

國立澎湖科技大學 112 學年度第 2 學期第 6 次行政會議紀錄

時間：113 年 7 月 18 日(星期四)上午 9 時 30 分

地點：本校學生活動中心會議室

主席：黃校長有評

出席人員：詳如簽到表

紀錄：鄭佩鈴

壹、主席致詞：略

貳、報告事項：

報告事項（一）

報告單位：總務處

案由：本校 112 學年度第 2 學期第 5 次行政會議紀錄，提請確認。

決定：洽悉。

參、各單位重要事項報告：

教務處報告事項：

- 一、113學年度單獨招收身心障礙學生考試錄取遊憩系1名，應外系1名。
- 二、113年度第1學期轉學考已於7月3日召開招生委員會審議最低錄取標準，並訂於7月17日公告錄取名單。日間部二年級29人報名、三年級9人報名，進修部二年級1人報名、三年級2人報名。五專部三年級1人報名。
- 三、6月27日已公告113學年度技優甄審正備取名單，考生7月3日至7月5日止登記就讀志願序。志願序統一發放榜訂於7月9日(星期二)10:00起。
- 四、7月3日已公告113學年度甄選入學正備取名單，正備取生7月10日至7月12日止登記就讀志願序，志願序統一發放榜訂於7月16日(星期二)10:00起。
- 五、6月18日五專優先免試入學錄取名單，一般生24名，身障生1名，原住民生1名，實際錄取報到一般生10名，身障生1名，共計11名。
- 六、南區五專聯合免試入學錄取名單訂於7月15日公告榜單。
- 七、各開課單位已完成113學年度第1學期開排課作業，如有異動，請依開排課辦法辦理，以利於8月進行初選。
- 八、8月13日上午9時起至19日中午12時，辦理113學年度第1學期舊生初選選課作業，前已請各系科書記與班代轉達學生，相關訊息亦公告於教務處網頁「課務組選課」處。
- 九、已於6月18日召開112學年度第2學期教學品質保證推動委員會議，審查教

學品保手冊及課程評核，會議紀錄已電郵各院會系中心。

- 十、各系科教師於 7 月 12 日前已完成本學期學生學習輔導紀錄填寫，另請於 8 月 11 日前登錄課程大綱及教師請益時間。108 學年度起課程大綱填寫已新增複製功能，填寫時請核對無誤後再送出。113 學年度起於三創課程欄位修正為可複選選項，並新增「課程類別」勾選，敬請務必填寫。
- 十一、113 學年度第一學期申請成立教師成長社群徵件至 113 年 9 月 5 日中午截止。
- 十二、自 113 年 4 月起，各系陸續展開 112-2 學期課輔小老師的遴聘及相關作業，截至 113 年 6 月 30 日止，各系合計已遴聘 33 位課輔小老師，受輔導人次達 1,288 人次。
- 十三、有關本校 112 學年度優良教學獎助生遴選作業，業經該遴選委員會審查評定物流系碩一楊玳敏同學、食科系四甲莊婕玲同學、食科系碩二游瑄葦同學及食科系四甲洪少晴同學當選本校優良教學獎助生。
- 十四、本中心於 113 年 6 月 21 日辦理「教學獎助生期末談會」，感謝教學獎助生及預研究生踴躍出席與會。
- 十五、6 月 14 日國立大湖農工已與本校順利簽署策略聯盟協議(如附件)。
- 十六、本學期截至 7 月 11 日止，共計 42 張學生證遺失，其中 20 位應屆畢業生學生證遺失、22 位在學學生證遺失 (18 位已申請補發)。

學務處報告事項：

- 一、6 月份各系學生發生交通事故人數計人次，與去 (112) 年同期相較，A2 事件人數增加 3 人次，後續將依常見肇事原因、事故熱點加強宣導，強化學生防衛知能，如附件。
- 二、本 (113 級) 年「新生入學說明暨歡迎會」協調會，分別於 6 月 19 日、7 月 3 日上午辦理，區分學生及師長二場次召開完畢。
- 三、本 (113 級) 年「新生入學說明暨歡迎會」三區辦理辦理時程：

日期	地點
8月16日 (五)	國立科學工藝館 (南部)
8月17日 (六)	新民高中 (中部)
8月18日 (日)	劍潭青年活動中心 (北部)

- 四、新生報到，華信航空提供優惠專案：

- (1) 優惠票官網開放預訂時間：8月1日～8月15日。
- (2) 優惠票使用期限：8月31日～9月8日。
- (3) 優惠碼待華信航空設定。
- (4) 優惠票對象：新生+一位陪同親友。
- (5) 優惠票去回臨櫃報到時，均須附新生報到單（註冊單）以茲證明。
- (6) 優惠票每單趟優惠288元，不分出發地。

五、校慶運動會無故缺席學生計有 172 員，均依本校「學生獎懲辦法」第八條第五款予以記申誡乙次。

六、新生寢具服務資訊：

- (1) 廠商登記及抽攤位時間：7 月 24 日，上午 10:00～10:10。
- (2) 販售時間：8 月 31 日～9 月 1 日，上午 08:30～晚上 21:00。
- (3) 販售地點：學生宿舍 B1。

