

國立澎湖科技大學109學年度第1學期第3次行政會議紀錄

時間：109年10月15日（星期四）上午9時30分

地點：本校學生活動中心會議室

主席：翁校長進坪

出席人員：詳如簽到表

紀錄：李英俊

壹、主席致詞：

- 一、今年本校的新生註冊率逆勢上升，這是大家努力用心的成果，謝謝。
- 二、最近校園進行幾項工程與體育署補助計畫，總務處事務組王組長與營繕組曾組長都很用心、很認真，例如主動設置澆灌系統，體育館防水整建工程、風雨走廊工程設計與施作良好，後續還有體育場跑道工程整建，仍請做好品質與進度的管控。
- 三、本學年起英文畢業門檻調高為多益 350 分，感謝基礎能力教育中心為協助學生，開設多個輔導課程與創立英語聊天室；凡對學生學習英文有助益，學校都會全力支持。

頒發教育部資深優良教師獎勵獎狀：

連續從事教學工作屆滿 30 年教師：觀光休閒系戴芳美老師。

連續從事教學工作屆滿 20 年教師：應用外語系譚峻濱老師、航運管理系李穗玲老師、電信工程系莊明霖老師、海洋遊憩系高紹源老師、觀光休閒系白如玲老師、電信工程系洪健倫老師（不克出席）、行銷與物流管理系陳甦彰老師（不克出席）、通識教育中心洪藝芳老師（不克出席）。

貳、報告事項：

報告事項（一）

報告單位：總務處

案由：「本校109學年度第1學期第2次行政會議紀錄」提請 確認。

決定：洽悉。

參、各單位重要事項報告：

教務處：

- 一、本校 110 學年度碩士班甄試入學招生簡章已公告於學校網站，本次考試招收日間部碩士班一般生 26 名及在職生 3 名，網路報名自 109 年 9 月 24 日至 10 月 20 日止，請與會委員廣為宣傳。
- 二、有關本校 109 學年度各學制學雜費收費基準，業經教育部 109 年 5 月 21 日臺教技(四)字第 1090072979 號函備查，援用 108 學年度各學制部別收費標準辦理。
- 三、本校 109 學年度第 1 學期學、碩士五年一貫學程經各系碩士班審查計有廖家莉同學等 31 名通過審查。
- 四、辦理 109 級碩士班暨碩士在職專班學分抵免作業。
- 五、辦理本校「校務資訊(學雜費)公開專區」網頁資料更新作業。
- 六、頒發 108 學年度第 2 學期成績優異(每班前 3 名)獎狀及獎學金。
- 七、填報教育部技職司統計報表(109 學年度四技日間部運動單招學生註冊及運動項目資格人數)。
- 八、填報內政部 109 學年度第 1 學期新生暨 108 學年度畢業生教育程度資料。
- 九、統計 109 學年度日夜間部各學制新生註冊率、新生生源區域分佈表、新生高中職畢業學校排序表(附件 1~6)。
- 十、109 學年度第 1 學期四技轉學考實際註冊人數：日間部二年級 42 人、三年級 4 人；進修部二年級 7 人、進修部三年級 3 人；五專部二年級 1 人。
- 十一、109 學年度第 1 學期四技應屆畢業生申請提前一學期畢業，受理申請時間至 109 年 11 月 20 日截止。
- 十二、109 學年度第 1 學期期中考成績請授課教師於 11 月 12 日前完成成績填報及遞送。
- 十三、110 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試，本校提報名額應外系 2 名。

- 十四、教育部核定本校 110 學年度僑生招生名額碩士班 14 名、學士班 182 名。
- 十五、教育部 109 年 9 月 23 日來函調查離島地區 110 學年度保送技專校院需求名額表，本年度需求名額 40 名，較 109 學年度 50 名，減少 10 名，註冊組已傳送各系審核招生意願，並於 9 月 29 日函復教育部。
- 十六、敬請教師依照缺課代課補課辦法，如有短期請假，以自行補課為原則。
- 十七、本（109-1）學期期中考請各任課教師於考試週（11/2-11/6）隨堂考試，若有提前或延後，則考試週仍需正常上課。
- 十八、109 學年度第 1 學期研究生選課清單及選課核對單於 109 年 9 月 30 日已核對完成，並造冊送交出納組編制繳費單。
- 十九、訂於 109 年 10 月 21 日召開本（109-1）學期第 1 次教務會議。
- 二十、本學期研究生指導教授名冊及論文題目，各碩士班敬請繳交。
- 二十一、109 學年度日間部新生初選選課已於 109 年 9 月 3 日（星期四）上午 9 時至下午 3 時 30 分安排在電腦教室分批進行，由課務組及各系所助理、學長輔導新生選課。
- 二十二、109 學年度第 1 學期開設課程上傳至南區教學資源中心跨校課程公共平台，提供各夥伴學校學生查詢及申請跨校選課。
- 二十三、109 學年度第 1 學期受理日間部四技延修生人工加選選課計 87 人。
- 二十四、通報學生上網至校務系統確認選課結果。
- 二十五、填報技專校院校務基本資料庫課程相關資料。
- 二十六、本校 109 學年度教學優良教師遴選，惠請各院級教學單位教評會於 109 年 11 月 10 日前完成評審作業，並將候選人資料（含推薦表、教師自我評量表及佐證資料）擲送教務處教學資源中心賡續辦理外審作業。
- 二十七、本校 109 學年度「改進教學獎勵」選拔，惠請各院級教學單位教評會於 109 年 11 月 10 日前完成評審作業，並將候選人資料（含改進

