

# 國立澎湖科技大學106學年度第2學期第5次行政會議紀錄

時間：107年6月14日（星期四）上午9時30分

地點：本校學生活動中心會議室

出席人員：詳如簽到表

主席：翁校長進坪

紀錄：李英俊

## 壹、主席致詞：

- 一、教育部長、司長等長官 6/2 蒞校訪視，對於本校特色及辦學，評論很肯定與正面，感謝各位同仁的努力，我們認真別人就會當真。

## 貳、報告事項：

報告事項（一）

報告單位：秘書室

案由：5月份主管會報及行政會議交辦事項執行情形追蹤報告。（詳如附表）

決定：洽悉。

報告事項（二）

報告單位：總務處

案由：「本校106學年度第2學期第4次行政會議紀錄」提請 確認。

決定：洽悉。

## 參、各單位重要事項報告：

教務處：

- 一、本校 107 學年度第 1 學期學碩士一貫學程申請作業，惠請各系主管轉知學生踴躍申請。申請資格為日間部大學部前三學年學業總成績達全班前 50%者，可於 107 年 7 月 15 日起至 7 月 31 日止，檢附「申請單」及「歷年成績表」（含排名）向相關系所碩士班申請學、碩士一貫學程。
- 二、本校 107 學年度學雜費收費基準業經 107 年 5 月 17 日行政會議決議不予調整，援用 106 學年度各學制部別收費標準辦理。
- 三、辦理本校 108 學年度研究所甄試入學考試作業籌備工作，有關各系所

- 考試科目、招生名額、分組招生等相關事宜，建請先行研擬規劃內容，以利後續招生簡章彙編作業等事宜。
- 四、本校 107 學年度研究所招收大陸地區學生，核定名額 2 名，本次無人報名。
  - 五、本校 107 年度二年制學士班招收大陸地區學生，第一批次核定名額名額 7 名，有 10 位學生報名(遊憩系 1 名、資工系 3 名、資管系 1 名、應外系 5 名)，資料已交由各系審查並召開招生委員會，審查結果於 107/5/22 已填報於「大學校院招收大陸地區學生聯合招生委員會」系統網站。
  - 六、本校 107 學年度學士班招收大陸地區學生，因前一學年度無陸生註冊，故教育部核定本校 107 學年度學士班招生名額為 0 名。
  - 七、本校 107 學年度「單獨招收身心障礙學生考試」，完成網路報名並繳件者計有 10 位(電機系 1 名、航管系 3 名、觀休系 6 名)，面試已於 107/6/9 舉行。
  - 八、107 學年度「身心障礙學生升學大專院校甄試」，本校有 5 名學生錄取(電機系 3 名、觀休系 2 名)，已掛號郵寄各考生錄取通知書。
  - 九、106 學年度第 2 學期非應屆畢業班(不含 2-3 年級體育班有 4 年級學生修課之班級)學期成績(含校外實習課程)，請各任課教師於 7 月 10 日前遞送，學期成績訂於 7 月 13 日公告。
  - 十、107 學年度四技申請入學招生作業已於 107 年 5 月 21 日下午 17 時全部結束，核定招生名額 35 名，實際報到 15 名，預計請錄取生於 6 月 30 日前繳交畢業證書。
  - 十一、107 學年度運動績優生單獨招生於 107 年 4 月 30 日報名截止，共 85 位考生報名，5 月 4 日書面資料交各系審查，術科考試於 5 月 12 日假臺中體育大學及本校辦理，5 月 15 日上午 9 時召開招生委員會審議最低錄取標準，並於 5 月 18 日公佈正備取名單，核定招生名額 30 名，截至 5 月 25 日正取生報到 27 名，缺額 5 月 28 日由備取生遞補，餐旅管理細、海洋遊憩系、觀光休閒系足額錄取，水產養殖系及應用外語系各缺額 1 名，本項招生實際報到 28 名。
  - 十二、辦理 106 學年度第二學期應屆畢業生畢業學分審查事宜。

十三、辦理申請教育部 108-109 學年度「技專校院精進甄選入學實務選才擴大招生名額比例計畫」，計畫申請書請各系於 6 月 5 日（二）前送交教務處。

十四、完成辦理教育部 108 學年度特殊選才及青年儲蓄帳戶招生名額提撥填報作業，本校 108 學年度特殊選才提撥招生比率為當學年度核定招生名額 3%，青年儲蓄帳戶提撥招生比率為當學年度核定招生名額 2%。

十五、5 月份參加高中職學校升學博覽會計 39 場次（附件一）。

十六、高中職學校進班宣導 106 學年度總參與 169 場次，共計 58 所學校（附件二）。

十七、辦理日四技 107-1 開排課作業，課務組依開課排課辦法審核各系課程，並已彙整 107 學年度第 1 學期隨低班附讀之學生及科目等資料，供各系為 107-1 排課及限修人數之參考。

十八、各系應依所訂各級課規開課，如有異動應修改課規，選修課程應經系及院課程會議審議通過，必修課程異動，應經該級全部學生同意並簽名，再提系、院、校課程及教務會議審議通過始可變更。若未完成上述程序，本處將無法配合辦理開課事宜。

十九、106 學年度暑期預訂開設 4 門課程，現正辦理報名繳費作業中。

系 別	資工	資管	觀休	食科
科 目	物理(一)	物件導向程式設計	觀光休閒概論	有機化學

二十、為落實本校新定「提升學生資訊能力實施要點」施行，於本學期第一次教務會議提案討論資訊能力相關課程規劃案。經調查各系 107 級開設資訊能力相關課程如附件三。

二十一、於 107 年 4 月 6 日至 107 年 5 月 11 日（第 9-11 週）辦理日四技學生期中停修課程作業，共受理 106 門課，計 240 人次申請。

二十二、於 107 年 5 月 30 日召開本校 105 學年度第 2 學期第 2 次課程發展委員會會議，審議各系、所課程規劃修正、職能專業課程及業界專家協同教學等相關事宜。

二十三、107 學年度第 1 學期舊生初選選課作業訂於 107 年 8 月 6 日（星期一）上午 9 時起至 107 年 8 月 10 日（星期五）中午 12 時止，請各系所配合公告予學生週知。

