國立澎湖科技大學105學年度第2學期第6次行政會議紀錄

時間：106年7月13日（星期四）上午9時30分

地點：本校學生活動中心會議室

出席人員：詳如簽到表

主席：王校長瑩璋

紀錄：李英俊

壹、主席致詞：

- 一、楊司長再次關心食科系食品加工廠設備更新案 2000 萬，請陳主任這星期計劃書能函文至鈞部，以利後續撥款事宜。
- 二、食科系吳同學康復回馬來西亞靜養。
- 三、本校與越南孫德盛大學共同舉辦國際研討會事宜，請觀休院積極準備，8/1、2 至越南發表文章。
- 四、特色大學計劃，請大家再努力一下，作出特色。
- 五、7/4~7/7 至沖繩拜訪琉球大學及泡盛協會，琉球大學校長大成肇特別提及雙邊具體學生交換事宜，請研發處後續能鼓勵師生參與。

貳、報告事項：

報告事項（一）

報告單位：總務處

案由：「本校105學年度第2學期第5次行政會議紀錄」提請 確認。

決定：洽悉。

參、各單位重要事項報告：

教務處：

- 一、本校 106 學年度第 1 學期學碩士一貫學程申請作業，惠請各系主管轉知學生踴躍申請。申請資格為大學部前三學年學業總成績達全班前 50%者，可於 106 年 7 月 15 日起至 7 月 31 日止，檢附「申請單」及「歷年成績表」（含排名）向相關系所碩士班申請學、碩士一貫學程。
- 二、本校 106 學年度學雜費收費基準業經 106 年 5 月 2 日學雜費審議委員會決議不予調整，援用 105 學年度各學制部別收費標準辦理。

- 三、辦理本校 107 學年度研究所甄試入學考試作業籌備工作，有關各系所考試科目、招生名額、分組招生等相關事宜，建請先行研擬規劃內容，以利後續招生簡章彙編作業等事宜。
- 四、106 學年度四技技優甄審於 6 月 19 日公告正備取名單，6 月 28 日下載志願序錄取名單及寄發報到通知單，可報到考生共計 74 名，報到至 7 月 14 日止。
- 五、106 學年度甄選入學於 7 月 6 日公告正備取名單，7 月 13 日志願序統一發放榜，本校報到截止時間為 7 月 18 日下午 17 時止，各系核定內名額未報到可回流至聯合登記分發；「106 學年度四技聯合登記分發招生類別回流名額調查表」於甄選入學結束報到後轉發各系，敬請各系務必於 7 月 24 日中午 12 時前擲回本處彙整，俾利回報聯合登記分發委員會。
- 六、本校 106 學年度透過海聯會個人申請方式，分發至本校學生計 12 位；餐旅系 7 位、物管系 3 位、遊憩系 1 位、資工系 1 位，已寄送錄取通知單並請各系協助連絡；有 5 位學生回覆有意願就讀(餐旅 2 位、物管 1 位、遊憩 1 位、資工 1 位)。
- 七、本校 106 學年度透過海聯會第一梯次分發至本校學生計 7 位；餐旅系 5 位、航管系 2 位，已寄送錄取通知單並請各系協助連絡；有 4 位學生回覆有意願就讀(餐旅 4 位)。
- 八、本校 106 學年度透過海聯會第二梯次分發至本校學生計 1 位；餐旅系 1 位，已回覆有就讀意願。
- 九、本校 106 學年度透過海聯會第四梯次分發至本校學生計 1 位；餐旅系 1 位、航管系 2 位，已寄送錄取通知單並請系上協助連絡。
- 十、本校 106 學年度陸生二年制第一批次，本校無人錄取。
- 十一、本校 106 學年度陸生研究所招生，核定名額 1 名，本次無人報名。
- 十二、外國學生申請入學，已於 6/30 報名截止，有 5 位學生報名(餐旅 2 位、養殖 2 位、遊憩 1 位)，7/10~7/17 將由各系審查學生資料。
- 十三、106 學年度身心障礙學生升學大專校院甄試，2 位學生(分別來自國立員林崇實高工及國立關西高中)分發至本校電機系。
- 十四、106 學年本校單獨招收身心障礙學生，航管系與物流系各錄取 1 位