- 教學獎勵申請表、教師自我評量表及佐證資料) 擲送教務處教學資源中心賡續辦理外審作業。
- 二十八、辦理 108 年度教育部「大專校院教學實踐研究計畫」結案作業。
- 二十九、辦理 108 學年度第 2 學期教育部「補助大專校院辦理教學助理納保作業計畫」補助款請款作業。
- 三十、辦理 109 學年度第 1 學期教學獎助生 109 年 9 月份勞(退)、健保投保作業。
- 三十一、高等教育深耕計畫管考平台 109 年第一次績效指標填報，請各執行單位於 10 月 16 日(五)下午 5:00 前協助完成彙整並填報。
- 三十二、「創新教學成果發表會」已發通報至各執行老師，今年預計於 11 月 26 日(四)12:00-15:30 辦理，經費核銷、工讀生聘用等行政流程，均由教資中心計畫助理謝嘉華協助辦理。
- 三十三、「教師成長社群」已於 109 年 9 月 9 日審查會審議共 9 案，通過 7 案，目前 7 案已陸續辦理相關活動，相關活動辦理及經費核銷，請盡可能於 12 月 10 日前完成。
- 三十四、各系執行之「業界專家協助教學」、「專業證照輔導」、「實習訪視」、「學生業者參訪」、「課輔小老師」、「課程助教」等相關工作，已陸續推展中，由於今年執行時間較為壓縮，考量執行進度，請部份執行較為落後的系所，儘快開始執行。
- 三十五、關於計畫聘用人員表單方面，請各單位協助配合，請「子計畫主持人(即僱用工讀生的教師)核章或簽名於「計畫主持人」的欄位中。
- 三十六、109 級學生入學「中文閱讀寫作能力檢測」已於 109 年 9 月 25 日總共 12 系檢測完畢。
- 三十七、109 年度第 1 學期數位學習教材徵件，經審查委員會審核後，計補助 12 件教案製作經費，包括 1 件搭配實體授課數位教材。
- 三十八、109 年度第 1 學期課輔小老師，業已通知各系辦理相關作業。
- 三十九、高教深耕計畫第二期補助款已向教育部申請撥付。

學務處：

- 一、9 月份各系學生發生交通事故人數共計 5 件 6 人，與去（108）年同期相較，A1 事件減少 1 人、A2 事件減少 1 人。（如附表）
- 二、109 年 9 月份辦理「校園安全注意事項教育宣導」3 場次，計 10 個班級 418 人次。
- 三、辦理 109 學年度第一學期（新生、復學生、轉學生）兵役緩徵之學生，共計 222 位。辦理延長修業年限兵役緩徵年限之學生，共計 81 位。辦理離校緩徵原因消滅之學生，共計 44 位。已分批上內政部役政署網站申報完成。
- 四、學生缺曠通知已設定為缺曠累計 10 節以上之學生名單，於每星期二發訊息通知各班導師，並請各導師協助督導學生缺曠情形。
- 五、109 學年第一學期「新世代反毒策略宣導」課程（學生），已併入每周三第 3、4 堂「校園安全教育事項宣導」配合宣導，冀以專業講師及案例宣導作為，持續強化學生知毒、反毒及抗毒之觀念，落實生活角落中，進而營造健康、安全生活環境。
- 六、109 學年第一學期「弱勢學生助學計劃學生校外租金補貼」目前辦理中，截止日期為 109 年 10 月 20 日。
- 七、為確保學生校外賃居安全，現在建置「109 學年度學生校外租賃資料」。
- 八、學生宿舍近期工作重點：
 - (1) 9 月-10 月份進行新生關懷作業。
 - (2) 10 月-11 月份進行幹部晤談作業。
 - (3) 10 月-11 月份將辦理美化環境比賽。
 - (4) 11 月 18 日辦理住宿生座談會。
- 九、9 月 23 日辦理 109 學年第 1 學期學務會議。
- 十、彙整校內、外獎學金資訊公告及協助申請。
- 十一、辦理學生就學貸款申請作業。
- 十二、辦理財團法人蔡衍明愛心基金會「大專公益青年-送愛下鄉趣」2020

