五)、電機工程系(含電資碩士班、電機科) .....      | 95  |
| 二、觀光休閒學院 .....                   | 102 |
| (一)、觀光休閒系(含碩士班) .....            | 111 |
| (二)、餐旅管理系 .....                  | 119 |
| (三)、海洋遊憩系 .....                  | 125 |
| 三、人文暨管理學院 .....                  | 133 |
| (一)、資訊管理系 .....                  | 136 |
| (二)、應用外語系 .....                  | 143 |
| (三)、航運管理系 .....                  | 148 |
| (四)、行銷與物流管理系 (含服務業經營管理碩士班) ..... | 155 |
| 四、共同教育委員會 .....                  | 164 |
| (一)、基礎能力教學中心 .....               | 165 |
| (二)、通識教育中心 .....                 | 169 |
| 第伍章 總結 .....                     | 172 |

## 圖目錄

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| 圖 1-1-1 國立澎湖科技大學沿革 .....          | 1  |
| 圖 1-1-2 國立澎湖科技大學教育理念主軸 .....      | 1  |
| 圖 1-1-3 中長程校務發展目標及特色主軸 .....      | 2  |
| 圖 1-2-1-1 國立澎湖科技大學學校定位 .....      | 3  |
| 圖 1-3-1 國立澎湖科技大學總體策略主軸圖 .....     | 5  |
| 圖 1-3-2 國立澎湖科技大學中長程校務發展計畫架構 ..... | 7  |
| 圖 2-1-1-1 國立澎湖科技大學行政組織架構 .....    | 8  |
| 圖 2-1-1-2 國立澎湖科技大學學術組織架構 .....    | 9  |
| 圖 2-2-2-1 計畫執行與考核流程圖 .....        | 14 |
| 圖 3-3-1 研究發展策略規劃示意圖 .....         | 50 |

## 表目錄

|            |                                  |    |
|------------|----------------------------------|----|
| 表 1-3-1    | 學校競爭分析 (SWOT)                    | 5  |
| 表 2-2-3-1  | 國立澎湖科技大學 108 學年度第 1 學期班級學生數統計表   | 10 |
| 表 2-2-4-1  | 108 學年度教職員編制員額數 (含支援人力) 及現職人數一覽表 | 11 |
| 表 2-3-3-1  | 人才培育及學生素質提升目標量化指標                | 19 |
| 表 2-3-3-2  | 活化教與學互動機制目標量化指標                  | 20 |
| 表 2-3-3-3  | 學生結構及系所學制發展目標量化指標                | 20 |
| 表 2-4-3-1  | 發展學院之重點特色發展計畫量化指標                | 22 |
| 表 2-4-3-2  | 建立海洋產業科技研發團隊量化指標                 | 23 |
| 表 2-4-3-3  | 發展島嶼產業管理與海洋素養研發團隊量化指標            | 23 |
| 表 2-4-3-4  | 發展離島風力發電之研發及教育團隊量化指標             | 23 |
| 表 2-4-3-5  | 建立低碳島低碳校園研發團隊量化指標                | 24 |
| 表 2-4-3-6  | 發展島嶼觀光休閒教育訓練團隊量化指標               | 24 |
| 表 2-4-3-7  | 強化海洋科技領域終身學習教育量化指標               | 24 |
| 表 2-5-3-1  | 宣導推廣核心價值內涵                       | 27 |
| 表 2-5-3-2  | 修訂組織規程與員額編制                      | 27 |
| 表 2-5-3-3  | 校務發展科系所需要增聘教師員額規劃一覽表             | 28 |
| 表 2-5-3-4  | 延攬高階專業優秀人才                       | 29 |
| 表 2-5-3-5  | 鼓勵教師研究升等                         | 29 |
| 表 2-5-3-6  | 辦理職員任用升遷                         | 29 |
| 表 2-5-3-7  | 強化溝通管道                           | 29 |
| 表 2-5-3-8  | 落實分層負責擴大授權                       | 29 |
| 表 2-5-3-9  | 適時合理修訂人事規章                       | 30 |
| 表 2-5-3-10 | 落實教師評鑑機制                         | 30 |
| 表 2-5-3-11 | 落實辦理教職員考核                        | 30 |
| 表 2-5-3-12 | 落實法治倫理與性平觀念                      | 30 |
| 表 2-5-3-13 | 鼓勵人員訓練進修研習                       | 30 |
| 表 2-5-3-14 | 辦理績優人員選拔表揚                       | 31 |
| 表 2-5-3-15 | 辦理人員退休與照護                        | 31 |
| 表 2-5-3-16 | 加強顧客服務導向                         | 31 |
| 表 2-6-3-1  | 本校 109-112 年度收支預計表               | 34 |
| 表 2-6-3-2  | 本校 109-112 年度固定資產建設改良擴充預計表       | 35 |
| 表 2-7-2-1  | 建置教學設施項目表                        | 36 |
| 表 2-7-2-2  | 增設立體雕塑品及夜間照明設施項目表                | 36 |
| 表 2-7-2-3  | 規劃增設及汰換無障礙設施項目表                  | 37 |
| 表 2-7-2-4  | 老舊建物修繕及新建工程項目表                   | 37 |
| 表 2-7-2-5  | 汰換老舊設備項目表                        | 37 |
| 表 2-7-2-6  | 空間活化運用表                          | 38 |
| 表 2-7-2-7  | 學校各大樓目前分配使用狀況                    | 39 |
| 表 2-7-3-1  | 建置教學設施量化指標                       | 40 |
| 表 2-7-3-2  | 增設立體雕塑品及夜間照明設施量化指標               | 40 |
| 表 2-7-3-3  | 推行綠美化預估表                         | 40 |
| 表 2-7-3-4  | 規劃增設及汰換無障礙設施項目預估表                | 41 |
| 表 2-7-3-5  | 老舊建物修繕及新建工程預估表                   | 41 |
| 表 2-7-3-6  | 汰換老舊設備預估表                        | 42 |

|                                        |     |
|----------------------------------------|-----|
| 表 2-7-3-7 空間活化收益預估目標表 .....            | 42  |
| 表 2-7-3-8 空間聚落重整預估目標 .....             | 43  |
| 表 3-8-1-1 108 年度收支預計表 .....            | 64  |
| 表 3-8-1-2 108 年度固定資產建設改良擴充預算表 .....    | 64  |
| 表 3-8-1-3 最近 4 年收入與費用 .....            | 65  |
| 表 3-8-1-4 最近 4 年固定資產建設改良擴充 .....       | 65  |
| 表 3-8-1-5 未來 4 年固定資產建設改良擴充預計表 .....    | 66  |
| 表 3-8-1-6 108-112 年度可運用資金預估 .....      | 66  |
| 表 4-1-1 學生班級數及教師人數預定表 .....            | 69  |
| 表 4-1-1-1 水產養殖系學生班級數及教師人數預定表 .....     | 74  |
| 表 4-1-1-2 水產養殖系圖書增購預定表 .....           | 74  |
| 表 4-1-1-3 水產養殖系儀器設備購置預定表 .....         | 75  |
| 表 4-1-1-4 水產養殖系產學合作及推廣教育班預定表 .....     | 76  |
| 表 4-1-1-5 水產養殖系舉辦學術性活動預定表 .....        | 76  |
| 表 4-1-2-1 食品科學系學生班級數及教師人數之預定表 .....    | 79  |
| 表 4-1-2-2 食品科學系圖書增購預定表 .....           | 80  |
| 表 4-1-2-3 食品科學系教師研究室暨三大實驗室設備表 .....    | 80  |
| 表 4-1-2-4 食品科學系產學合作及推廣教育班預定表 .....     | 82  |
| 表 4-1-2-5 食品科學系舉辦學術性及實務性演講預定表 .....    | 82  |
| 表 4-1-2-6 食品產業合作廠商家數及參與學生人次 .....      | 82  |
| 表 4-1-2-7 食品科學系專業證照學生考取人數 .....        | 82  |
| 表 4-1-3-1 資訊工程系學生班級數及教師人數預定表 .....     | 86  |
| 表 4-1-3-2 資訊工程系圖書增購預定表 .....           | 87  |
| 表 4-1-3-3 資訊工程系儀器設備購置預定表 .....         | 87  |
| 表 4-1-3-4 資訊工程系產學合作及推廣教育班預定表 .....     | 88  |
| 表 4-1-3-5 資訊工程系舉辦學術性活動預定表 .....        | 88  |
| 表 4-1-4-1 電信工程系學生班級數及教師人數預定表 .....     | 91  |
| 表 4-1-4-2 電信工程系圖書增購預定表 .....           | 92  |
| 表 4-1-4-3 電信工程系儀器設備購置預定表 .....         | 92  |
| 表 4-1-4-4 電信工程系產學合作及推廣教育班預定表 .....     | 93  |
| 表 4-1-4-5 電信工程系舉辦或參與學術性活動預定表 .....     | 94  |
| 表 4-1-5-1 電機工程系學生班級數及教師人數預定表 .....     | 99  |
| 表 4-1-5-2 電機工程系圖書增購預定表 .....           | 99  |
| 表 4-1-5-3 電機工程系儀器設備購置預定表 .....         | 100 |
| 表 4-1-5-4 電機工程系產學合作及推廣教育班預定表 .....     | 101 |
| 表 4-1-5-5 電機工程系舉辦學術性活動預定表 .....        | 101 |
| 表 4-2-1 觀光休閒學院學生班級數及教師人數預定表 .....      | 109 |
| 表 4-2-2 觀光休閒學院圖書增購預定表 .....            | 110 |
| 表 4-2-3 觀光休閒學院產學合作及推廣教育班預定表 .....      | 110 |
| 表 4-2-4 觀光休閒學院舉辦學術性活動預定表 .....         | 110 |
| 表 4-2-1-1 觀光休閒系之發展策略可以下列幾個方向來說明： ..... | 115 |
| 表 4-2-1-2 觀光休閒系學生班級數及教師人數預定表 .....     | 116 |
| 表 4-2-1-3 觀光休閒系圖書增購預定表 .....           | 117 |
| 表 4-2-1-4 觀光休閒系儀器設備購置預定表 .....         | 117 |
| 表 4-2-1-5 觀光休閒系產學合作及推廣教育班預定表 .....     | 118 |
| 表 4-2-1-6 觀光休閒系舉辦學術性活動預定表 .....        | 118 |

|                                       |     |
|---------------------------------------|-----|
| 表 4-2-1-7 觀光休閒系舉辦學術性活動預定表 .....       | 118 |
| 表 4-2-2-1 餐旅管理系學生班級數及教師人數預定表 .....    | 122 |
| 表 4-2-2-2 餐旅管理系圖書增購預定表 .....          | 123 |
| 表 4-2-2-3 餐旅管理系儀器設備購置預定表 .....        | 123 |
| 表 4-2-2-4 餐旅管理系產學合作及推廣教育班預定表 .....    | 124 |
| 表 4-2-2-5 餐旅管理系舉辦學術性活動預定表 .....       | 124 |
| 表 4-2-3-1 海洋遊憩系學生班級數及教師人數預定表 .....    | 129 |
| 表 4-2-3-2 海洋遊憩系圖書增購預定表 .....          | 129 |
| 表 4-2-3-3 海洋遊憩系儀器設備購置預定表 .....        | 129 |
| 表 4-2-3-4 海洋遊憩系產學合作及推廣教育班預定表 .....    | 131 |
| 表 4-2-3-5 海洋遊憩系舉辦學術性活動預定表 .....       | 132 |
| 表 4-3-1-1 資訊管理系學生班級數及教師人數預定表 .....    | 140 |
| 表 4-3-1-2 資訊管理系圖書增購預定表 .....          | 140 |
| 表 4-3-1-3 資訊管理系儀器設備購置預定表 .....        | 141 |
| 表 4-3-1-4 資訊管理系產學合作及推廣教育班預定表 .....    | 142 |
| 表 4-3-1-5 資訊管理系舉辦學術性活動預定表 .....       | 142 |
| 表 4-3-2-1 應用外語系學生班級數及教師人數預定表 .....    | 145 |
| 表 4-3-2-2 應用外語系圖書增購預定表 .....          | 146 |
| 表 4-3-2-3 應用外語系專業教室設備 .....           | 146 |
| 表 4-3-2-4 應用外語系產學合作及推廣教育班預定表 .....    | 146 |
| 表 4-3-2-5 應用外語系舉辦學術性活動預定表 .....       | 147 |
| 表 4-3-3-1 航運管理系中、長程發展計畫之規劃策略 .....    | 151 |
| 表 4-3-3-2 航運管理系學生班級數及教師人數預估 .....     | 152 |
| 表 4-3-3-3 航運管理系圖書增購預估 .....           | 153 |
| 表 4-3-3-4 航運管理系儀器設備購置預估 .....         | 153 |
| 表 4-3-4-5 航運管理系產學合作及推廣教育班預定表 .....    | 154 |
| 表 4-3-3-6 航運管理系舉辦學術性活動預定表 .....       | 154 |
| 表 4-3-4-1 行銷與物流管理系學生班級數及教師人數預定表 ..... | 160 |
| 表 4-3-4-2 行銷與物流管理系圖書增購預定表 .....       | 161 |
| 表 4-3-4-3 行銷與物流管理系儀器設備購置預定表 .....     | 162 |
| 表 4-3-4-4 行銷與物流管理系產學合作及推廣教育班預定表 ..... | 162 |
| 表 4-3-4-5 行銷與物流管理系舉辦學術性活動預定表 .....    | 163 |
| 表 4-4-1-1 專任(案)師資結構預定表 .....          | 168 |
| 表 4-4-1-2 儀器設備購置預定表 .....             | 168 |
| 表 4-4-1-3 產學合作及推廣教育班預定表 .....         | 168 |
| 表 4-4-1-4 舉辦學術性活動預定表 .....            | 168 |
| 表 4-4-2-1 師資結構預定表(自然科學含體育師資) .....    | 170 |
| 表 4-4-2-2 圖書增購預定表 .....               | 170 |
| 表 4-4-2-3 儀器設備購置預定表 .....             | 171 |
| 表 4-4-2-4 產學合作及推廣教育班預定表 .....         | 171 |
| 表 4-4-2-5 舉辦學術性活動預定表 .....            | 171 |





# 第壹章 前言

## 一、教育理念與願景

國立澎湖科技大學前身國立高雄海事專科學校澎湖分部於民國80年成立，84年正式獨立設校為國立澎湖海事管理專科學校，89年升格為國立澎湖技術學院，至94年正式改制為科技大學。歷經筆路藍縷的建校過程，在全校師生努力打拼下，目前已成為一所涵蓋水產、工業、觀光、資訊、管理及人文等類別以海洋產業教育為主的綜合性科技大學，設有人文暨管理、觀光休閒及海洋資源暨工程等三個學院及共同教育委員會，共有12個學系、5個研究所、2個中心，屬小型科技大學，它是臺灣海峽上第一所大學亦是唯一一所離島型態的科技大學，為國家培養海洋漁業、觀光休閒、科技及管理的各種人才，不僅提供澎湖在地人才培訓機會，拉近與臺灣本島之教育落差，也對當地產業、經濟與文化之提升有直接貢獻。

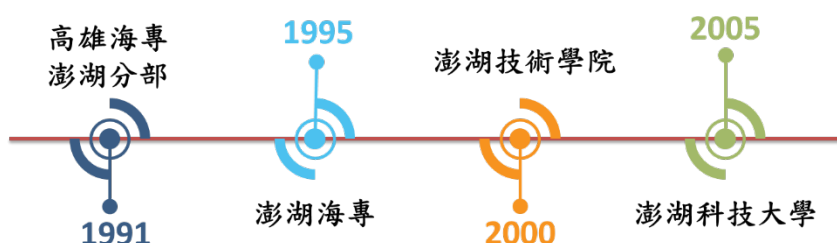


圖1-1-1 國立澎湖科技大學沿革

本校教育理念包含三大主軸：(1) 以學生職能及學識訓練為核心，以穩固學生基礎能力之模組、強化學生專業技術之手段及落實學生生涯輔導之機制，最終以養成學生「適職能力」為目標。(2) 以教師教學研究與產業實務接軌為重心，深耕教師實務教學能力，推動教師產業研習及產學合作研究，提升教師實務經驗及研究能量，激發教師教學與研究潛能，優化教師教學、研究與推廣服務等不同層面之貢獻。(3) 以本校特色發展基礎、善盡大學社會責任，從學校發展特色為出發點，結合學校教學與研究，深耕地方產業發展，輔導相關產業創新創業，擴展至地方社區再造、活化與永續經營。從學生技職教育技術培養為基礎，強化學校教師實務能量、延伸學校教學場域，打造學校永續發展的學習環境。



圖1-1-2 國立澎湖科技大學教育理念主軸

行政係以支援、服務師生為目標，以營造和諧、樂活之校園和提供教學、研究、服務產業之優質平台。

至民國109年，為本校成立29週年，雖然在學校組織制度的建立、教學資源的整合、校園規劃，或研究與服務的耕耘，已具有穩定的基礎。然而，在全球世界村國際化趨勢的演進，國內外高等教育競爭環境的變化，尤其近年我國少子女化之狀況日益嚴峻，每年全國新生入學總數逐年降低，直至民國112年全國升大學之人數降至歷年最低，以致許多大專院校產生招生不足嚴重現象。本校位處澎湖離島，新生招生、教師聘任、學生實習、學術交流等較本島學校困難，考驗將更為嚴峻。面臨此一激烈競爭的時代，若無積極作為，恐有科系將被淘汰，反之，若能勇於面對問題與挑戰，不斷追求進步，方可在此高度資訊化與不斷變遷的環境中脫穎而出。為求永續發展，本校必須與時俱進，擘畫未來發展策略，有效利用資源並與國內其他大學錯位發展，以建立本校特色，強化競爭力。



圖1-1-3 中長程校務發展目標及特色主軸

綜合以上技職教育理念的落實、配合國家發展海洋政策的推動，並考量整體的大學競爭環境，本校之未來中長程校務發展目標旨在建構「熱帶島嶼產業教學型科技大學」，以澎湖離島特性，配合在地特色產業，以觀光遊憩、海洋水產及綠色能源為發展主軸，積極推動水產養殖、食品加工與安全、觀光休閒、海洋遊憩與綠能相關教學、研發與產學合作，並導入外來資源，以協助澎湖地方產業、經濟與文化之提升，強化學生專業學習與實務之連結，精進學生就業競爭力，以培育優質產業經營實務人才，並帶動地方繁榮與發展。

## 二、學校發展目標

### (一)、學校定位

為能因應教育政策、競爭環境、社會結構、及產業需求的變化趨勢，更結合澎湖地區海洋島嶼資源與觀光休閒特色產業特色發展，依據學校師資與既有設備資源的客觀環境，建置以實務教學為主，產業研究為輔，著重學生職涯培育，奠立發展「熱帶島嶼產業教學型科技大學」，形塑以實務教學為核心，注重專業職能技術訓練，強化基礎學力根基，並與澎湖地區共榮發展的精緻型大學。



圖1-2-1-1 國立澎湖科技大學學校定位

#### 1.實務教學為主、產業研究為輔的教學型大學

本校自設校以來，即定位以學生實務教學為教育宗旨，設校至今無論在教師實務研究體現及學生專業技能培養等之成效，於產業界及技職體系上已有顯著之表現。因此本校在「教學為主、研究為輔」務實性技職教育規劃，先以優化師資、設備、經費投入教學，改善教學品質，提升學生素質，以具體的學習成果，強化畢業生未來的就業競爭力。至於實務性研究部分強調與澎湖地區產業發展相關的研究主題為主軸，列為重點發展項目，建置具有競爭力的重點研究特色。

#### 2.落實職涯培育之實務型大學

本校在技職教育方針之下，以學生職業生涯準備教育為最高目標，基本的教育理念以實務學能培育為體，強調實務教學，積極鏈結產學合作，學生產業界實習或規劃三明治教學普及化，要求學生具備基本資訊、語文及專業證照，使學生具備職業生涯所需能力，健全學生就業競爭力，以「畢業即就業」為最終目標，以彰顯技職教育務實致用的教學特色。

#### 3.重點發展「熱帶島嶼產業科技大學」

本校以澎湖地區特有的島嶼型當地特色，包括海洋資源、觀光休閒、綠色能源等，積極發展水產養殖、生態保育、食品應用、綠能開發、觀光休閒、餐飲旅遊、海洋運動等產業，再結合人文管理科學與遠距資訊應用鏈結外部資源，

建置以熱帶島嶼場域之相關重點產業為發展特色的教學型科技大學。

#### 4.專業精緻化之科技大學

我國少子化現象日益嚴重，相對地，國內各級學校經營環境亦趨於嚴峻。整體國家人口結構的變化，造成城鄉落差差距擴大，偏遠地區辦學更為不利。不論內外環境競爭力而言，本校經營更為艱困，因此，在現有院系規模下，務實深耕，健全學術單位體質，建立具獨特性或區隔性之特色領域，以提升全校整體競爭力，朝向精緻專業化之科技大學為發展方向。

### (二)、發展目標

由於國家教育政策推動下，大學必須同時兼具教學、研究及推廣服務之多元功能。本校為技職院校，培育實務性科技人才之為本校之最大宗旨，雖本校位處澎湖離島，然而，澎湖當地產業賴以學校研究能量之依存發展下，本校已發展與他校有所區隔性之特色定位：

#### 1.實踐新實謙愛校訓，營造簡樸務實校風

本校自創校以來，即以校訓—「新、實、謙、愛」做為立校的精神標竿與教育目標，希望所有同仁皆能秉持校訓並實踐於教學，形成校風，以培育學生成為具備「觀念新穎精益求精、做事篤實敬業樂群、為人謙恭溫和有禮、處世仁愛互信互諒」特質的科技人才，以營造簡樸務實、和諧樂活之校園和提供教學、研究、服務產業之優質平台。

#### 2.培養人文專業兼具之實務科技人才

強化教學與實務之融合，強調學生學習成效，降低學用落差，精進學生畢業後之升學與就業競爭力，並強調人文與科技並進教育，培養學生人文通識素養，強化品德修養及守法觀念，推動社團活動與社區服務，成為德術兼備、健康誠正的人才，據此營造快樂人生。

#### 3.發展成為熱帶島嶼產業之特色大學

增進教師教學專業能力，提升教學品質並創造優質的教學模式，協助各系發展辦學特色。因應國內外社會及產業變遷與需求，推動實務與理論兼具並與產業接軌的專業職能教學。本校結合澎湖離島的地方特色，積極發展水產養殖、生態保育、食品應用、綠能開發、觀光休閒、餐飲旅遊、海洋運動等產業，再結合人文管理科學與遠距資訊應用鏈結外部資源，建置以熱帶島嶼場域之相關重點產業為發展特色的教學型科技大學。

### 三、總體策略

本校位於離島地區，針對學校永續發展策略，採SWOT分析，就發展內在優勢與劣勢，以及外在機會與威脅，尋求學校未來發展有利的角色定位與策略。



表1-3-1 學校競爭分析 (SWOT)

| 優勢 (Strength)                                                                                                                                                                                                                  | 劣勢 (Weakness)                                                                                                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 澎湖獨特海島環境有利海洋資源、綠能應用與觀光休閒發展。</li> <li>2. 專任教師具博士學位比例80%以上、師生比低、師生互動緊密。</li> <li>3. 學費低廉，為國內學費最低的大學。</li> <li>4. 澎湖當地產業發展高度賴以本校研究能量。</li> <li>5. 生活環境單純、犯罪率低，且機能健全，有利於學生學習。</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 招生、教師聘請、學生實習、學術交流等對外活動較本島學校困難。</li> <li>2. 學校規模小，學費調漲不易，校務維持經費緊迫，校務基金累積困難。</li> <li>3. 在地產業類別同質性高，多元性產學合作不易。</li> <li>4. 地處偏遠，國際交流機會偏低。</li> <li>5. 設施建築受海風鹽分侵蝕，折舊與維修經費高。</li> </ol> |
| 機會 (Opportunity)                                                                                                                                                                                                               | 威脅 (Threat)                                                                                                                                                                                                                    |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 國家教育政策重視技職教育，技職再造相關計畫經費挹助機率高。</li> <li>2. 國家南向政策，鼓勵招收境外學生，有利增加生源。</li> <li>3. 在地產業對學校依存性高。</li> <li>4. 南區教學資源中心之協助，夥伴學校資源之分享。</li> <li>5. 學校重視教學績效及學生學習成效。</li> </ol>                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 大學教育普及與少子女化趨勢，招生日漸困難。</li> <li>2. 學校規模小，人力編制少，人力資源吃緊。</li> <li>3. 一般性業務逐年增加，而高等教育經費補助增加困難，學校收支短促狀況日益明顯。</li> </ol>                                                                   |

本校位處澎湖離島，規模不大，多數學生來自臺灣本島，也較難吸引優秀教師來校任教，因此更須積極配合國家南向政策，規劃招收東南亞僑生、陸生以及外籍生，並積極增進教師教學專業能力。澎湖地區海洋資源、觀光休閒、綠色能源豐富、無污染的天然環境，結合社區資源當然亦成為本校未來發展重點。加強產學合作、技術轉移以及導入更多外來資源以增加校務基金經費亦是未來發展策略之一。目前本校的海洋資源暨工程學院、觀光休閒學院與人文管理學院，基本上符合澎湖地區的特色需求，因此深耕現有教育與研發基礎，以培養人文專業兼具之就業市場所需人才，亦為未來重要工作方向。因此本中長程計畫特擬定六大發展策略主軸如下：



圖1-3-1 國立澎湖科技大學總體策略主軸圖



藉由六項發展策略包含：1. 強化教學與實務之融合，降低學用落差，精進學生畢業後之競爭力，培育產業市場所需人才；2. 有效運用資源，以現有系院之教育與研發基礎再深入耕耘，發揮最大成效；3. 配合澎湖離島的地方特色，積極發展海洋、綠能與觀光休閒特色之相關研發計畫；4. 強調人文與科技相融的教育，培養學生成為德術兼具、健康誠正的人才；5. 實踐大學社會責任，結合社區發展資源，協助地方產業、經濟與文化之提升；6. 推動產學合作、技術服務以及導入更多外來資源以增加校務基金經費，以達到學校永續經營目的。

本校校務整體發展藉由學校總體競爭力發展規劃、人才培育及教學品質提升規劃、重點特色發展規劃、人力資源發展規劃、財務資源發展規劃、空間資源發展規劃等方向，推動校務之發展，並依校務行政與學術單位的發展計畫，來落實本校秉持之教育理念。相關計畫重點如下：

1. 學術單位發展計畫：以各學術單位為規劃主軸，以學院為整合中心、各系建立重視實務教學為主的核心理念，發展成為具備區域特色的人才培育單位。
2. 行政單位發展計畫：以行政單位為規劃主軸，包含教學發展計畫、學務發展計畫、研究發展計畫、總務發展計畫、圖資發展計畫、推廣服務發展計畫、人力發展計畫、財務發展計畫，藉由行政單位的機能性深化，輔助學校教學與研發工作的推動。

圖1-3-2為本校中長程校務發展計畫內容，在各項計畫執行的過程中，特別擬定相關之管考及績效評估機制，以落實計畫之執行與品質。

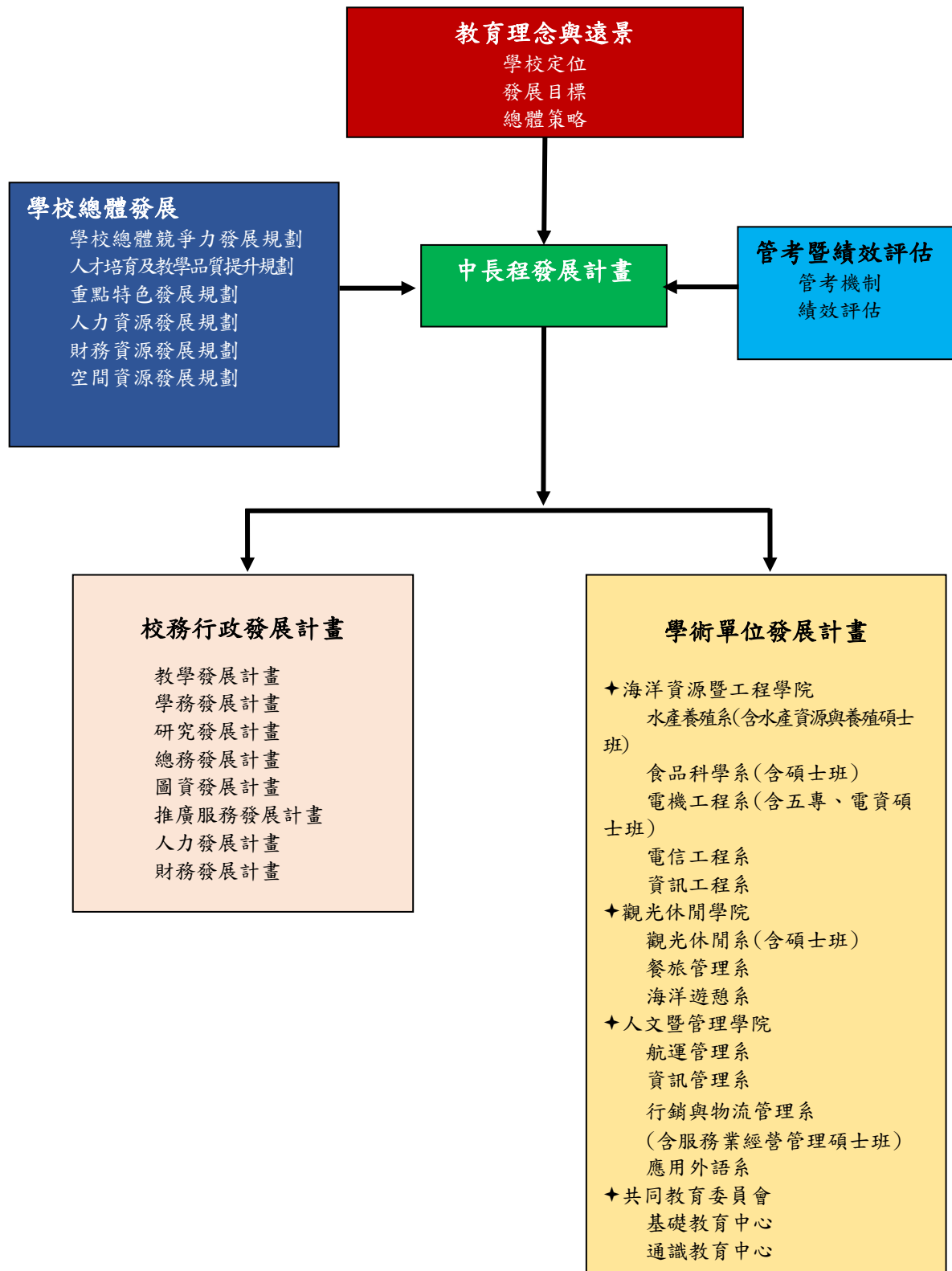


圖1-3-2 國立澎湖科技大學中長程校務發展計畫架構

## 第貳章 學校總體發展

### 一、學校現況

#### (一)、組織結構

本校組織係依大學法及大學法施行細則而訂定。行政單位分設教務處、學生事務處、總務處、圖書資訊館、秘書室、研究發展處、進修推廣部、人事室及主計室，組織架構如圖2-1-1-1。

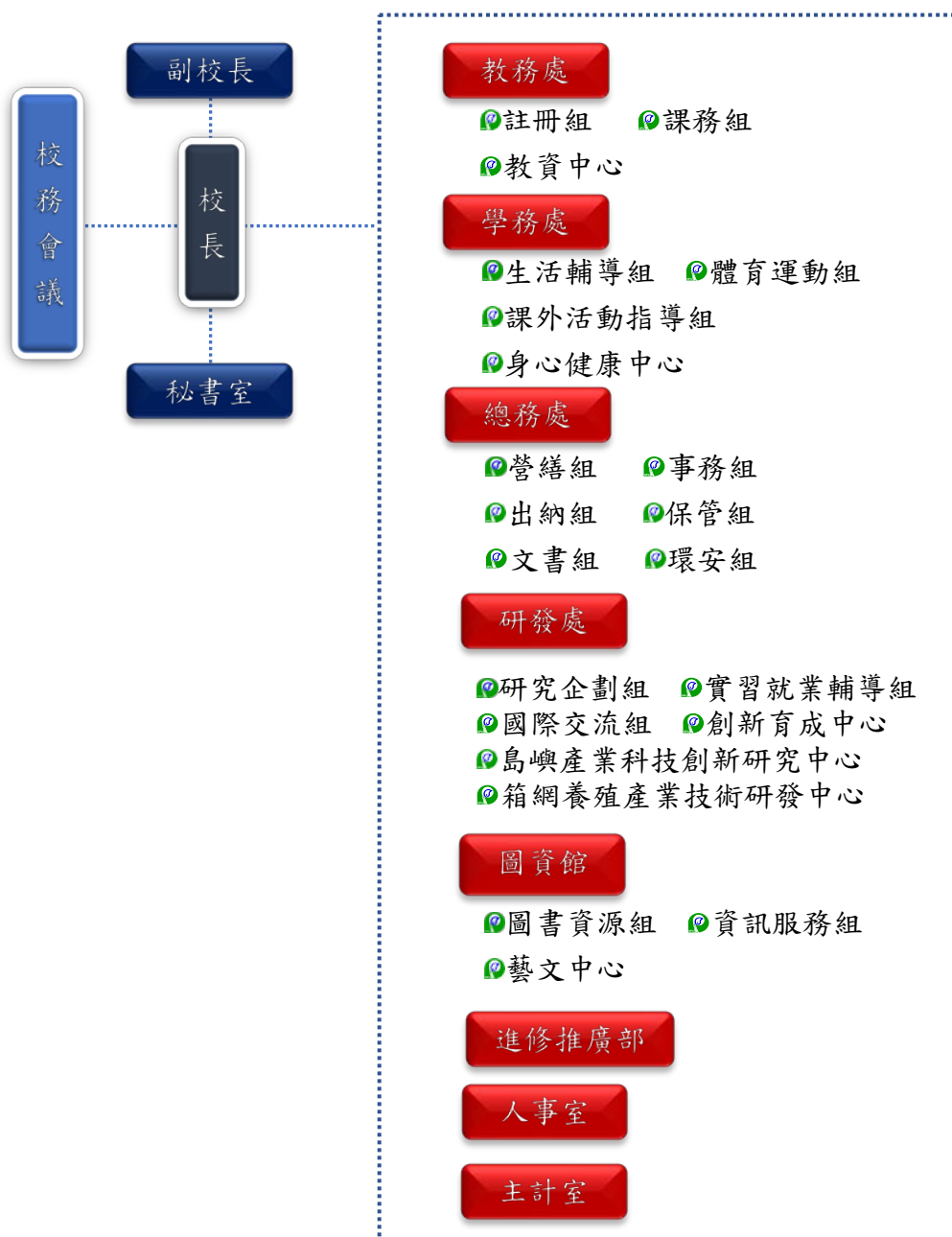


圖2-1-1-1 國立澎湖科技大學行政組織架構

教學單位學制有3個學院、12個系(含5個碩士班)、1個五專部：海洋資源暨工程學院：分設水產養殖系(含水產資源與養殖碩士班)、食品科學系(含碩士班)、

資訊工程系、電信工程系、電機工程系（含電資碩士班）、電機科；人文暨管理學院：分設資訊管理系、行銷與物流管理系（含服務業經營管理碩士班）、航運管理系、應用外語系；觀光休閒學院：分設觀光休閒系（含碩士班）、餐旅管理系、海洋遊憩系，組織架構圖2-1-1-2所示。以上各學院，學生修業期限分別為二、四及五年。另建置共同教育委員會：分設基礎教育中心及通識教育中心，主責全校英語、資訊及全人教育之運作。



圖2-1-1-2 國立澎湖科技大學學術組織架構

## (二)、教職員工人數

本校現有（108年12月）之教師人數為94人、職員人數35人、工友（含駕駛）10人、駐衛警4人，另聘請專案教師27人、約用人員8人、專案工作人員33人、行政助理14人及兼任教師53人。

## (三)、學生人數

本校108學年度第1學期（108年12月）之學生人數日間部：研究所65人，四技2,627人，五專25人，合計2,717人；進修推廣部：研究所在職專班37人，四技278人，合計315人。總計全校學生共有3,032人。

表2-2-3-1 國立澎湖科技大學108學年度第1學期班級學生數統計表

資料截止日：108.12.01

| 部別                   | 日間部     |    |         |       |         |    | 進修推廣部       |    |         |     | 總計      |       |
|----------------------|---------|----|---------|-------|---------|----|-------------|----|---------|-----|---------|-------|
| 學制                   | 五專      |    | 四技      |       | 碩士班     |    | 碩士班<br>在職專班 |    | 四技      |     |         |       |
| 班級<br>人數             | 班級<br>數 | 人數 | 班級<br>數 | 人數    | 班級<br>數 | 人數 | 班級<br>數     | 人數 | 班級<br>數 | 人數  | 班級<br>數 | 人數    |
| 行銷與物流管理系(服務業經營管理碩士班) |         |    |         |       | 2       | 10 | 2           | 18 |         |     | 4       | 28    |
| 水產養殖系(水產資源與養殖碩士班)    |         |    |         |       | 2       | 9  |             |    |         |     | 2       | 9     |
| 觀光休閒系(碩士班)           |         |    |         |       | 2       | 17 | 2           | 19 |         |     | 4       | 36    |
| 電機工程系(電資碩士班)         |         |    |         |       | 2       | 14 |             |    |         |     | 2       | 14    |
| 食品科學系(碩士班)           |         |    |         |       | 2       | 15 |             |    |         |     | 2       | 15    |
| 應用外語系                |         |    | 4       | 152   |         |    |             |    |         |     | 4       | 152   |
| 餐旅管理系                |         |    | 4       | 218   |         |    |             |    |         |     | 4       | 218   |
| 觀光休閒系                |         |    | 8       | 400   |         |    |             |    | 4       | 147 | 12      | 547   |
| 資訊工程系                |         |    | 4       | 211   |         |    |             |    |         |     | 4       | 211   |
| 電信工程系                |         |    | 4       | 208   |         |    |             |    |         |     | 4       | 208   |
| 水產養殖系                |         |    | 4       | 209   |         |    |             |    |         |     | 4       | 209   |
| 航運管理系                |         |    | 4       | 221   |         |    |             |    |         |     | 4       | 221   |
| 資訊管理系                |         |    | 4       | 192   |         |    |             |    | 4       | 131 | 8       | 323   |
| 行銷與物流管理系             |         |    | 4       | 194   |         |    |             |    |         |     | 4       | 194   |
| 電機工程系                | 2       | 25 | 4       | 187   |         |    |             |    |         |     | 4       | 187   |
| 食品科學系                |         |    | 4       | 234   |         |    |             |    |         |     | 4       | 234   |
| 海洋遊憩系                |         |    | 4       | 201   |         |    |             |    |         |     | 4       | 201   |
| 合計                   | 2       | 25 | 52      | 2,627 | 10      | 65 | 4           | 37 | 8       | 278 | 74      | 3,032 |

## (四)、員額編制

108學年度教職員編制員額數(含支援人力)及現職人數如表2-2-4-1 所示，其中教師與職員編制員額數之比率約為4：1，師生比率約為1：22。

表2-2-4-1 108學年度教職員編制員額數（含支援人力）及現職人數一覽表

| 類 別         | 編 制 員 額 數 | 現 有 員 額 數 |
|-------------|-----------|-----------|
| 校 長         | 1         | 1         |
| 副 校 長       | (1)       | (1)       |
| 教 師         | 126       | 94        |
| 軍 護 人 員     | 4         | 1         |
| 稀少性科技人員     | 1         | 1         |
| 職 員         | 51        | 35        |
| 小 計         | 183 (1)   | 131 (1)   |
| 專 案 教 師     | 0         | 27        |
| 約 用 人 員     | 0         | 8         |
| 專 案 工 作 人 員 | 0         | 33        |
| 行 政 助 理     | 0         | 14        |
| 合 計         | 183 (1)   | 213 (1)   |

註：校長已計入教師人數

資料日期：108 年 12 月



## 二、學校總體競爭力發展規劃

本校位於離島地區，為使學校總體競爭力提升，達成學校未來之教育願景，經前述優劣分析並藉由培育就業市場所需人才、深耕現有教育與研發基礎、發展海洋綠能與觀光休閒特色、融合科技與人文、結合社區發展資源、推動產學合作與技術服務等六項總體策略發展主軸，希能提升學校整體競爭力，並達到學校永續經營之目標。

### (一)、具體目標

1. 實務教學厚植學生職場能力。
2. 深度產業研習，深耕教師職能發展。
3. 整合系所教學資源，有限資源最大化。
4. 提升熱帶島嶼產業科研能力、加強國際學術交流。
5. 深耕系所專長特色，建置區隔性特色領域。
6. 加強產學合作與技術轉移。
7. 加強社區合作與推廣教育，實踐大學社會責任。
8. 營造優質校園環境與氛圍。
9. 加強校友聯繫與服務。
10. 落實學校相關工作之管考與績效評估。

### (二)、執行策略

1. 實務教學厚植學生職場能力
  - (1) 因應國家南向政策，招收僑生、陸生及外籍學生。
  - (2) 實行姊妹校雙聯學制及五年一貫等學制。
  - (3) 增設跨領域特色領域學程
  - (4) 扎實學生英文能力，實施交換學生策略，建立良好國際觀。
  - (5) 輔導學生取得相關證照（專業、語言、資訊、服務）。
  - (6) 落實學生實務技能訓練，強調校內外實習課程。
  - (7) 導入課程地圖暨學生學習歷程檔案系統。
  - (8) 鼓勵協助學生參加國內外競賽。
  - (9) 爭取校際教學資源，實施遠距教學，促進學生多元化學習。
  - (10) 加強學生社團服務及推廣志工制度、強化品德與職場倫理教育。
2. 深度產業研習，深耕教師職能發展
  - (1) 鼓勵教師鏈結業界，進行實務學習及歷練。
  - (2) 延聘具業界經驗師資，擴大業界師資參與系所教學。
  - (3) 招攬具業界經驗之新進教師。
  - (4) 鼓勵並協助教師多元升等。
  - (5) 實施教授彈性薪資制。
  - (6) 產學合作成果融入教師評鑑。
3. 整合系所教學資源，有限資源最大化
  - (1) 因應國家與地方發展需求，增設或調整系所結構，建立系所退場機制。
  - (2) 爭取教育部各項大型競爭型計畫，增加教學資源，強化學校教學能量。

- (3) 依系所優勢與特色，重點充實軟硬體。
- (4) 整合跨系所共用實驗室或專業教室，減少資源浪費。
- (5) 支持教師教學實驗研究，鼓勵教師創新教學。
- 4. 提升熱帶島嶼產業科研能力、加強國際學術交流
  - (1) 強化熱帶島嶼產業研究中心機能，展現學校特色發展。
  - (2) 尋求業界合作機會，落實研發成果實體展現。
  - (3) 聘請知名學者兼任講座教授，與國內外學術及企業合作，建立聯合研究團隊。
  - (4) 爭取跨領域、跨系所計畫，架構多層次特色領域發展。
  - (5) 促進與國內外同質性大學與研究機構進行學術交流。
  - (6) 擴大亞太島嶼大學聯盟及世界島嶼大學聯盟之交流，學習國外島嶼大學之發展優勢。
- 5. 深耕系所專長特色，建置區隔性特色領域
  - (1) 強化海洋素養為全校核心通識。
  - (2) 規劃培養海洋運動與遊憩之訓練中心。
  - (3) 推展海洋文化、漁文化、觀光餐旅與愛海活動。
  - (4) 強調海洋復育保育，實踐藍海策略目標。
  - (5) 澎湖特有產品研發與行銷。
  - (6) 擴大綠色能源工程研究開發。
  - (7) 研發成果專利化，保護研究成果智慧財產權。
- 6. 加強產學合作與技術轉移
  - (1) 推動教師參與產業研習或實務研究計畫。
  - (2) 引進產業資源協同研究開發。
  - (3) 擴展產學緊密結合培育模式，與業界建立長期實習與建教合作關係、共同培育人才。
  - (4) 積極鼓勵教師研究成果實體化，促進研究技術轉移。
  - (5) 落實企業講座課程。
  - (6) 鼓勵本校教師、研究人員及學生加強研發成果專利化或商品化。
- 7. 加強社區合作與推廣教育，實踐大學社會責任
  - (1) 藉由產學計畫協助澎湖地區提高農漁業資源應用。
  - (2) 輔導小離島成為水產養殖、生態、休憩、海洋運動、無碳島等特色島嶼。
  - (3) 推動延續教育，終身學習機制，落實社區推廣教育，培育在地產業人力資源。
  - (4) 提供資源分享社區、協助地方推行社區營造。
  - (5) 擴展教學場域，共同解決在地議題，實踐大學社會責任，共築在地社會福祉。
  - (6) 開設具服務社區學習內涵課程。
  - (7) 建立服務優良獎勵措施，鼓勵全校師生投入地區服務工作。
- 8. 營造優質校園環境與氛圍
  - (1) 爭取外部經費及適度運用校務基金，妥善學校校舍建物。

- (2) 全面綠化校園環境。
- (3) 充實校園生活與活動機能，建構安全無障礙環境。
- (4) 健全學校運動設施，陶養全校教、員、工、生健康體魄。
- (5) 整合行政化系統。
- (6) 建立服務指標，增進校務行政效能。
- (7) 妥善規劃校內人車動線，維護校園安全。

#### 9. 加強校友聯繫與服務

- (1) 建立校友資料庫及校友資訊互動平台。
- (2) 設立校友回流教育與終身學習管道。
- (3) 提供校友使用學校軟硬體設備。
- (4) 積極協助校友會運作。
- (5) 敦促學術單位成立系友會，以利追蹤校友之現況。

#### 10. 落實學校相關工作之管考與績效評估

藉由本管考與績效評估機制，對本校各單位之中長程校務發展計畫進行效考核評量，以期全面確實掌握各校務發展計畫的實施成效。本機制依計畫的可行性，擬定管考對象、方式、計畫績效等，分別詳述如下：

##### (1) 制定績效評估指標

依各單位擬定之發展特色規劃，分別訂定本校各單位發展計畫績效評估指標，以期使各單位之工作績效得以有效評核。

##### (2) 管考機制

本管考機制將依據本計畫書內容所列之各單位發展計畫績效評估指標之各執行單位為管考對象，定期由各單位提報工作計畫之執行成效，由研發處企劃組追蹤考評，每年度末辦理考評作業，考評結果提送行政會議審議，各計畫單位執行成效，將作為校務決策及經費分配參考。

##### (3) 管考流程

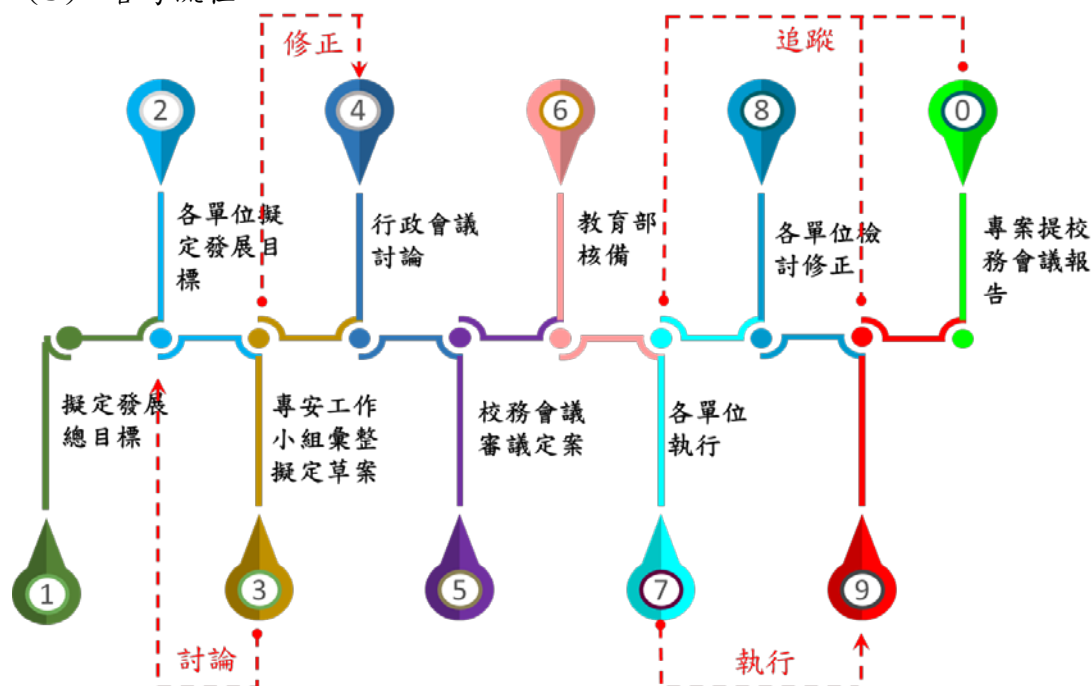


圖2-2-2-1 計畫執行與考核流程圖

#### (4) 績效評估機制

本校在績效評估方面分校內評估與校外評估兩項，校內評估主要依重點計畫績效評估指標，由權責單位評量提行政會議討論；校外評估則主要以教育部的評鑑或訪視作為考評績效。

績效評估制度依對象別不同，進行績效評估，學術單位與行政單位評估重點如下：

##### a. 學術單位

以系所之教學品質認證為執行策略，依循教育部為健全大學學術教學品質，責成學校定期為所屬學術單位進行教學品質評量，並進行績效評估及檢討，以優化大學教育之品質。由各系所期發展特色，訂定相關績效評量標準，分別以教學、研究、服務、系務推動等指標訂定管考機制。

##### b. 行政單位

以本校原通過之 ISO 作業標準，建立各行政單位業務流程標準化，及進行師生對行政滿意度調查等方式，以提升行政效率和有效管考。落實內控稽核制度，執行年度稽核並進行檢討與改進。

##### c. 教師評鑑

依本校教師評鑑辦法通過各院訂評鑑指標。內容包括教學、研究、服務輔導三大類進行對教師評鑑項目，現行規定教師每三年需進行評鑑一次，未通過者另有輔導及處理要點進行管考。

因此本校透過教師評鑑、系所評鑑、業務流程標準化，協助單位於自我評鑑，以瞭解各單位在學校整體發展中所扮演的角色，釐清其所肩負的任務目標及服務對象需求，設定符合單位實際運作的中長程目標並落實執行，以期達成學校發展之總體目標。

### (三)、量化指標

經由總體競爭力的發展與策略執行，其中包含人才培育及教學品質提升規劃、重點特色發展規劃、人力資源發展規劃、財務資源發展規劃、空間資源發展規劃等項指標，分述於本計畫書第二章參至柒項之中。

