

## 國立澎湖科技大學 3 月份主管會報會議紀錄

時間：民國 105 年 3 月 22 日（星期二）中午 12 時

地點：育成中心會議室

主持人：王校長瑩瑋

紀錄：林麗玲

出席人員：如簽到簿

### 壹、主持人致詞：

- 一、評鑑準備工作請各處室系所能確實配合，依計劃期程逐步強化資料及成果彙整。
- 二、2/26 拜訪旺旺集團，籌募弱勢獎助學金，經蔡衍明愛心基金會副執行長確認，每年給 50 萬金額，其中 20% 給本校學生，另 80% 給本校服務性社團推舉清寒住戶每戶 5000 元慰問金，可用於高職中端學生，請學務處推動後續工作。
- 三、張榮發基金會急難救助本校餐旅捐肝學生 1.5 萬元。
- 四、3/25~26 南區區域產學合作中心蒞校開會，馬司長及各校校長、研發長將蒞臨本校，請研發處確實作好準備工作並請研發長報告準備狀況。
- 五、3/15~19 至越南芽莊參加越南教育展(2016 Vietnam Education Afair) 並再與越南孫德盛大學詳談 2+2 計劃方案。看見芽莊灣之壯麗，相當適合海洋運動遊憩觀光之發展，該方案推動正符合兩校所需，請觀休院、海運、觀休、餐旅系掌握時效，完成簽約及招生活動。另與芽莊大學簽署合作協議，未來可進行實質之研究合作及學生、老師之互訪交流。
- 六、3/20 與菸酒公賣局林總經理洽談學校仙人掌啤酒之產學合作事宜。日前學校仙人掌汽泡水與旺旺喜來登飯店簽定產學合作契約，下 2000 瓶之訂單，未來可持續擴展商家，並請各處室多多利用及推廣本校之產品。

### 貳、各單位重要事項報告：

#### 教務處：

- 一、辦理本校105學年度碩士班暨碩士在職專班入學考試招生作業。
- 二、辦理本校104學年度第2學期學碩士一貫學程申請作業，本次核定計有物流系四甲林珊羽同學、養殖系四甲黃宏綸同學及吳文玄同學、電信系四甲韋昱任同學、電機系四甲賴禾發同學、食科系四甲林政穎同學及黃俊瑋同學

等7人通過審查作業。

- 三、辦理研究所103、104級碩士班暨碩士在職專班第2次畢業學分審查作業。
- 四、104學年度第二學期轉學生日間部暨進修部共招收13名，實際註冊人數為9名（如附件一）。
- 五、104學年度第二學期「一門課多位教師授課科目」，開課科目已設定，請授課教師於4月8日前至成績輸入系統完成設定百分比或選擇授課學生。
- 六、參加教育部105年3月29日-31日南、北、中3區105學年度科技校院繁星計畫推薦入學填寫志願暨招生校系宣導說明會。
- 七、辦理大學部畢業生畢業學分審查作業。
- 八、104學年度第2學期畢業班學期成績遞送截止時間為105年6月22日，畢業生領取畢業證書自105年6月24日起開始領取；另依期限完成成績遞送之班級為（1）大學部畢業班係指大學部日四技及進四技4年級，不含選讀專業課程下修學分與通識課程1.2.3年級課程之班級。（2）研究所畢業班為研究所2年級，成績遞送係指學業成績，不含論文成績。惟大學部2.3.4年級共同開設之興趣選項體育課，若該班級有4年級選課生則比照畢業班時程（105/6/22日前）繳交學期成績。
- 九、本（104-2）學期起教師成績輸入作業請由本校「校務行政系統」登入，其操作方式已傳送各位教師，並請各系中心協助轉知所屬兼任教師，操作手冊已建置教務處網頁/相關法規。
- 十、本（104-2）學期已完成建置「學生畢業門檻證照資訊系統」，本學期畢業生畢業門檻證照認證學生可擇一採取紙本或系統登入，敬請各系協助辦理。學生及學術及行政單位操作手冊已建置教務處網頁/相關法規。
- 十一、104學年度第2學期加退選選課作業於105年2月22日至105年3月1日辦理完成。
- 十二、104學年度第2學期（105.2.1.-105.7.31.）航管系韓子健、物管唐嘉偉老師專案簽准擔任校長室特別助理，通識中心洪櫻芬老師擔任性別平等委員會特別助理每週各減授2小時授課時數（依據96-2第1次校務會議決議應提行政會議報告）。

- 十三、104 學年度第 2 學期受理日間部四技延修生人工加選選課計 28 人；實際選課 15 人（含本校學生跨他校修課延修生 5 人、在校生 9 人，他校學生跨本校修課 1 人）；交換生選課 9 人。
- 十四、本校 104 學年度第 2 學期開設課程上傳至南區教學資源中心跨校課程公共平台，提供各夥伴學校學生查詢及申請跨校選課。
- 十五、訂於 104 年 3 月 23 日召開本校 105 學年度第 2 學期第 1 次課程發展委員會會議，審議各系 105 級課程規劃表及課程相關事宜。
- 十六、104 學年度第 2 學期一級品保問卷結果，各師可於校務系統查詢，各系主任則可查詢全系資料。
- 十七、訂於 105 年 3 月 30 日中午召開本校 104 學年度第 2 學期第 1 次教務會議。
- 十八、本學期各系開課時數均符合總量規定，惟部份系至開學課程仍頻異動，影響行政作業及學生選課。
- 十九、有關教學品保手冊尚未修訂好的系能儘早完成，本處將於 6 月召開品保推動委員會議審議各系之品保手冊及 104-1 課程評核。
- 二十、104 學年度第 1 學期起全面 e 化教師教務教學評量考核表，教師可自行至校務行政系統查詢及列印歷年資料，敬請教師多加利用。
- 二十一、104 學年度第 2 學期僑生學業輔導學生有意願參加輔導課程未達教育部最低人數六位，以致於無法報部申請。
- 二十二、104 學年度第 2 學期教學觀摩規劃表，敬請各學院於 3 月 18 日前將紙本擲回本處，未繳交學院請配合以便彙辦通報各教師知悉。
- 二十三、104 學年度第 2 學期碩士班研究生暨指導教授名冊，惠請各單位於 3 月 30 日前將紙本 1 份及電子檔送本處，以便彙辦。
- 二十四、研提本校「105 年度教育部磨課師課程推動計畫」申請案。
- 二十五、本中心於 104 年 3 月 2 日辦理「教學助理期初說明會」、以及 3 月 18 日「教材製作工作坊」等活動，感謝師生踴躍參加，各場次活動圓滿順利。
- 二十六、根據南資中心第六次執委會決議，105 年度「提升教學品質改善計畫」本校核定經費為 9,852,000 元，經常門 7,397,000 元、資本門

2,455,000元。

二十七、本中心於105年7月11日至22日辦理夏日大學海洋特色通識課程，共開設2梯次10門課，預計4月初開始網路報名，歡迎各大專校院及高中職學生報名參加，請與會委員廣為宣傳。

二十八、104學年度本校已參加國內高中職升學博覽會場次計23場次，目前各高中職學校辦理升學博覽會及進班宣導場次詳如附件二，敬請各系踴躍參加。

## 學務處：

### 一、生活輔導組：

#### (一) 急難救助(詳如附件一)：

1. 本月份申請急難救助金計有6筆，金額共計110,000元整。
2. 因餐旅四甲黃同學捐肝救父，必須負擔龐大醫藥費，導師與本組協助申請張榮發基金會及行天宮之急難救助金，分別為15,000元整及30,000元整。
3. 承前，熱心民眾及機構知悉黃同學狀況後，透過本校以指定捐款方式，提供急難救金給予黃同學渡過困境。有計82筆，金額共計40餘萬元。

#### (二) 校園安全(學生事件、各類宣導)：

1. 2月份本校學生發生交通事故人數共計5件6人次(附件二)。
2. 「法令暨安全教育宣導期程表」實施各該班級場次(附件三)。
3. 針對學生意外事故發生相關事項協處。

#### (二) 學生生活輔導

1. 辦理學生餐廳攤位2(原E112教室)招商作業，已於3月9日完成廠商評選，由「阿昌美食館」(八方雲集鍋貼水餃專賣店之加盟店)得標，契約期限至107年1月31日止。
2. 本校「105年大專校院推動紫錐花運動拒毒萌芽反毒宣導服務學習模式推廣計畫」幹部培訓訂於4月23日辦理，本年預計宣導六場次(高中(職)1場、國中3場、國小2場)，以「大手牽小手」方式引領「健康、反毒、愛人愛己」意涵，落實學生反毒工作。

#### (三) 學生宿舍管理

1. 本學期期初樓層聯誼活動將於3月26日辦理；2-6月份辦理105級幹部甄選活動(3月12日已完成第一階段書面審核暨樓層表現作業，第二階段面試將於3月22-23日辦理。

(四) 學雜費減免作業：

1. 依教育部(105.01.25 臺教高通字第1050006587號)函示，實施因應中低收入戶減免基準修正(由原30%修正為60%，並於105年2月1日施行)之申請學生計5位相關補助款差額補發作業。
2. 依教育部頒「104學年度公私立大專校院各類學生就學費用減免補助核發作業須知」辦理104學年度第2學期各類申請學生資料上傳比對作業。

二、課外活動指導組：

- (一) 籌備104學年度校慶活動相關事項。
- (二) 辦理104學年度第2學期就學貸款作業。
- (三) 辦理校內外學生就學獎補助申請。
- (四) 修改服務學習辦法與課程施行細則。

三、學生輔導中心：

(一) 健康中心：

1. 健康中心2月份健康服務統計：外傷處理6人次、運動傷害2人次、疾病照護1人次、學生平安保險申請3人次、外籍生醫療險(含僑生保險)申請1人次。
2. 本校便利商店及學餐九八小吃已登錄大專校院新食材登錄系統，繼續督導業者將每日食材上網登錄。
3. 衛生單位雖公告流感高峰期已過，請同仁仍不可掉以輕心，請協助向同學宣導生病不上課不上班，若身邊有流感親友又有類流感症狀可至醫療院所，就診服用抗病毒藥物，本中心亦提供口罩供生病之師生索取。
4. 2-3月份本中心辦理活動

日期	活動主題	參加人數	成果
3/10-3/14	白色情人節-幸福也性福(愛滋病防範及避孕教學：保險套使用)	220	配合白色情人節舉辦簽名聯署支持安全性行為，寫下愛的宣言小卡張貼，並示範正確保險套用法。
3/16	新生體檢複檢及教職員工篩檢	72	配合新生體檢複檢辦理教職員工慢性病篩檢，教職員 67 人參加、新生體檢 5 人、轉學生檢查 6 人，共計 78 人參加。

5. 3-4 月份本中心預計辦理活動，請同仁協助宣傳，歡迎參加：

日期	活動主題	時間	地點
3/10-3/30	105 健康我做煮-健康菜單徵選		健康中心
3/21-5/27	105 年健康體重管理活動	每週一次	健康中心
3/31	癌症篩檢(乳房攝影)、子宮頸抹片	10:00-11:30	活動中心
4/1-5/30	體適能提升獎勵活動	檢測時間另訂	校園
4/1-5/30	881 吸菸區無菸校園創意海報徵選		健康中心
4/13	健康我做煮-健康飲食講座、料理試吃、票選及頒獎	10:00-13:00	詠風館
4/23-24	16 小時急救員訓練	8:00-17:30	
4/23	四小時 CPR+AED 訓練	8:00-12:00	
4/27	學校衛生委員會膳食衛生委員會	10:10-11:10	會議室

(二) 學輔中心：

1. 資源教室 3 月份辦理有關身心障礙團體活動為：期初團體輔導活動（105 年 3 月 11 日）、個別化支持計畫會議 2 場次（105 年 3 月 15 日與 105 年 3 月 22 日）。
2. 105 年 4 月 20 日上午 10 時辦理 104 年度第 2 學期導師及義務輔導老師輔導知能研習，輔導知能研習主題為「不能碰觸的那把火~如何觀察、了解學生是否有接觸毒品」。
3. 原預定 3 月舉辦之性別平等講座因故延至 4 月舉辦，預計 4 月將舉辦兩場性別平等講座。

四、體育組：

(一)體育組今年增購 4 台電動跑步機，附有互動影音系統，體育活動時間與學生及會員使用時，能身歷其境互動。

**總務處：**

一、依本校自設電錶統計本校各大樓最近三個月用電情形如下：

	行政大樓	學生宿舍	實驗大樓	路燈	圖資館	體育館	教學大樓	海科大樓	合計
104	18,991	63,592	40,334	7,336	45,526	14,531	41,119	78,012	309,441
1201	27,650	67,919	37,777	5,614	46,866	14,240	44,086	85,800	329,952
↓									
104	8,659	4,327	-2,557	-1,722	1,340	-291	2,967	7,788	20,511
1231	45.60	6.80	-6.34	-23.47	2.94	-2.00	7.22	9.98	6.63
105	16,953	48,094	29,618	7,037	38,614	8,257	28,276	77,347	254,196
0101	22,252	50,597	28,045	5,571	34,101	8,648	32,897	78,767	260,878
↓									
105	5,299	2,503	-1,573	-1,466	-4,513	391	4,621	1,420	6,682
0131	31.26	5.20	-5.31	-20.83	-11.69	4.74	16.34	1.84	2.63
105	13,130	19,543	21,692	5,384	26,892	5,379	17,521	63,318	172,859
0201	14,797	38,100	20,863	4,243	26,967	6,332	21,788	64,102	197,192
↓									
105	1,667	18,557	-829	-1144	75	953	4,267	784	24,333
0229	12.7	94.95	3.82	-21.19	0.28	17.72	24.35	1.24	14.08