秋節慰問金申請，共計 94 人。

十三、9 月 16 日辦理辦理全校課外活動講座「國稅租稅校園宣導」專題講座。

十四、9 月 23 日辦理全校課外活動講座「金融理財校園宣導」專題講座。

十五、9 月 23 日辦理全校課外活動講座「金融理財校園宣導」專題講座。

十六、9 月 25 日澎科大學生社團博覽會暨原民迎新活動。

十七、9 月 30 日辦理全校課外活動講座「智慧財產權校園宣導」專題講座。

十八、108 學年度優良導師遴選已開始作業，請各系於 109 年 10 月 31 日前經系務會議決議後薦送 1 名績優導師名單至所屬學院，各學院於 109 年 11 月 15 日前薦送績優導師名單內（前三學年度未曾獲得優良導師獎項者），經院務會議決議推選 1-2 名績優導師，填寫優良導師遴選推薦表送學務處，參與優良導師評選，不足額可從缺。

十九、本學期導生費將於 10 月 16 日學生註冊人數確定後開始核算及簽辦，俟簽准後辦理經費授權事宜，預估將於 11 月核撥。

二十、108 年 9 月個別心理輔導工作，共計 62 人次。

二十一、依本校「校園學生自我傷害三級預防工作實施計畫」，自 109 年 9 月 15 日至 10 月 21 日，共計辦理 18 場次，109 學年度新生情緒量表施測及情緒、生涯班級輔導。

二十二、資源教室於 109 年 9 月 21 日起至 10 月份，依規定辦理個別化支持計畫 ISP 會議共 41 人次。

二十三、資源教室於 109 年 9 月 28 日辦理期初+迎新團體輔導活動，依規定輔導新生始業團體活動。

二十四、資源教室於 109 年 10 月 21 日召開 110 年度教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生工作計畫之交通費補助評估會議。

二十五、9 月 17 日召開第 19 次防疫會議，針對教育部來文建議事項，修訂本校防疫措施，如附件。

二十六、9 月 24 日馬公市第一衛生所至本校登革熱孳生源查核，無發現陽

- 性孳生源，台灣本島北部地區近期仍有社區登革熱群聚事件發生，同仁仍要注意周遭積水容器，預防登革熱發生。
- 二十七、協助衛生單位 10 月 23 日至本校設站施打流感疫苗，針對五專生、符合公費流感疫苗接種對象先予調查接種意願及人數。
- 二十八、新生於體檢時調查之特殊病史名單已先行知會導師、系辦、生輔組及宿舍，若有更新資料及後續體檢報告追蹤將再提供系上知悉。體檢費補助名冊彙整中，將於體檢費用全數對帳完成後，提供清寒學生退費作業。
- 二十九、健康中心將於 10 月底前寄送 109 年健康促進學校計畫成果（含 108 學年度第 2 學期）。
- 三十、9 月份辦理活動如附表。
- 三十一、健康中心 9 月份健康服務統計：共計服務 157 人次，外傷處理 108 人次、運動傷害 13 人次、疾病照護 36 人次、學生平安保險申請 21 人。
- 三十二、校內競賽：原訂 109 年 12 月 19 日（六）舉行熱舞比賽，因 12 月份起體育館即將進行整修，故比賽日期改至 109 年 11 月 28 日（六）。
- 三十三、重訓室會員使用：鼓勵教職員及學生運動，為鼓勵教職員生運動，本組於開學日起第 1 重訓室免費開放 1 學期，另外 2 間重訓室將免費開放 1 星期（109.09.07-109.09.13）。並於 109 年 9 月 7 日起開始辦理會員證，受理對象為校內教職員、學生、校外人士、校友及退休教職員工，也會定期安排工讀生清理 4 間重量訓練室及檢查運動器材，若有損壞立即報修。
- 三十四、游泳教學：本校辦理游泳助教徵選事宜及租用澎湖縣大城北游泳池，並與澎湖灣通運簽約，負責學生往返接送，俟課程結束後檢據核銷游泳教學自 109 年 9 月 14 日至 109 年 10 月 16 日止，學生需自備泳衣（帽）、泳鏡及盥洗用具。
- 三十五、校外競賽：本校全大運校外報名比賽，業於 109 年 3 月 6 日報名完成，各項賽事比賽時間為 109.10.31 至 109.11.04 止；第 64 屆全縣