### 三、人才培育及教學品質提升規劃

本校為技職教育體系之一環，發展以四技為主體，並著重實務之教學型科技大學邁進，以培養符合職場需求之實務性人才及海洋觀光領域各項產業專業人才為目標。由於學生來源多屬基礎學科訓練較弱之職校學生，接軌高等教育時，常因缺乏學習信心，影響學習意願，所以人才培育及提升學生素質工作，應依學生來源特性及學校發展特色二者相結合並循序漸進。因此，本校教育目標之執行內容含括提升基礎知識、培育專業實務能力、海洋國際觀，著重人文科技兼備的全人教育，在學生方面希望能學以致用厚植學生職場能力，國際視野的培養及解決問題能力的增進均列為優先目標；在教學方面則以協助教師發展整合系所資源，加強產學合作提升科研能力、加強學術交流，追求教學、研究、服務品質的提升為主要目標。

#### (一)、具體目標

##### 1.加強人才培育及提升學生職能

- (1) 培育專業職能及實務技能，落實核心能力之養成。
- (2) 結合地方微型創業，開設三創課程。
- (3) 結合地方產業，建立島型特色課程。
- (4) 培養具備共通職能、人文倫理及終身學習能力的全人教育。
- (5) 加強語文教學，厚植外語學習能力。
- (6) 強化學習預警機制及成效、加強學生課業輔導。
- (7) 加強學生專業職能及技術輔導。
- (8) 強化全校課程地圖並結合教學品保，以提升學習成效。

##### 2.活化教師與學生互動教學方式

- (1) 建構數位化教學與環境，增進學生自主學習。
- (2) 完善教學助理制度，強化學生學習成效。
- (3) 擴展教師成長社群，分享教學實務知能。
- (4) 推動業師協助教學，深化產業實務經驗。
- (5) 參與跨區聯盟合作，共榮共享教學資源。

##### 3.調整招生管道及來源推廣

- (1) 依學校發展需要調整學生結構控管研究生及日間部、進修部學生比例。
- (2) 規劃及調整招生策略以增加招生註冊率。
- (3) 配合地方產業實務人才需求之趨勢及各系所規劃之發展特色，以成為具有特色教學的科技大學為目標。
- (4) 協助系所推動交換學生、招收境外學生(外國生、陸生、僑生及港澳生等)。
- (5) 協助系、院與國外學校簽訂雙聯學制。
- (6) 強化策略聯盟計畫，結合本縣高中職學校，達到地方紮根目的。
- (7) 配合地方需求，推廣高中職端學生預修大學課程，以培養地方產業人才。

#### (二)、執行策略

##### 1.人才培育及學生素質提升計畫

- (1) 結合區域產業界之教育訓練、技術交流、座談及專業實務實習，增加與產業界實務技術結合之專題製作，提升學生的實作能力。
- (2) 補助學生出席國際性學術研討會，開拓學生視野。獎勵學生參與各項全國



性競賽，使之蔚為風氣，以激發學習興趣，並重視實務技能訓練。

- (3) 舉辦國際學術研討會，邀請專家學者蒞校演講與參訪，促進師生對不同國家專業人士、不同領域知識之瞭解。
- (4) 結合地方微型創業，開設三創課程。
- (5) 培育專業職能及實務技能，落實核心能力之養成。
- (6) 加強各項基礎學科、英文分級教學、實施課程課業輔導並推動教學助理(TA)制度。
- (7) 強化通識教育課程，開設法政類、自然科學類、應用科學類、社會科學類、人文與藝術講座、關懷與服務等課程，提升守法觀念、關懷人群及服務社會的精神。
- (8) 推動「服務教育」方案，輔導學生參與校、內外服務；強化生活教育，引領學生導入良善之生活規範。
- (9) 設計開設符合職場需求之外語課程，提升外語能力。
- (10) 強化全校課程地圖，結合學生學習歷程檔案(e-portfolio)系統並與相關就業資訊網站、升學網站等相關平台聯結，協助學生進行學習能力記錄，並依職場類別、特性，提供就業方向、職場現況，與課程選讀、學習歷程間建立關聯。
- (11) 強化學生學習預警輔導系統，提升學生學習成效。
- (12) 設置多元化學程，鼓勵學生修習，拓展學生學習領域及提升就業競爭力。

## 2. 活化教與學互動機制計畫

- (1) 開發友善師生運用之教與學互動平台，深入蒐集與調查分析師生在教與學互動平台之功能需求並建置友善使用之教與學互動平台。
- (2) 建立完善之教學助理制度，落實教學助理聘任、培訓與管理機制。
- (3) 提升教學助理輔導知能，辦理專業課程研習營及教學資源平台之訓練。
- (4) 啟動數位教材建置機制：由具教學經驗之教師，攝錄並製作為數位教材，建置於網路上提供即時學習。
- (5) 推廣網路教學平台：協同資訊組推動e-Campus網路教學平台，進而養成學生課後線上自學的習慣。

## 3. 學生結構及系所學制發展計畫

- (1) 大學部發展以四年制為主軸，推展產官學在職人員就讀碩士班或碩士在職專班。
- (2) 積極參與高中職校之招生博覽會，提高學校之能見度並進行招生宣傳及邀請來校參訪。
- (3) 強化各系所網頁建置，充實各項資訊，提供高中職學生參閱。
- (4) 積極參與或辦理活動，提升學校及各院系所之知名度。
- (5) 積極參與國際教育展及針對大陸地區進行招生宣導，以吸引外國生、僑生及大陸地區學生來校就讀。
- (6) 持續加強海峽兩岸海事教育學術交流，建構兩岸學生資訊交流平台。
- (7) 因應少子女化對招生之衝擊，規劃多樣性專業課程學分班。
- (8) 蒐集國際知名海事(洋)或島嶼大學系、所規劃，配合澎湖地方相關產業



發展趨勢，並分析本校相關科系報到學生人數增減情形，提供各院系發展規劃參考。

- (9) 辦理技職繁星計畫，規劃完整輔導策略，吸引高中職優秀學生就讀，以提升學生素質。
- (10) 鼓勵各系所推動交換學生。
- (11) 鼓勵各系所與國外學校簽訂雙聯學制。
- (12) 宣傳學、碩士五年一貫學程制度，吸引本校生續留就讀研究所，並主動聯繫政府單位及三軍海巡等，鼓勵所屬機關人員報考研究所，以精進本職學能。
- (13) 積極至澎湖(含台灣)地區各國民中學進行五專學制招生宣導。

### (三)、量化指標

為使人才培育及教學品質提升計畫順利達成，訂定各目標之量化指標如下：

#### 1.人才培育及學生素質提升計畫

表2-3-3-1 人才培育及學生素質提升目標量化指標

| 指標項目                    | 109 年度 | 110年度 | 111年度 | 112 年度 | 113 年度 |
|-------------------------|--------|-------|-------|--------|--------|
| 學習生涯規劃相關講習（次/年）         | 15     | 15    | 15    | 15     | 15     |
| 英文會考（次/年）               | 4      | 4     | 4     | 4      | 4      |
| 課後輔導小老師（人/年）            | 30     | 30    | 30    | 30     | 30     |
| 教師實施課業學習輔導學生（人/年）       | 4,000  | 4000  | 4100  | 4100   | 4200   |
| 學程                      | 9      | 9     | 9     | 10     | 10     |
| 產業界專業實務實習（人/年）          | 200    | 200   | 200   | 200    | 200    |
| 補助學生參與各項全國性競賽（件/年）      | 10     | 10    | 10    | 10     | 10     |
| 獎勵相關專業技能證照之考取（人/年）      | 400    | 400   | 400   | 400    | 400    |
| 業界師資參與授課（門）             | 20     | 20    | 20    | 20     | 20     |
| 法政、自然、社會、應用科學等通識課程（門/年） | 59     | 59    | 59    | 59     | 59     |
| 文化、法律、人文與科技通識專題講座（場/年）  | 6      | 6     | 6     | 6      | 6      |
| 藝文系列活動（場/年）             | 8      | 8     | 8     | 8      | 8      |
| 社會服務（次/年）               | 8      | 8     | 8     | 8      | 8      |
| 遠距教學課程（門）               | 1      | 1     | 1     | 1      | 1      |
| 英文校內分級考試（次/年）           | 1      | 1     | 1     | 1      | 1      |
| 編選遠距教學與自學系統之外語e化教材（套/年） | 4      | 4     | 4     | 4      | 4      |
| 大學部畢業生英文檢定初級通過比率（%）     | 30     | 30    | 30    | 30     | 30     |
| 外文藝文類競賽（次/年）            | 3      | 3     | 3     | 3      | 3      |
| 使用外文教科書授課之科目比率（%）       | 18.87  | 18.70 | 19.75 | 17.81  | 21.78  |
| 提供外籍生獎助學金（萬元/年）         | 200    | 200   | 200   | 200    | 200    |
| 強化全校課程地圖（院、系、中心）        | 18     | 18    | 18    | 18     | 18     |

| 指標項目           | 109 年度 | 110年度 | 111年度 | 112 年度 | 113 年度 |
|----------------|--------|-------|-------|--------|--------|
| 就業、生涯規劃講習（次/年） | 4      | 4     | 4     | 4      | 4      |

## 2.活化教與學互動機制計畫

表2-3-3-2 活化教與學互動機制目標量化指標

| 指標項目           | 109 年度 | 110 年度 | 111 年度 | 112 年度 | 113 年度 |
|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 數位課程教材（門/年）    | 8      | 8      | 8      | 8      | 8      |
| 教師成長社群（團體/年）   | 6      | 6      | 6      | 6      | 6      |
| 教學助理培訓研習營（場/年） | 2      | 2      | 2      | 2      | 2      |
| 教學經驗分享座談會（場/年） | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      |
| 培訓完成教學助理（人/年）  | 76     | 76     | 76     | 76     | 76     |
| 獎勵優秀教學助理（人/年）  | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      |

## 3.學生結構及系所學制發展計畫

表2-3-3-3 學生結構及系所學制發展目標量化指標

| 指標項目           | 109 年度 | 110 年度 | 111 年度 | 112 年度 | 113 年度 |
|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 學生：研究生         | 32.1:1 | 31.5:1 | 30.1:1 | 28.6:1 | 28.1:1 |
| 日間部：進修部        | 8.4:1  | 8.4:1  | 8.4:1  | 8.3:1  | 8.3:1  |
| 碩士班班級數         | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      |
| 本校每年出國交換生（人）   | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      |
| 每年交換來本校外籍學生（人） | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      |
| 每年招收境外學生       | 20     | 20     | 20     | 20     | 20     |

## 四、重點特色發展規劃

本校發展以「實務教學為主、產業研究為輔的教學型大學」為目標，並以樂活海洋、親島嶼產業為發展主軸，植基於學校之離島區位優勢（四面環海），以海洋及觀光休閒產業經營管理人才培育為重點目標，期能整合學校三個學院之人力資源及設施，藉由公私部門之經常性補助及競爭型計畫，以充分展現本校之海洋島嶼特

色，成為海洋產業經營管理人才培育之重鎮。

## （一）、具體目標

- 1.發展學院之重點特色計畫。
- 2.建立海洋產業科技研發團隊。
- 3.發展島嶼產業管理與海洋素養研發團隊。
- 4.發展離島風力發電之研發及教育團隊。
- 5.建立低碳島低碳校園研發團隊。
- 6.發展島嶼觀光休閒教育訓練團隊。
- 7.強化海洋科技領域終身學習教育。

## （二）、執行策略

### 1.發展學院之重點特色發展計畫

#### （1）海洋資源暨工程學院

- a.建立綠能科技研究的整合團隊：由電機工程系、電信工程系及資訊工程系形成團隊，進行綠能及相關資通訊的研究，協助綠能科技的提升。
- b.建立海洋科技研究的整合團隊：由水產養殖系及食品科學系形成團隊，進行海洋水產養殖及食品開發的研究，協助海洋科技的提升。

#### （2）觀光休閒學院

- a.以培育觀光休閒產業所需之中、高階專業經營管理人才為目標。
- b.建立海洋環境教育團隊，善用澎湖的優勢及多樣化資源，創造獨特的競爭利基。
- c.強化地方觀光休閒產業發展所需之人才培育，配合澎湖地區生態旅遊、文化觀光、海域遊憩等資源，提升觀光休閒產業經營管理人力之素質。

#### （3）人文暨管理學院

- a.教學重點特色：以管理為主軸，結合運輸物流、外語資訊及因應在地終身學習需求為發展重點。
- b.研究重點特色：以島嶼產業管理技術、海洋文化與公共管理議題為發展重點。
- c.服務重點特色：以院屬「澎湖地方社會研究中心」為平台，整合全院師生資源，聯結民間社團力量，扮演地方政府智庫角色，帶動在地社區發展，並引領澎湖學之研究。

### 2.建立海洋產業科技研發團隊

- （1）鼓勵本校跨領域系所的整合，建立海洋科技研究的整合團隊，以發展學校的重點特色。
- （2）進行海洋水產養殖及食品開發的研究，提升研發團隊的研究能量。
- （3）適時引進跨校人力資源，以充分輔助並提升海洋產業科技之研發能力。

### 3.發展島嶼產業管理與海洋素養研發團隊

- （1）海洋事務與管理服務以「島嶼產業管理」與「海洋素養教育推動」為執行主軸。
- （2）進行有關島嶼產業管理與海洋素養教育之規劃與研究。

- (3) 協助本校推動島嶼產業管理與海洋素養教育相關學程。
- (4) 舉辦島嶼產業管理與海洋素養教育國內外研討會會議。
- (5) 開授海洋素養通識課程。
- 4. 發展離島風力發電之研發及教育團隊
  - (1) 爭取風力發電產學合作計畫。
  - (2) 建立風力發電之研發團隊。。
  - (3) 離島風力發電的教育推廣。
- 5. 建立低碳島低碳校園研發團隊
  - (1) 積極與中央及地方政府配合及參與推動各項低碳島事務。
  - (2) 推行校園綠能運輸電動機車及建置風力及太陽能充電站。
  - (3) 集結校內師資專長，努力爭取各項低碳研究計畫、落實低碳校園推動及校園永續經營計畫。
- 6. 發展島嶼觀光休閒教育訓練團隊
  - (1) 特色島嶼觀光休閒教育中心之規劃。
  - (2) 成立島嶼觀光休閒教育之研發團隊。
  - (3) 承接與島嶼觀光休閒教育相關之公務部門訓練計畫。
  - (4) 爭取與島嶼觀光休閒教育相關產學合作計畫。
  - (5) 島嶼觀光休閒教育研究成果彙編及教材之編撰。
- 7. 強化海洋科技領域終身學習教育
  - (1) 充分利用本校資源，配合產業需要，開設海洋科技領域實用課程，以培育業界所需之人才。
  - (2) 銜接推廣教育與進修學制，增設學分班、進修學士班、及碩士在職專班，開設海洋科技領域實用課程，提供在職進修管道。
  - (3) 配合產業政策，辦理海洋科技領域職業訓練、在職進修訓練及第二專長訓練。

### (三)、量化指標

表2-4-3-1 發展學院之重點特色發展計畫量化指標

| 指標項目              | 109 年度 | 110 年度 | 111 年度 | 112 年度 | 113 年度 |
|-------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 教育部補助計畫（件/年）      | 10     | 11     | 12     | 12     | 12     |
| 產學合作計畫（件/年）       | 30     | 32     | 32     | 35     | 35     |
| 政府部門計畫（件/年）       | 50     | 52     | 52     | 55     | 55     |
| 科技部專題研究計畫案（件/年）   | 50     | 52     | 52     | 55     | 55     |
| 海洋資源暨工程學院技能檢定（人次） | 150    | 160    | 170    | 180    | 200    |
| 觀光休閒學院技能檢定（人次）    | 388    | 388    | 389    | 390    | 395    |
| 人文暨管理學院技能檢定（人次）   | 150    | 150    | 150    | 150    | 150    |

表2-4-3-2 建立海洋產業科技研發團隊量化指標

| 指標項目      | 109 年度 | 110 年度 | 111 年度 | 112 年度 | 113 年度 |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 保健食品初級工程師 | 25     | 27     | 30     | 32     | 35     |
| 研發團隊培育廠商數 | 20     | 20     | 21     | 21     | 22     |

表2-4-3-3 發展島嶼產業管理與海洋素養研發團隊量化指標

| 指標項目          | 109 年度 | 110 年度 | 111 年度 | 112 年度 | 113 年度 |
|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 辦理全國性研討會（次/年） | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      |
| 海洋素養通識課程      | 1      | 2      | 2      | 2      | 2      |

表2-4-3-4 發展離島風力發電之研發及教育團隊量化指標

| 指標項目             | 109 年度 | 110 年度 | 111 年度 | 112 年度 | 113 年度 |
|------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 離島風力發電的教育推廣（次/年） | 2      | 2      | 2      | 2      | 2      |



表2-4-3-5 建立低碳島低碳校園研發團隊量化指標

| 指標項目          | 109 年度 | 110 年度 | 111 年度 | 112 年度 | 113 年度 |
|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 低碳校園推廣課程（次/年） | 2      | 2      | 2      | 2      | 2      |
| 低碳活動宣導（次/年）   | 2      | 2      | 2      | 2      | 2      |

表2-4-3-6 發展島嶼觀光休閒教育訓練團隊量化指標

| 指標項目            | 109 年度 | 110 年度 | 111 年度 | 112 年度 | 113 年度 |
|-----------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 觀光產業管理訓練課程（次/年） | 4      | 5      | 6      | 6      | 6      |
| 教育訓練或專題演講（次/年）  | 6      | 7      | 8      | 8      | 8      |
| 島嶼觀光推廣課程（次/年）   | 2      | 2      | 3      | 3      | 4      |

表2-4-3-7 強化海洋科技領域終身學習教育量化指標

| 指標項目          | 109 年度 | 110 年度 | 111 年度 | 112 年度 | 113 年度 |
|---------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| 開設碩士班含專班（次/人） | 1/29   | 1/29   | 1/29   | 1/29   | 1/29   |
| 進修推廣課程（次/人）   | 18/360 | 18/370 | 18/380 | 18/390 | 18/400 |

## 五、人力資源發展規劃

本校人力資源管理工作計畫，主要任務為配合本校校務需要，規劃人力資源發展，提供人事專業服務，提升教職員工之素質與士氣，建立良好的工作氛圍與環境，期以健全的組織，優質的人力，型塑精進和諧的優質團隊，賡續組織整體高績效水準、形成強大競爭力，促使組織目標有效達成。以下就本校人力資源發展具體目標及其策略說明如下：

### （一）、具體目標

就人力資源發展觀點而言，教職員是學校組織治理效能發揮與否之關鍵，渠等工作價值觀及服務倫理認知構成的行政核心價值，更是決定行政效率及競爭力所在之關鍵；因而，如何讓同仁充分具備校際競爭、全球競爭所需之核心能力、有效發揮學校組織人力資源，拋棄官僚組織的僵固思維，以顧客導向、顧客滿意度做為指導方針，建立跨組織及功能的協同運作機制，在行政效率與服務品質方面能具體提升學校組織效能，將是本校中、長程人力規劃的重點且已成為學校組織治理運作的基本前提與核心課題。

是以，本校以下列五項具體目標做為本校活化人力資源管理、提供優質人事服務之張本：

- 1.深化行政核心價值。
- 2.綜效運用人力資源。
- 3.維護術德兼備制度。
- 4.保障員工合法權益。
- 5.提升人事服務效能。

### （二）、執行策略

#### 1.深化行政核心價值方面：

- （1）辦理教育訓練或專題演講，將行政核心價值內涵(專業、效能、關懷、忠誠、廉正)擴散並深化，期使同仁瞭解其概念與意涵，時時創新保持專業，提供一流的公共服務，建構優質學校行政文化。
- （2）落實踐行終身學習及數位學習方案，規劃辦理相關課程及講習，強化所屬人員認知本校核心價值之內涵，重視榮譽與責任，型塑學習型組織，期內化後外顯於工作行為表現，營造組織關懷、尊重及和諧之文化。
- （3）運用知識管理，透過知識社群及知識平台的推廣及運用，建置各項業務之知識庫，延續組織內部知識的管理、共享、創新及永續發展，強化知識運用效益，提升專業知能，培養研發能力，以建構與時俱進之組織文化。
- （4）積極鼓勵教師進修與從事研究及升等、參加專業證照之研習取得證照或參加公、民營機構研習獲取產、官、學豐富資歷與經驗交流。

#### 2.綜效運用人力資源方面：

- （1）配合校務發展需要，適時修訂組織規程與員額編制，調整人力配置，延攬高階專業優秀人才，活絡人力運用。
- （2）建立人力評核機制，精進人力資本，落實分層負責擴大授權，輔助學校永續

經營與發展。

- (3) 建立公平公正公開之人事任用升遷制度，羅致與拔擢優秀人才。
- (4) 依學校校務發展目標，積極薦送教職員前往國內、國外訓練進修研習，落實在職教育及終身學習，增進同仁專業知能。
- (5) 自改制科技大學以來，本校教師人力除教育部核定之編制人員外，為應課務需要特運用校務基金進用專案教師及兼任教師來校教學，以提升教師學術與專業實務經驗，。
- (6) 在強化師資結構上，為積極爭取具博士學位之高階專業師資、業界師資，本校於遴選教師公告條件內，納入具博士學位以上資格及業界資歷者，得優先遴聘，以提升教學品質，充實研究內涵，擴充辦學規模。
- (7) 為積極開發教師人力資源、有效提升教學品質，研訂下列各項獎勵要點據以執行；目前除依校務發展目標，定期檢討修正相關內容，持續精進外；務期各項獎勵執行成果與各項教師人力資源發展結合，俾使教學品質更加卓越。
  - a.國立澎湖科技大學教師進修研究處理要點
  - b.國立澎湖科技大學教學優良教師選拔暨獎勵要點
  - c.國立澎湖科技大學改進教學獎勵要點
  - d.教師論文獎勵辦法
  - e.國立澎湖科技大學國際學術交流補助要點
  - f.專任教師赴國外姊妹校短期講學研究補助要點
  - g.教師出席國際會議補助要點

### 3.維護術德兼備制度方面：

- (1) 建構前瞻且法理情兼顧之典章制度，揚善懲惡、賞罰分明，提振工作士氣；秉持獎優汰劣之精神，落實平時考核、年終考績評核及教師評鑑。
- (2) 建立合理周延之激勵措施與考勤管理機制，提升工作士氣，促使同仁守法守分。
- (3) 強化性別平等與法治觀念，加強相關法制宣導與修訂，落實性別平等、廉政倫理規範及工作平權理念。
- (4) 辦理績優教育人員、模範公務人員等各項優良人員選拔表揚，以激發同仁責任心與榮譽感。
- (5) 依據本校教師年資加薪年功加俸評定辦法、本校教師評鑑辦法、本校教師評鑑輔導要點規定，辦理教師之考核與評鑑

### 4.保障員工合法權益方面：

- (1) 依法辦理俸給，核發年終獎金、考績獎金、加班費及各項（婚、喪、生育及子女教育）補助，保障員工合法待遇與福利。
- (2) 依法辦理員工退休、撫卹、保險，維護教職同仁合法權益。
- (3) 依法辦理退休人員照護事宜，安定教職同仁退休後生活。
- (4) 依法辦理與慰問冒險犯難因公受傷人員，激勵同仁奉獻犧牲之精神。

### 5.提升人事服務效能方面：

- (1) 加強人事同仁在職教育與終身學習，強化對法令之嫻熟度，提升專知能以確保業務執行之妥適性。

- (2) 培養人事人員實事求是的積極工作態度，並鼓勵具備嘗試實驗的精神及創新的勇氣。
- (3) 力求作業標準化、表格化、資訊化，持續檢討簡化作業流程。
- (4) 強化顧客為主的走動式服務，並以關懷同理心的態度主動積極協助同仁解決問題。

### (三)、量化指標

為達成活化人力資源管理、提供優質人事服務之五項具體目標，本校具體作法著重於加強宣導與積極推廣核心價值內涵，強化人員核心價值概念與組織績效認知；配合大學法修正，即時擬定本校組織規程與員額編制相關修正案；賡續檢討與修正人事制度與業務相關行政規章；活絡調整人力資源、適才適所充分運用人力；強化溝通管道重視教職員工意見；加強宣導教職員法治與倫理及性別平等觀念；定期辦理人事業務、作業程序及相關法規之宣導；加強人事制度與業務變革事項宣導，主動與各單位承辦人員保持聯繫，適時提供協助；加強推動職員訓練進修與終身學習以提升服務態度與人文素養；積極辦理教職員工待遇福利；貫徹分層負責，擴大授權；整合相關人事表格，簡化流程置於本室網站供同仁下載運用；以顧客為導向，加強與各單位業務聯繫，主動積極服務；落實差勤管理作業資訊系統化，及人事業務流程資訊及標準化；建立教職員工心理健康協助機制；適時配合退休制度變革，適時辦理修法說明，並協助同仁退休規劃諮詢，定期關懷退休照護等。

以下就相關性量化指標列表如下：

#### 1.深化行政核心價值

表2-5-3-1 宣導推廣核心價值內涵

| 工作目標      | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）     |
|-----------|------|-----|---------------|
| 網頁專區宣導    | 次/年  | 12  | 隨時辦理或至少每月辦理1次 |
| 會議或集會活動宣導 | 次/年  | 15  | 隨時辦理或至少每月辦理1次 |
| 人事服務簡訊宣導  | 次/年  | 12  | 每月辦理1次        |
| 人事業務電子公告  | 次/年  | 12  | 隨時辦理或至少每月辦理1次 |
| 教育訓練或專題演講 | 次/年  | 3   | 因應業務需要辦理      |
| 徵文比賽      | 次/年  | 1   | 因應業務需要辦理      |

#### 2.綜效運用人力資源

表2-5-3-2 修訂組織規程與員額編制

| 工作目標   | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）   |
|--------|------|-----|-------------|
| 修訂組織規程 | 次/年  | 1   | 因應學校發展需要而辦理 |
| 修訂員額編制 | 次/年  | 1   | 因應學校發展需要而辦理 |
| 調整人力配置 | 人次/年 | 2   | 因應學校發展需要而辦理 |

| 工作目標       | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）   |
|------------|------|-----|-------------|
| 辦理人力評核     | 次/年  | 1   | 因應學校發展需要而辦理 |
| 實施行政人力職務普查 | 次/年  | 1   | 每年一次        |

表2-5-3-3 校務發展科系所需要增聘教師員額規劃一覽表

| 系 所 科 別                           | 108 學年度<br>班 別 | 現 況<br>(學年<br>度、師資<br>人數) | 規 劃 (學 年 度 、 師 資 人 數 ) |     |     |     |     |
|-----------------------------------|----------------|---------------------------|------------------------|-----|-----|-----|-----|
|                                   |                | 108                       | 109                    | 110 | 111 | 112 | 113 |
| 水產養殖系（含<br>水產資源與養殖<br>碩士班）        | 四技、碩士班         | 9                         | 9                      | 9   | 9   | 9   | 9   |
| 食品科學系（含<br>碩士班）                   | 四技、碩士班         | 10                        | 10                     | 10  | 10  | 10  | 9   |
| 資訊工程系                             | 四技             | 7                         | 7                      | 7   | 7   | 7   | 7   |
| 電信工程系                             | 四技             | 7                         | 7                      | 7   | 7   | 7   | 7   |
| 電機工程系（含<br>電資碩士班、五<br>專部電機科）      | 四技、碩士<br>班、五專部 | 9                         | 12                     | 12  | 12  | 12  | 12  |
| 資訊管理系                             | 四技、進修部         | 10                        | 10                     | 10  | 10  | 10  | 10  |
| 行銷與物流<br>管理系（含服務<br>業經營管理碩士<br>班） | 四技             | 9                         | 9                      | 9   | 9   | 9   | 9   |
| 航運管理系                             | 四技             | 7                         | 7                      | 7   | 7   | 7   | 7   |
| 應用外語系                             | 四技             | 6                         | 7                      | 7   | 7   | 7   | 7   |
| 觀光休閒系（含<br>碩士班）                   | 四技、進修部         | 14                        | 15                     | 15  | 14  | 14  | 14  |
| 餐旅管理系                             | 四技             | 7                         | 8                      | 8   | 7   | 7   | 7   |
| 海洋運動與遊憩<br>系                      | 四技             | 7                         | 7                      | 7   | 7   | 7   | 7   |
| 通識教育中心                            |                | 16                        | 16                     | 16  | 16  | 16  | 16  |
| 基礎能力教學中<br>心                      |                | 3                         | 5                      | 8   | 8   | 8   | 8   |

註：實際聘任依本校教師員額統籌分配及管控作業要點辦理，並含優化生師比計畫申請員額。

表2-5-3-4 延攬高階專業優秀人才

| 工作目標        | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）              |
|-------------|------|-----|------------------------|
| 博士副教授以上     | 次/年  | 1   | 得視各系所教師缺額及師資需求，彈性調整目標值 |
| 博士助理教授      | 次/年  | 1   | 得視各系所教師缺額及師資需求，彈性調整目標值 |
| 具1年以上業界經驗教師 | 次/年  | 1   | 得視各系所教師缺額及師資需求，彈性調整目標值 |

表2-5-3-5 鼓勵教師研究升等

| 工作目標 | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）      |
|------|------|-----|----------------|
| 升等   | 人次/年 | 3   | 本校教師聘任暨升等審查辦法等 |

表2-5-3-6 辦理職員任用升遷

| 工作目標 | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）               |
|------|------|-----|-------------------------|
| 新進   | 人次/年 | 1~2 | 本校職員甄審暨考績委員會組織及作業要點等    |
| 遷調   | 人次/年 | 3~5 | 本校職員職務遷調作業要點、本校職員請調作業要點 |

表2-5-3-7 強化溝通管道

| 工作目標 | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）   |
|------|------|-----|-------------|
| 會議   | 場次/年 | 15  | 因應業務需要得隨時調整 |
| 座談會  | 場次/年 | 2   | 因應業務需要得隨時調整 |
| 意見交流 | 場次/年 | 1   | 因應業務需要得隨時調整 |
| 演講   | 場次/年 | 2   | 因應業務需要得隨時調整 |
| 研習   | 場次/年 | 2   | 因應業務需要得隨時調整 |

表2-5-3-8 落實分層負責擴大授權

| 工作目標   | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章） |
|--------|------|-----|-----------|
| 分層負責檢討 | 項/年  | 10  | 本校分層負責明細表 |



### 3.維護兼備術德制度

表2-5-3-9 適時合理修訂人事規章

| 工作目標   | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）    |
|--------|------|-----|--------------|
| 修訂人事規章 | 項/年  | 10  | 本校現有人事規章計74項 |

表2-5-3-10 落實教師評鑑機制

| 工作目標    | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）  |
|---------|------|-----|------------|
| 教師評鑑    | 人次/年 | 30  | 本校教師評鑑辦法   |
| 教師評鑑後輔導 | 人次/年 | 1   | 本校教師評鑑輔導要點 |

表2-5-3-11 落實辦理教職員考核

| 工作目標     | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）                            |
|----------|------|-----|--------------------------------------|
| 教師年資加薪評定 | 人次/年 | 120 | 本校教師年資加薪年功加俸評定辦法                     |
| 職員平時考核   | 人次/季 | 30  | 一、本校職員甄審暨考績委員會組織及作業要點<br>二、不含人事、主計人員 |
| 職員年終考核   | 人次/年 | 30  | 同上                                   |

表2-5-3-12 落實法治倫理與性平觀念

| 工作目標      | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）   |
|-----------|------|-----|-------------|
| 網頁專區宣導    | 次/年  | 2   | 因應業務需要得隨時辦理 |
| 集會活動宣導    | 次/年  | 15  | 因應業務需要得隨時辦理 |
| 人事服務簡訊宣導  | 次/年  | 12  | 因應業務需要得隨時辦理 |
| 人事業務電子公告  | 次/年  | 12  | 因應業務需要得隨時辦理 |
| 教育訓練或專題演講 | 次/年  | 3   | 因應業務需要得隨時辦理 |

表2-5-3-13 鼓勵人員訓練進修研習

| 工作目標        | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）     |
|-------------|------|-----|---------------|
| 職員訓練(政策性訓練) | 百分比  | 90% | 因應業務需要得隨時辦理   |
| 職員進修        | 人次/年 | 2   | 得因職員進修需求而彈性調整 |
| 職員研習        | 人次/年 | 500 | 因應業務需要得隨時辦理   |
| 教授休假研究      | 人次/年 | 2   | 本校教授休假研究實施要點  |

表2-5-3-14 辦理績優人員選拔表揚

| 工作目標 | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）   |
|------|------|-----|-------------|
| 獎勵   | 人次/年 | 50  | 本校獎懲案處理要點等  |
| 激勵   | 人次/年 | 5   | 本校績優員工獎勵要點等 |
| 表揚   | 人次/年 | 3   | 因應業務需要得隨時辦理 |

#### 4.保障員工合法權益

表2-5-3-15 辦理人員退休與照護

| 工作目標   | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）   |
|--------|------|-----|-------------|
| 退休法令宣導 | 次/年  | 12  | 因應業務需要得隨時辦理 |
| 退休核辦   | 次/年  | 2   | 因應業務需要得隨時辦理 |
| 退休金核發  | 次/年  | 2   | 因應業務需要得隨時辦理 |
| 退休慰問   | 次/年  | 3   | 因應業務需要得隨時辦理 |
| 三節慰問   | 次/年  | 3   |             |

#### 5.提升人事服務效能

表2-5-3-16 加強顧客服務導向

| 工作目標   | 衡量指標 | 目標值 | 備註（或依據規章）   |
|--------|------|-----|-------------|
| 簡化作業流程 | 項/年  | 2   | 因應業務需要得隨時辦理 |
| 作業資訊化  | 項/年  | 2   | 因應業務需要得隨時辦理 |
| 作業表格化  | 項/年  | 3   | 因應業務需要得隨時辦理 |
| 滿意度調查  | 次/年  | 1   | 因應業務需要得隨時辦理 |
| 服務需求調查 | 次/年  | 2   | 因應業務需要得隨時辦理 |

## 六、財務資源發展規劃

教育部為紓解政府財政壓力，因應高等教育經費之不足，並落實大學自主精神，促進國立大學校院財務有效運作，故推動國立大學校院校務基金制度之實施，本校於88年度下半年及89年度起，即依「國立大學校院校務基金設置條例」設置校務基金，在校務基金制度下，教育部補助各校預算由全額補助改為部分補助，各校需自籌財源配合，因此，妥善之財務規劃，運用各項開源節流措施，以使有限資源發揮最大效益，期達成簡樸務實校風、培養科技人才、親島嶼產業特色大學之校務發展目標，為本校校務基金運作之努力方向。

### （一）具體目標

財務資源規劃係結合預算制度，配合學校經營目標和中長程發展計畫，有效運用有限資源，強化各項計畫成本效益觀念，期使財務資源與校務發展計畫充分配合，以提升資源使用效能，除落實學校財務自主精神，並實現發展願景目標。

#### 1.落實零基預算編製目標

預算編列配合校務總體發展及年度目標，預估可用資源訂定具體計畫，本零基預算精神妥為規畫編列預算。

#### 2.績效指標之經費分配目標

預算分配除依各單位行政、教學及研究發展方向所擬定年度執行計畫外，學術單位經費分配原則並以績效為導向，以班級數、學生人數、執行建教合作計畫及推廣教育課程數量等績效指標，計算分配之經費。

#### 3.健全財務資源運用目標

校務基金之穩健營運為財務規劃之首要目標，將財務資源與校務發展計畫緊密結合，以達成資源合理化分配與提升資源配置使用效益，提升資源共享及培育人才之目標。

### （二）執行策略

財務資源規劃方向，係以配合校務發展目標為預算編列主軸，經費分配結合績效及健全財務資源運用為目標，未來藉由開源節流機制措施來強化校務基金之收支、管理與運用。

#### 1.落實零基預算編製

（1）預算編列配合校務發展計畫：年度預算之籌編，依據擬訂之校務發展計畫，所提出之概算需求，並依教育部核定預算額度，以符合本校發展重點調整修正編列，使年度預算編製符合校務發展方向。

（2）預算編列本零基預算精神：預估未來收入額度，本量入為出原則，務實檢討不具效益、不符合需求及成效不彰之預算，強化校務發展與迫切度結合，增進預算資源配置效益。

（3）編列特色發展經費：明訂學校重點發展特色，訂定分年實施計畫，預估未來所需經費，研擬經費來源，依本校機制辦理編列分年預算，除發揮本校基金功能外，並以提升教學研究品質。

## 2. 建立績效指標之經費分配

- (1) 預算分配原則：經常門分配額度為經常門總額扣除人事費、自給自足、專款專用經費後，優先核列基本需求及法定編列項目。其他年度專案計畫、圖書期刊專款、資本門經費係依校務發展計畫分配執行。學校控留部分校統籌款作彈性運用，運用原則必須符合原列計畫費用因事實需要奉准修訂，致原列經費不敷時、原列計畫費用因增加業務量，致增加經費時、或因應校務臨時需要必須增加計畫及經費時之動支條件，並專案提出申請，經校長或其授權代簽人核定之。
- (2) 預算分配項目：主要項目有基本需求支出，依預算編列數及年度需用數分配、年度專案計畫為配合校務發展之專案性計畫、教學研究設備專款係為提昇教學研究專項設備費，由研發處擬訂分配原則、教學研究經常性支出，係教學單位所需基本經常門經費，依系所班級數、學生人數、執行建教合作計畫量、開設推廣教育課程數等指標訂定分配公式，並由各學院以公開透明原則，分配所屬系所經費、管理及總務支出為行政單位所需經常性支出，依各單位業務屬性依比例分配、圖書期刊經費提列專款分配、計畫配合款以接受委辦或補助計畫所需本校配合款專項計列、全校統籌款為彈性運用並支應臨時需要之經費，控留全校性統籌款。
- (3) 教學單位分配計算方式：以院系所為單位核列基本數，以維持各院系所基本教學業務所需經費，分配比例計算融入學生人數及教師人數核列，由各學院以公開透明並本自主原則分配所屬系所經費，達整合及彈性運用教學資源。
- (4) 預算分配流程：各單位於年度前提出年度專案計畫送預算分配會議審議，研發處依校務發計畫及擬訂之績效指標分配原則核列優先分配之計畫，分配會議決議行政單位及教學單位分配數，各學院依據分配數召開會議分配所屬系所經費，預算分配全案提送校務基金管理委員會審議。

## 3. 健全財務資源運用

- (1) 健全校內組織運作：本校依據「國立大學校院校務基金設置條例」第五條及「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第二條之規定，設校務基金管理委員會，審議關於本校校務基金收支、保管及運用之事項，積極發揮財務資源規畫及預算審議功能，使校務基金整體運作發揮最大經濟效益；本校經費稽核委員會設置依據「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」第十八條規定，於校務會議下設經費稽核委員會，監督有關校務基金之收支、保管及運用，發揮監督經費使用效益之功能，以避免不經濟支出，浪費公帑情事；財務管理小組在相關法令規範下，綜觀財經局勢，以財務穩健為處理原則，彈性規畫基金之理財運用，以發揮資金運用功能，創造財務收入，增益開源成效。
- (2) 建構法規制度：校務基金制度自八十八年下半年實施迄今已十多年，時空背景變遷及政府政策更迭、法令修訂頻仍，適時配合修訂校內法規及章程制度，使各項法規更臻完善，符合現行法令及校務發展需要。
- (3) 積極開源節流措施：健全之財務政策必賴穩定之收入來源，提升本校研發

能力，整合研究人力及設備資源，創造資源使用之附加價值，提升研發收益。強化與政府機關、學術團體、民間企業、研發機構之研究及產學合作計畫，除增加補助及建教合作收入，營造互惠雙贏之夥伴關係，更可帶動產業升級，提升學術價值與貢獻。落實預算執行效能，嚴密執行各項節流措施，有效管控預算執行進度及成效，如期達成預訂計畫與目標，進度落後或成效不彰時，即時提出改善措施及有效提升績效方案。

- (4) 強化內部控制制度：落實辦理內部控制制度，定期舉辦內部控制教育訓練，檢討校內現有內部控制作業，並整合檢討個別性業務內部控制作業，參採各權責機關所訂內部控制制度共通性作業範例等，並審視個別性業務之重要性及風險性，訂定合宜之內部控制制度，並落實評估及執行，以提升資源使用效益。

### (三) 量化指標

#### 1. 未來4年（109至112年度）收支預計

表2-6-3-1 本校109-112年度收支預計表

單位：新台幣千元

| 項 目          | 109年度   | 110年度   | 111年度   | 112年度   |
|--------------|---------|---------|---------|---------|
| 一、經常門收入部分    |         |         |         |         |
| 1.教育部基本補助    | 321,002 | 321,002 | 321,002 | 321,002 |
| 2.學雜費收入      | 105,364 | 105,364 | 105,434 | 105,434 |
| 3.建教合作收入     | 62,500  | 62,650  | 62,800  | 62,950  |
| 4.推廣教育收入     | 2,500   | 2,550   | 2,600   | 2,650   |
| 5.其他補助收入     | 46,121  | 46,250  | 46,500  | 46,750  |
| 6.雜項業務收入     | 1,094   | 1,194   | 1,204   | 1,214   |
| 7.利息收入       | 1,408   | 1,508   | 1,608   | 1,608   |
| 8.受贈收入       | 877     | 900     | 950     | 950     |
| 9.資產使用及權利金收入 | 15,526  | 15,726  | 15,950  | 16,100  |
| 10.雜項及違規罰款收入 | 1,200   | 1,250   | 1,300   | 1,300   |
| 合 計          | 557,592 | 558,394 | 559,348 | 559,958 |
| 二、經常門支出部分    |         |         |         |         |
| 1.教學研究及訓輔成本  | 426,500 | 426,750 | 426,950 | 427,150 |
| 2.建教合作成本     | 59,751  | 59,851  | 59,950  | 60,093  |
| 3.推廣教育成本     | 2,377   | 2,422   | 2,470   | 2,518   |
| 4.學生公費及獎勵金   | 16,115  | 16,315  | 16,215  | 16,215  |
| 5.管理費用及總務費用  | 110,955 | 111,055 | 111,555 | 111,805 |
| 6.雜項業務費用     | 901     | 951     | 1,001   | 1,001   |
| 7.雜項費用       | 20,885  | 20,985  | 21,085  | 21,135  |
| 合 計          | 637,484 | 638,329 | 639,226 | 639,917 |
| 預計賸餘(短絀)     | -79,892 | -79,935 | -79,878 | -79,959 |

2.未來4年（109至112年度）固定資產建設改良擴充預計

表2-6-3-2 本校109-112年度固定資產建設改良擴充預計表

單位：新台幣千元

| 項 目         | 109年度  | 110年度  | 111年度  | 112年度  |
|-------------|--------|--------|--------|--------|
| 一、資本門收入部分   |        |        |        |        |
| 1.教育部工程款補助  |        |        |        |        |
| 2.教育部圖儀設備補助 | 50,100 | 50,100 | 50,100 | 50,100 |
| 合 計         | 50,100 | 50,100 | 50,100 | 50,100 |
| 二、資本門支出部分   |        |        |        |        |
| 1.土地        |        |        |        |        |
| 2.房屋及建築設備   | 4,600  |        |        |        |
| 3.圖儀設備      | 64,811 | 65,588 | 66,338 | 66,945 |
| 合 計         | 69,411 | 65,588 | 66,338 | 66,945 |

備註：資本支出以政府補助款為主要財源，另配合中長程發展計畫，政府補助不足部分，將由本校校務基金歷年結餘款支應。



## 七、空間資源發展規劃

應用現代化科技，建設優質綠色校園，提供全校師生與社區居民優美安全的校園環境，及舒適的教學研究空間。有效運用及美化本校校園空間以建構親島嶼海洋專業特色之大學基礎建設，進而提供養成兼顧產業、技術、實務科技人才之培育環境。

### （一）、具體目標

- 1.發展東面擴增校地為環境教育場域，創造特色教學校園。
- 2.規劃增設及汰換無障礙設施，進行老舊建物修繕及改建工作，提供優質的校園環境。
- 3.逐步汰換老舊設備，提供安全舒適的學習場所。
- 4.國有公用財產空間活化運用,達到校園空間充分利用之目標。
- 5.校園聚落重整，分區使用規劃再利用。

### （二）、執行策略

1. 發展東面擴增校地為環境教育場域，創造特色教學校園。  
(1) 建置教學相關設施，提供優質教學環境。

表2-7-2-1 建置教學設施項目表

| 項目           | 單位數量 | 單價          | 複價          | 附 註     |
|--------------|------|-------------|-------------|---------|
| 蓄水池          | 乙座   | 2,380,000 元 | 2,380,000 元 | 爭取教育部補助 |
| 抽水站及抽排水等機電設施 | 乙棟   | 2,620,000 元 | 2,620,000 元 | 爭取教育部補助 |

- (2) 增設立體雕塑品及夜間照明設施，為本校增添藝術氣息及美化環境，以建構安全、合宜與健康校園環境。

表2-7-2-2 增設立體雕塑品及夜間照明設施項目表

| 項目       | 單位數量 | 單價        | 複價        | 附 註     |
|----------|------|-----------|-----------|---------|
| 立體雕塑品    | 乙組   | 900,000 元 | 900,000 元 | 由校務基金支付 |
| 增設夜間照明燈具 | 18 盞 | 15,000 元  | 270,000 元 | 由校務基金支付 |

- 2.規劃增設及汰換無障礙設施，提供優質的校園環境。  
(1) 配合校內需求增設及汰換無障礙設施

表2-7-2-3 規劃增設及汰換無障礙設施項目表

| 項目          | 單位數量 | 單價          | 複價          | 附 註                      |
|-------------|------|-------------|-------------|--------------------------|
| 增設學生宿舍無障礙電梯 | 乙台   | 5,200,000 元 | 5,200,000 元 | 爭取教育部補助 420 萬元，餘額由校務基金支付 |
| 圖資館電梯汰換     | 兩台   | 1,000,000 元 | 2,000,000 元 | 爭取教育部補助 100 萬元，餘額由校務基金支付 |
| 教學大樓電梯汰換    | 兩台   | 1,000,000 元 | 2,000,000 元 | 爭取教育部補助 100 萬元，餘額由校務基金支付 |

(2) 進行老舊建物修繕及改建工作，新建學生宿舍，提供優質的校園環境。

表2-7-2-4 老舊建物修繕及新建工程項目表

| 項目           | 單位數量 | 單價            | 複價            | 附 註                     |
|--------------|------|---------------|---------------|-------------------------|
| 學生宿舍新建工程     | 1 棟  | 450,000,000 元 | 450,000,000 元 | 具可償性工程計畫，計畫向銀行貸款支付      |
| 實驗大樓增設氣密鋁門窗  | 80 樘 | 30,000 元      | 2,400,000 元   | 由校務基金支付                 |
| 圖書館五樓防水及外牆整修 | 1 式  | 4,500,000 元   | 4,500,000 元   | 由校務基金支付                 |
| 行政大樓改建工程     | 1 棟  | 350,000,000 元 | 350,000,000 元 | 爭取教育部補助預算 70%，餘額由校務基金支付 |

3. 逐步汰換老舊設備，提供安全舒適的學習場所。

表2-7-2-5 汰換老舊設備項目表

| 項目                 | 單位數量     | 單價        | 複價        | 附 註                      |
|--------------------|----------|-----------|-----------|--------------------------|
| 更換 LED 燈具          | 11,388 盞 | 850 元(平均) | 9,679,800 | 爭取教育部補助 880 萬元，餘額由校務基金支付 |
| 體育館暨學生活動中心火警受信總機汰換 | 1 部      | 100,000 元 | 100,000 元 | 由校務基金支付                  |

| 項目               | 單位數量 | 單價          | 複價          | 附 註     |
|------------------|------|-------------|-------------|---------|
| 實驗大樓緊急發電機汰換      | 1 部  | 1,500,000 元 | 1,500,000 元 | 由校務基金支付 |
| 實驗大樓消防泵浦汰換       | 1 部  | 100,000 元   | 100,000 元   | 由校務基金支付 |
| 學生宿舍(藍天樓)緊急發電機汰換 | 1 部  | 1000,000 元  | 1000,000 元  | 由校務基金支付 |
| 學生宿舍(碧海樓)緊急發電機汰換 | 1 部  | 1,500,000 元 | 1,500,000 元 | 由校務基金支付 |
| 行政大樓消防泵浦汰換       | 1 部  | 100,000 元   | 100,000 元   | 由校務基金支付 |
| 圖資大樓緊急發電機汰換      | 1 部  | 1,000,000 元 | 1,000,000 元 | 由校務基金支付 |
| 學生宿舍消防泵浦汰換       | 1 部  | 100,000 元   | 100,000 元   | 由校務基金支付 |

4. 國有公用財產空間活化運用，達到校園空間充分利用之目標。

表2-7-2-6 空間活化運用表

| 空間位置       | 設置項目                | 約計面積(m <sup>2</sup> ) | 附註                |
|------------|---------------------|-----------------------|-------------------|
| 擴大校地       | 中小型風力發電機測試場         | 266.00                |                   |
| 司令台二樓      | 中小型風力發電機測試場之機房及控制中心 | 47.25                 |                   |
| 海科大樓北棟     | 設置太陽光電設施            | 1268.00               | 大同股份有限公司設置太陽能光電系統 |
| 海科大樓南棟     |                     | 881.00                |                   |
| 圖資大樓       |                     | 409.00                |                   |
| 實驗大樓 A     |                     | 1003.00               |                   |
| 實驗大樓 B     |                     | 765.00                |                   |
| 實驗大樓 C     |                     | 351.00                |                   |
| 實驗大樓 D     |                     | 414.00                |                   |
| 行政教學大樓前、後棟 |                     | 396.00                |                   |

| 空間位置               | 設置項目  | 約計面積(m <sup>2</sup> ) | 附註                      |
|--------------------|-------|-----------------------|-------------------------|
| 警衛室南端              | 自動櫃員機 | 40.00                 | 提供場地供台灣銀行澎湖分行及澎湖郵局設置提款機 |
| 教學大樓               | 學生餐廳  | 189.00                |                         |
| 學生宿舍<br>(每一樓層)     | 洗衣機   | 7.40                  |                         |
| 教學大樓               | 販賣部   | 94.50                 |                         |
| 學生宿舍、活動<br>中心、教學大樓 | 販賣機   | 4.00                  |                         |
| 會議空間               | 會議室   | 1639.00               |                         |
| 停車空間               | 停車場   | 4451.00               |                         |