說明：1. 實驗大樓含司令台、養殖育苗室、室內實習場等及運動場。

2. 表中每組第 1 列為去年用量，第 2 列為今年用量，第 3 列為增加量，第 4 列為較去年同期之增加率。

3. 教學大樓太陽光電 105 年 2 月份產生電力 4,860 度，今年度累計 8,220 度。

4. 養殖溫室太陽光電 105 年 2 月份產生電力 2,786 度，今年度累計 4,833 度。

5. 體育館太陽光電 105 年 2 月份產生電力 3,140 度，今年度累計 6,067 度。

6. 實驗大樓太陽光電 105 年 2 月份產生電力 236 度，今年度累計 460 度。

7. 教學大樓旁機車棚太陽光電 105 年 2 月份產生電力 4,400 度，今年度累計 7,686 度。

8. 截至 2 月底本年度太陽光電佔本校用電比率約 5.47%。

二、依台電抄表本校今年度用電增減情形：

收據 月份	104 年		105 年		累計增 減情形
	期 間	累計電度	期 間	累計電度	
02	1040101~1040131	264,600	1050101~1050131	270,400	5,800
03	1040201~1040228	443,400	1050201~1050229	471,000	27,600

三、統計本校 105 年度用水情形(私錶)如下：

	1040106~1040302 用水情形		1050105~1050301 用水情形		平均每日 增加用水
	累計用量	平均每日	累計用量	平均每日	
行政教學	147	2.63	273	4.79	2.16
體育館	140	2.50	143	2.51	0.01
實驗大樓	153	2.73	199	3.49	0.76

司令台	4	0.07	5	0.09	0.02
教學大樓	333	5.95	326	5.72	-0.23
圖資大樓	196	3.50	108	1.89	-1.61
學生宿舍	1,861	33.23	1,866	32.74	-0.49
海科大樓	518	9.25	930	16.32	7.07
合計	3,352	59.86	3,850	67.54	7.68
使用天數	56		57		

註：養殖育苗室原由司令台系統供水，已改由海科供水。

四、依本校私錶統計顯示，於 105 年 2 月本校使用電量較 104 年度同期增加 14.08%，敬請本校師生員工均能持續節約用電，務必隨手關閉不必要電源；電燈能依實際需要做適當減量調整，恪遵冷氣機溫度設定不得低於 26°C 之規則，下班期間辦公室內不使用的事務機器請關機。有關 2 月份用電較去年增加 10% 以上為行政大樓、學生宿舍、體育館及教學大樓等 4 棟，行政大樓部份，因適逢寒假期間，學生未住宿，故電力使用已大幅降低，惟仍超出去年同期 10% 以上。建議學務處於寒暑假期間，因無學生住宿，可將熱水器先行關閉，以免熱水重複蒸煮，增加電力負擔，另飲水機增設時間控制器，以控制開水煮沸次數，節省電力。另教學大樓部份，因 2 月份天氣濕冷，故太陽光電僅發電約 4,900 度電，較去年同期減少發電約 1,000 度電，扣除後，仍較去年同期增加使用約 3,000 度電，故請所屬單位，能節約用電，並控管使用，避免浪費。體育館部分，則請學務處能節約用電，並控管使用，避免浪費。目前較為異常部份為學生宿舍，較去年增加約 19,000 度電，增加用電幅度將近 1 倍，調閱本校電力監控系統內統計數據（如附件 1），2 月份明顯每天待機電力，寒假期間，每天約增加 2~300 度電，開學後，則每天增加約 1,000 度電，皆甚是異常，經營繕組針對學生宿舍相關設備予以清查及了解，目前初步判定為 (1) 105 年開學日為 2/21，較 104 年 2/25 提早 4 天，105 年因學生提早入住及逢 105 年多一天 2/29，故較去年同期用電增加 13,500 度。 (2) 105 年封舍期間較去年同期每日平均增加約 260 度電，經查發現 105 年封舍期間每日有 2 固定時段用電增加，其主要原因研判為電能熱水器時間排程控制加熱，又適逢該段期間天氣較為酷寒，加熱時間較長所致。建議學務處於寒暑假期間，因無學生住宿，可將熱水器先行關閉，以免熱水重複蒸煮，增加電力

負擔，另飲水機增設時間控制器，以控制開水煮沸次數，節省電力。

- 五、據本校私錶統計 105 年 2 月累計用水則較往年增加 7.68%，經查係溫室水管破損及行政大樓總錶漏水所致，已修復完成。再次提醒本校各單位，若發現有漏水情形，立即通知總務處營繕組查修，以免因水管破裂未能及時發現，而大量漏水，造成用水浪費，並影響本校節水成績。
- 六、配合養殖系辦理之「水產養殖設施興建工程」，已於 11 月 6 日開工，目前已完成海水過濾池、擋風牆、木製棚架、木製擋風牆等 4 項工程，另飼料倉庫、鋼棚暨排水導溝及鋪面整修等 3 項工程，因建照變更，經澎湖縣政府 2 月 1 日核發後，目前正積極趕工中，飼料倉庫基礎、柱、牆、樓版已組模及鋼筋並已綁紮完成，水電亦已完成配管，俟建管單位勘驗後即可灌漿。鋼棚部份，近日內將會埋設基礎螺栓，及基礎灌漿作業。
- 七、配合食科系辦理之「食品加工實習教室」委託規劃設計監造案，建築師事務所所送細部設計資料，經與食科系討論後，已邀集建築師事務所設計人員及電機技師至本校討論定案，目前正修改中，預定 3 月中下旬公告招標。
- 八、獲內政部建築研究所補助之體育館暨學生活動中心空調系統節能改善及能源效率提升委託設計監造服務案，已於本（105）年 2 月 23 日決標，目前正由祥榮工程技術顧問有限公司設計中。
- 九、教學大樓 1 樓變更用途為學生餐廳建照申請部分，經送建管單位審查後，需重新修正後再送，目前建築師事務所已修改完成，送縣府審查在案，並於 3 月 16 日審查完成，近日內應可取得書審同意函，目前已由建築師事務所洽消防設備師繪製消防書審資料。俟完成後即可依建築師事務所預算書圖辦理工程招標作業及內部整修工作。

#### 研發處：

- 一、104 年度「實務增能第一階段-實務課程發展計畫」第二季管考作業已於 3 月 18 日完成；104 年度「實務增能第二階段-師生實務增能計畫」之第二季管考作業，請電機、電信、航管、海運系於 3 月 25 日前完成資料的填報，經主任核章後，將電子檔〈word 及 pdf〉傳至本處，俾利彙整上傳管考系統。

- 二、105 學年度「教育部補助技專校院辦理實務課程發展及師生實務增能計畫」第一階段計畫申請書已函送教育部，申請之系為觀休、養殖、應外、資管等 4 系。
- 三、105 年度教育部推動技專校院辦理「產業學院計畫」補助申請，相關資料已通知各系並公告於學校網頁，請於 4 月 15 日 前完成線上申請並列印申請計畫書送至本處，俾利函送教育部。
- 四、3 月 16 日參加台灣全球化教育推廣協會(GEAT)於台北晶華酒店舉辦的「邁向國際化-大學語言管理論壇」，會中討論重點為如何提升學生英文能力、縮短學用落差及培養成適用的國際人才。
- 五、3 月 2 日參加經濟部工業局於台大集思會議中心舉辦的「重點產業(10 項)人才需求趨勢發表會」，彙整出目前國內產業朝智慧化、綠色化與文創化三大方向發展。在 10 大項中，智慧機器人、數位內容、雲端服務暨巨量資料、IC 設計、智慧手持裝置、調理食品及資訊服務等七項產業與本校科系有密切關聯。另外，經濟部也於今年新增八個與上述產業相關的工程師能力鑑定(證照)，詳見網站 [www.ipas.org.tw](http://www.ipas.org.tw)。
- 六、3 月 16 日參加 105 年協助教師轉入產業發展計畫說明會，計畫內涵為協助大專校院專任教師已帶職帶薪身份，至產研機構實驗性任職服務，請詳見「大專校院高等教育人力躍升培訓及媒合平台」。
- 七、本校預定於 3 月 25-26 日 協助辦理南區技專校院校際整合聯盟暨第一科大-區域產學合作中心聯合會議(31 校/14 所)，會議成員計有嘉義以南各大專校院校長、研發長或代表 43 位參加，由本校校長及高雄第一科技大學陳振遠校長主持會議，教育部技職司馬湘萍司長及技職司產學合作發展科胡士琳科長列席指導。
- 八、學海系列計畫之申請資料及證明文件已送至各系所審視，各系所審查完畢後，請於 3 月 21 日前將初審表及推薦資料送至本處，本處預訂 3 月 25 日 召開學海計畫審查委員會。
- 九、105 年度 3 月份技專校院校務基本資料庫填報，請各單位惠予提供資料並協助配合填寫。
- 十、本校預計六月與大陸兩所學校簽訂「合作交流備忘錄」或「教學科研交流

合作協議書」，預計簽約學校為福建工程學院與淮海工學院。

十一、本校辦理各類型校外實習作業時程如下表，請參閱。

類型	學期	學分(必修)	時數	實習時間	實習前		校級委員會審查
					申請實繳交資料	實習就業輔導組收件截止日	委員會審查時間
學期實習	上學期(9/1-1/31)	9以上	4.5個月以上	全職 (8小時)	合約書	4月30日	暫訂五月
	下學期(2/1-6/30)	9以上	4.5個月以上			11月30日	暫訂十二月
學年實習	學年(7/1-6/30)	20	1800小時-2000小時			4月30日	暫訂五月

十二、2016 全國技專校院學生實務專題製作競賽暨成果展，預定 5 月 26 日-27 日假華山 1914 文化創意產業園區舉行(校內截止日為 3 月 21 日)，請老師鼓勵同學們踴躍報名參加。

十三、為提升學生職場共通職能，本處謹定於 4 月 15 日十點整假學生活動中心，邀請陳景星教授前來演講--教導學生如何有效、積極、快速、簡單地學習英語，歡迎大家前往聆聽並鼓勵所屬參加。

十四、2016 本校學生專題製作競賽暨成果展預定 5 月 6 日假本校學生活動中心二樓舉行，校內收件日為 3 月 22 日-25 日中午，請老師鼓勵同學們踴躍報名。另本活動將與校園徵才活動一起舉辦，歡迎各系推薦適合廠商參展，並鼓勵學生踴躍參加。

十五、本處育成中心已完成並提交「105 年學生創新創業計畫書評選活動辦理規劃書」。

十六、本處育成中心已與財團法人金屬工業研究發展中心完成「105 年度學界協助中小企業科技關懷計畫」合約書簽訂程序；並函送本校申請之個案診斷計畫一案與專案輔導計畫兩案。

#### 圖資館：

一、105 年度專業圖書薦購通報已於近日發送各系所，煩請協助轉知所屬教師提出申請，並請於 3 月底前彙整送交圖資館圖書資源組辦理。

二、本館為提供良好的影印服務購入五台全新影印機，已於 3 月 1 日提供新式影印服務並販賣新式卡片，舊有影印機廠商於 2 月 29 日停止服務並留一

台舊影印機至六月底，請持有舊磁卡全校教職員工生於這段時間使用完畢，餘點廠商不予退款，相關訊息公告於圖資館首頁>最新消息。

- 三、105 年「臺灣學術電子資源永續發展計畫-共用性電子資料庫購置專案」資料庫試用活動，歡迎全校師生至：圖資館首頁>最新消息多加利用。
- 四、臺灣學術電子書暨資料庫聯盟第五十期電子報已公告於圖資館網頁，敬請點閱。
- 五、漢珍數位圖書公司辦理《今天 Print Screen 了沒》免費試用拿大獎活動，歡迎全校師生至：圖資館首頁>最新消息踴躍參加。
- 六、文崗資訊股份有限公司辦理「Wiley 電子書有獎徵答-新春封猴大賽活動」，歡迎全校師生至：圖資館首頁>最新消息踴躍參加。
- 七、配合評鑑作業，資訊組已建置「評鑑資料共用協作平台」開放同仁使用(以@gms.npu.edu.tw 帳號登入)，並於 3 月 9 日辦理完成有關協作平台及共用行事曆使用教育訓練。
- 八、本學期數位學習平台課程活動情形，截至 3 月份統計如下：

使用教師人數	43 人	使用課程數	112 門
教材文件上傳	435 件	教材文件點閱數	6,086 次
作業	56 件	測驗	0 件
討論主題	4 篇	討論回覆	8 篇
教師登入次數	567 次	學生登入次數	6,269 次

- 九、藝文中心於 3 月 14 日至 4 月 10 日舉辦「泛舟平湖」—書與畫的對話書法聯展，歡迎全校師生同仁踴躍參觀。
- 十、藝文中心預訂於 4 月中旬舉辦「夕ㄥノ厂乂ノ日ㄣノ」—盧樂道、陳冠豪聯展，屆時歡迎全校師生同仁踴躍參與。

