

# 國立澎湖科技大學110學年度第1學期第1次行政會議紀錄

時間：110年8月12日（星期四）上午10時30分

地點：本校學生活動中心會議室

主席：黃校長有評

出席人員：詳如簽到表

紀錄：李英俊

## 壹、主席致詞：

- 一、感謝有機會到本校服務，未來尚須仰賴各位主管通力合作，讓學校越來越好，現階段首要工作就是招生，請教務處與各系同仁，務必做好招生與報到作業，因為沒有學生，學校就沒有發展的空間。
- 二、學校於近期將辦理評鑑，各單位已完成資料彙整，經詳細檢視後，有部分資料請再加強，務必使全校各系通過評鑑。
- 三、學校發展需要各方奧援，尤其是教育部的經費挹注，學校要先做出成績，才能獲得教育部長官的肯定與支持，期勉各位主管、全校同仁群策群力，共同為學校發展而努力。

## 貳、報告事項：

報告事項（一）

報告單位：總務處

案由：「本校109學年度第2學期第6次行政會議紀錄」提請 確認。

決定：洽悉。

## 參、各單位重要事項報告：

教務處：

- 一、110 學年度日間部四技聯合登記分發招生，招生名額一般生(含資通訊人才)總計 357 名，錄取 347 名，外加名額原住民錄取 2 名、總計錄取 349 名，錄取生於 8 月 15 日前完成線上報到。
- 二、請各系先行召開招生檢討會議，九月底前由學院召開院級招生檢討會議，屆時校長、副校長將帶領教務處及進修推廣部招生人員一同出席，以瞭解及協助各系院招生工作。

- 三、有關本校 110 學年度學雜費收費基準案，業經教育部 110 年 5 月 24 日臺教技(四)字第 1100070810 號函備查，援用 109 學年度各學制部別收費標準辦理。
- 四、本校 110 學年度第 1 學期學、碩士五年一貫學程經各系審查共計有行銷與物流管理系黃郁蓉同學等共計 29 名核定通過。
- 五、109 學年度第 2 學期各班級學期成績總表已分送各系，請協助輔導成績不佳之學生。
- 六、敬請各系加強輔導學生（新、舊生），本(110-1)學期應於 9 月 13 日前完成註冊程序，如未於註冊期限內完成者，依學則規定予以退學處分。
- 七、110 學年度第 1 學期日間部新生註冊須知業已公告於學校網站首頁/招生暨新生專區處。
- 八、110 學年度運動績優甄試招生，招生名額 5 名，錄取 3 名，因應疫情錄取生因應疫情予以採取傳真方式報到。
- 九、110 學年度僑生及港澳生招生，海聯會「個人申請」錄取 1 名並報到（養殖系），海聯會「聯合分發」錄取 2 名，惟該 2 名同學已申請轉至台師大僑先部。
- 十、110 學年度暑期轉學考計 78 名學生錄取本校，目前實際網路報到者計 61 人，第二梯次備取生報到截止日期至 8 月 16 日。
- 十一、本校 111 學年度申請僑生招生名額，經教育部核定碩士班 14 名、學士班 175 名。
- 十二、辦理 111 學年度特殊選才技職特才及實驗教育招生名額計畫申報事宜。
- 十三、請各院(會)、系及中心將 109-2 品保手冊裝訂成冊，以利資料保存及因應評鑑之用。
- 十四、於 110 年 8 月 10 日（星期二）上午 9 時起至 110 年 8 月 16 日（星期一）中午 12 時止，辦理 110 學年度第 1 學期 2~4 年級學生初選選課作業。
- 十五、109 學年度第二學期教師教學評量及教師考核預計於 8 月中前分送各系主任及各教師知悉。

- 十六、於 104 學年度第一學期起教學評量多兩題問卷有關教師是否在教學過程中適當引導學生使用正版教科書及教師是否適時提醒或制止學生使用不法影印教科書,敬請轉知各教師於課程中轉知學生知悉。
- 十七、110 學年度第一學期多位教師協同教學及學生分組名單、教學觀摩規劃,於 8 月 9 日送交各系及院填報。
- 十八、109-2 學期高教深耕計畫創新課程及數位教材等各子計畫之成果繳交及經費核銷等相關作業,刻正進行中。
- 十九、籌備雙語化學習計畫,協助彙整經費及其他課規資料,完成計畫申請作業。
- 二十、完成 110 年高教深耕計畫第二期款請撥作業。
- 二十一、110-1 學期「教師成長社群」預計於 8 月 11 日發通報開始徵件,並於 9 月 7 日(星期二)中午 12 點前截止,鼓勵教師踴躍申請。
- 二十二、本校 110 年度教育部「大專校院教學實踐研究計畫」申請案,經教育部審核結果計莊明霖老師、唐嘉偉老師、張永東老師(依筆劃順序)等 3 件通過,獲核定補助額度總計新臺幣 71 萬 5,300 元(含行政管理費),該計畫執行期程為 110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 31 日止。
- 二十三、辦理 110 年度教育部「大專校院教學實踐研究計畫」補助款請款作業。
- 二十四、辦理 109 學年度第 2 學期「教學助理納保及衍生身心障礙者、原住民人事費用計畫」補助款請款作業。
- 二十五、辦理 109 年度教育部「大專校院教學實踐研究計畫」結案作業。