5.校園聚落重整分區使用再利用。

表2-7-2-7 學校各大樓目前分配使用狀況

| 大樓         | 使用單位                                 | 附註         |
|------------|--------------------------------------|------------|
| 行政大樓       | 校長室、秘書室、教務處、學務處、人事室、主計室、研發處、育成中心、總務處 | 行政大樓五樓學生宿舍 |
| 圖資大樓       | 圖資館、電算中心、國際會議廳、電信系、觀休系               |            |
| 實驗大樓       | 食科系、觀休系、餐旅系、海運系、電機系、資工系、電信系、物流系      |            |
| 體育館暨學生活動中心 | 學務處體育組、學生社團                          |            |
| 教學大樓       | 進修部、通識中心、應外系、航管系、物流系、資管系、人管院、觀休系、海運系 |            |
| 海科大樓北棟     | 電機系、食科系、海工院、養殖系、電信系、資工系              |            |
| 海科大樓南棟     | 養殖系                                  |            |
| 司令台        | 學務處、電機系                              |            |
| 行政大樓       | 校長室、秘書室、教務處、學務處、人事室、主計室、研發處、育成中心、總務處 | 行政大樓五樓學生宿舍 |
| 圖資大樓       | 圖資館、電算中心、國際會議廳、電信系、觀休系               |            |
| 實驗大樓       | 食科系、觀休系、餐旅系、海運系、電機系、資工系、電信系          |            |

依學校目前使用現況，對各個空間進行使用率調查，對未能有效運用之空間進行檢討並重新分配，以期達到地盡其利之效。

### (三)、量化指標

1. 發展東面擴增校地為環境教育場域，創造特色教學校園。

(1) 建置教學相關設施，提供優質教學環境。

表2-7-3-1 建置教學設施量化指標

| 項 目          | 設置數量 | 預計完成年度 | 附 註                          |
|--------------|------|--------|------------------------------|
| 蓄水池          | 1 座  | 109年   | 設置於東側新增校地，以改善現有抽水管線太長且不易維護問題 |
| 抽水站及抽排水等機電設施 | 1 棟  | 109年   | 設置於東側新增校地，以改善現有抽水管線太長且不易維護問題 |

(2) 增設立體雕塑品及夜間照明設施，為本校增添藝術氣息及美化環境，以建構安全、合宜與健康校園環境。

表2-7-3-2 增設立體雕塑品及夜間照明設施量化指標

| 項 目      | 設置數量 | 預計完成年度 | 附 註                        |
|----------|------|--------|----------------------------|
| 立體雕塑品    | 1 組  | 109年   | 於中軸花台設置立體雕塑品，以增添藝術氣息及美化環境。 |
| 增設夜間照明燈具 | 18 盞 | 109年   | 於中軸花圃間增設夜間照明燈具、以提高夜間活動安全性。 |

(3) 依季節美化校園。

表2-7-3-3 推行綠美化預估表

| 項 目         | 認養/種植數量 | 預估經費   | 預計完成年度   | 附 註                |
|-------------|---------|--------|----------|--------------------|
| 依季節與校慶週活動美化 | 依實際狀況而定 | 18萬/每年 | 109~113年 | 選擇避風區域與適合當地氣候種類之植栽 |

| 項 目  | 認養/種植<br>數量 | 預估經費   | 預計完<br>成年度 | 附 註           |
|------|-------------|--------|------------|---------------|
| 節慶美化 | 依實際狀況<br>而定 | 10萬/每年 | 109~113年   | 依節慶需求美化<br>環境 |

2. 規劃增設及汰換無障礙設施，並進行老舊建物修繕改建工作，提供優質的校園環境。

(1) 配合校內需求增設及汰換無障礙設施。

表2-7-3-4 規劃增設及汰換無障礙設施項目預估表

| 項 目             | 數量  | 預計完成年度 | 附 註                       |
|-----------------|-----|--------|---------------------------|
| 增設學生宿舍<br>無障礙電梯 | 1 台 | 109年   | 便利住宿學生使<br>用，提高住宿意願       |
| 圖資館電梯汰<br>換     | 2 台 | 110年   | 汰換既有老舊電<br>梯設備，提高使用<br>安全 |
| 教學大樓電梯<br>汰換    | 2 台 | 111年   | 汰換既有老舊電<br>梯設備，提高使用<br>安全 |

(2) 進行老舊建物修繕及改建工作，新建學生宿舍，提供優質的校園環境。

表2-7-3-5 老舊建物修繕及新建工程預估表

| 項 目              | 數量   | 預計完成年度   | 附 註                                   |
|------------------|------|----------|---------------------------------------|
| 學生宿舍新建<br>工程     | 1 棟  | 109~113年 | 現有床位數不足，<br>為滿足學生住宿需<br>求，新建學生宿<br>舍。 |
| 實驗大樓增設<br>氣密鋁門窗  | 80 樘 | 110年     | 舊有門窗變形漏<br>水，予以改善。                    |
| 圖書館五樓防<br>水及外牆整修 | 1 式  | 111年     | 建物老舊，予以整<br>修。                        |
| 行政大樓改建<br>工程     | 1 棟  | 110~113年 | 建物老舊，混凝土<br>強度及耐震能力不<br>足，予以改建。       |



3. 逐步汰換老舊設備，提供安全舒適的學習場所。

表2-7-3-6 汰換老舊設備預估表

| 項 目                | 數量       | 預估經費   | 預計完成年度 | 附 註              |
|--------------------|----------|--------|--------|------------------|
| 更換 LED 燈具          | 11,388 盞 | 968 萬元 | 109年   | 評估設備年限及使用情形予以更新。 |
| 體育館暨學生活動中心火警受信總機汰換 | 1 部      | 10 萬元  | 110年   | 評估設備年限及使用情形予以更新。 |
| 實驗大樓緊急發電機汰換        | 1 部      | 150 萬元 | 110年   | 評估設備年限及使用情形予以更新。 |
| 實驗大樓消防泵浦汰換         | 1 部      | 10 萬元  | 111年   | 評估設備年限及使用情形予以更新。 |
| 學生宿舍(藍天樓)緊急發電機汰換   | 1 部      | 100 萬元 | 111年   | 評估設備年限及使用情形予以更新。 |
| 學生宿舍(碧海樓)緊急發電機汰換   | 1 部      | 150 萬元 | 112年   | 評估設備年限及使用情形予以更新。 |
| 行政大樓消防泵浦汰換         | 1 部      | 10 萬元  | 112年   | 評估設備年限及使用情形予以更新。 |
| 圖資大樓緊急發電機汰換        | 1 部      | 100 萬元 | 113年   | 評估設備年限及使用情形予以更新。 |
| 學生宿舍消防泵浦汰換         | 1 部      | 10 萬元  | 113年   | 評估設備年限及使用情形予以更新。 |

4. 國有公用財產空間活化運用,達到校園空間充分利用之目標。

表2-7-3-7 空間活化收益預估目標表

| 設置位置 | 設置項目        | 每年度預估租金收費金額 | 契約起訖年度 | 附註        |
|------|-------------|-------------|--------|-----------|
| 擴大校區 | 中小型風力發電機測試場 | 96,000      | 每年度簽約  | 不含有樣品進駐測試 |

| 設置位置                       | 設置項目                            | 每年度預估<br>租金收費金額 | 契約起訖年度              | 附註                    |
|----------------------------|---------------------------------|-----------------|---------------------|-----------------------|
| 司令台二樓                      | 中小型風力發電機<br>測試場之<br>機房及控<br>制中心 | 192,000         | 每年度簽約               |                       |
| 海科大樓北、<br>南棟、圖資大<br>樓、實驗大樓 | 設置太陽<br>光電設施                    | 180,000         | 103.4.9~113.3.9     | 不含回饋金                 |
| 行政教學<br>大樓前、後棟             | 設置太陽<br>光電設施                    | 29,000          | 104.5.27~114.4.26   | 不含回饋金                 |
| 警衛室南端                      | 自動櫃員<br>機                       | 7,300           | 每年度簽約               |                       |
| 教學大樓                       | 學生餐廳                            | 101,700         | 107.2.1-109.1.31    | 依學務處提<br>供之預估數        |
| 學生宿舍(每<br>一樓層)             | 洗衣機                             | 41,000          | 每年度簽約               | ”                     |
| 教學大樓                       | 販賣部                             | 103,500         | 107.2.1-110.1.31    | ”                     |
| 學生宿舍、活<br>動中心、教學<br>大樓     | 販賣機                             | 108,000         | 108.8.1-109.7.31    | ”                     |
| 會議空間                       | 會議室                             | 170,000         | 不定期及不特定對象<br>有償提供使用 | 依總務處事<br>務組提供之<br>預估數 |
| 停車空間                       | 停車場                             | 260,000         | 不特定對象有償提供<br>使用     | ”                     |

5.校園聚落重整，分區使用再利用。

(1)進行全校校園聚落空間全面普查，擴展空間使用效益。

(2)訂有本校建築物空間使用分配及管理辦法，適時討論空間分配事宜。

表2-7-3-8 空間聚落重整預估目標

| 項目                    | 執行目標                                                    | 附註                  |
|-----------------------|---------------------------------------------------------|---------------------|
| 全校聚落空間普查              | 進行各個單位現有空間使<br>用情形調查                                    | 109 年 9 月~110 年 2 月 |
| 建築物空間使用分配及管<br>理委員會討論 | 針對各空間使用率及各單<br>位提出之需求申請案，提交<br>建築物空間使用分配及管<br>理委員會進行審議。 |                     |

## 第參章 校務行政發展計畫

### 一、教學發展計畫

本校教學發展以培養符合職場需求之實務性人才及海洋觀光領域各項產業專業人才為目標，未來發展策略，除落實既有之特色與成果，並以職場需求為導向，規劃教育目標與策略，設計課程，再依課程內容增購設備，強化學理專業知能，落實實務訓練，營造優質校園學習環境及行政電腦化等措施，同時以國際品保認證制度，來提升行政效率，以追求更好的校務環境及教學品質。

#### (一)、實施項目

- 1.加強核心能力課程，培植產業所需人才。
- 2.結合地方特色，發展島型產業，推廣特色學程。
- 3.重視專業證照，提昇證照通過率，並建置專業證照考場。
- 4.加強基礎及通識學科，強化輔導學生學習能力、人文素養及德行之培育。
- 5.加強語文能力，以接軌國際化學習。
- 6.提供自學及補救教學系統，提升學習效能。
- 7.建置教學特色教室，翻轉師生課程學習。
- 8.在職進修班課程規劃理論與實用並重。
- 9.落實三級品保制度，以確實控管教學品質及資源整合。
- 10.跨領域合作，整合教學資源，配合學校發展特色領域。

#### (二)、執行方法

1. 加強核心能力課程，培植產業所需人才。
  - (1) 依據產業需求，透過課程諮詢委員會及各級課程委員會，設計課程及規劃師資。
  - (2) 製作相關學習、就業願景教材，建立學習目標。
  - (3) 課程與產業觀摩、研習結合，延伸學習效果。
  - (4) 設立本位課程成效考核機制，召開教學品質保證推動委員會，定時檢討並改善課程。
  - (5) 融合學理，設計與產業結合之實務課程。
  - (6) 提供充足實習設備，獎勵開發實習教材。
  - (7) 定期舉辦學習成果展，觀摩並獎勵實作成品。
  - (8) 定期舉辦各級作品成果及專題製作競賽，激發學習動機。
  - (9) 專題製作結合產業實務訓練，以順利接軌就業市場。
  - (10) 聘請產業界有經驗並兼具高學歷人士擔任師資並配合教育部業界師資協同教學計畫，結合理論與實務課程，實施雙講師制度。
2. 結合地方特色，發展島型產業，推廣特色學程。
  - (1) 以海洋領域為共同特色，建立各系所特色，包括代表性產品、課程。
  - (2) 依各系所特色，設計海洋特色領域學程。
  - (3) 以就業導向建立跨系所學程，強化就業競爭力。
  - (4) 開發海洋特色領域教材、實習課程。

3. 重視專業證照，提昇證照通過率，並建置專業證照考場。
  - (1) 結合系所及學程課程，引導學生取得相關專業證照。
  - (2) 爭取設立專業證照檢驗場或認證，益專業證照考訓。
  - (3) 鼓勵開設輔導課程，協助學生取得相關專業證照。
  - (4) 以專業證照數作為教學成果量化指標，引導專業訓練方向。
4. 加強基礎及通識學科，強化輔導學生學習能力、人文素養及德行之培育。
  - (1) 持續加強國文、英文、數學、物理、化學等基礎學科教學。
  - (2) 建立基礎學科與專業科目之關聯與應用，啓迪學習動機。
  - (3) 建立各基礎學科會考，追蹤及強化教學成效。
  - (4) 分級和分組教學，有效輔導學習落後之學生。
  - (5) 開發適合技職學生之各級教材，循序引導學習，提升學習信心。
  - (6) 辦理會考，量化教學成效。
  - (7) 開設海洋教育及全人教育相關通識課程，增進學習知能。
  - (8) 開設創新整合課程與學程，培養學生自身的創意思考能力，善用必要的知識與技能，綜觀整體、評估問題，作出結論。
  - (9) 強化學生資訊能力，使學生能藉由資訊科技工具的輔助，提高工作效率。
  - (10) 提升語言知能，促進與其他文化接觸的機會，進而建立理解多元文化的管道。
  - (11) 配合我國海洋教育政策，全面推動海洋發展、保護海洋之自然與人文特色的文化多樣性課程、提升海洋文化，進而推動海洋文化創意產業，邁向海洋永續發展。
5. 加強語文能力，以接軌國際化學習。
  - (1) 建立英文分級教學，輔導學習落後學生，確保各分級教學成效持續提升。
  - (2) 提供完整 e化自學系統及教學助理制度。
  - (3) 鼓勵系所提供英文教材，建立專業知識使用英文之需求，反饋激勵學習英文之動力。
  - (4) 獎勵系所開設全英文授課之課程。
  - (5) 結合全民英檢考試，量化並獎勵教學績效。
  - (6) 定期舉辦英文演講、話劇、創意海報設計等競賽，建立英文學習風氣。
  - (7) 結合系所就業需求，設立第二外國語學程，建立並拓展國際化發展。
6. 提供自學及補救教學系統，提升學習效能。
  - (1) 建立基礎學科及專業學科之會考制度，使教材及學習內容標準化。
  - (2) 以會考制度客觀評量學習成績，杜絕僥倖學習心態，激勵向學心。
  - (3) 入學新生依成績分級教學，長期輔導以提升成績。
  - (4) 獎勵開發適合本校學生使用之教材，並結合e化，導入自學系統。
  - (5) 落實教學助理功能，有效輔導學習落後學生，使學習輔導無死角。
7. 建置教學特色教室，翻轉師生課程學習
  - (1) 改善基礎教學設備，建立e化教室、數位學習平臺、網路教學系統。
  - (2) 建置足量實驗（習）教學設備，提供學生充足之動手操作之環境。
  - (3) 規劃系所設立特色實驗室、實習場，有效建立並區隔就業市場。

- (4) 增購圖書資源、更新資訊設備，建設遠距教學及終身學習環境。
- (5) 教學評量朝向多元化，建立教學品質管制機制。
- (6) 舉辦教學觀摩，邀請優良教師分享教學經驗，並邀請校外學者講座指導教學策略與技巧。

8. 在職進修班課程規劃理論與實用並重

- (1) 加強課程需求之分析，特重產業需求及校友等意見。
- (2) 規劃雙學位、整合性學程。

9. 落實三級品保制度，以確實控管教學品質及資源整合。

- (1) 製作教學品質保證手冊，落實系、院、校教學品質保證制度。
- (2) 定期召開三級教學品質保證推動委員會議及檢討教學課程。
- (3) 蒐集、分析產業人才職能需求，作為改進課程和教學之重要參考依據。

10. 跨領域合作，整合教學資源，配合學校發展特色領域。

- (1) 辦理常態年度教師知能研習，提供教師研習資訊，以協助教師專業成長。
- (2) 辦理教學優良教師與改進教學遴選作業，落實教師評鑑制度，並推動教學績效追蹤與輔導。
- (3) 落實教學助理制度與功能，強化學習預警系統，進而提升學生學習成效。
- (4) 協助教師製作數位教材，建立種子教師制度，進而推動數位化教學模式。
- (5) 辦理教師成長社群，鼓勵教師跨領域學習，分享教學與研究經驗。
- (6) 推動業界教師協同教學，藉由業界實務經驗溢注，降低學生之學用落差。



## 二、學務發展計畫

學生為校園學習的主體，學務發展計畫依據本校「新、實、謙、愛」之教育內涵，培養學生創新務實之專業技能外，透過學務發展計畫的執行，創造安全、友善的優質校園生活與學習環境，培養兼容並蓄、關懷友愛之成熟品格。將運動健身概念融入生活，養成終身運動習慣，以優化其職場競爭能力，形塑德術兼備之澎科人才。

### （一）、實施項目

- 1.輔導學生生活，養成負責守紀習慣。
- 2.教育防衛知能，提供安全學習環境。
- 3.推廣課外活動，培育合群樂活學生。
- 4.推展服務學習，建立全人成熟品格。
- 5.培養優質公民，深植社會關懷理念。
- 6.建構愉悅校園，營造身心健康環境。
- 7.強化正面思考，提升職場競爭能力。
- 8.優化運動環境，培養身體健康適能。

### （二）、執行方法

- 1.輔導學生生活，養成負責守紀習慣。
  - (1)貫徹學生生活輔導各項工作，並透過法治、倫理、道德教育培養學生負責守紀之觀念與良好之生活習慣，以提升全人素養。
  - (2)運用「新生入學說明暨歡迎會」時機，協助家長及新生對本校了解、認同，落實家長安心、學生放心、校園同時之目標。
  - (3)完善住宿服務委員會組織機能，統籌學生住宿各項事宜，使管理輔導工作更臻完善。
  - (4)協助學生全民國防課程折抵役期、以及預備軍官、士官考選、國軍人招募等事務。
  - (5)主動協助男同學兵役緩徵相關事宜，使其在學期間安心就學。
  - (6)運用現有學生線上請假、缺曠登錄及學生缺曠訊息回報等e化系統，整合學生缺曠資訊，並配合校內各法規健全輔導機制，以改善學生缺曠情形，確保良好生活與學習態度。
  - (7)依據學生實際狀況，協助學生申請、審核、辦理學雜費減免各項事宜。
  - (8)推動健康體位活動、培養健康體魄。
- 2.教育防衛知能，建構安全學習環境。
  - (1)提升學生自我保護觀念與知能，辦理安全教育及宣導，並置重點於交通安全、防溺及防災事件之預防，期透過安全知識的傳遞，協助學生發展危安的能力與安全之行為。
  - (2)推動紫錐花反毒運動，增強學生對新型毒品及引誘吸食手法認知，深切體悟健康的重要，進而使學生遠離非法環境。
  - (3)積極接洽信譽良好、安全措施完善之房東，協助同學有效解決校外租屋問題。



- (4)推展良好校園安全管理機制，掌握處理各項突發狀況，降低學生意外傷害，以確保校園人安、物安。
  - (5)協助經濟發生困難或身心遭受重大打擊之學生，審核、辦理急難救助（緊急紓困）金，予以適當之經濟協助，使其安心完成學業。
- 3.推廣課外活動，培育合群樂活學生。
- (1)規劃學生社團活動空間，以利社團會務之運作。
  - (2)結合地方政府與社區資源，積極輔導學生社團參與地方公益活動，強化學生社團承辦活動能力，提供學生社團更多相關研習活動機會。
  - (3)建立本校與地方政府及社區間之良好公共關係，俾增進社團活動發展。
  - (4)落實社團評鑑，建立退場機制，獎勵優良社團及指導老師，使社團發展與運作更趨完善。
  - (5)加強社團輔導，落實社團會務運作，並結合社區辦理相關活動，以增進社團活動之經驗。
  - (6)規劃多元課外活動及講座，激發學生潛能，培養學生多元創造力，以提昇自我行銷能力。
  - (7)輔導成立多元專業技藝及不同屬性社團，並藉由大專校院的社團經驗及成果交流，以帶動當地中小學校學生社團發展。
  - (8)結合社區相關特教資源，落實身心障礙資源之連結與運用。
  - (9)培訓志工、推動學校及社區之服務教育。
  - (10)設置原住民族學生資源中心，透過原資中心機制，提供原住民學生生活及學業服務。
  - (11)關懷弱勢學生在校生活及學業輔導機制，提供友善經濟扶助管道。
- 4.推展服務學習，建立全人成熟品格。
- (1)強化同儕輔導志工的訓練，建立同儕輔導機制，並舉辦相關活動，提升同儕輔導志工之輔導知能。
- 5.培養優質公民，深植社會關懷理念。
- (1)積極爭取校內、外獎助學金，並加強資源宣導，落實照護清寒弱勢學生。
  - (2)廣納各類慈善基金會多元獎助措施，幫助拓展學生視野及工讀機會。
  - (3)加強培育親善大使，訓練服務儀態與接待技巧，持續發揚優良校譽。
  - (4)培訓輔導志工，落實班級同儕輔導服務。
  - (5)舉辦生命教育主題活動，建立教職員生珍視自己、尊重他人、愛護動植物、保育環境的生活態度。
- 6.建構愉悅校園，營造身心健康環境。
- (1)加強身心障礙學生之輔導，促進身心障礙學生互動及交流，辦理相關活動，活絡身心障礙學生在校園生活中與同儕的關係。
  - (2)強化身心障礙學生個別化服務，舉辦各障別的成長團體，增強學生自信與同儕團體之支持力量。
  - (3)強化導師e化工作，提升輔導效能。
  - (4)舉辦研習活動、提供專業諮詢服務以提昇導師輔導知能。
  - (5)規劃性別平等教育、憂鬱自傷防治及心理衛生宣導活動，促進師生心理健康。

- (6)進行新生高關懷測驗篩檢、測後解釋、情緒教育及追蹤輔導，俾利新生順利融入新階段校園生活。
  - (7)增購心理測驗，增加施測種類，以符合學生多元需求。
  - (8)規劃小團體輔導，讓成員們藉由人際學習、普同感、行為模仿等療癒因子，提升人際技巧、發揮利他主義、達到情緒宣洩與相互關懷的成效。
  - (9)推動與落實健康促進學校計畫、評估教職員生健康促進生活型態，辦理各項健康促進教育宣導活動。
  - (10)配合辦理校園傳染病防治工作。
  - (11)辦理教職員生事故傷害防治制研習、CPR+AED訓練、推動初級急救員證照，協助本校急救訓練社團發展。
  - (12)結合醫師諮詢，提供全校師生各項身心健康諮詢。
  - (13)推動無菸校園、辦理菸害防制衛教宣導工作。
- 7.強化正面思考，提升職場競爭能力。
- (1)提供身障學生職前訓練相關資源，開拓其就業能力與機會。
  - (2)辦理就業相關活動，增加職前訓練機會，提供轉銜服務。
- 8.提升運動風氣，優化職場之體適能
- (1)配合預算逐年充實及整建運動場館及設備。
  - (2)規劃體育必/選修課程，滿足學生修課需求。
  - (3)舉辦全校性運動會競賽，組訓學生參與全國比賽。
  - (4)落實體育行政作業電腦化。
  - (5)培養學生終身運動習慣，建立未來職場之體適能。
  - (6)依據教育部鼓勵運動績優學生保送辦法，以推展本校重點特色項目。
  - (7)培養學生水域安全知識，減少未來戲水危險和溺水比例。

### 三、研究發展計畫

本校研究發展方面以建構"樂活海洋"及"熱帶島嶼產業"為兩大主軸，主要規劃包含發展產學合作、健全研究中心架構、國際交流與合作、落實實習就業與輔導，以期達成優質人才培育之首要目標。其規劃示意圖如圖3-3-1：



圖3-3-1 研究發展策略規劃示意圖

#### （一）、實施項目

- 1.有效整合學校資源，建立資源共享目標。
- 2.提升研究能力，強化學校競爭水平。
- 3.加強產學合作，協助產業升級。
- 4.強化國際交流，增進國際化人才培育。
- 5.豐富學生就業素養，落實學以致用目標。

#### （二）、執行方法

##### 1.整合系所與研究資源

- （1）協助各院爭取競爭型計畫，增加學校各項學術研究資源。
- （2）整合與協調各系所共用實驗室與設備，強化研究資源。
- （3）透過全校e化建立，提供良好研究資訊管道，提升行政效率。
- （4）爭取校外各項研究資源
  - a.鼓勵教師參與校外機構（如學會、協會）的活動。
  - b.規劃校外各項計畫案的配合補助，鼓勵教師爭取科技部、教育部、經濟部

及公民營企業等校外資源。

c.鼓勵教師進行產學合作計畫。

(6) 鼓勵各學院成立具特色之研究中心。

## 2.強化學界業界合作，提升科研能力

(1) 強化研發中心機能，協助爭取區域計畫。

(2) 協助教師尋求與業界合作之機會。

(3) 蒐集並提供產業研發需求資訊，建立產學合作媒介機制。

(4) 加強各項產學合作計畫

a.落實產學合作回饋機制，鼓勵教師投入產學合作。

b.結合跨領域師資團隊能力，爭取公民營機構之整合型產學合作計畫。

(5) 推動產學合作策略聯盟

a.積極參與區域產學合作，共同參與大型產學合作計畫。

b.積極扮演區域性學術中心角色，推廣各項科技新知及技術訓練，以帶動區域的發展。

c.進行與各重要機構合作，簽訂策略聯盟，有效落實實質合作關係。

## 3.有效推動研發成果

(1) 鼓勵教師參與實務研習或實務研究計畫，並建議納入教師評鑑積點。

(2) 引進產業資源協同教學，包含業界教師教學及赴業界上課等項。

(3) 擴展產學緊密結合培育模式，與業界建立長期實習與建教合作關係、共同培育人才。。

(4) 強化熱帶島嶼產業研究中心機能，擴展產學緊密結合培育模式。

(5) 積極有效推動專利與技術轉移，提升研究成果。

a.鼓勵本校專任教師及研究人員加強研究發展成果專利化。

b.本校資源完成之研發成果應採取保護措施，並適時尋求技術移轉商品化之機會。

c.鼓勵創新及提升本校研究水準，並藉由技術移轉使技術商品化與實用化，以增進產業發展及研究資源永續之利用。

d.鼓勵提升創新創業教學品質，或參與創業培訓活動，激發學生對創業產生興趣，使其具備創業特質與能力。

## 4.落實國際交流與合作

(1) 有效提升國際觀

a.建置完善學校英語網頁。

b.建立校園雙語環境。

c.鼓勵系所開設英語授課之專業課程。

d.鼓勵學生參與各項外語檢定。

e.開設全英語授課課（學）程。

f.鼓勵師生參與國際競賽或取得國際證照。

(2) 推動交換學生

a.鼓勵招收外籍學生。

b.積極參與國際教育展。

c.建立外籍生在本校生活及學習之輔導機制。

(3) 加強國際文化交流活動

a.辦理寒、暑假外籍生文化交流營隊。

b.推動本校學生寒、暑假海外遊學團。

c.鼓勵學生參與海外研習、實習。

## 四、總務發展計畫

配合政府節能政策與學校親島嶼發展策略，落實校園節能減碳，發展綠色能源，建設優質綠色校園，提供全校師生與社區居民優美、安全、舒適的校園環境。

### (一)、實施項目

- 1.配合政府政策，落實校園節能減碳及發展綠色能源。
- 2.妥善規劃校地及空間利用，提供師生優良教學、研究環境。
- 3.加強校園安全檢查及監視設備，確保師生及同仁安全。
- 4.建設校園公園化，提供全校師生及社區居民優美、安全、舒適的校園環境。
- 5.應用現代化科技，培養以服務為本的總務行政團隊。

### (二)、執行方法

- 1.配合政府政策，落實校園節能減碳及發展綠色能源

#### (1) 配合政府政策推動本校節能減碳措施

- a.訂定本校節能減碳推動實施要點，建立節約用電責任分區管理。

公共區域燈光檢查、夏天冷氣溫度設定自我管理機制，109 年至 112 年節電目標，延續「政府機關及學校節約能源行動計畫」，以 104 年為基期，至 112 年提升整體用電效率 8%。

- b.加強節約能源教育宣導

張貼相關資料於學校網頁及各大樓公佈欄，並舉辦相關宣導活動。

- c.加強環境教育訓練及實驗室化學品管理。

#### (2) 加強本校再生水資源之使用

- a.擴充與維護雨水回收系統，經簡易處理後供大樓沖洗廁所使用。

- b.擴充及維護生活污水處理回收設施，經處理後供本校校園綠美化或混入回收雨水供沖洗廁所使用。

- c.自東面新增校地校園廢污水生態淨化人工濕地抽取淨化後之生活廢水及雨水，以管線輸送到現有司令台地下室之筏基，以供東面新增校地澆灌用水使用。

- d.自司令台地下室之筏基抽取人工濕地淨化後之生活廢水及雨水，以管線結合現有學生宿舍地下室之生活污水設施系統，以供學生宿舍沖洗廁所使用。

#### (3) 全面汰換節能燈具與逐年汰換高耗能設施

- a.已爭取教育部補助新台幣 880 萬元，計畫 109 年全面汰換傳統燈具為 LED 燈具 11,388 盞。

- b.112 年以前，逐步汰換現有抽水泵浦為節能之高效率馬達產品。

- 2.妥善規劃校地及空間利用，提供師生優良教學、研究環境

- (1) 增設蓄水池及抽水站，有效改善水源水質優養化之問題，使各類水產生物繁養殖相關之實務教學更加完善。

- (2) 興建學生宿舍到教學大樓間風雨走廊，提供全校學生便利之就學環境。

- 3.加強校園安全檢查及電氣設備感電災害防止，確保師生及同仁安全

- (1) 定期對校園各建築物電梯系統、公共空間之緊急發電設備及冷卻水塔設施



作安全檢查及保養。

- (2) 現有建築物之維修改善，持續爭取各項維修經費補助，以改善全校現有空間之使用安全。
- (3) 全面檢查全校電氣設備，依「用戶用電設備裝置規則」第59條規定施行接地，並在電路上或該等設備之適當處所裝設漏電斷路器，並加強各種安全保護裝置和措施。
- (4) 建置大專校院安全衛生自主管理機制，以落實風險管理與控制，進一步降低實驗室災害風險，朝向校園零災害目標邁進。

#### 4.建設校園公園化，提供全校師生及社區居民優美、安全、舒適的校園環境

- (1) 增設立體雕塑品及夜間照明燈具，以美化環境、提供全校師生休憩空及使用安全。預計於109年設置立體雕塑品乙組及夜間照明燈具18盞，提供美化及安全環境。
- (2) 型塑優美的校園環境，使學校公園化，選擇耐鹽、耐旱、耐風適合澎湖地區之樹種栽種。

#### 5.應用現代化科技，培養以服務為本的總務行政團隊

- (1) 建立服務觀念，培養廉能效率的行政團隊
  - a.強化總務處職場理念。
  - b.於每學期總務處處務會議，對總務處全體同仁工作的內容與觀念進行溝通、檢討並敦促改進，落實積極負責任之工作觀。
- (2) 加強採購人員專業知能進修與廉潔管理
  - a.適時指派同仁參加政府所舉辦之「採購人員講習」，使之熟悉採購相關法令，並敦促採購人員謹守廉潔自持、行為端莊、重視學校榮譽之原則。
  - b.鼓勵辦理採購同仁利用網路數位自我研習，增進採購專業知能，加強採購人員之服務態度，提升採購效率，確保採購品質。
  - c.對常用之採購物品作不定時市場行情訪價，以節省公帑。
- (3) 公文、檔案管理電子化
  - a.賡續推行公文管理系統，包括公文製作、傳遞、簽核等流程之電子化，收文、發文以電子交換處理，提升公文辦理時效，落實節能減紙政策。
  - b.電子公文簽核使用電子簽章，精確留存公文簽核歷程及核稿紀錄，確保檔案之稽憑效力。
  - c.檔案數位儲存，提供線上調閱，促進檔案應用。
  - d.製作公文線上簽核系統數位教材，提供全校同仁多元與有效的學習管道，提高行政效能。
- (4) 賡續推動出納業務，提高服務品質
  - a.各種收入、支出及零用金款項，依會計傳票於期限內完成付款，提供支付管理效能，各項收納款項隨到隨辦，付款通知除 e-mail 通知受款人外，亦提供付款查詢功能，供受款人查詢。。
  - b.教職員工薪資按時轉入各教職員工帳戶，促使同仁安心任職。
  - c.學雜費繳費可自行由台灣銀行學雜費入口網站列印，方便又快捷，提供多元繳費管道，除銀行臨櫃繳納外，亦可利用便利超商、ATM、信用卡繳費，

俾達到省時便利。

- d.定期維護出納各項業務管理系統，掌握系統更新與設備屆齡汰換，維持出納業務順利運作。
- e.規劃空調與影印器具屆齡汰換，改善出納組辦公室單面門窗環境之空氣品質與公務文件列印需求，增進工作效率。

## 五、圖資發展計畫

本校圖資館之設立與營運除符合「大學圖書館設立及營運基準」，支援教學研究與提供學術服務為目的，更需配合學校整體發展，朝現代化、電子化、人性化的學術研究型圖資館之規劃發展，營造優質校園環境與氛圍。因此，本館設立之宗旨為規劃、建置與管理整體校園圖資環境，並推廣圖書管理、資訊教育及計算機之應用。中長程發展計畫之核心以現有圖資環境、校園網路及校務資訊系統為基礎，進一步強化校園網路服務之功能，提供更多元學習無障礙的環境，未來本校圖資館整體發展目標與執行方法如下：

### （一）、實施項目

- 1.強化館藏特色徵集。
- 2.提升本館閱讀環境設施。
- 3.提升館際合作落實資源共享。
- 4.擴大社區居民的服務與參與度。
- 5.保護校園資訊安全。
- 6.提升校園網路品質。
- 7.建置校園雲端系統。
- 8.提供資訊教學環境。
- 9.增進行政e化效能。
- 10.展演活動推廣。
- 11.校園藝文置入。
- 12.藝文導覽推廣
- 13.融合社會藝文。

### （二）、執行方法

- 1.強化館藏特色徵集
  - （1）持續增購系所實體與數位資源，建立核心館藏。
  - （2）持續採購徵集島嶼觀光、海洋資源、離島開發等相關書籍，提升本館澎湖叢書專區服務之深度與廣度。
  - （3）持續加入國內聯盟機制「臺灣學術電子書暨資料庫聯盟」合作採購資源，共購共享，有效運用經費，拓展本校學術資源。
  - （4）持續購置優質及符合需求之電子資源，提供師生教學研究用。
  - （5）規劃建置機構典藏，珍藏本校師生研究成果，提高文獻被引用率。
  - （6）規劃建置「學科服務」平台，建構符合系所發展的核心館藏。
- 2.提升本館閱讀環境設施
  - （1）持續舉辦電子資源利用研習，培養與教育全校師生查詢及運用館藏資訊能力。
  - （2）持續舉辦新生圖書館導覽活動，使新生善用圖書館各項資源及設備，建立大學學生應有閱讀學習及資訊素養的能力。
  - （3）強化數位閱讀區與數位閱讀資源服務。
  - （4）加強館舍人文與藝術氣息，持續館內空間美化，建立吸引讀者的自在舒適

閱讀環境。

- (5) 改善門禁系統刷卡感應入館設備，便於讀者刷卡入館及門禁出入管控。
- (6) 建立完善櫃檯服務，透過櫃檯窗口提供諮詢與書籍流通的無縫服務平台。
- (7) 舉辦多元豐富的閱讀推廣活動，提升借閱率及閱讀風氣。
- (8) 持續更新多媒體區設備，提升環境舒適度。
- (9) 規劃建置以 RFID、自助借還書機、自助取書櫃等資訊設備，朝向智慧圖書館管理與延伸服務方向。

### 3.提升館際合作落實資源共享

- (1) 持續增廣與他校大學圖書館「圖書互借政策」，促進雙方圖書資訊交流與利用。
- (2) 擴大推廣與「南區區域教學資源中心」虛擬借書證及圖書代借代還服務。
- (3) 持續加強與全國大專校院或本地圖書館之文獻傳遞服務。
- (4) 積極參與學術聯盟合作採購電子資源，充分發揮成員協力，節約經費達成資源共享。
- (5) 選派館員參與館際合作聯盟各項訓練推廣研習活動及會議，以吸取新知培養館員專業素養，提升讀者服務之品質。

### 4.擴大社區居民的服務與參與度

- (1) 加強宣導本校學生及社區民眾參與志工服務之活動，以強化本館服務內容，促動本館讀者成為「圖書館之友」。
- (2) 持續辦理「圖資館志工培訓」活動，協助館務營運，提升本館服務。
- (3) 提高讀者資訊素養，增進社區人士資訊資源利用的能力。
- (4) 持續推廣社區人士使用本館圖書資源服務，建立和諧互動的社區關係。

### 5.保護校園資訊安全

- (1) 保護校園資訊系統安全，符合資安法之規定。
- (2) 保護校園個人資料安全，符合個資法之規定。
- (3) 強化資安防護管理系統，提升資訊環境安全。

### 6.提升校園網路品質

- (1) 提升網路對外連線頻寬，改善無線網路品質。
- (2) 建置網路主機備援機制，提升網路之可靠性。
- (3) 更新網路設備管理系統，提升網路之可用性。

### 7.建置校園雲端系統

- (1) 建置雲端電腦教室，提供無障礙的學習環境。
- (2) 建置虛擬主機系統，完成實體主機的虛擬化。
- (3) 建置遠距視訊中心，提供大學入學面試考場。

### 8.提供資訊教學環境

- (1) 維護數位學習系統，提供師生遠距學習平台。
- (2) 更新電腦教室設備，提供優質電腦教學環境。
- (3) 採購教學電腦軟體，提供上課合法授權使用。

### 9.增進行政e化效能

- (1) 建置校園系統單一入口，完成資訊系統整合。

(2) 導入校園行動支付機制，打造友善智慧校園。

(3) 辦理各類資訊素養研習，提升同仁資訊能力。

#### 10.展演活動推廣

(1) 邀請國內外優秀藝術家到校舉辦展覽或講座，以提升學校師生的藝術人文素養。

(2) 整合澎湖在地藝文資源，推動澎湖藝文活動，擴大社區民眾之參與。

#### 11.校園藝文置入

(1) 推動藝文相關課程或攝影社團之學生成果展，活化校內藝術相關課程與社團。

(2) 典藏蒞校展覽之優秀藝術家作品，吊掛於圖書館閱覽區供教職員生欣賞，以打造優質的藝文學習環境。

#### 12.推動藝文導覽

(1) 培訓藝文中心的服務教育學生與弱勢學生助學金工讀生，令其熟稔藝文中心各項業務與具備基本的展覽導覽能力，使藝文活動能與服務教育結合。

(2) 於展場播放蒞校展覽之外地藝術家的導覽影片，或推動蒞校展出之澎湖在地藝術家接受預約導覽，以推展藝文導覽。

#### 13.融合社會藝文

(1) 結合澎湖在地藝文創作資源融入藝文中心常態展覽。

(2) 結合澎湖在地藝文創作團體與藝術家協助文創產品的開發。



## 六、推廣服務發展計畫

本校進修推廣部的設立是基於學校應盡的社會責任及學校總體競爭力發展規劃下之具體目標：「加強社區合作、強化推廣教育」，以作為國立澎湖科技大學教學及研究資源、企業組織及政府單位、社會菁英與社區居民繼續學習的互動溝通與學習網絡平台。依現行法令規定，大學於教師從事課內教學、研究之餘，可辦理推廣教育及專業研習、在職訓練等班次，以收取費用，充裕校務基金。本校因位於離島偏遠地區，資源較為缺乏，為縮短城鄉差距及帶動社區資訊素養、海洋文化及觀光產業等發展，本校積極規劃推廣教育，希冀借助學校內外的師資、場地、網路及資訊設備等資源，進行新觀念、新技術之介紹與推廣，以提升社區智能、服務社區民眾，並提供職業訓練系統，俾使在地人士就地學習，協助在職勞工取得二度就業技能。擔當起澎湖離島地區社會教育的責任，讓整個地區社會的生活品質與社會競爭力，同獲向上提升的助力。

本校進修推廣部目前以辦理進修學士班及教育部與勞動部勞動力發展署產業人才發展計畫為主，並積極拓展政府機關、學校、私人企業及相關單位在職研習與在職訓練業務。近年來因少子化因素，進修學士班報名人數逐年略有下降之趨勢。因此，在業務推展上必須有所調整，未來本校進修推廣部配合學校總體策略目標及市場需求，透過這個平台得以將教育研究資源與社會分享，進而發揮學校的知識與學習影響力，對社會及社區產生正面向上與創新的力量。進修推廣部擬定整體發展目標與執行方案如下：

### （一）、實施項目

- 1.價值、創新與多元化課程
- 2.善用資源與資源整合
- 3.建構交流平台以促進學習意願
- 4.強化行銷功能以擴大社會影響力

### （二）、執行方法

#### 1.價值、創新與多元化課程

鑑於社會經濟環境的快速變化，本部在「加強社區合作、強化推廣教育」為主要目標，並自我期許以成為「推動社會與社區進步的重要驅動力」，秉持「服務地方社區民眾」，成為澎湖地區人才進修養成之優質品牌與指標中心。本部以顧客需求為導向，主動邀約校內及校外優秀師資，引領社會與經濟發展趨勢，開發有價值、符合社會需求的創新與多元化課程，透過良好的服務流程、硬體設施及數位學習平台，有效率、俱品質的傳遞給學員們，建立與就業市場需求接軌的訓練機制。原有的教學及課程品質要求外，本部擬以下列具體作法，達到創新、價值與多元化課程目標：

- （1）開發各類模組課程。
- （2）配合國家及縣府政策開辦課程。
- （3）與企業人資部門合作委訓案。
- （4）設立企業講座課程。



- (5) 提供高階訓練課程，協助培養企業接班人。
- (6) 開設具服務社區學習內涵之課程。
- (7) 推動樂齡大學並規劃符合退休族群之課程。
- (8) 與軍方合作推動軍人第二專長課程及證照輔導考照。
- (9) 依不同單位之特性，研發規劃課程。
- (10) 開發不同主題、不同時段之課程。

## 2.善用資源與資源整合

國立澎湖科技大學擁有 100 多位教學與研究績效俱佳的教授群，是本校及本縣最有價值、不可替代的資源，這也是社會人士前來本部進修的最重要原因之一。本部作為這些寶貴資源與社會繼續學習需求的溝通平台，協助各院系教授們了解推廣教育重要性，並且針對社會所需規劃課程以行銷給社會人士，此將有助本校聲譽與價值的提升，期使更多的社會繼續學習需求能夠充分利用這個平台，進而促進社會經濟的創新與進步，強化國立澎湖科技大學對社會及社區實質的貢獻。然而，校內的教學資源並不能完全滿足市場需求，因此配合市場所需，結合外部資源與業界師資，並與企業結盟，將成為突破師資不足的重要作法。提昇師資質量及訓用合一，結合教授學術素養與企業高階主管實務經驗協同教學，達成訓練效果。本部校友皆為社會人士，不乏具有影響力者，故本部校友亦為本部重要外部資源。本部校內及校外資源整合具體作法如下：

- (1) 辦理本部校友活動。
- (2) 建立優秀學員資料庫。
- (3) 以社團方式建立本部校友平台。
- (4) 鼓勵校友參與回流教育以建立終生學習管道。
- (5) 善用校友或本縣各級學校退休老師之資源。
- (6) 延聘具業界經驗師資。
- (7) 整合校內及校外師資等教學資源，建構師資庫。
- (8) 與各院系合作，開設多元課程。
- (9) 與政府單位及業界建立長期合作關係、共同培育人才。
- (10) 與社福單位合作，提供弱勢民眾參與課程之機會，提升社會競爭力，善盡社會責任。
- (11) 將所有課程、活動網路化，並將計劃與執行成果資訊化，形成一社會服務資料庫。

## 3.建構交流平台以促進學習意願

為因應快速變化的社會與產業繼續教育需求，整合校內外的研究與教學資源，可以進一步擴大課程創新與加值的範疇，有助於價值與品質的提升，進而增進本部平台功能的效率。但如何主動出擊，並透過知識的傳遞與增值，影響本部學員的觀念，以及對潛在社會大眾產生口碑效應，以吸引其前來修課，創造學以致用、學以就業，持續開拓學員就業技能，仍是本部未來努力的方向。未來本部將採下列方向來落實這項策略。

- (1) 建立網路資訊及知識互動平台。

- (2) 於校內、至私人企業及縣內各級政府單位舉辦專題講座或活動。
- (3) 加強與縣內高中職校及南部大專院校進行交流合作。
- (4) 邀請國內外人士進行論壇或新知發表。
- (5) 與品牌定位與澎科大相符的單位進行異業結盟。
- (6) 配合學校政策擴張服務據點。
- (7) 提供教學資源分享社區、協助地方推行社區營造。

#### 4.強化行銷功能以擴大社會影響力

透過課程創新、加值與多元化，滿足學員需求；結合社區資源，善用校內外資源並整合運用，建構多元的交流平台與管道的發展策略，再輔以本部組織效能的提升，本部將積極發揮平台功能，增進行銷功能以擴大對社會與產業的服務與正面影響力，進而成為推動社會前進的重要力量。本部善用行銷工具以強化行銷功能並擴大社會影響力的具體作法如下：

- (1) 製作品牌行銷影片。
- (2) 建立CIS(企業識別系統)。
- (3) 加強內外部行銷，善用媒體造勢。
- (4) 積極參加國內外論壇並發表新知。
- (5) 彙整學員心情故事並於發佈於FACEBOOK粉絲團。
- (6) 更新網站網頁設計，強化網站內容。
- (7) 加強異業合作，強化本部形象推廣。
- (8) 提昇顧客服務品質，加強體驗式行銷。
- (9) 積極經營FACEBOOK粉絲團，強化與學員連結。
- (10) 發佈最新訊息於各類行銷管道，加強內外部顧客行銷服務。
- (11) 推動知識加值服務(如出版教師研發之教材及個案)。
- (12) 擴大媒體行銷通路，涵括蓋電子影音、報刊雜誌、廣播、網路、海報。
- (13) 戶外看板等電子及平面媒體的運用。

## 七、人力發展計畫

本校地處偏遠離島，因應地域環境背景與地方發展期望，尤其著重營造海洋科技與觀光休閒相關系所的學校發展特色，長期以來，學校對於學術研究與產業建教合作結合所投入的努力不遺餘力，其成就皆來自於對人力資源的重視與發展。

在人力發展方面，受限於地域環境因素，存在著高科技人才延攬困難、教職員人力流動性較高等限制，但也因本校致力於特色發展之型塑而吸引許多專業學養人才來校服務。未來，本校將以策略性人力資源管理措施為基礎，持續推動學校人力資源確保、開發、報償與維持等各方面服務績效，其實施項目及執行方法如下：

### （一）、實施項目

- 1.人力資源確保。
- 2.人力資源開發。
- 3.人力資源報酬。
- 4.人力資源維持。

### （二）、執行方法

#### 1.人力資源確保方面：

- （1）在保障現有教職員權益的前題下，檢討現有教職員聘任、遷調法規，研訂良好的教師聘審、升等及職員甄審、陞遷制度。健全各級教評會之議事程序及依法行政觀念，使各級行政與學術單位同仁在穩定而且良好競爭的環境下，暢通進用及生涯規劃發展管道，吸引優秀人才樂意來校服務。
- （2）協助教學單位積極爭取國科會補助聘任客座教師，聘任專案教師、業界專業教師、合聘教師以及交換教授等師資以協助教學，減輕教師授課負荷或教師聘任不易之缺口。
- （3）健全行政人力規劃評估制度與替代人力儲備計劃，使行政人力不致於因退離傷病等狀況影響用人單位行政、教學品質。

#### 2.人力資源開發方面：

- （1）積極推動教師人力資源發展政策，適時修訂教師兼職辦法、借調辦法、教師合聘辦法、教師評鑑與輔導辦法等規定，以有效措施結合學校研發等單位鼓勵教師與業界交流、進行產學合作、技術移轉、申請專利或考取證照等。
- （2）檢視教職員進修、研究等辦法，藉與學校升等、陞遷制度相結合，使教職員獲致激勵因子，提升行政與學術人力素質。
- （3）定期辦理新進教職員、現職教職員座談，提供人事制度措施之回饋與建議改進管道。
- （4）重視職員與技術人力在職進修或培養第二專長需求，提供其工作擴大化、豐富化，提升工作滿意程度的服務環境。

#### 3.人力資源報酬方面：

- （1）在學校現有預算制度規範的範圍內，規劃教職員工福利、績效獎勵等措施。
- （2）在教育部、科技部各項教師彈性薪資措施以及學校自籌收入支應範圍內，

依據本校「實施特殊優秀人才彈性薪資作業要點」及「傑出研究人才彈性薪資實施要點」等彈性薪資激勵措施，以引進及留住優秀教學、研究之頂尖專任教學研究人員、頂尖高等教育經營管理人才及長期產業經驗優秀業師。

- (3) 以跨域治理的精神與他校合作訂定校際人員交流或發展策略聯盟，並採取最務實、經濟而且互惠之方式減少資源重置，為員工謀取最大福利。

#### 4.人力資源維持方面：

人力向來是本校最重視的核心資源所在，尤其是優質競爭力的維持，更是人力資源管理部門的重要使命。因此，本校將採下列策略以達成具體目標：

- (1) 積極培育在地人力，期成為學校的中堅。
- (2) 以優遇的研究環境與地域條件，吸引優質外流人力回鄉服務。
- (3) 加強人才交流，使外地人士願意來校進行短期研究教學或永續發展。
- (4) 運用志工人力等措施，強化本校人力資源取得面向。

面對少子化的浪潮，109學年度起持續面臨大學新生人數大幅縮減的現況，人力資源之維持將更需要朝跨領域、高生產力等方向推進。因此，本校除前述人力資源開發外，將採下列策略，以因應未來人力資源之維持：

- (1) 順應教學單位跨域轉型或發展需求，積極培育各領域教師與產業需求結合之多元專業。
- (2) 建立教師跨單位遷調機制，協助現有人力資源穩定維持。
- (3) 本於學校發展資源與法令保障規範，調節人力資源配置。

配合前項教學人力資源調整方向，行政人力資源之維持與發展，將採下列策略，提升行政人力資源運用彈性，以因應環境變遷：

- (1) 精進現有人員跨單位調整機制，擴增人力資源調整廣度。
- (2) 以符合法定用人規範為基準，考量新進人員必要性。
- (3) 根據單位行政人力服務教師、學生人數，建立行政人力總量調整基準。

## 八、財務發展計畫

本校資金來源，主要為教學研究補助收入、學雜費收入及五項自籌收入等，政府實施校務基金，冀望各校在經費使用上具多元性及自主性，同時提高自籌財源比率，以減少國庫負擔。實施校務基金後，積極籌措財源，推動開源節流措施，未來除繼續爭取教育部補助經費外，善用學校優勢，努力拓展各種自籌財源，以因應校務發展所需。