- 二十四、本（106-2）學期期末考請各位任課教師於考試週（107/6/25~107/6/29）隨堂考試，若有提前或延後，則考試週仍需正常上課。
- 二十五、107 學年度第 1 學期課程概要暨課程計畫表教師請益時間之登錄請於 107 年 7 月 30 日前（即學生初選選課前 1 週）填寫完竣。
- 二十六、課程大綱項目類別之各項需全部填寫完成，依規定教師於每學期初選選課前一週至校務行政系統完成填寫，本組已於課綱內教科書部份提醒教師於學期初或課堂中告知學生使用正版教科書。
- 二十七、教學評量教師歷年查詢作業已增加系平均建置完成，另各系主任可查詢系上各教師資料，教師可至校務行政系統自行查詢及列印。
- 二十八、教師調補課請事前提出申請，與假有關請先至差勤系統登錄，將會自動跳至調補課方便教師登錄作業；與假無關私自調補課部分請列印紙本送請主管蓋章再送至教務處，敬請各教師配合。
- 二十九、本中心將於 107 年 7 月 16 日至 27 日辦理夏日大學海洋特色通識課程，本次共開設 2 梯次 2 門課，網路報名自 107 年 5 月 28 日開始至 6 月 28 日止，歡迎各大專校院及高中職學生報名參加，請與會委員廣為宣傳。
- 三十、辦理本校 107 年度高等教育深耕計畫之「雙師計畫」申請，截至 5 月 18 日已有 9 位教師申請，目前尚有 3 位名額，請各系鼓勵教師踴躍申請。
- 三十一、本中心於 107 年 4 月 25 日辦理 106 學年度第 2 學期各系課輔小老師說明會，並於 5 月 1 日開放課後輔導預約系統接受線上預約（<http://ta.npu.edu.tw/>），歡迎全校師生多加利用。
- 三十二、辦理本校 107 年度「教師成長社群」申請補助，確定由王明輝院長開設「澎湖文化傳承」教師成長社群及鍾國章老師開設「翻轉教室」教師成長社群，共 2 門社群課程。
- 三十三、召開 106 學年度第 2 學期數位教材審查會議，恭賀本校王月秋老師、邱美倫老師、賴文政老師、鍾國章老師榮獲補助。並於會後開放數位教材工作室申請，協助教師錄製數位教材。
- 三十四、本中心於 5 月 16 日辦理 106 學年度第 2 學期教學專業成長活動-

「Zuvio 教學工作坊」，感謝全校師生踴躍參加，活動圓滿順利。

三十五、辦理 106 學年度「優良教學獎助生」遴選作業。

學務處：

一、107 年 5 月份各系學生發生交通事故人數共計 4 件 4 人次。

學院	系別	A1 類 (人次)	A2 類 (人次)	合計 (人次)
人文暨管理學院	行銷與物流管理系		1	1
觀光休閒學院	觀光休閒系		2	2
海洋資源暨工程學院	電信工程系		1	1
合計			4	4
備註	A1 類：指有人死亡（含超過廿四小時死亡者）或重傷之事故。 A2 類：指一般人員受傷或財物損失之事故。			

二、交通安全、防詐騙、預防犯罪及相關安全事項宣導，至 107 年 5 月止已實施 8 場次，計有 23 個班級參與。

三、5 月 16 日（三）於「教育部大專校院學生助學措施系統整合平台」公布本學期「各類學雜費減免第 2 次比對查核」及「學期末同教育階段疑似重複請領查核」結果，本校均合格。

四、公告 107 學年度第 1 學期學雜費減免作業期程。

五、配合本學期期中停修課程申請作業，刪除學生停修課程前原有缺曠紀錄，計有 217 人申請停修，其中 147 人有缺曠紀錄，均已刪除完畢並公告周知。

六、辦理本學期第 2 次缺曠通知作業，統計第 1 週至第 11 週（至 5 月 12 日（六）為止）曠課逾 10 節之學生有 370 人（日四技 337 人，進四技 33 人），其中一年級 105 人、二年級 95 人、三年級 87 人、四年級 83 人，已於 5 月 16 日（三）寄發缺曠通知單通知學生家長。

七、本校 107 學年度新生入學說明暨歡迎會預訂期程如下，地點另行公告：8 月 10 日（五）：下午 2 時，南區。8 月 11 日（六）：上午 10 時，中區。8 月 12 日（日）：上午 10 時，北區。

八、學生宿舍 5 月份已完成詩創作大賽、期末趣味競賽與 107 級幹部甄選活動。

九、辦理校內外學生就學獎補助申請。

- 十、完成就學貸款退費程序，書籍費退費：512,201 元、住宿費退費（校外）：612,900 元、生活費退費：250,000 元。
- 十一、5 月 11 日（五）辦理第八屆親善大善選拔。
- 十二、5 月 23 日（三）辦理 107 年完善弱勢學生就學機制計畫（MOS 課程）。
- 十三、5 月 2 日（三）辦理課外活動講座～環境教育專題講座。
- 十四、5 月 4～10 日本校學生志工支援 107 年全防衛動員暨災害防救民安 4 號演習。
- 十五、5 月 31 日（四）辦理本校校慶花火之夜晚會暨各系花火市集特色展示。
- 十六、5 月 16 日（三）召開膳食衛生委員會、學校衛生委員會，會後提出 107 學年度新生體檢、學生團體保險招標簽呈。
- 十七、健康中心針對衛福部調查大專校院校內設置保險套販賣機意願調查辦理問卷，共 209 人參加，56.9%贊成、40.2%沒意見、2.9%反對，唯樣本數不足先予暫緩販賣機設置申請。日後將辦理宣導活動，並於相關會議進行溝通討論，以建立多數人共識後再依程序處理。
- 十八、健康中心 5 月份健康服務統計：外傷處理 66 人次、運動傷害 15 人次、疾病照護 4 人次、學生平安保險申請 12 人次、外籍生醫療險（含僑生保險）申請 4 人次，理賠 1807 元
- 十九、5～6 月份已辦理活動如附件。
- 二十、107 年 5 月共進行 60 人次心理輔導工作。
- 二十一、完成 5 月之性平講座、工作坊及小團體活動，陸續進行核銷和結案工作。
- 二十二、106 學年度導師輔導滿意度調查線上填答辦理時間為 107 年 5 月 20 日（日）至 6 月 10 日（日）止。
- 二十三、兒童及少年性剝削防制宣導-兒童或少年性剝削防制條例第 2 條：  
「兒童或少年性剝削，係指下列行為之一：  
（一）使兒童或少年為有對價之性交或猥褻行為。  
（二）利用兒童或少年為性交、猥褻之行為，以供人觀覽。  
（三）拍攝、製造兒童或少年為性交或猥褻行為之圖畫、照片、影片、影

帶、光碟、電子訊號或其他物品。

(四)使兒童或少年坐檯陪酒或涉及色情之伴遊、伴唱、伴舞等行為。本條例所稱被害人，係指遭受性剝削或疑似遭受性剝削之兒童或少年。」

並提醒切勿拍攝、截圖、留存、散布性交或猥褻行為之圖畫、照片、影片、影帶、光碟、電子訊號或其他物品，以免觸法。

二十四、資源教室 6 月 29 日(五)前函送「大專校院身心障礙業務辦理情形」書審資料。

二十五、運動績優生招生：本年度運動績優生招生業於 107 年 5 月 12 日辦理術科考試，於 107 年度 9 月學生入學後，由本組教練及承辦員向錄取學生辦理各項訓練及宣導各校外競賽事宜。

二十六、校外競賽：本校空手道選手及木球選手於 107 年度 4 月 30 日(一)至 5 月 2 日(三)參與大專校院運動會競賽，因成績優異分別獲得空手道一般女生組對打第四量級第一名(王映惇)、空手道團體錦標一般女生組第四名(王映惇)、木球桿數團體賽公開男生組第七名(黃國彥、沈育全、林瑋宸、歐聖緣)。