校長指示：

- 一、可能因疫情無法到高中職進行招生宣導所致,本校今年聯登錄取名額較去年減少 10 名,影響頗鉅,請各系務必做好招生檢討會議,才能重新檢視各管道的名額分配。
- 二、週二選課時因瞬間流量、頻寬等問題造成網路當機,請教務處、圖資館研擬解決方案,避免因為選課當機而使學生產生困擾與抱怨。
- 三、恭喜獲得通過「教學實踐研究計畫」三位老師。
- 四、鼓勵轉學生到校報到也是要務,請多加努力。

學務處：

- 一、7 月份各系學生發生交通事故人數共計 0 件 0 人次，與去（109）年同期相較，A2 事件人數減少 3 人次(如附表)。
- 二、2. 現正辦理 110 學年度第 1 學期學雜費減免作業。
- 三、109 學年度「綜合商店 E112 場地出租」案甄（評）選會議於 110 年 7 月 20 日早上 10：00 假本校學生活動中心會議室召開，得標廠商為七美豆花王。
- 四、本（110 級）年線上新生入學說明暨歡迎會已訂於 8 月 6、7、8（星期五、六、日）等 3 日辦理完畢。本年因應疫情，改成「線上方式」實施，每場次均反應熱烈，戮力完成「新生安心、家長放心」之目標，成效卓著。
- 五、學生宿舍於 7~8 月進行門窗損壞修繕、藍天棟牆壁龜裂整修、清洗所有冷氣及電風扇、所有寢室除塵消毒清掃、寢室及公共區域補漆粉刷、美化環境。
- 六、學生宿舍 8 月 31 日上午 8:00-下午 9:00 辦理住宿生報到，並於學生宿舍地下樓提供寢具販賣服務。
- 七、110 學年度床位申請日期：
  1. 新生：110 年 8 月 6 日上午 9：00 起至 110 年 8 月 19 日下午 5：00 前上校務行政系統申請。
  2. 舊生：110 年 7 月 30 日上午 9：00 起到 110 年 8 月 12 日下午 5：00 前上校務行政系統申請。
  3. 完成床位申請名單公告日期為：110 年 8 月 18 日上午 10：00。
  4. 公告床位日期為：110 年 8 月 21 日上午 10：00。
- 八、彙整校內、外獎學金資訊公告及協助申請。
- 九、協助學生就學貸款申請作業。
- 十、7 月 1 日至 7 月 31 日辦理「財團法人蔡衍明愛心基金會「公益青年-送愛下鄉」2021 中秋節慰問金申請事宜。
- 十一、協助學生辦理蔡衍明愛心基金會急難救助金案二件。
- 十二、進行學生社團活動空間清整及設備檢修。
- 十三、進行 110-1 課外活動校園宣導講座主題及時間規劃。

- 十四、109 學年度第二學期心理個別輔導工作共計 270 人次。7 位於學期結案後評估須持續追蹤關懷，將由心理師主動聯繫，必要時與導師、醫師等校內外網絡進行系統合作。
- 十五、109 學年度班會紀錄本尚未繳回者，請於開學後盡速繳交，以利統計導師績效成績。
- 十六、110 學年度各班導師遴薦審查會業於 110 年 7 月 1 日審查完竣，並已核發聘函在案，若有因職務變動需更換導師者，請簽准後影送學務處，俾重行核發聘函。
- 十七、資源教室配合教育部大專校院特殊教育通報網新舊系統轉換作業，已完成新系統教育訓練，並檢視特教相關資料與接收新安置學生清冊。
- 十八、資源教室支持服務措施，提醒特教學生於 110 年 8 月 10 日上午 9 時起~110 年 8 月 16 日中午 12 時止，辦理 110 學年度第 1 學期網路選課事宜。
- 十九、健康中心協助本校外籍生畢業生健保自本校轉出，8 月份過後在校在保人數為 6 人。
- 二十、因應指揮中心最新防疫措施公告，修訂本校防疫措施如附件。
- 二十一、為避免校園 COVID-19 疫情發生，調查本校學生疫苗接種情形，以利向衛生單位爭取疫苗。
- 二十二、校外競賽：
- 1.110 年全國大專運動會：原訂 110 年 5 月 14 日至 5 月 18 日之 110 年全運會，因應疫情，部分賽事異動至 110 年 10 月 1 日至 10 月 5 日復辦，項目包含田徑、羽球等，其他項目像是木球、空手道等，則交由由大專體總各單項運動委員會在 12 月底前陸續舉辦。本校參與之項目為田徑、木球、羽球、空手道。
  2. 第 65 屆全縣運動會業於 110 年 7 月 23 日報名完成，本校參與之項目如下：沙灘排球：110 年 8 月 14 日（六）至 8 月 16 日（一）。籃球：110 年 9 月 2 日（四）至 9 月 5 日（日）。田徑：110 年 9 月 10 日（五）至 9 月 12 日（日）。
- 二十三、游泳課程：

1. 本校游泳教學預計自 110 年 9 月 13 日（一）至 10 月 15 日（五）止。
2. 由學生自備泳衣（帽）、泳鏡及盥洗用具。
3. 若因疫情受到影響，將依縣府規定對課程作出調整。