#### 進修部：

- 一、辦理 104 學年第 2 學期人工加退選。
- 二、完成第四次大四畢業生畢審事宜。
- 三、完成 104 學年第 1 學期進修部各班教學評量統計表(百分制、五分制)陳核。
- 四、完成 104 學年第 2 學期本部課程概要暨課程計劃表陳核。

- 五、辦理進修部 105 學年度招生前置作業，於 3 月 3 日召開第一次招生委員會議。
- 六、填報 105 學年國軍退除役官兵就讀大專校院四年制在職專班簡章所需資料。
- 七、為因應勞動部勞動力發展署高屏澎東分署之【產業人才投資方案-產業人才投資計畫提案】於本年 2 月 25 日召開第一次推廣教育委員會訂定校內推薦遴選要點。
- 八、為因應本年度本校 TTQS 評核，於 3 月 8、15、22、29 日參加勞動部勞動力發展署高屏澎東分署主辦，由高雄市工業會辦理「105 年度 TTQS 訓練機構版-個案解析與實作研習班」。
- 九、於 3 月 16 日參加勞動部勞動力發展署高屏澎東分署之「105 年度下半年產業人才投資方案-產業人才投資計畫研提說明會」。
- 十、辦理勞動部勞動力發展署高屏澎東分署之【105 年度下半年（105 年度第一學期）產業人才投資方案-產業人才投資計畫提案】。並預定 3 月 30 日召開第二次推廣教育委員會審核及 4 月 1 日提送計畫課程。
- 十一、財團法人中國生產力中心之 105 年小型企業人力提升計畫之「訓練單位說明會」，原預定於本(105)年 3 月 4 日至本校辦理一場業務說明會，改期至本年 3 月 22 日辦理。
- 十二、協助國軍退除役官兵澎湖縣榮民服務處規劃辦理技職證照培育訓練班，預定於本（105）年度 10 月份開辦「105 年度華語領隊導遊證照班」。
- 十三、104 年度第二學期【105 年度上半年度勞動部產業人才投資計畫】之研提班別核定開辦情形如下：

計畫名稱	主持人	訓練人數	訓練時數	開班時間	備註
飯店從業人員日語會話班	王淑治	20	20	105/03/15-05/28	辦訓中
西式餐飲製作訓練班	吳菊	26	40	105/03/02-05/11	辦訓中
宴會點心製作班第六期	陳立真	34	40	105/03/03-05/12	辦訓中
中式家常料理班	吳烈慶	30	40	105/03/29-06/07	招生中

專業美容技能訓練班	林虹霞	18	54	105/03/30-06/22	招生中
地方特色手工皂天然DIY製作班第三期	呂美鳳	30	16	105/04/10-06/26	招生中
顧客關係管理及網路行銷班	陳至柔	20	24	105/04/20-06/08	招生中
澎湖民間故事暨觀光景點歷史民俗解說班	姜佩君	16	16	105/04/25-06/13	招生中
澎湖餐旅業創意創新訓練班	林紀璿	15	24	105/03/14-04/25	審核未通過

十四、【104年度第二學期推廣教育非學分班】課程研辦開課情形如下：

課程名稱	授課教師	訓練人數	訓練時數	開班時間	備註
Silicon Stone Education Word 國際證照班	吳鎮宇(資管系)	28	33	105/02/27-03/27	招生中
電腦硬體裝修丙級證照班	吳鎮宇(資管系)	30	27	105/04/13-05/25	招生中(配合澎防部辦理)
導引養生功保健推廣班第十期	謝永福(外聘) 蕭明芳	40	22	105/03-06	招生中
瑜珈術推廣班第二十一期	魏吳錫娟(外聘)	30	24	105/03-06	規劃中
顧客服務管理師國際證照班第五期	趙惠玉、王雯宗(觀光休閒系)	30	12	105/04/01-05/30	規劃中
英國 City & Guilds 國際咖啡師資格認證班第四期	趙惠玉(觀光休閒系)	16	45	105/05	規劃中

※歡迎各委員針對各單位之課程及符合地方需求廣為提送開辦推廣教育課程計畫書。

人事室：

一、「教師待遇條例施行細則」業經教育部於中華民國 105 年 2 月 18 日以臺教人(四)字第 1050008177B 號令訂定發布施行案。

(一)有關「教師待遇條例施行細則」重點茲摘述如下：

1、教師應於到職之日起三十日內，檢齊學經歷證件及教師證書，送請學校辦理敘定薪級。但專科以上學校初任教師或有正當事由無法於規定期限內繳齊證件辦理敘薪手續者，得報准延長其期限，以本學期終了為限。

(第三條)

- 2、教師薪級經敘定後，如有不服，得於接到敘薪通知書之次日起三十日內敘明事實及理由，並檢附有關證件，送請學校依第三條第二項規定程序於三十日內重行敘定，或依教師法提起救濟；如有顯然錯誤，或有發生新事實、發現新證據等行政程序再開事由，得依行政程序法相關規定辦理。（第五條）
- 3、公立大專教師於學年中因升等改支較高本薪（年功薪）者，於學年終了，不得再依本條例第十二條第二項晉級。（第九條第五項）

## 二、教育部函以，有關專科以上學校兼任教師相關權利一案

- （一）查專科以上學校兼任教師聘任辦法第 5 條第 6 款規定略以，兼任教師於受聘期間，享有其他法令規定應享之權利。
- （二）復查性別工作平等法第 14 條至第 20 條規定略以，受僱者得依該法享有生理假、產假、因安胎休養之請假、產檢假、陪產假、申請育嬰留職停薪、哺乳時間、工作時間之減少及調整與家庭照顧假等權利事項。次查同法第 21 條第 1 項規定：「受僱者依前七條之規定為請求時，雇主不得拒絕。」。
- （三）再查紀念日及節日實施辦法第 4 條規定：「下列民俗節日，除春節放假三日外，其餘均放假一日：……六、原住民族歲時祭儀：各該原住民族放假日期，由行政院原住民族委員會參酌各該原住民族習俗公告，並刊登政府公報。」。
- （四）茲因公、私立大專校院兼任教師亦係屬性別工作平等法之適用對象，另具原住民族身分之兼任教師，得依行政院原住民族委員會公告各該原住民族放假日期放假 1 日，爰請各校應確實依上開相關規定，提供兼任教師應享之權利。

## 三、考試院於 105 年 2 月 26 日修正發布之公務人員任用法施行細則第 22 條第 3 項

增訂各機關辦理同官等內調任低一職等職務者之送審，應敘明充分具體理由，如未敘明，銓敘部得依原送審程序，退還原送審機關重行辦理之規定。是以，銓敘部 104 年 11 月 5 日部銓三字第 10440347731 號函有關「主管人員調任最高職務列等相同之非主管職務、或 1 年內平調 2 次以上之案

件，機關於送審時，均應敘明具體理由」規定，以及銓敘部歷次函釋與上開修正規定未合者，均停止適用。

#### **四、教育部人事處為強化服務品質並提升行政效能，請各機關學校依規定落實職務代理一案**

近來接獲陳情反映為洽辦業務時，遇有承辦人員請假，其職務代理人以承辦人請假，俟其上班再洽辦為由，未切實協助處理業務之情事，為強化服務品質並提升行政效能，請依各機關職務代理應行注意事項等相關規定落實職務代理。

#### **五、行政院人事行政總處函以，有關各機關約聘僱人員、公營事業機構公務員兼具勞工身分人員於聘僱、在職期間自殺死亡，得否辦理撫慰、給卹案**

(一) 考試院考量現今社會變遷快速，致公務人員可能因為工作壓力，或因久病難癒等原因厭世自殺，是為照護公務人員自殺死亡者遺族撫卹權益，於 103 年 8 月 12 日發布修正撫卹法施行細則，將自殺死亡，除犯罪而自行結束生命者外，納入得辦理撫卹事由，溯自 100 年 1 月 1 日生效，並經立法院 104 年 11 月 17 日第 8 屆第 8 會期第 8 次會議同意查照。

(二) 考量約聘僱人員、公兼勞與公務人員遺族權益之一致性，復基於矜卹撫慰之意旨，本案經簽奉行政院核定，比照上開 103 年 8 月 12 日發布修正之撫卹法施行細則第 3 條之精神，除因犯罪而自行結束生命者外，均得以病故或意外死亡辦理。爰就自殺死亡之約聘僱人員、公營事業機構公兼勞，其遺族辦理撫慰、給卹案相關事宜，說明如次：

1. 約聘僱人員：自 101 年 7 月 23 日後自殺死亡者，除因犯罪而自行結束生命者外，得依離職儲金辦法之規定，比照因病死亡者發給其遺族公、自提儲金本息，另依其身分類別，分別依聘用條例第 6 條，與僱用辦法第 9 條規定給與撫慰金。
2. 公營事業機構公兼勞：依勞基法第 84 條規定，公兼勞應適用公務員相關法令，爰自 102 年 3 月 12 日後自殺死亡者，除因犯罪而自行結束生命者外，依其適用之退撫法規，辦理給卹事宜。
3. 又前開「因犯罪而自行結束生命者」，所稱「犯罪」參照前開 103 年 8 月 12 日發布修正之撫卹法施行細則第 3 條條文說明，係指「故意犯

侵害重大國家法益、社會法益與生命法益之罪，經判決有罪確定者，或涉嫌觸犯上開罪狀之當事人自殺於確定判決之前而犯罪事證明確者」；至所謂「重大」，係指「犯法定最輕本刑為5年以上有期徒刑以上之刑之罪或最重大刑為10年以下有期徒刑之罪」。

4. 至前開本總處101年7月23日總處給字第10100357201號函及102年3月12日總處給字第10200269361號函，自即日起停止適用。

**六、本校受理申請106年度逐次召集，凡符合下列資格且未除役人員，可依規定申請：（相關通報另行發送）**

（一）符合申請人員：

1、校長。

2、公私立專科以上學校教務長、學務長、所屬各學院院長、研究所所長（主任）、系科主任。

3、公私立專科以上學校之理、工科、系、院、所專任教授。

（二）各級官士兵之除役年齡（依兵役單位實際規定為準）為：

1、兵三十六歲。

2、士官五十歲。

3、尉官五十歲。

4、校官士官長五十八歲。

**主計室：**

一、本校105年度校務基金預算截至2月底止執行情形簡要報告如下：

（一）經常門：總收入165,831,790元，總成本費用101,352,243元，賸餘64,479,547元，詳如收支餘絀表（附件1）。

（二）資本門：實際執行數為2,783,342元，佔累計預算分配數8,800,000元之執行率為31.63%，佔全年度預算數59,310,000元之執行率為4.69%，詳如購建固定資產計畫執行情形明細表（附件2）。

（三）各單位經常門及資本門分配預算執行情形詳如明細表（附件3）。

二、教育部105年2月22日臺教會(四)字第1050020877號函轉行政院函以邇來屢有公務人員反映出差旅費因年底業務繁忙、疏漏等原因，致未及於當年度結帳前結報，可否於跨年度辦理出差旅費核撥之疑義一案，主計總處

說明為避免出差人員延遲支領差旅費，導致歲定經費無法控管，並排擠給付年度經費，請本防微杜漸之原則，依據「國內出差旅費報支要點」規定，適時宣導差旅費報支期限，以達成依期限報支差旅費之目標，俾避免例外情形發生。若出差人員跨越年度結報差旅費，必須在不排擠給付年度經費，專案敘明原因並釐清查明相關人員責任，經機關首長核准後據以報支。

三、教育部 105 年 3 月 3 日臺教會(四)字第 1050030855 號函轉行政院修正「支出憑證處理要點」，並修正名稱為「政府支出憑證處理要點」，自即日起生效，修正後要點已公告於本室網頁。

四、教育部 105 年 3 月 15 日臺教會(四)字第 1050034189 號函轉行政院訂定「政府會計憑證保管調案及銷毀應行注意事項」，自即日起生效，該注意事項已公告於本室網頁。

