

## 國立澎湖科技大學 2 月份主管會報會議紀錄

時間：民國 104 年 2 月 10 日（星期二）上午 10 時

地點：實驗大樓會議室

主持人：王校長瑩瑋

紀錄：林麗玲

出席人員：如簽到簿

### 壹、主持人致詞：

- 一、教學卓越計劃未獲通過，仍感謝各單位之配合，為徹底解決學校基本盤之問題，諸如：畢業生流向、業界深耕、英語檢定通過率太低及門檻等等，未來將定期追蹤考核，並結合獎勵機制強健學校之基本指標。另本期區域教學卓越計劃，調整為強健學校基本指標之計劃，並以基本指標之建構為優先(不管資本門或經常門)。
- 二、學校工程之進度需掌握時效，但在趕工之過程中還是需要依照標準作業流程施作，以避免錯誤之產生。
- 三、本校再造技優第二期農業海事水產領域計劃施作所需之空間，考量現有海科大樓參訪動線空間有限，以及海產加工廠可能無法完全根除味道之疑慮，為活化本校空間，選擇目前學生餐廳之剩餘空間作為使用場地。近期需再召開校園規劃委員會進一步確定。
- 四、日前至日本琉球大學、泡盛協會、日本沖繩科技大學(OIST)拜會，有初步之共識，可與琉球大學先合作短期訓練或活動，再進行雙邊學生、師長之交換。與泡盛協會合作辦理證照之教育訓練，以利學生取得證照並至日本進行實習。參訪 OIST 了解到日本「創新實驗教學及研究」之雄心及計劃。
- 五、農委會水產試驗所陳君如所長與澎湖海洋生物研究中心林金榮主任，蒞校研商與本校聯合經營水族館事宜，現持續溝通辦理中。
- 六、感謝邱教務長采新及張學務長鳳儀，加入行政團隊。

### 貳、各單位重要事項報告：

#### 教務處：

- 一、本校104學年度碩士班暨碩士在職專班入學考試招生簡章已公告於學校網站，本次考試招收碩士班一般生30名及在職生4名；碩士在職專班25名，網路報名自104年2月12日至4月22日止。本次採免筆試入學(僅書面審查、

面試)，請與會委員廣為宣傳。

- 二、辦理本校103學年度第2學期學碩士一貫學程申請作業，本次核定計有行銷與物流管理系四甲呂柏勳等6人通過審查作業。
- 三、辦理本校104學年度「校務資訊公開專區」網頁資料更新作業。
- 四、103學年度第2學期寒假轉學考已於103年2月4日於高雄正修科技大學接受考生現場登記分發，共招收轉學生日間部二年級9名、三年級0名、進修部二年級0名、三年級0名（如附件一）。
- 五、103學年度第二學期學生休（退）學退費標準表（如附件二）已公告於本校網站，並分送各系所，敬請各系所協助張貼公告學生週知。
- 六、104學年度本校招收香港二技專班學生名額經教育部核定名額共15人。
- 七、104學年度僑生（含港澳生）學生名額經教育部核定學士班65名、碩士班5名。
- 八、104學年度陸生碩士班、陸生二年制學士班經教育部核定二年制學士班5名、碩士班0名。
- 九、104學年度運動績優甄試招生名額，本校海運系提撥6個名額，依教育部體育署規定，已於2月6日完成招生名額確認。
- 十、於104年2月9日至104年2月13日辦理103學年度第2學期初選選課作業。
- 十一、103學年度第2學期日間部課程資料，於104年2月6日傳送南區區域教學資源中心「跨校課程公共平台」，俾提供夥伴學校學生辦理跨校選課。
- 十二、103學年度第1學期僑生學業輔導經費收支結算表及成果報告表於104年1月29日辦理結報教育部。
- 十三、103學年度第1學期碩士學位考試計有10位完成學位考試。
- 十四、恭賀電信系莊明霖老師、航管系王昱傑老師、觀休系白如玲老師榮獲本校103學年度教學優良教師。
- 十五、恭賀物流系陳俊宏老師、觀休系方祥權老師、電信系何建興老師榮獲本校103學年度改進教學楷模。
- 十六、恭賀邱采新老師、陳名倫老師、李穗玲老師、賴素珍老師、王月秋老師、

陳至柔老師、白如玲老師、方祥權老師獲本校103學年度第2學期補助「數位學習課程製作」。

十七、恭賀方祥權老師、白如玲老師、林寶安老師、洪櫻芬老師、邱采新老師、李怡靜老師、鄭玲玲老師獲本校103學年度第2學期補助「教師成長社群」。

十八、辦理本校103學年度第1學期「數位學習課程製作」暨「教師成長社群」期末成果報告彙整。

十九、本校「103年度磨課師課程推動計畫」於日前已完成「小型風力機系統與國際認證」線上課程開設，請與會師長鼓勵學生、親友至「明德在線」網站註冊及修習該課程，網址為（<http://www.sharecourse.net/sharecourse/course/view/courseInfo/350>）。

二十、本校「103學年度業界專家協同教學計畫」有關103-2學期業界教師協同授課部分，請各單位依進度教學及核銷（含學校配合款）。

二十一、研提本校「104-105年度南區區域教學資源中心－提昇教學品質改善計畫」申請作業。

二十二、研提本校「104年度磨課師課程推動計畫」申請作業。

二十三、召開本校104年度暑期夏日大學「海洋特色通識課程」第1次籌備會議，本次課程預定於今（104）年7月13日至7月24日分兩梯次辦理開課。

二十四、本中心於104年3月4日（三）假實驗大樓會議室辦理103學年度第2學期教學助理期初說明會。

校長指示：為補足學校一些缺口，申請到特殊優秀人才彈性薪資之教師，一定要研提磨課師課程推動計畫及數位教材認證。

### **學務處：**

#### **一、 學生宿舍：**

（一）學生宿舍已於104年1月19日中午12：00封宿；將於104年2月24日上午8：00開宿。

（二）學生宿舍床位申請已於1月20日截止，申請學生全部安排入住學生宿舍。

（三）學生宿舍寒假期間將進行各樓層浴廁空間或相關設備檢修作業，

並於開宿前完成。

(四) 學生宿舍 103 學年度第 2 學期預計辦理樓層聯誼、攝影比賽、趣味競賽與 104 級幹部甄選活動。

(五) 學生宿舍 104 年 1 月份夜間送醫就診人數共計 0 次(如附件 1)。

## 二、交通安全及反詐騙：

(一) 104年1月份各系學生發生交通事故人數共計5件5人次(如附件 2)。

(二) 持續實施交通安全、反詐騙之宣導，期避免是類情事發生。

(三) 針對學生意外事故發生之相關事項協處。

## 三、學雜費減免作業：

(一) 103 學年度第 2 學期學雜費減免作業第一階段收件已於 104 年 1 月 16 日完成，續實施第二階段收件作業(需換單)至 104 年 2 月 17 日止。

(二) 核對 103 學年度第 1 學期末，同一教育階段疑似重複申請減免之學生名單，確認後於作業系統平台之備註欄註記辦理情形。

(三) 辦理本校具軍公教遺族身份之學生資料核對，並報請教育部核准。

(四) 配合主計室作業，實施 105 年度之學雜費減免金額概算。

四、 103 學年度上學期「學生校外賃居導師訪視」計有 275 人次完成訪視關懷。

五、 103 學年度校外租賃訪視資料持續建檔中，俾利有效協助相關事宜。

六、 104 年春暉反毒教育相關宣導作為持續辦理。

七、 104 年新生入學說明暨歡迎會預計(104)年 8 月 14、15、16 日辦理。

八、 本校膳食部(學生餐廳)已於 104 年 1 月 20 日辦理第 4 次公告招商，因無廠商參與投標而流標，相關餐廳改善措施已於 2 月 4 日校園規劃委員會提案。

九、 於 104 年 1 月 22 日召開 103 學年度第 1 學期學生獎懲委員會，討論操行不及格學生退學案及大功大過建議獎懲案，獎懲部分各有 1 名學生建議記大功及大過，經決議照案通過；另退學案部分，計有 3 名操行不及格

學生遭退學。

十、辦理 103 年帶動中小學計畫成果報告及結案。

十一、規劃撰寫 104 年學生社團帶動中小學計畫。

十二、進行社團活動空間及相關活動設備檢修。

十三、學輔中心：

(一) 於 1 月已完成全校新生高關懷學生晤談，高關懷學生追蹤完畢。

(二) 本學期之個案輔導與諮商相關服務，因接近學期末已進行結案。

(三) 辦理自殺防治守門人活動成果已報部結案，教育部同意結案。

十四、資源教室：

(一) 依據教育部規定「103 年度教育部補助大專校院輔導身心障礙學生工作計畫」於 103 年 12 月 31 日止辦理結案作業，並已於 104 年 1 月 23 日檢送成果報告相關資料。