二十七、全校運動會：本校 106 學年度運動會，分別邀請校內、校外體育老師及專業人士協助支援下列賽程：

(一)會前賽為 107 年 5 月 28 日(一)、5 月 30 日(三)、6 月 1 日(五)，為期 3 天。

(二)107 年 6 月 2 日(六)辦理開幕典禮。

(三)107 年 6 月 3 日(日)辦理各項決賽及閉幕典禮。

總務處：

一、統計各大樓用電及用水情形如附表。

二、依本校私錶統計顯示，107 年 05 月本校使用電量較 106 年度同期增加 5.29%，由台電電錶顯示，用電量增加 28,600 度。經查用電增加 10% 以上，計有體育館、教學大樓等 2 棟及路燈，有關體育館及教學大樓用電，研判應係今年 5 月沒下雨，天氣太熱，冷氣用電所致，另路燈目前開燈時間設定為晚上 6 點，因晚上天暗時間越來越晚，擬將開燈

時間調整為晚上 6 點 30 分。為能持續節省能源，敬請本校師生員工仍能持續節約用電，務必隨手關閉不必要電源；電燈能依實際需要做適當減量調整，恪遵冷氣機溫度設定不得低於 26°C 之規則，下班期間辦公室內不使用的事務機器請關機。

- 三、據本校私錶統計 107 年 05 月用水，較 106 年同減少 17.03%。經查 05 月用水增加 10% 以上為圖資大樓、食品加工實習場及司令台等 3 棟，有關圖資大樓增加部分，應係空調循環用水所致，另食品加工實習場因近期設備已就位，並開始使用，增加用水量應係正常現象，而司令台因用水量甚少，故統計數字較無參考價值。再次提醒本校各單位，若發現有漏水情形，立即通知總務處營繕組查修，以免因水管破裂未能及時發現，而大量漏水，造成用水浪費，並影響本校節水成績。
- 四、擴大校地涼亭及座椅興建工程建築執照已由澎湖縣政府於本(107)年 5 月 29 日核發，承包廠商並於 6 月 3 日起申報開工。
- 五、機車停車棚興建工程，已於 107 年 5 月 29 日決標，正訂約中，該工程建照，正申請中。
- 六、107 年度校園零星設施年度整修，已於 107 年 5 月 29 日決標，預定暑假期間施作，7 月 30 日前完工。
- 七、配合食科系辦理之 107 年度食品加工場-崗亭(金屬活動屋)，已於 107 年 5 月 28 日決標，並於 5 月 29 日開工。
- 八、配合學務處辦理之 107 年度學生宿舍碧海棟一樓與采風棟四樓西向房床組汰換，已於 107 年 6 月 1 日決標，預定暑假期間施作，8 月 9 日前完工。
- 九、本校申請教育部補助之行政大樓及體育館電梯設備改善，已公告招標，預定 107 年 6 月 7 日辦理第 1 次開標作業。
- 十、本校各棟建築物發電機定期檢查保養，已由廠商於 107 年 5 月 22 日完成第 2 季檢查保養工作。
- 十一、本校經管之澎湖縣馬公市六合段 165 地號土地，部分被占用，經多次溝通並於 107.5.29 召開協調會，結果雙方未達成共識，占用者不願配合拆除，要求保留已鋪之水泥道路及水溝。本案已簽請人事室法制專員依法進行法律程序處理。



十二、有關本校教學大樓地下室管制桿故障維修期間作業報告，因管制系統屬較舊機型（97 年 12 月設置），為訪查相容且具遠端管理功能之機組，並比較更新系統費用，故耗費時間較長，經評估以原系統修復較省錢，近期已辦理維修採購作業。在未修復完成前，我們不定期巡查，發現有一部停放之車輛不是車主登記辦證之車輛，經洽詢車主得知，係因登記辦理通行證之車輛原廠安全性召回保養，暫以其他車代步，目前已換回原登記停放之車輛，另較多情況是已辦證而未將通行證貼在前擋風玻璃左側，以致會以為是未辦證停放之違停車輛，此情形則會請車主將通行證貼上以利辨識，機車違停則貼警告單鎖車，在未修復前仍繼續機動巡查未辦證違停之汽機車。因此師長同仁若辦有地下室通行證，請貼在前擋風玻璃左側供辨識。

十三、本校為教育部 107 年度檔案管理作業成效訪視選定學校，訪視日期定於 9 月 1 日至 11 月 30 日間安排半日辦理，評審項目除公文檔案管理作業、檔案庫房設施等外，尚包括下列資料之蒐集與妥善保存：

(一)學籍及學生活動紀錄、教師教學及研究成果、校/院/系務會議紀錄、重大慶典紀錄。

(二)人事資料、首長活動紀錄及移交清冊。

(三)各項公共建設規劃設計書及設計圖說等相關文件。

敬請以上相關單位協助整備資料，屆時並出席訪視活動。

十四、實施會議無紙化政策，106/8-107/5 行政會議估計省紙 15778 張，統計表如附。(以會議資料全部以紙本雙面列印發給與會人員估算)

十五、5 月 14 日(星期一)下午 2 時於本校實驗大樓演講廳配合本縣環保局辦理 107 年澎湖縣室內空氣品質管理宣導說明會，計 40 人參加。

十六、5 月 15 日下午 13:30-14:20 本校環安組於教學大樓 308 教室辦理我與海漂物的每一天演講，講者唐采伶。

十七、5 月 15 日下午 14:30~15:20 於湖西鄉白坑村辦理春季淨灘活動計 43 人參加，計清除沙灘 300 公尺，計清除資源垃圾 300 公斤。

十八、5 月 16 日電信系顯影劑 11 桶(218 公升)、蝕刻液 17 桶(387 公升)進本校廢液暫存室貯存。

十九、5 月 24 日配合事務組辦理民防訓練滅火器演練計參加人數 51 人。

- 二十、5 月 24 日道濟製藥廠股份有限公司至校採飲用水水檢測計 15 個檢測點，5 月 29 日檢測大腸桿菌群報告為正常值。
- 二十一、6 月 3 日配合學校運動會辦理運動場環境清潔維護。
- 二十二、6 月 29 日環保局將於本校行政大樓 4 樓會議室將辦理毒性化學物質法規說明會及實驗室現場查核。

研發處：

- 一、107 年高等教育深耕計畫第一期款\$第 1 期經費新臺幣 1,086 萬 2,711 元（經常門 935 萬 0,711 元，資本門 151 萬 2,000 元）整，教育部已撥款。
- 二、106 學年度第二階段師生實務增能計畫 6 月份管考會議訂於 6 月 14 日中午 12 時（行政會議後）召開，請各執行單位務必派員參加。
- 三、食科系申請教育部 107 年度「生醫產業與新農業學產研鏈結人才培育計畫」夥伴學校-食品科技產業創新領域經費新臺幣 220 萬元已撥款。
- 四、因應科技部訂定「科技部補助大專校院研究獎勵作業要點」，修訂本校「國立澎湖科技大學研究獎勵支給要點」並經 5 月份行政會議通過。
- 五、107 年度科技部補助大專校院研究獎勵申請案，本校經科技部核定金額為 423,139 元，可補助人數 6 人，各院依規定可申請人數為（海工 3、人管 2、觀休 1），各院將推薦人選送至本處彙整後提校教評審議。
- 六、本校食科系申請教育部優化技職校院實作環境計畫建置跨院系實作場域-「食品產業安全管理技術人才培育計畫」經核定補助\$1800 萬元，執行期間 107.5.30 至 110.8.31。
- 七、依據科技部 107 年 5 月 23 日函，自 107 年 8 月 1 日起本校教師申請計畫須於科技部網站上傳本校訂定之兼任助理費用支給標準。
- 八、5 月 15 日審查通過日本琉球大學比嘉同學申請於 107 學年度到本校參餐旅系當交換生一年案。
- 九、本處訂於 6 月 6 日上午 11:00 於育成中心會議室，舉辦 106 學年度大陸交換生歡送會，並邀請各相關系主任參加。
- 十、7 月 23-31 日西馬教育展將由本處吳建宏組長參加，期望能為本校招收優秀境外學生。