#### **海工院：**

一、本院電信系吳志峰老師於 105.03.11 前往新竹磐石高中辦理進班宣導活動。

二、本院電信系何建興老師於 105.03.14 參加「The 7th Brainstorming Workshop on 5G Wireless」。

三、本院電機系於 105.2.23 邀請本系畢業校友陳彥璋先生，赴本系進行專題演講，題目：如何縮短學用差距。與學弟妹分享經驗談。

四、本院電機系於 105.3.15 邀請彰師大電機工程系系主任鍾翼能教授，蒞校進行專題演講，題目：太陽能光電系統介紹及其衝擊效應分析。

五、本院電機系將於 105.3.25 上午 9:00~17:00 實驗大樓演講廳舉辦「風力及光電產業研討會」，列入教學觀摩，歡迎師生踴躍出席聆聽。

六、本院資工系、電機系於 105.3.16；電信系於 105.3.25；養殖系於 105.3.31 各自進行第一次自我評鑑報告。

#### **人管院：**

一、行銷與物流管理系 3 月 4 日由勞動部指派李啟誠委員、賴春美委員審查門市服務乙級考場申請。

二、應用外語系王月秋老師及吳敏華老師 3 月 4 日~5 日至銘傳大學發表論文。

三、人文管理學院 3 月 10 日邀請西衛社區發展協會任光國總幹事主講社區營造

經驗分享。

- 四、行銷與物流管理系陳甦彰主任 3 月 10 日至苗栗高中入班宣導。
- 五、航運管理系李穗玲主任 3 月 10 日前往台中市后綜高中進班宣導。
- 六、航運管理系韓子健老師 3 月 10 日至 14 日執行教育部實務增能計畫，前往合作業者進行學生校外實習交流訪視。
- 七、航運管理系李穗玲主任 3 月 11 日執行教育部實務增能計畫，帶領修習航運業經營實務學生至滿天星航運公司學習交流與協同教學，呂正祺經理熱烈授予經營滿天星航運公司文化與經營實務課題。
- 八、行銷與物流管理系陳甦彰主任 3 月 11 日至新竹磐石高中入班宣導。
- 九、航運管理系 3 月 16 日進行系所模擬評鑑，邀請長榮大學航運管理系丁吉峰教授及國立高雄海洋科技大學航運管理系戴輝煌教授蒞臨評鑑指導。
- 十、應用外語系 3 月 16 日邀請前大葉大學周碩貴教授、雲科大洪銓修教授、南台科大沈添言教授蒞臨指導自評及課程諮詢委員會。
- 十一、行銷與物流管理系 3 月 16 日邀請崑山科技大學陳正男教授、修平科技大學方世榮院長、雲林科技大學賴其勛教授辦理自我評鑑。
- 十二、應用外語系 3 月 18 日邀請美國在台協會高雄分處 Dr. John Slover(陳漢藝) 博士蒞臨主講 American Holidays and Cross-cultural Communication (美國節慶與跨文化溝通)。
- 十三、應用外語系 3 月 19 日辦理 GEPT 中級複試測驗。
- 十四、應用外語系 3 月 20 日辦理 TOEIC 測驗。
- 十五、應用外語系 3 月 30 日邀請蔡涌循道中學 4 位教師蒞臨學術交流。
- 十六、通識教育中心通識護照獎禮券活動持續進行中，有意推薦認證活動場次之單位請與中心聯絡。
- 十七、通識教育中心與國家電影中心合辦金穗獎入圍暨電影短片輔導成果影展，展出時間為 3 月 30 日-5 月 4 日。

#### 觀休院：

一、招生工作：國內日間部招生工作各系於 2-3 月份進班宣導，如下表

高中/職	日期	負責教師
水里商工	2 月 26 日(五)	觀休系：白如玲主任、海運系：吳建宏老師

馬公高中	2月26日(五)	觀休院：于錫亮院長、海運系：胡俊傑主任、 觀休系：方祥權老師
馬公高中(體育班)	3月10日(四)	海運系：胡俊傑主任、海運系：陳正國老師
台中市立后綜高中	3月10-11日	海運系：吳建宏老師
新職磐石高中	3月11日(五)	觀休系：白如玲主任
私立開明工商	3月15日(二)	觀休系：趙惠玉老師、餐旅系：古旻艷老師
私立開南商工(餐飲科)	3月15日(二)	餐旅系：古旻艷老師

- 二、3/14-19 王瑩瑋校長、吳政隆主秘、于錫亮院長赴越南參加臺灣高等教育展。
- 三、餐旅系預計於3/23辦理自我評鑑，觀休系自評日期預計3/30週三進行，依照教育部規定辦理之，並聘請醒吾科技大學觀光餐旅學院李銘輝院長、暨南大學觀光休閒與餐旅管理學系林士彥教授、高雄應用科技大學觀光管理系劉修祥教授(主任秘書)擔任評鑑委員，海運系預計於3/30辦理自我評鑑。
- 四、3/2海運系於教學大樓E210召開期初大會，3/9觀休系於羽球館召開期初大會。
- 五、本學期有4位集美大學同學至觀休系擔任交換學生，系學會幹部協同辦理相關生活事宜，並編列入觀休二乙，請班導師呂政豪老師協助關照交換生學習適應問題。
- 六、觀休四甲陳季凡、觀休四乙黃愉嫻、范采琪等三位同學已於105.02.18前往上海海洋科技大學進行交換生學習。
- 七、觀休系104-1學期校外實習同學，於寒假期間結束實習課程，3/31在海科大樓國際會議廳辦理實習心得分享會。
- 八、經觀休系103級學生校外實習職缺截至目前為止已有38家廠商提供實習職缺。
- 九、餐旅系於3/1詠風館辦理101級專業校外實習成果分享會。
- 十、餐旅系陳立真與吳菊老師承接105年度產業人才投資計畫-西式餐飲製作訓練班開訓。(執行期間：3月2日-5月11日)
- 十一、餐旅系陳立真承接105年度產業人才投資計畫-宴會點心製作班開訓。

(執行期間：3月3日-5月12日)

- 十二、3/4-5 餐旅系辦理「日本琉球泡盛品酒協會專業證照研習」。
- 十三、3/11 餐旅系於詠風館辦理 103 級專業校外實習單位志願填選。
- 十四、3/16 配合餐旅一甲「旅館經營與管理」課程，執行「師生實務增能計畫」古旻艷老師帶隊參訪元泰大飯店與福朋喜來登酒店。
- 十五、3/16 本校教師參訪澎湖福朋喜來登酒店，洽談產業攜手專班合作事宜。
- 十六、3/17 配合餐旅二甲「民宿經營管理」課程，康桓甄老師帶隊參觀澎湖風鳶累愛圓庭的家、月橘 villa 與北非花園民宿。
- 十七、3/23 餐旅系辦理自我評鑑。
- 十八、3/25-26 配合餐旅四甲「旅館實習」課程，康桓甄與古旻艷老師帶隊赴高雄圓山大飯店及青年職涯發展中心企業參訪。
- 十九、餐旅系執行「師生實務增能計畫」與新天地餐飲集團(3/7)、台中中南海酒店(3/11)、台中裕元花園酒店(3/14)、台北圓山大飯店(3/14)簽訂合作意向書。
- 二十、海運系學生共計 30 名同學考取動力小船駕駛執照。
- 二十一、海運系學生共計 32 名同學考取浮潛指導員 C 級教練證執照。
- 二十二、3/4-6 胡俊傑主任赴台北參加水中協會「第七屆第二次會員大會」。
- 二十三、3/9 陳正國老師受邀至國立臺灣海洋大學擔任主講人，主講題目「海洋運動與教學應用」。
- 二十四、3/10-11 海運系吳建宏老師赴美誼游泳池訪視校外實習生周亦汭同學。
- 二十五、3/12 吳建宏老師帶領 16 名海運四甲學生赴高雄參加台灣國際遊艇展。
- 二十六、3/11-12 胡俊傑主任赴高雄拜訪業者進行計畫資料蒐集並參加台灣國際遊艇展。
- 二十七、3/18 胡俊傑主任受邀至澎湖榮民服務處擔任講師，主講題目「榮民(眷)進修之生涯規劃」。
- 二十八、3/19 澎管處與海運系辦理後寮沙灘淨灘活動。
- 二十九、3/20 海運系辦理騎自行車活動(半程至通樑，全程至西嶼燈塔)。

三十、3/30 海運系辦理自我評鑑。

#### 秘書室：

- 一、因各單位自評需要參考資料，先整理將來評鑑資料會參考之技專校院校務基本資料庫表冊，開放各系(所)、行政單位主管及各填報人員上網查看，時間自即日起至 105 年 5 月 15 日止。另資料有誤時請通知各負責填報人員協助各單位修正資料，今年雲科大開放修正歷史資料時間為 105 年 5 月 30 日~6 月 3 日，請欲修正負責填報人員於期間內送本室憑辦。
- 二、因應本校 3 月 23 日第一次自我評鑑工作，相關時程表、參與協助人員(如附件 1)及參觀校園動線(如附件 2)，請各單位會後將協助人員確認名單及連絡電話(含資料查閱及晤談協助人員)交給秘書室統整，以利安排。請協助評鑑工作同仁，務必於規定時間前到達指定地點。
- 三、請各單位同仁自評當天配戴識別證，盡可能避免於當天休假，並請注意各單位環境清潔，特別請總務處加強校園環境之整理與維護。

#### 參、提案討論：

##### 討論事項(一)

提案單位：人事室

案由：新訂「國立澎湖科技大學內部稽核小組設置要點」(草案)，請討論。

##### 說明：

- 一、依據教育部 104 年 12 月 3 日臺教技(二)字第 1040162096 號函及配合「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」「國立大學校院校務基金設置條例」修正辦理。
- 二、本校「經費稽核委員會」業廢止，爰依據上開規定設置「國立澎湖科技大學內部稽核小組」(以下簡稱本小組)，並訂定「國立澎湖科技大學內部稽核小組設置要點」(以下簡稱本要點)。
- 三、檢附草案條文說明(共計十一點)及全文。
- 四、另附相關規定供參。

決議：照案通過，送行政會議討論。

#### 肆、臨時動議：

##### 臨時提案(一)

提案單位：總務處

案由：為 105 年度申請補助資本門經費計畫案，請討論。

決議：修正通過(修正後計畫目錄 A、B 版如附)。

伍、散會：下午 2 時 30 分。

## 各單位工作報告：

### 教務處

附件一

## 國立澎湖科技大學 104 學年度第 2 學期轉學人數統計表

### 一、全校轉學人數

	104 學年第 2 學期		
	日間部	進修部	合計
轉入	9	0	9
轉出	56	4	60

### 二、各系人數統計

系科	轉出	轉入	差異	學制
養殖系	1	0	-1	日四技
航管系	3	1	-2	日四技
電信系	2	0	-2	日四技
資管系	4	0	-4	日四技
資管系(進修部)	2	0	-2	進四技
資工系	4	0	-4	日四技
餐旅系	1	0	-1	日四技
應外系	12	4	-8	日四技
食科系	4	0	-4	日四技
海運系	5	2	-3	日四技
電機系	7	0	-7	日四技
物管系	4	0	-4	日四技
觀休系	9	2	-7	日四技
觀休系(進修部)	2	0	-2	進四技

# 國立澎湖科技大學 104 學年度第 2 學期轉學考名額統計表

學制	類別	招生系組	部別	核定名額	退伍外加名額	104-1 退學人數	錄取			註冊			
							核定	退伍	原住民	核定		退伍	
										男	女	男	女
四 技 二 年 級	工業類	電機工程系	日間	6	1	5	2						
		資訊工程系	日間			4							
		電信工程系	日間	1	1	-							
	人文及商業類	行銷與物流管理系	日間			3							
		資訊管理系	日間			1							
		餐旅管理系	日間			1							
		航運管理系	日間	1	1	3	1			1			
		海洋運動與遊憩系	日間	5	1	2	2			1	1		
		應用外語系	日間	13	1	8	4			2	2		
		觀光休閒系	日間	4	1	8	3				2		
	醫護及農業類	食品科學系	日間			4							
		水產養殖系	日間	4	1	1	1						
	人文及商業類	資訊管理系	進修		9	1	2						
		觀光休閒系	進修		4	1	-						
<b>合 計</b>				<b>47</b>	<b>9</b>	<b>42</b>	<b>13</b>			<b>4</b>	<b>5</b>		
四 技 三 年 級		資訊工程系	日間	4	1	-							
		應用外語系	日間	14	1	4							
		電機工程系	日間			2							
		電信工程系	日間	5	1	2							
		資訊管理系	日間			3							
		食品科學系	日間	2	1	-							
		水產養殖系	日間	6	1	-							
		餐旅管理系	日間	2	1	-							
		航運管理系	日間			-							
		行銷與物流管理系	日間	3	1	1							
		海洋運動與遊憩系	日間	9	1	3							
		觀光休閒系	日間	7	1	1							
		觀光休閒系	進修	3	1	2							
		資訊管理系	進修	12	1	-							
<b>合 計</b>				<b>67</b>	<b>11</b>	<b>18</b>	<b>0</b>						

1. 二年級核定 47 人、錄取 13 人、註冊 9 人，三年級核定 67、錄取 0 人
2. 退學人數計算以 2.3 年級為主。

104 學年度已參加高中職學校升學博覽會場次一覽表

年度	學年度	序號	高中職學校	博覽會	時間	地區	參加人員
104	104-1	1	新生醫護管理專科學校	升學博覽會	104.11.07	國內	薛為綜
104	104-1	2	桃園市立大溪高級中學	大學博覽會	104.11.14	國內	薛為綜、陳靜儀同學
104	104-1	3	桃園縣私立永平高級工商職業學校	升學暨就業博覽會	104.11.26	國內	薛為綜、吳教授烈慶
104	104-1	4	高雄市私立中華高級藝術職業學校-北校區	升學暨生涯博覽會	104.12.05	國內	薛為綜、陳靜儀同學
104	104-1	5	國立臺灣師範大學-104 學年度國際性大學博覽會	大學博覽會	104.12.08	國內外	薛為綜、林紀璿、許如傑、駱宏量
104	104-1	6	桃園縣私立啟英高級中學	升學博覽會	104.12.11	國內	薛為綜、楊主任崇正
104	104-1	7	國立後壁高級中學	生涯博覽會	104.12.11	國內	呂采珊計畫助理
104	104-1	8	嘉義市私立宏仁女子高級中學	大學博覽會	104.12.11	國內	吳組員柔臻
104	104-1	9	臺北市立松山高級商業家事職業學校(松山家商)	大學暨技專校院博覽會及文宣資料展	104.12.16	國內	薛為綜、陳靜儀同學、蔡佳穎同學
104	104-1	10	國立中興大學附屬臺中高級農業職業學校	升學就業宣導博覽會	104.12.18	國內	
104	104-1	11	臺北市私立稻江高級護理家事職業學校(稻江護家)	大專校院升學博覽會	104.12.21	國內	
104	104-1	12	臺中市私立大明高級中學	大學/技專院校升學博覽會	104.12.24	國內	薛為綜
105	104-1	13	國立恆春高級工商職業學校	升學暨就業博覽會	105.01.13	國內	薛為綜
105	104-1	14	國立二林高級工商職業學校	2016 迎向大學博覽會	105.01.19	國內	薛為綜、邱采新教務長、陳靜儀同學、蔡佳穎同學、楊主任崇正
105	104-2	15	本校自行規劃馬來西亞(東)行程	參訪、簽約、宣傳、招生	105.02.15-105.02.19	國外	王校長瑩瑋、吳主秘政隆、于院長錫亮、康教授桓甄、薛為綜
105	104-2	16	臺南市私立長榮高級中學	2016 年大學博覽	105.02.20	國內	薛為綜
105	104-2	17	臺中市私立新民高級中學	大學校院升學博覽會	105.02.22	國內	薛為綜
105	104-2	18	二信學校財團法人基隆市二信高級中學	升學博覽會	105.02.26	國內	薛為綜
105	104-2	19	台北市私立靜修女子高級中學	大學暨專院校博覽會	105.02.26	國內	陳靜儀同學、蔡佳穎同學
105	104-2	20	嘉義市政府	2016 大學博覽會	105.03.05	國內	薛為綜、陳靜儀同學、邱教務長采新、養殖系朱教授建宏
105	104-2	21	雲林縣私立大成高級商工職業學校	升學博覽會	105.03.17	國內	薛為綜、方組長祥權
105	104-2	22	嘉義市立仁高中	校慶園遊會	105.03.19	國內	薛為綜
105	104-2	23	臺北市私立開平餐飲職業學校	2016 年升學博覽會	105.03.22	國內	蔡助理郁玲