(二) 104 年 1 月 26 日核撥教育部補助辦理「104 年度教育部補助大專校院輔導身心障礙學生工作計畫」，計新臺幣 67 萬 6,813 元整。並依相關規定妥善執行計劃各項經費。

十五、健康中心：

(一) 1 月份健康服務統計：外傷處理 46 人次、運動傷害 2 人次、疾病照護 6 人次、學生平安保險申請 14 人次、外籍生醫療險(含僑生保險)申請 8 人次。

(二) 大專校院食材登錄系統已上線測試，預計於 2/28 日前督導業者將每日食材上網登錄。

(三) 大專生健康資訊系統資料上傳預計於 2/28 前完成。

(四) 近來台灣本島禽流感疫情尚未平息，請同仁遵守以下注意事項：

1、勿購買或飼養來源不明或走私的禽鳥；禽肉及蛋類應徹底煮熟才可食用。

2、勤洗手，不亂摸口、鼻及眼睛、料理生鮮禽畜肉品及蛋類後立即洗手，刀具、砧板也要徹底清洗後才能再度使用。

3、保持室內空氣流通。

4、做好自我防護及記錄，一旦出現發燒、咳嗽、流鼻水、打噴嚏、肌肉酸痛、頭痛或極度倦怠感等類流感症狀，應戴口罩儘速就醫，並主動告知接觸史、工作內容及旅遊等，以利醫師診療及通報。

十六、103 學年度全校運動大會於 3 月 20 日截止報名，敬請各系（主任）鼓勵所屬學生踴躍報名。並請報名全校運動會的學生務必將「參賽選手健康狀況確認表」簽名後送交體育運動組核對確認。逾期未完成「參賽選手健康狀況確認表」之學生將喪失報名資格。

### 總務處：

一、依本校自設電錶統計本校各大樓最近三個月用電情形如下：

	行政大樓	學生宿舍	海科大樓	實驗大樓	路燈	圖資館	體育館	教學大樓	合計
103	19,289	74,504	85,260	41,225	8,119	51,665	24,069	47,865	351,996
1101	19,599	68,794	88,145	42,447	8,335	56,215	12,996	43,231	339,762
↓									
103	310	-5,710	2,885	1,222	216	4,550	-11,073	-4,634	-12,234
1130	1.61	-7.66	3.38	2.96	2.66	8.81	-46.01	-9.68	-3.48
103	19,272	77,643	83,471	42,911	8,582	44,030	15,550	45,490	336,949
1201	18,991	63,592	78,012	40,334	7,336	45,526	14,531	41,119	309,441
↓									
103	-298	-14,051	-5,459	-2,577	-1,246	1,496	-1,019	-4,371	-27,508
1231	-1.46	-18.10	-6.54	-6.0	-14.52	3.40	-6.55	-9.61	-8.16
104	15,113	56,830	79,097	35,694	7,519	36,146	8,604	31,857	270,860
0101	16,953	48,094	77,347	29,618	7,037	38,614	8,257	28,276	254,196
↓									
104	1,840	-8,736	-1,750	-6,076	-482	2,468	-347	-3,581	-16,664
0131	12.17	-15.37	-2.21	-17.02	-6.41	6.83	-4.03	-11.24	-6.15

說明：1. 實驗大樓含司令台、養殖育苗室、室內實習場等及運動場。

2. 表中每組第 1 列為去年用量，第 2 列為今年用量，第 3 列為增加量，第 4 列為較去年同期之增加率。

3. 教學大樓太陽光電 104 年 1 月份產生電力 5,790 度，今年度累計 5,790 度。

4. 養殖溫室太陽光電 104 年 1 月份產生電力 3,280 度，今年度累計 3,280 度。

5. 體育館太陽光電 104 年 1 月份產生電力 2,927 度，今年度累計 2,927 度。

6. 截至 12 月底本年度太陽光電佔本校用電比率約 4.34%。

二、依台電抄表本校今年度用電增減情形：

收據月份	103 年		104 年		累計增減情形
	期間	期間	期間	累計電度	
02	1030101~1030131	283,200	1040101~1040131	264,600	-18,600

三、統計本校 103 年度用水情形(私錶)如下：

	1030102~1040101 用水情形		1040106~1040202 用水情形		平均每日增加用水
	累計用量	平均每日	累計用量	平均每日	
行政教學	70	2.06	104	3.71	+1.66

體育館	180	5.29	84	3.00	-2.29
實驗大樓	127	3.74	106	3.79	+0.05
司令台	0	0	2	0.07	+0.07
教學大樓	549	16.15	219	7.82	-8.33
圖資大樓	187	5.50	133	4.75	-0.75
學生宿舍	1,893	55.68	1,354	48.36	-7.32
海科大樓	471	13.85	340	12.14	-1.71
合計	3,477	102.27	2,342	83.64	-18.63
使用天數	34		28		

註：養殖育苗室原由司令台系統供水，已改由海科供水。

四、行政教學大樓屋頂整修工程，已於 104 年 1 月 11 日完工，1 月 27 日驗收合格，目前正結算中。

五、教育部補助 103 年度急需資本門經費，已執行完成，並於 104 年 1 月 23 日將成果報告函報教育部結案中。

六、有關 104 年度預定興建海科大樓與實驗大樓附近機車棚，業已提案 103 學年度第 1 次校園規劃委員會同意調整為校區內機車停車場整體考量及興建。

七、保管組將於 3、4 月進行各單位使用空間盤點，未經正式會議或簽准核可使用之空間將收回學校統一分配使用。

八、教學大樓學生餐廳內部設備整修經費需求及平面圖詳如附件，所需 94 萬元經費擬由校內機車停車場設置興工程部份經費中調整使用。

校長指示：有關變更經費作為學生餐廳內部設備整修案，請依相關程序辦理。

#### 研發處：

一、教育部「104學年度實務課程發展及師生實務增能計畫」，第一階段實務課程發展(程序1-3)，計畫申請期程104年3月6日前將申請計畫書1式4份及光碟2份送本處申請，逾期不候，相關資料詳如附件。

二、本校104科技部大專生專題研究計畫申請案共27件。

三、教育部於103年12月26日來函修正「教育部鼓勵國內大專校院選送學生出國研修或國外專業實習補助要點」，修訂重點為學海築夢申請單位將由各計畫主持人改為薦送學校，不再以計畫案個案補助，由各校自行分配經費予各子計畫案。如有意願申請師長及學生，請依據本校辦理教育部學海系列及教育部相關辦法於103年3月13日前提出申請，逾期不候。

四、本處於104年1月14日上午10時假實驗大樓演講廳辦理學海系列說明會，共

有94師生出席參加。

- 五、103學年度第2學期本校計有10位學生赴集美大學、2位赴浙江大學、1位赴上海海洋大學研修；另集美大學選送10位學生、浙江海洋學院選送8位學生赴本校研修。因浙江海洋學院名額不對等，已告知該校將收取6名學生費用；其費用將依102年12月19日行政會議研發處報告事項比照本校台灣學生收費標準向浙江海洋學院學生收取住宿費用及學雜費用，請教務處及出納組等惠予協助製單事宜。
- 六、本處育成中心已函送「經濟部104年度補(捐)助公民營機構設置中小企業創新育成中心計畫」合約書一式八份及第一期補助款54萬領據至經濟部中小企業處。
- 七、本處育成中心已於一月份完成「行雲旅行社有限公司」、「海底漫步股份有限公司」、「二崁一號陳家商行」、「大池民宿」、「星月灣休閒民宿」等五家企業進駐。
- 八、本處育成中心進駐廠商「慧生活企業」已於1月份與本校食品科學系陳樺翰副教授及海洋運動與遊憩系胡俊傑助理教授簽訂「青海菜米果研製及形象規劃」產學合作一案。
- 九、(104)年度「學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫」，自即日起至104年3月16日止開放相關計畫之申請，申請須知公告於本校首頁，或自行至「學界協助中小企業科技關懷服務平台」下載。計畫書請於3月9日前送至本處育成中心以利統一彙整函送。

校長指示：請研發處召集系主任開會說明「教育部補助技專校院辦理實務課程發展及師生實務增能計畫」相關規定。

#### 圖資館：

- 一、國家圖書館推出「電子書 ATM 系統」服務，歡迎全校師生至：圖資館首頁 > 最新消息多加利用。
- 二、臺灣學術電子書暨資料庫聯盟 2015 年電子書試用活動開始，試用期限至 2015 年 2 月底，歡迎全校師生至：圖資館首頁 > 最新消息點選多加利用。
- 三、本館於寒假期間整理密集式書庫書籍整架及報廢作業。
- 四、臺灣學術電子書暨資料庫聯盟 103 年採購中、西文電子書約一萬餘冊，歡