- 十一、教育部於 4 月 27 日檢送本校「105 學年度技專校院實習課程績效評量計畫」評量報告中，委員建議部份實習課程設置於院級，但院缺乏辦法也缺乏委員會的設置，建議以校級實習課程相關辦法為基準，再依各院、系之特性建構完整之院、系級實習辦法。
- 十一、本年度暑期實習計 6 系，160 人次前往校外實習，提醒各輔導老師於訪視後，填寫訪視報告書並送本處備查。
- 十二、本校 107 年度學生專題製作競賽成果展已於 5/16 假學生活動中心一樓順利完成，預定於畢業典禮當天頒獎。
- 十三、本校第一屆「傑出校友」已於 107 年 5 月 29 日經評審委員會選拔，由教學類郭思瑜校友、行政類葉竹林、工商類吳岳霖、行政類蘇崑雄及服務類陳雙全 5 位校友脫穎而出，已於 107 年 6 月 2 日(二)校慶活動中表揚。
- 十四、本處於 6 月 2 日上午九點三十分，假國立澎湖科技大學海科大樓國際會議廳舉行「張文津基金會捐款簽約儀式暨國立澎湖科技大學研究成果發表會」，活動圓滿落幕，感謝各單位協助。
- 十五、本處於 6 月 2 日上午十點三十分，假國立澎湖科技大學校友會辦公室舉行「澎湖科技大學校友會辦公室揭牌儀式」，活動圓滿落幕，感謝各單位協助。
- 十六、本校與澎湖就業中心於 6/6 假學生活動中心二樓共同辦理校園徵才博覽會，活動當天共計 25 家廠商參與，釋放 237 個職缺，現場湧入約 220 名人次參與；投遞履歷之 115 人次中，有 45 人次現場媒合成功，活動圓滿落幕，感謝各單位協助廣宣及推薦徵才廠商。
- 十七、本處育成中心已於 5 月 18 日辦理「政府創業資源巡迴講座」，創新創業激勵計畫即日起開始徵件至 6 月 8 日止，歡迎師生踴躍報名。
- 十八、107 年度「U-start 創新創業計畫」開始徵件囉！第一階段收件截止日 107 年 6 月 15 日，歡迎踴躍報名。
- 十九、本校海洋遊憩系團隊（胡俊傑副教授及王儷玲等六名學生），通過農委會「第八屆大專生洄游農村競賽」第一階段初審。
- 二十、本校申請「學界協助中小企業科技關懷跨域整合計畫」，核定通過專案輔導計畫 2 案（計畫主持人分別為海洋遊憩系胡俊傑副教授及食品

科學系陳樺翰教授)、個案診斷計畫 2 案(觀光休閒系李明儒教授及食品科學系黃鈺茹副教授),核定計畫經費共 1,764,000 元)。

二十一、本處育成中心擬於 6 月份召開專利審查委員會,請欲申請專利權之教職員,於 6 月 15 日前填具專利提出申請單並遞交本中心。

#### 圖資館:

- 一、圖書組於 6/4- 6 /23 辦理「尋書大師」活動,歡迎全校教職員工生踴躍參加。
- 二、107 學年度上學期教科書介購通報已發送各系所,請系所彙整系上老師下學期授課教科書清單,並請於 6 月 22 日前彙整送交圖資館圖書資源組辦理採購。
- 三、107 年 5 月份單位系所借閱排行榜第一名:社區民眾,第二名:四技外語系四甲,第三名:四技外語系二甲,相關訊息公告於圖資館首頁 > 公佈欄 > 借閱排行榜,歡迎全校師生踴躍借書閱讀。
- 四、圖書組於 5/7- 5 /27 辦理「愛上視聽借閱“幸運轉轉樂”比賽活動」,活動圓滿完成。
- 五、本館配合校慶週並與文化局及社區結合於 5/28-6/2 辦理「一起來閱讀」活動,活動圓滿完成。
- 六、凌網科技公司 5/16-9/15 辦理 HyRead ebook 試用電子書專區「動動手指借書趣 幸運讀者就是你」活動,活動訊息公告於圖書館網頁最新消息,歡迎全校師生踴躍參加。
- 七、微軟 MOS 國際認證推廣情形:
  - (一)截至 5 月底全校學生共取得 MOS 合格證照:700 張(含 7 張滿分 1000 分)。

學系	MOS 合格證照張數	滿分(1000 分)張數
餐旅系	34	
物流系	85	
食科系	207	1
外語系	23	
觀休系	106	
航管系	44	1

養殖系	15	1
海遊系	24	
電信系	22	1
電機系	78	1
資工系	6	
資管系	56	2
<b>總計</b>	<b>700</b>	<b>7</b>

(二)第四梯次(6月份)MOS考照課程班及考試場次排定如下：

時間	6月8日(五)	6月9日(六)	6月10日(日)
上午		Excel-Expert 上課(含考試)	Word-Expert 上課(含考試)
下午	PowerPoint 上課(含考試)		

八、資訊組於5月9日及24日辦理107年度資安及個資保護宣導課程，課程主題為：個資認知及保護作為、行動裝置安全與APT攻擊；研習對象為全校行政人員。

九、本校全球資訊網及圖書館網站建置案，於5月16日完成委外建置決標，預計於8月31日上線；為進行舊網站資料移轉作業，資訊組日前已通報各行政單位：

(一)請確認所屬單位網站內容資料，若有已過時限的法令、法規及表單，請自行下架。

(二)請檢查單位網頁選單如有需修改(新增/刪除)者，請回報資訊組。

十、藝文中心原定4/30-6/3展出「山·海·遊」—何堯智創作展，展延至6月10日，展覽已經圓滿結束。

十一、藝文中心預定於6/19-7/31展出「我的心遺落在澎湖」—2018休閒攝影成果展，並訂於6月20日(三)上午9點30分舉行開幕茶會，屆時歡迎全校師生同仁踴躍蒞臨參觀。