104 學年度各高中職學校辦理升學博覽會場次一覽表

年度	學年度	序號	高中職學校	博覽會	時間	地區	參加人員
105	104-2	1	國立虎尾高級農工職業學校	升學博覽會	105.03.23	國內	陳主任名倫、陳佳鈺計畫助理
105	104-2	2	國立曾文高級家事商業職業學校	升學進路輔導活動	105.03.23	國內	薛為綜
105	104-2	3	智光學校財團法人新北市智光高級商工職業學校	大學及四技二專院校升學博覽會	105.03.24	國內	薛為綜
105	104-2	4	國立馬祖高級中學	大專校院升學博覽會暨職涯講座	105.03.26	國內	曹淑慧同學(校友)
105	104-2	5	正修科技大學(人文大樓9樓正修廳)	繁星計畫招生校系宣導說明會(南)	105.03.29	國內	薛為綜
105	104-2	6	國立臺中科技大學(音樂廳)	繁星計畫招生校系宣導說明會(中)	105.03.30	國內	方組長祥權
105	104-2	7	高雄縣私立高苑高級工商職業學校	多元入學進路宣導	105.03.30	國內	不前往
105	104-2	8	國立苗栗高級商業職業學校	升學暨就業博覽會	105.03.30	國內	薛為綜
105	104-2	9	國立臺北科技大學(中正館)	繁星計畫招生校系宣導說明會(北)	105.03.31	國內	薛為綜
105	104-2	10	國立屏東高級工業職業學校	升學博覽會	105.04.01	國內	薛為綜
105	104-2	11	臺南市亞洲高級餐旅職業學校	生涯進路博覽會	105.04.01	國內	陳靜儀同學、蔡佳穎同學
105	104-2	12	馬來西亞臺灣教育中心	高等教育升學博覽會	105.04.04-105.04.11	國外	薛為綜、吳組長冠政
105	104-2	13	高應大承辦-南區技職博覽會	南區技職博覽會	105.04.10	國內	未報名參加(主要以成果展宣導)
105	104-2	14	高雄市私立樹德高級家事商業職業學校	技職升學博覽會	105.05.02	國內	薛為綜
105	104-2	15	臺北市立內湖高級工業職業學校	技專校院升學博覽會	105.05.04	國內	薛為綜
105	104-2	16	國立中壢高級家事商業職業學校	升學博覽會	105.05.11	國內	薛為綜
105	104-2	17	國立苗栗高級農工職業學校	升學博覽會	105.05.11	國內	薛為綜
105	104-2	18	國立北斗高級家事商業職業學校	升學博覽會	105.05.17	國內	薛為綜
105	104-2	19	國立鹿港高級中學	大學暨技職校院升學博覽會	105.05.17	國內	薛為綜
105	104-2	20	國立臺中高級家事商業職業學校	升學博覽會	105.05.18	國內	薛為綜
105	104-2	21	國立蘇澳高級海事水產職業學校	大專博覽會	105.05.18	國內	薛為綜、方組長祥權
105	104-2	22	國立花蓮高級商業職業學校	設攤宣導	105.05.19	國內	薛為綜、方組長祥權

104 學年度辦理入班宣導場次一覽表

年度	學年度	序號	高中職學校	參加人員	時間
105	104-2	1	高雄中山工商	海洋資源暨工程學院-胡武誌院長 資訊工程系-楊昌益主任 電信工程系-吳明典主任	105/1/15 10:00
105	104-2	2	高雄立志高中	海洋資源暨工程學院-胡武誌院長 資訊工程系-楊昌益主任 電信工程系-吳明典主任	105/1/15 14:00
105	104-2	3	澎湖海事	海洋資源暨工程學院-胡武誌院長 資訊工程系-楊昌益主任 電信工程系-吳明典主任	105/1/20 10:00
105	104-2	4	台中后綜高中 (含體育班宣導)	行銷與物流管理系-陳甦彰主任 航運管理系-李穗玲主任 海洋遊憩系-吳建宏教授	105/3/10 13:00-體育班 14:00-15:00
105	104-2	5	新竹市磐石中學	人文管理學院-行銷與物流管理系-陳甦彰主任 觀光休閒學院-觀光休閒系-白如玲主任 海洋資源暨工程學院-電信工程系-吳志峰教授	105/3/11 13:50-14:40
105	104-2	6	新北開明工商	觀光休閒學院-觀光休閒系-趙惠玉教授 餐旅管理系-古旻艷教授 資訊工程系-古富能教授	105/3/15 10:00-11:00
105	104-2	7	雲林虎尾農工	食品科學系-陳名倫主任 電機工程系-吳文欽主任	105/3/23 13:00-13:50
105	104-2	8	國立恆春工商	調查中	105/3/23-105/3/29
105	104-2	9	苗栗農工	食品科學系-陳名倫主任 (自行安排)	105/05/02 (食)
105	104-2	10	高雄私立三信家商	105/05/02 14:00-16:00 行銷與物流管理系-陳甦彰主任 105/05/04 10:00-12:00 應用外語系-王月秋主任 調查中	105/5/2-105/5/18
105	104-2	11	台中嶺東高中	調查中	105/5/9 10:00-11:00
105	104-2	12	新竹市立香山高中	行銷與物流管理系-陳甦彰主任 觀光休閒系-王雯宗副教授	105/5/9 14:00-14:50
105	104-2	13	宜蘭高商	行銷與物流管理系-陳甦彰主任 調查中	105/5/10 9:00-16:00
105	104-2	14	台東高商	行銷與物流管理系-陳甦彰主任 應用外語系-王月秋主任 調查中	105/5/12 11:00-12:00
105	104-2	15	高雄私立大榮高中	調查中	105/5/13 15:00-16:00
105	104-2	16	雲林國立北港高中	調查中	105/5/16-105/5/20
105	104-2	17	新竹國立關西高中	105/05/20 14:00-15:00 行銷與物流管理系-陳甦彰主任 調查中	105/5/16-105/5/20
105	104-2	18	嘉義私立立仁高中	行銷與物流管理系-陳甦彰主任 應用外語系-李怡靜教授 調查中	105/5/16 13:00-14:00
105	104-2	19	桃園治平高中	調查中	105/5/30、6/1、6/2、6/4

本校 105 年 3 月份各類急難救助金申請與核撥進度統計表					
申請人	本校	朝陽科大	行天宮	張榮發	指定捐款
應外四甲 李○宥	30,000 (已撥款)				
餐旅四甲 黃○豪	20,000 (已撥款)	30,000 (尚待補件)	30,000 (審核中)	15,000 (3/28撥款)	427,200 (審核中)
應外二甲 曾○真	30,000 (已撥款)	20,000 (審核中)			
觀休三甲 謝○伶	10,000 (未審)				

104 學年度第二學期 2 月份各系學生發生交通事故人數共計 5 件 6 人次。

(統計時間 105/02/01-105/02/29)

學院	系別	A1 類 (人次)	A2 類 (人次)	合計 (人次)
人文暨管理學院	航運管理系		1	1
	資訊管理系			
	行銷與物流管理系		1	1
	應用外語系			
海洋資源暨 工程學院	資訊工程系			
	電信工程系			
	水產養殖系			
	電機工程系			
	食品科學系		1	1
觀光休閒學院	觀光休閒系		2	2
	餐旅管理系			
	海洋運動與遊憩系		1	1
合計			6	6
備註	A 1 類：指有人死亡(含超過廿四小時死亡者)或重傷之事故。 A 2 類：指一般人員受傷或財物損失之事故。			



國立澎湖科技大學 104年度第2學期  
日間部 法令暨安全教育宣導 期程表

週次	日期	星期	課目	預定實施項目	主持人	宣導班級
1	2月22日	一		開學		
2	2月24日	三	週會			
3	3月02日	三	週會	法令暨安全教育宣導	生輔組	電機二甲、養殖二甲 (實驗大樓 B1 演講廳)
4	3月09日	三	週會	法令暨安全教育宣導	生輔組	食科二甲、餐旅二甲 (實驗大樓 B1 演講廳)
5	3月16日	三	週會	法令暨安全教育宣導	生輔組	資管二甲、應外二甲 (實驗大樓 B1 演講廳)
6	3月23日	三	週會	法令暨安全教育宣導	生輔組	物流二甲、航管二甲 (實驗大樓 B1 演講廳)
7	3月30日	三	週會	法令暨安全教育宣導	生輔組	海運二甲 (教學大樓 E105 教室)
8	4月06日	三	週會			
9	4月13日	三	週會			全校交通安全加強宣導週
10	4月20日	三	週會	活動暫停		4月18日至4月22日期中考
11	4月27日	三	週會	法令暨安全教育宣導	生輔組	觀休二甲、二乙 (實驗大樓 B1 演講廳)
12	5月04日	三	週會	法令暨安全教育宣導	生輔組	電信二甲、資工二甲 (實驗大樓 B1 演講廳)
13	5月11日	三	週會	活動暫停		5月9日至5月15日校慶週
14	5月18日	三	週會			
15	5月25日	三	週會			
16	6月01日	三	週會			
17	6月08日	三	週會			
18	6月15日	三	週會			
19	6月22日	三	週會	活動暫停		6月20日至6月24期末考
備註	<p>一、鑑於本校學生交通事故(104-1 尤以二年級為甚)、遭詐騙事件、校外賃租糾紛頻傳，為維護學生個人人身及財產安全，安排相關宣導期程。</p> <p>二、懇請各系惠予協助通知學生務必準時(10:10-12:00)參加。</p> <p>三、表列期程，若有特殊情形異動時將另行通知。</p> <p>四、無故缺席者，按本校「學生獎懲辦法」第八條第五項辦理：</p> <p>第八條 學生有下列各款情形之一者，予以記申誡：</p> <p>五、參加集會(即校慶、校外集會、週會或指定班級、個人須參加之集會或全校性各項典禮、集會活動等)、升旗無故缺席者。</p>					

# 總務處

附件1

日期	學生宿舍			教學大樓			教學大樓		
	2016	2015	2016-2015	2016	2015	2016-2015	(太陽光 電)	(太陽光 電)	2016-2015
2016/2/1	933	674	259	838	766	72	42.6	106.3	-63.7
2016/2/2	892	550	342	853	860	-7	24.5	97.2	-72.7
2016/2/3	862	556	306	802	825	-23	16.7	79.8	-63.1
2016/2/4	842	566	276	729	782	-53	48	77.7	-29.7
2016/2/5	865	601	264	660	664	-4	65.3	151.2	-85.9
2016/2/6	922	596	326	422	695	-273	360.4	61.2	299.2
2016/2/7	914	578	336	416	604	-188	364.9	112	252.9
2016/2/8	844	606	238	408	499	-91	406	257.5	148.5
2016/2/9	805	512	293	413	589	-176	382.9	258.3	124.6
2016/2/10	756	500	256	532	609	-77	118.6	230.8	-112.2
2016/2/11	709	515	194	572	550	22	88.2	325.2	-237
2016/2/12	632	513	119	474	507	-33	197.1	346.5	-149.4
2016/2/13	608	508	100	468	463	5	303.4	368	-64.6
2016/2/14	674	513	161	562	471	91	157.6	310.7	-153.1
2016/2/15	869	514	355	701	454	247	124.6	276	-151.4
2016/2/16	854	539	315	739	528	211	151	208.4	-57.4
2016/2/17	985	549	436	733	511	222	172.7	247.4	-74.7
2016/2/18	1,227.00	529	698	805	445	360	92.2	272.5	-180.3
2016/2/19	1,234.00	533	701	772	465	307	126.6	262.3	-135.7
2016/2/20	1,354.00	474	880	594	444	150	214.6	329.7	-115.1
2016/2/21	1,529.00	486	1043	710	571	139	105	88.5	16.5
2016/2/22	1,982.00	521	1461	1,042.00	568	474	218.8	81.8	137
2016/2/23	2,177.00	1,010.00	1167	1,383.00	580	803	78.7	89.4	-10.7
2016/2/24	2,298.00	1,183.00	1115	1,497.00	622	875	23.3	272.5	-249.2