#### 二十四、重訓室：

1. 訂於 110 年 9 月 6 日（一）起開始辦理會員證，受理對象為校內教職員、學生、校外人士、校友及退休教職員工。
2. 定期安排工讀生清理 4 間重量訓練室及檢查運動器材，若有損壞立即報修。

#### 二十五、場館新增、維護及管理：

1. 體育館 2 樓綜合球場：已於 110 年 4 月 28 日開放校內教職員及學生借用。
2. 已汰換兩組手動油壓式籃球架，新增兩組 FIBA 認證機械式籃球架。
3. 更新比賽用計時器含 24 秒。
4. 汰換舊式看臺椅，新增 6 組鋁製活動看台椅。
5. 新增 3 組 FIVB 認證排球柱套管
6. 田徑場：已於 110 年 6 月 15 日完成驗收，且已開放使用。
7. 新增 1 組 11 人制足球門及 2 組 5 人制足球門。
8. 新增 4 支單柱式籃球架（雙向）。
9. 體育館地下一樓：室內跑道及桌球教室，已於 110 年 5 月 19 日完成驗收，已開放借用。疫情期間場館借用，依據教育部競技及休閒運動場館業因應 COVID-19 防疫管理指引辦理。

#### 二十六、110 學年度第 1 學期場館租借情形如附表。

#### 校長指示：

- 一、體育場館除供本校使用外，本著取之於社會用之於社會的共享理念，請訂定相關辦法，使各國中小及鄉親也能使用。

#### 提問與回覆：

- 一、餐旅系潘主任提：新生反映機票購買困難，學校有無協助方案？
- 二、應外系王主任提：建議新生訂購機票（或包機）、機場接送、協助新生

施打疫苗、學生普篩等議題。

校長裁示：請學務處盡量協調辦理。

總務處：

- 一、本校用電、用水情形統計如附表。
- 二、依本校私錶統計顯示，110 年 7 月本校使用電量較 109 年度同期減少 13.2%，由台電電錶顯示，用電量減少 48,400 度。為能持續節省能源，敬請本校師生員工仍能持續節約用電，務必隨手關閉不必要電源；電燈能依實際需要做適當減量調整，恪遵冷氣機溫度設定不得低於 26°C 之規則，下班期間辦公室內不使用的事務機器請關機。
- 三、據本校私錶統計 110 年 7 月用水，較 109 年同期減少 9.7%。
- 四、「圖資大樓頂樓及外牆修繕工程」採購案已於 110 年 6 月 15 日開工，履約期限 80 日曆天，因疫情及雨天影響，預計 110 年 10 月份完工。
- 五、「實驗大樓等七棟結構補強及光電溫室拆除工程」採購案已於 110 年 7 月 16 日決標，預計 110 年 8 月 15 日開工，履約期限 90 日曆天，預計 110 年 11 月份完工。
- 六、「110 年度實驗大樓增設氣密鋁窗」採購案已於 110 年 7 月 20 日決標，110 年 7 月 30 日開始履約，履約期限 90 日曆天，預計 110 年 10 月份完成。
- 七、「學生宿舍采風棟熱水系統整修」採購案已於 110 年 8 月 4 日決標，110 年 8 月 5 日開始履約，履約期限 70 日曆天，預計 110 年 10 月份履約完成。
- 八、「實驗大樓緊急發電機組汰換」採購案已於 110 年 7 月 6 日決標，110 年 7 月 7 日開始履約，履約期限 130 日曆天，預計 110 年 11 月份履約完成。
- 九、「高壓電保護電驛組汰換更新」採購案已於 110 年 7 月 20 日決標，110 年 7 月 21 日開始履約，履約期限 45 日曆天，預計 110 年 9 月份履約完成。
- 十、「學生宿舍新建工程可行性評估」期末報告書於 110.5.25 函送教育部審查，教育部 110.7.19 回復審查意見，本處已通知建築師事務所依審

查意見修正報告。

十一、「體適能中心整建及購置體育設備財務統包案」已於 110.7.27 決標，廠商應於 110.8.10 前提工作計畫書送本校審查，經審查符合需求後進行現場施工安裝作業，預計可於年底前完成。

十二、總務處截至 8 月修繕維護費僅剩餘 60 萬，對於連日大雨造成的漏水與損壞，全校粗估約需 263 萬元，受限經費不足，將優先修繕與學生安全相關項目，其他項目俟有經費時再行辦理。

研發處：

一、本校執行教育部「高等教育深耕計畫第一部分主冊 109 年成果報告暨 111 年修正計畫書(含 USR Hub)」，教育部已回函同意備查。

二、本校執行教育部「110 年高等教育深耕計畫」已函報教育部請撥第二期款，金額為 10,069,446 元。

三、本校 110 年申請科技部計畫案，共計申請 31 案，(專題研究計畫案、新進人員、鼓勵女性從事科學及技術研究專案計畫等)，目前經核定通過 20 案，核定金額共計為 23,756,000 元，已依核定陸續函報辦理請款。