### （一）實施項目

1.財務狀況：本校年度預算係依據中央政府總預算附屬單位預算編製作業手冊規定及教育部規範編列，財務規模變動不大。

#### （1）現況：

表3-8-1-1 108年度收支預計表

單位：新台幣千元

| 收 入 項 目    | 預 算 數   | 支 出 項 目   | 預 算 數   |
|------------|---------|-----------|---------|
| 學校教學研究補助收入 | 321,002 | 教學研究及訓輔成本 | 434,211 |
| 學雜費收入      | 109,217 | 建教合作成本    | 57,950  |
| 建教合作收入     | 61,000  | 推廣教育成本    | 1,850   |
| 推廣教育收入     | 2,000   | 學生公費及獎勵金  | 8,196   |
| 其他補助收入     | 42,917  | 管理費用及總務費用 | 110,964 |
| 雜項業務收入     | 1,212   | 雜項業務費用    | 970     |
| 利息收入       | 2,013   | 雜項費用      | 19,608  |
| 受贈收入       | 800     |           |         |
| 資產使用及權利金收入 | 14,457  |           |         |
| 雜項及違規罰款收入  | 1,050   |           |         |
| 合計         | 555,668 | 合計        | 633,749 |

表3-8-1-2 108年度固定資產建設改良擴充預算表

單位：新台幣千元

| 項 目     | 預 算 數  |
|---------|--------|
| 土地改良物   |        |
| 房屋及建築   | 3,500  |
| 機械及設備   | 26,335 |
| 交通及運輸設備 | 1,051  |
| 雜項設備    | 26,705 |
| 合計      | 57,591 |



(2) 歷年財務收支狀況：

表3-8-1-3 最近4年收入與費用

單位：新台幣千元

| 項目      | 104 年度決算 | 105 年度決算 | 106 年度決算 | 107 年度決算 |
|---------|----------|----------|----------|----------|
| 收入      |          |          |          |          |
| 業務收入    | 490,564  | 513,105  | 506,804  | 550,110  |
| 業務外收入   | 21,319   | 24,247   | 20,153   | 22,467   |
| 收入合計    | 511,883  | 537,352  | 526,957  | 572,577  |
| 費用      |          |          |          |          |
| 業務成本與費用 | 533,827  | 556,271  | 547,147  | 555,259  |
| 業務外費用   | 17,698   | 17,308   | 17,658   | 18,065   |
| 費用合計    | 551,525  | 573,579  | 564,805  | 573,324  |
| 本期餘絀    | -39,642  | -36,227  | -37,848  | -747     |

備註：自 94 年度起固定資產折舊方法由報廢法變更為直線法，致折舊費用（含攤銷）大幅提高，使校務基金收支產生鉅額短絀（104 年度折舊及攤銷 96,468 千元，105 年度折舊及攤銷 98,474 千元，106 年度折舊及攤銷 98,164 千元，107 年度折舊及攤銷 94,555 千元。）

表3-8-1-4 最近4年固定資產建設改良擴充

單位：新台幣千元

| 項目      | 104 年度決算 | 105 年度決算 | 106 年度決算 | 107 年度決算 |
|---------|----------|----------|----------|----------|
| 土地      |          |          |          |          |
| 土地改良物   |          | 1,576    | 849      |          |
| 房屋及建築   | 10,484   | 28,110   | 28,280   | 8,066    |
| 機械及設備   | 21,836   | 26,808   | 39,356   | 27,402   |
| 交通及運輸設備 | 864      | 8,099    | 8,945    | 7,723    |
| 雜項設備    | 28,364   | 21,779   | 23,192   | 23,251   |
| 合計      | 61,548   | 86,372   | 100,622  | 66,442   |

備註：資本支出包含購置及受贈。

(3) 預估未來4年固定資產建設改良擴充預計：

本校為未來校務發展，提升教學及研究水準、改善教學設施等經費需要，除爭取教育部補助經費外，尚需積極廣籌各項財源，以應所需，茲依據本校各業務單位提供數據估算本校未來4年固定資產建設改良擴充情形如下表所示：



表3-8-1-5 未來4年固定資產建設改良擴充預計表

單位：新台幣千元

| 項目      | 109 年度 | 110 年度 | 111 年度 | 112 年度 | 合 計     |
|---------|--------|--------|--------|--------|---------|
| 土地      |        |        |        |        |         |
| 房屋及建築   | 4,600  |        |        |        | 4,600   |
| 機械及設備   | 39,695 | 39,895 | 39,995 | 40,095 | 159,680 |
| 交通及運輸設備 | 23     | 500    | 750    | 1,000  | 2,273   |
| 雜項設備    | 25,093 | 25,193 | 25,593 | 25,850 | 101,729 |
| 合計      | 69,411 | 65,588 | 66,338 | 66,945 | 268,282 |

## 2.財務分析：

為配合本校中長程發展計畫及推估財務可行性，經考量經常門及資本門之收、支後預估未來4年校務基金之現金結存情形。收入方面，除由各業務單位視其未來業務消長狀況詳實估算外，尚考量政府補助款；經常門支出則以決算為基準，並考量業務情形加以推估，另固定資產建設改良擴充考量教學研究及行政用儀器、圖書設備等，詳如下表所示：

表3-8-1-6 108-112年度可運用資金預估

單位：新台幣千元

| 項 目                      | 金額（千元）    | 備 註                                                                                                                |
|--------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 預估可運用資金數                 | 1,084,852 |                                                                                                                    |
| 期初 107 年 12 月帳列現金加定存數    | 1,081,898 |                                                                                                                    |
| 扣除應計、遞延、暫收款              | -31,333   | 應付項目- 6,439 千元<br>應收款項+ 8,366 千元<br>預付款項+15,439 千元<br>預收款項-43,654 千元<br>暫收款 0 千元<br>保證金 - 5,976 千元<br>貸墊款 + 931 千元 |
| 108-112 國庫基金增撥數          | 251,551   | 108 年+ 51,151 千元<br>109 年+ 50,100 千元<br>110 年+ 50,100 千元<br>111 年+ 50,100 千元<br>112 年+ 50,100 千元                   |
| 104-108 年度累積經常門現金淨收支（預計） | +108,609  | 108 年+ 28,357 千元<br>109 年+ 19,837 千元<br>110 年+ 19,994 千元<br>111 年+ 20,251 千元<br>112 年+ 20,170 千元                   |
| 預計支用數                    | 325,873   |                                                                                                                    |
| 108 年-109 年房屋建築及設備       | 8,100     | 本校房屋建築及設備增置所需經費                                                                                                    |

| 項 目                 | 金額（千元）  | 備 註                      |
|---------------------|---------|--------------------------|
| 108 年-112 年圖儀設備（預計） | 317,773 | 本校行政及學術單位行政、教學研究設備等所需經費。 |

## （二）執行方法

### 1.開源方面

- （1）積極招生，拓展海外生源，以增加學雜費收入。
- （2）鼓勵教師爭取科技部、經濟部及公民營企業等校外計畫及資源，申請外加員額專班式學程。
- （3）加強校友聯繫與服務計畫，積極向校友及社會各界募款。
- （4）加強產學合作及技術轉移計畫。
- （5）加強社區合作、強化推廣教育計畫，積極承接職訓局勞工在職進修各項計畫，並結合校內外相關資源，辦理推廣教育各項非學分班，增加學校營收。
- （6）將閒置資金轉存定存或其他投資，以增加利息收入。
- （7）辦理寒、暑假營隊，藉由營隊舉辦收取相關費用，增加宿舍使用及行政管理費等收入。
- （8）辦理觀光休閒、海洋運動、餐服等研習活動及專業證照輔導班等。
- （9）檢討修訂現行場地設施收費標準並充分利用，提供校內外單位借用，增加借用率，規劃實習旅館活化營運計畫，以提高場地設備管理收入，增裕自籌收入。
- （10）員生社之正式營運，結合各系學生實習產品販售，並鼓勵學校舉辦活動儘量使用本校實習商品以提高本校各系特色及聲譽，並可增加本校自有財源。

### 2.節流方面

- （1）因應少子化趨勢，強化系所結構，並作成本效益分析，建立系所退場機制。
- （2）落實成本效益觀念和資源整合措施，以共享資源，避免不必要浪費。
- （3）重大支出應作成本效益分析，再納入預算辦理。
- （4）控制經常性支出規模，合理精簡人事成本。
- （5）量入為出原則，平衡收支，檢討收入數，若實收數未達預算分配數時，酌減預算分配數。
- （6）因應節能減碳，檢討全校各場所冷氣、電腦、燈具及各項耗電耗能設施開關時間，以達節電、節油及節水之目標。

## 第肆章 學術單位發展計畫

### 一、海洋資源暨工程學院

#### 1.現況概述

海洋資源暨工程學院主要由海洋學群、電資學群共同組成，現有五個系、三個碩士班：水產養殖系(含水產資源與養殖碩士班)、食品科學系(含食品科學碩士班)、電機工程系(含電資碩士班、電機科)、資訊工程系、電信工程系。現有專任(含專案)教師 40 位，其中海洋學群 19 位、電資學群 21 位。

水產養殖系(含水產資源與養殖碩士班)為達成技職教育體系之理論與實務兼備的教育目標，結合學校特有的海洋環境條件，造就了以海水魚蝦貝藻類繁養殖的課程基礎，加上海洋、漁業、生態等相關課程的融入，成為兼顧養殖技術及海洋生態永續的兩大特色學習項目。位於離島且最親近海洋的大學校院，是發展海產水生生物養殖及海洋生態資源永續利用最優良的地方。得天獨厚的地理位置，更增加對海洋學習、研究的有利條件，本系的教學特色及目標即以此兩大主軸進行設計規劃，教師專長各異，展現多樣化的教學層面，良好的設備，讓學生充分運用在實務課程上，呈現出理論與實務相互結合的完善教育環境與內涵。

食品科學系(含食品科學碩士班)以培育兼具食品科學及生物產業技術專業素養的科技人才，並協助澎湖地區產業的發展為目標。研究則以海洋資源的開發為重心，主要方向包括協助澎湖地區海洋、食品資源的開發，以及酵素、微生物及生化製程於食品的應用，特別是研究賦予海洋資源更高的價值、海洋資源新用途的開發以及生物產業技術實用化的研究。

電機工程系(含電資碩士班、電機科)配合學校教育目標規劃「以理論與實務並重，人文與科技均衡」之發展目標，本系的教育目標以「電力工程」與「工業控制」為系本位課程，並以「風光能源與智慧電網應用」為系發展特色，培育具電機技術能力優質專業人才，提供業界優秀專業技術人員。另碩士班部分以培育具有數位內容、通訊網路、自動化科技、再生能源與智慧電網開發與應用人才，投入國家社會經濟建設。

資訊工程系的教育目標與任務為培養資訊工程方面之專業人才，以應國內與澎湖當地資訊電子或其他相關產業之人才需要。養成學生資訊工程方面之專業知能，滿足其畢業後深造或就業之需求。課程發展方向共分為「物聯網技術與服務」及「數位內容與應用」等兩大方向。並以「離島資訊技術與應用」為發展特色。

電信工程系為國內少數通信專業科系，其設立目的在培育兼具實務及理論能力之電信專業人才，以提升國內通信產業技術水準。課程涵蓋電子電機工程基礎搭配電腦相關課程，發展重點在「通信系統」、「信號處理」與「高頻及微波」，形成「無線及行動通信」之特色。

海洋學群與電資學群在執行科技部、農委會及學校重點特色計畫下，已有多年合作經驗，兩學群展現各自特色並相互支援與合作，在海洋資源及綠能科學應用上，已有明顯之成績及特色。目前在發展學校重點特色與地方產業結合，提供在地良好之科學基礎，並對澎湖發展海洋資源產業建立良好夥伴關係。

## 2.中長程發展計畫

### (1) 目標與特色

- a. 建立綠能科技研究的整合團隊：由電機工程系、電信工程系及資訊工程系形成團隊，進行綠能及相關資通訊的研究，協助綠能科技的提升。
- b. 建立海洋科技研究的整合團隊：由水產養殖系及食品科學系形成團隊，進行海洋水產養殖及食品開發的研究，協助海洋科技的提升。

### (2) 發展策略

本院之創設旨在培育具有國際觀之海洋資源與電資工程人才，以提供產業界發展所需之人力資源，配合國家發展精緻農業、文化創意與綠能產業政策，並善用澎湖當地豐富之天然海洋與風力資源，帶動地方產業經濟繁榮進步，以提升島嶼整體海洋生技與綠能產業技術，發展我國海洋生技、綠能與電資產業之目的而設立。

學院經教師共同討論後凝聚共識，以發展海洋生物科技及綠色能源科技為未來發展目標，整合院內資源配合國家未來政策之發展；學院現設有全國第一座風車公園(5000 m<sup>2</sup>)及全國第一座 50 kw 太陽光電水產養殖溫室示範場，並與經濟部中央標準局及財團法人台灣大電力研究中心合作，共同設置中、小型風力機國際檢測認證場(4.5 公頃)，作為國家未來最重要中、小型風機之檢測認證場地。本院並設有海洋生物展示室、產品加工展示室、風力及光電展示室等三大展示中心，作為學生與社區居民海洋科技、綠能科技的教育中心。

本院未來發展將積極以海洋生物科技與綠色能源科技等產業為主軸，利用澎湖特殊強風與海洋無污染之環境，發展成為我國海洋科技研究、綠色能源科技研究的產業人才培育重要場所，並協助打造本校與澎湖成為我國低碳示範學校與島嶼。

### (3) 實施計畫

- a. 學生及教師規劃：本學院五個系、三個碩士班的學生及教師規劃如下。

表4-1-1 學生班級數及教師人數預定表

| 學 年 度       |       |       | 109   | 110   | 111   | 112   | 113   |
|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 班<br>級<br>數 | 日間部   | 四 技   | 20    | 20    | 20    | 20    | 20    |
|             |       | 碩 士 班 | 6     | 6     | 6     | 6     | 6     |
|             |       | 合 計   | 26    | 26    | 26    | 26    | 26    |
|             | 進修部   | 二 專   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
|             |       | 二 技   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
|             |       | 合 計   | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
|             | 合 計   |       | 26    | 26    | 26    | 26    | 26    |
| 學 生 人 數     | 日 間 部 |       | 1,060 | 1,060 | 1,060 | 1,060 | 1,060 |
|             | 進 修 部 |       | 0     | 0     | 0     | 0     | 0     |
|             | 合 計   |       | 1,060 | 1,060 | 1,060 | 1,060 | 1,060 |
| 師 資 人 數     |       |       | 42    | 42    | 42    | 42    | 42    |

- b. 課程規劃與整合：制定院定必選修課程並加強實習、實驗課程，輔導學生取得專業證照。開設跨系學程以培育本院學生跨領域專長。
- c. 師資整合：協調各系相互支援必選修課程之授課及師資。
- d. 教學品質機制：培訓研究生擔任教學助理以達到補救教學的目的。規劃舉辦相關的教師研習、鼓勵及補助教師取得專業證照等以提升師資教學品質的目的。
- e. 產學合作與研究整合：建立平台以促進教師跨領域的研究合作，共同參與產學合作的研提，以整合本院的研究能量。



## **(一)、水產養殖系（含水產資源與養殖碩士班）**

### **1.現況概述**

#### **(1) 設立理由**

澎湖羣島位處臺灣海峽中央，週邊海域有大陸沿岸流及黑潮支流交匯，海洋生物資源多樣且豐富，自古漁業即是地區重要的經濟命脈。因此於本校設立水產養殖系，除可就地之便，運用本地生物資源進行教學、實習，營造科系特色外，海洋養殖也是產業發展重點所在，本系結合各專任教師專長，致力培育學生具備海洋養殖之專業學識及實務技能，教育目標與產業發展相接軌，設系理由充分且特色明確。

「水產資源與養殖研究所」源自於「海洋創意產業研究所」，該所之原始構想為結合本校水產養殖系，食品科學系及物流管理系，成立一個生產、加工製造及物流合一的研究所，經學校組織結構改變，食品科學系成立獨自招生的碩士班，行銷與物流系亦加入服務業經營管理研究所，使本所面臨重新定位的決定。民國96年教育部評鑑委員建議將之改名為「水產資源與養殖研究所」，以符合師資結構及業界需求，再因應系所合一的原則於102年更名為水產養殖系(水產資源與養殖碩士班)，104年正式更名為水產養殖系(含水產資源與養殖碩士班)。

#### **(2) 教育目標**

本系為全國技職體系中唯一臨海的水產養殖系，以澎湖海域良好的海岸棲地環境及多樣化的海洋生物為學習基礎，擔負起推廣海洋教育，以及發展台灣魚、蝦、貝類、藻類等等水產生物繁養殖的重要教育使命。

#### **(3) 課程教學**

除教育部部定共同課程外，專業課程涵蓋水產生物繁養殖及海洋生態資源永續利用等兩大領域。4個學期的「養殖場實習」課程讓學生具備現場養殖的實務經驗，3個學期的「實務專題」訓練學生具備發掘、探討及解決問題的能力，2個月的「業界實習」使學生親臨業界了解產業現況。課程內容包含幾大重點：1.配合生物科技進步，發展現代化養殖技術。2.配合生態資源利用及環境保育理念，發展海洋資源永續經營。3.配合觀光、休閒產業興起，發展精緻休閒漁業。4.結合社區資源，加強與業者合作，相輔相成，促進地方發展。5.重視實務與理論結合的學習，加強人文教育，致力於全人格的教育發展。

#### **(4) 師資結構**

本系目前有3位教授，3位副教授、2位助理教授及1位講師，各教師均有個別專長，且涵蓋本系各專業領域。而新進的教師不但具備國外博士學歷，同時也具有其他國外研究機構之博後研究經驗，符合技職教育體系的重要需求。

未來本系將配合院、校教師評鑑及獎勵措施，積極鼓勵教師升等以提升高等師資比率，持續合聘本校他系專長與本系教學領域相關教師，與其他學術單位合作延聘本地或台灣學者為兼任教師，以及辦理業師協助教學作業，實質擴充本系師資及擴展學生學習範圍。

#### **(5) 圖儀設施**

本系現有的中文及西文圖書存於學校總圖書館供同學閱覽，學門相關的全文



資料庫一種 (SDOS)。本系未來的圖書設備規劃如下：

- a.逐年增購專業領域之中文及西文圖書、影音資料，作為輔助教學之教材或延伸讀物。
- b.增、續訂科系相關領域中西文期刊及資料庫，作為學生、教師教學及研究的專業資源。
- c.加強校際性圖書館合作，共享圖書資源。

水產養殖系位於「海洋資源科技大樓」南棟，為一獨立系館，本系現設有 5 間共同教室及 8 間各教師管理之專業實驗室，分別為「第一教室」、「第二教室」、「化學實驗教室」、「生物實驗教室」、「電子顯微鏡室」、「魚類營養及健康管理實驗室」、「箱網養殖實驗室」、「藻類生理生態實驗室」、「貝類培育實驗室」、「水族繁殖實驗室」、「魚類暨生物多樣性實驗室」、「甲殼類暨水族生態實驗室」等，另一空間則由新聘教師規劃之。另有「實驗器材準備室」、「藥品室」、「室內及室外養殖場地」、「濱海養殖場」等設施，為教學、研究提供最佳場所。

在室外有 1 個種魚池，2 座室內育苗室，20 個 9 噸室外養殖水泥實驗池及放置約 20 個 2.5 噸 FRP 桶的室外育苗場，5 個 200 噸室外養殖池。每位教師有一間研究室，相對於國內其他養殖系所，本系的教學與研究空間可說非常充足。

## (6) 學生出路

a.升學：可報考國內外水產、海洋及生物等相關領域的研究所。

b.就業：

(a) 產業界：水產種苗繁殖場、養殖場、魚苗仲介、水族館、海洋博物館、飼料公司、生態調查及顧問公司、生技公司、儀器公司、水產機械公司、水產貿易公司等等水產養殖相關行業，此外，海洋休閒、觀光、生態旅遊等等跨領域行業，也是本系所培養的學生可以勝任的職務。

(b) 政府機關：行政院農業委員會、漁業署、海洋委員會、水產試驗所、高職及大學相關科系技師、縣市政府漁業課及環保局、機場海關、海巡署等等機構。

## 2. 中長程發展計畫

### (1) 目標與特色

澎湖地區與海關係密切，海洋資源乃澎湖居民最大的財富，水產養殖業在澎湖也相當興盛，具有得天獨厚的海洋環境，自是發展海水水產養殖的優良地區。有鑑於此，澎湖地區首先設立大專院校時，選擇水產養殖科為創始系科之一。

目前水產養殖系共有碩士班、四技，依照屬性給予不同的專業技術教育，培養學生就業能力，使學生在畢業後可立即投入職場，或者繼續升學從事研究工作。本系未來發展計畫即依培育專技人才的教育目標，及因應社會脈動與產業需求而予以訂定。

本系專研領域以海水養殖及資源調查為主，碩士生訓練強調實驗設計、操作及論文撰寫，大學部則著重在核心課程的傳授，以及水產生物的繁、養殖技術養成。本系藉由整個澎湖群島作為教學、研究資源，學生將親身體會澎湖特有的箱網養殖、牡蠣及九孔養殖、紫菜繁養殖及漲退潮換水的陸上漁塭養殖，並於校內

的養殖設施進行實務訓練。大學部學生在學期間必須接受老師指導，完成專題研究，此外還必須利用寒暑假到校外水產養殖相關之公民營機構實習；碩士班則以水產生物繁養殖及水產資源永續發展作為教學、研究主軸。獨棟的3層樓系館，提供了充足的教學及實驗空間。因具備優良的基礎設施，進而規劃本系之近、中、長程發展計畫，擬定如下：

近程為 1.執行教育部相關補助計畫，投入新設備使用之實務教學。2.持續執行「養殖場實習」課程，檢討課程實施及產出。3.強化實務課程，展現本系教學特色。中程則為 1.建立以海水養殖實務教學，以及推展海洋永續概念的學習環境作為本系特色。2.以實務教學帶動專題研究，培養學生具備解決水產養殖及海洋生態問題的能力。長程則為建構、傳承本系特有特色，發揚永續發展的理念。

## (2) 發展策略

從上述目標與特色以下列項目進行策略規劃：

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.鼓勵教師進修、參加研討會，提升學歷及學習新的知識及技能，促進教學及研究績效。</li> <li>2.鼓勵教師至業界參訪、研習與產業互動，促成產學合作，發揮服務產業的功效。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                              |
| 教學及設備 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.配合校務空間規劃，建立特色實驗室，並充實教學設備及實習設備。</li> <li>2.參與系所教學品保相關評鑑作業，改進教育評鑑建議事項，提升設備質量，以利教學研究所需。</li> <li>3.強化核心科目，使學生具備水產繁殖學、水質學、餌料生物學、營養飼料學、水族生理學、水族病理及生物統計等專業核心能力。</li> <li>4.配合產業界需求，實施以業界需求能力為導向的本位課程設計，並落實教學評量工作。</li> <li>5.增購外文圖書及期刊，配合學校圖書館作業，增訂電子全文資料庫。</li> <li>6.利用個別師資專長，增加撰寫教材、製作教具等教學材料，提供教學品質。</li> </ol> |
| 學術研究  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.舉辦學術研討會，提高本校知名度及學術地位。</li> <li>2.充實教師研究室空間及設備。</li> <li>3.鼓勵教師研究及論文發表，提高學術地位。</li> <li>4.鼓勵教師與國內外相關學術單位進行合作研究。</li> </ol>                                                                                                                                                                                     |
| 產學合作  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.整合師資專長，承接整合型及應用型之養殖、生態及保育相關研究計畫。</li> <li>2.聘請校外知名學者、專家蒞校演講，拓展師生專業視野及提高本系知名度，並擴大與各大專校院及研究機構的交流。</li> <li>3.舉辦或協辦養殖及海洋資源永續發展等相關訓練課程。</li> <li>4.加強產官學研合作，發揮學校服務地方功能，進一步擴展學生畢業出路。</li> <li>5.鼓勵教師從事技術研發，推動與產業界謀合，以技轉或專利授權，協助產業升級以提昇經營效益。</li> </ol>                                                             |

|      |                                           |
|------|-------------------------------------------|
| 實習就業 | 1.增加建教合作廠商，提供學生校外實習機會，以驗證所學，並提高就業競爭能力與優勢。 |
|      | 2.鼓勵學生取得專業證照、語文證照及養殖技師執照，增加就業優勢條件。        |
|      | 3.輔導、鼓勵有意願升學學生繼續升學，增加學識內涵，拓展畢業生出路。        |

### (3) 實施計畫

#### a.學生及教師規劃

配合學校發展本系目前學制有日間部四技及水產資源與養殖碩士班。學生及教職員人數表如下：

表4-1-1-1 水產養殖系學生班級數及教師人數預定表

| 學 年 度            |     | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 班<br>級<br>數      | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
|                  | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|                  | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   |
| 學<br>生<br>人<br>數 | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  |
|                  | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
|                  | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 |
| 師 資 人 數          |     | 9   | 9   | 9   | 9   | 9   |

#### b.圖儀設備規劃

本系現有的中文及西文圖書約 18,040 冊，中西文期刊約 21 種，全部存於學校總圖書館供同學閱覽，學門相關的電子全文資料庫中文 4 種(萬芳數據庫、CEPS+CETD 華藝中文期刊暨碩博士論文資料庫、天下雜誌群知識庫)，西文 2 種(SDOL 全文期刊資料庫、Natural Science collection 科學領域全文套裝資料庫)，未來應再強化電子圖書、文獻的查閱率。本系未來的圖書設備規劃如下：

- (a) 逐年增購專業領域之中文及西文圖書、收集、增購影音資料作為教學輔助器材，生動化教學內容。
- (b) 增、續訂科系相關領域中西文期刊及資料庫，作為學生、教師教學及研究的專業資源。
- (c) 配合校方加強校際圖書館合作，共享圖書資源。

表4-1-1-2 水產養殖系圖書增購預定表

| 年度<br>種類  | 109    |       | 110    |       | 111    |       | 112    |       | 113    |       |
|-----------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|
|           | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    |
| 圖書        | 16,179 | 1,857 | 16,430 | 1,910 | 16,680 | 1,960 | 16,930 | 2,010 | 17,180 | 2,060 |
| 期刊<br>(種) | 8      | 20    | 10     | 22    | 12     | 24    | 14     | 26    | 16     | 28    |
| 合計        | 16,187 | 1,877 | 16,440 | 1,932 | 16,692 | 1,984 | 16,944 | 2,036 | 17,196 | 2,088 |

表4-1-1-3 水產養殖系儀器設備購置預定表

| 發展重點                   | 現有設備                                              | 內容                             | 待增項目                                                                                                                                |        | 執行年度    |
|------------------------|---------------------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------|
|                        |                                                   |                                | 項目                                                                                                                                  | 經費評估   |         |
| 養殖實務實做設備擴充             | 冷凍及冷藏庫、3個6~8噸FRP種魚桶、2噸FRP桶養殖區、溫室FRP桶養殖區、鋼棚FRP桶育苗區 | 各類水產生物繁養殖及漁獲處理實務教學、研究區域設備      | 抽水機、魯氏打氣機、過濾殺菌循環系統、水質監測儀、洗網機、水車等                                                                                                    | 400 萬  | 109-113 |
| 養殖實務實做場域建物擴充           | 5個200噸HDPE室外養殖池、2個室內育苗室、簡易室內漁獲處理場、種魚池、室外養殖水泥實驗池   | 各類水產生物繁養殖、生產及漁獲處理實務教學、研究區域建築設施 | 20口水泥池及光電溫室重建                                                                                                                       | 2000 萬 | 109-113 |
| 海洋生態資源教學、研究領域及一般教學設備更新 | 單眼照相機、翻拍架、水族缸、光學及解剖顯微鏡、高畫質機背(全幅機)、投影機等            | 建立海洋生物圖像資料及充實教學設備              | 多鏡頭型立式光學投影機、火焰式原子吸收光譜儀、解剖顯微鏡、光學顯微鏡、水中照像及攝錄影機、研究級描繪式解剖顯微鏡及顯像處理電腦系統、冷凍離心機、組織切片機、聚合酶鏈鎖反應器、微量核酸定量儀、組織脫水包埋機、展示架、高流明投影機、防眩翻拍設備、水質分析儀器、冷氣等 | 660 萬  | 109-113 |

c.產學合作及推廣教育規劃

本系 109-113 年度產學合作及推廣教育規劃如下：

表4-1-1-4 水產養殖系產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 產學合作（件）    | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| 推廣教育（件、班）  | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |

d.學術活動規劃

- 邀請業師協助實務教學、邀請產官學研業等學者、專家進行專題演講。

表4-1-1-5 水產養殖系舉辦學術性活動預定表

| 學年度<br>項目 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 專題演講      | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   |
| 學術交流      | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |



## (二)、食品科學系（含碩士班）

### 1.現況概述

#### (1) 設立理由

澎湖四周環海，海洋資源豐富，漁獲資源加工利用為本縣重要地方產業發展特色，為提升當地資源應用層次及地化產業結構精緻化，本系於91年8月成立食品科學系，肩負臺澎地區食品產業開發及應用人才培育之重責。因應時代演變及科技發展，高階人才需求日益明顯，為更進步一提升人才培育層次，本系於97年8月成立研究所招收碩士班，在原有人才培育的基礎上更上層樓，以海洋及食品資源開發為主，培育兼具實務及生物產業專業人才，協助臺澎地區食品產業升級及發展。

#### (2) 教育目標

本系教學以食品科學技術為基礎，涵蓋農產及水產領域。配合澎湖產業特性，發展出海洋資源及地區農產開發應用之特色，培養學生除了具備傳統食品基礎知能外，亦具有開發地區性特色產品之能力。另外，食品安全管理人才之培育為本系另一特色，訓練學生具備食品安全及品質管制上之能力

#### (3) 課程教學

本系課程理論及實務並重，以工廠實務、食品加工、食品檢驗分析及食品安全管制為重點，故著重於各項工廠管理、法規、產品開發、食品安全等專業知識及實務，希望培育出來的學生，不但具有基本專業素養，於實務經驗有一定的水準，且具有樂觀、服務、創意、國際觀等特質，能掌握時代脈動，以符合社會所需。

#### (4) 師資結構

本系師資均為具多張專業證照、產業實務經驗及博士學位的專任教師。系上設有食品微生物、食品檢驗分析及食品加工等三大實驗教室、農產加工實驗教室、發酵食品實驗教室、品評室及公共儀器室。另具有應用微生物、保健生物技術及食品安全與微生物、水產機能性胜肽、酵素催化與應用、應用生物科技、海洋生物化學、食品物性暨工程、生化製程及穀類加工等專業研究室。

#### (5) 圖儀設施

本系所現有相關的中文及西文圖書約有19,688冊，中西文期刊約150種，與食品科技生化技術學門相關，資料庫包含SDOS、SDOL(英文)，萬方數據資料庫、全國博碩士論文資料庫、CEPS 中文期刊資料庫、DIGITIMES 中文科技資料庫，至少6種以上，供大學部學生及研究生讀書報告及研究論文資料搜尋使用，可有效彌補離島專業資料搜尋不足之缺失。

教學研究儀器設備則依食品檢驗分析、食品微生物、食品加工實驗教室、公共儀器室及各教師專業而設立不同專業教學及研究設備如高效能液相層析儀、氣相層析儀、物性測定儀、聚合酵素連鎖反應器、微生物檢驗設備及食品加工機具等提供師生教學、研究及產業開發等各類研究專題所需，訓練學生務實創意及研發的各項專業技能。



## (6) 學生出路

本系所畢業生在升學方面，可選擇國內外相關領域研究所修習更高之學位，就業方面則可參加各項公職考試、進入學術研究機構或食品、化學及生技等工業和民間企業擔任研發及品質管理工作。

## 2. 中長程發展計畫

### (1) 目標與特色

本系所的設立首重食品科學與生物產業專業素養之培育，以協助臺澎地區產業發展，提升地方經濟為主要目標。研究方向以澎湖地方農、漁及海洋資源開發為主，重點主軸分別為：其一、協助臺澎地區海洋、食品資源的開發，藉對食品產業及餐飲業的輔導，落實產學合一。其二、建立酵素、微生物及生化製程於食品工業之應用技術，開發海洋資源的新用途，進而賦予海洋更高的經濟價值。其三、配合臺澎地區經濟發展，結合本系所教師之專業知識與技術，研發高價且多功能的海洋保健食品，並培育優秀食品科技人才。

本系所希望培育出來的學生不但具有基本專業素養、於實務經驗上亦有一定水準，且具備樂觀、服務、創意、國際觀等特質，能掌握時代脈動，符合社會所需。因此，鼓勵同學參與各項社會服務、產學合作計畫、所上老師各政府機構之研究專題計畫，培養實務經驗及解決問題能力。

本系的發展，短程計畫以建立教學及研究所需之各專業實驗室及實習工廠為主，並提供澎湖食品及相關人才之進修管道。中長程則為加強教學品質，積極爭取教育部及公民營機構之研究計畫，希望藉產學合作計畫的進行，協助臺澎地區擴展農、漁業資源之應用範圍及產業開發，並在未來成為全國或國際間的海洋資源及食品產業開發中心。

### (2) 發展策略

依據上述近中長程計畫發展目標，本所未來發展具體之規劃如下：

|       |                                                                                                                                                             |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構  | 1.配合院、校教師評鑑及獎勵措施，鼓勵教師升等，提升副教授以上師資人數。<br>2.鼓勵系上教師與校外教師共同合作指導研究生及專題生，提升研究視野及拓展學生專業領域，增進研究生及專題研究指導師資人數。<br>3.增加業界專家協同教學，深化技職教育之實務教學。                           |
| 教學及設備 | 1.增購及汰換食品加工、生技及檢驗分析設備，強化系上食品加工、生技及檢驗分析之實作場域功能，提升實務課程訓練效能。<br>2.開設跨域課程，訓練學生具備新農業人才所需的完整性技能。<br>3.遴聘業界專家協同教學及共同製作教材，使課程達到培育產業需求人才之效。<br>4.加強專業證照輔導，提高學生就業競爭力。 |

|      |                                                                                                                                                                                                                                     |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 學術研究 | 1.邀請專家學者蒞校演講、進行實務訓練或舉辦相關學術研討會。<br>2.充實公用研究設備，以利教師申請研究計畫。<br>3.鼓勵教師參加各類學術研討會並發表論文，以提高學術地位。<br>4.鼓勵以當地產業特色或資源作為研究生論文題目，已達提升地方產業之效。<br>5.聯合本系教師組成研究團隊，結合地區特色研提整合型研究計畫，爭取經費補助進行跨領域及校際合作研究。<br>6.配合校院訂定獎補助辦法，鼓勵教師積極研究及發表著作，提升本系所學術研究成果。  |
| 產學合作 | 1.主動積極尋求與澎湖或台灣本島業界產學合作的機會，包括輔導食品製造業或餐飲業之食品衛生安全管理、新產品開發或製程改善等。<br>2.鼓勵研究生及專題生參與產學合作案，增進實務經驗，培養解決問題之能力。<br>3.舉辦推廣教育課程，提供業界學習機會。<br>4.與重點產業廠商簽訂合作協定，藉由教師深耕及學生實習機會，建立互利基礎。                                                              |
| 實習就業 | 1.藉由參訪工廠、校外實習讓學生驗證所學，降低學用落差。<br>2.鼓勵學生於最後一學期至產業界實習，提早進入職場，達畢業即就業之效。<br>3.邀請傑出產業人士及經營者授課、演講或座談，分享產業經營視野並協助學生學習成長，增進業者對系上學生的認知，以促進學生就業成功率。<br>4.積極鼓勵研究生參與廠商合作開發及食品產業服務活動，增加研究生實務研發經驗，提高其未來就業競爭優勢。<br>5.鼓勵大學生及研究生取得各項職業證照，以提升就業及升學的能力。 |

### (3) 實施計畫

#### a.學生及教師規劃

本系所 109-113 年度學生班級數及教師人數規劃如下：

表4-1-2-1 食品科學系學生班級數及教師人數之預定表

| 學 年 度            |     |     | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 班<br>級<br>數      | 日間部 | 四技班 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|                  |     | 碩士班 | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
|                  |     | 合 計 | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   |
| 學<br>生<br>人<br>數 | 日間部 | 四技班 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
|                  |     | 碩士班 | 20  | 20  | 20  | 20  | 20  |
|                  | 合 計 |     | 220 | 220 | 220 | 220 | 220 |
| 師 資 人 數          |     |     | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  |
| 業 師 人 數          |     |     | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   |

b.圖儀設備規劃

本系所 109-113 年度圖儀設備規劃如下：

表4-1-2-2 食品科學系圖書增購預定表

| 年度<br>種類 | 109   |     | 110   |     | 111   |     | 112   |     | 113   |     |
|----------|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|
|          | 中文    | 英文  | 中文    | 英文  | 中文    | 英文  | 中文    | 英文  | 中文    | 英文  |
| 圖書       | 2,591 | 458 | 2,601 | 463 | 2,611 | 468 | 2,621 | 473 | 2,631 | 478 |
| 期刊（種）    | 30    | 10  | 30    | 10  | 30    | 10  | 30    | 10  | 30    | 10  |
| 報章（種）    | 5     | 3   | 5     | 3   | 5     | 3   | 5     | 3   | 5     | 3   |
| 非書資料     | 2     | 4   | 2     | 4   | 2     | 4   | 2     | 4   | 2     | 4   |
| 合計       | 2,628 | 475 | 2,638 | 480 | 2,648 | 485 | 2,658 | 490 | 2,668 | 495 |

表4-1-2-3 食品科學系教師研究室暨三大實驗室設備表

| 發展<br>重點                                   | 現有設備                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 內容                          | 待 增 設 備                                |       | 執行<br>年度 |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------|-------|----------|
|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                             | 項目                                     | 經費評估  |          |
| 食品微生物實驗室與應用微生物、保健生物技術及食品安全與微生物等研究室         | 生物安全操作台、紅外線本生燈、恆溫培養箱、鐵胃、DNA 探針檢測系統、清潔度測定儀、顯微鏡、顯微鏡照相系統、紫外線照相系統、殺菌釜、低溫迴轉式振盪培養箱、試管孔式摩天輪混合器、厭氧缸、DNA 純化乾燥器、生化電泳槽、冷凍離心機、超低溫冷凍機、分光光度計、pH 計、天平、鮮度計、數位式乾浴加熱器、制冷式乾浴器、生化電泳槽組、微量吸取器、PCR、聚合酵素連鎖反應器、桌上型恆溫恆溼機、水浴雜交反應振盪器、垂直電泳槽、轉漬電泳槽、紫外線核酸固定儀、試管孔式摩天輪混合器、無菌操作台、乾燥箱、分光光度計、水浴加熱器、加熱乾浴器、攪拌機、氣引式粉碎機、小冰箱、殺菌釜、空氣清淨機、大型離心機、微生物培養箱、大冰箱、電子天秤、分液收集器、微波爐、震盪器、大冰箱、震盪培養器、抽氣泵浦、攪碎機、藥品櫃、HPLC、電泳槽、PCR、ELISA reader。 | 微生物檢驗、分析及鑑定設備。              | Biolog 微生物鑑定系統、全波長吸光暨螢光複合分析系統。         | 300 萬 | 109-113  |
| 食品檢驗分析實驗室與水產機能性胜肽、酵素催化與應用、應用生物科技及海洋生物化等研究室 | 紅外線水分測定儀、天平、純水系統、烘箱、粗脂肪測定裝置、總氮測定儀、分光光度計、氣相層析儀、高壓液相層析儀、水活性測定儀、色差儀、抽氣櫃、抽氣式藥品櫃、電子分析天平、超音波洗淨機、移動式抽氣罩、微量吸量管、粗蛋白檢測裝置、二氧化硫檢測裝置、酵素免疫分析儀、食品物性測定儀、真                                                                                                                                                                                                                                           | 食品化學、成分分析和化性、機能性分析、定性（量）設備。 | 螢光分析儀、胺基酸分析儀、超高速離心機等、油脂萃取分析儀、螢光分析儀、（超） | 300 萬 | 109-113  |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |              |                                           |       |         |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------|-------|---------|
|                                                 | 空烘箱、灰化爐、pH 計、離心機、黏度計、真空濃縮機、恆溫迴轉水浴槽、恆溫迴轉培養箱、中高壓層析幫浦、粗纖維測定儀、超微過濾器、梯度型密度調合系統、分光光度計、ph 微電腦鹼度計、ph 微電腦酸鹼度、乳化均質機、實驗桌、安全操作台、無菌操作台、藥品櫃、4°C冰箱、-20°C冰箱、-45°C冰箱、培養箱、凍乾機、冷凍櫃、超臨界設備、氣相層析儀、高效液相層析儀、分光光度計、CO <sub>2</sub> 培養箱、無菌操作、離心機、倒立式顯微鏡、直式顯微鏡、冰箱、CO <sub>2</sub> 鋼瓶、抽氣 Pump、桌上型離心機、試管振盪器、化學性排煙櫃、精密電子秤、分光光度計、黏度計、物性測定儀、超音波清洗機、真空包裝機、均質攪拌機、ph 儀、色差儀、水活性測試儀、4°C冰箱、-20°C冰櫃、執風乾燥箱。                                                                                                        |              | 高速低溫冷凍離心機、真空幫浦（無油式）與控制器、傅利葉紅外線光譜儀（FT-IR）。 |       |         |
| 食品加工實習場、農產加工實驗教室、發酵食品實驗教室與食品物性暨工程、生化製程及穀類加工等研究室 | UF、真空濃縮機、發酵罐、蒸餾機、酒類熟成機、黏度計、封罐機、封瓶機、香腸機、糖度計、pH 計、天平、真空包裝機、冷凍乾燥機、超低溫冷凍櫃、攪拌機、均質機、發酵箱、貢丸成型機、高壓快速鍋、脫水機、真空油炸機、實驗型脫油機、萬能調味炒食機、搗潰機、紅外線輸送式烘烤機、豆漿機、製冰機、細切機、工作檯、逆滲透、紅外線過濾、滅菌鍋、熱風乾燥機、冷凍冷藏庫、霜淇淋製造機、恆溫恆濕機、乳化均質機、磨豆機、粉碎機、震動篩、微波爐、真空壓榨機、電子天平、快速爐台、UVC精密過濾機、封膜機、烘箱、震盪水浴槽、水浴槽、乾浴器、殺菌釜、無菌操作台、顯微鏡、低溫恆溫震盪培養箱、低溫恆溫培養箱、二氧化碳培養箱、發酵槽、冷凍離心機、超音波細胞破碎機、超濾膜分離系統、陶瓷膜分離系統、減壓濃縮機、噴霧乾燥機、分液收集系統、蛋白質電泳系統、超音波清洗機、天平、電子秤、桌上型搗潰機、桌上型攪拌缸、小型烤箱、微波爐、二重釜、乳化均質機、控溫分光光度計、水分及水活性研究系統、冰箱、冷凍櫃、超低溫冷凍櫃、pH 計、原子吸收光譜儀、貝類淨化系統。 | 食品加工技術操作與實習。 | 噴霧乾燥機。                                    | 200 萬 | 109-113 |

c.產學合作及推廣教育規劃

本系所 109-113 年度產學合作及推廣教育規劃如下：

表4-1-2-4 食品科學系產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 產學合作（件）    | 12  | 12  | 12  | 12  | 12  |
| 推廣教育（班）    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |

d.學術活動規劃

- 短程－邀請學術界、產業界專家進行專題演講。
- 中程－舉辦實務性、專業性研討會。
- 長程－舉辦全國學術性研討會。

表4-1-2-5 食品科學系舉辦學術性及實務性演講預定表

| 學年度<br>項目 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 專題演講      | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
| 學術研討會     | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
| 實務講座      | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |

e.食品產業服務活動規劃

表4-1-2-6 食品產業合作廠商家數及參與學生人次

| 學年度<br>廠商及<br>學生人數 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 參與產學合作廠商家數         | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  |
| 參與校外實習學生人次         | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  |
| 參與工廠參訪學生人次         | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  |

f.學生證照輔導規劃

表4-1-2-7 食品科學系專業證照學生考取人數

| 學年度<br>取得證照名稱    | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 取得食品檢驗分析乙級證照學生人數 | 25  | 25  | 25  | 25  | 25  |
| 取得食品品保工程師證照學生人數  | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  |
| 取得 HACCP 證照學生人數  | 30  | 30  | 30  | 30  | 30  |



### (三)、資訊工程系

#### 1.現況概述

##### (1) 設立理由

本系為配合政府照顧偏遠地區政策及國家經濟建設發展需要，培養資訊工程方面之專業術人才，以應國內與澎湖當地資訊電子或其他相關產業之人才需要。

##### (2) 教育目標

配合學校及海工學院之教育目標、審酌產業需求與未來趨勢，經由多次系務會議討論，配合學校及學院之未來展望，規劃本系培育目標，為使學生成為具有實務能力之資訊工程專業人才，以應國內與澎湖當地資訊電子或其他相關產業之人才需要，並養成學生資訊工程領域之專業知能，以滿足其畢業後深造或就業之需求，本系更進一步擬定出教育目標：

- a. 培養具資訊工程之實務能力的人才。
- b. 培養具資訊工程之專業知能與資訊倫理兼備的人才。

① 而由所訂定的教育目標，我們將培養本系的學生在畢業時具備以下的核心能力：

- a. 培養學生具備紮實的理論基礎能力。
- b. 培養學生具備專精的實作能力。
- c. 培養學生具備務實的工程倫理。
- d. 培養學生具備求知的創新觀念。
- e. 培養敬業態度與責任感。
- f. 培養人文關懷與公民意識能力。

##### (3) 課程教學

本系課程規劃為兩大領域：「物聯網技術與服務」與「數位內容與應用」等兩大領域為主，學生可依其興趣選擇加強部分之相關知識。並以專業通識、通識教育及服務學習為基礎，落實推廣全人教育及培養優秀之人才。本系之大學部學生在一、二年級，接受基礎學科之訓練，奠定進階課程之基礎，在三年級依學生性向開始進行領域選課，引導學生未來二年該修習之課程。本系所並設有課程委員會，在每年學期不定時視需要開會議討論課程發展方向及課程大綱，作為教學改進之參考。為配合本系課程兩大領域共設有嵌入式系統實驗室、網路系統實驗室、軟體系統實驗室三間教學實驗室。另外，每位教師控管一間實驗室為專題實作之場所。

##### (4) 師資結構

針對學生培育目標、專業課程規劃與系的發展目標，本系目前聘任專任教師7位，3位教授、2位副教授及1位助理教授，皆具國內外博士學位，其學術研究專長分屬於「物聯網技術與服務」與「數位內容與應用」等兩大領域且皆為資工及電機等專業背景，更為資工系發展願景與中長期計畫聘任之合適師資。本系教師除具有專業學術基礎外，並強調能關懷學生，輔導學生為特色，以使本系學生均能得到全方位的學習目標。



## (5) 圖儀設施

本系現有相關中文及西文圖書約有 17,959 冊，中西文期刊約 100 餘種，全部存放於學校總圖書館供同學閱覽，本系的圖書規劃如下：

- a. 購專業領域之中文及西文圖書至 20,000 冊。
- b. 增訂相關系所領域中西文期刊至 150 種，提供學生專題製作及參與研究計畫所需的資料收集及閱覽。
- c. 加強校際性圖書館合作，共享圖書資源。

依系上之重要發展方向，妥善規劃所需的儀器設備，期使理論課程與實習課程能充分結合，以增進學習成效。本系的重點研究發展方向如下：

- a. 物聯網技術與服務
- b. 數位內容與應用

本系現有設備包括：

- a. 嵌入式系統實驗室：作為電子電路、數位系統與嵌入式系統等課程實習用。
- b. 網路系統實驗室：作為網路相關課程實習用。
- c. 軟體系統實驗室：作為程式設計與電腦動畫相關課程實習用。
- d. 專題研究室：供學生製作實務專題，以求理論與實務結合。

## (6) 學生出路

由於本系為一具有前瞻性的科系，且符合國家建設發展之需要，因此學生畢業後無論在就業或升學上均具多元的選擇。

- a. 就業：本系畢業生就業管道極為寬廣，舉凡有關資訊相關產業皆可勝任。  
此外亦可經由高普考等進入公家機構擔任公職。
- b. 進修與深造：報考技術學院或科技大學之資訊工程、電機及電子系等相關學系研究所，或申請國外大學出國留學。

## 2. 中長程發展計畫

### (1) 目標與特色

教育部為提升離島地區教育水準及縮小城鄉差距，並進一步培育我國資訊產業優質人才，於民國 87 年 8 月 1 日在澎湖正式成立全國第一所國立技職院校之資訊工程科，招收二專學生。歷經四年努力，民國 91 年 8 月 1 日改制為資訊工程系，招收四技學生。經由多次系務會議討論，配合學校及學院之未來展望。本系教學與學術研究重點以「物聯網技術與服務」與「數位內容與應用」等兩大領域為主。主要目標與特色如下：

- a. 本系以「離島資訊技術與應用」為發展特色。
- b. 師資可充分支援本校電信系、電機系及電算中心之需，達到人力資源有效運用。
- c. 在學術研究方面，致力提升教師研究環境，使教師均能專心研究，每年至少能在國內外知名期刊或研討會各發表各一篇以上的論文為原則。
- d. 在教學品質方面，加強對學生之課業與生活輔導，以培育健全及優質專業人才。
- e. 學生專題製作多偏向實務化及跨領域研究。

### (2) 發展策略

近年國家在電子相關產業人才及投入經費上逐年增加，且目前我國 GDP 有

1/3 以上來自電子資訊產業，在經建會所規劃的全國科技發展重點產業中，又以資訊產業為首要重點產業。此外，業界專家亦一致認為未來產業的決勝點在具有高附加價值型的系統與應用軟體上。為因應產業的需求，本系教學與學術研究重點以「物聯網技術與服務」與「數位內容與應用」等兩大領域為主；並以「離島資訊技術與應用」為本系發展特色，進行跨領域的教學研究。其中，近幾年資訊領域非常熱門的 APP 程式撰寫開發和物聯網應用，正好符合本系的兩大領域，本系也朝這些方向加強對學生訓練，使學生在學習中奠定足夠的堅實基礎。