2016/2/25	2,223.00	1,226.00	997	1,293.00	924	369	124.3	276.6	-152.3
2016/2/26	2,343.00	1,269.00	1074	1,263.00	1,022.00	241	35.7	302.3	-266.6
2016/2/27	2,403.00	1,385.00	1018	855	819	36	42.3	79.7	-37.4
2016/2/28	2,338.00	1,458.00	880	121.5	657	-535.5	35.7	250.5	-214.8
2016/2/29	2,499.00		2499	188.2		188.2	42.3		42.3
			18109			3351.7			-1656

## 主計室

附件1		國立澎湖科技大學校務基金							
		收支餘絀表							
		中華民國105年02月份						單位:新臺幣元	
科目名稱	本年度 法定預算數	本 月 份				本年度截至本月份累計數			
		實際數	預算數	比較增減(一)		實際數	預算數	比較增減(一)	
				金額	%			金額	%
業務收入	456,491,000	67,040,098.00	79,864,000	-12,823,902.00	-16.06	162,200,548.00	139,025,000	23,175,548.00	16.67
教學收入	155,883,000	50,717,541.00	62,318,000	-11,600,459.00	-18.61	88,649,531.00	75,418,000	13,231,531.00	17.54
學雜費收入	120,951,000	39,042,910.00	60,268,000	-21,225,090.00	-35.22	44,820,821.00	60,268,000	-15,447,179.00	-25.63
學雜費減免(-)	-11,968,000	0.00	0	0.00		0.00	0	0.00	
建教合作收入	45,000,000	11,674,631.00	2,000,000	9,674,631.00	483.73	43,131,166.00	15,000,000	28,131,166.00	187.54
推廣教育收入	1,900,000	0.00	50,000	-50,000.00	-100.00	697,544.00	150,000	547,544.00	365.03
租金及權利金收入	0	0.00	0	0.00		20,001.00	0	20,001.00	
權利金收入	0	0.00	0	0.00		20,001.00	0	20,001.00	
其他業務收入	300,608,000	16,322,557.00	17,546,000	-1,223,443.00	-6.97	73,531,016.00	63,607,000	9,924,016.00	15.60
學校教學研究補助收入	275,012,000	15,646,000.00	15,646,000	0.00		56,707,000.00	56,707,000	0.00	
其他補助收入	24,500,000	676,557.00	1,900,000	-1,223,443.00	-64.39	16,824,016.00	6,900,000	9,924,016.00	143.83
雜項業務收入	1,096,000	0.00	0	0.00		0.00	0	0.00	
業務成本與費用	513,777,000	31,579,123.00	35,432,000	-3,852,877.00	-10.87	99,067,033.00	91,304,000	7,763,033.00	8.50
教學成本	399,095,000	25,414,222.00	27,732,000	-2,317,778.00	-8.36	78,556,167.00	72,361,000	6,195,167.00	8.56
教學研究及訓輔成本	356,262,000	22,748,099.00	25,057,000	-2,308,901.00	-9.21	74,173,709.00	67,022,000	7,151,709.00	10.67
建教合作成本	41,133,000	2,566,315.00	2,631,000	-64,685.00	-2.46	4,253,446.00	5,250,000	-996,554.00	-18.98
推廣教育成本	1,700,000	99,808.00	44,000	55,808.00	126.84	129,012.00	89,000	40,012.00	44.96
其他業務成本	11,800,000	218,283.00	500,000	-281,717.00	-56.34	329,963.00	600,000	-270,037.00	-45.01
學生公費及獎勵金	11,800,000	218,283.00	500,000	-281,717.00	-56.34	329,963.00	600,000	-270,037.00	-45.01
管理及總務費用	101,980,000	5,946,618.00	7,200,000	-1,253,382.00	-17.41	20,180,903.00	18,343,000	1,837,903.00	10.02
管理費用及總務費用	101,980,000	5,946,618.00	7,200,000	-1,253,382.00	-17.41	20,180,903.00	18,343,000	1,837,903.00	10.02
其他業務費用	902,000	0.00	0	0.00		0.00	0	0.00	
雜項業務費用	902,000	0.00	0	0.00		0.00	0	0.00	
業務賸餘(短絀-)	-57,286,000	35,460,975.00	44,432,000	-8,971,025.00	-20.19	63,133,515.00	47,721,000	15,412,515.00	32.30
業務外收入	20,550,000	286,583.00	1,142,000	-855,417.00	-74.91	3,631,242.00	2,345,000	1,286,242.00	54.85
財務收入	5,680,000	25,989.00	0	25,989.00		33,803.00	0	33,803.00	
利息收入	5,680,000	25,989.00	0	25,989.00		33,803.00	0	33,803.00	
其他業務外收入	14,870,000	260,594.00	1,142,000	-881,406.00	-77.18	3,597,439.00	2,345,000	1,252,439.00	53.41
資產使用及權利金收入	13,270,000	206,681.00	1,105,000	-898,319.00	-81.30	1,764,792.00	2,210,000	-445,208.00	-20.15
受贈收入	1,050,000	30,757.00	0	30,757.00		1,743,965.00	50,000	1,693,965.00	3,387.93
違規罰款收入	100,000	1,450.00	0	1,450.00		18,126.00	5,000	13,126.00	262.52
雜項收入	450,000	21,706.00	37,000	-15,294.00	-41.34	70,556.00	80,000	-9,444.00	-11.81
業務外費用	19,107,000	1,138,752.00	1,345,000	-206,248.00	-15.33	2,285,210.00	2,906,000	-620,790.00	-21.36
其他業務外費用	19,107,000	1,138,752.00	1,345,000	-206,248.00	-15.33	2,285,210.00	2,906,000	-620,790.00	-21.36
雜項費用	19,107,000	1,138,752.00	1,345,000	-206,248.00	-15.33	2,285,210.00	2,906,000	-620,790.00	-21.36
業務外賸餘(短絀-)	1,443,000	-852,169.00	-203,000	-649,169.00	319.79	1,346,032.00	-561,000	1,907,032.00	-339.93
本期賸餘(短絀-)	-55,843,000	34,608,806.00	44,229,000	-9,620,194.00	-21.75	64,479,547.00	47,160,000	17,319,547.00	36.73

附件2

國立澎湖科技大學校務基金

購建固定資產計畫執行情形明細表

中華民國105年02月份

單位:新臺幣元

計畫名稱	本年度可用預算數				累計預算分配數(2)	執行情形						差異或落後原因	改進措施	
	以前年度保留數	本年度法定預算數	本年度奉准先行辦理數	調整數		合計(1)	實際執行數			比較增減(-)				
							實支數	應付未付數	合計(3)	% (3)/(2)	金額(4)=(3)-(2)			% (4)/(2)
一般建築及設備計畫	0	59,310,000	0	0	59,310,000	8,800,000	2,783,342	0	2,783,342	31.63	-6,016,658	-68.37		
房屋及建築	0	18,000,000	0	0	18,000,000	0	0	0	0		0			
房屋及建築	0	18,000,000	0	0	18,000,000	0	0	0	0		0			
機械及設備	0	18,318,000	0	0	18,318,000	5,500,000	2,713,140	0	2,713,140	49.33	-2,786,860	-50.67	部分已辦理採購作業及辦理驗收程序核銷作業中,以致未能達成預定進度。	本校持續辦理作業中。
機械及設備	0	18,318,000	0	0	18,318,000	5,500,000	2,713,140	0	2,713,140	49.33	-2,786,860	-50.67		
交通及運輸設備	0	1,520,000	0	0	1,520,000	0	0	0	0		0			
交通及運輸設備	0	1,520,000	0	0	1,520,000	0	0	0	0		0			
什項設備	0	21,472,000	0	0	21,472,000	3,300,000	70,202	0	70,202	2.13	-3,229,798	-97.87	部分已辦理採購作業及辦理驗收程序核銷作業中,以致未能達成預定進度。	本校持續辦理作業中。
什項設備	0	21,472,000	0	0	21,472,000	3,300,000	70,202	0	70,202	2.13	-3,229,798	-97.87		
總計	0	59,310,000	0	0	59,310,000	8,800,000	2,783,342	0	2,783,342	31.63	-6,016,658	-68.37	部分已辦理採購作業及辦理驗收程序核銷作業中,以致未能達成預定進度。	本校持續辦理作業中。
房屋及建築	0	18,000,000	0	0	18,000,000	0	0	0	0		0			
機械及設備	0	18,318,000	0	0	18,318,000	5,500,000	2,713,140	0	2,713,140	49.33	-2,786,860	-50.67		
交通及運輸設備	0	1,520,000	0	0	1,520,000	0	0	0	0		0			
什項設備	0	21,472,000	0	0	21,472,000	3,300,000	70,202	0	70,202	2.13	-3,229,798	-97.87		
總計	0	59,310,000	0	0	59,310,000	8,800,000	2,783,342	0	2,783,342	31.63	-6,016,658	-68.37		

## 各單位預算執行明細表（經常門）

中華民國105年2月29日

單位：新台幣元

項 目 單 位	經 常 門						
	本年度預算數				動支數	執行率%	剩餘數
	原分配數	流入數	流出數	可支用數			
<b>海洋資源暨工程學院</b>	108,000			108,000	7,000	6.48	101,000
水產養殖系	488,000			488,000	18,188	3.73	469,812
電信工程系	357,000			357,000	19,652	5.50	337,348
資訊工程系	354,000			354,000	8,121	2.29	345,879
食品科學系	527,000			527,000	13,580	2.58	513,420
電機工程系	493,000			493,000	15,407	3.13	477,593
<b>觀光休閒學院</b>	100,000			100,000	6,452	6.45	93,548
觀光休閒系	937,600			937,600	19,406	2.07	918,194
餐旅管理系	333,200			333,200	1,085	0.33	332,115
海洋運動與遊憩系	300,800			300,800	34,054	11.32	266,746
<b>人文暨管理學院</b>	700,000			700,000	30,443	4.35	669,557
航運管理系	239,600			239,600	13,743	5.74	225,857
資訊管理系	363,200			363,200	31,435	8.66	331,765
應用外語系	318,800	9,600		328,400	23,546	7.17	304,854
行銷與物流管理系	254,800			254,800	15,141	5.94	239,659
通識教育中心	190,000			190,000	5,926	3.12	184,074
小 計	6,065,000	9,600		6,074,600	263,179	4.33	5,811,421
校長室	212,000			212,000	30,841	14.55	181,159
秘書室	917,000	560,000		1,477,000	15,624	1.06	1,461,376
教務處	2,847,000	150,000	560,000	2,437,000	1,172,398	48.11	1,264,602
學生事務處	4,398,000			4,398,000	93,864	2.13	4,304,136
總務處	13,943,000			13,943,000	5,360,004	38.44	8,582,996
圖書資訊館	3,908,000			3,908,000	2,432,041	62.23	1,475,959
研究發展處	1,435,000			1,435,000	64,267	4.48	1,370,733
進修推廣部	200,000			200,000	25,656	12.83	174,344
人事室	716,000			716,000	450,981	62.99	265,019
主計室	656,000			656,000	474,501	72.33	181,499
小 計	29,232,000	710,000	560,000	29,382,000	10,120,177	34.44	19,261,823
合 計	35,297,000	719,600	560,000	35,456,600	10,383,356	29.28	25,073,244