四、本校 110 年申請科技部大專學生研究計畫案經核定 5 案，核定金額為 240,000 元，科技部已撥款。

五、辦理「110 年度教育部補助大專校院辦理獎助生團體保險經費案」，依教育部規定於 8 月底函報請領經費(含 1-7 月實際及 8-12 預估)。

六、科技部 110 年度專題研究計畫申覆案，請有意提出申覆之教師於 8 月 11 日前線上作業並送出申請，彙整後函報科技部。

七、本校 111 年財務規劃報告書已 Mail 各單位，請依本處通知時間回傳，以利彙整提送相關會議審議，須於 12 月 30 日前函報教育部備查。

八、有關大專校院就業職能平台(UCAN)，本處於每學年新生訓練期間，統一申請新生帳號，並分時段帶各班新生統一線上團體施測，建議各系所協助輔導二、三、四年級學生線上施測。

九、本校與日本琉球大學已續簽合作備忘錄與學生交流協議書，前於本(110)年 6 月 17 日通過行政會議在案，7 月 16 日雙方已完成合約簽



署。

- 十、本組 7 月份協助本校三名僑外生(應外系、遊憩系與觀休系)，申請教育部「受嚴重特殊傳染性肺炎疫情影響生活之僑外生獎助學金，各獲得 5,000 元獎助金。
- 十一、因應新冠疫情導致邊境管制境外新生尚無法入境，本組於 8 月 11 日召開校內會議，先行討論有關本校觀休系孫德盛大學雙聯學制生開課、安心就學與後續入境接送與檢疫相關事宜，以利後續執行。
- 十二、教育部 110 年學海築夢及新南向學海築夢計畫第 2 次甄選作業，校內收件時間即日起至本(110)年 9 月 17 日截止，前已公告並通報各系，請有意申請之計畫主持人與學生，注意截止日期。
- 十三、教育部體育署「體育新南向政策-學校體育交流實施計畫」，可申請在臺辦理與新南向國家之跨國線上體育交流活動，前已公告並通報學術單位與體育組，請有意願辦理者報名參加。
- 十四、教育部辦理補助 111 年度「人文社會科學學術人才跨國培育計畫」甄選簡章，前已公告並通報學術單位，請有意申請之學生報名甄選。
- 十五、依據教育部來函，請各校(系)協助追蹤畢業生流向 108 學年度(108/8-109/7 畢業)滿 1 年、106 學年度(106/8-107/7 畢業)滿 3 年、104 學年度(104/8-105/7 畢業)滿 5 年流向追蹤，調查期間：即日起至 110 年 10 月 31 日止。
- 十六、教育部檢送「110 學年度技專校院實習課程績效評量實施計畫」(如附件)，預定 4 年度〈110-113 學年度〉各系應就實習課程辦理情形，依計畫所定之評量項目進行績效評量，並提送績效評量報告書。
- 十七、請各系協助追蹤實習生與畢業生的雇主滿意度調查，此為教育部對各系評鑑的重要指標之一，並有利學校進行評鑑資料的完整性。目前執行的成效不佳，請各系教師鼓勵學生儘快完成填答動作。
- 十八、本校通過「適用於深水域之漂浮型太陽能追日系統」中華民國發明專利一件。
- 十九、本處育成中心已函送「110 年度國立澎湖科技大學創育機構發展計畫」之期中報告與第二期款領據至經濟部中小企業處，全案達成率 84 %。

二十、本處育成中心與社團法人中華創業育成協會及南區創新與創業育成中心聯盟共同主辦「第十六屆戰國策全國創新創業競賽」，並於 7 月 21 日舉辦線上直播頒獎典禮。

校長指示：

- 一、請研擬方案以鼓勵教師申請研究計畫。
- 二、孫德盛大學雙聯學制開課事宜以專簽辦理，並持續推動「學海築夢」等計畫。

圖資館：

- 一、因應疫情學校採遠距教學至暑假，教師及學生借期延長至 9 月 27 日已公告於圖資館網頁，敬請於圖資館首頁 > 最新消息點閱。
- 二、本館暑期整理 109 年度中、西文期刊及裝訂作業。
- 三、Medici.tv 《麥迪西 TV·現場直播古典音樂影片》試用資料庫提供試用至 8/20，歡迎全校師生至：圖資館首頁 > 電子資源 > 電子資源瀏覽系統及最新消息點閱使用。
- 四、Linguistics Collection 語言學研究套裝試用資料庫提供試用至 9/21，歡迎全校師生至：圖資館首頁 > 電子資源 > 電子資源瀏覽系統及最新消息點閱使用。
- 五、2021 防疫期間《停課不停學》，華藝電子書開放試用書單，歡迎全校師生至：圖資館首頁 > 最新消息點閱使用。
- 六、文崗資訊公司即日起至 8/30 辦理【Wiley 百科大探索.知識無極限】Wiley 百科有獎徵答活動，訊息公告於圖書館首頁 > 最新消息，歡迎全校教職員工生踴躍參加。
- 七、110 年度資通安全外部稽核作業於 7 月 12 日至 14 日完成，取得 ISO/IEC27001:2013(ISMS)標準合格認證，驗證範圍為資訊機房實體安全、骨幹網路管理及校務系統維護。
- 八、eCampus 數位學習平台已匯入 110 學年第一學期課程，授課教師可先行進入備課；如欲複製歷史課程內容(如教材、作業及試卷)，可使用課程【工具管理】>【教材匯入】功能。