資工系中長程規劃與展望如下：

a.教學方面

- (a) 因應資訊工程技術之快速發展與時代需要，修正教學綱要，充實教材教學內容，適當調整實習內容，因應業界需求，以達到實務教學的目的。
- (b) 充實教學及研究設備。
- (c) 繼續加強實務專題，並投入更多專題與澎湖在地研究及跨領域合作的專題製作上，並強化學生實務訓練。
- (d) 推動大四下整學期之校外實習，讓學生了解業界工作所需之知識與技能，訓練出企業即時可用之人才，達到產學無縫接軌，學習即實習，畢業即就業的目標。

b.輔導方面

- (a) 夜間安排課輔老師輔導同學程式設計、網路證照及 CPE 證照的輔導。
- (b) 必選修課程排定一至二位課程小老師利用夜間輔導同學。
- (c) 建置一系友資訊平台，提供畢業系友連絡、交換工作經驗及系友諮商服務等。

c.研究方面

- (a) 除繼續主導「離島資訊技術與應用研討會」外，並主動爭取主辦全國性學術研討會，以提升本系學術地位。
- (b) 持續鼓勵教師進行研究及升等，並向科技部及工業界申請經費，進行專題研究及技術合作計畫。
- (c) 協助本院舉辦國際性學術研討會，以提升本系學術地位。
- (d) 成立跨領域研究團隊，進行跨領域研究。

d.服務推廣方面

- (a) 繼續協助配合本校進修推廣部開設推廣班，以達到配合政府政策、提升在職人員技術水準的目的。
- (b) 與澎湖在地廠商合作，進行專題研究及技術合作計畫，以達到服務在地的精神。

e.師資陣容方面

- (a) 視實際需要與編制，延聘年輕、有活力、能合群、有潛力之具博士學位的師資。
- (b) 視實際需要與編制，延聘資深研究專家學者，帶動資工系整合型研究之進行。

|      |                                                                            |
|------|----------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構 | 1.教授級 3 人、副教授級 3 人、助理教授級 1 人<br>2.教師每人具備一張專業證照                             |
| 教學設備 | 1.補強三間共同實驗室設備<br>2.強化教師個人專業研究室設備<br>3.設立特色研究中心並增購所需設備                      |
| 學術研究 | 1.教師每人每年至少發表一篇期刊論文或研討會論文<br>2.教師每人每年至少參加一場國際或國內學術研討會<br>3.每年至少主辦或協辦一場學術研討會 |
| 產學合作 | 1.每年至少承接 5 件業界產學合作案<br>(2 件為澎湖在地廠商、3 件為臺灣廠商)<br>2.每年至少承接 2 件科技部研究計畫案       |
| 實習就業 | 1.每年至少媒介 5 人次至業界實習<br>2.透過系友資訊平台進行畢業系友就業輔導與媒介                              |

### (3) 實施計畫

#### a.學生及教師規劃

本系配合學校發展，在學生班級與師資方面規劃如下表：

表4-1-3-1 資訊工程系學生班級數及教師人數預定表

| 學 年 度            |       |       | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------------|-------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 班<br>級<br>數      | 日間部   | 四 技   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|                  |       | 碩 士 班 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|                  |       | 博 士 班 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|                  |       | 合 計   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 學<br>生<br>人<br>數 | 日 間 部 |       | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
|                  | 進 修 部 |       | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|                  | 合 計   |       | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| 師 資 人 數          |       |       | 7   | 7   | 7   | 7   | 7   |

#### b.圖儀設備規劃

本系現有相關中文及西文圖書有 17,959 冊，中西文期刊約 100 種，全部存放於學校總圖書館供同學閱覽，本科的圖書規劃如下：

表4-1-3-2 資訊工程系圖書增購預定表

| 年度<br>種類  | 109    |       | 110    |       | 111    |       | 112    |       | 113    |       |
|-----------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|
|           | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    |
| 圖書        | 15,901 | 2,058 | 16,000 | 2,100 | 16,100 | 2,150 | 16,200 | 2,200 | 16,300 | 2,250 |
| 期刊<br>(種) | 70     | 30    | 75     | 32    | 80     | 34    | 90     | 36    | 100    | 40    |
| 合計        | 15,971 | 2,088 | 16,075 | 2,132 | 16,180 | 2,184 | 16,290 | 2,236 | 16,400 | 2,290 |

表4-1-3-3 資訊工程系儀器設備購置預定表

| 發展<br>重點 | 現有設備                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 內容                   | 待增項目                                                                                     |       | 執行<br>年度 |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      | 項目                                                                                       | 經費評估  |          |
| 網路系統實驗室  | 個人電腦 40 組、機架式伺服器主機 (Acer、ASUS) 兩部、Cisco L3 SW 兩台、Cisco L2 SW 兩台、Cisco 2811 Router 兩台、Cisco 1841 Router 四台、3Com AP 兩部、CCNA 認證教學光碟、Fluke 纜線萬用表 (NetTool)、手持式 Power Meter、A3 彩色雷射印表機、投影機 1 套、融入式全景虛擬實境發展平台、3D 立體展示教學系統、Virtools Dev 2.5 虛擬實境製作軟體、PhotoImpact & GIF Animator 最新教育版 61 套授權、廣播教學系統 1 套 | 建立網路系統相關課程所需設備       | 小型 Cisco Router 數台、CCNA 考試練習軟體、HomePNA、HomePlug、HomeRF、ZigBee、Fluke NPTT 實驗教材、定期汰換部份個人電腦 | 200 萬 | 109-113  |
| 軟體系統實驗室  | 個人電腦 70、HP Laser Printer 30 部、3Com AP 1 台、廣播教學系統 1 套                                                                                                                                                                                                                                             | 建立軟體系統與數位內容相關課程設備    | 液晶投影機、定期汰換部分個人電腦、教學軟體採購等                                                                 | 100 萬 | 109-113  |
| 嵌入式系統實驗室 | 個人電腦 30 台、直流電源供應器 30 台、數位三用電表 30 台、數位式訊號產生器 30 台、儲存式示波器 30 台、單晶片教學發展系統 30 部、嵌入式系統實驗平台 20 套                                                                                                                                                                                                       | 建立數位系統與嵌入式系統系列相關課程設備 | 定期汰換部分個人電腦及老舊儀器、教學軟體採購、網路佈線等                                                             | 200 萬 | 109-113  |

c.產學合作及推廣教育規劃

與臺灣本島及澎湖地區資訊業者建立建合關係，109~113 學年預定成立資訊相關類別之產學合作及推廣教育班，如表 4-1-3-4：

表4-1-3-4 資訊工程系產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 產學合作（件）    | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| 推廣教育（班）    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |

d.學術活動規劃

- 短程－邀請學術界、產業界專家進行專題演講。
- 中程－舉辦全國性之學術性、實務性、專業性研討會。
- 長程－協助學院舉辦國際性之學術性、實務性、專業性研討會。

表4-1-3-5 資訊工程系舉辦學術性活動預定表

| 學年度<br>項目 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 專 題 演 講   | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   |
| 全國性研討會    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 國際性研討會    | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
| 學術交流      | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |



## (四)、電信工程系

### 1.現況概述

#### (1) 設立理由

配合國家經濟政策及均衡地區發展，培育兼具實務及理論能力之電子與通訊專業人才，以提供產業人才需求並提升產業技術水準。

#### (2) 教育目標

本系教育目標在培育具有基礎電子素養，以及「通訊與信號處理」、「射頻與微波」領域專業能力之人才，能投入一般電子電機、通訊電信、智慧電網、車載電子、物聯網等產業，具體而言涵蓋下列能力：

- a.專業學識：教育學生能理解及運用電信工程相關之數學、基礎科學及工程知識的能力，並能運用知識，發掘、分析與解決問題。
- b.實務技能：培養學生能使用電信相關軟硬體，設計與執行實驗，並能分析與解釋數據，進而擁有設計電信元件、系統之能力。
- c.團隊與溝通能力：養成學生撰寫技術報告與簡報口語表達，以及團隊合作、溝通與計畫管理的能力。

#### (3) 課程教學

本系課程規劃以電信課程為主軸，以一般電子電機與資訊課程為基礎必修，並以無線通訊為發展特色，配合本系兩大發展方向，區分為「通訊與信號處理」及「射頻與微波」兩大專業選修課程，學生可依據個人興趣對一專業領域作深入研究。必修之實務專題由指導教師與學生討論擬定研究題目，充分達到實務與理論結合之目標。配合課程安排，八間專業實驗室供學生實習與實務專題製作。

#### (4) 師資結構

本系師資優良，均為國內外著名大學碩、博士畢業，目前共有六位專任專業教師和一位專案的專業教師，全部具有博士學位，五位教師具業界實務經驗，師資相當標準；另與電機及資訊工程系合聘網路通訊相關專長教師，增強本系通訊與信號處理領域之課程師資；此外與業界建立合作關係，長期聘業界專家兼任本系師資。本系教師除具有專業學術基礎外，尤其以能關懷學生，輔導學生為特色，師生互動十分良好融洽，使本系學生均能得到全方位的學習。

#### (5) 圖儀設施

本系現有相關中文圖書 3 萬餘冊，西文圖書 4 千餘冊，中文期刊約 17 種，西文期刊 8 種，全部存放於學校總圖書館供同學閱覽，本系的圖書規劃如下：

- a.逐年增購專業領域之中文及西文圖書（至 35,552 冊）。
- b.增訂相關科系領域中西文期刊（至 27 種），提供學生專題製作及參與研究計畫所需的資料收集及閱覽。
- c.加強校際性圖書館合作，共享圖書資源。

此外依本系重要發展方向，妥善規劃所需的儀器設備，達成理論課程與實習課程能充分結合，增進學習成效。

- a.本系的重點發展方向如下：

##### ●通訊與信號處理



- 射頻與微波

- b.現有專業實驗室包括：

- 電子實驗室——一般類比電子實驗。
- 專題製作室——一般類比及數位電路，射頻電路與天線製作。
- 數位(含數位信號處理)實驗室——各式數位電路設計與介面、晶片實習。
- 通訊(含寬頻通訊)實驗室——各類電腦輔助設計、分析與軟體模擬。
- 微波(含射頻電路)實驗室——微波電路量測設備、衛星通訊設備、通訊系統實習硬體設備。
- 電波無反射室——天線及無線收發系統量測。
- 電信線路實驗室——通信技術(電信線路)佈線實作。
- 通信技術實驗室——光纖通訊實作暨通信技術(電信線路)乙丙級考場。

## (6) 學生出路

由於本系的設立具有前瞻性，並符合國家經濟發展之需要與全球趨勢，能進入一般電子電機、通訊電信、智慧電網、車載電子、物聯網等產業，因此學生畢業後無論在就業或升學上均具有寬廣的未來。

- a.就業：本系畢業生就業管道十分寬廣，除可勝任電子與資訊產業之工作外，尤其通訊產業更是可一展長才之領域。此外，亦可經由公職考試進入公家機構或軍職體系擔任通訊專業職務。
- b.進修與深造：報考國內各大學之電子、電機、通訊或光電相關研究所，亦或申請國外大學出國留學。

## 2.中長程發展計畫

### (1) 目標與特色

本系設立目的在培育兼具實務及理論能力之電子與通訊專業人才，以提升國內通訊產業技術水準。本系以無線通訊為發展特色，課程涵蓋電子電機工程基礎，以「通訊與信號處理」及「射頻與微波」為本系發展重點。

### (2) 發展策略

本系為達到上述整體發展目標，訂定短中長期目標，逐次達成，依擬定計畫之完成年限區分為：

- a.短程目標：完成兩大專業領域師資聘任（專任及合聘）與基礎教學設備之更新與設置，增聘業界實務資深經驗之師資。
- b.中程目標：強化大學部實務專題研發能量，與相關科系整合資源，共享基礎課程設備。強化兩大專業領域所需進階研究設備之設置。
- c.長程目標：建立與業界合作關係，提供優質專業人力與技術諮詢研發，並成為澎湖地區電信產業從業人員進修管道。

具體發展策略如下：

|         |                                                                                                                                                                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構    | 1.配合政府政策制訂規章提升專業教師實務經驗。<br>2.增聘業界教師協助教學。<br>3.鼓勵教師取得證照與專利。<br>4.組成教學社群或精進教學技巧。                                                                                                                           |
| 課程及教學設備 | 1.因應產業界之需求及系核心能力，實施課程之更新及設計。<br>2.結合師資專長，申請各類教學改進計畫，改進教材及增購教學設備。<br>3.增購專業領域之中文及西文圖書期刊。<br>4.訂購相關科系領域中西文期刊，提供學生專題製作及參與研究計畫所需的資料收集及閱覽。<br>5.加強校際性圖書館合作，共享圖書資源。<br>6.與相關科系整合資源，共享基礎課程設備，並強化特色專業實驗室，開設特色課程。 |
| 學術研究    | 1.聘請校外學者及產業專家蒞校演講，提高本校知名度，並建立產學鏈結。<br>2.舉辦國際或國內學術研討會，提高本系知名度及學術地位。<br>3.充實研究設備及圖書。<br>4.整合師資專長，結合相關科系及外校師資，承接整合型及應用型之通訊相關研究計畫。<br>5.鼓勵教師兼顧學術研究及實務研究，提高學術地位並落實技職院校特色。                                     |
| 產學合作    | 1.積極與業界建立合作關係，進行相關專題研究及技術開發。<br>2.落實理論與實務結合教育功能。<br>3.與國內學校及研究單位充分交流及合作，建立良好的伙伴關係。<br>4.舉辦推廣教育及辦理電子與通訊類訓練課程。<br>5.邀請傑出校友回校經驗分享並商討產學合作機會。                                                                 |
| 實習就業    | 1.配合院校外實習選修課程，爭取合作廠商，提供學生校外實習之機會，以驗證所學，並提高就業競爭優勢。<br>2.強化實務專題成效，鼓勵同學參加全國性專題競賽並申請專利。<br>3.輔導學生考取相關證照，提升就業競爭力。                                                                                             |

### (3) 實施計畫

#### a.學生及教師規劃

109 至 113 學年度本系班級及學生人數規劃如下：

表4-1-4-1 電信工程系學生班級數及教師人數預定表

| 學 年 度       |     |     | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 班<br>級<br>數 | 日間部 | 四 技 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|             |     | 合 計 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|             | 進修部 | 四 技 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|             |     | 合 計 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|             | 合 計 |     | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |

| 學 年 度   |       | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|---------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 學 生 人 數 | 日 間 部 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
|         | 進 修 部 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|         | 合 計   | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| 師 資 人 數 |       | 7   | 7   | 7   | 7   | 7   |

b.圖儀設備規劃

目前與本系相關中文圖書約 30,000 冊，外文 4,000 冊，期刊中文 17 種，外文 8 種，每年學校固定提撥經費採購期刊及採購圖書，以逐年增加圖書數量。本系 109-113 年度圖儀設備規劃如下：

表4-1-4-2 電信工程系圖書增購預定表

| 年度<br>種類  | 108(現況) |       | 109    |       | 110    |       | 111    |       | 112    |       | 113    |       |
|-----------|---------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|
|           | 中文      | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    |
| 圖書        | 30,625  | 4,102 | 30,725 | 4,160 | 30,825 | 4,220 | 30,925 | 4,280 | 31,025 | 4,340 | 31,125 | 4,400 |
| 期刊<br>(種) | 17      | 8     | 17     | 8     | 17     | 8     | 18     | 9     | 18     | 9     | 18     | 9     |
| 報章<br>(種) | 0       | 0     | 0      | 0     | 0      | 0     | 0      | 0     | 0      | 0     | 0      | 0     |
| 非書資料      | 0       | 0     | 0      | 0     | 0      | 0     | 0      | 0     | 0      | 0     | 0      | 0     |
| 合計        | 30,642  | 4,110 | 30,742 | 4,168 | 30,842 | 4,228 | 30,943 | 4,289 | 31,043 | 4,349 | 31,143 | 4,409 |

目前本系教學設備與課程配合良好，未來朝向與相關科系資源整合利用。部分可共用實驗室設備，僅規劃投入少量經費，以便在整合前維持基本教學所需，其餘經費將用於本系發展重點設備。

表4-1-4-3 電信工程系儀器設備購置預定表

| 發展<br>重點       | 現有設備                                                  | 內容                  | 待 增 設 備       |          | 執行<br>年度 |
|----------------|-------------------------------------------------------|---------------------|---------------|----------|----------|
|                |                                                       |                     | 項目            | 經費<br>評估 |          |
| 專題製作室          | 個人電腦、電路板雕刻機、多層電路板壓合機、真空雙面曝光機、鑽孔機、線鋸機                  | 一般類比及數位電路，射頻電路與天線製作 | 電路板雕刻機、機構製造設備 | 65 萬     | 109-111  |
| 數位（+數位信號處理）實驗室 | 個人電腦、投影機、數位示波器、數位邏輯實驗機台、DSP晶片實驗機台、電源供應器、邏輯分析儀、Labview | 各式數位電路設計與介面、晶片實習    | 數位邏輯實驗機台汰換    | 50 萬     | 109-111  |

| 發展重點         | 現有設備                                                                                                           | 內容                                    | 待增設備                           |       | 執行年度    |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------|-------|---------|
|              |                                                                                                                |                                       | 項目                             | 經費評估  |         |
| 通訊(+寬頻通訊)實驗室 | 個人電腦、投影機、模擬軟體 :Agilent ADS、System View、Matlab、Simulink、Zeland IE3D、Zeland Fidelity、Ansoft Senrenade、Protel DXP | 各類電腦輔助設計、分析與軟體模擬                      | 個人電腦增購                         | 30 萬  | 110-112 |
| 微波(+射頻電路)實驗室 | 基頻通訊實驗設備、衛星接收系統、高頻數位示波器、網路分析儀、頻譜分析儀、信號產生器、無線電綜合測試儀、射頻電路實驗模組、個人電腦、投影機                                           | 射頻微波電路量測設備、通訊系統實習硬體設備、衛星通訊設備、光纖通訊實習量測 | 信號分析儀、網路分析儀                    | 120 萬 | 110-112 |
| 電波無反射室       | 3D 旋轉測系統、寬頻號角天線、網路分析儀、功率放大器、標準天線、控制電腦                                                                          | 天線及無線收發電路量測                           | 標準天線、量測系統更新                    | 50 萬  | 111-113 |
| 通信技術實驗室      | 光時域反射計、光纖熔接機、光纖切割刀、光功率計、穩定光源                                                                                   | 光纖通訊實作暨通訊技術乙丙級考場                      | 光時域反射計、光纖熔接機、光纖切割刀、光功率計、穩定光源增購 | 75 萬  | 111-113 |

#### c.產學合作及推廣教育規劃

視澎湖地區需求，開設適當之電子與通訊短期進修班隊或推廣教育班，利用現有技能檢定考場開設檢定場次。配合產學研修課程，強化與業界之合作關係，建立產學研究計畫。本系 109-113 年度產學合作及推廣教育規劃如下：

表4-1-4-4 電信工程系產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 產學合作(件)    | 3   | 3   | 4   | 4   | 4   |
| 推廣教育(班)    | 0   | 0   | 1   | 1   | 1   |
| 技能檢定(場)    | 2   | 2   | 3   | 3   | 3   |

d.學術活動規劃

為增進與業界及學界之交流，擴展學生視野，每學年邀請學界或業界專家到系專題演講。

- 短程－全國性學術研討會或競賽。
- 中程－全國性學術研討會或競賽以及專業學會年會。
- 長程－舉辦國際性學術研討會。

表4-1-4-5 電信工程系舉辦或參與學術性活動預定表

| 學年度<br>項目 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 專題演講 (次)  | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 學術研討會 (次) | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 專題競賽 (組)  | 1   | 1   | 2   | 2   | 2   |

## (五)、電機工程系(含電資碩士班、電機科)

### 1.現況概述

#### (1) 設立理由

本系為配合政府照顧偏遠地區政策及國家經濟建設發展需要，培養電機工程專業技術人才。因應國內與澎湖當地電機電子及綠能產業人才需要，結合本校電信及資工專業師資組成電資碩士班，培育具備電機、電信及資工專業技能人才。

#### (2) 教育目標

配合學校教育目標規劃「以理論與實務並重，人文與科技均衡」之發展目標，本系的教育目標以「電力工程」與「工業控制」為系本位課程，並以「風光能源與智慧電網應用」為系發展特色，培育具電機技術能力優質專業人才，提供業界優秀專業技術人員。另碩士班部分以培育具有數位內容、通訊網路、自動化科技、再生能源與智慧電網開發與應用人才，投入國家社會經濟建設。

電機系(含五專部)教育目標：

- a. 培育工業控制技術人才
- b. 培育綠能產業技術人才

電資碩士班教育目標：

- a. 培養學生具備紮實的理論基礎
- b. 培養學生具備廣博的人文素養
- c. 培養學生具備務實的工程倫理
- d. 培養學生具備求知的創新觀念

#### (3) 課程教學

本系課程規劃除教育部訂定共同科目外，另以專業基礎科目及專業核心科目作為學習之基礎，並配合本系主要發展方向開設相關選修課程，其中除規劃有「電力工程」及「工業控制」主要學程外，並以「風光能源與智慧電網應用」為系發展特色。本系課程之重要特色為強化學生專業證照取得，輔導學生畢業前期能取得電力電子、工業配線、太陽光電設置、機電整合、數位電子等乙級證照。本系課程規劃有電力工程、再生能源、工業控制、資訊發展與應用，另設有電子電路實驗室、微處理機實驗室、機電整合乙丙級考照練習場、工業配線乙丙級考照練習場、工業電子/電力電子考照練習場、太陽光電設置考照練習場、風力太陽光電發電實習所、數位信號處理實驗室、通訊（含寬頻通訊）實驗室、微波（含射頻電路）實驗室、電波無反射室、電信線路實驗室、網路系統實驗室、嵌入式系統實驗室、軟體系統實驗室，提供學生良好的學習環境。

#### (4) 師資結構

本系師資優良，現有 9 位專業教師，其中教授 5 位，副教授 1 位，助理教授 3 位，均具有博士學位，未來將持續延聘國內外業界或學界教師協助教學及研究。每位教師除具有專業學術基礎外，對於學生主動關懷、積極輔導，使學生均能得到全方位照顧及學習。碩士班師資由電機、電信及資工專業教師組成，共有 10 位教授、7 位副教授、4 位助理教授，每位成員均在專業領域內學有專精，教學認真負責，研究成績豐碩。



## (5) 圖儀設施

目前與本系所相關中文圖書約三萬冊，外文四千一百餘冊，期刊中文 17 種，外文 8 種，放置於圖書館。學校每年提撥 10 萬以上採購本系圖書與期刊，逐年增加數量，並購置期刊資料庫。本系 109 至 113 年度圖儀設備規劃如下：

- a.逐年增購相關專業領域之中文及西文圖書至三萬五千冊。
- b.增訂相關領域中西文期刊資料庫，提供學生專題製作及研究所需的資料收集及閱覽。
- c.加強校際性圖書館合作，共享圖書資源。

此外，依本系的重要發展方向，妥善規劃所需的儀器設備，達成理論課程與實習課程能充分結合，以增進學生學習成效。由於本系的課程本位為「電力工程」、「工業控制」以及風光能源與智慧電網為系重點特色，因此配合此一目標，既設實驗室有：

- a.電子電路實驗室：電子學實驗、儀表電子、電路實習及實務專題等課程使用。
- b.微處理機實驗室：控制系統課程、單晶片/數位信號處理、介面技術、微處理機、數位邏輯設計、實務專題及可程式控制器等相關課程使用。
- c.機電整合考照練習場：機電整合乙、丙級實務課程使用及勞動部勞動力發展署技能檢定中心術科檢定標準考場。
- d.工業配線考照練習場：設有工業配線丙級考場及工業配線乙級高低壓考題練習場，提供可程式控制器、工業配線實務等實作課程及考照場地使用外，更可做為實務專題及技能競賽練習場地。
- e.工業電子、電力電子考照練習場：已正式取得勞委會澎湖地區電力電子乙級術科考場，並積極培訓產業界電力電子人才，積極投入綠能電子研發，學生可將所習得技術投入太陽光電、風力發電、電動車、無線充放電等綠能相關產業，促進未來產業升級與發展。
- f.太陽光電設置考照練習場：提供太陽光電設置乙級技術士考照練習。
- g.風力太陽光電發電實習所：內含風力機測試場、風力機展示室、太陽光電展示室、風力機開發與設計實驗室、風洞實驗室等，並有一台 25kW 風力機用來訓練大型風機人才。本實習所用途主要用於培育風力及太陽能方面人才以及作為綠色能源工程及實務專題課程使用。電資碩士班課程規劃為數位內容、通訊網路、自動化科技、再生能源與智慧電網開發與應用，配合此目標，既設實驗室除前述電機系實驗室外，尚有：
- k.電子實驗室：一般類比電子實驗。
- l.專題製作室：一般類比及數位電路，射頻電路與天線製作。
- m.數位（含數位信號處理）實驗室：各式數位電路設計與介面、晶片實習。
- n.通訊（含寬頻通訊）實驗室：各類電腦輔助設計、分析與軟體模擬。
- o.微波（含射頻電路）實驗室：微波電路量測設備、衛星通訊設備、通訊系統實習硬體設備。
- p.電波無反射室：天線及無線收發系統量測。
- q.電信線路實驗室：電信線路佈線實作。
- r.網路系統實驗室：路由協定與組態、網路服務管理、駭客攻防技術、資訊安

全、新世代網際網路協定、無線網路、多媒體技術與應用、電腦動畫、虛擬實境、行動裝置程式設計。

s. 嵌入式系統實驗室：微處理機、微處理機實習、電子學、電子學實習、數位邏輯設計、數位邏輯設計實習、單晶片應用。

t. 軟體系統實驗室：組合語言與系統程式、計算機組織、計算機理論、資料結構、網頁設計、Java 程式設計、Unix/Linux 系統、地理資訊系統、電子文獻資料庫。五專部電機科課程以電機工業控制與電力技術為主軸，培育具有電機、電子、資訊、能源專業能才，未來預計增設：

u. 室內配線丙級考照訓練場：提供室內配線丙級技術士考照練習。

## (6) 學生出路

電機、電信、資訊、電子、能源等為正邁向高成長同時也是未來主要產業，因此本系所為一具有前瞻性的科系，且符合國家建設發展之需要，學生畢業後在就業或升學上均具有寬廣的未來。

a. 就業：本系畢業生主要工作地點在科學園區，所從事工作主要如下：各電機、電子、電腦、電信、資訊、自動化、風力及太陽光電等綠能相關公司的技術、研發、產品設計人員。

b. 進修與深造：可報考電機、電子、電信、資工、綠能等碩博士班或申請國外大學出國留學。

## 2. 中長程發展計畫

### (1) 目標與特色

本系為配合政府照顧偏遠地區政策及國家經濟建設發展需要，培養電機、電子、綠能工程方面之專業技術人才，以因應國內與澎湖當地電機、電子、綠能相關產業之人才需要。同時以電力工程與工業控制為主要發展方向，並以風光能源與智慧電網為本系特色。其目標與特色如下：

a. 本系以電力工程與工業控制為本系主軸課程，並以風光能源與智慧電網為發展特色。

b. 輔導學生考取電機、電子、電腦及綠能相關證照，強化專業技能，增強工作競爭力。

c. 在研究成果方面，提升教師研究環境，使教師均能專心研究，鼓勵爭取各項研究計畫及投稿至國內外知名期刊、研討會發表。

d. 在教學品質上，加強對學生課業與生活輔導，培育健全及優質專業人才。

e. 在學生專題製作上，以專業實務為原則，藉由實務專題課程提升實務技能。

f. 利用校外實習與業界結合，使學生提早進入就業環境，學習良好工作態度與技能。

g. 在產業合作上，運用風力機測試場及中小型風力發電機認證場，做為國內外風機廠商測試場及學生實習，並進行產學計畫。

碩士班目標與特色如下：

a. 配合國家能源政策，發展再生能源，培養風力發電、太陽能等綠色能源科技人才。

- b.配合國家重點發展計畫，營造新故鄉社區，推廣在地就業，運用數位科技，平衡城鄉差距、數位落差，創造數位機會，協助發展地方產業及特色。
- c.因應國家整體發展需要，培養跨領域科技人才，推廣電資科技及應用。
- d.積極參與澎湖低碳島研究，如風力機、太陽光電、綠色運輸、LED、綠能社區及學校等。

五專部電機科培育兼具工業控制與綠能產業的設計、規劃、組裝、運轉、維護所須具備的技能，訓練出企業即時可用的人才，達到產學無縫接軌、學習即實習、畢業即就業的目標。

## (2) 發展策略

由於電機、電子、資訊、綠能為國內邁向高成長的重要產業，為未來工業重點發展項目。為配合國家電機電子及綠能工業發展，本系短程計畫以強化師資陣容及專業能力為目標，除了培養電機專門人才外，亦可使本系獲得成長。此外，輔導學生通過技能檢定，加強學生升學與就業輔導，成為理論與實務技術兼備的優質人力，且積極爭取各項計畫，與廠商建立實習與建教合作關係，提升教學研究品質。另一方面加速建置各專業實驗室，強化電機、電子、綠能科技的資源，提供學生更佳的教學環境。此外，配合政府綠色能源開發及加速整合澎湖地方特色，亦涵蓋風力及太陽能等綠能發電的應用與開發。在中程計畫方面，強化學生實務專題研究，舉辦專題競賽，同時鼓勵同學參加全校或全國性專業技能競賽。另外，也積極鼓勵教師參與及舉辦專業和學術研討會，提升本系在電機工程領域學術及專業水準。在長程計畫方面，加強產學合作，增加學生實習就業場所，加強與外界合作進行電機、電子、能源科技整合。運用澎湖自然環境，夏日炎熱，冬季穩定的東北季風，開發與應用綠色能源，使本校成為全國綠色能源開發與應用的示範場域。

|      |                                                                                                                                         |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構 | <p>1.本系現有 9 位專任(案)教師，其中教授 5 位，副教授 1 位，助理教授 3 位，均具有博士學位，均屬電機、機電、資訊及綠能專長師資。</p> <p>2.未來依據五專部逐年增班而增聘教師，並邀請業界教師協同教學。</p>                    |
| 教學設備 | <p>1.籌設特色專業教室，開設特色課程，配合校務空間規劃，成立專業研究室，落實科技教育及研究。</p> <p>2.依據業界需求，實施課程更新及設計，落實教學評量。</p> <p>3.增購西文圖書及期刊。</p> <p>4.提升師資專業能力，撰寫教材，製作教具。</p> |
| 學術研究 | <p>1.整合師資專長，爭取各項研究計畫。</p> <p>2.聘請業界專家學者蒞校演講，增進技術交流。</p> <p>3.舉辦或協辦各項學術研討會或觀摩會。</p> <p>4.充實教師教學及研究設備。</p> <p>5.鼓勵教師研究及論文發表。</p>          |
| 產業合作 | <p>1.積極與業界建立合作關係，進行教師與學生至業界研習與實習。</p> <p>2.與本島學校及研究單位充分交流及合作，建立合作伙伴關係。</p> <p>3.舉辦電機、電子、綠能科技應用、專業證照等推廣教育及訓練課程。</p>                      |

|      |                                                                                   |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|      | 4.加強產官學合作，結合地方，發揮教育功能，擴展學生就業管道及出路。<br>5.與業界聯合研提計畫，加強研發成果專利申請及技術轉移。                |
| 實習就業 | 1.增加合作廠商，提供學生校外實習或暑假實習機會驗證所學。<br>2.鼓勵學生取得電力電子、工業配線、太陽光電設置、機電整合、數位電子等乙級證照，增加就業競爭力。 |

### (3) 實施計畫

#### a.學生及教師規劃

本系配合學校發展，除現有四年制技術學系外，亦將電資碩士班、五專部納入規劃。有關係所學生班級師資方面規劃如下表：

表4-1-5-1 電機工程系學生班級數及教師人數預定表

| 學 年 度 |       |               | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-------|-------|---------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 班級數   | 日間部   | 四 技           | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|       |       | 碩 士 班         | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
|       |       | 五專部           | 3   | 4   | 5   | 5   | 5   |
|       |       | 合 計           | 9   | 10  | 11  | 11  | 11  |
| 學生人數  | 日 間 部 |               | 220 | 235 | 250 | 250 | 250 |
| 師資人數  |       | 大學部<br>(含碩士班) | 9   | 9   | 9   | 9   | 9   |
|       |       | 五專部           | 3   | 5   | 6   | 6   | 6   |
|       |       | 合計            | 12  | 14  | 16  | 16  | 16  |

#### b.圖儀設備規劃

目前與本系所相關中文圖書約三萬冊，外文四千一百餘冊，期刊中文17種，外文8種，放置於圖書館。學校每年提撥10萬以上採購本系圖書與期刊，逐年增加數量，並購置期刊資料庫。本系109至113年度圖儀設備規劃如下：

表4-1-5-2 電機工程系圖書增購預定表

| 年度<br>種類 | 109    |       | 110    |       | 111    |       | 112    |       | 113    |       |
|----------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|
|          | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    |
| 圖書(本)    | 30,800 | 4,120 | 31,000 | 4,140 | 31,200 | 4,160 | 31,400 | 4,180 | 31,600 | 4,200 |
| 期刊(種)    | 20     | 10    | 20     | 10    | 20     | 10    | 20     | 10    | 20     | 10    |



表4-1-5-3 電機工程系儀器設備購置預定表

| 發展重點         | 現有設備                                       | 內容                  | 待增項目      |       | 執行年度    |
|--------------|--------------------------------------------|---------------------|-----------|-------|---------|
|              |                                            |                     | 項目        | 經費評估  |         |
| 電子電路實驗室      | 示波器、信號產生器、數位電表、電源供應器等                      | 發展系統設計與儀器研發等相關課程需求  | 增加設備組數    | 30 萬  | 109-113 |
| 微處理機實驗室      | 信號產生器、示波器、電源供應器、介面保護器、個人電腦、單晶片模組、模擬軟體等     | 發展自動控制系統與單晶片應用等課程需求 | 增加設備組數    | 100 萬 | 109-113 |
| 數位電子實習室      | 邏輯分析儀、數位電表、工具箱、個人電腦                        | 發展電腦硬體相關課程          | 示波器、訊號產生器 | 20 萬  | 109-113 |
| 電力電子實習場地     | 數位示波器、數位儲存式示波器、桌上型數位 IC 測試器等               | 輔導電力電子乙級證照課程        | 增加設備組數    | 20 萬  | 109-113 |
| 機電整合乙丙級實習教室  | 形狀判別與傳送實習台、顏色辨別與姿勢調整實習台、姿勢判別與換向實習台等        | 輔導機電整合乙丙級證照課程       | 增加設備組數    | 50 萬  | 109-113 |
| 工業配線乙級實習教室   | 工配乙級低壓試題設備十八崗位、工配乙級高壓試題設備五崗位               | 輔導工業配線乙級證照課程        | 更改題目後更新設備 | 100 萬 | 109-113 |
| 工業配線丙級實習教室   | 單相感應電動機正反转控制檢定設備、乾燥桶控制電路檢定設備、電動空壓機控制電路檢定設備 | 輔導工業配線丙級證照課程        | 增加設備組數    | 20 萬  | 109-113 |
| 太陽光電設置考照練習場  | 光電板、電力轉換器、配電盤、電壓電流計                        | 輔導太陽光電證照課程          | 增加設備組數    | 100 萬 | 109-113 |
| 風力機測試場(風車公園) | 小型風力機數台、風力機性能測試機台、監控軟體、電腦                  | 小型風力機性能測試           | 新購設備      | 50 萬  | 109-113 |
| 室內配線丙級實習教室   | 室配丙級試題設備十崗位                                | 輔導室內配線丙級證照課程        | 增加設備組數    | 100 萬 | 109-113 |

c.產學合作及推廣教育規劃

與臺灣本島及澎湖地區電機電子業者建立建教關係，成立相關類別推廣教育班，如表 4-1-5-4。

表4-1-5-4 電機工程系產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 產學合作（件）    | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 推廣教育（班）    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |

d.學術活動規劃

- 短程－邀請學術界、產業界專家進行專題演講。
- 中程－舉辦全國性之學術性、實務性、專業性研討會。
- 長程－舉辦國際性之學術性、實務性、專業性研討會。

表4-1-5-5 電機工程系舉辦學術性活動預定表

| 學年度<br>項目 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 專題演講      | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   |
| 學術研討會     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 學術交流      | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |



## 二、觀光休閒學院

### 1.現況概述

#### (1) 設立理由

觀光產業向有無煙囪工業之稱，世界各國莫不善用其自然及人文資源，積極發展觀光產業。在全球化洪流及知識經濟的推波助瀾下，觀光產業是二十一世紀極具發展潛力的產業，並已成為本世紀最具社會經濟指標的產業。根據世界觀光旅遊委員會（World Tourism Travel Council, WTTC）的分析，於 2011 年出版的報告指出，全球觀光旅遊產業產值約 5.987 兆美元，未來將以年複合成長率 7% 成長至 2021 年的 11.96 兆美元，根據 WTTC 統計，觀光旅遊業已躍升為全球第二大產業，占全球 GDP 達 9.6%，可知觀光已成為許多國家賺取外匯之首要來源，世界觀光組織（World Tourism Organization, WTO）則預估到 2010 年，全球的國際觀光旅遊人數，將成長至 10.06 億人次，2020 年將達 15.61 億人次，平均年成長率可達 4%。綜觀上述統計資料分析可知，國內外觀光產業將持續成長，而且觀光產業在各國之經濟表現中，佔有舉足輕重之地位。

#### (2) 教育目標

為配合政府政策及因應未來觀光產業的需要，本院下設觀光休閒系(含碩士班、餐旅管理系、海洋遊憩系，希望走向專業分工，藉以提升觀光事業水準，成為海洋觀光休閒領域之教學及研究重鎮，善用澎湖海域之優異條件，配合我國「海洋國家」之施政方向，發展為臺灣海洋運動遊憩領域所需人才的重點養成基地；並將澎湖發展為我國「海洋觀光休閒」之典範島嶼為本院之目標。

#### (3) 課程教學

因應產學需求與課程發展趨勢，持續並定期的將系所核心課程規劃的理念落實在各系所的課程中，課程建構與發展經由邀集產官學專家、畢業生代表及在校學生代表共同研擬，新建構課程除了承襲過去課程的優點外，更具備實用性與前瞻性。新規劃的課程中除院定必修課程外，其餘課程由各系所依照其系所本位的精神進行規劃與發展。

#### (4) 師資結構

本院延聘之教師除重視其博士學位外，各系所師資需求以具備副教授、教授級之師資給予優先聘用，本院亦重視是否具教學經驗、或相關工作經驗及著作表現；另外，新聘師資亦重視其業界經驗，期能與產業界接軌，讓學生具備畢業即就業之能力。

108 學年度第一學期本院師資共計有 28 位，其中教授 4 位，副教授 9 位、專技副教授 1 位、助理教授 8 位、專案專技副教授 1 位、專案助理教授 3 位、專案講師 2 位，目前具助理教授級以上資格達 93%。108 學年度第二學期觀光休閒系增聘博士級專任助理教授 1 位及專案助理教授 1 位；餐旅管理系增聘講師級專案教師 1 位。

#### (5) 圖儀設施

本學院之實習費由系所提出年度計畫及需求，校方依學生數、特殊需求及整

體學校發展等考量後提撥，再由學院統籌經費分配。除由校方提撥經費作為學生實習費用外，本學院亦積極爭取於校外計畫中，提撥部分經常門經費作為實習費之用，如：就業學程、技專校院申請發展學校重點特色專案補助計畫，使本學院經費運作更加充裕。

| 實驗室名稱         | 功能                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 觀光創意產品製備教室    | 設置室外餐飲外場服務之基本設備，提供教學及學生實習需要。                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 旅運管理實習教室      | 設置旅行社作業場所，提供旅運經營實習需要。                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 觀光導覽解說專業教室    | 設置解說與導覽之基本設備，提供解說、領隊實務、導遊實務課程之需要。                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 商業經營管理教室      | 提供理論與實際性課程之基本設備及需要。                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 觀光訓練中心        | 提供環境規劃等課程實務操作及研究。                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 休閒規劃室         | 提供環境規劃等課程實務操作及研究。                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 專題討論室         | 設置馬蹄型會議桌，提供專業研討會議、發表使用。                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 小型會議室         | 另設置小型會議桌，提供研究所課程、小型討論、開會之需要使用。                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 解說教育中心（擬增）    | 提供解說實際演練課程及地區解說員培訓場地。                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 多媒體簡報設計中心（擬增） | 提供簡報場所、多媒體設計等實務演練場所。                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 潛水裝備          | 潛水衣、防寒衣、潛水靴、噴射式蛙鞋、鞋型蛙鞋、長鰭蛙鞋、蹼泳蛙鞋、呼吸管、面鏡、蹼泳呼吸管、浮水背心、救生圈、救生魚雷浮標、網袋、水中羅經、氣動發音器、氣瓶 130cuft、氣瓶 80cuft、氣瓶 65cuft、氣瓶 40cuft、氣瓶 20cuft、配重帶+扣環、配重塊、反光鏡、捲線軸、標示浮標、中壓管件、高壓管件、氣壓式平衡調節器、導流式調節器、複合式充排氣閥調節器、高氧調節器、順流式調節器、緊急備用調節器、三用錶、浮力調整器、氣瓶、配重帶、數位壓力錶、高階潛水電腦錶、高階手錶式潛水電腦錶公制式、潛水瓶壓力功能電腦錶、公制高氧電腦錶、氣動發音器、水中羅經、反光鏡、捲線軸、標示浮標、半閉錄式循環水肺。 |
| 獨木舟裝備         | 訓練舟、單人座艙式海洋舟、座艙式衝浪舟、平臺式衝浪舟、三人平臺式休閒舟、單人平臺舟、雙人平臺舟、艇球訓練槳、海洋槳、休閒槳、防水裙（輕艇舟套裝）、防水裙（單人座艙式海洋舟）、防水裙（座艙式衝浪舟）、救生衣、拋投救援繩、防水警示閃光燈、狐狸哨。                                                                                                                                                                                          |
| 風浪板裝備         | One Design 船板、One Design 帆、One Design 桅桿、One Design 操縱桿、訓練用船板、訓練用帆、訓練用桅桿、訓練用操縱桿、起帆繩、One Design 延長管、訓練用延長管、One Design 萬向接頭、訓練用萬向接頭、One Design 腳套、訓練用腳套、防寒衣-長、膠鞋、掛勾衣、掛勾繩、下翼索專用繩。                                                                                                                                     |

| 實驗室名稱   | 功能                                                     |
|---------|--------------------------------------------------------|
| 滑水裝備    | 寬板、曲道板、雙板、滑水手把+繩索、滑水用救生衣。                              |
| 水中攝影裝備  | 單眼反光相機、深度鋁合金防水殼、深度廣角水中閃光燈組、水中閃光燈。                      |
| 動力小艇裝備  | V 型硬底充汽船、船外機、小艇拖車、對講機、望遠鏡。                             |
| 實習餐廳    | 提供學生實習營運場所                                             |
| 實習旅館    | 提供學生房務課程、訂房操作...等課程實習需要                                |
| 實習廚房    | 提供中餐廚房操作檯、西餐廚房操作檯、萬能蒸烤箱、冷凍冷藏室、餐具儲藏室、自動洗碗機、大型電鍋、油炸爐等設備。 |
| 烘焙教室    | 設置操作檯、壓麵機、冷藏冰箱、烤箱、攪拌缸、烘焙用具儲藏室、吐司切割機等設備。                |
| 旅館訂房操作室 | 設置電腦軟硬體，使學生實務操作設備更為完善                                  |
| 會議管理中心  | 設置管理中心，提供各項會議、小組討論空間                                   |

## (6) 學生出路

### a. 學校方面

本院學生於畢業前取得多項專業性證照及技能，因此在學生畢業進路規劃上較不成問題。本校研究發展處設有實習就業輔導組，統籌全校性學生就業輔導事宜，作為學生未來職涯發展服務與諮詢的角色。該組運作機制完整且積極，近年來更結合公民營機構及整合地區產業資源，與學生輔導中心等共同辦理多項職業試探、就業輔導及校園徵才等活動。此外在原有就業輔導基礎下，本院在課程規劃初期即融入產官學界的意見，期許未來學生畢業後即學即用，與業界接軌的技職教育精神。近期在學生未來進路規劃亦納入「課程地圖」、「學習歷程檔案」等積極思維，強化學生職場競爭力。

### b. 學院方面

目前本院在校外實習部分已於餐旅管理系、觀光休閒系及海洋遊憩系推行三明治教學校外實習，結合與「業界接軌」、「即學即用」之精神，鼓勵本院學生赴海外參訪、海外實習、接受新知，期許學生勇於挑戰。

## 2. 中長程發展計畫

### (1) 目標與特色

觀光休閒產業是澎湖兩大主軸產業之一，本校係澎湖唯一最高學府，為追求澎湖觀光產業之永續發展，並配合國家重點發展觀光政策，本學院各系所的設立，自有其積極性、必要性與前瞻性。本院所屬系所師資、課程及設備，皆以跨系所整合、資源共享之原則，希冀在學院的架構下，獲致更宏觀的規劃、達到更有效的運作及發展。

## (2) 發展策略

### a. 中程計畫：

- (a) 各系系務會議規劃訂定重要證照種類。
- (b) 畢業門檻送各級課程委員會審議。
- (c) 建置相關評鑑資料。
- (d) 推動跨校觀光休閒學程並與國際學生交流。
- (e) 推動三明治教學。
- (f) 國際交換學生。

### b. 長程計畫：

- (a) 實施重要證照納入畢業門檻制度。
- (b) 達到校際合作，國際化目標。
- (c) 推動雙聯學制。
- (d) 海峽兩岸師資交換、交換學生、科研合作。
- (e) 落實海外實習。

|      |                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 師資結構 | 1.108 學年度本院師資共計有 30 位，其中教授 4 位、副教授 9 位、技術級教授 1 位、助理教授 9 位、專案技術級副教授 1 位、專案助理教授 3 位、專案講師 3 位，每位教師具備了專業學識，更有豐富之實務經驗，加強與本院學生之互動，促使學生能獲得全方位之學習發展。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|      | 2.本院專任教師專長領域均符合本院重點特色目標課程，說明如下：                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|      | 課 程 領 域                                                                                                                                      | 師 資（專長背景）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|      | 觀 光 休 閒 系<br>(含碩士班)                                                                                                                          | 于錫亮 教授 島嶼觀光、生態旅遊<br>李明儒 教授 遊憩區規劃、離島休閒研究、數位典藏<br>白如玲 副教授 休閒產業輔導、人力資源管理<br>趙惠玉 副教授 會議展覽、國際禮儀<br>戴芳美 副教授 企業管理與行銷學<br>方祥權 副教授 低碳休閒規劃、汙染防治<br>呂政豪 副教授 地理資訊系統實務<br>王淑治 助理教授 觀光日語、進階日語會話<br>楊倩姿 助理教授 觀光計量分析方法、導遊實務<br>林妤蓁 助理教授 觀光地理、旅遊風險管理<br>莊中銘 助理教授 永續觀光、策略管理<br>張璟玟 專案助理教授 旅運管理、觀光服務與行銷<br>李安娜 專案助理教授 觀光消費者行為、觀光遊憩資源規劃<br>朱盈蓓 專案講師 休閒遊憩資源規劃、海洋島嶼環境教育<br>楊植凱 專案講師 休閒活動規劃、遊程規劃與設計 |  |
|      | 餐 旅 管 理 系                                                                                                                                    | 陳宏斌 副教授 餐飲管理、飲務與吧檯<br>吳 菊 教授 餐旅教育、餐旅服務技術<br>潘澤仁 副教授 人力資源管理、質性研究<br>陳立真 助理教授 糕點烘焙、食物學原理<br>康桓甄 助理教授 餐旅服務業管理、餐旅行銷學<br>古旻艷 助理教授 旅館管理與經營、客房英語<br>楊錦騰 專案技術級副教授 中餐烹飪、宴會料理<br>許志弘 專案講師 飲調、蛋糕裝飾、進階烘焙理論與實務                                                                                                                                                                            |  |



|      |  |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|--|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構 |  | 海 洋 遊 憩 系 | 吳政隆 教授 戶外遊憩、休閒運動<br>胡俊傑 副教授 海洋遊憩、休閒漁業、策略管理<br>黃俞升 副教授 海洋無脊椎生物學<br>陳正國 技術級教授 獨木舟、水肺潛水<br>高紹源 助理教授 運動科學選材、運動生理學<br>吳建宏 助理教授 重型帆船、運動管理<br>張晏瑋 專案助理教授 海洋生態                                                                                                                                                                          |
| 教學設備 |  |           | 1.以系管理、院共用為原則，整合院內教學及研究所需之軟硬體設備，建立共享機制，期盼各系的設備可以互相支援，發揮教學與研究的能量，提高使用率，達到院的整合角色。<br>2.配合院特色計畫之推動採購設備，且設備為多人使用，非為個人所使用。<br>3.設備儀器具有產學技術服務之潛能，可供技術服務之用。<br>4.設備儀器在區域性或學校具有獨特性。<br>5.採購之軟硬體設備及圖書期刊，本學院要求各系均須在系務會議上充分傳達訊息，讓有需求的師生都能表達意見，透過系與院相關會議的運作溝通，以規劃、審核、執行、評估各系所之新購與汰舊更新計畫，並秉持資源共享原則，有效運用經費。<br>6.依課程需要，安排至適合之專業教室授課。          |
| 學術研究 |  |           | 1.學術研究依據本院教師之專長組成研究團隊小組，結合本島地方特色研提整合型研究計畫，以爭取充足之經費補助進行專業學術研究。目前餐旅系積極申請行政院勞動部旅館及餐飲專業服務技術士術科考場、遊憩系著重培養藍色經濟之重型帆船與遊艇產業服務人才、觀光休閒系規劃建置澎湖解說服務中心。<br>2.定期邀請國內外相關領域知名專家學者，蒞臨本校參與本院之專業學術教學研討會；並積極鼓勵本院教師與國內外相關學術單位進行學術研究合作計畫，並舉行論文發表以提高學術地位及本院學術研究成果。<br>3.積極籌備辦理策略聯盟，廣邀相關領域不同地區之大專院校系所，集合豐富之學術研究資源以擴大進行各項調查、產業研發計畫...等，提升觀光休閒事業管理學術研究之質量。 |
| 產學合作 |  |           | 1.主動積極與澎湖觀光相關產業之業者以產學合作方式，了解市場發展脈絡，並將研究成果轉移至民間提供企業經營方針，並將「永續發展」(sustainable development)的觀念導入本縣觀光活動，期望藉由經營管理來維護生態環境之完整與觀光收入兩者之最大效益。<br>2.鼓勵本院教師積極承接地方產學相關之研究計畫方案，藉此整合島嶼觀光之地方資源，促進澎湖觀光產業朝向知性之文化、生態永續經營發展。<br>3.定期舉辦實務講習及相關訓練課程，協助當地業者解決問題。<br>4.積極開辦研究所在職專班或學分班，提供業界進修機會，提升相關本縣觀光產業高階經理人之研究發展及經營創新之能力。                           |

|      |                                                  |
|------|--------------------------------------------------|
| 實習就業 | 1.考取碩士、博士進修研讀學位。<br>2.擔任觀光休閒產業專業管理階層。<br>3.擔任公職。 |
|------|--------------------------------------------------|