進推部：

一、本部業於5月21日(一)及5月22日(二)晚上8點05分召開106學年第二學期進資訊管理系及觀光休閒系期中座談會及會議紀錄相關事宜。

二、辦理本部107學年度第一學期舊生註冊須知修改事宜。

- 三、辦理本部 106 學年度第二學期學生期中考考試週請假補考事宜。(共計 2 人申請。)
- 四、辦理本部 107 學年度第一學期學生暑修調查及隨低班附讀調查事宜。
- 五、辦理本部 103 級畢業班學生畢業資格審查報表事宜。
- 六、辦理本部 106 學年度第二學期各班導師輔導滿意度調查線上評量作業事宜。
- 七、辦理本部 106 學年度第二學期學生申請轉系(部)審核事宜。
- 八、辦理本部 106 學年第二學期學生學分退(加)選應退(收)學分費清冊-總表(補退學分費)建檔事宜。
- 九、辦理本部 107 學年度第一學期各系班級開課事宜。
- 十、5 月 10 日參加教育部委託國立空中大學辦理"107 年非正規教育課程認證申請宣導說明會"。
- 十一、5 月 18 日參加勞動部勞動力發展署主辦，由高分署辦理之 107 年上半年度產業人才投資方案行政作業核銷暨 TIMS 系統操作說明會。
- 十二、本部因應配合勞動部勞動力發展署產業人才投資計畫申請研提及委託或補助辦理職前訓練計畫之行政需求，本部已完成由「勞動部勞動力發展署訓練品質系統實施計畫高屏區服務中心」之 TTQS 訓練品質教育訓練機構版之輔導(5 月 17 日)及評核(5 月 23 日)。
- 十三、6 月 7 日至法務部矯正署澎湖監獄與作業科長蔡俊賢先生及作業科作業導師謝豐洲先生確認辦理之咖啡課程計畫作業及經費，預定 7 月開辦課程。
- 十四、國軍退除役官兵澎湖縣榮民服務處委託辦理技職證照培育訓練班之 107 年度「餐飲廚藝培訓班」，預定於 7-8 月開辦課程事宜，並也極力協助餐旅管理系於 6 月 6 日完成標案事宜，預定 6 月 8 日出席議價。
- 十五、歡迎各委員針對各單位之特色課程及符合地方需求或證照輔導班等，廣為提送開辦推廣教育課程計畫書。【106 學年度第二學期(107 年上半年)推廣教育非學分班】課程研辦課課程研辦開課(共計：5 班、總訓練人數：108 人、總訓練時數：156 小時)詳細內容如附表。
- 十六、106 學年度第二學期【107 年度上半年產業人才投資方案-產業人才投資計畫】之研提計畫班別(勞動部辦訓審查計分 B 級)，通過審核班

別共計 3 個課程（共計：3 班、總訓練人數：29 人、總訓練時數：100 小時）詳細內容如附表。

十七、107 學年度第一學期【107 年度下半年產業人才投資方案-產業人才投資計畫】之研提計畫班別，目前預定提案班別共計 9 個課程（共計：9 班、總訓練人數：186 人、總訓練時數：348 小時）詳細內容如附表。

人事室：

一、教育部 107 年 5 月 29 日臺教人(二)字第 1070074468 號書函有關「未兼行政職務之專任教師」經主管機關提名，至政府持股之營利事業機構兼任獨立董事者，得否不受公立各級學校專任教師兼職處理原則第 10 點之規範(詳如附件 1)：

(一)以現行教師兼職處理原則第 10 點規範意旨，係教師應以教學研究為主，如配合國家科技發展、產學合作，至營利事業機構兼職，基於使用者付費精神，爰建立學校應向營利事業機構或團體收取學術回饋金之機制；至如係因政府、學校委以代表官股身分兼任營利事業機構或團體職務者，尚毋須要求學校與兼職機構訂定合作契約及約定收取學術回饋金。

(二)案內所述未兼任行政職務之專任教師，雖經財政部提名兼任旨揭獨立董事，惟非代表政府或學校股權，仍應依前述教師兼職處理原則第 10 點第 1 項規定辦理。

二、有關教育部人事處 107 年 5 月 28 日臺教人處字第 1070074528 號書函轉銓敘部函送修正之「公務員經營商業及兼職情形調查表」(附件 2)。考量公務員如違反服務法所定經營商業或兼職規定，經權責機關查證屬實，即應課予懲戒或懲處責任，人事室就機關所屬人員填載之調查表內容，應本於權責覈實審認。實務上迭有現職公務員受聘兼任其他機關職務而衍生適法性爭議，爰各機關學校如因業務需要遴聘外聘委員，而該人員具現職公務員身分時，人事室應協助需求單位依法覈實審認該等外聘委員之適格性。學校首(校)長及兼任行政職務之教師均有公務員服務法之適用，前開人員亦應配合辦理。

三、教育部 107 年 5 月 30 日臺教人(一)字第 1070079050 號書函轉保訓會函有關鼓勵學校教職員工上網學習公務人員行政中立及公務倫理數位課程，並廣續利用多元管道，宣導公務人員行政中立及公務倫理與公義社會事宜。

四、配合經費審核實務需求，公(差)假案件公文簽核時，請會簽主計室，免會人事室。同時為減省行政流程，差勤系統之主計室會簽流程將自 107 年 6 月 18 日(週一)起取消。

#### 五、身心障礙者進用

國立澎湖科技大學 107 年 6 月份投保人數統計表		
種 類	人 數	備 註
公 保	135	
勞 保	147	專案教師 24 人、兼任教師 20 人、專案約用人員 20 人、行政助理 36 人 (含育嬰留職停薪 3 人)、工友 10 人、計畫助理 37 (含臨時工)
	9	勞僱型助理全面納入員工進用總人數
小 計	291	
應進用身心障礙人數	8	
目前進用身心障礙人數	8	

六、為促進教職員工謹守行政中立依法行政知能及廉能倫理，特訂於本(6)月 28 日(星期四)下午 14:30-16:30 在教學大樓 E210 教室辦理行政中立及廉能倫理研習，此次研習邀請考試院公務人員保訓會劉昊洲委員擔任講師。本次研習教師列入教學觀摩，同仁核予終身學習時數 2 小時，歡迎教職同仁踴躍參加。

主計室：

一、本校 107 年度校務基金預算截至 5 月底止執行情形簡要報告如下：



(一) 經常門：總收入 275,385,153 元，總成本費用 240,334,938 元，賸餘 35,050,215 元，詳如收支餘絀表（附件 1）。

(二) 資本門：實際執行數為 12,050,334 元，佔累計預算分配數 18,592,000 元之執行率為 64.81%，佔全年度預算數 70,637,000 元之執行率為 17.06%，詳如購建固定資產計畫執行情形明細表（附件 2）。

(三) 各單位經常門及資本門分配預算執行情形詳如明細表（附件 3）。

二、教育部 107 年 5 月 25 日臺教會(一)字第 1070076498 號函，有關本校本(107)年度截至 4 月底止購建固定資產計畫之執行數占累計分配數未達 90%，請加速執行有關計畫，並積極研謀改善措施，以提升預算執行績效。

三、教育部 107 年 5 月 28 日臺教會(一)字第 1070078986 號函，有關審計部就國立大學校院校務基金經營管理情形及 106 年度決算經書面審核結果，核有須辦理事項：

(一) 依國立大學校院校務基金管理及監督辦法第 23 條第 1 項規定：「學校校務基金及各項自籌收入之執行，應以有賸餘或維持收支平衡為原則；如實際執行有短絀情形，學校應擬訂開源節流計畫，經管理委員會審議通過後執行。」

(二) 部分學校有連續 2 年度實質賸餘或未受限制銀行存款減少現象，潛藏營運衰退或支出過度擴充風險。允宜深入瞭解原因，促請控留資金安全存量，降低校務基金經營管理及資金流動性風險。

(三) 超過 5 成學校逾時函報國庫增撥基金先行辦理數額表，為利學校預算編列及計畫執行，請確實檢討各項計畫之核編程序，本於計畫預算精神，允宜切實檢討補助計畫作業之妥適性，並依限編報國庫增撥基金先行辦理數額表送教育部俾核轉行政院核定。