九、教育部 110 年度第二階段學術機構防範惡意電子郵件社交工程演練時間為 110 年 8 月~11 月，資訊服務組自即日起將不定期以 mail 通知提醒同仁：不要開啟來源不明或與您職務不相關之電子郵件，於演練作業完成後，依據教育部公告不合格人員必須再接受學校辦理的教育訓練，以強化警覺性。

十、資安宣導：

1. 國家資安資訊分享與分析中心資安訊息警訊：近期發現駭客鎖定通訊軟體 Line 發動攻擊活動，用戶相關內容遭擷取外流，建議勿使用即時通訊軟體討論公務或傳輸機敏資訊，傳輸檔案均應加密，且處理公務之設備不得安裝有資安疑慮之產品，以降低機敏資訊遭外洩之風險。
2. COVID-19 新冠肺炎疫情期間，因應線上遠距教學及視訊會議，相關軟體種類繁多，避免使用有資安風險疑慮之視訊會議軟體進行線上教學；教育部建議可使用視訊會議軟體如：Cisco WebEx, Microsoft Teams, Google Hangouts Meet, CyberLink U Meeting 等。
3. 依據 109 年 12 月 25 日行政院國家資通安全會報第 36 次委員會議決議辦理：為避免公務及機敏資料遭不當竊取，導致機關機敏公務資訊外洩或造成國家資通安全危害風險，請勿使用中國大陸廠牌資通訊產品（含軟體、硬體及服務）；資訊服務組已通報本校持有相關禁用廠牌設備之保管人，請務必於 110 年 12 月 31 日前完成汰換作業。

十一、藝文中心原訂於 5 月 18 日至 6 月 13 日展出「精彩澎科、飛躍三十」—建校 30 周年影像展，配合全國疫情警戒調降至第二級，自 7 月 27 日配合場館開放重新展出將延至 8 月 13 日(五)，歡迎全校師生同仁踴躍參觀。

十二、因應疫情，新生圖資館導覽將以線上與紙本方式辦理。

十三、各單位請檢視英文網頁，需更改部分請與資訊組連絡。

十四、因應學生遠距教學的需要，將辦理簡單資訊教學。

十五、為選課需要，以現有設備將研擬以分流方式辦理。

校長指示：

一、學生選課所需頻寬及設備，將列為本年度爭取緊急資本門需求項目。

提問與回覆：

- 一、人管院陳院長提：1. 學校網頁是對外聯繫窗口，也具招生重要功能，目前各系網站是由各系負責，是各系沉重的負擔，也造成各系網頁步調格式不一，建議學校網站做一完整的建置，減輕各系負擔也能作為招生的利器。2. 經費如充裕，建議建置 LINK 聊天機器人，及時回覆學生的提問。

校長裁示：請圖資館錄案，研擬納入爭取緊急資本門需求項目。

進推部：

- 一、辦理本部 110 學年度四技單獨招生收件及後端系統設定網路報名招生系統等相關事宜，預計於今(110)年 8 月 12 日(四)下午三點假教學大樓 E107 會議室召開本部四技單獨招生第三次招生委員會議；於 8 月 13 日(五)於本部網站最新消息內公告正、備取生名單；於 8 月 17 日(二)辦理正取生現場或郵寄報到作業；於 8 月 23 日(一)辦理備取生第一次現場或郵寄報到作業；於 8 月 26 日(四)辦理備取生第二次現場或郵寄報到作業事宜。
- 二、辦理本部 110 學年度國軍退除役官兵就讀大學校院四年制進修部招生，觀休系共計 1 名完成報名。
- 三、本部將於 9 月 3 日辦理 110 學年度資訊管理系與觀光休閒系新生說明會，辦理新生選課相關事宜。
- 四、辦理本部 111 學年第 1 學期四技各班與碩士在職專班開課及選課測試、時程設定作業流程等事宜。
- 五、辦理本部 110 學年度第 1 學期四技各班多位教師授課登錄名單、新課程公版課綱新增事宜。
- 六、本部辦理「室內配線暨太陽能光電設置實務班第 01 期」，因受新冠肺炎疫情影響，課程延期至 9 月 4 日、9 月 5 日、9 月 12 日、9 月 25 日、9 月 26 日上課，並預定於 9 月 26 日結訓。
- 七、本部辦理「台式料理烹調班第 01 期」，因受新冠肺炎疫情影響，課程延期至 9 月 1 日、9 月 2 日、9 月 6 日、9 月 7 日、9 月 12 日、9 月 14 日上課，並預定於 9 月 14 日結訓。

- 八、本部辦理「異國料理班第 01 期」，因受新冠肺炎疫情影響，課程延期至 9 月 8 日、9 月 15 日、9 月 22 日上課，並預定於 9 月 22 日結訓。
- 九、本部辦理「麵包烘焙實務班第 01 期」，因受新冠肺炎疫情影響，課程延期至 9 月 25 日，並預定於 9 月 25 日結訓。
- 十、109 學年度第二學期【110 年度上半年產業人才投資方案-產業人才投資計畫】之計畫班別詳細內容如附。
- 十一、11. 110 學年度第一學期【110 年度下半年產業人才投資方案-產業人才投資計畫】通過審核班別共計 3 個課程詳細內容如附。