七、學生宿舍將利用暑假期間進行全面修繕，範圍包含天花板發霉換修、牆面壁癌龜裂泥作、門窗修繕、馬桶阻塞疏通及換修、清洗電風扇及冷氣機（含汰舊換新）、寢室及公共空間全面清消。

八、健康中心 113 年 6 月份「健康服務統計」（人次）：

項目	6月份「健康服務統計」（人次）
外傷處理	25
運動傷害	2
疾病照護	3
學生平安保險	16
救護車送醫／身體不適	1
總計（人次）	30

九、僑生健保 6 月退保 1 人（畢業返國）。

十、「113 學年度新生體檢」招標由高雄建佑醫院以每人 820 元得標。

十、健康中心 113 年 6 月份辦理活動：

日期	活動名稱	活動內容
6 月 18 日	幸福也性福—性傳染病、愛滋病防治宣導	向即將進入實習的餐旅二甲宣導性傳染病及愛滋防治宣導，強調安全性行為及通報性傳染病年齡層下降之趨勢。

十二、6 月份個別心理輔導工作，共計 60 人次。

- 十三、彙整各處室 1 月～7 月相關進度，於 7 月「主管會議」提列本校 113 年度第 1 次「大專校院校園學生自我傷害三級預防工作執行檢核」報告。
- 十四、依本校「校園學生自我傷害三級預防工作實施計畫」籌辦「113 學年度新生情緒量表施測與心衛教育」班級輔導。
- 十五、112 學年度「導師輔導滿意度調查」已於 6 月 21 日完成，即日起各院院長、系主任及導師可至校務行政系統查詢結果。
- 十六、「113 學年度義務輔導老師徵選」案計 22 老師有願意擔任。
- 十七、資源教室於 6 月 5 日辦理「就業輔導團體」，進行模擬面試、服裝儀容等職場就業前準備訓練。
- 十八、資源教室於 6 月 15 日辦理「期末送舊團體輔導」活動，進行文化園區導覽、聚會交流與手作活動，並配合畢業季歡送學長姐。
- 十九、教育部委託國立東華大學辦理「友善機構參訪」活動，於 6 月 20 日至本校學務處資源教室進行參訪交流，促進大專校院特殊教育專責單位輔導人員之校際交流。
- 二十、「第 68 屆全縣運動會」：
- (1) 報名時間：6 月 17 日～7 月 14 日。
 - (2) 比賽時間：8 月 19 日～9 月 15 日。
 - (3) 籃球：9 月 7 日至 10 日。
 - (4) 田徑：9 月 13 日至 15 日。
- 二十一、本校羽球代表隊報名參加 7 月 10 日～7 月 14 日，於國立成功大學新建游泳池暨球類場館辦理之「2024 第三十一屆成大羽球公開賽」。

總務處報告事項：

一、依本校自設電錶統計本校各大樓最近三個月用電情形如附件：

二、本校太陽光電系統發電量統計：

- 1.教學大樓太陽光電 113 年 6 月份產生電力 6,030 度，今年度累計 22,770 度。
- 2.體育館太陽光電 113 年 6 月份產生電力 4,978 度，今年度累計 24,051 度。
- 3.教學大樓機車棚太陽光電 113 年 6 月份產生電力 6,259 度，今年度累計 26,803 度。
- 4.食品加工場太陽光電自 113 年 6 月份產生電力 6,534 度，今年度累計 27,545 度。
- 5.司令台太陽光電自 113 年 6 月份產生電力 10,068 度，今年度累計 45,166

度。

6.累計太陽光電本年度已發電 14 萬 6,335 度，約佔全校總用電量 209 萬 3,335 度之 6.99%。

三、依台電抄表本校今年度用電增減情形如附件：

四、依本校私錶統計顯示，113 年 6 月本校使用電量較 113 年度同期增加 2.14%，由台電電錶顯示，用電量增加 10,800 度。為能節省能源，敬請本校師生員工能節約用電，務必隨手關閉不必要電源；電燈能依實際需要做適當減量調整，下班期間辦公室內不使用的事務機器請關機。

五、本處已完成實驗大樓男女廁馬桶及小便斗檢修，並將廁所導擺隔間維護上漆。

六、為改善學生活動中心、圖書館、教學大樓及實驗大樓詠風館窗框滲水情形，本處正辦理「杜蘇芮颱風災損修復工程」，現由施工廠商進行大樓現有窗戶外側增設氣密窗及填縫材割除重灌工作。

七、為配合執行本校高低壓電氣設備定期檢驗保養，訂於 113 年 7 月 27 日及 28 日（星期六及星期日）二天上午八時三十分至下午十七時，實施校內分區停電及發電機有載測試，需配合停電處所如下說明：

日 期	時 間	地 點	時 間	地 點
113/07/27	08:30~12:00am	全校停電 海科大樓	13:00~17:00pm	行政大樓 圖資館
113/07/28	08:30~12:00am	實驗大樓 教學大樓	13:00~17:00pm	體育館 學生宿舍

註：當日停電時間為預定時程，視作業狀況將提前或延後供電。

八、為辦理 113 年 1-6 月公文(含紙本與電子簽核公文)檔案電子目錄彙送至「機關檔案管理資訊網」。請同仁配合於 113 年 7 月 8 日(一)前全數歸檔，俾利資料整理，並已依教育部函示規定於 113 年 7 月 15 日前辦理檔案目錄彙送。