### (3) 實施計畫

#### a.學生及教師規劃

為配合學校發展，本院 109-113 年度學生班級與教師人數方面規劃如下表：

表4-2-1 觀光休閒學院學生班級數及教師人數預定表

| 學 年 度            |       |        | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------------|-------|--------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 班<br>級<br>數      | 日間部   | 四 技    | 16  | 16  | 16  | 16  | 16  |
|                  |       | 研究所    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
|                  |       | 合 計    | 17  | 17  | 17  | 17  | 17  |
|                  | 進修部   | 四 技    | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|                  |       | 碩士在職專班 | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
|                  |       | 合 計    | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
|                  | 合 計   |        | 22  | 22  | 22  | 22  | 22  |
| 學<br>生<br>人<br>數 | 日 間 部 |        | 805 | 805 | 805 | 805 | 805 |
|                  | 進 修 部 |        | 50  | 50  | 50  | 50  | 50  |
|                  | 合 計   |        | 325 | 325 | 325 | 325 | 325 |
| 師 資 人 數          |       |        | 29  | 30  | 30  | 30  | 30  |

#### b.圖儀設備規劃

本學院之儀器設備費用乃由系所提出計畫及需求，由校方提撥，再由學院協調經費分配事宜。

統計至 108 學年度為止本校中西文圖書資料合計 106,180 冊。本院各單位預算科目中皆編列圖書及儀器採購經費，經逐年購置與累積的結果，頗具成效，目前所屬各系所之教學研究軟、硬體設施充足及良好。本學院採購之圖書、期刊及電子圖書等均存放於圖書館供各系所師生使用。充實並更新各系專業教室設備，並協調共同專業教室，落實資源整合共享。

表4-2-2 觀光休閒學院圖書增購預定表

| 年度<br>種類  | 109    |       | 110    |       | 111    |       | 112    |       | 113    |       |
|-----------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|
|           | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    |
| 圖書        | 26,020 | 1,055 | 26,091 | 1,066 | 26,170 | 1,078 | 26,256 | 1,091 | 26,351 | 1,106 |
| 期刊<br>(種) | 140    | 33    | 145    | 35    | 150    | 37    | 155    | 39    | 160    | 40    |
| 報章<br>(種) | 200    | 200   | 200    | 200   | 200    | 200   | 200    | 200   | 200    | 200   |
| 非書資料      | 26,360 | 1,288 | 26,436 | 1,301 | 26,520 | 1,315 | 26,611 | 1,330 | 26,711 | 1,346 |
| 合計        | 26,020 | 1,055 | 26,091 | 1,066 | 26,170 | 1,078 | 26,256 | 1,091 | 26,351 | 1,106 |

## c.產學合作及推廣教育規劃

目前進行中及預定之情形如下表：

表4-2-3 觀光休閒學院產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
|            | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
| 產學合作（件）    | 45  | 46  | 47  | 48  | 49  |
| 推廣教育（班）    | 2   | 2   | 3   | 3   | 4   |

## d.學術活動規劃

- 短程－邀請學術界、產業界專家進行專題演講、座談、圓桌論壇。
- 中程－舉辦全國性學術研討會。
- 長程－舉辦國際學術性、實務性、專業性研討會。

表4-2-4 觀光休閒學院舉辦學術性活動預定表

| 學年度<br>項目 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
|           | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
| 專題演講      | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   |
| 圓桌論壇      | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
| 學術研討會     | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   |
| 國際研討會     | 0   | 0   | 0   | 0   | 1   |
| 學術交流      | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  |

## (一)、觀光休閒系(含碩士班)

### 1.現況概述

#### (1) 本系發展沿革

本校成立於民國 80 年，當時隸屬於**國立高雄海洋專科學校澎湖分部**，初期僅設置水產養殖科與航運管理科等兩科。82 年增設觀光事業科，為本校第三個科系。84 年本校正式獨立設校為**國立澎湖海事管理專科學校**，88 年觀光科廢止，設立休閒事業管理科。89 年本校改制為**國立澎湖技術學院**，設置休閒事業管理系，91 年增設觀光系，93 年增設休閒事業管理系四技進修部，二專夜間部停招。94 年本校改名為**國立澎湖科技大學**。95 年觀光系停招，並與休閒事業管理系合併改名為觀光休閒系，分設休閒組、觀光組。98 年觀光休閒系原以觀光、休閒各一組招生，變更為觀光休閒系二班招生不分組。101 年增設觀光休閒事業管理研究所在職專班，104 年觀光休閒事業管理研究所與觀光休閒系整併為觀光休閒系(含碩士班)。

現代社會大家生活忙碌，往往容易導致身體的疲勞和精神上的煩悶，藉著休閒活動，不僅可以舒活筋骨，也可以調節我們的情緒，獲得愉悅的心情，使身心得到健康。故追求休閒與出外旅遊遂成為一個國家在經濟發展過程中，是人類追求卓越與享受生活所不可或缺的一部分，也因此休閒與觀光有著密切的關連性。觀光是全球發展與變化的一部分，政府及業者逐漸意識到發展觀光所帶來的經濟價值，根據世界觀光組織 (World Tourism Organization, WTO) 的分析，自 1960 年代之後，全球國際旅客就以平均每年 6% 的速度快速成長，預估世界觀光市場到了西元 2020 年將成長至 9.37 億人次，觀光產業將成為世界最大的服務業。根據本系發展沿革可知，本系旨在培育具有國際觀之觀光休閒事業管理人才，提供產業界發展所需之人力資源；配合國家發展觀光休閒產業政策，並善用澎湖當地豐富之天然觀光休閒資源，帶動地方產業經濟繁榮進步，以提升菊島整體觀光、生態旅遊等休閒產業服務品質，俾改善國民休閒遊憩環境及服務品質之目的。

#### (2) 教育目標

本系依據本校「建立優質環境教育臺、澎學子、科技人文並重理論實務相輔、提升教學研究邁向國際學府、整合澎湖資源發展社區產業」之辦學理念，並配合觀光休閒學院「培育學生具有實務處理及解決問題之能力、養成觀光休閒事業研究及專業管理人才」之教育目標，培育具國際觀之優秀觀光行銷、服務管理、休閒遊憩規劃、管理整合及優質知性導覽解說等觀光休閒遊憩事業相關領域之專業經營管理人才為教育目標；並以配合澎湖地方特色與全國就業市場供需現況，以及國民休閒旅遊蓬勃發展之趨勢，朝向「觀光休閒經營管理」之專業領域，為本系發展之重點。本系與觀光、遊憩、休閒產業界關係良好，能明瞭業界與市場動態；並積極接洽業界提供實習名額，就業機會與建立建教合作之關係。

本系課程分成 1.觀光服務 2.島嶼休閒兩個模組，主要培養觀光休閒相關產業之下列人才：

- a.培養規劃管理與解說導覽的專業人才。
- b.培養資訊應用與溝通行銷的專業人才。
- c.培養場所掌控與活動執行的專業人才。
- d.培養地方關懷與全球視野的專業人才。

### (3) 課程教學

本系以觀光服務、海洋休閒及島嶼遊憩為特色，強調理論與實務相結合，以發展觀光產業所需之人才為主。強調「校內實作」、「校外實習」、「國內外交流」、「五年一貫」。

校內實作方面：要求課程與證照結合，依據現有課程與教學需求，均有妥適規劃與建置，目前設置有 11 間專業教室與 2 間一般教室。並積極推動學生能力加值機制，導入國內外相關證照，目前通過審核認證可於本系授課教室辦理考試的證照計有 10 張，其中有 6 張為國際證照，4 張為國內証照，並持續增加中，學生就學期間就可以完成證照的取得。

校外實習方面：則配合課程教學及產學建教合作：推行「三明治教學校外實習」，目前在校生均須完成半年的企業實習，並有進階實習(半年)可供有需求的學生加選，最多可累計達一年的校外實習機會。實習機構包括國內外知名的觀光事業集團、旅行社、休閒農場與遊憩活動...等公民營企業。

國內外交流方面：則鼓勵學生至交換學校至少一學期的課程學習。已簽約學校有國立高雄餐旅大學、國立高雄應用科技大學、國立體育大學、國立金門大學；大陸地區則有廈門集美大學、上海海洋大學、浙江海洋學院、泉州黎明大學；國外則有泰國湄州大學、越南孫德盛大學.....等，未來尚有其他國內外知名學府，陸續接觸與擴增中。

五年一貫方面：本系設置有五年一貫碩士學位學程，成績優良的三年級學生，可以通過申請考核，四年級即修習研究所課程，五年即取得學士與碩士學位，縮短修業年限。

### (4) 師資結構

本系目前有 14 位專任教師，其中 2 位教授、5 位副教授、3 位助理教授、2 位專案助理教授、2 位專案講師，皆為國內外著名大學觀光相關系所之碩博士，師資群除具備專業學識外，更有豐富的實務經驗；教師皆有國內外專業證照，師資結構完整。

### (5) 圖儀設施

本系包括觀光、休閒、餐旅領域，現有中文圖書約 33,753 冊、西文圖書約 1,053 冊，中西文期刊約 165 類，全部存放於學校總圖書館供同學閱覽。

本系有系辦公室、系學會辦公室、10 間實習教室、老師研究室 12 平方公尺/間，現有教師研究室計 16 間，合計約 2,500 平方公尺。

本系位於本校教學大樓七樓，茲將專業教室羅列如下。

#### a. 觀光服務實習教室

提供學生國際禮儀及觀光服務技能等訓練。

#### b. 觀光創意產品製備教室

提供學生簡易創意輕食製備空間，並結合移動餐車的實習方式，提供學生微型觀光服務與銷售訓練。

#### c. 實習旅行社(E711 教室轉型)

藉由與澎湖本地之旅行社業者建教合作之關係，提供學生旅行社業務之服務訓練，並提供學生校內旅運經營實務實習機會。



d.觀光導覽解說教室

提升學生在觀光導覽解說實務操作能力，並提供模擬實境之解說示範。

e.商業經營與門市服務教室

f.觀光休閒規劃室

約可容納 50-60 人之教室，設備有製圖桌椅及各式器材，以提升觀光和休閒生活美學等方面的實踐與鑑賞能力。

g.專題討論及會議室

藉由系上教授指導學生分組進行，以養成學生能具備規劃與執行專案計畫的能力。

h.觀光休閒資訊教室

藉由實務課程搭配航空訂位系統之實際操作演練，提升學生在航空票務操作能力。

i.島嶼產業服務中心

目前共約有 20 部裝備完整之電腦可供使用。

j.數位多媒體實習教室

包括 120 相機及 135 相機約 55 部、數位照相機 20 部、D8、V8 及硬碟式攝影機 10 部。

k.微型創業專業教室

由 E706 教室轉型，以民宿微創基地與培育咖啡烘豆達人為主軸。

l.系學會室

M.教師研究室

## (6) 學生出路

由於本系的設立具有前瞻性，並符合國家建設發展之需要，因此學生畢業後無論在就業或升學上均具有寬廣的未來。

a. 就業：本系畢業生可至餐飲旅館業、旅遊業等服務行業就業，如旅行社、航空公司、高鐵、遊輪、餐廳、飯店、旅館等相關部門，以及觀光導遊及解說服務等等。同時也鼓勵學生有產業界經驗後自行創業。

b.進修與深造：可報考觀光、餐飲、休閒等相關研究所，或申請國外大學出國留學。

## 2.中長程發展計畫

### (1) 目標與特色

為配合國家發展觀光、政府照顧偏遠離島地區政策及協助地方產業發展促進繁榮之需要，本系以培育具國際觀之優秀觀光行銷、服務管理、休閒遊憩規劃、管理整合及優質知性導覽解說等觀光休閒遊憩事業相關領域之專業經營管理人才為教育目標；並以配合澎湖地方特色與全國就業市場供需現況，以及國民休閒旅遊蓬勃發展之趨勢，朝向「觀光休閒經營管理」之專業領域，為本系發展之重點。本系與觀光、遊憩、休閒產業界關係良好，能明瞭業界與市場動態；並積極接洽業界提供實習名額，就業機會與建立建教合作之關係，另配合澎湖縣政府推動博弈產業，本系亦推動博弈相關證照考試，以國際證照為優先。

爰此，觀光休閒系為達上述發展目標，特訂定短、中、長程計畫，茲將其羅



列如下：

a.近程計畫方面：

- (a) 因應少子化，強化系所特色，加強推介與宣導，並調整招生策略，擴大招生範圍，強化競爭力。
- (b) 執行產業學院計畫，輔導學生畢業即就業。
- (c) 執行特色大學計畫，利用澎湖縣政府旅遊處管理之澎湖地質館成立實習旅行社結合校內實習課程，培養學生理論與實務結合能力。
- (d) 申請與實施技職再造實務增能計畫，強化課程內涵與教師職能。
- (e) 檢討與修訂「校內實作」與「校外實習」課程。
- (f) 推動進階校外實習選修課程，讓有意願的學生可以將實習由半年延長為一年，提升學生實務技能。
- (g) 實施與越南孫德盛大學共同實施觀光休閒管理學位雙聯學制。

b.中程計畫方面：

- (a) 持續推動跨校學程或雙聯學制以建立學生國際交流管道。
- (b) 鼓勵每位教師至少能開設一門全英文課程，以因應國際化。
- (c) 輔導旅行社進駐本校育成中心，並成立產學旅行社，結合校內實習課程，培養學生理論與實務結合能力。
- (d) 持續推動三明治教學，尤其鼓勵國外實習，以提升學生就業力。
- (e) 推動其他國外學校雙聯學制。
- (f) 增聘專業技術與具觀光休閒相關領域之博士或具實務經驗豐富之助理教授以上教師。

c.長程計畫方面：

- (a) 形塑本系所為台灣具有海洋與島嶼觀光休閒特色之系所，並能配合澎湖產業發趨勢與國際產業需求，期能使本系所為相關企業之人才培育搖籃，以提升觀光休閒相關產業從業人員之人力素質。
- (b) 配合本校推動國際暨兩岸師資交換、學生交換、聯合培訓、科研合作等，以達到校際合作，國際化目標。
- (c) 落實海外實習。

在此計畫之下，本系充分利用地處澎湖豐富天然觀光資源之特色，掌握觀光休閒風氣日益興盛之契機，將有下列幾點特色：

- a.培養同學的服務態度及職業倫理觀念，使學生在未來畢業能順利就業或升學。
- b.本系在教學上採用理論與實務相互結合的方式以達到目標，並培養業界所需，尤其在提升服務品質、解決實務問題的能力。
- c.在研究方面，鼓勵並提升教師產學合作與研究能量，使教師能有實務與學術產出，並帶動教師進修受訓風氣，充實本身職能以提高教學及研究品質。

- d.提升教學品質管理，加強對學生之課業與生活輔導，以培育健全及全方位之經營管理人才。

## (2) 發展策略

本系為澎湖地區培育觀光休閒領域人才最高學府，自然肩負著協助澎湖地方產業發展的使命。故系所依據專業領域分別配合地方政府及產業需求，積極推動各項產學合作及推廣專案計畫，對於提升澎湖地區觀光產業的專業養成及服務品質均扮演著極為重要的角色。

依據上述本系之近中長程計畫發展目標，本系未來發展將兼顧國內外與澎湖地區觀光與休閒遊憩產業發展，養成管理與實務兼具的專業人才，為達到此目標，本系將就下列各項擬定具體之規劃：

表4-2-1-1觀光休閒系之發展策略可以下列幾個方向來說明：

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.積極增聘觀光休閒遊憩相關，尤其是觀光休閒管理類實務經驗豐富之博士或助理教授以上教師，以增強師資。</li> <li>2.鼓勵尚未取得博士學位的教師進修博士學位或升等。使本系師資結構達到100%為助理教授以上教師。</li> <li>3.增聘專業技術或具觀光休閒相關領域實務經驗之教師。</li> <li>4.鼓勵現有教師實務增能或參與相關證照訓練並取得證照。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                           |
| 教學設備 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.改善現有設施，引進相關軟硬體，結合課程設計，以提升學生學習實務操作的機會，讓學生畢業即能在職場上線。</li> <li>2.已設立「國際咖啡師」、「顧客關係管理師」、「餐旅人力資源」、「遊程規劃師」...等證照於本系教學空間考照，未來將視實際需求逐步擴充相關設備與導入其他高階證照系統，以強化教育成效，並提供學生增能機會。</li> <li>3.建議學校逐步擴充西文圖書、期刊，以應教學、研究之需求。</li> <li>4.增建多媒體教室，加強提供解說與導覽專業課程之教學需求。</li> <li>5.活化實習旅行社(E711教室)、微型創業專業教室(E706教室)等專業教室之功能。</li> <li>6.配合地質館、導覽解說教室更新，積極規劃建置「澎湖解說服務中心」。</li> <li>7.積極爭取經費，規劃建置「海洋環境教育資源中心」，讓學生學習環境教育並實地運用各項設備提升綠能知能。</li> </ol> |
| 教學品保 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.配合學校進度，落實教學品保機制。尤其檢核教學品保相關作業及審核教師所授課程大綱之內容與系設定之教育目標是否相符。</li> <li>2.持續修正教學品保手冊，並透過研討及經驗分享，落實相關措施。</li> <li>3.透過學生教學評量，針對課程之教學目標及核心能力設定問卷，由學生評估學習成效，以做為系上及教師在課程及教學上之參考。</li> <li>4.加強辦理校外參觀實習課程與專題製作競賽，提升學生專業技術與創新能力。</li> </ol>                                                                                                                                                                                          |

|      |                                                                                                                                                                                      |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 學術研究 | 1.增加知名專家學者或業師蒞校演講或實務演練之頻度，提升至平均每月一次。<br>2.充實專業教室設備，並鼓勵教師研究，並爭取科技部計畫及其他獎助申請等，以提升學術研究水準。<br>3.鼓勵教師成立各種學術群體，藉以增加橫向交流，進而聯合爭取計畫。<br>4.鼓勵教師發表學術論文於國內外著名學術期刊，以提升研究水準，並將其研究成果融入教學。           |
| 產學合作 | 1.積極與國內外觀光業者進行建教合作，提供諮詢服務及學生實習。<br>2.擴大及鼓勵教師承接地方委託之研究案，以整合地方資源，促進地方觀光發展。<br>3.舉辦實務講習及訓練班課程，利用學校資源提供業界服務。<br>4.視實際需求開辦在職學分班或其他在職班，提供業界進修機會。<br>5.透過各種實習課程、專題製作以及產學合作研修課程加強就業實務訓練及競爭力。 |
| 實習就業 | 1.引入各種國際及國內相關證照系統，使本系成為地方考照中心，鼓勵同學及地方業者報考。<br>2.積極與本地及臺灣地區，甚至國外的業界建教合作，爭取學生實習名額、使學生能實地了解產業之需求與問題，並養成實務能力。<br>3.鼓勵學生參與相關本系特色之專業證照檢定，取得專業認識，極力推動技職教育證照制度（學歷、經歷、證照專業、語文、學科）。            |

### (3) 實施計畫

#### a.學生及教師規劃

表4-2-1-2 觀光休閒系學生班級數及教師人數預定表

| 學 年 度            |       |        | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------------|-------|--------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 班<br>級<br>數      | 日間部   | 碩士班    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
|                  |       | 四 技    | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   |
|                  |       | 合 計    | 9   | 9   | 9   | 9   | 9   |
|                  | 進修部   | 碩士在職專班 | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
|                  |       | 四 技    | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|                  |       | 合 計    | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
|                  | 合 計   |        | 14  | 14  | 14  | 14  | 14  |
| 學<br>生<br>人<br>數 | 日 間 部 |        | 405 | 405 | 405 | 405 | 405 |
|                  | 進 修 部 |        | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
|                  | 合 計   |        | 605 | 605 | 605 | 605 | 605 |
| 師 資 人 數          |       |        | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  |

## b.圖儀設備規劃

本系的圖書規劃之目標為：

(a) 逐年增購專業領域之中文及西文圖書目標至三萬五千冊、教學錄音、影帶預定增至四百卷；及其他非書籍資料之收集。

(b) 圖書設備規劃增訂相關系所領域中西文期刊目標至一百種，提供學生參閱。

其他詳如下表：

表4-2-1-3 觀光休閒系圖書增購預定表

| 年度<br>種類  | 109    |       | 110    |       | 111    |       | 112    |       | 113    |       |
|-----------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|
|           | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    |
| 圖書        | 18,455 | 973   | 18,900 | 993   | 19,240 | 1,014 | 19,740 | 1,039 | 20,140 | 1,085 |
| 期刊<br>(種) | 57     | 28    | 57     | 28    | 58     | 28    | 59     | 29    | 60     | 30    |
| 報章<br>(種) | 14     | 8     | 14     | 8     | 15     | 8     | 15     | 8     | 16     | 8     |
| 非書資料      | 62     | 9     | 63     | 9     | 64     | 10    | 65     | 10    | 66     | 10    |
| 合計        | 18,588 | 1,018 | 19,034 | 1,038 | 19,341 | 1,060 | 19,879 | 1,086 | 20,282 | 1,138 |

表4-2-1-4 觀光休閒系儀器設備購置預定表

| 發展重點               | 現有設備                       | 內容                                    | 待增項目                                                         |           | 執行<br>年度 |
|--------------------|----------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------|----------|
|                    |                            |                                       | 項目                                                           | 經費評估      |          |
| 澎湖解說<br>服務中心       | 新增(配合地質<br>館、導覽解說教<br>室更新) | 讓學生學習高精<br>度衛星定位系統<br>並進行深度導覽<br>解說服務 | 高精度衛星定位系<br>統、航拍設備(旋翼<br>型無人飛行載具)、影<br>像處理工作站、虛擬<br>實境設備     | 1,200,000 | 109-113  |
| 海洋環境<br>教育資源<br>中心 | 新增                         | 讓學生學習環境<br>教育並實地運用<br>各項設備提升綠<br>能知能  | 太陽能風力發電教<br>學展示屋會議桌椅<br>OA(辦公室隔間用)、<br>大型海洋資源、綠能<br>宣導看板及掛板等 | 200,000   | 109-113  |

## c.產學合作及推廣教育

校外實習方面：則配合課程教學及產學建教合作：推行「三明治教學校外實習」，目前在校生均須完成半年的企業實習，並有進階實習(半年)可供有需求的學生加選，最多可累計達一年的校外實習機會。實習機構包括國內外知名的觀光事業集團、旅行社、休閒農場與遊憩活動...等公民營企業。

另外，系上教師根據國內及澎湖觀光休閒產業的需求不同，分別簽訂不同

主題的建教合作產學合作計畫，推廣教育也根據教師專長開設不同主題的觀光服務推廣課程。

目前進行中及預定之情形如下表：

表4-2-1-5 觀光休閒系產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 產學合作（件）    | 18  | 18  | 18  | 19  | 20  |
| 推廣教育（班）    | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |

#### d.學術活動規劃

本系學術性活動除配合例行性活動外，近期也考量產業發展趨勢及計畫之執行所需，適時規劃辦理。具體而言，本系學術活動短程、中程、長程規劃如下：

- 短程－邀請學術界、產業界專家進行專題演講(例行性學術活動)。
- 中程－主辦或協辦全國性學術研討會(可配合計畫執行)。
- 長程－主辦或協辦跨國際之學術性與實務性研討會及邀請國外師資進行跨國學術交流。

表4-2-1-6 觀光休閒系舉辦學術性活動預定表

| 學年度<br>項目 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 專題演講      | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| 學術研討會     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 學術交流      | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |

#### e.學生出路

表4-2-1-7 觀光休閒系舉辦學術性活動預定表

| 學年度<br>項目 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 證照張數      | 600 | 620 | 650 | 650 | 650 |
| 畢業流向(就業率) | 65% | 65% | 65% | 65% | 65% |



## (二)、餐旅管理系

### 1.現況概述

#### (1) 設立理由

本系成立於民國八十八年，奉教育部核准設立「國立澎湖海事管理專科學校－餐旅管理科」，並於九十一學年度成立四技學制為「國立澎湖科技大學－餐旅管理系」，又於民國九十四年改制為科技大學並更名為餐旅管理系。主要設系目標為配合政府照顧偏遠離島地區政策，以及因應餐旅業蓬勃發展與國際化無國界的競爭壓力，期望培育理論與實務並重，學術與道德素養兼備，傳承與創新能力兼具及本土與國際視野等量之餐旅管理專業實務人才。

#### (2) 教育目標

本系依據本校「建立優質環境教育臺、澎學子、科技人文並重理論實務相輔、提升教學研究邁向國際學府、整合澎湖資源發展社區產業」之辦學理念，並配合觀光休閒學院「培育具有學生實務處理及解決問題之能力、養成觀光休閒事業研究及專業管理人才」之教育目標，培育具備餐旅管理專業能力的管理人才、培育具備餐旅管理現場實作能力之實務人才為教育目標。

#### (3) 課程教學

本系教學課程設計除校訂通識課程外，可分為專業管理及專業技術兩類，比例約各占一半。為強化學生專業學習，本系規劃系內餐廳與旅館實習與為期至少一學期之校外實習課程。除了一般課程及實習之內容，亦鼓勵學生參與校內外專業競賽(如廚藝、會展、實務專題)，以及組織規劃相關校內外活動，以培養其學生組織創新與擴展視野之能力。

本系教學內容及方式豐富多元，配合教育部各項大型計畫之執行，開設課程顧及澎湖在地特色並與當地餐旅產業界人才需求，充分運用企業資源擴大多方位的學習，以幫助學生能在就業或升學多元化發展。

#### (4) 師資結構

目前本系有 7 位專任(案)教師，本系教師大多為歐美及國內著名大學之旅館、餐飲及觀光相關系所碩博士班畢業，1 位教授，3 位副教授(其中 1 位為專技副教授)；3 位助理教授，100%為助理教授以上教師，師資群除具備專業學識外，更有豐富的實務經驗；教師皆有國內外專業證照、具有專業技術士術科監評資格者 6 位，師資結構完整。108 學年度第二學期受惠於教育部優化師生比計畫補助，增聘一位專案教師，專任(案)教師達 8 位。

#### (5) 圖儀設施

本系現有相關的中文及西文圖書約有 15,298 冊，中西文期刊約 80 種，均全部存放於學校總圖書館供同學閱覽。另本系目前設備包括：

- a.實習餐廳：佔地 420 平方公尺，提供學生餐飲業之服務訓練。
- b.西式實習廚房：佔地 250 平方公尺，提供西餐廚藝之訓練。
- c.中式實習廚房：佔地 160 平方公尺，提供中餐廚藝之訓練。
- d.點心製作廚房：佔地 230 平方公尺，提供烘焙點心，糕點技藝之訓練。
- e.旅館資訊電腦教室：佔地 160 平方公尺，提供旅館訂房操作與報表製作訓練。



f.實習旅館(含會議室)：佔地 840 平方公尺，提供學生旅館業務之服務訓練。

g.餐服訓練教室：佔地 220 平方公尺，提供餐飲服務與旅館房務實作練習。

## (6) 學生出路

由於本系的設立均具有前瞻性，並符合國家建設發展之需要，因此學生畢業後無論就業或升學均具有多元選擇。

a.就業：

(a) 順應國際化趨勢，本系畢業生可至國內、外國觀光飯店之餐飲部、旅館部等相關部門及國內之餐飲業內、外場、咖啡廳、餐飲連鎖業等擔任現場管理人員。

(b) 配合三創課程，鼓勵學生自行創業。

b.進修與深造：報考國內外餐旅相關研究所。

## 2.中長程發展計畫

### (1) 目標與特色

本系設立之主要目標在於培育我國餐旅服務業所需之實務管理專業人才，此外本系地處知名觀光聖地—澎湖，因此滿足澎湖餐旅業需求亦是本系重要目標所在。另一方面則是在過去幾年政府推動「二十一世紀臺灣發展觀光新戰略」、「國內旅遊發展方案」、「觀光政策白皮書」、「挑戰 2002~2008 觀光客倍增計劃」、「2008~2009 旅行臺灣年」以及法規上修訂了觀光發展條例，訂定溫泉法草案、民宿管理辦法等，成功促使國人將觀光休閒視為生活的一部分。以及 2008 年 12 月開放兩岸通航、通郵截彎取直形成一日生活圈，為觀光經濟注入了活水，因而造就了 2008 年來台旅客 (inbound tourists) 達 3,845,187 人次較去年成長 3.47% (觀光局，2009)。2015 年則有推動「觀光大國行動方案 (104-107 年)」，積極促進觀光產業及人才優化、整合及行銷特色產品、引導智慧觀光推廣應用，鼓勵綠色及關懷旅遊，全方位提升臺灣觀光價值，提振國際觀光競爭力等政策，其中推動區域郵輪合作策略，擬在澎湖設點，故在政府一系列利多政策與觀光企業投資的推波助瀾下，看出餐旅產業的蓬勃發展，可以預期在服務業部門中，住宿及餐飲服務業就業人數及需求將持續增加。可見，在全世界經濟景氣蕭條失業潮籠罩下，無煙囪工業的餐旅服務業相關科系學生卻逆勢看漲。

本系遵循教育部對技職體系所應肩負培育之責任，培育正蓬勃發展的餐旅業所需的大量專業人才，並不斷加強質的提升，除了促進澎湖餐旅業的升級亦符合無國界國際化衝擊下的要求，因此為達成本系目標所研擬的近程、中程及遠程計畫如下：

a.近程計畫：

(a) 鼓勵教師投稿期刊論文或參與研討會論文發表至少 1 學年 1 篇。

(b) 鼓勵教師帶領訓練學生參校內外競賽 1 學年至少 4 場、國外競賽至少 1 場。

(c) 輔導學生考取國內外餐旅專業證照、資訊證照、外語能力檢定，希冀學生能符合畢業門檻之基本要求。

(d) 落實在地化特色，持續自辦或承辦行政院勞動部、澎湖縣政府、退輔會等

機關所提供之專業餐旅人員訓練計畫，提供當地餐旅業人士進修教育與訓練的管道 1 學年至至少 4 梯次。

- (e) 協助行政院勞動部辦理離島地區業者飲料調製丙級檢定考試，每年 1 梯次及其他專業領域證照 2 場次。
- (f) 鼓勵教師每年申請科技部、產學合作、學界關懷業界等計畫至少 2 項。
- (g) 落實教育部高教深耕及大學善盡社會責任計畫。
- (h) 輔導畢業學生就業、升學。
- (i) 落實教學品保。
- (j) 加強系友聯絡及收集就業資訊。

b. 中程計畫：

- (a) 鼓勵教師投稿國內外優質期刊以提升研究品質。
- (b) 輔導學生考取餐旅專業國際證照，平均每位學生一張。
- (c) 積極增班或招收國際學生以增加本系的能見度。
- (d) 申請行政院勞動部旅館及餐飲專業服務技術士術科考場。

c. 長程計畫：

- (a) 積極與國外學校建立姐妹學校進而交換學生，使學生能多元學習與擴展就業市場。
- (b) 申請國際餐旅專業證照考場。

依照上述之發展目標，本系將突顯以下特色：

- a. 教師的教學與研究能力持續升級：藉由鼓勵教師與餐旅業界的交流及建立產學合作關係，促使教師掌握餐旅業的發展脈動，亦可豐富化研究主題，因此不但能提升實務教學能力也可提升研究品質。
- b. 提升本系能見度：本系為澎湖最高學府，但在本島餐旅相關科系如此競爭又少子女化的壓力下，支持與鼓勵老師與學生積極投入各項餐旅專業競賽，以提高本系的名聲與能見度。
- c. 拓展學生國際視野：選送學生至國外實習與交換學生增加學生的國際視野，也藉此反饋至同學的相互學習，以拓展國際視野。
- d. 鼓勵學生積極取得餐旅證照並強化實務操作能力：鼓勵學生取得三照(專業證照、資訊證照、外國語言證照)，強化職場競爭力外；也可從課程學習後的成果展獲得從規劃菜單、行銷、成本控制、服務、產品製備、旅館服務等學習成果的檢驗，強化實務能力。
- e. 提供社會服務以提升本系的專業形象：提供推廣與回流教育，在師資與設備上資源共享，從社會服務中獲得肯定；並協助行政院勞動部辦理國家技術士證照考試，以服務離島業者與學生，也可激勵與提高本系學生考照能力。
- f. 成功的建立系友強而有利互助之連絡網路：藉由系友的協助可瞭解系上課程與教材的變化需求，系友也可藉此獲得系上在資訊與工作的引介，成為互助互惠之網絡。

## (2) 發展策略

依據上述本系之近中長程計畫發展目標，本系未來發展將兼顧國內與澎湖地

區餐旅業發展所需管理實務專業人才的兩大主軸上。為達到此目標，本系將就下列各項擬定具體之規劃：

|      |                                                                                                                                                                                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構 | <p>1.本系有 7 位專任教師，大多為歐美及國內著名大學之旅館、餐飲及觀光相關系所碩博士班畢業，1 位教授，3 位副教授(其中 1 位為專技副教授)；3 位助理教授，100%為助理教授以上教師。108 學年度第二學期受惠於教育部優化師生比計畫補助，增聘一位專案教師，專任(案)教師達 8 位。</p> <p>2.師資群除具備專業學識外，更有豐富的實務經驗；教師皆具有多張國內外餐旅專業證照、具有專業技術士術科監評資格者 6 位。</p> |
| 教學設備 | <p>1.持續對中餐、西餐、烘焙、旅館櫃檯、房務實習、餐飲等實習教室的汰舊換新。</p> <p>2.爭取設立行政院勞動部餐飲及旅館專業服務技術士術科檢定場所。</p> <p>3.持續編列經費增購各項專業圖書。</p>                                                                                                                |
| 學術研究 | <p>1.舉辦或協辦全國性及國際性之餐旅專業研討會。</p> <p>2.邀請知名專家學者蒞臨校演講或實務演練之次數提升每月至少 1 次。</p> <p>3.配合雙師或業師計畫，邀請學有專精之餐旅業者前來協同教學。</p> <p>4.鼓勵教師加強研究能力，包括投稿與申請各項計畫。</p>                                                                             |
| 產學合作 | <p>1.因應本系遵循技職教育特色與產業發展需求，積極配合本地與國際餐旅業者對餐旅專業人才之所需進行建教合作，以利學生實務實習。</p> <p>2.擴大及鼓勵教師承接地方委託之研究計畫案，以整合地方資源，促進地方觀光發展。</p> <p>3.舉辦實務講習及訓練班課程，利用學校資源提供業界之服務。</p> <p>4.執行教育部高教深耕及善盡社會責任計畫，強化師資專業與提升學生就業力。</p>                        |
| 實習就業 | <p>1.積極與本地、臺灣以及國際餐旅業界建教合作，爭取學生實習名額。</p> <p>2.持續精進校外實習作業模式與學習成效。</p> <p>3.鼓勵學生取得專業國際證照及提升外語能力，落實教學品保，以強化學生未來就業之競爭力。</p>                                                                                                      |

### (3) 實施計畫

#### a.學生及教師規劃

本系配合學校發展，一直是一個年級 1 班，在學生班級與教師人數方面規劃如下表：

表4-2-2-1 餐旅管理系學生班級數及教師人數預定表

| 學 年 度       |     |     | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 班<br>級<br>數 | 日間部 | 四 技 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|             |     | 合 計 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|             | 進修部 | 四 技 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|             |     | 合 計 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|             | 合 計 |     | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |

| 學 年 度   |       | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|---------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 學 生 人 數 | 日 間 部 | 200 | 198 | 196 | 194 | 192 |
|         | 進 修 部 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|         | 合 計   | 200 | 198 | 196 | 194 | 192 |
| 師 資 人 數 |       | 8   | 7   | 7   | 7   | 7   |

b.圖儀設備規劃

本系的圖書規劃之目標為：

- (a) 逐年增購專業領域之中文及西文圖書至 36,000 冊、教學錄音、影帶預定增至 500 卷；及其他非書籍資料之收集。
- (b) 圖書設備規劃增訂相關系所領域中西文期刊至 85 種，提供學生參閱。其他詳如下表：

表4-2-2-2 餐旅管理系圖書增購預定表

| 年度<br>種類  | 109    |     | 110    |     | 111    |     | 112    |     | 113    |     |
|-----------|--------|-----|--------|-----|--------|-----|--------|-----|--------|-----|
|           | 中文     | 英文  | 中文     | 英文  | 中文     | 英文  | 中文     | 英文  | 中文     | 英文  |
| 圖書        | 16,000 | 800 | 16,040 | 810 | 16,080 | 820 | 16,120 | 830 | 16,160 | 840 |
| 期刊<br>(種) | 55     | 25  | 55     | 25  | 55     | 25  | 57     | 28  | 57     | 28  |
| 報章<br>(種) | 13     | 7   | 13     | 7   | 13     | 7   | 14     | 8   | 14     | 8   |
| 非書資料      | 62     | 8   | 62     | 8   | 62     | 8   | 62     | 9   | 62     | 9   |
| 合計        | 16,130 | 840 | 16,170 | 850 | 16,210 | 860 | 16,253 | 875 | 16,293 | 885 |

表4-2-2-3 餐旅管理系儀器設備購置預定表

| 發展重點         | 現有設備                     | 內容                | 待增項目                   |       | 執行<br>年度 |
|--------------|--------------------------|-------------------|------------------------|-------|----------|
|              |                          |                   | 項目                     | 經費評估  |          |
| 烘焙教室         | 烘焙點心製作所需之烤箱、攪拌缸、發酵箱等教學設備 | 提供學生上烘焙麵包、蛋糕等課程使用 | 三門六盤透明上掀式烤箱            | 80 萬  | 109-113  |
| 實習旅館<br>示範教室 | 旅館前檯設備、實習套房五間            | 提供旅館業務技術訓練        | 衛浴設備及節能設施更新(一間)、智慧防控系統 | 280 萬 | 109-113  |
| 實習餐廳         | 實習餐廳、貴賓室、實習吧枱等外場設備       | 提供餐廳外場實務技術訓練      | 數位講桌、投影機、餐桌等           | 40 萬  | 109-113  |

#### c.產學合作及推廣教育

本系建教合作對象為我國國際級旅館業與國內知名連鎖餐飲業，並經本系學生校外實習輔導委員會審核後始得進行，99 學年度起本系學生校外實習延伸為一學期，學生校外實習建教合作案為 17 件，100 學年度起配合教育部計劃，將建教合作案延伸至國外，101 學年度起將學外實習改為一年，提供學生更多元的學習機會與環境，108 學年度修正為一學期必修及一學期選修。本系推廣教育之施行主要配合澎湖觀光相關產業人力需求，合作之對象為澎湖縣各級單位、行政院勞動部委託之各項訓練案。除上述建教合作及推廣教育案外，本系也承辦餐旅相關技術士技能檢定(如丙級飲料調製技術士)計畫、教師廣度研習及深耕計畫、科技部計畫等。目前進行中及預定之情形如下表：

表4-2-2-4 餐旅管理系產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 產學合作（件）    | 20  | 21  | 22  | 23  | 24  |
| 推廣教育（班）    | 6   | 6   | 7   | 7   | 8   |

#### d.學術活動規劃

本系學術性活動除配合例行性活動外，近期也考量產業發展趨勢及計畫之執行所需，適時規劃辦理。具體而言，本系學術活動短程、中程、長程規劃如下：

- 短程－邀請學術界、產業界專家進行專題演講(例行性學術活動)。
- 中程－主辦或協辦全國性學術研討會(可配合計畫執行)。
- 長程－主辦或協辦跨國際之學術性與實務性研討會及邀請國外師資進行跨國學術交流。

表4-2-2-5餐旅管理系舉辦學術性活動預定表

| 學年度<br>項目 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 專題演講      | 6   | 6   | 7   | 7   | 7   |
| 學術研討會     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 學術交流      | 3   | 3   | 4   | 4   | 4   |



### (三)、海洋遊憩系

#### 1.現況概述

##### (1) 設立理由

在澎湖擁有優越的海洋地理環境下，配合國家發展需求：發展台灣海洋國家，拓展我國海洋遊憩產業。國立澎湖科技大學於九十三年學年創立「海洋運動與遊憩系」。以台灣和澎湖特有海洋資源，結合地區產業特色：拓展海洋運動和海洋遊憩深度之旅，以合乎現今社會求職求才現況，提供產業結構人力需求，協助台灣地區海洋遊憩和海洋運動觀光產業發展。結合學校發展特色與中長程發展目標：落實本校朝海洋遊憩和島嶼觀光產業典範科技大學的方向邁進。本系以傳授正確的海洋運動憩觀念與良好的海洋遊憩產業發展，以增進人民的健康體能，充實理論與實務內涵，推展多元的全民福祉。

##### (2) 教育目標

本系為國內首創針對海洋運動與遊憩發展之學系，以培養海洋運動與遊憩專業之人才，教育海洋運動正確觀念，使國人能快樂的親近與體驗海洋之熱情，並進而推展海洋運動與海域遊憩活動以達到提升此領域之水準為目標。在一貫的課程中培養海洋運動各項目技能之優秀選手與專業指導人才，及培養海洋運動與海域遊憩專業經營管理人才為導向，滿足國人海洋運動與海域遊憩之需求，具備下列專業技能：a.海洋科學基礎能力，b.運動科學基礎能力，c.海洋運動指導能力，d.海域遊憩規劃能力，e.海域遊憩管理能力，f.國際視野地方智慧，g.獨立思考與創新能力，h.職場態度與實務能力。

##### (3) 課程教學

課程採科學化、專業化之訓練方式，課程設計以理論與實務課程相結合，主要以發展海洋運動技能、海洋運動觀光與海域遊憩管理為主軸，以培養海洋運動與海域遊憩專業經營與管理人才為導向。課程規劃學科、術科並重，以管理實務為基礎，並在課程中規劃海洋運動技能（重型帆船、風浪板技能、游泳與水上救生技能、浮潛、潛水技能、輕艇、動力小艇等）、海洋運動管理（海洋運動概論、海洋運動觀光理論與實務、海域遊憩經營理論與實務、運動事業經營與管理等）與海域遊憩經營（水域風險管理與法律責任、海域遊憩管理、海域遊憩資源調查、海域遊憩活動設計等）學程，以期能掌握社會脈動與國際接軌，滿足國人海洋運動與海域遊憩之需求。建構出完整的海洋運動技能與海洋遊憩事務管理技優人才，以達到畢業即就業的目標，同時促進海洋遊憩產業多元發展，創造更多的海洋遊憩產業之就業機會。

##### (4) 師資結構

本系現有專業師資7位，各教師均有個別專長，且涵蓋本系各專業分野，對系的平衡發展有相當之助益。其中6位具博士學位，助理教授以上師資達百分之百。另外本系教師3位具三星國際潛水專業教練與4位具有ASA國際帆船教練專業證照，另有其他證照含游泳、浮潛、立式划槳、滑水、水上救生等。本系並計有重型帆船、風浪板、潛水、輕艇、動力小艇、滑水等相關之教學設備，有助於教學與實際技能操作之配合。

##### (5) 圖儀設施

未來配合本系發展特色，實施課程之更新及設計。結合師資專長，撰寫教材，製



作教具。系經費提撥固定比例用於圖書期刊採購，逐年增購專業領域之中文及西文圖書（至25,000冊）。增訂相關科系領域中西文期刊（至100種），提供學生專題製作及參與研究計畫所需的資料收集及閱覽。加強校際性圖書館合作，共享圖書資源。在海洋運動技能課程，也不斷地添購新設備，如重型帆船、遊艇、休閒娛樂漁筏、獨木舟、風浪板、浮潛、SUP以及水肺潛水器材，讓學生可以充分地利用時間練習，同時也建立特色專業訓練場地，並開設特色海洋運動與遊憩課程。

## **(6) 學生出路**

在就業方面，基於系所特色、教學資源與學生來源與特質，將本系學生畢業後主要出路與可學以致用從事之工作類型：(一)遊憩服務專業人員：遊樂景點工作人員、休閒娛樂事業客戶服務人員、導遊 / 領隊及導覽解說員、度假村主任，(二)運動管理人員：運動、休閒遊憩經理人員、水域遊憩活動工作人員、開放&封閉式救生員 / 教練、游泳教練、健身教練/體適能中心駐場教練，(三)遊艇產業人員：遊艇生活設計師、遊艇船長/船員（需具備動力小艇執照）、帆船遊艇教育訓練、維護經營管理幹部。同時，本系培養之畢業生可往國內、外相關領域之研究所進修與深造，依照個人興趣或朝向更專業的方向研修，如：海洋生物、海域遊憩、觀光休閒管理、運動科學等相關研究所。

## **2.中長程發展計畫**

### **(1) 目標與特色**

為配合國家「海洋政策」與產業發展，本系之教學目標，強化海洋產業特色之藍色經濟。以海洋運動觀光與海洋遊憩產業發展為主要重點，突顯本系與產業聯結之特色，增加本系之招生吸引力，以助生員之擴展。在作法上除選訓優秀的海洋運動選手，以期在國際比賽中獲得優異成績與殊榮外，另加強海洋運動技能的專業知識轉化為產業發展，培養海洋運動項目之教練、專業指導員及海域遊憩產業經營管理人才以提供學生就業或繼續升學所需。並推廣國人海洋運動休閒習慣，增進人民的健康體能、推動與多元海洋遊憩產業合作，使海洋運動與遊憩產業能穩定成長。具體目標如下：

- a.規劃海洋運動觀光與遊憩產業發展重點，強化招生吸引力。
- b.提升海洋運動技能，培養海洋運動項目之選手、教練及專業指導人才。
- c.培養海洋運動觀光與海域遊憩產業管理人才。
- d.建立海洋運動與海域遊憩產業之策略聯盟。
- e.協助海洋運動觀光及海域遊憩產業發展。

### **(2) 發展策略**

本系為達到上述整體發展目標，訂定短、中、長期目標，逐次達成，依擬定計畫之完成年限區分為：

#### **a.短程計畫**

- (a)增聘高階學有專長且擁有博士學位的學者專家或具有豐富的業界教師，以充實師資陣容。
- (b)執行特色大學與實務增能計畫，建立海洋運動與遊憩營運模式，並使學生具備理論與實務結合之能力。
- (c)舉辦各項海洋遊憩體驗活動與辦理各項海洋運動（帆船、風浪板、輕艇等）競賽，

以增進學生之賽會管理與產業經營之能力

- (d) 與海洋運動相關單位建立策略聯盟關係，成為海洋運動相關技能之訓練與考照中心。
- (e) 積極推動國際交流，配合交換學生、國際研討會、雙聯學制等合作，以達到國際化之目標。
- (f) 強化本系課程與產業的結合，以達到學用合一的專業成效。

#### b. 中程計畫

- (a) 強化境外與外籍招生，以擴大學生來源。與越南孫德盛大學共同實施海洋遊憩管理學位之雙聯學制。
- (b) 規劃海洋運動人員證照制度，以落實人力資源的評量與考核，提升產業從業人員之人力培育功能。
- (c) 加強校外實習培訓海洋運動與海洋遊憩管理人員，依市場產業發展需求發揮社會服務作用。
- (d) 配合國家「海洋事務發展計畫」，提升國人參與海洋運動與海洋遊憩活動。
- (e) 推動「藍色經濟之重型帆船與遊艇產業服務人才計畫」，以提升本系特色與競爭力和學生就業能力。

#### c. 長程計畫

- (a) 配合本校特色大學計畫，建立具有海洋特色之遊憩產業學系，配合地方資源與產業發展趨勢，以培養海洋遊憩相關產業需求之人才。
- (b) 國內外之海洋運動與海洋遊憩相關團體合作，開設海洋運動管與海洋遊憩相關課程與學制。
- (b) 建立海洋運動與遊憩資源中心，以為海洋運動與海洋遊憩產業奠定良好契機。
- (c) 與國外學校建立策略聯盟關係，建立雙聯學制。
- (d) 積極參與「國家海洋政策」，發展「藍色經濟」，培養國際級海洋運動選手，與建立國家海洋運動與遊憩發展中心。

具體發展策略如下：

|      |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構 | <ul style="list-style-type: none"><li>1. 本系現有專業師資 7 位各教師均有個別專長，且涵蓋本系各專業分野，對系的平衡發展有相當之助益。</li><li>2. 聘任教師中其中 6 位具博士學位，助理教授以上師資達百分之百。</li><li>3. 教師中 3 位具三星國際潛水專業證照與 4 位 ASA 國際帆船專業證照，含游泳、浮潛、滑水、水上救生等。</li><li>4. 未來將增聘相關之業界教師共同教學，以充實本系實務相關之師資。</li></ul> |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 教學設備 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.配合本系發展特色，實施課程之更新及設計。</li> <li>2.結合師資專長，撰寫教材，製作教具。</li> <li>3.風浪板、潛水、輕艇、動力小艇、滑水等相關之教學設備，有助於教學與實際技能操作之配合。</li> <li>4.系經費提撥固定比例用於圖書期刊採購，逐年增購專業領域之中文及西文圖書（至 25,000 冊）。</li> <li>5.增訂相關科系領域中西文期刊（至 100 種），提供學生專題製作及參與研究計畫所需的資料收集及閱覽。</li> <li>6.加強校際性圖書館合作，共享圖書資源。</li> <li>7.建立特色專業教室，並開設特色課程。</li> </ol> |
| 學術研究 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.整合師資專長，承接整合型及應用型之海洋運動相關研究計畫。</li> <li>2.聘請校外知名人士（學者、專家）蒞校演講，提高本校知名度，並擴展可用資源。</li> <li>3.舉辦學術研討會，提高本校知名度及學術地位。</li> <li>4.充實教師研究室空間及設備。</li> <li>5.鼓勵教師研究及論文發表，提高學術地位。</li> </ol>                                                                                                                      |
| 產學合作 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.積極與業界建立合作關係，有效解決生產及設計上之問題，</li> <li>2.落實理論與實務結合教育功能。</li> <li>3.與臺灣本島相關學校及研究單位充分交流及合作，建立良好伙伴關係。</li> <li>4.舉辦推廣教育及辦理海洋運動類訓練課程。</li> <li>5.加強產官學之合作，並發揮學校教育功能，進一步擴展學生就業管道及出路。</li> <li>6.加強教學品質和積極爭取公民營機構與外校合作之研究計畫。</li> <li>7.與國內外相關單位建立策略聯盟關係。</li> </ol>                                           |
| 實習就業 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.配合產學合作研修與校外實習課程，爭取合作廠商，提供學生校外實習之機會，以驗證所學，並提高就業競爭優勢。</li> <li>2.持續精進校外實習作業模式與學習成效。</li> <li>3.強化實務專題成效，鼓勵同學參加全國性專業技能競賽。</li> <li>4.鼓勵學生取得專業國際證照及提升外語能力，落實教學品保，以強化學生未來就業之競爭力。</li> </ol>                                                                                                                |

### （3）實施計畫

#### a.學生及教師規劃

至 114 學年度，本系班級及學生人數規劃如下，其中研究所部分將視各項條件配合狀況，與本院其他系所共設研究所。

表4-2-3-1 海洋遊憩系學生班級數及教師人數預定表

| 學 年 度            |       |     | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 班<br>級<br>數      | 日間部   | 四 技 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|                  |       | 合 計 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|                  | 進修部   | 四 技 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|                  |       | 合 計 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|                  | 合 計   |     | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 學<br>生<br>人<br>數 | 日 間 部 |     | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
|                  | 進 修 部 |     | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|                  | 合 計   |     | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| 師 資 人 數          |       |     | 7   | 7   | 7   | 7   | 7   |