人事室：

- 一、教育部 110 年 7 月 27 日函知，有關「送審教師資格期刊論文網路公開採認標準」，因期刊電子化趨勢，先於期刊網頁刊登發表再以紙本印刷，如具正式審查程序且得公開及利用者，皆符上開送審規定。
- 二、教育部 110 年 8 月 2 日書函知，有關 110 年 7 月 20 日嚴重特殊傳染性肺炎中央流行疫情指揮中心第 89 次會議主席提示事項，暫不開放「COVID-19 疫苗接種外展服務」。現階段採「COVID-19 公費疫苗預約平台」進行預約接種，請鼓勵同仁自行至上述預約平台登記預約接種，請轉知所屬同仁知悉。

三、身心障礙者進用

國立澎湖科技大學 110 年 8 月份投保人數統計表			
種 類	人 數	備 註	
公 保	133		
勞 保	行政人員（含專案教師、專任計畫助理）	177	專案教師 36 人、兼任教師 27 人、專案約用人員 44 人、行政助理 13 人、工友 10 人、計畫助理 45 人（含臨時工 10 人）
	勞僱型學生	3	勞僱型助理全面納入員工進用總人數
小 計	313		
應進用身心障礙人數	9		
目前進用身心障礙人數	9		

主計室：

一、本校 110 年度校務基金預算截至 7 月底止執行情形簡要報告如下：

(一)經常門：總收入 321,770,720 元，總成本費用 361,545,820 元，虧損 39,775,100 元，詳如收支餘絀表（附件 1）。

(二)資本門：實際執行數為 31,895,314 元，佔累計預算分配數 33,712,000 元之執行率為 948.61%，佔全年度預算數 64,836,000 元之執行率為 61.35%，詳如購建固定資產計畫執行情形明細表（附件 2）。

二、關於總務處報告中大樓維修經費不足的問題，可以經由完成一定行政程續而解決。

韓總務長補充報告：現況不是大型建物的維修，而是零星小型修繕，主計主任所指的可能無法適用。

海工院：

一、本院各系於 110.8.6 辦理「110 級新生線上入學說明暨歡迎會」。

二、本院電信系承辦經濟部「天線設計工程師及電磁相容工程師」第一次初級能力鑑定考試，因疫情影響將再改延期至 10 月 2 日辦理，並於 8 月 9 日前受理團體報名者因延期無法到考之申請再延期或取消報名。

三、本院電信系預計 110.9.15-17 於海洋科技大樓國際會議廳舉辦「IEEE INTERNATIONAL CONFERENCE ON CONSUMER ELECTRONICS - TAIWAN, 2021 (IEEE 2021 ICCE-TW) 臺灣消費電子國際研討會」。

人管院：

一、航運管理系 8 月 2 日大三生陳熾雯、陳子昀等 2 位學生前往超捷國際物流股份有限公司台北分公司實習、邱冠禎前往曜捷運通股份有限公司高雄分公司實習、徐瑜璟前往台灣德迅國際運輸股份有限公司實習。

二、行銷與物流管理系陳至柔老師、唐嘉偉老師、蔡培軒老師、高雅鈴老師 8 月 4 日至 8 月 6 日，參與台北科大主辦 110 年「新零售應用與智

能 AI」線上教師研習營。

- 三、航運管理系 8 月 7 日王昱傑老師、蔣昭弘老師、系助理汪婉鈺、系學會會長洪宗甫及副會長石佳宜出席 110 級新生入學說明暨歡迎會。
- 四、行銷與物流管理系唐嘉偉老師 8 月 24 日至 8 月 27 日，參與「大數據行銷科技數位種子師資培訓營」線上培訓課程。
- 五、資訊管理系已完成日夜間部 108 學年度、106 學年度、104 學年度畢業生流向追蹤填答率 100%。

觀休院：

- 一、8/3-8/15 遊憩系將與 110 學年度聯合登記分發放榜之新生進行聯絡，以協助線上報到事宜。
- 二、8/8 遊憩系以 google-meet 線上方式參加 110 級新生線上入學說明暨歡迎會。
- 三、8/18-24 遊憩系黃俞升副教授應台灣大學海洋研究所團隊邀參與「科技部深海生物多樣性探勘及智慧災防南向計畫」。
- 四、遊憩系張晏璋老師榮升副教授。
- 五、餐旅系 107 級五位學生預計於今(110)年 7 月實習，實習單位有台北圓山大飯店、台中裕元花園酒店、台中萬楓酒店、台南晶英酒店。
- 六、110 學年度聯合登記分發已放榜，餐旅系鼓勵學生報到及聯絡新生說明會、新生報到相關事宜。
- 七、觀休系 E703 專業教室於七月開始進行整修-投影布幕移動、課桌椅更新及增加隔間，規劃為研究生討論教室及上課使用。
- 八、110 學年度甄選入學學生已於 7 月 15 日中午 12 時前完成線上報到手續，觀休系系學會幹部已聯繫新生並建立賴群組。
- 九、暑假期間觀休系老師及學生設計製作相關獎勵用品，於新生訓練上使用。
- 十、觀休系新老師葉姿君老師八月到職報到，系上協助新進老師研究室布置整理。
- 十一、七月底觀休系戴芳美老師退休及張璟玟老師離職，系上於七月開始進行財產移轉及系上財產盤點確認。