九、有鑑於本校車輛管理辦法收費標準於 99 年修正後，已長達 14 年未再進行調整。考量近年主計總處公布物價指數增加及因應相關維護營運成本上漲(水電費、維修費、人事費...等)，總務處預計於新學年度行政會議提案通過後於 114 學年度(114 年 8 月起)實行。

研發處報告事項：

一、持續辦理各項補助計畫簽約請款事宜。

二、國科會多年期計畫俟國科會來文通知後再辦理補請主持人差額費用事宜。

三、教育部於 113 年 6 月 14 日核定本校朱能億教師申請「產業實務人才培育專班-綠能電機系統維護工程」計畫。

四、110-113 學年度國科會申請通過情形比較表(含新進) 113.07.10 更新

學 年 度	全體教師				新進教師		
	申請	通過	金額(元)	通過率	申請	通過	通過率
110	57	20	22,816,000	35.1%	-	-	-
111	56	15	17,170,000	26.8%	11	6	54.5%
112	51	16	17,033,000	31.4%	10	3	30%
113	59	通過 12 不通過 38	13,600,000	審核中 9 件	9	3	33.3%

學年度	國科會大專生			
	申請	通過	金額(元)	通過率
110	17	5	240,000	29.4%
111	13	7	379,000	53.8%
112	15	6	322,000	40.0%
113	21	14	781,000	66.7%

五、本校實習評鑑經 112 年 12 月 4 日實地訪評，業於 113 年 6 月 24 日收到台評會「112 學年度技專校院實習課程績效評量計畫」評量報告，本校為「有條件通過」，需於 113 年 9 月 24 函覆本校自我改善成果。相關評量結果公文與改進事項，列入本次行政會議提案討論，請各單位配合提案決議辦理自我改善事宜。

六、依教育部來函，請各系協助追蹤畢業生流向 111 學年度(111/8-112/7 畢業)滿 1 年、109 學年度(109/8-110/7 畢業)滿 3 年、107 學年度(107/8-108/7 畢業)滿 5 年流向追蹤，調查期間：即日起至 113 年 10 月 31 日止。

七、本校餐旅系陳立真老師執行教育部 112 年新南向學海築夢計畫，其選送之 3 位餐旅系學生，皆已完成國外實習課程，並已於 113 年 6 月 27 日從澳洲

返臺，本處後續將辦理核銷及結案相關事宜。

- 八、本處國際事務組已於 113 年 6 月 18 日於本校實驗大樓詠風館舉辦「本校 113 年度新南向學海築夢行前說明會」，針對選送生說明、宣導赴澳洲實習之注意事項及應盡義務，並提醒同學注意安全。
- 九、鑑於日前琉球發生暴雨致淹水災情(113 年 6 月 14 日)，本處國際事務組透過 LINE 軟體關心本校在琉球大學之交 換生，並確認同學平安無恙。
- 十、本處協助辦理本校與中華電信股份有限公司(蔡旻宏總經理)簽署產學合作意向書，並將刊登於下一期校訊。
- 十一、本處育成中心所育成海朋友企業行負責人巫佳容，獲得環境部第 9 屆國家環境教育獎「優等」。
- 十二、已於 6 月 26 日召開 113 年度第二次專利審查會，共 4 件專利申請案，全數審查通過。

圖資館報告事項：

- 一、教師及學生暑假借期延長至 9 月 11 日已公告於圖書館網頁，敬請至圖資館首頁>最新消息點閱，歡迎全校師生踴躍借書返鄉閱讀。
- 二、新增 FUNDAY 英語學院線上平台資料庫至 114 年 4/30，歡迎全校師生至：圖資館首頁>圖資館首頁>電子資源>電子資源校外連線及最新消息點閱使用。
- 三、贈送 K MOVIE 雲端公播電影網資料庫提供至 114 年 6/14，歡迎全校師生至：圖資館首頁>電子資源>電子資源校外連線及最新消息點閱使用。
- 四、新增 Biological Science Collection 生物科學資料庫至 114 年 6/30，歡迎全校師生至：圖資館首頁>最新消息點閱使用。
- 五、Medici.tv 《麥迪西 TV・現場直播古典音樂影片》資料庫提供試用至 8/15，歡迎全校師生至：圖資館首頁>圖資館首頁>電子資源>電子資源校外連線及最新消息點閱使用。
- 六、凌網知識公司即日起至 8/20 辦理「2024 HyRead PDA 電子書-嗨讀大富翁活動」，訊息公告於圖書館首頁>最新消息，歡迎全校教職員工生踴躍參加。
- 七、文崗資訊公司即日起至 8/30 辦理「Wiley 電子書有獎徵答活動」，訊息公告於圖書館首頁>最新消息，歡迎全校教職員工生踴躍參加。
- 八、漢珍數位公司即日起至 8/30 辦理「呼朋喚 U 齊閱讀_2024 臺灣學術電子書暨資料庫聯盟電子書專區活動」，訊息公告於圖書館首頁>最新消息，歡迎