## b.圖儀設備規劃

本系未來圖儀設備之建置上，逐年增購本系所需之各項圖儀設備。

表4-2-3-2海洋遊憩系圖書增購預定表

| 年度<br>種類  | 109    |     | 110    |     | 111    |     | 112    |     | 113    |       |
|-----------|--------|-----|--------|-----|--------|-----|--------|-----|--------|-------|
|           | 中文     | 英文  | 中文     | 英文  | 中文     | 英文  | 中文     | 英文  | 中文     | 英文    |
| 圖 書       | 15,640 | 763 | 16,840 | 824 | 17,540 | 884 | 17,997 | 927 | 18,455 | 973   |
| 期刊<br>(種) | 55     | 25  | 55     | 25  | 55     | 25  | 57     | 28  | 57     | 28    |
| 報章<br>(種) | 13     | 7   | 13     | 7   | 13     | 7   | 14     | 8   | 14     | 8     |
| 非書資料      | 62     | 8   | 62     | 8   | 62     | 8   | 62     | 9   | 62     | 9     |
| 合 計       | 15,770 | 803 | 16,970 | 864 | 17,670 | 924 | 18,128 | 969 | 18,586 | 1,015 |

表4-2-3-3海洋遊憩系儀器設備購置預定表

| 發展重點 | 現有設備                                                                               | 內 容                                                              | 待增項目                          |      | 執行<br>年度 |
|------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------|----------|
|      |                                                                                    |                                                                  | 項目                            | 經費評估 |          |
| 風浪板  | One Design 船板、One Design 帆、One Design 桅桿、One Design 操縱桿、訓練用船板、訓練用帆、訓練用桅桿、訓練用操縱桿、起帆 | 風浪板及進級風浪板課程使用，另外，也積極發展亞奧運比賽項目:RS-X 風浪板。目前訓練用風浪板有 4 組、RS-X 有 4 組。 | 練習用風浪組 8 組以及競技用 RS-X 風浪板組 4 組 | 96 萬 | 109-113  |

|       |                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                              |                           |      |         |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------|---------|
|       | 繩、延長管、萬向接頭、腳套、防寒衣-長、膠鞋、掛勾衣、掛勾繩、下翼索專用繩                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                              |                           |      |         |
| 輕艇獨木舟 | 訓練舟、單人座艙式海洋舟、座艙式衝浪舟、平臺式衝浪舟、三人平臺式休閒舟、單人平臺舟、雙人平臺舟、艇球訓練槳、海洋槳、休閒槳、防水裙、救生衣、拋投救援繩、防水警示閃光燈、抽水幫浦、望遠鏡                                                                                                                                           | 獨木舟課程使用、另外、在春夏水上活動盛行時，也用來舉辦獨木舟生態體驗營活動，積極推廣獨木舟水域活動，讓國人在夏天時有正確的水上休閒活動                                                                                          | 單人平臺舟 5 艘以及雙人平臺舟 10 艘     | 65 萬 | 109-113 |
| 潛水裝備  | 潛水衣、防寒衣、潛水靴、噴射式蛙鞋、鞋型蛙鞋、長鰭蛙鞋、蹼泳蛙鞋、呼吸管、面鏡、蹼泳呼吸管、浮水背心、救生圈、救生魚雷浮標、裝備袋、水中羅經、氣動發音器、氣瓶 130cuft、氣瓶 80cuft、氣瓶 65cuft、氣瓶 40cuft、氣瓶 20cuft、配重帶+扣環、配重塊、反光鏡、捲線軸、標示浮漂、氣壓平衡式調節器、導流式調節器、複合式充排氣閥調節器、高氧調節器、順流式調節器、緊急備用調節器、BC 雙層處理、BC 技術型背後氣囊型、BC 背心型肩帶可調 | 浮潛、水肺潛水以及科技潛水課程使用。浮潛課程與水上活動相關課程結合，加上澎湖優越海洋生態環境，讓浮潛課程多元化，也趣味化。在春、夏水域活動盛行時，也不忘積極推展浮潛活動，讓學生及學員在夏天時有正確的水上休閒活動，同時也介紹源澎湖潮間帶的多樣性和多元性，以及教育學生及學員生態保育的重要性，讓澎湖生態得以永續經營。 | 噴射式蛙鞋、鞋型蛙鞋、長鰭蛙鞋、蹼泳蛙鞋各 5 雙 | 40 萬 | 109-113 |



|      |                                  |                                                  |                |       |         |
|------|----------------------------------|--------------------------------------------------|----------------|-------|---------|
|      | 式、三用表、數位壓力錶、潛水電腦錶、氣動發音器、半閉錄式循環水肺 |                                                  |                |       |         |
| 水中攝影 | 相機、防水殼、水中閃光燈                     | 攝影課程使用，同學在進行浮潛或水肺潛水課程教學訓練時，也同時可以把水中大自然的美麗景色紀錄下來。 |                |       | 109-113 |
| 動力小艇 | 硬底充汽船、船外機、小艇拖車、對講機               | 動力小艇課程使用，自從遊艇法通過以後，更顯動力小艇技術的重要性。                 | 船外機 3 組        | 15 萬  | 109-113 |
| 滑水   | 寬板、曲道板、雙板、滑水手把+繩索、滑水用救生衣         | 滑水課程使用，讓學生的水域專業技能更多元性。                           | 寬板、曲道板、雙板各 2 雙 | 1.5 萬 | 109-113 |

#### c.產學合作及推廣教育

本系建教合作對象為澎湖當地相關業者與國內知名水域遊憩相關產業，並經本校實習輔導委員會審核後始得進行。104 學年度起本系學生校外實習延伸為一學期。本系推廣教育之施行主要配合澎湖海洋遊憩與觀光相關產業人力需求，合作之對象為澎湖及台灣本島之主要水域遊憩活動業者。除上述實習與建教合作及推廣教育案外，本系也承辦各項海洋遊憩相關技術證照考試與檢定(如風帆船教練與裁判、水肺潛水、游泳教練)計畫、教師廣度研習及深耕計畫等。目前進行中及預定之情形如下表：

表4-2-3-4 海洋遊憩系產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 產學合作（件）    | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  |
| 推廣教育（班）    | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |

#### d.學術活動規劃

為增進與業界及學界之交流，擴展學生視野，預定每學期至少邀請一位學界或業界專家到系專題演講，並配合本地優良地方條件，定期舉辦「海洋運動與管理研討會」，以提升本系能見度。

- 短程－全國性學術研討會。
- 中程－全國性學術研討會及專業學會年會。
- 長程－國際性學術研討會。



表4-2-3-5 海洋遊憩系舉辦學術性活動預定表

| 學年度<br>項目 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 專題演講      | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| 學術研討會     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 學術交流      | 2   | 2   | 3   | 3   | 3   |

### 三、人文暨管理學院

#### 1.現況概述

##### (1) 設立理由

本校所屬三學院充分結合澎湖地方產業發展的需求，其中海洋暨工程學院以養殖及綠能為發展特色，觀光休閒學院以觀光與海洋遊憩為課程主軸。至於本學院作為離島澎湖唯一提供管理知能人才培育的學院，一方面以培育學生具備實務管理知識與技能的相關專業人才，使其未來不論在澎湖或臺灣本島任職皆具備職場競爭力；另一方面亦充分善用在地資源，經由教學培養學生島嶼產業相關管理知能，並作為在地相關服務產業發展研發與育成，更因應澎湖地區各公民營機構人士之需求，提供在職進修及回流教育管道，以提升當地人力素質作為任務導向。

##### (2) 教育目標

配合國家積極發展服務業產業，結合本院航運管理、行銷與物流、資訊管理、應用外語之管理等學科專長，充實各系之師資與設備，發展各系之教學特色，培養各系學生具備專業核心能力，以培育服務業產業所需之管理人才，落實技職高等教育目標。

##### (3) 課程教學

本學院各系為因應產學需求與課程發展趨勢，藉由召開課程發展委員會邀集產官學專家、畢業生代表及在校學生代表共同研擬規劃其系核心能力課程，建構完整課程地圖，引導教師教學方向並落實學生本質學能。另培養學生具備各種管理領域知識技能以因應職場需求，強化學生充實專業技能之外亦能兼具職場倫理之素養，作為院訂必修課程之核心能力。

##### (4) 師資結構

本院 108 學年度師資共有 24 位專任教師（教授 7 位、副教授 8 位、助理教授 6 位、講師 3 位），另有 8 位專案教師（教授 0 位、副教授 1 位、助理教授 7 位）。從教師專長來看，以管理相關領域為主體，並涵蓋人文、社會與自然科學等範疇，包括一般經營管理（行銷、人管、財管、運輸）有 16 人、資訊管理有 10 人、應用外語 6 人。

##### (5) 圖儀設施

院內各單位的空間設備，依其功能提供院內使用，以落實資源共享。其中全院使用之空間設備，除由管理單位負責維護外，並以院經費支援必要之維護。現今整合空間設備如下表：

| 空間設備      | 管理單位     | 使用單位 | 經費/維護               |
|-----------|----------|------|---------------------|
| E512 專業教室 | 航運管理系    | 全院   | 人文暨管理學院<br>航運管理系    |
| E507 電腦教室 | 行銷與物流管理系 | 全院   | 人文暨管理學院<br>行銷與物流管理系 |

| 空間設備              | 管理單位  | 使用單位 | 經費/維護            |
|-------------------|-------|------|------------------|
| E603 專業教室         | 應用外語系 | 全院   | 人文暨管理學院<br>應用外語系 |
| E607、E612<br>電腦教室 | 資訊管理系 | 全院   | 人文暨管理學院<br>資訊管理系 |

## (6) 學生出路

學生畢業之後，依其專業領域可在航運事業、流通業、貿易企業公司、資訊產業以及觀光服務機構任職；也可以經由高普考及特考進入公家機構擔任公職及取得專業報關執照；或是選擇進入相關碩士班進修深造。

## 2. 中長程發展計畫

### (1) 目標與特色

- 充實本院各系之師資與設備，發展各系之教學特色，培養各系學生具備專業核心能力，落實技職高等教育目標。
- 配合國家積極發展服務業產業，結合本院航運管理、行銷與物流、資訊管理、應用外語以之管理等學科專長，培育服務業產業所需高級管理人才。
- 整合本院師資與設備並規劃管理理論與實務之進修教育路徑，因應澎湖地區各公營機構人士的需求，提供在職進修及回流教育，以提升當地之人力素質為特色目標。
- 因應國內少子化所帶來生源逐年遞減趨勢，本院研擬積極辦理兩岸與國際交流活動，配合學校發展規劃招收外籍生，以拓展學院各系之國際視野與永續經營。

### (2) 發展策略

|      |                                                                                                                                                                                                  |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構 | <ol style="list-style-type: none"> <li>延聘具有深厚管理學養之傑出教授，擔任本學院各系之兼任講座教授；延聘具有服務業實務經驗高級管理人士，擔任業界教師提升專業實務教學績效。</li> <li>鼓勵教師積極從事研究進修，並赴公營機構參與研習汲取業界實務經驗，以提升本職學能。</li> </ol>                           |
| 課程教學 | <ol style="list-style-type: none"> <li>推動跨院系之特色學程，以拓展學生之知識領域。</li> <li>實施院級共同課程，善用師資人力，減輕教師課程負荷，並有效精進教學內涵。</li> </ol>                                                                            |
| 學術研究 | <ol style="list-style-type: none"> <li>持續辦理專題講座及全國性服務業管理與創新學術研討會，並發行服務業管理評論期刊，擴大學術交流。</li> <li>整合本院師資專長，推動並承接跨領域整合之相關研究專案計畫。</li> </ol>                                                          |
| 產學合作 | <ol style="list-style-type: none"> <li>落實各種教學活動，含就業學程推動，提升管理學院各系學生就業能力，培育學生具備服務業管理從業人士之成功特質。</li> <li>各系中心成立澎湖地方社會研究中心、性別與婦女研究中心，承接產學計畫引領學生藉由參與計畫強化實務能力；結合在地性學會（澎湖縣地方研究學會），提供產官學界之服務。</li> </ol> |
| 境外交流 | <ol style="list-style-type: none"> <li>擴大境外校際教學研究合作，增進實質學術交流。</li> <li>積極進行兩岸學生交流及陸生來校就讀，拓展學生來源。</li> </ol>                                                                                      |

### (3) 實施計畫

#### a. 學生及教師規劃

- (a) 制訂學生考取證照獎勵辦法，並辦理證照輔導課程專班，提供學生充實就業能力準備。
- (b) 選定重點系推動國際交換學生，擴展規劃招收外籍生。
- (c) 積極延聘資深講座教授、延攬具有熱誠及專業實務經驗的業界教師共同授課，強化師資結構。
- (d) 鼓勵教師取得專業證照，薦送教師參與相關專業研習與教學研討會，有效提升教師本職學能。
- (e) 規劃實施院級基礎核心的共同課程，並推動專業教師共同授課，以精進課程教學品質。

#### b. 圖儀設備規劃

充實並更新各系專業教室設備，並協調共同專業教室，落實資源整合共享。

#### c. 產學合作及推廣教育規劃

- (a) 各系成立相關研發、推廣及服務中心，加強產學合作，爭取教師實務研究機會並培養學生實習經驗。
- (b) 整合全院師資並結合各院以及地方研究人力，整合當地相關學會，深化在地產官學界之服務。
- (c) 因應地方人士在職進修之需求，落實在地服務的教育目標。

#### d. 學術活動規劃

- (a) 辦理全院教師教學觀摩，並鼓勵教師編撰出版專業教科書，增進教學方法及課程內涵。
- (b) 結合本學院師資進行整合型及跨領域之研究，並適時辦理全國性學術研討會，提升學術聲望。
- (c) 推動兩岸姐妹校互訪並共同籌辦學術研討會，實施校際師資相互客座授課。

## (一)、資訊管理系

### 1.現況概述

#### (1) 設立理由

隨著資訊時代的來臨，資訊已然成為企業管理與營運發展的重要資源，而資訊系統的引進，更是組織面對激烈競爭時賴以生存的武器。同時，我國的產業正轉變為以資訊與知識為導向的環境，而結合資訊與管理人才的培養亦是國家競爭與產業發展的重點工作。基於時代趨勢需求，配合國家產業發展及企業資訊化人才需求，本校於民國 83 年成立資訊管理學科，致力於培育我國資訊管理相關人才。民國 89 年隨著學校改制由原二專學制改為四技學制，資訊管理科更名為資訊管理學系，並自民國 90 年起開始招收日間部四技學生，民國 93 年起開始招收進修部四技學生。

#### (2) 教育目標

本系以「培育產業 e 化人才」為宗旨，強調理論教育與實務訓練並重，融合資訊科技與管理技能，訓練學生成為全方位策略性思維的人才，並注重培養學生獨立思考、解決問題的能力，培養基本職業倫理素養，期望訓練出的人才具有分析、規劃及管理的能力，並且能運用各類資訊技術解決組織內部的管理需求。

在以設立宗旨為基礎、並以校及院之教育目標為依據下，本系訂定以下四項教育目標：

- a. 培育資訊科技專業人才。
- b. 培養企業電子化管理人才。
- c. 培養溝通與解決問題能力。
- d. 建立學生實務應用與合作協調能力。

#### (3) 課程教學

本系以「電子化服務技術」與「企業電子化服務」為二大課程發展主軸，依據此二大主軸規劃設計課程、師資與設備。課程設計強調理論與實務並重，並以解決實務問題所必備之專業知識及技能為原則進行規劃。整體課程設計以培育下列八項學生核心能力為目標：

- a. 系統開發與管理能力。
- b. 網頁製作設計的能力。
- c. 資料庫系統應用能力。
- d. 網路系統管理的能力。
- e. 企業資源規劃的能力。
- f. 企業流程電子化應用。
- g. 資料分析與管理決策的能力。
- h. 具備軟體專案執行能力。

#### (4) 師資結構

本系現有專任教師六位，專案教師四位，計有教授三位，副教授二位，助理教授四位及講師一位。專任（案）教師群中，90%獲有博士學位、40%獲有國外學歷，40%具有產業界實務經驗。除專任（案）教師外，本系每年約有 4~5 門課遴聘業界教師參與協同教學，以強化於課程中培養學生實務應用能力。

#### (5) 圖儀設施

本系現有空間及硬體設備包括：

- a. 專業電腦教室：用以實施資訊技術類課程。
- b. 專業商管教室：用以實施商業管理類課程。
- c. 行動商務實驗室：用以實施實務專題課程。
- d. 系統開發實驗室：用以實施實務專題課程。
- e. 企業電子化實驗室：用以實施實務專題課程。
- f. 個案研討室：提供小型會議、自我學習及個案研討場所。
- g. 伺服器中心：包括各式伺服器主機及網路管理設備。

圖書資源包括相關中文及西文圖書約有 16,345 冊（中文 14,057 冊，西文 2,288 冊），期刊 104 種（中文 77 種，西文 27 種），全部存放於學校總圖書館供同學閱覽。

#### (6) 學生出路

由於本系以系科本位方式規劃相關課程，具有實用性，因此學生畢業後無論在就業或升學上均具有寬廣的未來。

- a. 就業：系統分析師、程式設計師、資訊技術工程師、資訊安全工程師、多媒體設計工程師、電子商務程式設計師、資訊部門管理人員、資料庫管理人員、儲備行政部門管理人員、各行各業資訊部門人員及企業管理人才。
- b. 進修與深造：國內、外大學之資管、資訊或商管相關學系研究所，或申請相關大學學程深造。

## 2. 中長程發展計畫

#### (1) 目標與特色

本系為配合臺灣地區中小企業資訊化人才之支援及需求，以培育兼具應用與發展資訊系統能力之技術實用專業人才為目標。「資訊系統掌握應用，商業管理實務整合」，為本系之發展特色與教學重點，課程規劃分別以「電子化服務技術」與「企業電子化服務」為二大發展主軸。此二大領域係以資訊技術為基礎，在其上發展企業電子化領域及知識管理領域之應用，期使學生兼具應用與發展商業資訊系統能力的資訊管理技術，符合業界的人力資源需求。



本系秉持學校及資訊學院之宗旨與教育目標，依據社會之需求而訂定宗旨、教育目標、教學重點以及學生核心能力，其中教學重點與學生核心能力，更是明確依據產業需求及資管技術定期修正與個別訂定，相關資料請參閱下表：

## (2) 發展策略

為達成上述中長程目標，本系在師資結構、教學設備、學術研究、產業合作、

|        |                                                                                                                                                                                                                      |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 教育目標   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.培育資訊科技專業人才。</li> <li>2.培養企業電子化管理人才。</li> <li>3.培養溝通與解決問題能力。</li> <li>4.建立學生實務應用與合作協調能力。</li> </ol>                                                                          |
| 教學重點   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.培養資訊科技與管理專業能力，提升專業證照輔導</li> <li>2.培養具備創新及問題解決能力，增進專題研究輔導</li> <li>3.培養學生實務應用與產業視野，強化學生實習輔導</li> <li>4.培養團隊合作精神與溝通能力，落實班級輔導工作</li> </ol>                                     |
| 學生核心能力 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.系統開發與管理能力</li> <li>2.網頁製作設計的能力</li> <li>3.資料庫系統應用能力</li> <li>4.網路系統管理的能力</li> <li>5.企業資源規劃的能力</li> <li>6.企業流程電子化應用</li> <li>7.資料分析與管理決策的能力</li> <li>8.具備軟體專案執行能力</li> </ol> |

實習就業、課程安排等項目，具體規劃如下：

|      |                                                                                                                                                                                                                                               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.確實執行技職教育再造方案，遴聘業界專家協同教學。並將繼續聘請具有主修資訊管理、財務管理或電子商務的博士，以增強師資陣容。</li> <li>2.鼓勵教師考取證照，強化實務能力。</li> <li>3.鼓勵現有教師研究、進修、升等，使本系師資比率能提升為教授 40%、副教授 50%、助理教授 10%之目標。</li> </ol>                                 |
| 教學設備 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.以現有之電腦專業教室、商管專業教室、行動商務實驗室、企業電子化實驗室、系統開發實驗室及伺服器中心為基礎，繼續強化各教室及實驗室軟硬體設備內容。</li> <li>2.爭取設立第二電腦專業教室，以滿足電腦專業課程授課需求。</li> <li>3.致力於教育部計畫之爭取，強化教學相關軟硬體設備，以滿足學生多元化學習之需求。</li> <li>4.繼續增購中西文圖書與期刊。</li> </ol> |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 學術研究 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.鼓勵教師承接相關研究及產、官、學計畫。</li> <li>2.主辦或協辦資管相關學術性及實務性的研討會。</li> <li>3.邀請企業人士、學者專家蒞系演講，提高學校與本系知名度，提升學生視野，擴展本系師生與學、產界之關係。</li> <li>4.鼓勵教師參與相關資管學會。</li> <li>5.鼓勵同仁發表學術與技術論文，提高學術地位。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                             |
| 產學合作 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.加強與區域內政府機關與企業界的合作，整合產官、學、界的資源，訓練學生將理論與實務通用於工作環境當中。</li> <li>2.根據社區之需求，配合地方產業經濟，培訓優秀實務經營之人才。</li> <li>3.因應政府推動離島地區加強開發方案，事先與區域內企業界舉辦教育訓練，以培育將來之管理人才。</li> <li>4.積極研擬策略，加強上、中、下游之教育夥伴關係，形成緊密之脈絡。</li> <li>5.為能提供學生最新之業界資訊或政府資訊政策，本系將積極鼓勵老師參與業界專案，或參加政府資訊政策制定單位之學會或委員會。</li> <li>6.隨著大陸市場在全球市場的重要，本系亦將增加與大陸學界及業界之互動。本系除計畫與大陸學校師資交流、交換學生、共同辦理研討會、成立研究群外，亦將推動師生互相交流之各式教學、聯誼活動。</li> </ol>                                               |
| 實習就業 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.擴展建教合作廠商，提供學生校外實習之機會，訓練就業競爭優勢。</li> <li>2.訂定補助辦法鼓勵學生取得相關專業證照，並納入證照畢業門檻，增加就業及升學之優勢。</li> <li>3.爭取在本系設置職業技能證照考場及國際證照中心，以提升本系學生考取證照之比率與風氣。</li> <li>4.追蹤畢業系友之相關就業狀況，掌握最新資訊，以做為相關課程規劃之參考依據，提升將來學生畢業後之就業狀況。</li> <li>5.專題研究課程以實務研究重點為導向，強化學生實作能力。除延伸專題製作至三學期，讓學生在專題製作過程中，將理論與實務相互印證，以縮短本系畢業學生與業界需求人力間的差距，讓學生可以在畢業後與就業間的銜接更加順暢。並鼓勵參與各式國內、外競賽，觀摩見習，增進視野。</li> <li>6.本系希望透過推展「學習服務、服務學習」之志工精神，讓學生可以在大學四年中，養成時時關懷別人，時時協助別人的生活習慣。</li> </ol> |

### (3) 實施計畫

#### a.學生及教師規劃

本系配合日間部與進修部四年制技術學系之發展，師資員額為專任教師 6 名及專案教師 4 名，規劃如下：

表4-3-1-1 資訊管理系學生班級數及教師人數預定表

| 學 年 度       |       |     | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-------------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 班<br>級<br>數 | 日間部   | 四 技 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|             |       | 合 計 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|             | 進修部   | 四 技 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|             |       | 合 計 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|             | 合 計   |     | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   |
| 學生人數        | 日 間 部 |     | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
|             | 進 修 部 |     | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 |
|             | 合 計   |     | 360 | 360 | 360 | 360 | 360 |
| 師 資 人 數     |       |     | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  |

## b.圖儀設備規劃

本系現有相關中文及西文圖書約有 16,345 冊，中西文期刊 104 種，全部存放於學校總圖書館供同學閱覽。為配合改制科技大學後的持續發展，本系的圖書規劃如下：

表4-3-1-2 資訊管理系圖書增購預定表

| 年度<br>種類  | 109    |       | 110    |       | 111    |       | 112    |       | 113    |       |
|-----------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|
|           | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    |
| 圖書        | 14,500 | 2,300 | 15,000 | 2,400 | 15,500 | 2,500 | 16,000 | 2,600 | 16,500 | 2,700 |
| 期刊<br>(種) | 80     | 30    | 83     | 32    | 86     | 34    | 89     | 36    | 92     | 39    |
| 報章<br>(種) | 10     | 3     | 10     | 3     | 12     | 3     | 12     | 3     | 12     | 4     |
| 非書<br>資料  | 120    | 60    | 150    | 70    | 180    | 80    | 210    | 90    | 240    | 100   |
| 合計        | 14,710 | 2,393 | 15,243 | 2,505 | 15,778 | 2,617 | 16,311 | 2,729 | 16,834 | 2,843 |

表4-3-1-3 資訊管理系儀器設備購置預定表

| 發展重點     | 現有設備                        | 內容                                 | 待增項目                                              |        | 執行年度    |
|----------|-----------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------|--------|---------|
|          |                             |                                    | 項目                                                | 經費評估   |         |
| 專業電腦教室   | 電腦工作站 56 台、教師用主機 1 台        | 1.提供電腦類專業課程教學使用                    | 更新電腦工作站 56 台、教師用主機 1 台                            | 200 萬  | 109     |
| 新增電腦教室   | (無)                         | 1.分散專業電腦教室課程教學需求<br>2.提供學生課餘學習使用   | 更新電腦工作站 56 台、教師用主機 1 台                            | 200 萬  | 109-113 |
| 專業商管教室   | 投影機<br>資訊講桌                 | 1.提供商業管理專業課程教學使用                   | 原設備更新                                             | 20 萬   | 109-113 |
| 伺服器中心    | 伺服器 5 台                     | 1.院所伺服器整合<br>2.網頁建構及維護             | 更新伺服器 5 台                                         | 100 萬  | 109-113 |
| 行動商務實驗室  | 電腦工作站 15 台                  | 1.行動商務<br>2.行動多媒體應用<br>3.無線網路應用與服務 | 更新電腦工作站 15 台                                      | 40 萬   | 111     |
| 企業電子化實驗室 | 電腦工作站 15 台                  | ERP 系統開發與實習                        | 更新電腦工作站 15 台                                      | 40 萬   | 111     |
| 系統開發實驗室  | 電腦工作站 15 台                  | 1.系統開發模擬器操作與實習<br>2.人機介面程式開發       | 更新電腦工作站 15 台                                      | 40 萬   | 111     |
| 教學用軟體    | MSDN-AA<br>ERP 系統<br>CRM 系統 |                                    | 系統開發軟體<br>資料庫管理系統<br>網路分析軟體<br>多媒體製作軟體<br>巨量資料新軟體 | 1000 萬 | 109-113 |

c.產學合作及推廣教育規劃

表4-3-1-4 資訊管理系產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 產學合作（件）    | 10  | 10  | 10  | 10  | 10  |
| 推廣教育（班）    | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |

d.學術活動規劃

- 短程－邀請學術界、產業界專家進行演講活動。
- 中程－合作辦理全國性學術研討會。
- 長程－舉辦全國學術性、實務性、專業性研討會。

表4-3-1-5 資訊管理系舉辦學術性活動預定表

| 學年度<br>項目 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 專題演講      | 6   | 6   | 6   | 6   | 6   |
| 學術研討會     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 學術交流      | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |

## **(二)、應用外語系**

### **1.現況概述**

#### **(1) 設立理由**

本系為因應世界地球村的潮流以及國家整體經濟發展對外語系人才之需求而設立。

#### **(2) 教育目標**

本系配合政府國際化政策及世界地球村的理念，銜接澎湖發展國內外觀光旅遊產業之需求，透過開設「商業管理與英語教學模組」及「觀光旅遊模組」兩大模組，以培育具有國際觀之觀光、商務和教育人才為主要目標。

#### **(3) 課程教學**

本系課程規劃除部訂共同科目外，另以專業基礎科目及專業核心科目為學習之藍圖，在「商業管理與英語教學模組」及「觀光旅遊模組」兩大模組下，透過課程設計強調理論與實務並重的學習，使學生具備正確流暢之外語能力及專業外語應用技能。

#### **(4) 師資結構**

現有教授 1 人、副教授 2 人、助理教授 4 人（含一位外籍專案助理教授）、講師 1 人，所有英文教師均為國內外著名大學英語及管理系碩、博士，師資專長涵蓋商業應用、導覽與解說、科技英文、英美文學及英語教學等領域。

#### **(5) 圖儀設施**

本校現有中文及西文圖書約 24 萬餘冊，中西文期刊約 1300 多種，全部存放於學校總圖書館供同學閱覽。本系擁有多間專業教室，包括多媒體語言教室 1 間（E412）、英語導遊領隊實習教室&學習與諮詢中心（E411）、英語教學實習教室/遍遠地區英語補救教學暨研究中心 1 間（E605）、專題製作室（E603）等專業設備，提供學生優良學習語言的環境。此外，本校的電腦專業教室，亦可支援本系學生學習電腦之使用。

#### **(6) 學生出路**

本系學生畢業後除了可報考國內外及各大學外語、觀光、管理等學系研究所或出國繼續進修深造外，其就業管道舉凡觀光導遊從業人員、英語導覽解說人員、飯店從業人員、空服從業人員、英語教學從業人員、翻譯從業人員、商務接待從業人員、秘書從業人員、海關從業人員、業務管理從業人員、國際行銷從業人員、外商公司從業人員等工作皆可勝任。

### **2.中長程發展計畫**

#### **(1) 目標與特色**

本系在遠程目標方面希望能發展成為科技大學一流學系，培育兼具商業應用、導遊領隊、英語教學、國際事務等相關產業及各級機關（構）所需具有正確流暢聽說讀寫能力之外語人才。同時也將配合本系發展特色，以「商業管理與英語教學模組」及「觀光旅遊模組」兩大模組為主軸，發展本系為澎湖地區在英語補救教



學、外語解說員培訓、以及外語觀光接待人才培育中心，以增進本系與澎湖產業界、教育界及政府機關之夥伴關係。

因此，本系主要特色如下：

- a.配合國家經貿發展對外語人才之需求。
- b.配合澎湖地區觀光旅遊產業發展及兒童英語師資培育( Teaching English to Young Learners ) 之需求，發展本系特色。
- c.培養學生具有觀光旅遊、商業管理、教學與外語結合之能力，真正能為產業界所用。
- d.強調實用為導向，強化學生外語之聽與說之能力。
- e.結合商業與溝通、導覽與解說、英語教學，以強化學生對外語之應用。
- f.培養學生國際觀，在激烈的就業市場更具競爭力。
- g.配合學校政策，強化交換學生、國際生之招生，吸引國際學生前來就讀。

## (2) 發展策略

為達成上述中長程目標，本系在師資結構、教學設備、學術研究、產學合作、實習就業等項目，具體規劃如下：

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 鼓勵教師考取專業證照，強化產學合作與研修，以增進教師素養。</li> <li>2. 鼓勵現有教師研究、進修、升等，使本系師資比率能提升為教授 20%、副教授 50%、助理教授 30%之目標。</li> </ol>                                                                                                                                     |
| 教學設備 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 陸續擴充現有專業教室之設備。</li> <li>2. 配合產業需求，實施課程之更新及設計，落實教學評量之工作。</li> <li>3. 繼續增購西文圖書與期刊。</li> <li>4. 整合教師專長編寫教材製作教具。</li> </ol>                                                                                                                        |
| 學術研究 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 鼓勵教師承接科技部、教育部、地方政府之相關研究計畫。</li> <li>2. 聘請校外知名學者專家蒞校演講，拓展本系師生的視野。</li> <li>3. 協助舉辦學術研討會，提高本校及本系之知名度與學術地位。</li> <li>4. 充實教師研究設備及研究環境。</li> <li>5. 鼓勵教師研究、發表學術論文，以帶動本系之研究風氣。</li> </ol>                                                           |
| 產學合作 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 積極與產官學界建立產學合作關係，協助業界及政府部門解決問題。</li> <li>2. 與臺灣本島相關學校及研究單位建立良好的互動關係。</li> <li>3. 辦理實用英語會話、觀光英語、商用英文寫作等推廣教育訓練課程。</li> <li>4. 為在地業者翻譯製作英文網頁，以吸引國際觀光客進一步認識澎湖。</li> <li>5. 與在地旅行業者合作辦理提升在職導遊或領隊人員之英語能力。</li> <li>6. 與在地觀光旅遊業者、飯店簽署合作意向書。</li> </ol> |

|      |                                                                                            |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 實習就業 | 1. 增加建教合作的各界廠商，提供校外實習的機會，以強化學生就業能力。                                                        |
|      | 2. 提高本系學生國際競爭力，鼓勵學生赴海內外職場實習，加強海外學生與本系學生交流                                                  |
|      | 3. 規劃提高學生畢業需達到 TOEFL-iBT 61 分、TOEIC 分數 600 分（含）以上、通過全民英檢中級複試，或取得其他同等級英語檢測之證照，以增加其就業與升學之優勢。 |
|      | 4. 強化英語檢測未達畢業標準學生之英語能力，於大四需加修一學年「實務英文」（3-3 小時 0 學分），成績及格，始可畢業。                             |
|      | 5. 輔導鼓勵學生考取中華民國導遊領隊人員專業證照、英國劍橋大學 TKT（Teaching Knowledge Test）國際英語教師證照...等專業證照。             |
|      | 6. 學生就讀期間，須從事與所修習之模組（觀光旅遊模組、商業管理與英語教學模組）校內、外相關服務至少 200 小時，以加強理論與實務經驗之聯結與應用。                |

### （3）實施計畫

#### A. 學生及教師規劃

本系 109-113 學年度學生班級數及教師人數規劃如下：

表4-3-2-1 應用外語系學生班級數及教師人數預定表

| 學 年 度   |       |     | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|---------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 班 級 數   | 日間部   | 四 技 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|         |       | 合 計 | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|         | 進修部   | 四 技 | 0   | 0   | 0   | 0   | 4   |
|         |       | 合 計 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|         | 合 計   |     | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 學 生 人 數 | 日 間 部 |     | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 |
|         | 進 修 部 |     | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|         | 合 計   |     | 160 | 160 | 160 | 160 | 160 |
| 師 資 人 數 |       |     | 7   | 7   | 7   | 7   | 7   |

#### B. 圖儀設備規劃

為期精進本系未來教師教學研究成果，有效提升學生學習成效，本系 109-113 學年度預定增購圖書之規劃如下：

- 由本系教師依據課程教學、個人執行研究所需，逐年推薦增購相關專業領域之中文及西文圖書。
- 配合教學與學生學習所需，增訂相關領域中西文期刊，以提供學生擴展專業知識、進行專題製作、參與研究計畫...等之重要參考。
- 建議本校圖書館增購相關電子資料庫。

表4-3-2-2 應用外語系圖書增購預定表

| 年度<br>種類 | 109 |     | 110 |     | 111 |     | 112 |     | 113 |     |
|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|          | 中文  | 英文  | 中文  | 英文  | 中文  | 英文  | 中文  | 英文  | 中文  | 英文  |
| 圖書       | 50  | 100 | 50  | 100 | 50  | 100 | 50  | 100 | 50  | 100 |
| 期刊       | 5   | 10  | 5   | 10  | 5   | 10  | 5   | 10  | 5   | 10  |
| 報章       | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 電子資料     | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |
| 合計       | 58  | 112 | 58  | 112 | 58  | 112 | 58  | 113 | 58  | 113 |

配合教學與產業經濟脈動趨勢，必須配合進行專業教室設備的定期汰換更新，以維護教學品質與學習成效。因此，本系 109-113 年度專業教室設備規劃如下：

表4-3-2-3 應用外語系專業教室設備

| 發展重點                            | 現有設備                                             | 待增項目            |      | 執行年度 |
|---------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------|------|------|
|                                 |                                                  | 項目              | 經費評估 |      |
| 英語教學實習教室/偏遠地區英語補救教學暨研究中心 (E605) | 單槍投影機、實務投影機、電腦、電動布幕、擴音設備、U型會議桌、CD 錄放音機、個人嵌入式麥克風  | 視訊會議系統建構及電腦更新   | 15 萬 | 109  |
| 英語導遊領隊實習教室 (E411)               | 個人電腦、投影機、電動布幕、擴音設備、桌椅、澎湖著名景點導覽圖                  | 擴音設備更新及課桌椅更新    | 25 萬 | 110  |
| 更新多媒體語言教室 (E412)                | JVC 系統控制主機、個人電腦、JVC 學生錄放音座、擴音設備、電動布幕、投影機、高級立體聲耳機 | 更新擴音設備、投影機、電動布幕 | 25 萬 | 112  |
| 專題製作室 (E603)                    | 電腦 30 部、電腦桌椅                                     | 電腦(含桌椅)更新       | 90 萬 | 113  |

#### C.產學合作及推廣教育規劃

本系 109-113 年度產學合作及推廣教育規劃如下：

表4-3-2-4 應用外語系產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 推廣教育 (班)   | 2   | 2   | 3   | 3   | 3   |

D.學術活動規劃

- 短程－邀請學術界、產業界專家進行專題演講。
- 中程－協辦全國性學術研討會、學術交流與企業參訪及企業徵才。
- 長程－協辦全國學術性、實務性、專業性研討會。

表4-3-2-5 應用外語系舉辦學術性活動預定表

| 學年度<br>項目 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 專題演講      | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 學術研討會     | 0   | 1   | 0   | 1   | 0   |
| 學術交流      | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |

### **(三)、航運管理系**

#### **1.現況概述**

##### **(1) 設立理由**

本系成立之初，乃教育部為提升離島地區教育水準及縮短城鄉差距，於民國七十九年十月籌設第一所離島專科學校之際，見澎湖雄厚海洋資源，乃設置本系，原隸屬於國立高雄海事管理專科學校之分部，後於民國八十四年七月一日獨立設校，名為國立澎湖海事管理專科學校，經本校師生多年來共同努力於九十四年升格為國立澎湖科技大學，而本系系名並未更動，經過多年來本校師生共同努力之下，於八十九年正式增設二技學制，九十二年增設四技學制。

##### **(2) 教育目標**

配合國家經貿政策，培育我國海運、空運及航運相關事業之基層與中級經營管理與實務人才為目標。

##### **(3) 課程教學**

課程設計強調理論與實務並重，著重於實務知識及技能之養成為主，並以紮實實務技能為培育的重點。課程內容上，以海運、空運為主，一般管理相關課程為輔，以達到學生具有實務操作處理能力、發現問題及解決的能力。

##### **(4) 師資結構**

本系目前有教師 7 位，其中教授 1 位、副教授 4 位、助理教授 2 位及講師 1 位，共計有 5 位博士，1 位碩士，及 1 位學士，師資專長則涵蓋海運、空運、複合運輸、供應鏈管理及一般管理。

##### **(5) 圖儀設施**

本系教學設備上因應政府經貿政策、產業自動化需求，教學以海、空運課程為主，一般管理、國貿課程為輔，成立專業教室。由於海運貨運承攬業是台灣航運業界就業機會多且學習門檻較低，為使學生能對航運業界常用之專業文件熟悉應用，乃採購建置航運貨物承攬業者之文件實務製作處理系統，也是本階段主要增購的設施以提供學生未來就業提單文件處理系統的熟悉度。通關自動化專業教室乃為配合業界通關自動化的需求，且由於通關作業所涉獵的範圍非常廣泛，本專業教室乃以圖表或是附加的資料詳細說明模擬教學系統，讓學生熟悉整個通關流程，文件自動交換過程，減少艱澀之文句，以誘發學生學習興趣，以達到培養通關實作技能的學習成效。本系教學設備除有租賃航空訂位系統、PI-FWD 視窗版海、空運承攬業專業管理系統、SIMMOD 機場模擬等多項航管專業實務營運系統與專業電腦教室。本系結合澎湖地方特色，發展離島運輸產業，培育學生具備航運實務操作處理能力及航運與物流產業實務應用能力，發展我國海、空運、港埠、物流與貿易等相關事業之經營管理及實務技術人才。

##### **(6) 學生出路**

學生畢業之後，可於民營船公司、航空公司、地勤業、海、空貨運承攬公司、船務公司、貿易公司、報關行、航空貨物集散站經營業及代理行等航運事業機構任職。；也可以經由高普考及特考進入公家機構，如交通部航政司、航港局、民航



局及財政部關務署等單位擔任公職或取得專業報關執照。也可插班國內各大學之商業學系及研究所進修深造。

## 2. 中長程發展計畫

### (1) 發展目標

由於我國大學數量急速擴充，從傳統的菁英教育轉型為大眾教育，改變了大學教育的性質，大學必須同時兼具教學、研究及推廣服務之多元功能。本校為技職院校，發展目標有別於一般普通大學，與其他技職院校相較，雖有培育實務科技人才之相同目標，因位處離島，屬性獨特，亦須與他校有所區隔，依據本校中長程計畫係依據前述定位而發展出具備自身特色之發展目標有三：

- a. 實踐新實謙愛校訓，營造簡樸務實校風：本校自創校以來，即以校訓—「新、實、謙、愛」做為立校的精神標竿與教育目標，希望所有老師能秉持校訓並實踐於教學，形成校風，以培育學生成為具備「觀念新穎精益求精、做事篤實敬業樂群、為人謙恭溫和有禮、處世仁愛互信互諒」特質的科技人才，以營造簡樸務實、和諧樂活之校園和提供教學、研究、服務產業之優質平台。
- b. 培養人文專業兼具之實務科技人才：強化教學與實務之聯結，精進學生畢業後之升學與就業競爭力，並強調人文與科技相融的教育，培養學生人文通識素養，強化品德修養及守法觀念，推動社團活動與社區服務，成為德術兼備、健康誠正的人才，據此營造快樂人生。
- c. 發展成為親島嶼海洋產業之特色大學：配合澎湖離島的地方特色，強化離島運輸功能，發展離島水產養殖、海洋生態、食品加工、綠能產業、風能發電、觀光休閒、餐飲旅遊、海洋運動等產業研發，並結合管理科學與遠距資訊應用，使本校成為一所具有專業特色、教學卓越、簡樸務實及與社區和產業緊密結合之大學。

本校人文管理學院的教育目標即配合國家積極發展服務業產業，結合本院航運管理、行銷與物流、資訊管理、應用外語以及通識教育中心之公共管理等學科專長，充實各系中心之師資與設備，發展各系中心之教學特色，培養各系學生具備專業核心能力，以培育服務業產業所需之管理人才，落實技職高等教育目標。

因此，本系依據本校及理學院之發展與教育目標擬訂本系教育目標中長程發展計畫所勾勒之發展目標、特色及策略如下：

- a. 航運管理系教育目標有二：(a) 培育航運物流相關事業之經營管理與實務人才。(b) 培育學生具備航運產業實務應用能力、專業知識與創新能力、溝通表達與團隊合作能力、問題解決與終身學習能力、職場倫理與公民素養及產業知能與國際視野等航運業工作的核心能力的養成及航運物流實務創新與敬業樂群具溝通能力專業人才。
- b. 中程目標：配合國家經貿政策之發展，並與業界之脈動相結合，培育產業所需要的人才。培養學生兼俱運輸、管理、金融、外語能力，可真正符合業界之所需。因應澎湖當地做為三通轉運中繼站及供應鏈產業管理實務人才需要。利用澎湖獨特地理位置及當地雄厚的觀光資源，發展成為離島運輸教育及研究中心，有5項中程目標分別(a)本系持續以離島運輸研究為重心，以海、空運研究為主，供應鏈管理研究為輔，並加以整合。(b)主要特色為以教授航運輸相關經營管理知識及技



能課程為主，並以離島運輸特色課程為規劃之依據。(c)持續發展國際航空票務教學課程與航運承攬業之文件製作課程與提高證照。(d)持續推動學生參與校外實習及老師實務研究機會。(e)充分結合當地觀光、遊憩及漁產運銷之實務輔導工作。

c.遠程目標：希望發展成為科技大學之一流科系，培育兼具運輸、金融、資訊、外語能力之海運、空運暨相關領域之航運管理基層與中階經營管理人才。充分配合國家經貿政策，及產業界資訊化及自動化之人才需求，以提高學生畢業後就業之競爭力。

## (2)發展特色

航運教育之宗旨在培育專業、敬業、樂群的航運及相關事業之經營管理與實務人才，藉以提昇海運業務、港埠作業等人員素質，健全現代化港務機構、海運公司經營與管理所需人才，以配合國家政策。教育之目標在於配合國家經貿政策，以培育我國海運、空運、港埠、貿易等相關事業之中、基礎階層經營管理及實務技術人才。本系之發展重點則在於造就具航運管理經營能力人才，以因應政府產業自動化、e化、中階、基礎人才需求。本系發展，以「離島運輸」、「航運管理資訊化」及「航運經營制度化」為主導方向，利用相關的課程規劃與開設，建立一個完整的航運管理技職學習環境，期望建立下列特色與發展計畫：

- a.經營管理制度化，訓練學生管理概念，使其具備規劃、分析、評析之能力。
- b.注重管理資訊化，訓練學生使用各種電腦軟體，收集分析資訊，作為決策的輔助工具，使其能有效的達成目標。
- c.著重實務訓練，透過各種實習課程及專題製作以及產學合作研修課程，並以實地業界參訪為輔加強學生就業實務競爭力。
- d.培養敬業樂群的精神，利用畢業專題製作及人文通識課程，培養敬業樂群的特質，藉以提昇經營與管理所需人才。
- e.因應全球化競爭趨向，強化本系所學生之外語能力。

依據前述本校及管理學院之發展與教育目標擬訂本系教育目標、產業需求、發展趨勢及因應外部情境(含教育、社會等)環境趨勢，提升學生就業競爭力。

因應外部情境(含教育、社會等)環境趨勢，提昇學生就業競爭力。為配合實際就業市場需求，培育「航運管理的理論與實務兼具之人才」的教學目標開立「產學合作研修」與「航運經營實務講座」之課程，以縮小學校教授課程與就業市場所需專業技能之差距。人文管理學院設立之「服務業經營管理研究所」亦開設相關航運管理的理論與實務課程。繼而本系的教育目標如下敘述之：

### a.航運管理系教育目標

- (a)培育航運物流相關事業之經營管理與實務人才。
- (b)培育學生具備航運產業實務應用能力、專業知識與創新能力、溝通表達與團隊合作能力、問題解決與終身學習能力、職場倫理與公民素養及產業知能與國際視野等航運業工作的核心能力的養成。
- (c)航運物流實務創新與敬業樂群具溝通能力專業人才。

### b.中程目標方面：

希望利用獨特地理位置及當地雄厚的觀光資源，發展成為離島運輸教育及研究中心，如下：

- (a)本系持續以離島運輸研究為重心，以海、空運研究為主，供應鏈管理研究為輔，並加以整合。
- (b)主要特色為以教授航運輸相關經營管理知識及技能課程為主，並以離島運輸特色課程為規劃之依據。
- (c)持續發展國際航空票務教學課程與航運承攬業之文件製作課程與提高證照。
- (d)持續推動學生參與校外實習及老師實務研究機會。
- (e)充分結合當地觀光、遊憩及漁產運銷之實務輔導工作。

c.遠程目標方面：

希望發展成為科技大學之一流科系，培育兼俱運輸、金融、資訊、外語能力之海運、空運暨相關領域之航運管理基層與中階經營管理人才。充分配合國家經貿政策，及產業界資訊化及自動化之人才需求，以提高學生畢業後就業之競爭力。主要目標為：

- (a)配合國家經貿政策之發展，並與業界之脈動相結合，培育產業所需要的人才。
- (b)培養學生兼俱運輸、管理、金融、外語能力，可真正符合業界之所需。
- (c)因應澎湖當地做為三通轉運中繼站及供應鏈產業管理實務人才需要。

### (3) 發展策略

依據前述本系的中長程發展目標，研擬發展策略，依師資結構、教學設備、學術研究、產學合作、實習就業及招生策略等項目，具體規劃如表 1。

表4-3-3-1 航運管理系中、長程發展計畫之規劃策略

| 項目   | 規劃策略                                                                                                                                                                       |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構 | 1.鼓勵教師進修升等，以取得博士學位之海、空運及一般管理之專長師資，增加助理教授以上之人數。<br>2.增聘具備實務經驗與專業技術業者為兼任教師。<br>3.聘請校外知名人士（學者、專家）蒞校演講，提高本校知名度，並擴展可用資源。<br>4.持續於相關實務課程聘請具業界實務經驗者授課，藉以提昇航運管理系學生專業生實務能力。         |
| 教學設備 | 1.建立特色專業教室，並開設特色課程，配合校務空間規劃，成立航運專業教室，以落實離島運輸之教育及研究目標。<br>2.落實教育評鑑建議改進事項，維持一等之評鑑成績。<br>3.配合產業界之需求，實施課程之更新及設計，並落實教學評量之工作。<br>4.增購航運相關圖書及期刊。<br>5.整合師資專長，撰寫教材、製作教具藉以提升學生學習效果。 |
| 學術研究 | 1.整合師資專長，承接整合型及應用型之離島運輸相關研究計畫。<br>2.舉辦學術研討會，提高本校知名度及學術地位。<br>3.充實教師研究室空間及設備。<br>4.鼓勵教師研究及論文發表，提高學術地位。                                                                      |

| 項目      | 規劃策略                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 產學合作    | 1. 積極與業界建立建教合作的關係，充分整合當地業界及政府機關，提供有效解決經營上及施政上之建言，落實教育之功能。<br>2. 與臺灣本島相關學校及研究單位充分交流及合作，建立良好的伙伴關係。<br>3. 舉辦推廣教育及辦理離島航運管理類訓練課程。<br>4. 為當地業者建立合作夥伴關係，藉以增加學生畢業後之就業競爭力。<br>5. 加強產官學之合作，發展地方，並發揮學校教育功能，進一步擴展學生就業管道及出路。<br>6. 多爭取學生校外觀摩的機會與境外教學的補助，以提高學生的國際視野。                                                                                                                                    |
| 實習就業    | 1. 增加建教合作廠商，提供學生校外實習之機會，以驗證所學，並提高就業競爭優勢。<br>2. 提高大四一學年及四下學期學生校外實習機會，以擴大多元實習機會與縮短學生就業之調適期間。<br>3. 持續系友聯繫調查工作流向與雇主滿意度調查評估與檢討，以利本系未來實習評鑑績效的衡量與彰顯。<br>4. 了解學生校外實習所遭遇到的問題並與產學合作廠商溝通與討論，以順利推展學生校外實習品質的提升。<br>5. 力邀相關業者與畢業傑出校友到校演講或任教，以增加學生就業之競爭能力。<br>6. 多辦理專責報關人員專業考照加強班，以提高學生考照通過數量增加畢業出路。<br>7. 鼓勵學生取得乙級職業證照、承攬業文件製作證照、物流證照、航空訂位證照、國貿大會考證照、多益與英檢，增加就業及升學之優勢。<br>8. 持續透過深耕計畫補助提高與強化學生專業證照獲取率。 |
| 學生來源與招生 | 1. 爭取並提高甄選名額，以增加有認同感及認真向學的學生進入本系的機會。<br>2. 爭取學生境外教學或國外姐妹學校的機會，以提高學生學校的知名度。<br>3. 積極加強高職與高中策略聯盟機會，以提高高中職相關系所學生就讀申請學生的集中與強化。<br>4. 積極加強高職與高中進班宣導工作與策略聯盟機會，以提高高中職學生了解本系發展特色與就業多元化等優勢。                                                                                                                                                                                                        |