迎全校師生至：圖資館首頁>電子資源多加利用。

五、校務行政系統原 SHA1 SSL 憑證於 2 月 5 日升級為 SHA256 SSL 憑證，除 SSL 憑證本身之雜湊演算法提升為 SHA256 以提供更高安全性外，亦配合國際規範要求。另外，校園網路防火牆系統韌體，於 1 月 21 日更新並測試完成。

六、2 月 2 日 12 時至 15 時「學術網路」連線異常，主因為台電問題造成文光路全面跳電，導致文光國中(縣網中心)電路故障，直到 14 時 35 分左右，修復電路系統始恢復正常運作。

七、藝文中心於 1 月 14 日起至 3 月 15 日止展出「夢想澎湖」-國立澎湖科技大學通識課程成果展，歡迎全校師生同仁踴躍蒞臨參觀。

八、藝文中心擬訂於 3 月 23 日起至 5 月 3 日止展出石忘塵個展。

校長指示：教師評鑑系統請請人事室推廣使用。

#### 進修部：

一、辦理 103-2 學期選課測試事宜。

二、辦理 103-1 延畢生畢審事宜。

三、辦理 103-2 四技招生簡章事宜。

四、填報本部 104 學年度技專校院新生招生名額分配調查表。

五、【104 年度上半年產業人才投資方案-產業人才投資計畫】勞動部發展署審核通過之班別如下：

計畫名稱	主持人	訓練人數	訓練時數	開班時間	備註
中餐烹調基礎料理實務製作班第三期	吳烈慶	36	40	104/03/17-05/19	
宴會點心製作班第四期	陳立真	36	48	104/03/05-05/28	
澎湖民間故事暨民俗文化解說班第二期	姜佩君	20	16	104/04/09-05/28	

六、104 年度上半年度預定開辦之推廣教育非學分班課程：

課程名稱	授課教師	訓練人數	訓練時數	開班時間	備註
導引養生功保健推廣班第八期	謝永福 蕭明芳	40	22	104/03/28-06/07	
瑜珈術推廣班第十九期	魏吳錫娟	30	24	104/03/24-06/16	
簡易英語會話課程	王月秋(應用外語系)	20	30	104/02/25-06/03	

※ 歡迎各委員針對各單位之課程及符合地方需求廣為提送開辦推廣教育課程計畫書。

校長指示：104 年度上半年產業人才投資計畫本校通過班別數下降，請進修部了解原因後，於行政會議中報告。

### 人事室：

- 一、謹訂於104年2月25日(星期三)上午九時三十分假詠風館辦理104年教職員工新春團拜，會中頒發本校服務滿10、20年資深員工、教學優良教師、改進教學獎勵、優良導師及連續3年績優導師等獎狀，請轉知所屬踴躍參加。
- 二、103年年終工作獎金依「103年軍公教人員年終工作獎金發給注意事項」規定將於104年2月9日入帳。
- 三、依據教育部104年1月26日臺教人(二)字第1030192621號函示，專科學校依「專科學校專業及技術教師遴聘辦法」進用之專、兼任教授級專業及技術教師及副教授級專業及技術教師，其年資亦得採計為教育人員任用條例第8條第1款及第10條第1項第1款規定「曾任相當教授、副教授之教學、學術研究工作」年資。(按：教育人員任用條例第10條第1項：「大學校長應具下列第一款各目資格之一及第二款資格：一、具下列資格之一：(一)中央研究院院士。(二)教授。(三)曾任相當教授之教學、學術研究工作。二、曾任學校、政府機關(構)或其他公民營事業機構之主管職務合計三年以上。」)
- 四、依現行法令，公立學校教師尚不得赴大陸地區兼職或兼課，謹就相關規定宣導如下：
  - (一) 查教育人員任用條例第 34 條規定：「專任教育人員，除法令另有規定外，不得在外兼職或兼課。」教育部另訂有公立各級學校專任教師兼職處理原則據以規範公立學校教師之兼職事宜。
  - (二) 有關公立學校專任教師得否赴大陸地區兼職或兼課一節，查教育部 98 年 12 月 2 日台陸字第 0980203497 號函規定：「現行與大陸地區公立學校交流政策，關於『研究、教學人員交流』部分僅限於一般交流常態之短期客座講學，請勿涉及聘任我方人員擔任教職或研究職務事宜。」爰現行並未同意教師得赴大陸地區學校兼職或兼課。
  - (三) 另教育部以 101 年 7 月 13 日臺人(一)字第 1010088736B 號函重申

上開函規定，又學校教師如有違反之情形，各校應依相關規範及程序及時處理。（如經查證確有違反規定之事實，學校應召開學校教師評審委員會或相關會議審議。）

#### 五、人事動態：

姓名	動態原因	原職（單位） 職稱	新職（單位） 職稱	到（離）職日期	備考
林建智	新進	澎湖縣立馬公國民中學 幹事	研發處 專員	104.1.26	補呂侑軒 缺
林紀璿	新進	1. 健行科技大學資管系、國企系兼任助理教授 2. 全創科技公司經理兼顧問	資訊管理系 專案助理教授	104.02.01	
楊智為	新進	國立善化高級中學 軍訓教官兼代生活輔導組長	教官	104.02.01	補周仲恩 缺

#### 主計室：

一、本校 104 年度校務基金預算截至 1 月底止執行情形簡要報告如下：

（一）經常門：總收入 65,535,545 元，總成本費用 47,021,247 元，賸餘 21,514,298 元，詳如收支餘絀表（附件 1）。

（二）資本門：實際執行數為 0，全年度預算數詳如購建固定資產計畫執行情形明細表（附件 2）。

（三）各單位經常門及資本門分配預算執行情形詳如明細表（附件 3）。

二、本(104)年度預算第 1 期實施計畫及收支估計表，業依中央政府附屬單位預算執行要點及配合計畫實施進度編製完竣並送教育部核定。

三、103 年度中央政府總預算案附屬單位預算營業及非營業部分案審查總報告業經 總統於 104 年 2 月 4 日華總一義字第 10400013441 號令公布，其中教育部主管部分之決議及附帶決議事項，簽奉核後已影送各單位參辦並請預為研議因應方案，備供教育部審查。

校長指示：請秘書室彙整本校開源節流方案，並追蹤考核成效。

#### 海工院：

一、104 年 1 月 28 日本院召開 103 年學度第 1 學期第 1 次院行政會議，討論

104 年度海工學院(1 院 3 所 5 系)經常門、資本門經費分配案。

二、104 年 2 月 3 日翁進坪院長與相關子計劃執行教師，研提「申請南資中心 104-105 年度強健未獲教卓學校教學品質之運作成效計畫」計畫內容事宜。

#### 人管院：

一、人文暨管理學院辦理「第十二屆服務業管理與創新學術研討會」徵求論文至 3 月 2 日止，歡迎師生踴躍投稿。

二、行銷與物流管理系楊崇正系主任 2 月 5 日參加教育部 104 學年度實務課程發展及師生實務增能計畫申請說明會。

三、航運管理系莊義清主任 2 月 9 日赴國立高雄第一科技大學參加 104 學年度「補助技專校院辦理實務課程發展及師生實務增能」計畫申請說明會。

四、提出以下二個問題：

(一) 本校專案教師有無兼任行政工作其年資採計差異性。

(二) 輔導非營利組織(如社區、社團及基金會等)工作，是否亦算是進行產學合作。

人事室說明：依「本校校務基金進用教學人員實施要點」規定，未兼任行政工作之專案教師，其上、下學期各領 4.5 月薪資；年終獎金按規定比例採計發給；勞、健保中斷及年資不滿一年不予晉薪及送審。

研發處說明：輔導非營利組織機構是否算產學合作案，本處擬於相關會議詢問後再予回覆。

#### 觀休院：

一、海運系 2/9 吳政隆主任赴高雄參加「技職教育再造計畫-實務課程發展及師生實務增能計畫申請說明會」。

二、海運系大四學生蔡宜靜、簡宏佳同學 103 學年度第 2 學期到浙江海洋學院當交換生。

三、餐旅系 101 級學生已於 2 月 1 日起至實習單位進行專業校外實習課程。

(國外 18 人：日本、新加坡、澳洲；國內 32 人：台北 W-HOTEL、台北文華東方酒店、日月潭雲品酒店、鼎泰豐小吃店股份有限公司、長榮桂冠酒店、漢來美食(股)公司、高雄國賓大飯店、高雄福華大飯店等。)