國立澎湖科技大學  
各單位預算執行明細表（資本門）

中華民國105年2月29日

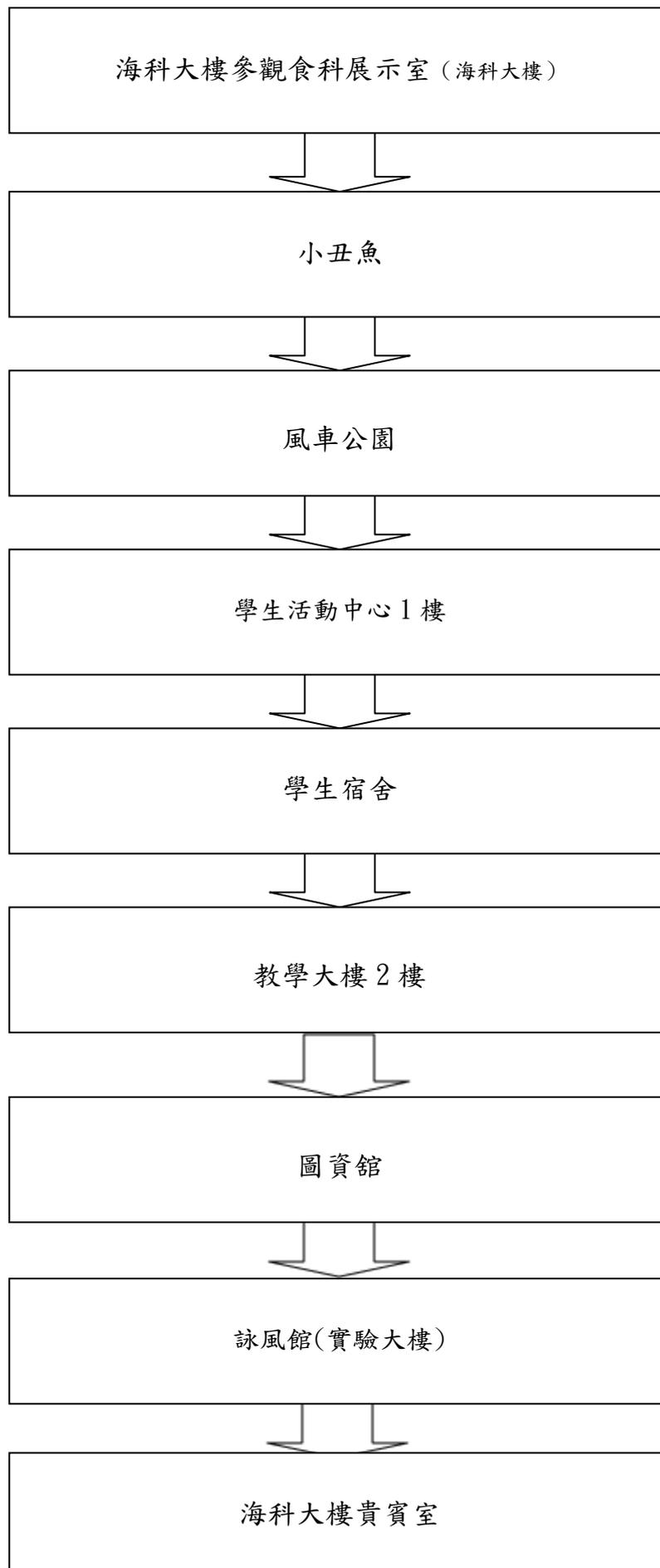
單位：新台幣元

項 目 單 位	資 本 門						
	本年度預算數				動支數	執行率%	剩餘數
	原分配數	流入數	流出數	可支用數			
<b>海洋資源暨工程學院</b>	62,775			62,775	50,775	80.88	12,000
水產養殖系	238,543			238,543	147,052	61.65	91,491
電信工程系	238,543			238,543		-	238,543
資訊工程系	238,543			238,543	189,565	79.47	48,978
食品科學系	238,543			238,543	238,000	99.77	543
電機工程系	238,543			238,543	237,315	99.49	1,228
<b>觀光休閒學院</b>	225,190			225,190	18,000	7.99	207,190
觀光休閒系	540,000			540,000		-	540,000
餐旅管理系	230,000			230,000		-	230,000
海洋運動與遊憩系	230,000			230,000	79,986	34.78	150,014
<b>人文暨管理學院</b>	93,120			93,120	93,000	99.87	120
航運管理系	212,000			212,000	116,338	54.88	95,662
資訊管理系	212,000			212,000	91,163	43.00	120,837
應用外語系	212,000			212,000	74,820	35.29	137,180
行銷與物流管理系	212,000			212,000		-	212,000
通識教育中心	212,000			212,000	19,000	8.96	193,000
小 計	3,633,800			3,633,800	1,355,014	37.29	2,278,786
校長室							
秘書室	108,000			108,000	66,000	61.11	42,000
教務處	208,000			208,000		-	208,000
學生事務處	720,000			720,000	505,727	70.24	214,273
總務處	7,380,000			7,380,000	2,023,500	27.42	5,356,500
圖書資訊館	7,040,000			7,040,000	367,224	5.22	6,672,776
研究發展處	87,500			87,500	30,000	34.29	57,500
進修推廣部	105,000			105,000	79,624	75.83	25,376
人事室	25,000			25,000		-	25,000
主計室	92,700			92,700	92,427	100	273
小 計	15,766,200	-	-	15,766,200	3,164,502	20.07	12,601,698
合 計	19,400,000	-	-	19,400,000	4,519,516	23.30	14,880,484

時間	工作項目	說明	參與及協助人員
09:00-09:30	評鑑委員到校及預備會議	委員到校後先行溝通 先行抽選日/進修部 晤談名單 確認參訪路線	各行政單位一級主管 (8點50分以前到達)
09:30-10:20	相互介紹、校務簡報	相互介紹 校務簡報	各行政單位一級主管
10:20-12:30	查閱資料、校園參訪	1.先進行查閱評鑑相關資料(至少70分鐘) 2.參觀教學活動與設施	1.查閱評鑑相關資料: 教務處:王美玲、顏宗信、呂采珊 學務處:陳秀位、曾珮莉 總務處:曾洪素鸞、林紀璿 研發處:李怡靜、鄭佩鈴 圖資館:林謙卉、郭靜華、蔡淑美 進修部:陳貝珊 人事室:陳惠芳 主計室:郭秀芬 通識中心:李淑欣 外語中心:許美虹 人管院:曾雅秀 海工院:葉佳雯 觀休院:林英秀 (10點以前到達海科大樓) 2.參觀教學活動與設施陪同人員: 各行政單位一級主管
12:30-13:30	午餐及休息		
13:30-15:00	校長、教師/行政人員及學生晤談	評鑑委員與校長、教師/行政人員及學生晤談(以一對一方式進行)	晤談室1:吳秋香(主責)、簡婉晴(協助) 晤談室2:曾珮莉(主責)、辛淑靖(協助) 晤談室3:洪明豪(主責)、陳秋琴、安秀華(協助) (下午1點前到達海科大樓集合確認各晤談室人員是否已到達現場等候)

時間	工作項目	說明	參與及協助人員
15:00-15:30	資料查證與確認/ 學校補充說明	評鑑委員進行討論與 意見彙整 評鑑委員及受評單位 可就資料內容有疑義 者雙方進行溝通、釐 清	教務處:王美玲、顏宗信 學務處:陳秀位、曾珮莉 總務處:曾洪素鸞、林紀璿 研發處:李怡靜、鄭佩鈴 圖資館:林謙卉、郭靜華、蔡淑美 進修部:陳貝珊 人事室:陳惠芳 主計室:郭秀芬 通識中心:李淑欣 外語中心:許美虹 人管院:曾雅秀 海工院:葉佳雯 觀休院:林英秀 (下午2點45分以前到達)
15:30-18:00	委員意見彙整/撰 寫評鑑報告	評鑑委員進行討論與 撰寫報告	教務處:王美玲 學務處:陳秀位 總務處:曾洪素鸞、林紀璿 研發處:李怡靜 圖資館:林謙卉、郭靜華、蔡淑美 (下午3點10分以前到達)
	<b>進修部評鑑時程</b>		
18:10-18:40	晚餐	進修部評鑑委員	
18:40-19:10	進修部簡報	進修部簡報	
19:10-20:30	資料查閱、參觀 設施或教學觀摩 晤談進修部學生 (或畢業系友) 、撰寫評鑑報告	進行評鑑、查閱評鑑 相關資料 參觀教學活動與設施 評鑑委員與學生/畢 業生代表進行晤談	
20:30	離校		

行政類-校務行政 評鑑參訪動線(11:30~12:30)



## 提案討論：

### 討論事項(一)

國立澎湖科技大學內部稽核小組設置要點(草案)	
條文	說明
一、為辦理校務基金收支、保管、運用及監督內部控制制度實施狀況之稽核工作，並適時提供相當之改善建議，俾合理確保內部控制健全化及持續有效運作，以提升本校行政效能，爰依據國立大學校院校務基金設置條例、國立大學校院校務基金管理及監督辦法及政府內部控制監督作業要點等相關規定，設置「國立澎湖科技大學內部稽核小組」(以下簡稱本小組)，並訂定「國立澎湖科技大學內部稽核小組設置要點」(以下簡稱本要點)	本小組設置之目的及法源依據。 (國立大學校院校務基金管理及監督辦法第7條規定，管理委員會及稽核人員或稽核單位之設置、運作、績效考核及其他應遵行事項之規定，由學校定之，經校務會議通過後實施。)
二、本小組置委員三至五人，由校長於各專任教師中遴聘，並指定一人擔任召集人。本校校務基金管理委員會之成員、總務、主計及行政主管相關人員，不得擔任委員。 另由校長於行政人員中指派二至三人，執行行政事務。 本小組成員均為無給職，任期二年，得連任之。如有異動，由校長另行遴派遞補之。必要時得邀請校內、外具稽核經驗之教師或專業人士參與協助稽核工作。	本小組之組成、稽核人員及委員人數及聘期。 (國立大學校院校務基金管理及監督辦法第6條規定，學校依本條例第七條第一項年度總收入置稽核人員或設稽核單位者，管理委員會之成員、學校總務、主計及行政主管相關人員，不得擔任稽核人員。)

<p>三、本小組查核事項如下：</p> <p>(一)稽核計畫之訂定與執行，並作成稽核報告，於每學年第二學期最後一次校務會議中報告。</p> <p>(二)校務基金年度決算之稽核。</p> <p>(三)據實揭露稽核時所發現之缺失、異常事項，適時提供改善建議，簽報校長核定，並追蹤其改善情形。</p>	<p>本小組之任務</p> <p>(1. 國立大學校院校務基金管理及監督辦法第 22 條規定，稽核人員或稽核單位執行任務，發現校務基金之執行有缺失或異常事項，應據實揭露及提供意見，作成年度稽核報告，並檢附工作底稿及相關資料。</p> <p>稽核人員或稽核單位應定期追蹤前項缺失或異常事項至改善為止。第一項稽核報告、工作底稿及相關資料，應於向校務會議報告後，至少保存五年。</p>
<p>四、本小組以每學期召開一次會議為原則，必要時得召開臨時會議，均由召集人召集，召集人因故不克出席時，由召集人指定委員代理，委員應親自出席會議。本小組之會議須經過半數成員出席始得開會，會議之決議，則須經出席成員過半數同意始得決議。</p> <p>召開會議時主計室應派員列席，並得邀請校務基金管理委員會或校內各相關單位人員列席或備詢。</p>	<p>本小組召開會議時間及召集人無法出席時可指定稽核人員代理，開會時得邀請相關單位人員列席說明</p>
<p>五、委員須遵守迴避原則：</p> <p>(一)委員執行任務，除依行政程序法第三十二條及三十三條規定外，對於曾服務之單位或執行之業務，於三年內進行稽核作業，亦應自行迴避。</p> <p>(二)應行迴避之情事而未依規定迴避者，召集人應令其迴避。</p>	<p>稽核人員迴避原則</p> <p>(國立大學校院校務基金管理及監督辦法第 19 條規定，稽核人員執行任務，除依行政程序法第三十二條及三十三條規定外，對於以前曾服務之單位或執行之業務，於三年內進行稽核作業，亦應自行迴避。)</p>
<p>六、本小組因內部控制監督、稽核</p>	<p>本小組基於內部控制監督、稽核及</p>

<p>及經費稽核之需要，得於會議決議，簽請校長同意後，請校務基金管理委員會或校內各相關單位提供必要之資料以供查閱。</p>	<p>經費稽核之需要，得調閱必要資料查閱 (國立大學校院校務基金管理及監督辦法第18條第2項規定，稽核人員或稽核單位執行稽核任務，應獨立超然，並得視任務需求，請校內相關單位提供必要之資料以供查閱。)</p>
<p>七、受稽核之單位應於排定受稽核日前備妥稽核相關文件，並指派專人協助委員查核及調閱相關資料。</p>	<p>受稽核之單位應備妥基合相關文件，並協助稽核人員查核及調閱相關資料。</p>
<p>八、本小組所需經費，由本校相關經費支應。</p>	<p>本小組經費之來源。</p>
<p>九、本小組之運作、績效考核及其他應遵行事項之規定，由本小組另訂之。</p>	<p>本小組之運作、績效考核及其他應遵行事項之規定，由本小組另訂之。 (國立大學校院校務基金管理及監督辦法第7條規定，管理委員會及稽核人員或稽核單位之設置、運作、績效考核及其他應遵行事項之規定，由學校定之，經校務會議通過後實施。)</p>
<p>十、本要點如有未盡事宜，悉依教育部「國立大學校院校務基金設置條例」及「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」相關規定辦理。</p>	
<p>十一、本要點經行政會議、校務會議審議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。</p>	<p>本要點之立法程序。</p>

## 國立澎湖科技大學內部稽核小組設置要點(草案)

一、為辦理校務基金收支、保管、運用及監督內部控制制度實施狀況之稽核工作，並適時提供相當之改善建議，俾合理確保內部控制健全化及持續有效運作，以提升本校行政效能，爰依據國立大學校院校務基金設置條例、國立大學校院校務基金管理及監督辦法及政府內部控制監督作業要點等相關規定，設置「國立澎湖科技大學內部稽核小組」(以下簡稱本小組)，並訂定「國立澎湖科技大學內部稽核小組設置要點」(以下簡稱本要點)

二、本小組置委員三至五人，由校長於各專任教師中遴聘，並指定一人擔任召集人。本校校務基金管理委員會之成員、總務、主計及行政主管相關人員，不得擔任委員。

另由校長於行政人員中指派二至三人，執行行政事務。

本小組成員均為無給職，任期二年，得連任之。如有異動，由校長另行遴派遞補之。必要時得邀請校內、外具稽核經驗之教師或專業人士參與協助稽核工作。

三、本小組查核事項如下：

(一)稽核計畫之訂定與執行，並作成稽核報告，於每學年第二學期最後一次校務會議中報告。

(二)校務基金年度決算之稽核。

(三)據實揭露稽核時所發現之缺失、異常事項，適時提供改善建議，簽報校長核定，並追蹤其改善情形。

四、本小組以每學期召開一次會議為原則，必要時得召開臨時會議，均由召集人召集，召集人因故不克出席時，由召集人指定委員代理，委員應親自出席會議。本小組之會議須經過半數成員出席始得開會，會議之決議，則須經出席成員過半數同意始得決議。