- 學生(楊承濤、陳一萱)，均已完成書面報到。
- 十五、106 學年度第一學期轉學考報名件數 75 件，正取人數計 53 人，已寄發錄取通知單，正取生須於 7/14 前辦理書面報到。(如附件)
- 十六、寄發 105 學年度第 2 學期學生成績單。
- 十七、辦理 105 學年度第 2 學期畢業學分審查及核發畢業證書。
- 十八、105 學年度暑修自 106 年 7 月 3 日至 106 年 8 月 18 日上課，日間部四技共開設 2 門課。
- 十九、106 學年度第 1 學期各系開排課作業中，請尚未完成之系儘速完成，如有異動請依開課排課辦法辦理，並請於 7 月底前完成，以利學生於 8 月進行初選。部份系新增課程非原課規上有的，請依規修正課規。
- 二十、106 學年度第 1 學期初選選課作業訂於 106 年 8 月 7 日(星期一)上午 9 時起至 105 年 8 月 11 日(星期五)24 時止辦理，請各系所配合公告予學生週知，相關訊息亦公告於學校網頁最新消息及校務行政系統首頁。
- 二十一、於 106 年 6 月 20 日召開教學品質保證推動委員會議，審查各院(中心)、系教學品保手冊及評核 105-1 課程,請各院(中心)、系依審查結果修正品保手冊。
- 二十二、106 學年度第一學期教學課程大綱及教師請益時間及學生學習輔導登錄，請各系所教師於 106 年 7 月 31 日前完成登錄。本組已於課綱內教科書部份提醒教師於學期初或課堂中告知學生使用正版教科書)。
- 二十三、本校「教學增能 106 年度延續計畫」經費執行率為 14.37%(截至 7 月 5 日止)，請各執行單位確實依各項考核指標、工作重點及經費核銷(含學校配合款)掌控執行進度。
- 二十四、本校「106 年度特色大學試辦計畫」經費執行率為 12.21%(截至 7 月 5 日止)，請各執行單位確實依各項考核指標、工作重點及經費核銷(含學校配合款)掌控執行進度。
- 二十五、本校 106 年度夏日大學「海洋特色通識課程」，訂於 106 年 7 月 10 日至 14 日，以及 7 月 17 日至 21 日，第一梯次開設「小島責任旅遊」，第二梯次開設「海洋創意活動與體驗」共 2 門課，計有全國大專院校 32 位學生參與修課。

二十六、本校 106 學年度第 1 學期補助「教師成長社群」審查核定有林寶安老師、洪櫻芬老師、趙惠玉老師、鍾國章老師、張晏瑋老師、吳建宏老師等通過經費補助。

二十七、辦理本校 105 學年度第 2 學期「教師成長社群」活動成果報告彙整。

二十八、辦理本校 105 學年度「優良教學助理」遴選案。

二十九、本中心於 106 年 6 月 21 日辦理「教學助理期末座談會」活動，感謝全校師生踴躍參加，各場次活動圓滿順利。

三十、辦理 105 學年度第 2 學期教學助理學習考核作業。

學務處：

一、生活輔導組：

(一) 校園安全（學生事件、各類宣導）：

1. 106 年 6 月份各系學生發生交通事故人數共計 4 件 4 人次，本組將加強發生事故同學防衛駕駛之知能。

學院	系別	A1 類 (人次)	A2 類 (人次)	合計 (人次)
人文暨管理 學院	航運管理系		1	1
	應用外語系		1	1
海洋資源暨 工程學院	電信工程系		1	1
觀光休閒學 院	海洋運動與遊憩系		1	1
合計			4	4
備註	A 1 類：指有人死亡（含超過廿四小時死亡者）或重傷之事故。 A 2 類：指一般人員受傷或財物損失之事故。			

2. 規劃 106 學年度第 1 學期相關校園安全注意事項宣導期程。

(二) 學雜費減免作業：

1. 國內生部份於 106 年 6 月 2 日完成 105 學年度第 2 學期全校學雜費減免資料彙整，並函文呈報教育部，復於 106 年 6 月 8 日接教育部

函示無誤。

(三) 學生生活輔導：

1. 本組於 6 月 21 日召開 105 學年度第 2 學期學生獎懲委員會，審理操行成績不及格學生退學案，經決議計有 3 名學生予以退學。
2. 105 學年度第 2 學期（6 月份）「導師校外賃居訪視」計 72 員，各賃居處均加強確認是否裝設煙霧偵測器及備有滅火器等消防器材及設施，以維學生賃居安全權益。