運動會業於 109 年 7 月 24 日報名完成，比賽時間為 109 年 8 月 15 日至 109 年 9 月 13 日。

三十六、代表隊成立：本校經於 109 年 6 月 4 日於學生活動中心 1 樓會議室召開選訓小組會議，經會議討論過後，同意成立男子籃球隊與澎湖科大公開二級男子排球隊兩隊代表隊。

三十七、有關學生自治團體的成立，本處仍將予積極輔導，依目前最新進展，如順利將可於本年 12 月產生，但仍需學生有參與的意願。

總務處：

- 一、本校用電、用水情形統計如附表。
- 二、依本校私錶統計顯示，109 年 9 月本校使用電量較 108 年度同期增加 10.78%，由台電電錶顯示，用電量增加 50,000 度。為能持續節省能源，敬請本校師生員工仍能持續節約用電，務必隨手關閉不必要電源；電燈能依實際需要做適當減量調整，恪遵冷氣機溫度設定不得低於 26°C 之規則，下班期間辦公室內不使用的事務機器請關機。
- 三、據本校私錶統計 109 年 9 月用水，較 108 年同期增加 26.82%。再次提醒本校各單位，若發現有漏水情形，立即通知總務處營繕組查修，以免因水管破裂未能及時發現，而大量漏水，造成用水浪費，並影響本校節水成績。
- 四、本校辦理「實驗大樓等四棟校舍耐震能力詳細評估委託技術服務」採購，已於 109 年 2 月 10 日決標，得標廠商已於 4 月 13-17 派員至實驗大樓、圖資大樓、教職員宿舍及司令台等 4 棟大樓現場勘查，並完成混凝土鑽心作業，所提耐震評估報告書經本校審查符合契約，正由結構技師公會協助審查中。
- 五、109 年度校園地景藝術採購於 109 年 7 月 7 日開標，109 年 7 月 15 日召開評審會議，109 年 7 月 22 日決標，正由廠商進行藝術品創作，預計 11 月底可完成設置工作。

研發處：

- 一、109 年度「教育部第二期（109~111 年）大學社會責任實踐計畫」（USR 計畫）須於 11 月 9 日前上傳學校推動社會責任整體運作及校務支持成果及個別計畫執行成果資料並函報紙本報告書書 1 式 2 份至教育部。
- 二、本校執行教育部 109 年度「技專校院高等教育深耕計畫」核定補助經費第二期款已撥付。
- 三、107 年度科技部補助大專校院研究獎勵申請案，教育部已回函同意結案。
- 四、本學期訂於 10 月 13 日召開「國立澎湖科技大學教師進行產業研習或研究推動委員會」。
- 五、國際事務組自 10 月下旬起參加為期一年之「2021 臺灣高等教育線上博覽會」。為招收 110 學年度僑生，馬來西亞、澳門及香港學生，若各系有相關電子影音介紹資料，歡迎提供本組宣傳。
- 六、本校外籍生 109 學年度外籍生迎新與舊生座談會已於本(10)月 6 日召開完成。
- 七、依經濟部國際貿易局 109 年 9 月 14 日貿服字第 1090152471 號公告，自 109 年 9 月 16 日起，如旅客入境時攜帶「紡織材料製醫用口罩」及「其他紡織材料製口罩」等 2 項貨品數量於 250 片以下，得免申請許可；如超過該數量範圍，則應向該局申請許可。
- 八、有關僑委會舉辦「2020 年僑務委員會在學僑生認識臺灣研習活動」，國際事務組此次遴薦本校在學僑生應外系章○慧與海憩系曾○程同學參加。
- 九、本處已於 10 月 8 日十點十分假學生活動中心會議室邀請邀請職涯生涯顧問－布姐(陳穎)前來演講，題目：「打造成功職場達人」。
- 十、依據教育部來函，請各校(系)協助追蹤畢業生流向應於 109 年 10 月 30 日前完成畢業滿 1 年、3 年、5 年流向追蹤。畢業生流向調查為教育部各項評鑑的重要指標之一，請各單位務必於期限內完成所屬畢業

生的流向調查，並達到教育部填答率至少 60%之規定。(截至 10 月 7 日各系調查結果如附件)

十一、2020/10/07 已完成辦理實習系統第三次教育訓練，並將依照各系建議進行第三次調整(第一次 2019/05/16，第二次 2019/11/08)。提醒各系 109 學年度全部實習必須系統化，請各系確實執行操作及學生資料上傳事宜。