全校教職員工生踴躍參加。

九、資訊服務組於 7 月 9 日上午 10:00~11:00 於圖資大樓 C001 電腦教室辦理一場資安及個資保護教育訓練講習活動。

十、資訊服務組訂於 7 月 25 日於圖資大樓 C001 電腦教室辦理資產盤點與風險評鑑教育訓練及防護基準控制措施說明活動。

十一、資訊服務組配合本校執行高低壓電氣設備定期檢驗保養，於 113 年 7 月 27 日（星期六）上午 07:30 至下午 17:00 關閉電腦機房網路資訊設備。

十二、112 學年下學期 eCampus 數位學習平台課程活動情形統計如下：

使用教師人數	108 人	使用課程數	368 門
教材上傳	2154 件	教材點閱數	49341 次
作業	820 件	測驗	6 件
討論主題	97 篇	公告	596 篇
教師登入次數	5969 次	學生登入次數	82942 次

進修推廣部報告事項：

一、辦理本部 113 學年度四技單獨招生，網路報名期間為即日起至 08 月 14 日（三），報名費用為每人新台幣 200 元，報名科系有資訊管理系及觀光休閒系，網路報名請至本校官網招生報名系統 <https://as1.npu.edu.tw/enroll/>；另外，招生簡章、海報及所需資料附件公告於本校進修推廣部→最新消息，敬請師長多多宣傳。

二、辦理 113 學年度國軍退除役官兵就讀大學校院四年制進修部/在職專班、進修學士班甄試招生收件書面審查及學生成績登錄事宜。

三、辦理本部 112 學年度第 2 學期學生觀光休閒系後端系統設定畢業證照門檻事宜。

四、辦理本部 112 學年度第 2 學期學生畢業審查報表轉檔及畢業門檻審查註記資料及提供如期畢業名單給註冊組等相關事宜。

五、通報本部 112 學年度第 2 學期學生學業成績不及格及操性不及格辦理補請假事宜。

六、辦理本部 112 學年度第 2 學期學生期末考試週請假補考申請事宜。

七、辦理本部 113 學年度第 1 學期四技各班幹部調查表事宜。

八、辦理本部 113 學年度第 1 學期四技與碩士在職專班開課相關事宜。

九、【112 學年度第二學期（113 年上半年）產業人才投資計畫課程】之計畫班別詳細內容如附件。

十、【112 學年度第 2 學期（113 年上半年）推廣教育非學分班】之計畫班別詳細內容如附件。

人事室報告事項：

一、專任(案)教師在職人數

	教授	副教授	助理教授	講師	合計
專任教師	41	31	25	1	98
專案教師	0	9	19	7	35

註：未含借調至他校、教官及稀少性科技人員等3人。

二、身心障礙者進用：本校員工總人數為338人，扣除出缺不補10人(工友6人、駕駛2人、駐衛警2人)，小計328人，應進用身心障礙者人數為9人，目前進用13人，足額進用。

三、教育部函以，重申公職人員利益衝突迴避法相關事宜：

(一)公職人員利益衝突迴避法第14條第1項規定除有下列情形之一者，不得與公職人員服務或受其監督之機關團體為補助、買賣、租賃、承攬或其他具有對價之交易行為。

- 1.依政府採購法以公告程序或同法第一百零五條辦理之採購。
- 2.依法令規定經由公平競爭方式，以公告程序辦理之採購、標售、標租或招標設定用益物權。
- 3.基於法定身分依法令規定申請之補助；或對公職人員之關係人依法令規定以公開公平方式辦理之補助，或禁止其補助反不利於公共利益且經補助法令主管機關核定同意之補助。
- 4.交易標的為公職人員服務或受其監督之機關團體所提供，並以公定價格交易。
- 5.公營事業機構執行國家建設、公共政策或為公益用途申請承租、承購、委託經營、改良利用國有非公用不動產。
- 6.一定金額以下之補助及交易。

(二)第14條第2項規定，公職人員或其關係人與公職人員服務之機關團體或受其監督之機關團體為前項但書第一款至第三款補助或交易行為前，應主動於申請或投標文件內據實表明其身分關係；於補助或交易行為成立後30日

內，該機關團體應連同其身分關係主動公開之；俾利外界監督，杜絕不當利益輸送之可能(如附件1、2)。

- 四、依據司法院釋字第308號解釋，公立學校聘任之教師不屬於公務員服務法第二十四條所稱之公務員，惟兼任學校行政職務之教師，就其兼任之行政職務，則有公務員服務法之適用；職是，兼任學校行政職務之教師就其兼任之行政職務如有違失，亦可能依公務員懲戒法予以懲戒(如附件3、4)。
- 五、教育部函轉大陸委員會自113年6月27日起調升中國大陸、香港及澳門地區旅遊警示為「橙色」燈號一案，陸港澳近年持續增(修)相關國安法令，政府經整體評估，自本(113)年6月27日起提升赴陸港澳旅遊警示為「橙色」燈號，應慎思赴陸港澳之必要性，並建議非必要宜避免進入陸港澳。如確有赴陸港澳需求，應避免觸及或討論敏感議題及事務(如附件5)。
- 六、討論113-1各單位兼辦業務特助需求人員人數統計表(如附件6)。