班級	人數	班級	人數	班級	人數	班級	人數
物流一甲	3員	食科二甲	7員	資工三甲	2員	餐旅四甲	29員
餐旅一甲	9員	餐旅二甲	1員	觀休三甲	21員		

3. 106 學年度新生入學說明暨歡迎會將訂於 8 月 11 日至 13 日辦理，期程及地點詳如下表。

日期	星期	時間	地點
8月11日	五	14：00	高雄市政府社會局婦幼青少年中心
8月12日	六	10：00	市立文華高中
8月13日	日	14：00	市立南港高工

(四) 學生宿舍管理

1. 106 學年度床位申請日期：

新生：自 106 年 8 月 1 日上午 9：00 起，至 106 年 8 月 15 日晚上 9：00 前上網申請。

舊生：自 106 年 8 月 1 日上午 9：00 起，至 106 年 8 月 15 日下午 5：00 前上網申請。

2. 學生宿舍 6 月份夜間送診共 1 人（觀休一乙）。

二、課外活動指導組

(一) 學生獎助相關：

1. 6 月 7 日辦理 105 學年度第 2 學期校長與學生有約座談會。
2. 6 月 14 日辦理就學貸款說明會。

(二) 學生社團、活動相關：

1. 辦理 105 學年畢業典禮。

三、身心健康中心

(一) 保健中心：

1. 健康中心 6 月份健康服務統計：外傷處理 58 人次、運動傷害 5 人

次、疾病照護 18 人次、學生平安保險申請 19 人次、僑外生醫療險申請 4 人次。

2. 本校 6 月份登革熱複查仍有一陽性孳生源(系上所屬未開放之無障礙廁所)，為預防登革熱、茲卡病毒，請師長同仁務必移除或關閉積水容器、若至東南亞疫區畢業旅行須注意防蚊措施，回國身體不適告知旅遊史。
3. 106 學年度平安團體保險由國泰人壽以每學年度保費 698 元得標。
4. 「2017 愛你一起、減重一起」活動第一階段結束，第一名減重 13.2 公斤，並由學務長頒發前五名獎勵。第二階段將與衛生局協辦至 11 月 30 日，參加全縣減重摸彩活動。

(二) 學輔中心

1. 辦理本校於 106 年度南區區域教學資源中心計畫業界導師經費核銷事宜。
2. 106 年 2-6 月總計進行 101 人次之諮商輔導工作。
3. 籌劃 106 學年度新生情緒(憂鬱)量表施測工作。

(三) 資源教室

1. 資源教室依規定完成身心障礙畢業學生轉銜服務資料表。
2. 依規定更新教育部特殊教育通報網檢核表與相關資料。

四、體育運動組

(一) 全校性體育活動

辦理 106 學年度系際盃籃球賽及熱舞大賽前置作業。

(二) 體育課程

1. 核銷 105 學年度第 2 學期公車費用、游泳館租借費用及游泳助教工讀金。
2. 辦理 106 學年度第 1 學期游泳館租借，及游泳助教徵選事宜。

(三) 運動代表隊

為準備 107 大專校院運動會，田徑隊與羽球隊分別申請重量訓練室及羽球場地作為暑期訓練用。

(四) 體育場館租借情形：

1. 週期性租借：

借用單位	活動內容	場地	借用期間
通識中心	樂齡大學運動社團	韻律教室	每週一三 pm15:00-16:00 (暑假期間，開學另訂)
縣府羽球社	縣府員工時段	羽球館	每週二 am7:00-am9:00

2. 單次借用：

借用單位	活動內容	場地	借用期間
宿委會	106 學年度新生寢具服務活動計畫	1 樓梯廳	106/9/4-9/6 am8:30 至 pm17:30
瑞華國際展覽有限公司	2017 澎湖家具名床居家設計展	2 樓籃排球場 1 樓中庭	106/9/29-10/5
體育組	系際盃籃球賽	2 樓籃排球場	暫定 106/10/9(一)-10/31(二)
體育組	創意熱舞大賽	2 樓籃排球場	106/12/6(三)