四、觀休系王淑治老師於 1/19 參加由日本交流協會主辦「2014 年度第五次日語教育研習會」，主題為「提高學生對文字語彙的學習慾望之指導方法」。

五、觀休系白如玲老師獲得 103 年度教學優良教師、方祥權老師獲得 103 年度改進教學楷模。

六、觀休系日四技四甲陳采君、紀維欣、進四技四甲鍾崙坪、洪麗容錄取 104 學年度觀光休閒系碩士班。

七、觀休系「產學合作研修-校外實習」課程，104-1 學期擬將由 102 級日觀休乙班同學赴校外實習單位實習，業已陸續接洽校外實習機構。

**秘書室：**

一、強與媒體之聯繫溝通，即時處理與本校有關之輿情，提高新聞正確性，本室特訂定「國立澎湖科技大學突發事件新聞回應標準作業流程」（如附件），請各單位依本作業流程辦理。

二、有關103年度本校內部控制制度稽核計畫業已辦理完成，針對委員建議及須辦理追蹤改善事項亦已通知各單位，請各行政單位主管轉知承辦同仁，持續追蹤列管缺失事項，並將辦理結果及改善情形確實查復。

**參、散會：**中午 12 時 5 分。

各單位工作報告：

教務處

附件一

國立澎湖科技大學 103 學年度第 2 學期轉學考名額統計表

學制	類別	招生系組	部別	核定名額	退伍外加名額	錄取			註冊					
						核定	退伍	原住民	核定		退伍			
									男	女	男	女		
四技二年級	工業類	電機工程系	日間											
		資訊工程系	日間	4	1	2								
		電信工程系	日間	3	1	1								
	人文及商業類	行銷與物流管理系	日間	4	1	1								
		資訊管理系	日間											
		餐旅管理系	日間											
		航運管理系	日間											
		海洋運動與遊憩系	日間	9	1	3								
		應用外語系	日間	8	1	1								
		觀光休閒系	日間	8	1									
	醫護及農業類	食品科學系	日間											
		水產養殖系	日間											
	人文及商業類	資訊管理系	進修	12	1									
觀光休閒系		進修	2	1	1									
合 計				50	8	9								
四技三年級	資訊工程系	日間	2	1										
	應用外語系	日間	2	1										
	電機工程系	日間	2	1										
	電信工程系	日間	7	1										
	資訊管理系	日間	3	1										
	食品科學系	日間	1	1										
	水產養殖系	日間	6	1										
	餐旅管理系	日間												
	航運管理系	日間												
	行銷與物流管理系	日間	1	1										
	海洋運動與遊憩系	日間	4	1										
	觀光休閒系	日間												
	觀光休閒系	進修	9	1										
	資訊管理系	進修	5	1										
合 計				42	11	0								

二年級核定 50 人、錄取 9 人，三年級核定 42、錄取 0 人

## 教務處 通報

檢附 103 學年度第 2 學期學生休、退學退費標準表，  
敬請協助公告學生週知，以維護學生之權益。

### 103 學年度第 2 學期學生休、退學退費作業標準表

學生休、退學時間	學費、雜費退費比例	備註
104.2.25 開學註冊日(含)之前	一、註冊日(含當日)前申請休退學者 免繳費，已繳費者，全額退費	
104.2.26~104.4.2 第 1 週-第 6 週	二、於上課次日之後而未逾學期三分之一申請休、退學者 學費、雜費退還三分之二	其採學分學雜費或學雜費基數核算者，退還學分費、學雜費基數(或學分學雜費)各三分之二
104.4.7~104.5.15 第 7 週-第 12 週	三、於上課次日之後逾學期三分之一，而未逾學期三分之二申請休、退學者 學費、雜費退還三分之一	其採學分學雜費或學雜費基數核算者，退還學分費、學雜費基數(或學分學雜費)各三分之一
104.5.18~104.6.30 第 13 週-第 19 週止	四、於上課次日之後逾學期三分之二申請休、退學者 所繳學費、雜費，不予退還	
備註： 1. 依據教育部 97 年 6 月 13 日台參字第 0970097991C 號令發布施行之「專科以上學校學雜費收取辦法」辦理。 2. 在校生註冊日為 104 年 2 月 25 日。 3. 退費日期以 103 學年度第 2 學期行事曆為依據。		

教務處 註冊組 敬啟

103 學年度第 1 學期 1 月份學生宿舍夜間送醫統計表 (統計時間至 104/01/31)

院 別	系 別	合 計	備 考
人文暨管理學院	航運管理系		
	資訊管理系		
	資管產學攜手專 班		
	行銷與物流管理 系		
	應用外語系		
海洋資源暨工程學 院	資訊工程系		
	電信工程系		
	水產養殖系		
	電機工程系		
	食品科學系		
觀光休閒學 院	觀光休閒系		
	餐旅管理系		
	海洋運動與遊憩 系		
合計		0	



## 103 學年度第 1 學期 1 月份學生交通事故統計表

附件 2

共計 5 件 7 人次。

(統計時間 104/01/01-104/01/31)

學院	系別	A2 類	A2 類	合計
人文暨管理學院	航運管理系			
	資訊管理系		1	
	行銷與物流管理系			
	應用外語系		1	
海洋資源暨工程學院	資訊工程系		1	
	電信工程系		1	
	水產養殖系		1	
	電機工程系			
	食品科學系			
觀光休閒學院	觀光休閒系			
	餐旅管理系			
	海洋運動與遊憩系			
合計			5	
備註	A 1 類：指有人死亡( 含超過廿四小時死亡者 )或重傷之事故。 A 2 類：指一般人員受傷或財物損失之事故。			

總務處

國立澎湖科技大學  
經費需求表(不含內部造型裝修)