(四) 校務基金資本支出預算執行率超逾 8 成，惟仍有 12 所學校執行率偏低，促請執行率落後學校研謀改善措施，積極執行，以發揮資源預期效能。

(五) 依校務基金設置條例第 8 條第 3 項規定，國立大學校院應依風險評估結果，擬訂年度稽核計畫，並作成年度稽核報告，向校務會議

報告，各校應即早規劃並執行年度及以後年度稽核計畫，俾落實內部稽核機制，確保內部控制制度持續有效運作。

- (六) 各國立大學育成中心因學校發展特色、資源及所處之育成發展階段不同，各該育成中心之定位及發展潛能、需政府協助事項皆有差別，允宜督導學校確實盤點育成中心需求及成果，依不同育成發展階段，訂定各項評估標準或指標，據以考核及彰顯育成績效。

#### 四、預算經費執行請各單位配合事項：

- (一) 資本門部門經費請依分配會議決議於本(6)月 30 日止支用完畢，尚未支用之預算餘額，研發處收回規劃使用。
- (二) 計畫資本門經費儘速於 6 月前執行採購作業，另設備經費採購時務必洽總務處確認財產歸類之正確性，避免支付款項時總務處無法認列為財產，影響計劃執行。
- (三) 計畫設備既經核定，請儘量於計畫執行開始時就採購，若於計畫即將結束才購買，此設備對該計畫並無助益，反而有消化預算之嫌。
- (四) 依採購法規定，購置財物等各項採購案件，凡能一次辦理者，不得化整為零分批採購，意圖規避該法超過 10 萬元之採購案應辦理招標之規定。

#### 海工院：

- 一、本院養殖系於 107.5.17 上午 12:30-15:30，邀請邱郁文博士蒞校進行專題演講，題目「湧泉生態水文化-談台灣湧泉濕地的保育」。
- 二、本院養殖系李孟芳老師於 107.5.24-27 前往台北及台中訪視校外實習學生。
- 三、本院養殖系於 107.5.29 下午 14:30-17:15，邀請優秀校友何予馨蒞校進行職涯經驗分享座談會，與學生經驗分享。
- 四、本院電信系於 107.6.1 邀請國立臺灣師範大學電機工程學系 高文忠教授至校進行專題演講，講題「高速可見光眼動儀系統設計」。
- 五、本院電機系柯裕隆老師於 107.6.9 前往義守大學參加「2018 灰色系統與感性工學國際研討會」。
- 六、本院電信系於 107.6.9-10 由行政院勞動部委託辦理「107 年度通信技

術（電信線路）職類乙級全國技術士技能檢定」術科測試。

- 七、本院養殖系於 107.6.13 下午 15:30-18:15，邀請優秀校友黃振嘉蒞校進行職涯經驗分享座談會，與學生經驗分享。
- 八、本院養殖系於 107.6.22 上午 9:10-12:00，邀請優秀校友蔡坤祐蒞校進行職涯經驗分享座談會，與學生經驗分享。
- 九、本院資工系於 107.6.4 上午 10:00-12:00 邀請范修豪老師蒞臨本校進行專題演講，題目「農業物聯網發展」。
- 十、本院資工系於 107.6.11 上午 14:30-16:30 邀請業界專家周維平先生蒞臨本校進行專題演講，題目「R U ready? 就業前 123 事」。
- 十一、本院資工系吳信德老師將於 107.6.28-30 參加「2018ICSSE 研討會」並投稿發表論文。

人管院：

- 一、行銷與物流管理系 6 月 1 日舉辦「2018 台商與亞太服務業經營管理學術研討會」。
- 二、應用外語系 6 月 2 日 辦理全民英檢初級初試測驗。
- 三、航運管理系 6 月 5 日王昱傑老師赴台北超捷國際物流股份有限公司訪視蕭秀如、鄭宇翔、許正翰等三位實習學生校外實習狀況。
- 四、航運管理系 6 月 6-7 日李穗玲主任赴高雄超捷國際物流股份有限公司訪視實習學生陳毓秀、高雄沛華實業股份有限公司訪視實習學生林沛貽。
- 五、通識教育中心 6 月 7 日配合研發處辦理職場通識講座 (E310)，邀請季達職涯諮詢有限公司郭芊彤總經理主講：產業趨勢與職涯發展-找到你喜歡的事-做到最好。
- 六、行銷與物流管理系楊崇正主任、陳甦彰教授 6 月 8 日至東森得易購股份有限公司進行校外實習訪視李沛穎同學。
- 七、航運管理系 6 月 9 日辦理 107 學年度單獨招收身心障礙學生甄選面試，此次有李歆惠、林韋澄、段尚鵬等三位學生報名。
- 八、航運管理系 6 月 13 日舉辦航管系期末大會，並邀請仲英財富陳維泰投資長蒞臨演講「聰明理財策略-股票、基金與 ETT 投資為例」。

- 九、行銷與物流管理系 6 月 13 日辦理 104 級實務專題期中發表會。
- 十、航運管理系 6 月 15-17 日與中華民國關稅協會辦理澎湖科大 107 年保倉、免稅商店及物流中心專責人員講習課程。
- 十一、行銷與物流管理系 6 月 22 日辦理 103 級畢業生撥穗典禮。
- 十二、應用外語系 6 月 24 日辦理 107 學年度北中南新生甄選面試作業。
- 十三、航運管理系 6 月 24 日辦理 107 學年度四技甄選入學第二階段指定項目甄試。
- 十四、通識教育中心第九屆菊曦文學獎得獎名單公佈於學校首頁及中心網頁，預計 6 月中旬辦理頒獎典禮，此次共有 46 位同學獲獎。

觀休院：

- 一、6/6 觀休院辦理 106-2 教學觀摩活動，邀請觀休系呂政豪老師專題演講，講題：「北寮摩西分海的地景監測與永續旅遊」。
- 二、5/31-6/1 本系柯秀香同學協助「2018 澎湖縣飛躍銀河海豚灣盃國際觀光沙灘排球錦標賽」擔任裁判(工作人員)。
- 三、6/1 遊憩系蔡欣晏、黃致鋼、李帛彥、施媛淳同學參加 107 年纜繩滑水大專盃比賽。
- 四、6/2-3 遊憩三甲林姵妤、王儷玲、錢品芯、蔡佳玲、黃碩諭、羅鉉錫同學參加大專洄游農村計畫競賽。
- 五、6/5 遊憩系辦理 107 教育部補助大學社會責任實踐計畫-海洋輕旅體驗活動」。
- 六、6/5-6 遊憩系張晏瑋老師赴花蓮動力小船第三期款驗及高雄拜訪廠商。
- 七、6/11 遊憩系胡俊傑老師帶領遊憩二甲同學校外教學參訪。
- 八、6/14 遊憩系辦理送舊活動。
- 九、6/16-17 遊憩系辦理鹹鹹市集水上體驗活動。
- 十、6/20 遊憩系與教育部體育署辦理「開放水域」救生員檢定。
- 十一、6/23 遊憩系與教育部體育署辦理「游泳池」救生員檢定。
- 十二、遊憩系蔡欣晏、黃致鋼、李帛彥、施媛淳同學榮獲 107 年纜繩滑水大專盃比賽團體組第二名。