十二、本校通過「智慧型太陽能交通號誌裝置」中華民國新型專利一件。

十三、本處育成中心已於 9 月 21 日，提出 110 年度經濟部中小企業處中小企業創育機構發展計畫計畫申請案。

十四、本處育成中心人員已於 9 月 25-26 日，參加嘉易創創育中心舉辦之 2020 第一屆創青趴。

十五、本處育成中心已於 10 月 6 日假本校 E211 教室，與經濟部聯合辦理兩場「青年創業貸款保證資源」說明會。

十六、本處育成中心擬於本月份召開專利審查委員會，請欲申請專利權之教職員，於 10 月 22 日前填具專利提出申請單並遞交本中心。

圖資館：

一、圖書資源組於 10 月 12 日至 11 月 1 日辦理「秋天閱讀趣」借閱比賽活動，歡迎全校教職員生踴躍參加。

二、圖書資源組於 10 月 19 日至 11 月 15 日辦理「圖書館服務品質調查問卷活動」，請至圖書館網頁首頁最新消息點選，歡迎全校教職員工生踴躍參加。

三、iThenticate 論文原創性比對系統已於 9 月 22 日完成招標，自 109.10.1 至 110.9.30 日止共提供 200 組帳號、1000 篇論文比對，已申請過帳號的老師無需再提出申請，因帳號有限學生帳號限使用一年，如需再使用請再提出申請，資源取得不易，所申請者僅限上傳本人著作，切勿共用，以避免比對錯誤問題之產生，學生論文或專題請完成 90%之後再行上傳比對，避免浪費資源。

- 四、SDOL(ScienceDirect) 資料庫 10 月線上教育訓練活動，訊息公告於圖書館首頁>最新消息，歡迎歡迎讀者多加利用。
- 五、萬方資料庫即日起至 10/31 辦理「萬方單你！「萬方開學賞」有獎徵答活動」，訊息公告於圖書館首頁>最新消息，歡迎全校教職員工生踴躍參加。
- 六、臺灣學術電子書暨資料庫聯盟即日起至 11/8 辦理「109 年度跨校電子書推廣活動【e 起 Fun 心讀*數碼保平安】」活動，訊息公告於圖書館首頁>最新消息，歡迎全校教職員工生踴躍參加。
- 七、國家實驗研究院科技政策研究與資訊中心即日起至 12/18 辦理「OCLC 全國版資料庫-月月抽有獎問答」活動，訊息公告於圖書館首頁>最新消息，歡迎全校教職員工生踴躍參加。
- 八、109 年 9 月份單位系所借閱排行榜第一名：資工一甲，第二名：外語四甲，第三名：外語一甲，相關訊息公告於圖資館首頁>館藏查詢>借閱排行榜，歡迎全校師生踴躍借書閱讀。
- 九、教育部 109 年 8 月 24 日來函宣導，依行政院推動政府文件標準格式實施計畫，請各單位配合事項如下：
- (一)網站(含委辦計畫)及資訊系統提供下載及匯出匯入的可編輯文件應支援 ODF 文件格式，非可編輯文件則採用 PDF 的文件格式提供。
- (二)鼓勵學研計畫相關文件優先以 ODF 文件格式製作、學校行政作業以 ODF 文件格式流通、教師以可製作標準 ODF 文件格式之軟體，作為教育應用工具，教師在職訓練納入 ODF 文件格式課程。
- 為引導公務機關從文件製作、保存均以開放文件格式(ODF)處理，行政院國家發展委員會目前提供 WINDOWS 版本的 ODF 文件應用工具，相關下載安裝連結網址，請參閱資訊組網頁>免費轉體專區。
- 十、資訊服務組於 8 月 10 日至 11 日完成本(109)年度資通安全外部稽核作業，並取得 ISO/IEC27001:2013(ISMS)標準合格認證。
- 十一、藝文中心於 10 月 19 日至 11 月 15 日展出【奇光異彩】—陳蓉茜個人攝影藝術展，歡迎全校師生同仁踴躍蒞臨參觀指教。

進推部：

- 一、完成本部 109 年學年度第一學期四技各班選課核對單確認事宜。
- 二、完成本部 109 年學年度第一學期碩士在職專班學分費清冊事宜。
- 三、完成本部 109 年學年度第一學期學生保險退費入帳清冊確認事宜。
- 四、完成填報本部 109 學年度退伍軍人加分優待管制回報系統事宜。
- 五、完成填報本部 109 學年度各技專校院大學部之招生狀況事宜。
- 六、完成填報 109 年 10 月份技專校院校務基本資料庫資料事宜。
- 七、完成填報 109 學年度第一學期技專校院課程資源網資料事宜
- 八、辦理本部 109 學年度四技單獨招生經費核銷事宜。
- 九、完成本部 109 學年度第一學期延修生及隨班附讀、碩士學分班收入費用明細表送陳事宜。
- 十、完成填報 109 學年度教育部技專校院各學制各管道招生名額分配表事宜。
- 十一、完成通報 109 學年度第一學期本部逾期未註冊及休學逾期未復學學生應予退學事宜。
- 十二、本部辦理 109 學年度產業新尖兵「數位行銷實務人才培訓班」，於 109/9/22 開訓。
- 十三、本部與澎湖醫院合作辦理推廣教育課程「醫護英文」已於 109/9/21 開訓。
- 十四、109 學年度第一學期【109 年度下半年產業人才投資方案-產業人才投資計畫】通過審核班別共計 2 個課程，詳細內容如下：