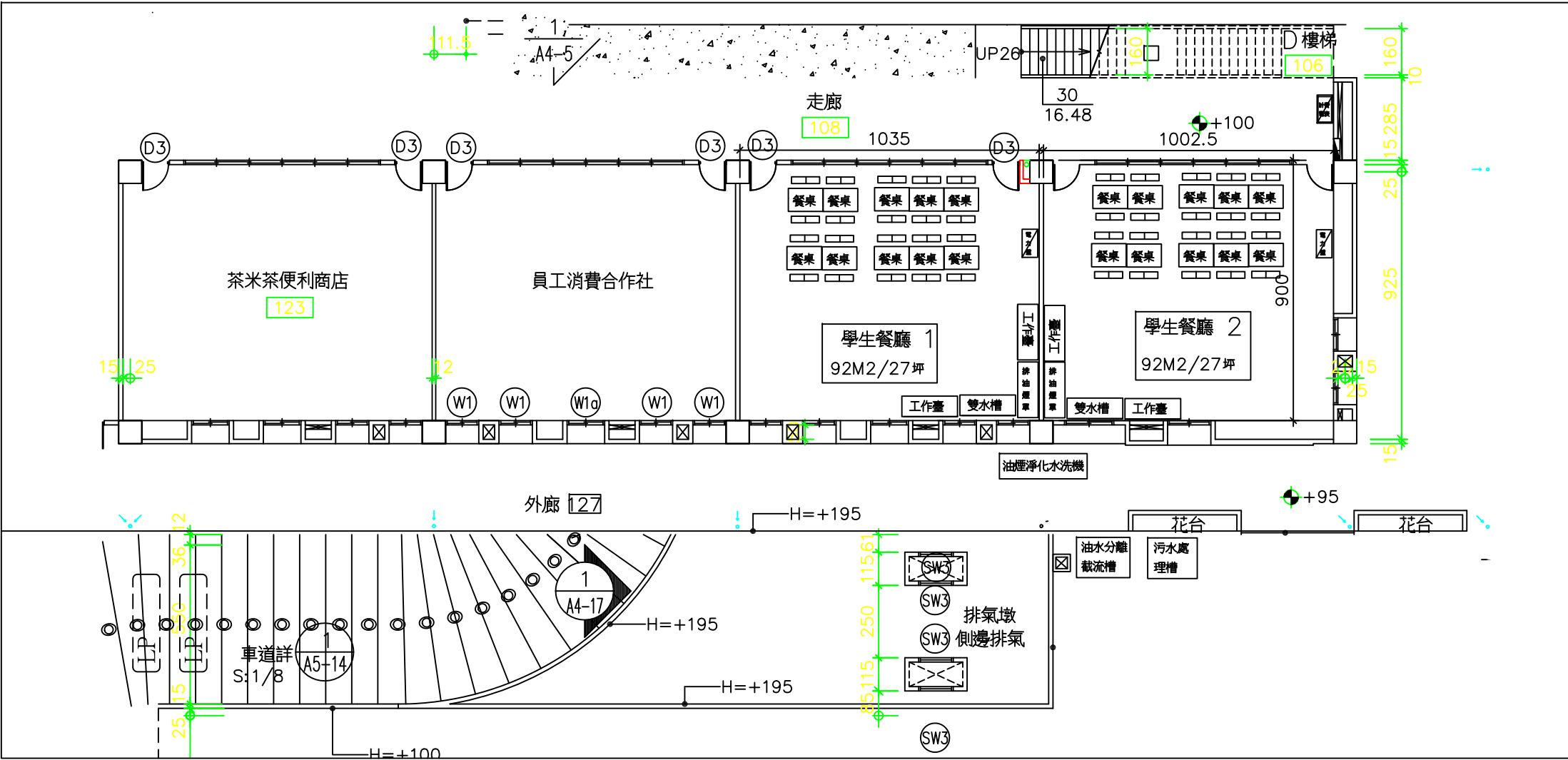
工程名稱:教學大樓學生餐廳內部設備整修

設置地點:教學大樓1樓E-111、E-112教室

第1頁共1頁

項次	品名	單位	數量	單價	總價	備註
壹	裝修工程					
1	內部既有上課設備搬運安裝	間	2	12,000	24,000	
2	輕剛架矽酸鈣板天花	m2	220	450	99,000	
3	電子高功率輕鋼架燈具T5-14w*4	組	60	1,500	90,000	既設燈具拆除含線路修改鋪設
4	消防設備遷移及增設	間	2	10,000	20,000	
5	給排水管線鋪設及安裝	間	2	15,000	30,000	
6	牆面補土油漆	M2	250	100	25,000	
7	木作南方松地坪	處	1	30,000	30,000	配合管線鋪設用
	小計				318,000	
貳	電力系統工程					
1	新設電力幹線系統	式	1	130,000	130,000	
2	新設電力計費電錶及電力盤	間	2	60,000	120,000	
3	電力設備二次銜接	間	2	20,000	40,000	
	小計				290,000	
參	不鏽鋼廚具設備					
1	6.3尺排油煙機	台	2	30,000	60,000	
2	5尺水洗油煙淨化機	台	1	50,000	50,000	
3	120油水分離截留槽	台	1	18,000	18,000	
4	6尺SUS304-工作臺	座	4	20,000	80,000	
5	6尺SUS304-雙水槽	座	2	25,000	50,000	
6	污水處理槽	座	1	45,000	45,000	
7	設備安裝費	式	1	29,000	29,000	
	小計				332,000	
	壹+貳+參總計	式	1		940,000	

需求總價:新台幣玖拾肆萬元整



## 研發處

### 前言

為推動「第二期技職再造計畫」，強化實務課程發展及師生實務增能策略及機制之有效連結，本部訂定「教育部補助技專校院辦理實務課程發展及師生實務增能實施要點」，原訂「教育部補助技專校院開設校外實習課程作業要點」、「教育部補助技專校院遴聘業界專家協同教學實施要點」及「教育部補助技專校院教師赴公民營機構研習服務作業要點」三項補助要點於103學年度延用一年(103年7月1日至104年6月30日)。

104學年度將持續補助已完成實務課程發展之系科推動後續實務增能策略，並將原補助各校「開設校外實習課程」、「遴聘業界專家協同教學」及「選送教師赴公民營機構研習服務」等內涵納入「教育部補助技專校院辦理實務課程發展及師生實務增能實施要點」(修正草案)，爰上述三項要點將於104學年度停止適用。

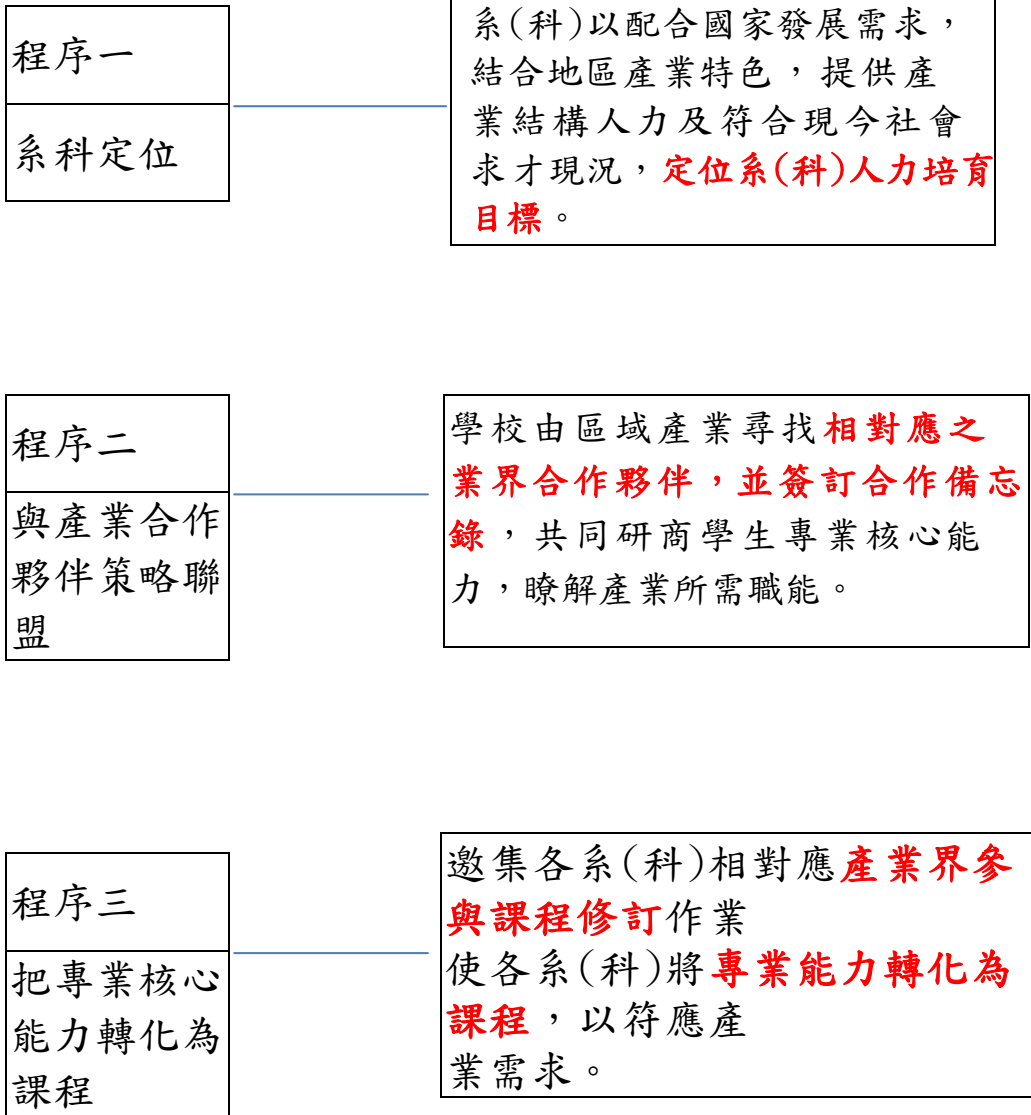
### 計畫目的：

- 一、 推動技專校院落實各系(科)自我定位，培育產業所需人才。
- 二、 促進產學共構系(科)專業核心能力，調整課程與業界協同教學，培育學生實作能力。
- 三、 增進教師與產業、學研機構接軌，深化教師實務教學資源，並活絡高階人力資源運用。
- 四、 強化學生業界實習，增進其就業能力。

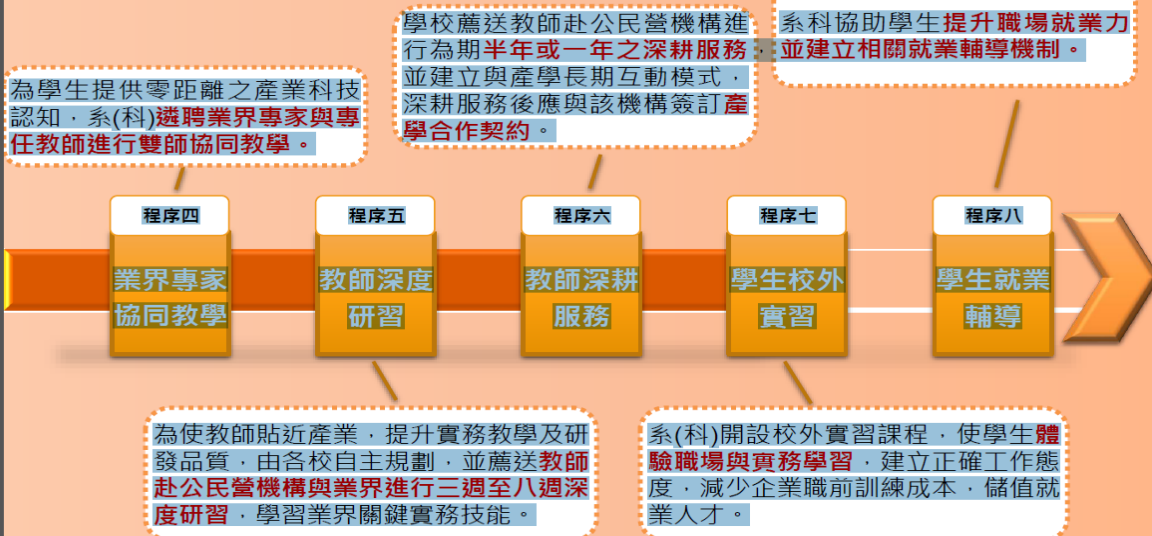
### 推動程序及期程



# 第一階段： 實務課程發展-程序1-3



## 第二階段： 師生實務增能-程序4-8



2015年2月5日

技職教育再造計畫-104年度實務課程發展及師生實務增能計畫申請說明會

11

## 實施期程及申請對象

### 申請對象

全國公私立技專校院(以下簡稱學校)大學部及專科部(五年制、二年制)之日間部系(科)。

### 實施期程

分階段辦理補助，計畫期程自一百零三年七月一日起至一百零八年六月三十日止

### 申請方式

第一階段  
(程序1-3)