#### (4) 實施計畫

##### a. 學生及教師規劃

本系配合學校發展，在 92 學年度成立四年制技術學系，最近五年學生報到率皆在 90% 以上，預計未來五年，學生教職員預估如下：

表4-3-3-2 航運管理系學生班級數及教師人數預估

| 學 年 度       |     |       | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-------------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 班<br>級<br>數 | 日間部 | 四 技   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|             |     | 碩 士 班 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|             |     | 合 計   | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |

| 學 年 度   |       | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|---------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 學生人數    | 日 間 部 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
|         | 進 修 部 | 0   | 0   | 0   | 0   | 0   |
|         | 合 計   | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| 師 資 人 數 |       | 7   | 7   | 7   | 7   | 7   |

b.圖儀設備規劃

本系現有相關中文及西文圖書約有 23,810 冊，中西文期刊約 114 種，全部存放於學校總圖書館供同學閱覽，本系的圖書規劃如下：

表4-3-3-3 航運管理系圖書增購預估

| 年度<br>種類  | 109   |       | 110   |       | 111   |       | 112   |       | 113   |       |
|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
|           | 中文    | 英文    | 中文    | 英文    | 中文    | 英文    | 中文    | 英文    | 中文    | 英文    |
| 圖書        | 2,040 | 1,320 | 2,040 | 1,320 | 2,040 | 1,320 | 2,040 | 1,320 | 2,040 | 1,320 |
| 期刊<br>(種) | 85    | 31    | 85    | 31    | 85    | 31    | 85    | 31    | 85    | 31    |
| 報章<br>(種) | 11    | 6     | 11    | 6     | 11    | 6     | 11    | 6     | 11    | 6     |
| 合計        | 2,075 | 1,357 | 2,075 | 1,357 | 2,075 | 1,357 | 2,075 | 1,357 | 2,075 | 1,357 |

表4-3-3-4 航運管理系儀器設備購置預估

| 發展重點                | 現有設備                                                                                  | 內 容                             | 待增項目                            |          | 執行<br>年度 |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|----------|----------|
|                     |                                                                                       |                                 | 項目                              | 經費<br>評估 |          |
| 航空訂位實習教室            | Novell3.1250users、網路主機 1 台 (HP)、網路工作站 50 台、白板 1 式、PS 1 台、活動式掛圖 15 式、集線器 3 台、承攬業文件製作軟體 | 培訓航空訂位實務操作人員培養。海空運實務文件及 OP 操作人員 | 作業研究軟體、配艙軟體(租或採購)、50 部 PC(汰舊換新) | 205 萬    | 109-113  |
| 通關自動化實習教室           | 黑板 (含腳踏板)、活動式掛圖、單槍投影機、電動投影布幕、數位講桌 (含無線麥克風;電腦;喇叭)                                      | 培訓通關自動化實務操作人才、並為兩岸未來三通。         | 數位講桌、冷汽機兩台(更新)、通關證照考試相關軟體(租或採購) | 30 萬     | 109-113  |
| 國際物流監控暨 RFID 應用中心教室 | 伺服主機 1 台、17"顯示器 1 台、筆記型電腦 1 台、機櫃 1 組                                                  | 專業課程使用教室                        | 數位講桌、冷汽機兩台(汰舊換新)                | 20 萬     | 109-113  |

| 發展重點          | 現有設備                              | 內容          | 待增項目                         |      | 執行年度    |
|---------------|-----------------------------------|-------------|------------------------------|------|---------|
|               |                                   |             | 項目                           | 經費評估 |         |
| 學生專題製作與實習研討教室 | 圖書櫃、長條桌、展示板、手提電腦、Simmod 機場軟體、數位講桌 | 校外實習與專題研討教室 | SPSS 軟體、冷氣機兩台(汰舊換新)、IPAD Air | 40 萬 | 109-113 |

c.產學合作及推廣教育規劃

表4-3-4-5 航運管理系產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 產學合作（件）    | 3   | 3   | 3   | 3   | 3   |
| 推廣教育（班）    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |

d.學術活動規劃

- 短程－邀請學術界、產業界專家進行專題演講。
- 中程－舉辦實務性、專業性研討會。
- 長程－舉辦全國學術性研討會。

表4-3-3-6 航運管理系舉辦學術性活動預定表

| 學年度<br>項目 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 專題演講      | 8   | 8   | 8   | 8   | 8   |
| 學術研討會     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 學術交流      | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |



## **(四)、行銷與物流管理系（含服務業經營管理碩士班）**

### **1.現況概述**

#### **(1) 設立理由**

本系創立於 91 學年度，初名「運輸與物流管理系」，係為配合國家發展全運籌中心政策及策略性服務產業政策之中高級人才需求而成立。94 學年度配合本校由技術學院改制科技大學之需求，改名「行銷與物流管理系」迄今。隸屬於 94 學年度起組建之「人文暨管理學院」。自 94 學年度支援「人文暨管理學院」與「觀光休閒學院」合作創立的「服務業經營管理研究所」，並於 96 學年度開辦「碩士在職專班」，另在 95 學年度支援「海洋資源暨工程學院」成立「海洋創意產業研究所」，負責其中之「行銷與創意組」，該所後來因合作的水產養殖系、食品科學系分別成立研究所，故於 98 學年度停招。目前本校在全校員額有限，無法符合教育部對獨立研究所員額規定的情況下，只能採取「系所合一」架構，以降低全校教師員額無法支撐全校 5 所獨立所的現狀。自 104 學年度起，本系奉令接辦「服務業經營管理研究所」業務，並將該所改名為「行銷與物流管理系服務業經營管理碩士班」。但因研究所學生來源仍以人文管理學院各系學生為主，因而仍維持原有多系一所的架構，由人文暨管理學院各系及通識中心教師支援授課，而由本系辦理所務行政工作的方式，維持原有運輸與流通管理、資訊與商貿管理以及公共服務管理三大發展領域的方向。

#### **(2) 教育目標**

本系秉持深耕在地產業需求、呼應政府施策措施、及掌握產業變化等原則，致力於行銷與物流領域的教學研究與社會服務，同時導入外來資源並帶進當地特色產業，期望扮演在地產業輔導者及培育者的角色，以善盡大學社會責任並輔導相關產業創新。本系以技職教育技術培養為基礎，強化學校教師研究及產學能量，塑造具備「行銷傳播」、「零售流通」、「物流倉儲」與「國際商貿」專業知識的經營管理及實務技術人才。本系的專業發展方向是整合「產製銷」供應鏈為重點，以行銷與物流兩大領域的教學研究為主，傳授學生相關的經營管理知識及實務技能課程，並兼顧地區性產業經濟發展的配套上，發展關於海洋島嶼資源及產業特色的行銷與物流專業課程，同時配合在地農漁特色產品的生產、加工、行銷及物流「產製銷」供應鏈的需求。

#### **(3) 課程教學**

##### **a. 日間部學士班教學特色**

本系日間部學士班以學生職能及學識訓練為教學重點，並以穩固學生基礎能力、強化學生對於行銷與物流領域的專業技術、以及落實學生生涯輔導的機制，最終以養成學生在行銷及物流相關產業的「最佳適職能力」為教育目標。其特色發展方向包括：(1)跨領域課程設計促進產學交流，引進新興知識及研究成果，推動在地化服務業經營創新；(2)培育具有廣博人文社會素養、紮實學科知識、專業實作能力及開拓三創視野的行銷與物流相關事業之經營管理與實務技術優質人才；(3)因應澎湖特色水產品與食品產業，及海洋/海島觀光產業需求，發展成為在地化行銷與物流教育中心；(4)協助澎湖地方產業、經濟與文化之提升，強化學生專業學習與實務之連結，精進學生就業競爭力，以培育優質產業經營實務人才，並帶動地方繁榮與發展。



本系的課程規劃分別從國家社會產業發展特色、學校特色與定位、本系日間部學士班的學生核心能力及學生個人發展必要素養，決定出本系課程發展的教學目標，並進行能力分析，以瞭解本系學生所應具備的知識與技能，並藉著分析結果來設計與規劃本系課程內容，同時透過學生實務專題製作課程的規劃與實施來養成學生解決問題與獨立思考能力，以達課程整體性規劃的目的。根據各專業科目的授課內涵，以基礎性、先修性及簡單性的科目在前，應用性、整合性的科目在後的原則，並於大四加入實務專題製作課程統整所學之內容，將各科目之間的關係進行連結。

#### **b. 服務業經營管理碩士班/碩士在職專班教學特色**

本系碩士班則朝向「商業資訊管理」、「流通運輸管理」及「公共服務管理」作為專業領域發展方向，其教育目標包括：(1)培養服務業所需具備專業與創新能力的經營管理人才；(2)培養學生具有企業倫理與服務精神，以符合公私部門所期待之人格特質；(3)因應澎湖地區的需求，提供在職進修及回流教育，以提升當地之人力素質。其特色發展方向，包括：(1)跨域課程設計與師資指導，教學與研究聚焦在地服務管理相關議題，並以實務研究為碩士論文導向；(2)重視理論與實務整合，接地氣的服務業研究議題，提供新興研究成果；(3)緊扣在地服務業所需資源，致力扮演地區知識庫角色，引導澎湖地方服務產業發展。

碩士班學生主要來源為縣內的產官學界人員為主，其中以軍公教為主要來源，配合學生需求，特別有規劃「公共服務管理」領域供學生修讀，所需之師資由本院通識中心教師支援授課。碩士班/碩專班課程規劃與安排，主要考量零售流通服務業及一般服務業在就業上所需的專業相關知識與應用技能，故在課程內容設計以零售流通業及一般服務業的商管課程為主，而補以資訊能力及語文能力的強化。104 學年度起雖然合併至本系，但考量到學生來源、未來就業需求與本院各系教師專長，仍維持原有多系一所的架構，以「資訊商業管理」、「流通運輸管理」及「公共服務管理」三個領域為發展主軸，而由本系接手處理原由院長室辦理的所務行政工作，院長室改以支援所務行政工作方式運作，院內相關科系教師仍至本所授課與指導研究生。

#### **(4) 師資結構**

專任教師 9 人，計有教授 3 人、副教授 2 人、助理教授 4 人。具博士學位者 8 人，碩士學位者 1 人。每位教師擁有多張行銷或物流領域的專業證照，及相關業界的工作經驗多年，均為雙師型人才。本系歷年兼任教師多達 20 位以上，均為相關業界專家及中高階經理人，且擁有碩士以上學位。

自 99 學年度開始辦理「業師協同教學課程」，邀請相關業界專家申請教育部南區區域教學資源中心教學改善計畫、教育部實務課程發展計畫、高等教育深耕計畫補助經費授「門市服務」、「微型企業創業管理」、「行銷企劃」、「整合行銷溝通」與「國際物流」等的營運實務。並於大三下及大四上學期開設「實務專題製作」課程，訓練學生具有解決實務問題之能力。每學年度均聘有業界教師 1 至 2 人來系協同教學，由企業高階管理經營人傳授最新業界發展趨勢，以便產學同步發展。

### (5) 圖儀設施

本系辦公室位於學校教學大樓五樓 E504 室，系上的行銷與物流領域專業教室位於教學大樓 1 樓、5 樓與 6 樓，以及學校實驗大樓後棟 2 樓，其專業教室規劃如下：

- A. 專業電腦教室（教學大樓 E507 室）：規劃為職場情境化的全球運籌中心之國際電商集團公司總部的辦公室情境，並安裝商務與流通相關的軟體系統及證照考試輔導系統。
- B. 行銷與流通專業教室（教學大樓 E506 室）：規劃為職場情境化的國際商貿集團公司總部的辦公室情境，以模擬商務公司的實務工作環境。
- C. 倉儲與物流專業教室（教學大樓 E501 室）：規劃為職場情境化的國際物流集團公司總部的辦公室情境，以模擬物流公司的實務工作環境。
- D. 零售流通專業教室（教學大樓 E502 室）：規劃為職場情境化的連鎖超市集團公司之總部營銷戰略規劃中心，以模擬零售公司的管理階級進行策略研擬情境。
- E. 行銷與物流管理系實習商店（教學大樓 E110 室）：規劃為全校師生實習或研發產品的固定展示場所與實體販售通路，作為系上師生於行銷、零售、物流與創業等課程應用和實務操作相關教學之使用，未來將朝「線上線下虛實通路整合」之新零售（智能零售）方向發展。
- F. 專業教室 B221 及 B219：「門市服務技術士」丙級學術科考場已建置完成，其乙級學術科考場則已獲得認證通過。
- G. E604 教室已建置為情境化國際企業控股集團公司之集團戰略規劃中心。
- H. E602 教室已建置為情境化之國際購物廣場集團公司之營銷戰略規劃中心。
- I. 「利流居」已建置為情境化國際物流集團公司之運營戰略規劃中心，兼本系「第三方物流與供應鏈管理專業教室」。

本系有系辦公室 1 間，教師研究室 9 間，學生「實務專題製作室」（兼會議室）1 間，研究生研究室 2 間。

### (6) 學生出路

#### a. 升學進修

學生畢業之後繼續升學，可推甄或報考國內各大學的行銷、流通、運輸、國企、國貿、物流、運籌、航運、交通等管理相關研究所。目前本系畢業生曾經考取的研究所包括：國立台北大學企業管理碩士班、國立台北商業大學會計財稅碩士班、國立高雄科大行銷與流通管理系碩士班、國立嘉義大學行銷與觀光管理系行銷管理所、國立台中科技大學流通管理研究所、國立屏東大學行銷與流通管理學所、國立澎湖科技大學行銷與物流管理系服務業經營管理碩士班。

#### b. 就業工作

##### (A) 行銷類

- 甲、行銷、廣告、網路行銷企劃人員（東森集團）
- 乙、國內(際)業務人員 及 經/代銷商人員
- 丙、市場調查分析人員
- 丁、門市服務／店員／專櫃人員（昇恆昌免稅商店、麥當勞）
- 戊、店長／賣場／零售業主管人員（誠品生活、無印良品、全家便利商店、全聯）

## (B) 物流類

- a. 倉儲(運輸)物流人員
- b. 運輸調度管理人員
- c. 企業船務／報關／押匯人員
- d. 大眾捷運及鐵路車站站務人員
- e. 宅配／快遞／郵政業管理人員（黑貓宅集便、嘉里大榮物流）
- f. 高普考及特考進入交通領域的公家機構（例如，台灣鐵路管理局）
- g. 海運／航空貨運／船務代理業之業務／運務／製單人員
- h. 船務報關代理業之業務人員
- i. 機場業務／地勤／倉儲管理人員（立榮航空）

## 2. 中長程發展計畫

### (1) 目標與特色

根據本校的學校定位為「以實務教學為主，產業研究為輔，著重學生職涯培育，奠立發展熱帶島嶼產業教學型科技大學，形塑以實務教學為核心，注重專業職能技術訓練，強化基礎學力根基，並與澎湖地區共榮發展的精緻型大學」。植基於學校定位方向，本系訂定的中長程發展計畫目標與特色，包括以下五點：

- A. 以技職教育技術培養為基礎，強化學校教師研究及產學能量，塑造具備「行銷傳播」、「零售流通」、「物流倉儲」與「國際商貿」專業知識的經營管理及實務技術人才，並具有廣博人文社會素養、紮實學科知識及開拓三創視野的特質。
- B. 以整合「產製銷」供應鏈為重點，並兼顧地區性產業經濟發展的配套上，建立具有海洋島嶼資源及產業特色的跨領域學分學程特色課程，以連結行銷與物流產業人才所需職能，同時配合在地農漁特色產品的生產、加工、行銷及物流「產製銷」供應鏈的需求。
- C. 因應澎湖海洋特色產業及海洋/海島觀光產業發展需求，發展成為水產品與觀光產業整合行銷、複合運輸及低溫物流的教育研究中心，同時作為地方公部門及服務產業在職人士的主要進修管道。
- D. 應用資訊科技提升行銷與物流產業的經營效率，藉由行銷科技(Marketing Technology, MarTech)以精準、務實、且快速的方式，提升消費體驗並降低企業花費成本，更能隨時因應市場回饋調整宣傳強度與經營對策。
- E. 規劃並引導學生分析、評估線上線下全面整合(Online-Merge-Offline, OMO)之全銷售通路及行銷 4.0 模式中的資源配置及應用效率，以及流通業者如何藉由建構全球化流通系統之價值鏈及競爭優勢，最後透過規劃方案並執行推動來建立「學系品牌化」之長程目標。

### (2) 發展策略

② 為達成中長程發展目標，本系將實施以下六項執行策略：

- A. 配合澎湖離島的地方特色，積極發展特色農漁產品與加工食品之行銷流通領域，同時強化跨系所合作機會以爭取跨領域計畫，提升教學與實務融合以降低學用落差，培育跨領域跨產業之行銷流通複合型人才。
- B. 以低溫物流與冷鏈管理為發展核心，逐步增加冷鏈流通服務相關範疇，包含零



售與電商冷鏈，及衛生與安全管理、各類食品採購與驗收、與冷鏈作業管理等產製銷整合實務課程，並延聘具相關業界經驗之師資，擴大業界師資參與系所教學，同時鼓勵教師進行相關領域產學合作與研究，或至業界公司進行產業研習或實務學習。

- C. 融合「科技」、「行銷」與「管理」成為本系的行銷領域發展方向，持續招攬擁有相關產業經驗的新進教師，以強化指導學生如何利用行銷科技工具，進行市場的行銷輿情蒐集與分析、顧客關係管理及企業 MarTech 策略推動，進而操作虛實通路整合與管理，推動科技行銷業界人力培訓及發展，提升學生對於行銷科技應用的素質及競爭力。
- D. 持續與國內知名行銷、零售和物流相關企業建立實務教育夥伴關係，擴展產學緊密結合培育模式同時建立長期實習合作，確保本系學生能夠從入學進修、證照輔導考取與實習就業三效合一，以落實在學四年專業知能與實務技能充份培訓，發揮本系在行銷與物流領域之高等技職教育的辦學特色。
- E. 持續與本校其他系所合作爭取教育部各項大型計畫，以增加本系的教學資源與能量，並鼓勵師生進行產學合作及業界交流，豐富本系於校內外的實習課程內容，同時逐步建置本系系友資料庫及系友資訊互動平台，期望建立畢業系友網絡來強化職場情報與就業管道資源。
- F. 持續發展與充實本系的行銷與物流實務教學場域，並結合澎湖社區與農漁業在地資源應用，協助地方產業共同解決行銷與物流相關議題，實踐本系對於在地的大學社會責任，進而提升澎湖產業經濟。

為達到本系中長程發展目標，進而研擬的執行策略，將逐一調整師資結構、教學設備、學術研究、產學合作、實習就業等項目，以利執行策略實施，具體規劃如下：

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構 | 在師資結構方面，商管經營、行銷管理、物流管理三區塊需保持師資專長領域均衡發展，不可偏廢單一領域。在 9 人編制的框架下，某一領域因教師退休、離職等所形成之職缺，應以甄補該領域的新進教師上任。在商管經營方面，未來將朝向聘任擁有財務科技(FinTech)背景、以及財務金融大數據分析經驗的師資。在行銷管理方面，未來將朝向聘任擁有行銷輿情蒐集與分析、顧客關係管理及企業 MarTech 策略推動、操作虛實通路整合與管理經驗的師資。而在物流管理方面，未來將朝向聘任低溫物流與冷鏈管理、以及冷鏈流通服務管理經驗的師資。 |
| 教學設備 | 各專業教室教學軟硬體設備，除利用每個會計年度撥下之資本門經費(約 20 多萬元)進行小幅度、漸進式汰舊換新之外，另適時爭取每一會計年度期末教育部增撥之「建全發展計畫」專案設備費執行較大幅度的設備更新。                                                                                                                                                           |

|      |                                                                                                                                                                                              |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 學術研究 | 1.以系之會計年度經常門經費，支持教師在國內學術研討會上發表論文之差旅費。<br>2.鼓勵教師爭取科技部、中央與地方政府、公民營企業機構的產學合作研究計畫。<br>3.鼓勵教師申請執行教育部補助本校的高教深耕計畫及躍升計畫。<br>4.鼓勵教師參加國內外各種學術或實務性質研討會及座談會，以及發表研究論文，提升教師的專業能力及獲取新知趨勢。                   |
| 產學合作 | 1.積極與業界建立建教合作的關係，充分整合當地業界及政府機關，有效解決經營及施政的問題，並配合地方政府舉辦推廣教育及辦理行銷物流管理類訓練課程。<br>2.與台灣本島的大學及研究單位持續交流及合作，建立良好的產學合作伙伴關係。<br>3.加強產官學合作以利地方發展，並發揮學校教育功能，進一步擴展學生就業就學管道及出路。<br>4.鼓勵教師赴公民營機構進行實務研習或產業研究。 |
| 實習就業 | 1.持續辦理大三一學年及大四下一學期的「雙軌制校外實習」，並利用三級教學品保檢核實習課程的效益。<br>2.積極建立與實習機構的夥伴關係，並努力拓展符合本系中長程發展教育目標的實習機會。<br>3.持續配合學校舉辦專題演講、研習營、就業博覽會、就業媒合活動、企業徵才等活動，促使學生提早進行職涯規劃並快速進入職場。                                |

### (3) 實施計畫

#### a.學生及教師規劃

本系 109-113 年度學生班級數及教師人數規劃如下：

表4-3-4-1 行銷與物流管理系學生班級數及教師人數預定表

| 學 年 度            |        |        | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------------|--------|--------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 班<br>級<br>數      | 日間部    | 四 技    | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
|                  |        | 碩士班    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
|                  |        | 合 計    | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
|                  | 進修部    | 碩士在職專班 | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
|                  |        | 合 計    | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 學<br>生<br>人<br>數 | 日間部四技  |        | 200 | 195 | 190 | 195 | 200 |
|                  | 碩士班    |        | 9   | 9   | 9   | 9   | 9   |
|                  | 碩士在職專班 |        | 15  | 15  | 15  | 15  | 15  |
|                  | 合 計    |        | 224 | 219 | 214 | 219 | 225 |
| 師 資 人 數          |        |        | 9   | 9   | 9   | 9   | 9   |

b.圖儀設備規劃

本系 109-113 年度圖儀設備規劃如下：

表4-3-4-2 行銷與物流管理系圖書增購預定表

| 年度<br>種類  | 109    |       | 110    |       | 111    |       | 112    |       | 113    |       |
|-----------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|--------|-------|
|           | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    | 中文     | 英文    |
| 圖書        | 16,450 | 3,622 | 16,750 | 3,722 | 17,050 | 3,822 | 17,350 | 3,922 | 17,650 | 4,022 |
| 期刊<br>(種) | 139    | 46    | 144    | 47    | 149    | 48    | 154    | 49    | 155    | 50    |
| 報章<br>(種) | 9      | 9     | 9      | 9     | 9      | 9     | 9      | 9     | 9      | 9     |
| 非書資<br>料  | 13     | 13    | 13     | 13    | 13     | 13    | 13     | 13    | 13     | 13    |
| 合計        | 16,611 | 3,690 | 16,916 | 3,793 | 17,221 | 3,892 | 17,526 | 3,993 | 17,827 | 4,094 |



表4-3-4-3 行銷與物流管理系儀器設備購置預定表

| 發展重點                 | 現有設備                                                   | 內容                                                          | 待增項目                                                  |       | 執行年度    |
|----------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------|---------|
|                      |                                                        |                                                             | 項目                                                    | 經費評估  |         |
| 門市服務專業教室             | 數位講桌、投影機、螢幕、收銀機 12 台、壓克力投庫箱、商品陳列架、置物架、冷藏櫃 1 台、冷凍櫃 1 台。 | 讓學生熟悉商品交易之實務流程及商業自動化之知識及技能。                                 | 更新門市服務檢定設備、物流倉儲設備更新會議桌椅                               | 70 萬  | 109-113 |
| 行銷與流通專業教室            | 電動布幕數位講桌（含喇叭）、單槍（吊掛式）、電腦桌電腦椅                           | 並培養學生在商品流通管理之知識及技能。                                         | 市場調查軟硬體設備                                             | 200 萬 | 109-113 |
| 全球運籌中心               | 65 部電腦、雷射印表機乙部、教學廣播系統、供應鏈設計軟體、會計系統軟體、數學及統計分析軟體         | 讓學生熟悉運籌之理論與實務之結合                                            | 物流管理模擬系統、流通管理系統、電腦更新                                  | 100 萬 | 109-113 |
| 行銷與物流管理系實習商店         | 商品貨架、冷藏櫃、冷凍櫃、POS 系統、收銀機、結帳櫃檯、咖啡機、電子商城平台等               | 落實行銷與物流管理系實務教學與提升學生實作技能，提供系上師生於行銷、零售、物流與創業等實務課程的「情境教學實作場域」。 | 新零售（智能零售）相關設備：人臉辨識系統、行動支付系統、無人商店試驗平台、行銷與情蒐集與大數據分析系統等。 | 250 萬 | 109-113 |
| 行銷與物流管理系低溫物流冷鏈教育研究中心 | 無                                                      | 發展成為水產品與食品加工業的低溫物流及冷鏈管理教育研究中心。                              | 低溫物流設備、冷鏈系統平台                                         | 200 萬 | 109-113 |

c.產學合作及推廣教育規劃

本系 109-113 年度產學合作及推廣教育規劃如下：

表4-3-4-4 行銷與物流管理系產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 產學合作（件）    | 7   | 7   | 7   | 7   | 7   |
| 推廣教育（班）    | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |

d.學術活動規劃

配合人文暨管理學院，每年辦理服務業創新與管理學術研討會。

表4-3-4-5 行銷與物流管理系舉辦學術性活動預定表

| 學年度<br>項目 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 專題演講      | 4   | 4   | 4   | 4   | 4   |
| 學術研討會     | 1   | 1   | 1   | 1   | 1   |
| 學術交流      | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |

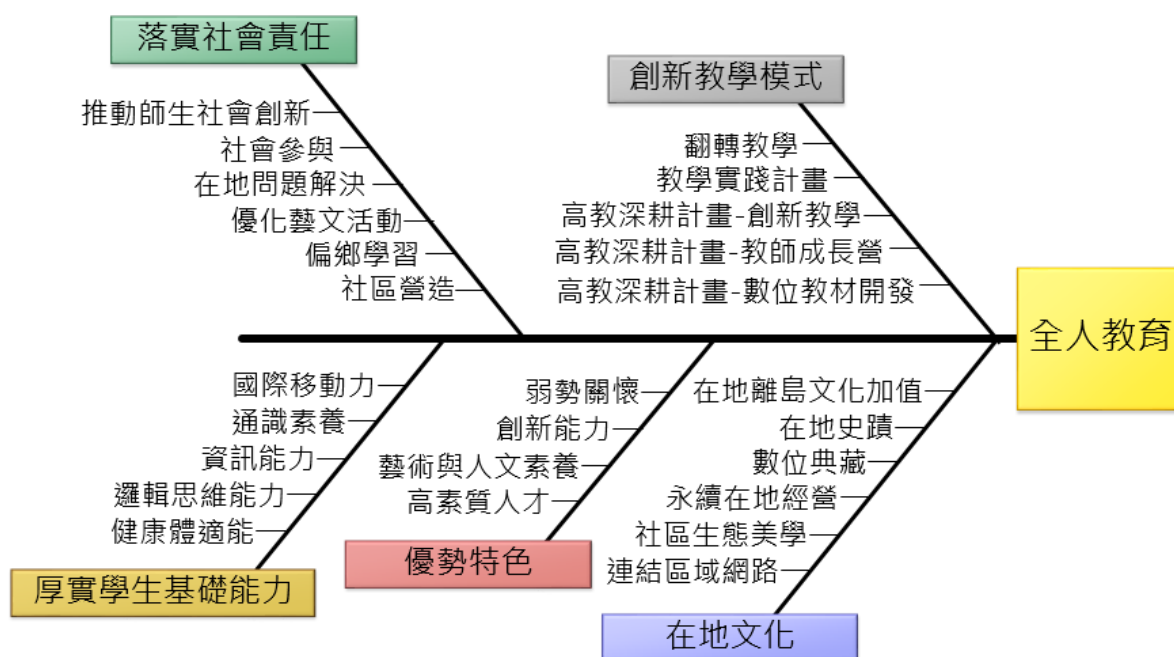
#### 四、共同教育委員會

##### 1.現況概述

共同教育委員會於本校的位階為院級教學單位，下設通識教育中心(預計於 109 學年度進入)、基礎能力教學中心二個系級教學單位，職掌全校性共同教學、通識教育、語文、藝術、資訊等課程與業務。

##### 2.教學目標

本委員會在全人教育理念下，旨在培養現代公民素養，並養成終身學習的習慣，其中「全人」係指「完整的個人」，全人教育即是：能夠提供一套深度(專業)及廣度(通才)均衡的學習過程，進而充分展現完整的個人，透過培育博雅素養，實踐「知識探索」、「在地實踐」與「人文關懷」的教育理念與思維，並積極致力於學生語文能力的提升，配合政府政策，推動學生修習程式設計與運算邏輯思維、最新科技新知相關課程的工作。本委員會所推動之全人教育架構圖，如下圖所示。



## (一)、基礎能力教學中心

### 1.現況概述

#### (1) 設立理由

教育部執行「2030 雙語國家政策發展藍圖」，以「培養臺灣走向世界的雙語人才」及「全面啟動教育體系的雙語活化」為目標。雙語教育的推動及實施有助於提升國家整體競爭力，邁向國際化，為強化國人的雙語能力，雙語專業師資人力投入及落實雙語教育成為重點。

其次，資訊科技為 21 世紀社會經濟教育文化發展的主導力量之一，應用資訊科技及處理資訊已成為未來人才的基本條件。因應數位時代之挑戰，資訊科技不斷改變學習方式與內涵，各國愈加重視科技教育，將電腦科學列為各級教育之主要課程；學習如何使用數位工具，並利用網路資源來進行學習，也成為日益重要的教育課題。

因此，為強化不可或缺的基礎英語及基礎資訊之教育，本校在 107 學年度成立基礎能力教學中心(以下簡稱本中心)，其本質即是讓本校所有系科的學生在英語文及資訊能力方面能夠紮根，進而延伸應用在各科系的專業科目與相關領域。

#### (2) 教育目標

本中心配合及因應教育部政策期望，除積極培育雙語人才，強化學生未來職場及國際競爭力為指標外，針對全校師生在基礎資訊與外語文能力方面做加強及培養，並規劃雙語教學，逐步實施全英語授課，營造英語學習與資訊應用的環境，循序漸進打造澎科大成為國際化的 E 校園。

#### (3) 課程教學

基礎英語部分，針對本校學生英語檢定能力及英語聽說能力的提升，除了共同英文課程拉長學習時間至兩年以外，亦同時開設相關多益聽讀及英檢輔導課程，並舉辦一系列多元英語學習活動，包括外語講座、英文拼字比賽、暑期境外語文學習營、線上證照模擬考試等，確實地將本校學生對於參加英語能力檢測的信心及意願逐漸增強。

基礎資訊部分，鑑於未來教育部十二年國教新課綱將資訊科技課列為必修課程，本校亦希望同步提升全校學生基礎之資訊能力，因此自 107 學年度起，由本中心開設套裝軟體應用課程，重點在於讓學生能熟悉辦公室應用類軟體(Word、Excel、PowerPoint)並能考取相關的國際證照；同時，為加強邏輯思維的訓練，加強跨領域學習的修習能力，中心在非資訊類科系開設基礎程式設計課程，讓同學以零基礎學習者的視角進行學習，從最基本的環境架設開始深入淺出的教學，以一窺程式設計的奧妙。如此，既能提升基礎與專業的資訊科技能力，同時增加就業的競爭力。

#### (4) 師資結構

a.本中心現有專案教師 5 位。其中基礎英語教師專案 4 位，基礎資訊教師專案 1 位；另有本校合聘教師數位，與兼任教師 3 位。

b.5 位專案教師中包括助理教授 3 位，講師 2 位。以學位分則博士 3 位、碩士 2 位。

## (5) 圖儀設施

- a.本中心除設於 E312 之中心辦公室外，另有 E212 電腦專業教室一間，並提供每位教師專屬研究辦公室。
- b.除 E212 電腦教室有單槍投影機 1 台、廣播器 1 台、桌上型電腦 60 台外，中心辦公室另有可攜式影音播放器 3 台、筆記型電腦 5 台、桌上型電腦 7 台、及固態硬碟 SSD 3 顆。

## 2.中長程發展計畫

### (1) 目標與特色

本中心成立近二年以來，教學成果顯著。基礎英文方面的表現，大一學生通過率由往年平均一年通過率落在 7%的比例攀升至 25.46%，而大四學生更因輔導班教學成效卓越，通過人數已達大四總學生人數之 72.69%。全校學生取得證照比例也達到全校學生的 30.30%。

基礎資訊方面的成果，計輔導學生取得電腦國際證照共 5001 張；同時，幾乎超過 70%以上的同學修習過程式設計邏輯訓練的課程，其中亦包含約有 500 位同學已取得 MTA Python 國際證照。

109 學年度起，本中心亦持續協助學生參加英語能力檢定，提高英檢實力，同時規畫加開英檢及多益相關課程，並舉辦英檢及英語學習講座，希望能更加提高學生對於英語學習的興趣及信心。

為落實增強本校學生的英檢實力，本中心亦期望調高英檢畢業門檻為新多益總分 350，並希望自 109 學年度起入學之學生在其第一學年的多益測驗通過率以 35%通過總分 350 為目標，接著，在其第二學年，以總通過率為 60%通過總分 350 為目標，最後，該學年度學生在畢業前達到總人數之 80%通過總分 350 為目標。

此外，107 學年度入學之學生，經過一年多的實質教學後，其門檻通過率已達到 25.46%，希望其第二年通過率目標能夠達成通算之 70%，最後，在畢業前能達到此年度入學學生人數之 90%。

確實達到 109 學年度的目標後，預計 111 學年度再將英檢畢業門檻提高，調整至新多益總分 400，並預期自 110 學年度起入學之學生在其第一學年的測驗通過率能以 25%通過總分 400，接著，在其第二學年，以總通過率為 40%通過總分 400，最後，此學年度學生在畢業前可以達到總人數之 70%通過總分 400 為目標。

112 與 113 學年度則強化英檢總分超過 400 的通過率，分別期望在第一學年的多益測驗通過率以 35%通過總分 400，接著，在其第二學年，以總通過率 50%超過總分 400，最後，此學年度學生在畢業前可以達到總人數之 80%通過總分 400 為目標。

資訊教育方面，未來五年，中心除了穩定已有的證照成果，亦持續開設程式設計與邏輯訓練類相關課程，希望在此類課程修課人數能夠達到 90%以上，以達到教育部廣泛推動的目標，同時，亦將在課程中導入人工智慧、物聯網、區塊鏈等新興科技的基礎知識教導給學生。

此外，英文儼然成為走遍國際最重要的溝通管道，而學好英文更是現今每位學生(國民)都應具備的能力，從幼稚園到小學附近的路上充滿著琳瑯滿目的美語補習班招牌，就可得知英文學習之重要性。尤其在國際化的潮流下，不論是旅遊，還



是到外地工作，都離不開最重要的國際語言-英語。但學生在學習英語時，總是把英語學習當成嚴肅的學科研讀與背誦，也因此產生抗拒感，造成英語學習效果低落。若能有效運用資訊科技融入英語學習主題之中，將能提升學習英語的專注力與趣味性，使學生不再抗拒學習英文，可增加學習英文的信心。因此，中心亦希望藉由資訊科技的輔助教學，強化同學在英文學習方面能應用科技相關的技術。舉例而言，如何有效應用與選擇適當的英語翻譯軟體、操作線上優良的學習與測驗平台、以及應用資訊技術遠端一對一談話教學等，都是未來中心將導入資訊課程的範籌。

## (2) 發展策略

本中心依據各項法規建立中心組織運作機制，為落實發展目標擬在師資結構、教學設備及學術研究等項目具體規劃如下：

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 本中心目前所配置之員額有 8 個，但其性質皆為專案教師；已聘用之專案教師為 5 位，3 位助理教授，2 位講師，其餘 3 個員額待聘中。為穩定中心教學及行政作業，有效降低中心之專案教師比例，並能參與學校校務會議及各項選舉及決策制定。期望專任教師員額在 109 學年度能配置 2 名(從現有專任教師員額規劃超額之養殖系與食科系各 1 名員額挪之聘用)，並在 113 學年之前再聘任兩位專任教師(從現有專任教師員額規劃超額之食科系 2 名員額挪之聘用)，以達到 4 位專任教師，4 位專案教師之平衡比例。</li> <li>2. 配置至本中心的專任教師將各司其職，如下圖所示。</li> </ol> <div data-bbox="547 1126 1252 1520" data-label="Diagram"> <pre> graph TD     A[基礎能力教學中心] --- B[資訊組<br/>(專任1名 專案1名)]     B --- C[英文組<br/>(人文管理學院)<br/>(專任1名 專案1名)]     B --- D[英文組<br/>(觀光休閒學院)<br/>(專任1名 專案1名)]     B --- E[英文組<br/>(海洋工程學院)<br/>(專任1名 專案1名)] </pre> </div> <p>資訊組專任教師除負責統籌全校基礎的資訊教學外，亦協助英文組在各方面資訊技術的操作，不僅補足學校通識中心未有相關資訊部分的通識課程，同時外語輔助教學技術也能全面提升。</p> <p>英文組方面，三名專任教師將各自負責各個學院的英語課程規劃及教學、英檢輔導課程規劃及授課，提高畢業門檻通過率，並負責撰寫政府部門計畫、辦理多元英語活動(含境外學習活動)，有效提升全校的外語教育。</p> <p>行政方面，中心有專任教師配置之後，將能穩定中心未來相關決策的制定：包括教學發展、教師評審及升等、中心評鑑、跨校交流合作、及國際交換與學習。</p> |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|      |                                                                                  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 教學設備 | 1. 充實現有電腦教室之軟體資源與教學設備。<br>2. 規劃於各普通教室全面設置數位講桌，並增置本中心數位白板與佈告欄，以強化教學互動成效。          |
| 學術研究 | 1. 鼓勵教師承接相關研究計畫，並從事學術期刊與研討會的論文發表，增進教師的研究能量。<br>2. 鼓勵教師輔助進修教育，開授建教合作與推廣教育進修非學分班級。 |

### (3) 實施計畫

#### a.基礎中心教師規劃

表4-4-1-1 專任(案)師資結構預定表

| 學年度<br>類 別 | 109  | 110  | 111  | 112  | 113  |
|------------|------|------|------|------|------|
| 基礎外語       | 1(3) | 1(4) | 1(4) | 2(4) | 3(3) |
| 基礎資訊       | 1(1) | 1(1) | 1(1) | 1(1) | 1(1) |
| 合計         | 6    | 7    | 7    | 8    | 8    |

#### b.圖儀設備規劃

表4-4-1-2 儀器設備購置預定表

| 發展重點          | 現有設備           | 內容   | 待增項目     |         | 執行年度 |
|---------------|----------------|------|----------|---------|------|
|               |                |      | 項目       | 經費評估    |      |
| E212<br>電腦教室  | 單槍、桌上型電腦、教學擴音機 | 教學使用 | SSD 硬碟   | 150,000 | 110  |
| E312<br>中心辦公室 | 桌上型電腦、筆記型電腦    | 教學使用 | 數位白板及公佈欄 | 100,000 | 112  |

#### c.產學合作及推廣教育規劃

表4-4-1-3 產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 產學合作（件）    | 3   | 3   | 5   | 5   | 5   |
| 推廣教育（班）    | 2   | 2   | 2   | 2   | 2   |

#### d.學術活動規劃

表4-4-1-4 舉辦學術性活動預定表

| 學年度  | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 專題演講 | 10  | 12  | 12  | 15  | 15  |
| 學術交流 | 2   | 3   | 3   | 5   | 5   |

## (二)、通識教育中心

### 1.現況概述

#### (1) 設立理由

為因應現代大學因學術分科日趨專精細密所導致的學識廣度不足，以及技職教育因偏重專業技能訓練所導致的人文素養缺乏，本校於九十二學年度將原附屬於教務處的通識教育中心獨立為一級行政單位，九十三學年度再比照各學系改為一級學術單位，藉通識教育之推廣強化，平衡專才與通才、技能與涵養，以培養識見廣博且能融會貫通，人格健全且能關懷社會的博雅人才。

#### (2) 教育目標

通識教育旨在培育具備人文關懷的專業人才，兼顧專業與人文素養，貫徹「全人教育」之理想，透過正式的教學課程與非正式的潛在課程，培養學生具備專業知能與廣博的基礎能力，包含獨立思考能力、表達能力及對人文的關懷。本校屬技職教育體系，以發展邁向多元精緻之科技教育為願景。因此，本中心依據新、實、謙、愛的校訓內涵設計通識課程與教學策略，藉以提升學生的人文素養，使學生接受技能專業化教育之同時，輸以通識教育之內涵，期以造就專業與通識教育兼容發展之人才。

#### (3) 課程教學

鼓勵教師積極參與教育部「大學社會責任實踐計畫」(USR 計畫)及教學實踐計畫，以精進教學品質及深化教學內涵；結合澎湖本地的自然資源及人文特色，規劃內涵豐富且多元選修的通識課程，落實教學創新，強化學校培育人才任務，改善學用落差，以符應教育部大學教育政策方向。

#### (4) 師資結構

- a.本中心現有專任教師 12 位、專案教師 4 位。其中人文藝術組專任 5 位、專案 1 位，社會科學組專任 4 位、專案 1 位，自然科學組專任 3 位、專案 2 位；另有本校合聘教師數位，與兼任教師二十餘位。
- b.12 位專任教師中包括教授 5 位、副教授 4 位、助理教授 3 位。以學位分則博士 11 位、碩士 2 位。

#### (5) 圖儀設施

- a.本中心除設於 E311 之中心辦公室外，另有 E310 階梯教室及 E312-1 創意多功能教室、創夢基地(小木屋)三間專業教室，並提供每位教師專屬研究室。
- b.現有屬於本中心中文圖書共計 10257 本、英文圖書共計 989 本、中文期刊 36 本、英文期刊 3 本，未來將持續增加中。
- c.除 E305-E309 及 E410 教室有固定式單槍投影機各 1 台外，另設有數位講桌。

### 2.中長程發展計畫

#### (1) 目標與特色

本中心以發展通識教育中心之組織功能，提升教師素養及多元化開課；舉辦通識教育、專題講座、學術研討會及學術交流，提升研究質量及參與國際學術交流為中程發展目標。因應地方需求並結合地方自然景觀與文化資源，營造地方特色並帶

動經濟繁榮為長程發展目標；進而建立發展特色如下：

- a. 建構人文、社會與自然科學並重且多元的通識課程。
- b. 促成學生在地認同，推動師生社會創新。
- c. 營造兼具地方本土特色與擴展國際視野的學習環境。

## (2) 發展策略

本中心依據各項法規建立中心組織運作機制，為落實發展目標擬在師資結構、教學設備及學術研究等項目具體規劃如下：

|      |                                                                                                                                                                                                                |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 師資結構 | <p>3. 本中心現有 12 位專任教師，包括教授 5 位，副教授 4 位，助理教授 3 位；專案教師 4 位，包括助理教授 3 位，講師 1 位。持續鼓勵教師升等，預期至 111 年均為助理教授以上師資，且副教授(含)以上達 12 位。</p> <p>4. 為因應少子化衝擊所帶來裁併系所之趨勢，須更進一步強化通識與專業師資的互補與流通，預定共同開課或合聘專任開課率逐年提升至開課時數之 10~15%。</p> |
| 教學設備 | <p>3. 充實現有階梯教室及多功能創意教室、創夢基地之空間資源與教學設備。</p> <p>4. 規劃增置本中心數位電子佈告欄，以強化教學互動成效。</p>                                                                                                                                 |
| 學術研究 | <p>1. 鼓勵教師承接相關研究計畫，並從事學術期刊與研討會的論文發表，增進教師的研究能量。</p> <p>2. 舉辦通識教育、專題講座、學術研討會及學術交流，提升本中心教師研究能力，及提升本校的學術地位，並帶動澎湖地方的學術研究風氣。</p>                                                                                     |

## (3) 實施計畫

### a. 通識中心教師規劃

表4-4-2-1師資結構預定表（自然科學含體育師資）

| 學年度<br>類 別 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 人文藝術       | 7   | 7   | 7   | 7   | 7   |
| 社會科學       | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| 自然科學       | 5   | 5   | 5   | 5   | 5   |
| 合計         | 17  | 17  | 17  | 17  | 17  |

### b. 圖儀設備規劃

表4-4-2-2 圖書增購預定表

| 年度<br>種類 | 109 |    | 110 |    | 111 |    | 112 |    | 113 |    |
|----------|-----|----|-----|----|-----|----|-----|----|-----|----|
|          | 中文  | 英文 | 中文  | 英文 | 中文  | 英文 | 中文  | 英文 | 中文  | 英文 |
| 圖書       | 450 | 30 | 500 | 30 | 550 | 30 | 600 | 30 | 650 | 30 |
| 期刊（種）    | 5   | 2  | 5   | 2  | 5   | 2  | 5   | 2  | 5   | 2  |

| 年度<br>種類 | 109 |    | 110 |    | 111 |    | 112 |    | 113 |    |
|----------|-----|----|-----|----|-----|----|-----|----|-----|----|
|          | 中文  | 英文 | 中文  | 英文 | 中文  | 英文 | 中文  | 英文 | 中文  | 英文 |
| 報章（種）    | 0   | 0  | 0   | 0  | 0   | 0  | 0   | 0  | 0   | 0  |
| 非書資料     | 2   | 2  | 2   | 2  | 2   | 2  | 2   | 2  | 2   | 2  |
| 合計       | 457 | 34 | 502 | 34 | 552 | 34 | 602 | 34 | 652 | 34 |

表4-4-2-3 儀器設備購置預定表

| 發展重點            | 現有設備               | 內容   | 待增項目      |         | 執行<br>年度 |
|-----------------|--------------------|------|-----------|---------|----------|
|                 |                    |      | 項目        | 經費評估    |          |
| E305-E410<br>教室 | 單槍、無線擴音機<br>數位講桌   | 教學使用 | 單槍        | 180,000 | 111      |
| E310 教室         | 單槍、擴大機、數<br>位講桌    | 教學使用 | 視聽教室連結課桌椅 | 152,000 | 113      |
| 創夢基地            | 單槍、擴大機、直<br>噴機、印表機 | 教學使用 | 數位講桌      | 100,000 | 113      |

c.產學合作及推廣教育規劃

表4-4-2-4 產學合作及推廣教育班預定表

| 學年度<br>班 別 | 109     | 110 | 111 | 112 | 113 |
|------------|---------|-----|-----|-----|-----|
|            | 產學合作（件） | 5   | 5   | 5   | 5   |
|            | 推廣教育（班） | 1   | 1   | 1   | 1   |

d.學術活動規劃

- 短程－鼓勵教師積極爭取研究計畫，參與研討會及投稿期刊發表論文。
- 中程－舉辦專題講座與國內學術研討會，帶動澎湖學術研究風氣。
- 長程－提升本中心教師研究能力，及提升本校的學術地位，並帶動澎湖地方的學術研究風氣。

表4-4-2-5 舉辦學術性活動預定表

| 學年度 | 109       | 110 | 111 | 112 | 113 |
|-----|-----------|-----|-----|-----|-----|
|     | 通識教育、專題演講 | 6   | 6   | 6   | 6   |
|     | 學術研討會     | 1   | 0   | 1   | 1   |
|     | 學術交流      | 1   | 1   | 1   | 1   |

## 第五章 總結

本校雖位於離島地區，但由於全體師生同心協力，胼手胝足，各項艱難均能順利克服，民國九十四年八月正式改名為國立澎湖科技大學，在學校組織架構上，無論行政部門及系所組織均已健全，然而為使學校永續經營，並能充份發揮教育機構應有功能，加強提升教學，研究、服務與輔導之品質，希冀藉由本中長程計畫之修訂，勾勒出本校未來中長程之發展藍圖，期能發展既具地方特色，亦富含競爭力之優質科技大學。

為求學校永續發展，經由SWOT分析，研判學校優勢、劣勢、機會與威脅，尋求學校未來發展之最佳策略。同時由於國內教育環境種種巨大變化，均是本校未來永續發展的挑戰。因此未來將因應國家南向政策，極力推展東南亞僑生、外籍生及陸生之招收，以有效增加生源。並同時將積極推動教師與產業研習工作，增進教師教學專業能力，降低學生學用落差，提升學生素質。此外，將整合社區資源，加強產學合作與技術轉移以爭取更多校外資源，實踐大學社會責任，促進在地產業升值發展。再者，學校亦將經由強化姐妹校與策略聯盟的建立，吸取國外經驗，藉以提升國際競爭力。因此，本中長程計畫即研擬出以下六項總體發展策略：1. 強化教學與實務之融合，降低學用落差，精進學生畢業後之競爭力，培育產業市場所需人才；2. 有效運用資源，以現有系院之教育與研發基礎再深入耕耘，發揮最大成效；3. 配合澎湖離島的地方特色，積極發展海洋、綠能與觀光休閒特色之相關研發計畫；4. 強調人文與科技相融的教育，培養學生成為德術兼具、健康誠正的人才；5. 實踐大學社會責任，結合社區發展資源，協助地方產業、經濟與文化之提升；6. 推動產學合作、技術服務以及導入更多外來資源以增加校務基金經費，以達到學校永續經營目的。

本校之教育理念與願景主要在建構成為一所教學卓越、特色研究、社區結合與多元發展特色的科技大學，因此在本計畫書中特別藉由學校總體發展重心，包含學校總體競爭力發展規劃、人才培育及教學品質提升規劃、重點特色發展規劃、人力資源發展規劃、財務資源發展規劃、空間資源發展規劃六大發展面向，期使在學術單位及行政單位之中長程發展計畫能更加落實，預計在本計畫的推展與執行下，將能使本校有效達到校務發展之總體目標，進而得以邁向精緻之「熱帶島嶼產業科技大學」，為國家培育更多優質專業人才。