十二、觀休系配合教育部 108 年度新課綱，建立 111 學年度四技二專甄選入學招生尺規高中職教師諮詢會議，於 110 年 7 月 20 日(二)上午 10 時邀請澎湖馬公高中觀光科洪子涵主任、澎湖馬公高中資處科蘇瑩琪主任、澎湖海事水產職業學校餐飲科蕭海寧主任、台中新民高中觀光科蔡喬芳主任參與線上視訊會議。

共同教育委員會：

- 一、通識教育中心侯建章老師榮升副教授。
- 二、通識教育中心李岳修老師榮升助理教授。
- 三、通識教育中心申辦 110 學年度樂齡大學計畫已獲通過，預計招收學員數為 25 人，近期將辦理招生作業。
- 四、基礎中心 110 年度辦理各項測驗概況（考試地點：本校教學大樓）如附件。
- 五、基礎中心辦理本校各學院學系學生英檢通過概況（110.07.31 止）如附件。
- 六、基礎中心辦理本校各學院學系學生資訊證照概況（110.07.31 止）如附件。
- 七、取消每月的學習成效管考報告，其週期擬調整為每學期 2 次。

秘書室：

- 一、擬定於 110 年 9 月 23 日(星期四)辦理第 2 次校務自評，請各受評單位於前 2 日(21 日)上午 9 時起至 22 日中午 12 時止將自評佐證資料送往體育館會議室擺放。
- 二、立榮航空回饋本校 45 張機票，將提供給新生使用，弱勢優先，分配觀休系 7 張，電機系 4 張，資管系 4 張，其他各系 3 張。

**肆、討論事項：**

討論事項（一）

提案單位：教務處

案由：修正本校「教學優良教師選拔暨獎勵要點」，請討論。

說明：



- 一、依據 110 年 4 月 28 日及同年 5 月 27 日本校教師評審委員會 109 學年度第 2 學期第 2 次及第 3 次會議決議辦理。該相關決議略旨，請教務處提供各候選人非公務因素之調、代、補課紀錄及經檢舉成案等資料供委員評選參考。
  - 二、另再依據 110 年 6 月 23 日本校教師評審委員會 109 學年度第 2 學期第 2 次及第 4 次會議決議，建議爾後近 5 年資料請詳列年度，俾利參選教師填列。
  - 三、檢附修正前後條文、推薦表及教師自我評量表。
- 決議：修正通過。(1. 修正第三點第一款第 1 目及增訂同點、款第三目。2. 修正自我評量表評鑑項目 A 項之 1、3 點內容。3. 餘照案通過。詳如修正對照表、修正後全文、推薦表及評量表)

#### 討論事項(二)

提案單位：總務處

案由：財團法人台灣大電力研究試驗中心(以下簡稱該中心)請本校同意辦理『國立澎湖科技大學場館場地暨風力測試場基地』續約案，請討論。

說明：

- 一、依據該中心 110.05.10 大電器字第 11005-0565 號函辦理，請本校同意以原(109-110 年)合約辦理續約二年(自民國 111 年 1 月 1 日至 112 年 12 月 31 日止)(如附件一)。
  - 二、經查 109 年收取該中心租用本校司令台二樓監控室年租金 NT.192,000 元，測試場部分基地無樣品進駐年租金 NT.96,000 元，有樣品進駐時，依使用場址加計，109 年共計 NT.288,000 元，履約一切正常。
  - 三、檢附本 109-110 年租賃合約書影本乙份(如附件二)。
- 擬辦：經行政會議審議通過後，復函財團法人台灣大電力研究試驗中心辦理續約訂約事宜。
- 決議：通過。(109-110 年租賃合約書影本乙份如附)

#### 討論事項(三)

提案單位：研發處

案由：有鑑於全球新冠肺炎疫情仍未見緩和，根據中央流行疫情指揮中心旅遊警示發布資料顯示，目前將世界各國(除帛琉之外)列為第三級警告，本校相關姊妹校所屬如中國、日本與馬來西亞等疫情仍為嚴峻，考量學生安全，除教育部補助學海計畫留學核准學生外，建請本學期停辦選送本校學生 110 學年第 2 學期赴外交換作業，請討論。

說明：依據教育部中華民國 109 年 7 月 29 日臺教文(三)字第 1090106721 號函「因應『嚴重特殊傳染性肺炎』疫情，請各大專校院審慎評估學生出國研習交流活動規劃」辦理。

決議：通過。

#### 討論事項(四)

提案單位：人事室

案由：修正本校組織規程部分條文，請討論。

說明：

- 一、依大學法第 14 條第 1 項、第 2 項規定，「大學為達成第一條所定之目的，得設各種行政單位或召開各種會議；行政單位之名稱、會議之任務、職掌、分工、行政主管之資格及其他應遵行事項，於大學組織規程定之。」、「國立大學各級行政主管人員，得遴聘教學或研究人員兼任，或由職員擔任，並於各校組織規程定之。」同法第 13 條第 2 項第 2 款規定「系主任、所長及學位學程主任，依該校組織規程規定之程序，就副教授以上之教師中選出，報請校長聘請兼任之。但藝術類與技術類之系、所及學位學程之主任、所長，得聘請副教授級以上之專業技術人員兼任之。」，同條第 4 項規定「院長、系主任、所長、學位學程主任與副主管之任期、續聘、解聘之程序及其他應遵行事項，於大學組織規程定之。」
- 二、依教育部 110 年 7 月 29 日臺教技(二)字第 1100099811 號函，略以「藝術類與技術類之系、所及學位學程」適用範圍一節，貴校可參考「大專校院學科標準分類」，依權責釐明校內系所及學位學程所屬類別，如屬藝術類與技術類之系、所及學位學程者，其主任、所長之資格及產生方式，應依大學法規定明定於組織規程，俾利遵