計畫名稱	主持人	訓練人數	訓練時數	開班時間	備註
食物製備與烹調班	楊錦騰	30	48	109/10/20- 110/01/05	招訓中
商務社交暨職場英語班	謝慧桂	15	20	109/09/21- 109/11/23	辦訓中

- 十五、請各位主管鼓勵所屬單位教師針對各單位之課程及符合地方需求，提交 110 年度產業人才投資計畫提案（於 109/10/13 下午 17:30 前提交進修推廣部）及相關推廣教育自辦課程。

人事室：

一、重申依本校專任教師兼職處理要點，教師兼職不得影響本職工作，並須符合校內基本授課時數及工作要求，且應事先填具申請表，併同相關資料，會人事室查核該項兼職符合法令規定，報經所屬教學單位系（中心）務會議審議同意，循行政程序經所屬系（循行政程序經所屬系（中心）主任、學院院長（共同教育委員會主任委員）具明意見，會經教務處，陳請校長核定。兼職涉及營利事業或團體者，加會研發處。其聘兼應自本校函復後生效，不得辦理事後追認。教師擬於兼職期滿續兼或兼職職務異動時，應依前述程序重行申請。本校定期於每學年度開學調查教師兼職情形，相關規定請參閱本校專任教師兼職處理要點（附件一）。

二、身心障礙者進用

種 類		人 數	備 註
公 保		134	
勞 保	行政人員（含專案教師、專任計畫助理）	184	專案教師 33 人、兼任教師 23 人、專案約用人員 43 人、行政助理 13 人、工友 10 人、計畫助理 62 人（含臨時工 13 人，安心工作計畫 6 人）
	勞僱型學生	50	勞僱型助理全面納入員工進用總人數
小 計		368	
應進用身心障礙人數		11	
目前進用身心障礙人數		11	

三、教育部 109 年 9 月 10 日號臺教人(五)字第 1090131526 號書函：有關「基本工資」調整，業經勞動部於 109 年 9 月 7 日以勞動條 2 字第 1090077231 號公告發布，自 110 年 1 月 1 日起，每月基本工資調整為新臺幣（以下同）24,000 元；每小時基本工資調整為 160 元，請查照轉知。

四、本校校長遴選委員會籌組事宜，續依校務會議決議辦理。

主計室：

一、本校 109 年度校務基金預算截至 9 月底止執行情形簡要報告如下：

(一)經常門：總收入 453,451,376 元，總成本費用 455,140,678 元，虧損 1,689,302 元，詳如收支餘絀表（附件 1）。

(二)資本門：實際執行數為 34,842,000 元，佔累計預算分配數 49,689,000 元之執行率為 70.12%，佔全年度預算數 69,411,000 元之執行率為 50.20%，詳如購建固定資產計畫執行情形明細表（附件 2）。

(三)各單位經常門及資本門分配預算執行情形詳如明細表（附件 3）。

海工院：

一、本院電機系鍾慎修老師於 109.9.18 至高雄皇昌科技有限公司訪視校外實習學生。

二、本院電信系於 109.9.29 邀請睿揚創新科技張乾益總經理蒞校進行專題演講，講題「AI 人工智慧與機器人產業」。

三、本院食科系於 109.9.30 辦理「履歷撰寫&面試技巧」講座。

四、本院食科系將於 109.10.18 辦理「2020 銀髮膳食共餐烹飪料理競賽」。

五、本院電機系張永東老師將於 109.10.20 至台南恒揚電機技術顧問公司訪視校外實習學生。

人管院：

一、資訊管理系已完成畢業生流向調查，畢業 1、3、5 年畢業生填答率 100%。

二、航運管理系李穗玲老師 10 月 7 日至 10 月 8 號帶隊大四 25 位學生前往臺灣港務局高雄分公司、沛華實業股份有限公司高雄分公司、超捷國際物流股份有限公司、龍忻船務代理股份有限公司、萬達國際物流股份有限公司高雄分公司進行校外參訪及見習。