- 十三、餐旅系康桓甄老師承接澎湖縣政府「107 年失業者職業訓練計畫民宿經營與管理人才培訓班」，訓練時間：4/17 至 6/22，6/22 辦理結訓典禮。
- 十四、餐旅系陳立真老師承接勞動部「中餐廚藝丙級實務推廣班」，上課時間：5/11 至 6/17。
- 十五、餐旅系陳立真老師承接「產業人才投資計畫-下午茶點製作班」，訓練時間：107/06/01-06/28。
- 十六、餐旅系於 5/29 與 6/1 辦理「食品衛生安全暨健康餐食烹調研習」。
- 十七、餐旅系於 6/6 邀請畢業系友乾杯股份有限公司專案經理高敏馨辦理「客訴管理」講座。
- 十八、餐旅 6/6 與 6/13「創意廚藝」課程業界專家協同教學，邀請泰味館主廚林志哲協同教學。
- 十九、餐旅 6/13 辦理 103 級畢業生專題發表。
- 二十、餐旅 6/15 邀請畢業系友三井日本料理資深專業調理師謝孟軒，辦理講座。
- 二十一、餐旅系所學生學習確保及成效:學生基本能力指標:校訂英文門檻通過（累計人數）77 人，考取電腦證照（累計張數）34 張。
- 二十二、觀休系白如玲主任、林妤蓁老師 5/27-6/1 訪視新加坡實習生。
- 二十三、觀休系林妤蓁老師 6/2 辦理「如何運農場資源設計體驗活動-手工皂製作」講座。
- 二十四、觀休系趙惠玉老師 6/5-7/11 辦理「咖啡調飲製作班」。
- 二十五、觀休系王淑治老師 6/6 訪視澎坊實習生、莊中銘老師 6/7 訪視及林春實習生、呂政豪老師 6/23 訪視圓山大飯店實習生。
- 二十六、觀休系林妤蓁老師 6/7 辦理「進入航空從業人員就業應有之態度與準備」講座。
- 二十七、觀休系 6/8 辦理送舊晚會。
- 二十八、觀休系林菁真老師 6/8 辦理校外教學、林菁真 6/13 辦理校外教學。
- 二十九、觀休系 6/14 辦理碩士(專)班餐敘。
- 三十、觀休系 6/14、15、20 辦理碩士(專)論文口試。

三十一、觀休系 6/22 辦理畢業感恩茶會。

三十二、觀休系呂政豪老師 7/22-27 擬參加地球科學與遙測國際研討會。

副校長：有關「學生學習確保及成效表」執行情形，請各院、系報告。(成效表如附)

意見與回覆：

一、電信系吳主任提：有關學生學習成效表之英檢及 MOS 考照資料，建請圖資館及語言中心定期提供予各系俾利彙整提報。

校長裁示：請協助辦理。

二、海工院胡院長提：部長蒞校座談會中提到，本年額外補助本校 4100 萬作為提升師資之用，請問如何規劃。

教務長回覆：本項補助依照規定需提報計畫書，經與人事室研商後，先以今年將補實員額提報，詳細規劃將循校內程序辦理，其剩餘款項將留存本校校務基金。

校長補充：本項補助期間二年，如何執行尚需詳盡規劃。

肆、討論事項：

討論事項（一）

提案單位：學務處

案由：修訂本校「導師制實施辦法」乙案，請討論。

說明：依據 107 年 4 月 17 日 107 學年度各班導師遴薦審查會議決議辦理本校「導師制實施辦法」修訂事宜。

辦法：議決後提送校務會議討論。

決議：修正通過。(通過修正對照表如附)

討論事項（二）

提案單位：總務處

案由：擬訂本校 107 學年度第 1 學期行政會議行事曆（草案）乙份，請討論。

說明：

一、行政會議時間擬援例於每月中旬擇一星期四排訂，並於第 2 次會

(9月)擴大舉行，邀請二級主管列席參加。

二、謹擬訂草案如附表。

辦法：通過後公告周知。

決議：通過。(行事曆如附)

討論事項(三)

提案單位：研發處

案由：修訂本校「計畫助理人員管理辦法」乙案，請討論。

說明：

一、依據科技部107年5月23日科部綜字第1070034020號函辦理。

二、檢附修正條文對照表及修正後辦法。

擬辦：通過後公告周知。

決議：通過。(修正對照表如附)

討論事項(四)

提案單位：研發處

案由：訂定本校「國立澎湖科技大學高教深耕計畫經費申請表」乙案，請討論。

說明：本校執行教育部高教深耕計畫，為簡化校內行政流程擬訂定「國立澎湖科技大學高教深耕計畫經費申請表」提供第一部份主冊執行子計畫教師使用。

擬辦：通過後公告周知。

決議：通過。(申請表如附)

討論事項(五)

提案單位：研發處

案由：為本校與越南美萊和平基金會及勇源教育發展基金會簽訂合作備忘錄案，提請討論。

說明：

一、本案係越南勇源教育發展基金會訂於2018年6月25日辦理「2018越南隆安省農業生物科技園區暨智慧生態城市合作發展論壇」，邀請本校參加，會中有簽約儀式。

二、本校擬與旨揭基金會簽訂文化教育交流合作備忘錄，內容包括雙方

文化教育交流、互提學生獎學金等項目。

三、檢附合作備忘錄（草案）乙份。

辦法：奉核後與二基金會簽訂合作備忘錄。

決議：通過。

討論事項（六）

提案單位：研發處

案由：修正「國立澎湖科技大學學生校外實習委員會設置辦法」，請討論。

說明：檢附要點乙份。

擬辦：本案經行政會議決議通過後實施。

決議：通過。（修正對照表如附）

討論事項（七）

提案單位：研發處

案由：修正「國立澎湖科技大學學生校外實習輔導辦法」，請討論。

說明：檢附要點乙份。

擬辦：本案經行政會議決議通過後實施。

決議：修正通過。（通過修正對照表如附）

討論事項（八）

提案單位：人事室

案由：因應科技部法規修訂，修訂「國立澎湖科技大學計畫項下專任助理人員工作酬金支給標準表」為「國立澎湖科技大學計畫項下助理人員工作酬金支給標準表」一案，請討論。

說明：

一、本校計畫專任助理薪資業依科技部規定訂定標準。

二、今配合「科技部補助專題研究計畫助理人員約用注意事項」修訂，兼任助理部分，擬以基本工資（目前為 140 元/小時）為給薪下限，並以本校最高等級專任助理月薪換算時薪後 1.5 倍（四捨五入至十位數），目前為 260 元/小時為上限，按日計酬者以 8 小時計。按月計酬者，碩士班研究生最高以不超過 10,000 元為限、大專學生最高以不超過 6,000 元為限、講師級 6,000 元、助教級 5,000 元。



擬辦：本案經行政會議修正通過後實施，並提校務基金管理委員會審議。

決議：通過。(支給標準表如附)

#### 討論事項(九)

提案單位：人事室

案由：擬修正本校「寒暑假期間上班補休實施要點」一案，請討論。

說明：

一、現行暑休部分得延至次學期補休，與寒暑休因「寒暑假以外期間除每日上班8小時外，並將原上班時間外原則於中午配合維持正常對外服務之加班，於寒暑假以補休方式彈性休假」意旨未合，爰擬修正排補休與輪值方式，以利同仁於寒暑假期間休畢，並維持學校業務運作需求。