循。

三、本次修正要項如下：

- (一) 刪除校務基金進用教學人員擔任教學單位主管條文，教學單位主管以編制內教學人員兼任為限，修正第 8 條。另以共同教育委員會屬院級教學單位性質，修正同條第 1 項文字。
- (二) 有關行政主管資格部分，除副校長、院長及共同教育委員會主任委員外，擬改依大學法第 14 條第 2 項體例，統一修正為各該職級「教學或研究人員兼任」，以利校務用人需求，修正第 10 至 14 條、第 17 至 19 條。
- (三) 有關係主任資格部分，依大學法第 13 條第 2 項第 2 款後段，並以本校為技職大學，除共同教育委員會所屬中心外，參考「大學校院學科分類標準」，各系均屬技職體系之系，擬增列專業技術人員兼任依據，修正第 20 至 22 條。
- (四) 為利各項會議組成，並考量各類人員權益衡平，第 26 條條文，除校務會議仍依大學法第 15 條體例，保留「教師代表」外，其餘會議成員之「教師」均修正為「教學人員」。系務會議、院務會議及通識教育中心會議成員，仍以「專任教學人員」為限。並配合共同教育委員會及所屬中心運作，修正本條第六、七款文字。
- (五) 有關教師之績效考核制度，回歸大學法第 21 條規定，以教師評鑑制度，作為教師升等、續聘、長期聘任、停聘、不續聘及獎勵之重要參考，刪除第 22 條第 2 項限期升等規定，其餘項次遞移。

四、本案後續涉本校組織規程所列各項會議、委員會組成及運作，相關規章應配合修正。

五、檢附修正條文對照表、修正後草案全文、現行條文及教育部函，併請討論。

擬辦：行政會議通過後提校務會議審議。

決議：

- 一、通過。(修正對照表如附)

二、本案請人事室再交各系討論，如有修正建議再提下次行政會議討論。

#### 伍、臨時動議：

臨時提案（一）

提案單位：研發處

案由：有關辦理及修訂本校「雇主滿意度調查」事宜，請討論。

說明：

- 一、「雇主滿意度調查」（分實習生與畢業生）為教育部重要政策，亦為本校用以瞭解本校學生表現與回饋教學調整之重要依據。
- 二、本校過去有關「雇主滿意度調查」的執行辦理不盡如人意，依據校務評鑑委員意見，亟需努力改善。
- 三、本處通盤檢討現有執行辦法方式，爰修訂簡化雇主滿意度調查問卷（紙本如附件，連結 <https://reurl.cc/zen7ya>）。
- 四、有關雇主滿意度調查，擬請各系協助辦理，以提升各系與系友之聯繫與資料更新，並可配合教師訪視實習生時執行。
- 五、配合本校刻正進行之校務評鑑工作修訂，擬請各系所協助聘請學生進行聯絡填答，請於 8/27 前以完成 6 成為目標，本處並將提撥給予完成每 1 份問卷 80 元之工讀金補貼。

決議：通過。（修正對照表如附）

臨時提案（二）

提案單位：教務處、進修推廣部

案由：本學期開學第一週擬請全校所有課程採行線上遠距教學，請討論。

說明：

- 一、近日疫情趨緩，已於今年 7 月 27 日起降級為二級警戒，本校防疫措施仍持續進行。為因應疫情未來可能變化，本校擬於 110 學年第一學期開學第一週（9 月 6 日週一起至 9 月 12 日週日止）校內所有課程進行遠距線上教學演練，授課內容仍依照課程計畫表進度。因 9 月 20 日（週一）中秋節彈性放假，原定 9 月 11 日（週六）實施補課的課程，由授課教師與學生協調是否實施遠距線上教學。
- 二、為配合目前集會活動上限室內 50 人規定，非實習實驗課程修課人

數超過 50 人時，仍應採取遠距線上教學。實習實驗課程超過 50 人時，建議採修課人數半數隔週到校上課實作，未到校的半數修課學生則透過遠距線上教學。

三、未來課程授課等教學相關活動，授權由本校防疫會議依疫情狀況發佈最新措施，8 月 23 日以後視中央流行疫情指揮中心公告滾動式調整。另請各開課單位轉知授課教師與修課學生，依據本校最新公告防疫措施及防疫教學公告(如附件)實施教學活動。

決議：通過。(防疫教學公告如附)

建議或其他：

一、應外系王主任報告該系準備評鑑概況。(略)

二、餐旅系潘主任提：本系有人員歸建總務處已經 8 個月，至今尚未交接完成，建請主管修正「本校財務管理」第二十條內容，明訂對於職務調動人員交接時程及違反之相關處置，以為依循。

韓總務長回覆：已責成該人員於下週一下午五點以前交接完成。

校長裁示：請總務處先行協處。

陸、散會：是日下午1時30分。