總務處：

- 一、統計各大樓用電及用水情形如附表。
- 二、依本校私錶統計顯示，於 106 年 06 月本校使用電量較 105 年度同期增加 0.94%。經查用電增加 10%以上，計有行政大樓 1 棟，有關行政大樓，應為後棟 5 樓提供學生住宿使用所致。為能持續節省能源，敬請本校師生員工仍能持續節約用電，務必隨手關閉不必要電源；電燈能依實際需要做適當減量調整，恪遵冷氣機溫度設定不得低於 26°C 之規則，下班期間辦公室內不使用的事務機器請關機。
- 三、據本校私錶統計 106 年 06 月用水，較 105 年度增加 3.61%。經查 06 月用水增加 10%以上，計有行政、實驗、司令台及圖資等 4 棟，有關行政大樓，應為後棟 5 樓提供學生住宿使用所致；實驗大樓，因今年管路損壞漏水之故，較為異常，雖已修復，惟仍持續觀察中；司令台因用水量甚少，數據較無參考價值；圖資大樓，係國際會議廳冷卻水塔塔身底部及水管破裂漏水，目前已修復完成，並先關閉水源待塔身修復再開水。再次提醒本校各單位，若發現有漏水情形，立即通知總

務處營繕組查修，以免因水管破裂未能及時發現，而大量漏水，造成用水浪費，並影響本校節水成績。

- 四、配合食科系辦理之「食品加工實習教室新建工程」，已於 4 月 5 日完工，並於 4 月 27 日辦理驗收，相關驗收缺失，已於 5 月 14 日改善完成，6 月 1 日複驗合格，已結算付款結案。
- 五、106 年度操場周邊步道及遮陽棚興建工程，已於 106 年 6 月 6 日決標，及完成訂約手續，建築執照亦經澎湖縣政府於 6 月 30 日核發。已函請承包廠商於 7 月 7 日前申報開工。
- 六、本校教師研究室分離式冷氣裝設智慧電錶監控系統，目前教學大樓教師研究室已裝設完成，海科及實驗大樓，近期亦可完成，預定 7 月底前可申報完工。
- 七、全校智慧水錶安裝，目前正備料中，近期將會進料及進場施工，預定 7 月底可設置完成。
- 八、食品加工實習教室太陽能光電系統建置工程，已於 106 年 5 月 25 日開工，目前現地基礎螺栓已埋設完成，俟鋼骨材料進場後，即可開始組立作業，及後續太陽光電板安裝。
- 九、配合學務處辦理之「106 年度學生宿舍藍天棟三樓與采風棟三樓西向房床組汰換」，已於 106 年 6 月 20 日決標，由慕億實業股份有限公司得標，決標金額為 261 萬 1,000 元，已完成訂約手續，近期將通知廠商申報開工。

研發處：

- 一、本校教師申請「106 年度科技部大專學生研究計畫」計 21 件，榮獲補助 11 件，通過率約為 52%。
- 二、「105 學年度教育部補助技專校院辦理師生實務增能計畫」第二階段，請執行計畫之資工系、餐旅系、物管系、食科系、航管系、電機系、電信系等系主任上網填寫期末報告，填報截止日期為 7/14。
- 三、「教育部高等教育深耕計畫」說明會於 7/12 上午 09:30-11:30 假國立中興大學圖書館國際會議廳舉辦，本校由邱教務長、唐嘉偉主任出席會議。

- 四、為擴大與招攬馬來西亞僑生(與外國籍生)到本校就讀，本校七月份有兩組人員參加「2017 馬來西亞臺灣高等教育展」，第一組(7/7-7/15)由 吳冠政組長參與吉隆坡、永平場次；第二組(7/16-7/18)為謝慧桂組長 參與古晉、美里、詩巫場次。
- 五、教育部「105 學年度技專校院實習課程績效評量」本校為第一階段授評學校，請系主任(與院長)協助撰寫績效評量報告(如附件 1)，並於 10/18 前將相關資料送至本處彙整。
- 六、本校教師申請教育部青年發展署補助大專校院推動「大專畢業生創業服務計畫」案兩件，分別為海遊系胡俊傑主任及畢業生胡金泰等人(團隊名稱：藍色海洋的傳說)，以及行銷與物流系陳甦彰教授及觀休系畢業生黃宓萱(團隊名稱：菊島水產)等兩團隊。