主計室報告事項：

一、本校 113 年 6 月經常收支及資本支出執行情形如下：

- (一) 經常收入：累計預算分配數 309,971 千元，執行數 291,000 千元，執行率 93.91%，詳如收支餘絀表。
- (二) 經常支出：累計預算分配數 350,071 千元，執行數 347,268 千元，執行率 99.20%，詳如收支餘絀表與成本費用明細表。
- (三) 資本支出：累計預算分配數 15,959 千元，執行數 9,182 千元，執行率 57.53%，佔全年度預算數 49,168 千元之執行率為 18.67%，詳如購建固定資產計畫執行情形明細表。

海工學院報告事項：

- 一、資工系林昱達老師於 113.7.1-4 前往日本大阪參加「第 48 屆 IEEE COMPSAC2024 國際研討會」。
- 二、食科系於 113.7.1-15 辦理「食品檢驗分析乙級輔導訓練班」。
- 三、本院與電信工程系於 113.7.4-5 辦理「2024 無線電技術應用趨勢與發展策略研討會」。
- 四、電機系陸家樑老師於 113.7.5-8 帶領四技及五專學生前往日本東京參加「國際發明展」競賽並獲 2 項金牌獎及大會最高榮譽特別獎。
- 五、資工系陳良弼老師於 113.7.6 帶領資工四甲黃祥睿前往高雄參加「2024 教育

部智慧晶片系統應用創新」專題競賽決賽。

- 六、資工系陳良弼老師於 113.7.9-11 帶領資工四甲黃祥睿前往台中參加「2024 年 IEEE 臺灣國際消費性電子研討會」。
- 七、電機系鍾慎修老師於 113.7.10-12 前往桃園龍華科技大學參加「WEM2024 會議」。
- 八、資工系陳良弼老師於 113.7.12-13 前往雲林科技大學參加「第十四屆網路智能與應用研討會」。
- 九、養殖系曾建璋主任於 113.7.15-17 赴臺北市參加「2024 臺灣技職教育年會」。
- 十、食科系將於 113.7.20-22 辦理「食品檢驗分析乙級技術士術科測試」。
- 十一、電信系學生預計於 113.07.04-05 考 113 年度第 1 梯次全國技術士技能檢定通信技術(電信線路)丙級術科測驗。
- 十二、洪健倫老師於 113.7.01-04 前往波蘭樂斯拉夫市，參加第 25 屆國際學術研討會。
- 十三、吳明典主任於 113.07.10-12 參加龍華科技大學舉辦 2024IEEE 國際電磁學研討會。
- 十四、莊明霖院長與蔡淑敏老師於 113.07.09-11 台中參加 IEEE-TW 2024 國際消費電子研討會於會中發表論文並與會學者研討。

人文暨管理學院報告事項：

- 一、資訊管理系 7 月 16 日進行推甄放榜錄取新生電話聯絡作業。
- 二、應用外語系譚峻濱主任完成教育部 112 學年度樂齡大學計畫執行內容，並進行結案作業。
- 三、應用外語系譚峻濱主任完成執行 112 學年度新住民二代培力計畫，學生順利完成越南實習並繳交相關成果報告至教育部。
- 四、應用外語系譚峻濱主任 7 月 3 日起依教務處公告甄選入選正備取名單再度進行招生，鼓勵學生填選志願提高就讀意願。
- 五、行銷與物流管理系 7 月 4 日、7 月 23 日及 7 月 30 日分別辦理服務業經營管理研究所碩士班論文口試。
- 六、航運管理系蔣昭弘老師 7 月 7 日-7 月 11 日至東京工業大學參加 2024 International Conference on Intelligent Science and Sustainable Development 研討會。

觀光休閒學院報告事項：

- 一、7/8-11 遊憩系吳建宏老師赴日本東京參加「ISASD 2024 INTERNATIONAL CONFERENCE ON INTELLIGENT SCIENCE AND SUSTAINABLE DEVELOPMENT」國際研討會暨發表文章。
- 二、7/23-28 遊憩系黃俞升主任帶領學生參加第 12 屆澎湖島帆船週系列賽。
- 三、遊憩系吳建宏老師帶領學生參加「113 年全國激流運動先鋒舟錦標賽」榮獲多面獎牌。
- 四、遊憩四甲學生林宜嫻參加「113 年全國激流運動先鋒舟錦標賽」獲得公開女子組障礙標竿第 1 名急降耐力第 2 名。
- 五、遊憩四甲學生林勇承參加「113 年全國激流運動先鋒舟錦標賽」參加「113 年全國激流運動先鋒舟錦標賽」獲得公開男子組-障礙標竿第 2 名 急降耐力第 2 名。
- 六、遊憩四甲學生劉大松參加「113 年全國激流運動先鋒舟錦標賽」參加「113 年全國激流運動先鋒舟錦標賽」獲得公開男子組-障礙標竿第 2 名 急降耐力第 3 名。
- 七、餐旅系甄選入學第二階段已順利完成；甄選入學於 7/3 公告正備取名單，鼓勵正取與備取學生填寫餐旅系為第一志願。
- 八、餐旅系陳立真主任執行之教育部 112 年新南向學海築夢計畫，選送赴澳洲實習之餐旅三甲李 O 憲、饒 O 書、張 O 瑜三位同學，已於 6 月下旬結束為期一年之海外實習順利返國，執行教師與學生均已完成教育部系統之相關報告上傳，結案相關程序陸續完備中。
- 九、餐旅系陳立真主任申請通過教育部 113 年新南向學海築夢計畫，選送學生餐旅二甲李 O 揚、溫 O 萱、徐 O 煒、李 O 沁、翁 O 涵共計五位學生，於 6/7 出發前往澳洲執行校外實習課程。
- 十、餐旅系潘澤仁老師申請通過教育部 113 年學海築夢計畫，選送學生餐旅二甲李 O 叡、餐旅三甲林 O 杰兩位學生，於 06 月下旬出發前往日本鹿之湯及萬世閣兩家溫泉飯店執行校外實習課程。
- 十一、餐旅系陳宏斌老師擬於 7/9 訪視於臺北勞瑞斯牛肋排餐廳實習學生。
- 十二、餐旅系楊錦騰老師擬於 7/23 至 7/25 訪視於高雄地區鼎泰豐、萬豪酒店及王品集團-石二鍋之實習學生。
- 十三、觀休系葉姿君老師帶領進二甲兩組學生參加「2024 COOL 酷酷比城市盃全國大專校暨高中職創新創業及創意行銷競賽」獲得亞軍獎項及佳作獎