召開會議時主計室應派員列席，並得邀請校務基金管理委員會或校內各相關單位人員列席或備詢。

五、委員須遵守迴避原則：

(一)委員執行任務，除依行政程序法第三十二條及三十三條規定外，對於曾服務之單位或執行之業務，於三年內進行稽核作業者，亦應自行迴避。

(二)應行迴避之情事而未依規定迴避者，召集人應令其迴避。

六、本小組因內部控制監督、稽核及經費稽核之需要，得於會議決議，簽請校長同意後，請校務基金管理委員會或校內各相關單位提供必要之資料以供查閱。

七、受稽核之單位應於排定受稽核日前備妥稽核相關文件，並指派專人協助委員查核及調閱相關資料。

八、本小組所需經費，由本校相關經費支應。

九、本小組之運作、績效考核及其他應遵行事項之規定，由本小組另訂之。

十、本要點如有未盡事宜，悉依教育部「國立大學校院校務基金設置條例」及「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」相關規定辦理。

十一、本要點經行政會議、校務會議審議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

# 國立大學校院校務基金管理及監督辦法 (民國 104 年 09 月 03 日修正)

## 第一章 總則

### 第 1 條

本辦法依國立大學校院校務基金設置條例（以下簡稱本條例）第七條第三項、第九條第二項、第十條第二項及第十一條第三項規定訂定之。

### 第 2 條

國立大學校院（以下簡稱學校）不得申請籌設財團法人，並應依本條例第九條第一項規定，將一切收支納入校務基金。

各校應就校務基金管理及運用訂定內部控制相關規章，據以建立及維持有效之內部控制制度，並由校長督促內部各單位執行。

### 第 3 條

本條例第三條第一項第二款所定自籌收入，其範圍如下：

- 一、學雜費收入：學校向學生收取與教學活動直接或間接相關費用之收入。
- 二、推廣教育收入：學校依專科以上學校推廣教育實施辦法之規定辦理推廣教育及研習、訓練等班次所收取之收入。
- 三、產學合作收入：學校依專科以上學校產學合作實施辦法辦理相關事項所獲得之收入。
- 四、政府科研補助或委託辦理之收入：學校獲得政府依科學技術基本法等相關規定所為之補助或委託辦理之收入。
- 五、場地設備管理收入：學校提供場所及設施等，所收取之收入。
- 六、受贈收入：學校無償收受動產、不動產及其他一切有財產價值之權利或債務之減少。
- 七、投資取得之收益：學校依本條例第十條第一項規定所投資取得之有關收益。
- 八、其他收入：非屬前七款之自籌收入者。

## 第二章 組織

### 第 4 條

學校依本條例第五條第一項規定設校務基金管理委員會（以下簡稱管理委員會），其運作所需工作人員，由學校現有人員派兼為原則，必要時，得進用專業人員若干人。

### 第 5 條

管理委員會得視任務之需要，分組辦事；其組成方式，由學校定之。

管理委員會每學期至少召開會議一次，必要時得召開臨時會；開會時，得請相關單位人員列席。

### 第 6 條

學校依本條例第七條第一項年度總收入置稽核人員或設稽核單位者，管理委員會之成員、學校總務、主計及行政主管相關人員，不得擔任稽核人員。

前項所稱年度總收入，指學校最近年度收支餘絀決算表之業務收入及業務外收入。

### 第 7 條

管理委員會及稽核人員或稽核單位之設置、運作、績效考核及其他應遵行事項之規定，由學校定之，經校務會議通過後實施。

## 第 三 章 校務基金管理及運用

### 第 8 條

自籌收入得支應下列事項：

#### 一、學校人員人事費：

- (一) 編制內人員本薪（年功薪）與加給以外之給與。
- (二) 編制內行政人員辦理自籌收入業務有績效之工作酬勞。
- (三) 編制外人員之人事費。

#### 二、講座經費。

#### 三、教學及學術研究獎勵。

#### 四、出國旅費。

#### 五、公務車輛之增購、汰換及租賃。

#### 六、新興工程。

#### 七、其他與校務推動有關之費用。

前項第一款第一目所稱編制內人員，指教師、研究人員、專任運動教練與比照教師之專業技術人員。

第一項第一款第三目所稱編制外人員，指契約進用之各類人員，其權利、義務、待遇、福利及績效之工作酬勞，由學校定之。

### 第 9 條

#### 第 14 條

學校投資本條例第十條第一項第三款及第四款之項目，經費來源除留本性質之受贈收入外，其合計投資額度不得超過學校可用資金及長期投資合計數之百分之五十。

前項所稱留本性質之受贈收入，指學校與捐贈者間以契約或協議約定，學校將受贈收入透過投資方式產生收益，並僅以該收益支用於契約規範之用途，不動支原受贈收入款項。

#### 第 15 條

學校持有本條例第十條第一項第三款及第四款之公司及企業股權，不得超過該個別公司及企業股份百分之五十。

#### 第 16 條

學校應審酌校務基金自籌能力及校務發展需求，建立有效之管控機制，並依本條例第十三條第二項規定訂定自籌收入收支管理規定，提報管理委員會審議通過後，報教育部（以下簡稱本部）備查。

前項自籌收入收支管理規定，應至少包括收入來源、支給項目、校務基金控管機制及發生缺失或異常之處理方式。

#### 第 17 條

自籌收入之收支、保管及運用，應設置專帳處理，經費收支應有合法憑證，並依規定年限保存。

學校相關主管人員、預算執行人員、使用及保管資產人員，應負其執行預算、保管及使用資產之相關責任，並由主計人員負責帳務處理及彙編財務報表。

### 第 四 章 校務基金監督機制

#### 第 18 條

稽核人員或稽核單位應擬訂年度稽核計畫，經校長同意後實施。

稽核人員或稽核單位執行稽核任務，應獨立超然，並得視任務需求，請校內相關單位提供必要之資料以供查閱。

#### 第 19 條

稽核人員執行任務，除依行政程序法第三十二條及三十三條規定外，對於以前曾服務之單位或執行之業務，於三年內進行稽核作業，亦應自行迴避。

#### 第 20 條

稽核人員執行任務，應本誠實信用原則，不得有下列情事：

- 一、明知校務基金之執行有缺失或異常事項，故意隱匿或作不實、不當之揭露。
- 二、怠於行使職權，致稽核效能不彰。
- 三、其他違反法令之行為。

稽核人員違反前項規定者，校長應命其限期改善，必要時，得懲處或調整職務。

#### 第 21 條

前條第一項第一款所稱缺失或異常事項，指下列情事：

- 一、校務基金之執行不符合相關法令或學校規章。
- 二、校務基金之執行未達績效目標。
- 三、校務基金之相關作業程序未能發揮其內部控制制度之有效性。
- 四、年度決算實質短絀。
- 五、賸餘或可用資金有異常減少。
- 六、開源節流計畫之執行未具成效。
- 七、其他缺失或異常事項。

前項第四款所稱年度決算實質短絀，指學校年度收支餘絀依一般公認會計原則須調整加回國庫撥款購置資產所提列之折舊、折耗及攤銷費用後，仍為短絀之情形。

#### 第 22 條

稽核人員或稽核單位執行任務，發現校務基金之執行有缺失或異常事項，應據實揭露及提供意見，作成年度稽核報告，並檢附工作底稿及相關資料。

稽核人員或稽核單位應定期追蹤前項缺失或異常事項至改善為止。

第一項稽核報告、工作底稿及相關資料，應於向校務會議報告後，至少保存五年。

#### 第 23 條

學校校務基金及各項自籌收入之執行，應以有賸餘或維持收支平衡為原則；如實際執行有短絀情形，學校應擬訂開源節流計畫，經管理委員會審議通過後執行。

前項開源節流計畫，應包括提升學校各項自籌收入之具體措施與資本支出及人事費等各項支出之必要性檢討。

## 國立臺北藝術大學內部稽核小組設置要點

104年10月27日104學年度第1學期第1次校務會議審議通過

- 一、為辦理校務基金收支、保管、運用及監督內部控制制度實施狀況之稽核工作，並適時提供相當之改善建議，俾合理確保內部控制健全化及持續有效運作，以提升本校行政效能，爰依據國立大學校院校務基金設置條例、國立大學校院校務基金管理及監督辦法及政府內部控制監督作業要點等相關規定，設置「國立臺北藝術大學內部稽核小組」（以下簡稱本小組），並訂定「國立臺北藝術大學內部稽核小組設置要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本小組置召集人一人，由副校長擔任召集人；置委員十至十二人，由校長於各學院及通識暨共同教育委員會之教師中各遴聘一人、行政人員中遴聘二至四人，另由校長指派兼任稽核人員一人為當然委員。本校校務基金管理委員會之成員、總務、主計及行政主管相關人員，不得擔任委員。校長指派之兼任稽核人員，同時兼任本小組之執行秘書，執行行政事務並辦理校務基金稽核工作。  
本小組成員均為無給職，任期二年，得連任之。如有異動，由校長另行遴聘或指派人員遞補之。必要時得邀請校內、外具稽核經驗之教師或專業人士參與協助稽核工作。
- 三、本小組任務如下：
  - (一) 稽核計畫之訂定與執行，並作成稽核報告，於每學年第二學期最後一次校務會議中報告。
  - (二) 訂定內部控制制度評估計畫、執行每學年度內部控制制度稽核及專案稽核作業。
  - (三) 人事、財務、營運及關係人交易事項，涉及校務基金交易循環之事後查核。
  - (四) 現金出納及壞帳處理之事後查核。
  - (五) 現金、銀行存款、有價證券、股票、債券與固定資產等之稽核及盤點。
  - (六) 校務基金各項業務績效目標達成度之定期評估、稽催及彙整報告。
  - (七) 校務基金運用效率與各項支出效益之查核及評估及開源節流措施之事後稽核。
  - (八) 校務基金年度決算之稽核。
  - (九) 據實揭露稽核時所發現之缺失、異常事項，適時提供改善建議，簽

報校長核定，並追蹤其改善情形。

(十) 其他重大財務或內部控制缺失、具體興革建議等事項，並至少每學期追蹤相關單位之辦理情形。

四、本小組以每學期召開一次會議為原則，必要時得召開臨時會議，均由召集人召集，召集人因故不克出席時，由召集人指定委員代理，委員應親自出席會議。本小組之會議需經過半數成員出席始得開會，會議之決議，則需經出席成員過半數同意始得決議。

召開會議時主計室應派員列席外，並得邀請校務基金管理委員會或校內各相關單位人員列席或備詢。

五、委員須遵守迴避原則：

(一) 委員執行任務，除依行政程序法第三十二條及三十三條規定外，對於曾服務之單位或執行之業務，於三年內進行稽核作業者，亦應自行迴避。

(二) 應行迴避之情事而未依規定迴避者，召集人應令其迴避。

六、本小組因內部控制監督、稽核及經費稽核之需要，得經會議決議，簽請校長同意後，請校務基金管理委員會或校內各相關單位提供必要之資料以供查閱。

七、受稽核之單位應於排定受稽核日前備妥稽核相關文件，並指派專人協助委員查核及調閱相關資料。

八、本小組所需費用，由本校相關經費支應。

九、本小組之運作、績效考核及其他應遵行事項之規定，由本小組另訂之。

十、本要點經校務會議審議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

臨時動議：

臨時提案(一)

105年度申請補助資本門經費計畫目錄 (A案)

項目	計畫經費
總計畫：國立澎湖科技大學教學設施改善計畫	
子計畫一：資訊管理系多媒體教學設施增設計畫	1,905,000
子計畫二：強化行銷物流數位化教學設備計畫	1,025,000
子計畫三：強化英語能力提升教學環境及教室空調改善計畫	1,445,600
子計畫四：海運承攬業專業管理系統及空調設備改善計畫	997,000
子計畫五：提升觀光休閒產業導覽解說專業教室計畫	1,174,000
子計畫六：提升餐旅管理系烘焙教學專業教室計畫	2,480,000
總計	9,026,600

## 105年度申請補助資本門經費計畫目錄 (B案)

項目	計畫經費
總計畫：國立澎湖科技大學教學設施改善計畫	
子計畫一：資訊管理系多媒體教學設施增設計畫	1,905,000
子計畫二：強化行銷物流數位化教學設備計畫	1,025,000
子計畫三：強化英語能力提升教學環境及教室空調改善計畫	1,445,600
子計畫四：海運承攬業專業管理系統及空調設備改善計畫	997,000
子計畫五：提升觀光休閒產業導覽解說專業教室計畫	1,174,000
子計畫六：提升餐旅管理系烘焙教學專業教室計畫	2,480,000
子計畫七：天線設計工程師能力鑑定考場設置	6,335,000
子計畫八：資訊工程系教學電腦設備更新計畫	2,010,000
子計畫九：水產養殖系教學用顯微鏡更新	5,650,000
子計畫十：太陽光電設置乙級技術士實務訓練與檢 定考試建置	6,200,000
子計畫十一：水產養殖系西衛抽水站海水輸送水管更 新維修計畫	1,956,000
總計	31,177,600