由各校每年擇定三分之一系(科)申請辦理，為期一年，各校分三年完成所有系(科)第一階段申請。

第二階段  
(程序4-8)

由各校已完成第一階段實務課程發展之系(科)申請辦理，各系(科)至多得連續申請二年。

## 系科推動期程順序



## 推動重點

瞭解學生素質、職場人力需求，並分析學生及就業市場屬性，對系(科)自我定位。

進行各系(科)教師專長及業界實務經驗之盤點分析。

與業界共同規劃交流之廣度研習活動，相互瞭解所需，並尋求適性業界合作夥伴。簽訂未來遴聘業界專家、提供教師研習(深度、深耕)及學生實習之合作備忘錄。

由業界尋找相對應之業界合作夥伴，邀請產業共同規劃課程調整方向，及瞭解產業所需職能。

依產業發展及專業核心能力指標，發展實務課程。

# 簽訂MOU

合作公  
「教師  
度研習  
」學生

界專家協同教學」，  
同時具備上述所列任  
兩者以上的合作型式，  
才符合要點定義。

新增註解(I)	Insert 鍵
於游標處插入文字(I)	Ctrl+B
新增書籤(M)	
選擇工具(E)	
變形工具(O)	
過程放大(A)	
前一視圖(V)	Alt+向左箭頭
順時針旋轉(R)	Shift+Ctrl+加
列印(P)...	Ctrl+P
尋找(F)	Ctrl+F
文件內容(O)...	
頁面顯示偏好設定(O)...	

MOU合作備忘錄格式  
由各校依實際合作狀  
況及需求自訂之，但  
需特別註明「合作系  
科名稱」及「提供合  
作模式(學生實習、教  
師深耕、教師深度、  
業界專家協同教學)」。

並於計畫執行期間完  
成合作備忘錄簽訂，  
作為計畫執行之佐證。

## 第一階段及第二階段發展關係圖





## 程序四：遴聘業界專家協同教學

### 業界專家資格

國內、外專科以上學校畢業，並具有五年以上與任教領域專業相關實務經驗且表現優異之專業工作年資者；或具十年以上與任教領域專業相關實務經驗之專業工作年資，表現優異者。

曾任國家級以上之專業競賽選手、教練、裁判者。

曾獲頒國家級以上之專業競賽獎牌或榮譽證書。

其他經學校自行認定足堪擔任是項工作者。

## 程序四：遴聘業界專家協同教學(續)

- 教學模式採「**雙師制度**」教學，以專任教師授課為主，業界專家協同教學為輔。
- 專任教師仍應全學期主持課程，其鐘點費依原課程時數按月核給。
- 業界專家與教師進行協同教學授課，需有**相對應實務性教材(具)之產出**。

專任教師

- 業界專家每門課協同授課時數，以不超過全學期(18週)授課總時數之**三分之一為原則**，並不得少於授課總時數之**六分之一**。同一門課不限由一位業界專家協同授課。
- 每位業界專家於**聘任期間**以協同教授**二門課程**為限。

業界專家

學校

- 業界專家聘用資格不受現行教師資格及聘任規定限制。**學校應另訂定業界專家遴聘辦法與遴聘契約**，以規範業界專家之資格審查、聘任及協助教學等工作內容。
- 為審查業界專家之資格，應填具業界專家協同教學履歷表及協同課程資料。

## 程序五：教師深度研習

### 研習目的

- 配合系(科)教學領域及自身重點特色，與公民營機構共同訂定研究主題進行研究或實驗活動，並於研習後將所學轉化為課程教學內容及指導學生實作專題。

### 研習對象

- 三位至五位同校及跨校教師組成研習團隊

### 研習期程

- 為期三週至八週

## 程序六：教師深耕服務

### 教師

- 教師以帶職帶薪方式至公民營機構深耕期間。每學期應返校義務任教滿一門課且授課達十八小時。
- 與研習服務機構簽訂研習服務契約及研發保密契約，並明定研習服務期間之智慧財產權之歸屬。
- 於契約屆滿時立即返校服務，並於返校三個月內提交完成簽訂之產學合作契約。

### 研習機構

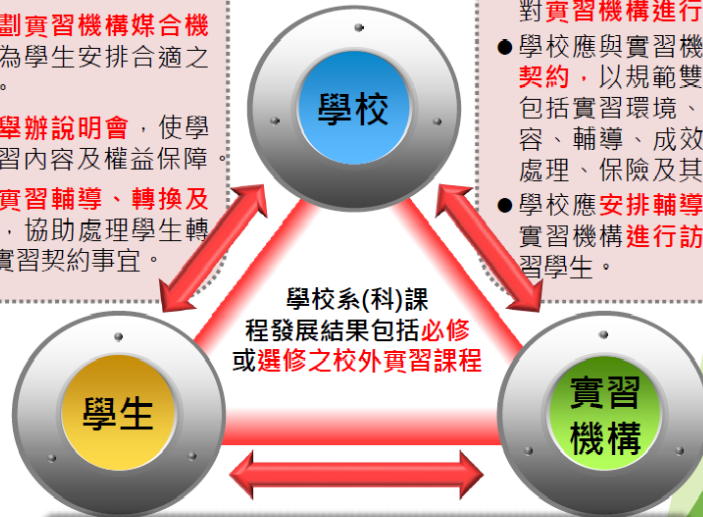
- 與深耕服務機構簽訂產學合作契約：  
深耕服務(半年):每案至少新臺幣20萬元  
深耕服務(一年):每案至少新臺幣30萬元
- 教師應依研習服務機構之工作期間確實到勤。

### 學校

- 至少薦送二名專任教師與公民營機構共訂研究主題，進行一年或半年深耕服務。
- 以完成課程發展及簽訂MOU系(科)之任教專業科目教師優先。
- 研習服務期間，由學校按月支付薪俸，並採計升等年資。
- 應訂定鼓勵參與深耕服務之教師，以實務技術報告作為後續升等依據之機制。

## 程序七：學生校外實習

- 學校或系(科)應**成立實習委員會**，處理學生校外實習事宜。
- 學校應**規劃實習機構媒合機制**，主動為學生安排合適之實習機構。
- 學校透過**舉辦說明會**，使學生瞭解實習內容及權益保障。
- 學校應有**實習輔導、轉換及終止機制**，協助處理學生轉換及終止實習契約事宜。



- 學校可依實習環境、實習工作內容、培訓及權益等指標對**實習機構進行評估及篩選**。
- 學校應與實習機構**簽訂合作契約**，以規範雙方權利義務，包括實習環境、實習工作內容、輔導、成效考核、爭議處理、保險及其他相關事項。
- 學校應**安排輔導教師定期至實習機構進行訪視**並輔導實習學生。

實習機構應依合約規範，提供適當實習環境、培訓及專業實習工作，並配合輔導老師的定期訪視實習生實習情形。

2015年2月5日

技職教育再造計畫-104年度實務課程發展及師生實務增能計畫申請說明會

24

## 程序七：學生校外實習(續)

暑期	學期	學年	醫護科系	海外	其他
暑期 二學分以上	九學分以上	十八學分以上	依各醫護科系學校實習學分規定辦理	比照學期、學年的學分規定	於同學期且至少二學分以上
同一機構連續實習8週 (不得低於320小時為原則)	至少為期 4.5個月	至少為期 9個月	為培養專門職業及技術人員實習學科、實習內涵及實習週(時)數應依考選部規定辦理	比照學期、學年的時數規定	於同一機構每日連續實習達8小時 (累積總時數不得低於320小時為原則)
實習期間，除參加各校定期返校之座談會或研習活動等外，學生應全時於實習機構實習	實習期間，除參加各校定期返校之座談會或研習活動等外，學生應全時於實習機構實習	實習期間，除參加各校定期返校之座談會或研習活動等外，學生應全時於實習機構實習		實習地點為大陸地區以外之境外地區或於國際海域航行大型商船，且以臺商所設海外先進或具潛力企業及機構(包括分公司)為優先。實習機構應經學校評估合格，且實習工作內容符合就讀系(科)實務專業	其累積總時數不得包括校外參訪及實務見習等