二、本次修訂重點如下：

(一) 取消「7月15日至8月15日不得任意申請暑休」限制，改依每年招生業務需求，指定期間(以2週為原則)彈性上班時間各單位仍應維持二分之一以上人力(不分教學或行政單位，並訂計算基準)。配合刪除未能在暑假期間完成補休日數，得在次學期補休完畢規定。

(二) 除核心上班時間外，以維持各單位輪值與指定期間之基本人力需求為前提，彈性上班時間均得安排寒暑休。取消連續二日以上申請事休病假時，下午需一併改請事休病假之限制。

(三) 增加遇有重大案件時，經所屬主管指定，應即銷假返校上班，以利應重要事件處理。

(四) 新增排休表，分別於6月30日、7月31日及寒休彈性上班7日前送人事室登記。

三、目前規劃各一級單位(教學及行政)核心上班時間應有三分之二以上人力出勤(含公差及指派公假，惟仍應有基本輪值人力)、指定(招生)期間應有二分之一人力出勤、彈性上班時間應有基本輪值人力。

擬辦：經行政會議審議通過，陳請校長核定後辦理。

決議：一、通過。(修正對照表如附)二、本(107)年暑假指定招生期間自

8/3 起至 8/17 止。

討論事項（十）

提案單位：人事室

案由：有關本校 107 學年度第 1 學期專案教師分配業務特別助理一案，請討論。

說明：

一、案經本(107)年 6 月 7 日主管會報通過。

二、為辦理本校專案計畫教師(含技術教師)兼辦業務特別助理配置事項，分配原則如下：

- (一) 各行政單位依照組織規程編制，予以優先配置專案教師兼辦二級主管之職務。
- (二) 學術單位有進修部學制者得配置一名專案教師；觀光休閒系日間部為二班制，並設有進修部及研究所，得配置二名專案教師。
- (三) 校長室得配置專案教師一名。
- (四) 依組織規程得置秘書之處室，而實際未置秘書辦理相關事務者，得配置一名專案教師。
- (五) 依各單位實際需求配置：
  1. 因執行全校性大型計畫需管考各相關科系之計畫進度及成效，得配置一名專案教師。
  2. 海洋遊憩系因多數課程涉略海域活動且大多數器材設施均於校外，得配置一名專案教師協助管理。
  3. 各系因設在職專班研究所及日間部研究所，得配置一名專案教師。
  4. 應用外語系之外籍教師得優先配置於該系，以強化學生口譯之能力。
  5. 基礎能力教學中心(前語文中心移入)負責本校學生語言及資訊基本能力事項，得至少置專案教師二人，協助相關業務並負責提升全校英語及資訊能力。
  6. 因校務發展、行政計畫或其他特別需求，擬配置之專案教師，須經主管會報協議。依前開原則配置後，尚有未配置行政業務

之專案教師，經主管會報協議後，得回歸所屬系所協助系所業務之發展。

三、經查本校自 107 學年起語言中心移至新增之「共同教育委員會」所屬「基礎能力教學中心」（業經教育部核定組織規程部分條文），相關人力配合調移。預估各系 107 學年度第 1 學期聘任專案教師人數如下：

系(中心)	已聘	待聘	備註
資訊工程系		1	待聘專案助理教授(1) 職缺聘任程序中
電信工程系	1		
電機工程系	2		
資訊管理系	3	1	待聘專案助理教授(1) 職缺聘任程序中
行銷與物流 管理系		2	待聘專案助理教授(2) 已通過 106-2-2 校教 評會議
應用外語系		2(本/外國 籍各 1)	本國籍(1)待聘專案助 理教授已通過 106-2- 2 校教評會議；外國 籍(1)待聘專案講師職 缺聘任程序中
通識教育中 心	2	2	待聘專案助理教授(1) 及專案講師(1)已通過 106-2-2 校教評會議
觀光休閒系	2	1(1)	待聘專案講師(1)已通 過 106-2-2 校教評會 議；待聘專案助理教 授職缺(1)現正重新公 告進行聘任程序。
餐旅管理系	1		
海洋遊憩系		1	待聘專案講師(1)已通 過 106-2-2 校教評會 議
基礎能力教 學中心		3	原語文中心移入，待 聘專案助理教授(2)及 專案講師(1) 職缺聘 任程序中
總計		24(1)	原則均自 107.8.1 起 聘

四、人事室將於本學期最後一次校教師評審委員會(107.6.27)結束後至 6 月底，提供一級行政單位及各學術單位需求調查表及相關資料，

請各單位依上揭原則及業務實際需求回復，俾利人事室彙整後提案本(107)年7月主管會報。

辦法：依說明四內容於6月底前通報各單位辦理。

決議：修正通過。修正部份如下：一、說明段第二點第(四)款修正如下：院長辦公室得配置專案教師一名。二、說明段第二點第(五)款第1目修正如下：因執行全校性大型計畫需管考各相關科系之計畫進度及成效，得配置一名專案教師。或依組織規程得置秘書之處室，而實際未置秘書辦理相關事務者，得配置一名專案教師。

依106學年第2學期第6次行政會議(107年7月12日)報告事項(一)決定，修正部份增加：「三、說明段第二點第(五)款第6目修正如下：因校務發展、行政計畫或其他特別需求，擬配置之專案教師，須經主管會報協議。依前開原則配置後，尚有未配置行政業務之專案教師，考量各單位聘任專案教師的員額及分配的合理性，經主管會報協議後，得回歸所屬各單位協助業務之發展。」

討論事項(十一)

提案單位：人事室

案由：擬修訂本校「教職員出差、公假注意事項」第四點規定一案，請討論。

說明：

- 一、為處理部分公差(假)核給路程疑義，有關排定議(行)程跨越中午12時者，擬訂定計算基準為「公差(假)當天排定議(行)程跨越中午12時且未逾4小時者，以半天計，並依議(行)程上下午時間比例擇一核給公差，修正本注意事項第4點規定。
- 二、有關教師赴臺灣各校招生反映事項，建議針對臺灣東部地區距離澎湖較遠，澎湖地區早班飛機未能於即時銜接，往程核給半日恐有不足。為避免影響公務執行，擬增加核給當日下午二時以前開始之公務，且地點在蘇澳鎮以南、臺東縣以北之東部地區公差行程，提前至前一日下午(半天)核給。

三、舉例：

- (一)議(行)程為上午10時至下午1時30分，以半日計，並依上半年核

給。

(二) 議(行)程為上午10時至下午2時，以半日計，並得擇一採計上或下午半天核給。

(三) 議(行)程為上午9時至下午1時10分，以一日計。

(四) 當日下午13:30公差至蘇澳海事辦理招生，得增給半日行程，自前一日下午起至後一日上午止。

(五) 議(行)程僅排定上午半天，則自前一天下午13:30核給公差至議(行)程當天下午17:30止。

擬辦：經行政會議通過，陳請校長核定後辦理。

決議：通過。(修正對照表如附)

#### 伍、臨時動議：

餐旅系陳主任提：檢視近幾年參加運動會人數愈來愈少，建議研議在非假日舉辦之合宜性。

決定：錄案研議。

#### 陸、性平審視：符合。

#### 柒、散會：是日上午12時0分。