圖資館：

- 一、教師及學生暑假借期延長已公告於圖資館網頁，敬請圖資館首頁>最新消息點閱。
- 二、本館暑期志工於暑假期間幫忙書庫書籍上架及整架作業。
- 三、本館於 6 月 12 日至 6 月 19 日辦理「e 網無際電子資源現場答題抽好禮」比賽活動，活動圓滿完成。
- 四、「ABI/INFORM 套裝資料庫」提供試用至 2017 年 12 月 31 日，歡迎全校師生至：圖資館首頁>電子資源>電子資源瀏覽系統及最新消息點閱使用。
- 五、2017 年臺灣學術電子書暨資料庫聯盟 PDA 電子書試用已開放，提供試用至 2017 年 12 月 31 日，歡迎全校師生至：圖資館首頁>最新消息點閱使用。
- 六、台灣學術電子書暨資料庫聯盟辦理「引 e 書 三重送」活動，活動訊息公告於圖書館網頁最新消息，歡迎全校師生踴躍參加。
- 七、本學期 eCampu 數位學習平台課程活動情形，截至 7 月 4 日統計如下：

使用教師人數	60 人	使用課程數	185 門
教材文件上傳	1280 件	教材文件點閱數	39,369 次

作業	372 件	測驗	4 件
討論主題	26 篇	討論回覆	330 篇
教師登入次數	3,441 次	學生登入次數	42,123 次

八、106 年資安管理系統(ISMS)及個資管理系統(PIMS)維護專案，預定於 7 月 20~21 日由外部驗證機構 SGS 至本校進行實地審查作業，審查範圍：

ISMS：資訊組機房及校務核心系統資安管理稽核作業

PIMS：本年度列入驗證之核心業務流程進行個資管理稽核作業

(註冊組招生、進修部招生及身健中心新生健檢)

九、藝文中心於 6 月 19 日至 7 月 21 日止展出由本校觀光休閒系李明儒教授指導之攝影課程「海灣鏡界!休閒攝影成果展」，歡迎全校師生同仁蒞臨參觀。

進推部：

- 一、辦理本部 106 學年度四技單獨招生夾報宣傳、臉書推廣及後端系統設定網路報名招生系統等相關事宜。
- 二、106 學年度國軍退除役官兵就讀大學校院四年制進修部/在職專班、進修學士班甄試招生計有 1 人報名本部觀光休閒系，辦理收件書面審查及學生成績登錄事宜。
- 三、辦理 106 學年度第 1 學期本部四技與碩士在職專班開課事宜。
- 四、辦理 105 學年度第 2 學期本部學生加退選後續應收、退學分費款項作業事宜。
- 五、辦理 105 學年度第 2 學期本部觀光休閒系系統設定畢業證照門檻事宜。
- 六、辦理 105 學年度第 2 學期本部學生畢業審查報表轉檔、畢業門檻審查註記資料及提供如期畢業名單至教務處註冊組辦理後續作業。
- 七、通報 105 學年度第 2 學期本部學生學業成績不及格及操性不及格辦理補請假事宜。
- 八、辦理 105 學年度第 2 學期本部學生期末考試週請假補考申請事宜。

- 九、辦理 105 學年度第 2 學期內部稽核本部招生流程及修正個人資料盤點表、各資風險評估表相關事宜。
- 十、辦理 105 學年度第 2 學期本部資安與個資規範宣導會議事宜。
- 十一、辦理本部 92 學年度至 99 學年度招生個人資料銷毀事宜。
- 十二、於 6 月 7 日至法務部矯正署澎湖監獄辦理勞動部勞動力發展署高屏澎東分署與法務部矯正署澎湖監獄共同委託辦理 106 年收容人職業訓練「咖啡基礎調製暨經營管理技能訓練班」課程，已於 6 月 23 日順利完成結訓，共計 21 小時課程，針對本次課程參訓學員（準更生人）結訓後心得報告及滿意度調查反應，希望持續辦理意願度很高。
- 十三、國軍退除役官兵澎湖縣榮民服務處委託辦理技職證照培育訓練班之 106 年度「咖啡經營微型創業培訓班」預定於 9 月開辦課程事宜。
- 十四、於 6 月 19 日參加教育部之「106 年度大專校院推廣教育課程資訊入口網系統操作暨業務說明會」，並於 9 月前系統登錄 105 學度本部推廣教育課程開辦情形。
- 十五、於 7 月 5 日參加勞動部勞動力發展署主辦，由高分署辦理之 106 年度產業人才投資方案提升行政能力研習會之「改變想法、讓危機變轉機：招生技巧、學員管理－客訴案件協調及處理」。
- 十六、本校承辦澎湖縣政府社會處勞工行政科委辦 106 年失業者職業訓練業務之勞務委託案課程辦理情形如附。
- 十七、105 年度第二學期推廣教育非學分班課程研辦開課情形如附。
- 十八、105 學年度第二學期 106 年度上半年度勞動部產業人才投資計畫】之研提計畫班別通過核班（審查計分 B 級）辦理情形如附。
- 十九、106 學年度第一學期 106 年度下半年度勞動部產業人才投資計畫之研提計畫班別如附。