項。

- 十四、觀休系張璟玟老師帶領日四甲學生參加「2024 第十三屆觀光精英盃全國遊程設計競賽總決賽」獲得特優以及參加「2024 全國大專校院觀光旅遊行銷企業案競賽」獲得第二名獎項。
- 十五、觀休系楊植凱老師帶領日二甲學生參加「2024 第十三屆觀光精英盃全國遊程設計競賽南區競賽」獲得佳作獎項。
- 十六、觀休系趙惠玉主任於 113/6/4 辦理國際禮儀認證專業證照考照。
- 十七、觀休系林妤蓁老師為曹公農業水利研究發展基金會於 113/6/27-7/2 赴越南考察活動。
- 十八、觀休系于錫亮老師於 113/7/3-7/4 辦理「初級地質深度解說員培訓認證與實地戶演練」，地點：E704。
- 十九、觀休系吳仕傑老師於 113/7/6-7/17 參加由教育部補助技專校院辦理教師產業研習計畫-餐旅 ESG*Big Data 數據決策應用實務研習。
- 二十、觀休系張璟玟老師於 113/7/16-7/19 前往日本北海道參加學術研討會發表。

共同教育委員會報告事項

- 一、通識教育中心於 113 學年度第一學期開設「澎湖混獲資源化與食魚教育」、「原住民語言與歌舞的藝術之旅」、「澎湖天然纖維紙藝創作與文創商品開發」等 3 門微學分課程，目前進行招生作業中。
- 二、通識教育中心鍾主任怡慧、陳瑞鴻老師指導「澎湖海藻藝術探索與文創商品開發」微學分課程，觀光休閒系四甲李敏瑄、水產養殖系三甲蕭若彤、唐麗娜同學參加國立臺北藝術大學育成中心舉辦「112 學年度 Start Up 創新創業」競賽榮獲優勝。
- 三、基礎能力教學中心承辦 113 年英檢測驗日期一覽表如下：

測驗名稱	報名對象	報名費	考試日期	報名期限
全民英檢-中級初試	所有民眾	790	08/17(六)	5/20-6/17
多益(公開考)	所有民眾	1700	08/25(日)	6/12-7/31
全民英檢-初級複試	所有民眾	820	09/21(六)	6/19-7/29
多益(公開考)	所有民眾	1700	10/27(日)	尚未開放

全民英檢-中級複試	所有民眾	1400	11/16(六)	08/26-09/20
多益(校園考)	限本校學生	1200	11月(暫訂)	尚未開放
多益(公開考)	所有民眾	1700	12/29(日)	10/16-12/04

四、本校各學院學系學生英檢通過概況（113.6.30 止）如附件。

五、本校各學院學系學生資訊證照概況（113.5.31 止）如附件。

秘書室報告事項：

一、為確實了解各系評鑑資料準備進度，煩請各系於 7 月 19 日(星期五)下班前將評鑑資料紙本先行送各院審視核章，並將核章後之紙本送秘書室留存(同時將電子檔寄送秘書室，蔡友欽：tyctsay@gms.npu.edu.tw)，感謝各系配合辦理。

二、113 學年度第 1 學期預定會議時段如附件，請各單位依時段借用場地；若非開會時段亦請其他單位配合，勿佔用開會單位場地。

三、本校校務追蹤評鑑經臺評會 113 年 6 月 7 日評鑑發字第 11301012 號函通知，110 學年度校務追蹤評鑑已獲評鑑委員評定為“通過”。

四、教學品保行政單位資料提供與核心指標構面對應表：

構面一：目標與發展

核心指標：

1-1 教育目標的訂定/修訂過程與達成教育目標的主要作法

1-2 本期中/長程發展計畫之訂定、執行及檢討

1-3 行政組織之運作、法規之訂定/修訂、年度經費之規劃與執行、空間及軟體設施之建置與使用

1-4 學生之國際觀與國際移動能力的培養

核心指標/檢核重點	資料提供單位	資料/檔案	備註
1-1、1-2	研發處	109-112 學年度(修正版)與 113~116 學年度中長程發展計畫。	
1-1、1-2	秘書室	110 學年度校務評鑑資料、112 學年度校務追蹤評鑑自我改善計畫與執行成果資料。	