## 程序八：學生就業輔導

### 推動目的

- 依系(科)人才培育定位及目標，協助學生提升職場競爭力。

### 推動方式

- 辦理提升學生就業能力之職涯輔導、職場專業倫理及職場服務倫理相關課程或講座。

主計室

附件1

## 國立澎湖科技大學校務基金

## 收支餘絀表

中華民國104年01月份

單位:新臺幣元

科目名稱	本年度 法定預算數	本 月 份				本年度截至本月份累計數			
		實際數	預算數	比較增減(一)		實際數	預算數	比較增減(一)	
				金額	%			金額	%
業務收入	449,694,000	65,956,324.00	33,322,000	32,634,324.00	97.94	65,956,324.00	33,322,000	32,634,324.00	97.94
教學收入	154,004,000	33,201,664.00	5,900,000	27,301,664.00	462.74	33,201,664.00	5,900,000	27,301,664.00	462.74
學雜費收入	122,328,000	3,297,436.00	0	3,297,436.00		3,297,436.00	0	3,297,436.00	
學雜費減免(-)	-10,224,000	16,511.00	0	16,511.00		16,511.00	0	16,511.00	
建教合作收入	40,000,000	28,983,740.00	5,000,000	23,983,740.00	479.67	28,983,740.00	5,000,000	23,983,740.00	479.67
推廣教育收入	1,900,000	903,977.00	900,000	3,977.00	0.44	903,977.00	900,000	3,977.00	0.44
其他業務收入	295,690,000	32,754,660.00	27,422,000	5,332,660.00	19.45	32,754,660.00	27,422,000	5,332,660.00	19.45
學校教學研究補助收入	274,480,000	20,922,000.00	20,922,000	0.00		20,922,000.00	20,922,000	0.00	
其他補助收入	20,000,000	11,832,660.00	6,500,000	5,332,660.00	82.04	11,832,660.00	6,500,000	5,332,660.00	82.04
雜項業務收入	1,210,000	0.00	0	0.00		0.00	0	0.00	
業務成本與費用	505,404,000	45,945,236.00	39,545,000	6,400,236.00	16.18	45,945,236.00	39,545,000	6,400,236.00	16.18
教學成本	391,259,000	36,253,915.00	31,065,000	5,188,915.00	16.70	36,253,915.00	31,065,000	5,188,915.00	16.70
教學研究及訓輔成本	352,690,000	34,321,935.00	27,931,000	6,390,935.00	22.88	34,321,935.00	27,931,000	6,390,935.00	22.88
建教合作成本	36,764,000	1,852,285.00	2,989,000	-1,136,715.00	-38.03	1,852,285.00	2,989,000	-1,136,715.00	-38.03
推廣教育成本	1,805,000	79,695.00	145,000	-65,305.00	-45.04	79,695.00	145,000	-65,305.00	-45.04
其他業務成本	11,495,000	179,115.00	957,000	-777,885.00	-81.28	179,115.00	957,000	-777,885.00	-81.28
學生公費及獎勵金	11,495,000	179,115.00	957,000	-777,885.00	-81.28	179,115.00	957,000	-777,885.00	-81.28
管理及總務費用	101,747,000	9,512,206.00	7,523,000	1,989,206.00	26.44	9,512,206.00	7,523,000	1,989,206.00	26.44
管理費用及總務費用	101,747,000	9,512,206.00	7,523,000	1,989,206.00	26.44	9,512,206.00	7,523,000	1,989,206.00	26.44
其他業務費用	903,000	0.00	0	0.00		0.00	0	0.00	
雜項業務費用	903,000	0.00	0	0.00		0.00	0	0.00	
業務賸餘(短絀-)	-55,710,000	20,011,088.00	-6,223,000	26,234,088.00	-421.57	20,011,088.00	-6,223,000	26,234,088.00	-421.57
業務外收入	16,951,000	2,579,221.00	2,053,000	526,221.00	25.63	2,579,221.00	2,053,000	526,221.00	25.63
財務收入	2,581,000	0.00	0	0.00		0.00	0	0.00	
利息收入	2,581,000	0.00	0	0.00		0.00	0	0.00	
其他業務外收入	14,370,000	2,579,221.00	2,053,000	526,221.00	25.63	2,579,221.00	2,053,000	526,221.00	25.63
資產使用及權利金收入	12,970,000	1,345,053.00	1,500,000	-154,947.00	-10.33	1,345,053.00	1,500,000	-154,947.00	-10.33
受贈收入	1,050,000	1,175,443.00	525,000	650,443.00	123.89	1,175,443.00	525,000	650,443.00	123.89
違規罰款收入	100,000	8,825.00	8,000	825.00	10.31	8,825.00	8,000	825.00	10.31
雜項收入	250,000	49,900.00	20,000	29,900.00	149.50	49,900.00	20,000	29,900.00	149.50
業務外費用	18,420,000	1,076,011.00	1,530,000	-453,989.00	-29.67	1,076,011.00	1,530,000	-453,989.00	-29.67
其他業務外費用	18,420,000	1,076,011.00	1,530,000	-453,989.00	-29.67	1,076,011.00	1,530,000	-453,989.00	-29.67
雜項費用	18,420,000	1,076,011.00	1,530,000	-453,989.00	-29.67	1,076,011.00	1,530,000	-453,989.00	-29.67
業務外賸餘(短絀-)	-1,469,000	1,503,210.00	523,000	980,210.00	187.42	1,503,210.00	523,000	980,210.00	187.42
本期賸餘(短絀-)	-57,179,000	21,514,298.00	-5,700,000	27,214,298.00	-477.44	21,514,298.00	-5,700,000	27,214,298.00	-477.44

附件2

國立澎湖科技大學校務基金  
購建固定資產計畫執行情形明細表

中華民國104年01月份

單位:新臺幣元

計畫名稱	本年度可用預算數				累計預算分配數(2)	執行情形					差異或落後原因	改進措施	
	以前年度保留數	本年度法定預算數	本年度奉准先行辦理數	調整數		合計(1)	實際執行數			比較增減(-)			
							實支數	應付未付數	合計(3)	% (3)/(2)			金額 (4)=(3)-(2)
一般建築及設備計畫	0	41,286,000	0	0	41,286,000	0	0	0	0	0			
土地改良物	0	2,000,000	0	0	2,000,000	0	0	0	0	0			
土地改良物	0	2,000,000	0	0	2,000,000	0	0	0	0	0			
房屋及建築	0	10,000,000	0	0	10,000,000	0	0	0	0	0			
房屋及建築	0	10,000,000	0	0	10,000,000	0	0	0	0	0			
機械及設備	0	11,648,000	0	0	11,648,000	0	0	0	0	0			
機械及設備	0	11,648,000	0	0	11,648,000	0	0	0	0	0			
交通及運輸設備	0	120,000	0	0	120,000	0	0	0	0	0			
交通及運輸設備	0	120,000	0	0	120,000	0	0	0	0	0			
什項設備	0	17,518,000	0	0	17,518,000	0	0	0	0	0			
什項設備	0	17,518,000	0	0	17,518,000	0	0	0	0	0			
總計	0	41,286,000	0	0	41,286,000	0	0	0	0	0			
土地改良物	0	2,000,000	0	0	2,000,000	0	0	0	0	0			
房屋及建築	0	10,000,000	0	0	10,000,000	0	0	0	0	0			
機械及設備	0	11,648,000	0	0	11,648,000	0	0	0	0	0			
交通及運輸設備	0	120,000	0	0	120,000	0	0	0	0	0			
什項設備	0	17,518,000	0	0	17,518,000	0	0	0	0	0			
總計	0	41,286,000	0	0	41,286,000	0	0	0	0	0			