- 三、航運管理系李穗玲老師 10 月 15 日帶隊 18 位學生至南部航務中心馬公航港科進行校外參訪及見習。
- 四、本院 10 月 15 日與國立國父紀念館合辦「民生思想與離島產業發展」學術研討會，列教學觀摩乙次及終身學習時數兩小時，地點:實驗大樓演講廳，歡迎師生踴躍參加。
- 五、行銷與物流管理系王瑩瑋老師、陳甦彰老師、陳至柔老師、唐嘉偉老師及蔡培軒老師，10 月 15 日參加院與國立國父紀念館合辦「民生思想與離島產業發展」學術研討會並發表學術論文。
- 六、應用外語系 10 月 16 日起，由洪芙蓉老師邀請業界教師洪麗容協同教學「領隊英語與實務課程」(為期 6 週)。
- 七、航運管理系李穗玲老師 10 月 22 日帶隊 18 位學生至交通部民用航空局望安航空站進行參訪及見習。
- 八、行銷與物流管理系 10 月 22-23 日舉辦校外企業參訪，參與師生數共 35 名，參訪單位包括台中港東森物流倉儲部、台北內湖昇恆昌旗艦店、及台北港貨櫃碼頭股份有限公司。
- 九、應用外語系藍恩明老師 10 月 23 日參加高雄醫學大學舉辦之 2020 年“文學與語言教學”學術研討會。
- 十、行銷與物流管理系蔡培軒老師接洽「財團法人玉山網商協會」及「商積影音行銷股份有限公司」等企業，並於 10 月 29 日上午至系上進行實習說明會。

觀休院：

- 一、10/5 遊憩系黃俞升老師赴海洋國家公園管理處「南方四島海洋生物簡冊增修版」計畫期中簡報會議。
- 二、10/5-20 憩系二甲韓宗軒同學(學號:1107416046)參加 2020 屏東縣滿州鄉佳樂水國際衝浪大賽暨 CTSA 國家代表隊選手遴選積分賽。
- 三、10/13 胡俊傑老師辦理休閒漁業導覽解說專業人才培育活動。
- 四、餐旅系潘澤仁主任於 10 月 5-7 日拜訪臺南長榮高級中等學校觀光事業

科、台中市私立嶺東高中觀光事業科、臺中市私立僑泰高級中學餐飲暨觀光科，研討 111 學年度選才內涵。

- 五、餐旅系於 10 月 17 日陳立真老師於西餐教室與澎湖縣政府辦理「幼兒的營養與健康課程」。
- 六、餐旅系於 10 月 17 日邀請國立高雄餐旅大學程玉潔教授、林秀勳教授辦理講座。
- 七、餐旅系於 10 月 18 日與食品科學系合辦 2020 銀髮膳食共餐烹飪料理競賽。
- 八、餐旅系於 10 月 21 日與澎湖縣農會合辦羊肉屠體分切及羊肉料理課程。
- 九、餐旅系於 10 月 23 至 24 日古旻艷老師帶隊赴台北世貿中心參訪。
- 十、餐旅系於 10 月 24 至 25 日邀請李沐璇老師辦理「翻糖研習」。
- 十一、餐旅系於 10 月 30 日古旻艷老師配合「會展概論」課程，帶班至澎湖生活博物館參觀。
- 十二、餐旅系陳立真老師辦理「109 中餐丙級實務推廣班（平日班）」，時間：109 年 10 月 16 日至 109 年 12 月 30 日，10 月 16 日開訓。
- 十三、餐旅系楊錦騰老師承接勞動部「食物製備與烹調班第 01 期」，訓練時間：109 年 10 月 20 日至 110 年 1 月 5 日，10 月 20 日開訓。
- 十四、觀休系於 109.09.23 辦理「109-2 觀光產業企業實習說明會」。
- 十五、觀休系於 109.09.19-20 辦理「觀星營火之魔王大觀休想得逞」迎新活動。
- 十六、觀休系於 109.10.07 辦理「108-2 學期校外實習分享會」。

共同教育委員會：

- 一、基礎中心於 109 學年度開設「英文證照班」及「資訊證照班」報名人數一覽表（如附件）。
- 二、109.10.28 基礎中心辦理大一共同英文（B、C 班）及 11.04(A 班)大會考（詳如附件）。

三、基礎中心辦理講座。(詳如附表)

四、通識教育中心辦理 109 學年度第 1 學期新聘社會科學類專案教師徵聘作業。

五、基礎中心開設「澎科大英語聊天室」。(詳如附件)