1-3	圖資館 教務處	110-112 年度教育部補助國立大學健全發展計畫執行成果(校務行政資訊系統、全方位視訊教學直播系統建置計畫)。	
1-3	主計室	110-112 年度各系經常門與資本門統計資料。	
1-4	研發處	100-112 學年度學海系列計畫(海外實習、交換生)名單等有助培養學生國際觀之作為、與本校簽署 MOU 等海外學術機構供參。	

構面二：教學與學習

核心指標：

2-1 提升教師教學與輔導知能之措施

2-2 促進教師專業發展之支援機制與措施

2-3 提升學生品德涵養與公民素養之措施

2-4 提升學生中文、外語、資訊等基本能力之措施

2-5 提升學生專業能力之措施

2-6 提升研究生研究能力與確保畢業論文品質之措施（碩博士班適用）

核心指標/ 檢核重點	資料提供單位	資料/檔案	備註
2-1	教務處、研發處	110-112 學年度教師專業研習、各類計畫撰寫、教學觀摩(日期、場次名稱、照片兩張)供參。	
2-2	高教深耕計畫	110-112 年度高教深耕計畫-各系教師計畫承接明細、教師成長團體。	
2-3	學務處、研發處、進修推廣部	110-112 學年度舉辦與品德涵養與公民素養議題有關之演講(如環境保護、民主法治、性別平等、智慧財產、社會關懷)等。校外實習行前說明會、就業博覽會。	
2-4	基礎能力中心	110-112 學年度提供辦理有關提升學生中文、外語、資訊活動資訊、各系通過	

		比例、考照補助或獎勵辦法。	
2-5	研發處、高教深耕計畫、教務處、通識教育中心	110-112 學年度獎勵各系學生考取專業證照補助。輔系、雙主修或跨領域學程(課程)開課與修課統計。	
2-6	秘書室、教務處	參考 110 學年度校務評鑑資料、教務處審核機制。	

構面三：辦學績效與精進策略

核心指標：

3-1 學生學習之成效表現與精進策略

3-2 教師研發、產學合作、社會服務之成效表現與精進策略

3-3 對外資源開發之成效表現與精進策略

核心指標 / 檢核重點	資料提供單位	資料/檔案	備註
3-1	研發處	110-112 學年度學生專業證照、校外競賽、國科會大專生研究計畫統計。	
3-1	研發處	110-112 學年度畢業生的生涯發展情形統計。	
3-1	學務處	110-112 學年度學生社會服務資料。	
3-1	通識中心	110-112 學年度展演、創作資料。	
3-2	研發處	110-112 年度/學年度教師的研發、產學合作計畫統計。	
3-3	秘書室	110-112 年度捐款助學、實物統計(含捐贈儀式照片)。	

構面四：自我改善與永續經營 (各系)

4-1 自我改善機制之建立及其運作情形

4-2 針對上一週期委辦或自辦自我評鑑所提改善建議之處理情形

4-3 資訊公開與各項回饋意見之蒐集、分析及運用

4-4 針對經營上可能發生的問題或困難點之預先檢視、評估與處理

4-5 永續經營策略之研訂與執行情形

核心指標/ 檢核重點	資料提供單位	資料/檔案	備註
4-3 & 4-4	校務研究發展 中心	110-112 學年度招生、學生休、退學率、 學生素質確保等統計分析資料供參。	

肆、討論事項：

討論事項（一）

提案單位：人事室

案由：為修正本校進用約用人員及專案工作人員實施要點乙案，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部人事處 113 年 4 月 12 日臺教人處字第 1130036810 號函辦理。
- 二、修正本校「進用約用人員及專案工作人員實施要點」第十四點原「性別工作平等法」修正為「性別平等工作法」，酌作文字修正；第二十六點為簡化流程修正「未涉及經費經行政會議通過並經校長核定後公布實施；涉及經費經行政會議、校務基金管理委員會通過後公布實施。」，酌作文字修正。
- 三、修正本校「勞動契約書」第五點原「性別工作平等法」修正為「性別平等工作法」，酌作文字修正。
- 四、檢附修正對照表(如附件 1)、修正後條文草案(如附件 2)及教育部人事處函(如附件 3)各乙份。

擬辦：本案未涉及經費，經行政會議通過並經校長核定後實施。

決議：通過。

討論事項(二)

提案單位：人事室

案由：修正本校「工作場所性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」第六條條文一案，請討論。

說明：

- 一、本次修正係依教育部 113 年 5 月 29 日臺教學(三)字第 1132802191 號函辦理(如附件 1)。
- 二、本校「工作場所性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法」第六條條文條正如下：依據校園性別事件防治準則第四章(第 8 條、第 9 條)增列校長及教職員工與性或性別有關專業倫理及主動迴避陳報事項，並酌作文字修正(如附件 2)。