國立澎湖科技大學  
各單位預算執行明細表（經常門）

中華民國104年1月31日

單位：新台幣元

項 目  單 位	經 常 門						
	本年度預算數				動支數	執行率%	剩餘數
	原分配數	流入數	流出數	可支用數			
<b>海洋資源暨工程學院</b>	100,000			100,000	335	0.34	99,665
水產養殖系水產資源與養殖碩士班	120,000			120,000	-	-	120,000
食品科學系碩士班	124,000			124,000	-	-	124,000
電機工程學系電資碩士班	134,000			134,000	-	-	134,000
水產養殖系	370,000			370,000	12,587	3.40	357,413
電信工程系	334,000			334,000	-	-	334,000
資訊工程系	364,000			364,000	5,244	1.44	358,756
食品科學系	398,000			398,000	170	0.04	397,830
電機工程系	383,000			383,000	252	0.07	382,748
<b>觀光休閒學院</b>	380,000			380,000	-	-	380,000
觀光休閒事業管理研究所	132,000			132,000	-	-	132,000
觀光休閒系	664,800			664,800	-	-	664,800
餐旅管理系	263,200			263,200	384	0.15	262,816
海洋運動與遊憩系	240,000			240,000	161	0.07	239,839
<b>人文暨管理學院</b>	600,000			600,000	500	0.08	599,500
服務業經營管理研究所	139,200			139,200	-	-	139,200
航運管理系	235,600			235,600	13,724	5.83	221,876
資訊管理系	340,000			340,000	164	0.05	339,836
應用外語系(含語言中心)	332,800	9,600		342,400	1,608	0.47	340,792
行銷與物流管理系	218,800			218,800	2,833	1.29	215,967
通識教育中心	200,000			200,000	3,067	1.53	196,933
小 計	6,073,400	9,600		6,083,000	41,029	0.67	6,041,971
校長室	223,200			223,200	8,047	3.61	215,153
秘書室	965,600			965,600	15,696	1.63	949,904
教務處	2,408,000			2,408,000	17,399	0.72	2,390,601
學生事務處	4,351,870			4,351,870	5,783	0.13	4,346,087
總務處	14,865,880			14,865,880	72,826	0.49	14,793,054
圖書資訊館	4,114,000			4,114,000	90,022	2.19	4,023,978
研究發展處	1,492,230			1,492,230	17,123	1.15	1,475,107
進修推廣部	200,000			200,000	328	0.16	199,672
人事室	733,200			733,200	449,472	61.30	283,728
主計室	691,200			691,200	469,180	67.88	222,020
小 計	30,045,180	-	-	30,045,180	1,145,876	3.81	28,899,304
合 計	36,118,580	9,600	-	36,128,180	1,186,905	3.29	34,941,275

國立澎湖科技大學  
各單位預算執行明細表(資本門)

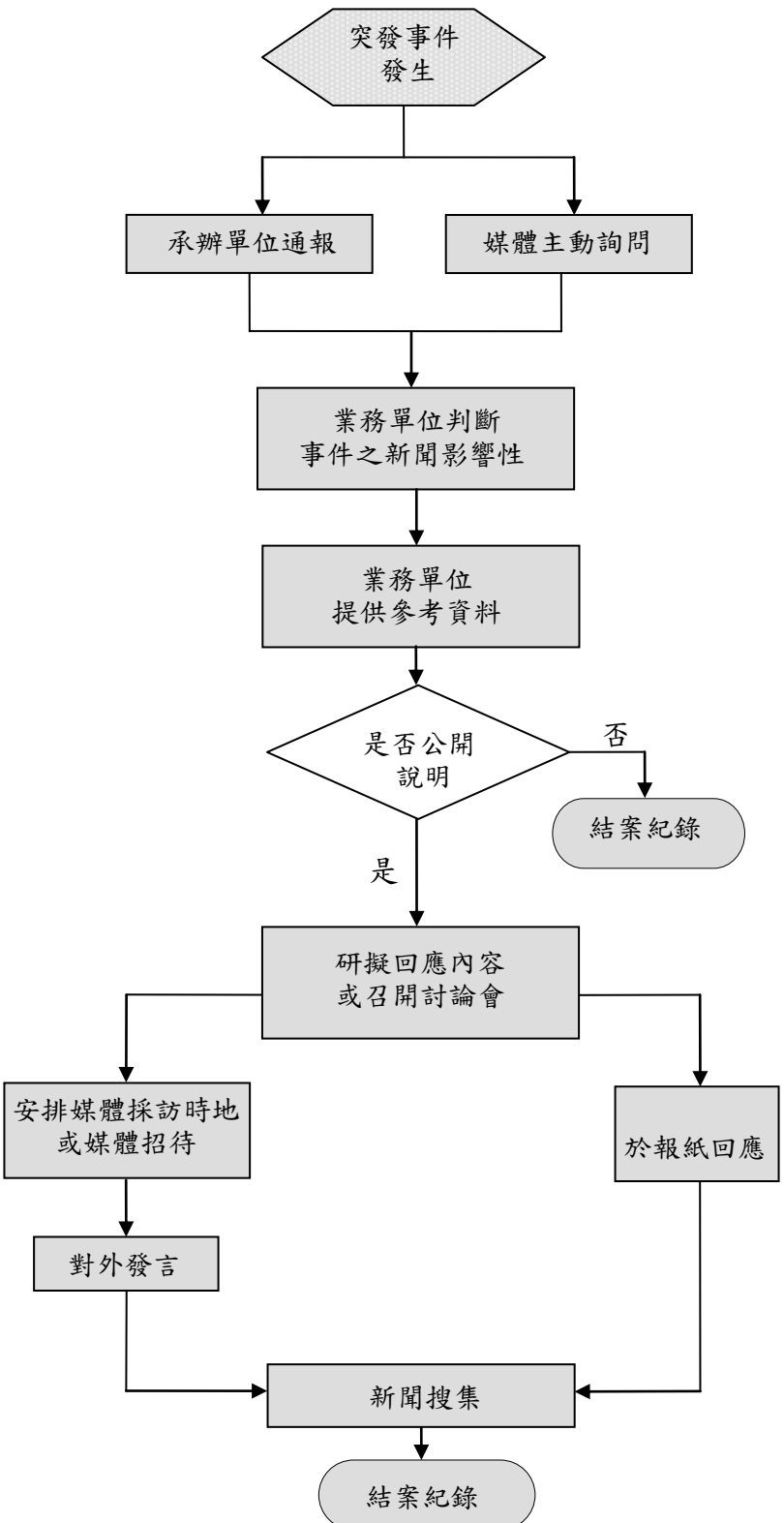
中華民國104年1月31日

單位：新台幣元

項 目 單 位	資 本 門						
	本年度預算數				動支數	執行率%	剩餘數
	原分配數	流入數	流出數	可支用數			
<b>海洋資源暨工程學院</b>	73,000			73,000		-	73,000
水產資源與養殖研究所							
電資研究所							
水產養殖系	320,000			320,000		-	320,000
電信工程系	320,000			320,000		-	320,000
資訊工程系	320,000			320,000		-	320,000
食品科學系	320,000			320,000		-	320,000
電機工程系	320,000			320,000		-	320,000
<b>觀光休閒學院</b>	500,000			500,000		-	500,000
觀光休閒事業管理研究所	80,000			80,000		-	80,000
觀光休閒系	460,000			460,000		-	460,000
餐旅管理系	230,000			230,000		-	230,000
海洋運動與遊憩系	230,000			230,000		-	230,000
<b>人文暨管理學院</b>							
服務業經營管理研究所	100,000			100,000		-	100,000
航運管理系	750,000			750,000		-	750,000
資訊管理系	280,000			280,000		-	280,000
應用外語系	270,000			270,000		-	270,000
行銷與物流管理系	250,000			250,000		-	250,000
通識教育中心(含語言中心)	250,000			250,000		-	250,000
小 計	5,073,000			5,073,000	-	-	5,073,000
校長室							
秘書室	155,000			155,000	18,017	11.62	136,983
教務處	320,000			320,000		-	320,000
學生事務處	1,015,000			1,015,000		-	1,015,000
總務處	10,545,000			10,545,000		-	10,545,000
圖書資訊館	10,064,000			10,064,000	63,672	0.63	10,000,328
研究發展處	125,000			125,000		-	125,000
進修推廣部	150,000			150,000		-	150,000
人事室	25,000			25,000		-	25,000
主計室	167,000			167,000		-	167,000
小 計	22,566,000	-	-	22,566,000	81,689	0.36	22,484,311
合 計	27,639,000	-	-	27,639,000	81,689	0.30	27,557,311



國立澎湖科技大學突發事件新聞回應標準作業流程

作業流程	承辦單位	執行時間
 <pre> graph TD     Start{{突發事件發生}} --&gt; Branch1[ ]     Branch1 --&gt; A[承辦單位通報]     Branch1 --&gt; B[媒體主動詢問]     A --&gt; C[業務單位判斷事件之新聞影響性]     B --&gt; C     C --&gt; D[業務單位提供參考資料]     D --&gt; E{是否公開說明}     E -- 否 --&gt; F(結案紀錄)     E -- 是 --&gt; G[研擬回應內容或召開討論會]     G --&gt; H[安排媒體採訪時地或媒體招待]     G --&gt; I[於報紙回應]     H --&gt; J[對外發言]     I --&gt; K[新聞搜集]     J --&gt; K     K --&gt; L(結案紀錄)     </pre>	<p>業務單位</p> <p>業務單位</p> <p>業務單位</p> <p>主任秘書 (或副校長)</p> <p>業務單位暨 秘書室</p> <p>業務單位暨 秘書室</p> <p>主任秘書 (或副校長)</p> <p>秘書室</p>	<p>事件發生3日內</p> <p>當日</p> <p>2小時內為原則，視緊急程度彈性調整</p> <p>當日</p> <p>當日</p> <p>視媒體需求配合安排</p> <p>3日內</p>