秘書室：

一、本室主任秘書就各單位 108 學年度工作重點項目之量化指標擇數項進行實際查核，查核後彙整修正為『108 學年度工作重點計畫抽檢後各單位「量化」指標執行情形表』(如附件)。

二、本校已加入台灣高鐵、立榮及華信航空企業會員，各位同仁在訂(買)票時請多加利用。立榮航空 108 年 10-12 月、109 年 1-3 月及 109 年 4-6 月企業會員購票回饋單程機票兌換卷 24 張、18 張及 20 張共計 62 張，已發放給各系(每系 4 張*13 班)提供新生入學獎勵用。

三、109 年度 10 月份技專校院校務基本資料庫資訊系統自 9 月 1 日起至 10 月底開始填報，由於總量管制、資訊公開平臺等資料係由該系統產生，希望填報單位向各系(所)索取資料時，系(所)能確實轉知教師協助填寫。

四、為因應本校 110 學年度校務評鑑，依權責分工請各單位統整及撰寫，已於 109 年 10 月初完成自我評鑑報告初稿修正，預定於 109 年 11 月 26 日召開評鑑輔導委員會，指導並審定評鑑報告，提供待改善事項之後續改善執行之參考意見及其他諮詢事項。

意見與回覆：

一、海工院胡院長提：

(一)「教學品保服務計畫」評鑑報告(含結果)，請寄給學院一份。

(二)關於校長遴選委員會籌組事宜，相關單位報告僅是輕輕帶過。如學務處報告，學生組織可望 12 月產生，但如不順利無法組成，則影響本校校長遴選期程，將創下本校第一次無法成立遴選委員會、無法如期選

出校長的紀錄。

方學務長回覆：

- (一)學務處對於學生自治團體的組成，一直有做積極輔導及記錄其過程，但畢竟是學生自治組織，終究還是要取決於學生的自決，目前已進入公告階段，依期程在12月選舉後，再按程序進行後續作業。

校長指示：積極辦理。

副校長：有關「學生學習確保及成效表」執行情形，請參閱成效表。(成效表如附)。

教務處：招生專案報告。(簡報檔詳如附)。

校長指示：

- (一)推估大學新生人數自今年21萬至117年將遞降至15萬，可能50所學校退場，請大家留意。
- (二)對於五專部招生及資通訊招生名額挪移現況的因應，請海工院召集相關系科研討，提供專業建議，以利學校評估。
- (三)關於招生的問題與趨勢，請教務處整合意見，提出具體因應方案。
- 航管系裡主任提：推甄名額幾年來未曾增加，建議向教育部反映，提高推甄比率。

校長指示：建請教育部提高推甄比率至上限56%。(本校現況53%)

肆、討論事項：

討論事項(一)

提案單位：研發處

案由：本校「110年度財務規劃報告書」草案，請討論。

說明：

- 一、依據教育部104年10月6日臺教高(通)字第1040131656號函辦理。
- 二、本案業經109年10月7日校務基金管理委員會通過。

擬辦：經行政會議通過後，提送校務會議決議後，陳報教育部核備。

決議：通過。(報告書如附)

討論事項(二)

提案單位：研發處

案由：「國立澎湖科技大學張文津創業獎助學金實施辦法」草案，請討論。

說明：

- 一、本校為辦理張宗元先生捐助之創業獎助學金，鼓勵有心創業的本校學生發揮所學、積極創業，以回饋社會，擬訂定「國立澎湖科技大學張文津創業獎助學金實施辦法」(以下簡稱本獎助學金)。
- 二、本基金由張宗元先生捐贈，並委由本校全權辦理相關公告、審核及發放作業。
- 三、檢附「國立澎湖科技大學張文津創業獎助學金實施辦法」草案一份。
- 四、本獎助學金依本校受贈收入收支管理要點辦理。

擬辦：本辦法經行政會議通過，陳請 校長核定後施行。

決議：通過。(辦法如附)

討論事項(三)

提案單位：研發處

案由：本校擬與海洋福星生物科技股份有限公司簽訂合作意向書，請討論。

說明：檢附策略聯盟合作協議書乙份。

擬辦：經行政會議通過後備查。

決議：通過。(協議書如附)

討論事項(四)

提案單位：人事室

案由：修正本校「教師申訴評議委員會組織及評議要點」第3、14點條文乙案，請討論。

說明：

- 一、依據教育部現行「教師申訴評議委員會組織及評議準則」規定辦理。
- 二、本案修正通過後，依規定提校務會議審議，有關委員任期部分，擬自本次聘期屆滿後，新聘委員適用。
- 三、檢附修正前後條文對照表及修正條文。

決議：通過。(修正條文對照表如附)

伍、臨時動議：無。

陸、性平審視：符合。

柒、散會：是日上午11時15分。