擬辦：本辦法經行政會議通過後，提請校務會議通過後實施。

決議：通過。

討論事項(三)

提案單位：人事室

案由：修正本校「契僱人員工作規則」一案，請討論。

說明：

一、本次修正係依教育部 113 年 5 月 29 日臺教學(三)字第 1132802191 號函辦理(如附件 1)。

二、本工作規則(含適用勞動基準法及相關規定給假一覽表)修正說明如下：

(一)第十二章 性騷擾防治及其他第四十八條 (性騷擾防治)修正依據法規名稱及酌作文字修正；並依據校園性別事件防治準則第四章(第 8 條、第 9 條條文)增列校長及教職員工與性或性別有關專業倫理及主動迴避陳報事項(如附件 2)。

(二)本校適用勞動基準法及相關規定給假一覽表修正說明如下：

申請產假條文及備註第一點、第五點依據法規修正為性別平等工作法。

三、檢附本校「契僱人員工作規則修正條文對照表」、本校「適用勞動基準法及相關規定給假一覽表修正條文對照表」、本校「契僱人員工作規則修正後草案全文」及本校「適用勞動基準法及相關規定給假一覽表修正後草案全文」各一份。

擬辦：本規則經行政會議通過後，報請主管機關(澎湖縣政府)核備後實施。

決議：通過。

討論事項(四)

提案單位：研發處

案由：本校「112學年度推動技專校院實習課程績效評量作業計畫之評量結果」提請討論。

說明：

一、依據社團法人台灣評鑑協會 113 年 6 月 24 日評鑑發字第 1130018008C 號函辦理。

二、檢附公文及自我改善執行成果。(如附件一、二)

擬辦：

一、請各單位於8/30前將自我改善執行成果送至研發處。

二、本處預定於9/12(四)早上9:00召開校外實習委員會。

決議：通過。

討論事項(五)

提案單位:總務處

案由：有關本校出租設置太陽能光電場域，經相關單位與會議提供施做範圍，整合如位置圖(附圖一)，請討論。

說明：

一、本案 113.03.20 校園規劃委員會會議通過：

- (一) 教學大樓南側機車停車場旁之草地規劃做為機車停車場使用，該區域評估由廠商設置棚架式太陽光電板。
- (二) 水產養殖系已拆除之光電溫室養殖室舊址將做為教學研究「生物餌料培養場」，上方規劃由廠商設置棚架式太陽光電板。

二、為提升校地使用效益，113.04.03 召開校內建物屋頂及地面設置太陽光電板單位協調會，增加設置太陽光電板場域：

- (一) 水產養殖系濱海養殖場(五口池)上方規劃由廠商設置棚架式太陽光電板；該系於 113.06.06 召開 112 學年度第 2 學期第 3 次系務會議，案由五決議：確認「生物餌料培養場」及濱海養殖場五口池之東側三口處設置太陽能板，最高高度為 4.5 公尺。並告知需做天溝等(如附圖二)。
- (二) 籃、排球場規劃做太陽光電風雨球場。
- (三) 三棟學生宿舍(藍天、采風、碧海)規劃設置屋頂型太陽光電板。
- (四) 原教學大樓南側機車停車場棚架上方，除本校已自設太陽光電板外，尚有一處(臨六合路)棚架上方，規劃由廠商設置棚架式太陽光電板。

三、本案經本校 113.7.11 校園規劃委員會決議通過。

辦法:本會議通過後，提校務會議審議。

決議：通過。

討論事項(六)

提案單位:總務處

案由：修正「本校宿舍調配暨管理要點第十八點宿舍管理費」(附件一)，提請討論。

說明：

- 一、目前單房間職務宿舍 20 間，每間宿舍管理費 \$ 1500 元/月，多房間職務宿舍 28 間，每間宿舍管理費 \$ 4000 元/月。

二、本校教職員宿舍 89.10.03 完工，90 年人員進駐迄今 23 年 6 個月餘，其間未調整過宿舍管理費。

三、近年來物價波動頻繁，各項建材、工資、房租等均大幅調漲；擬依行政院主計總處消費者物價指數（附件二）及鄰近民間房租，就本校單、多房間職務宿舍，建請調高宿舍管理費額度為：單房間職務宿舍管理費\$3000 元/月，多房間職務宿舍管理費\$6000 元/月。

四、本案經本校 113.7.10 召開 113 學年度第 1 學期第 2 次宿舍調配管理委員會決議通過。

擬辦：本會議通過後，提校務會議審議通過，陳請校長核定後報請教育部核定後施行。

決議：

一、調漲金額請總務處再研議。

二、建議增訂每 3 年滾動修正管理費金額。

討論事項（七）

提案單位：總務處

案由：訂定本校「國立澎湖科技大學行動電話通信費處理原則補充規定」案，請討論。

說明：

一、依據「行政院及所屬各機關行動電話通信費處理原則」辦理。（如附件一）

二、檢附本校「國立澎湖科技大學行動電話通信費處理原則補充規定」草案全文（如附件二）。

擬辦：經行政會議會議通過後報部核備。

決議：修正後通過。

伍、臨時動議：無

陸、散會：是日上午 11 時 10 分。