人事室：

- 一、「專科以上學校兼任教師聘任辦法」業經教育部於 106 年 5 月 3 日以臺教人(一)字第 1060058691B 號令修正發布，自 106 年 8 月 1 日生效施行，重申重點如下(相關資料如附件 1)：

- (一)新聘任兼任教師之條件：專業特殊性、產業實務經驗及實際教學(第三條)。
- (二)兼任教師之聘期為學年制或學期制；選課人數未達開課標準得終止聘約，但應敘明理由，並以書面通知。聘約內容應載明授課及相關權利義務事項。(第四條)。
- (三)兼任教師終止聘約條件：(第五條)
1. 比照教師法規定，對於兼任教師有該法15種違反法規情形，除性侵害、性騷擾、性霸凌等性評會確認者得予終止聘約外，其餘情形應經教評會審議通過，且均應以書面為之。
 2. 不適任教師之通報與現職教師同。
- (四)增加兼任教師享有權利事項(第六條)：
1. 請假(含婚、喪、生理、產前、娩、陪產、流產、病…等類別)。
 2. 依法請假衍生之代課鐘點費由學校支付。
 3. 退休金。
 4. 準用教師法之申訴程序與請求救濟之規定。
- (五)明定待遇以鐘點費按月支給，並定義為統攝性報酬；因天然災害停止上班上課或國定假日無實際授課，學校仍應發給鐘點費 (第八條)。
- (六)兼任教師請假之假別及日數規定：(第九條)
1. 依曆日可請假別為：生理假、安胎假、娩假、流產假、捐贈骨髓或器官假、原住民歲時祭儀假。
 2. 依授課時數比例給假別為：婚假、產前假、陪產假、事假及家庭照顧假、病假、喪假。無延長病假。
 3. 授課期間依前項規定請假者，學校應發給鐘點費，並支應補課、代課鐘點費。
 4. 但病假超過前項規定時數者，以事假抵銷，事假及家庭照顧假合計超過前項規定時數者，不發給鐘點費。
- 例：某師兼課1學期，每週3小時，聘約期間可請事假3小時。
(3小時/40小時)*7/2*8=2.1(不足1小時部分以1小時計，故為3小時)

5. 其餘假別及請假相關規定，由各校自行定之。

(七) 兼任教師之調課、補課、代課由學校自行訂定，保留課務處理彈性(第十條)。

(八) 兼任教師權益保障：

1. 聘約有效期間，學校依聘約約定為其投保勞工保險、就業保險及全民健康保險(第十一條)。

2. 例：最低投保薪資11,000元計算(106-1暫以11人計)，校方負擔勞保(含就業保險)約9,097元、勞退7,326元、健保10,472元。

(九) 聘約有效期間(含寒暑假)，學校應依勞工退休金條例規定，按月為未具本職兼任教師提繳退休金(第十二條)。

例外：兼任教師寒暑假未支薪期間，校方以「勞工退休金月提繳工資分級表」之最低提繳級距辦理。

(十) 聘期、終止聘約、停止聘約之執行、待遇、請假、退休金及其他重要事項，應納入聘約(第十三條)。

(十一) 增列準用人員：兼任專業技術人員、兼任專業及技術教師(第十四條)。

(十二) 明定施行日期為106年8月1日(第十五條)。

二、教育部預計於本(106)年8月1日辦理新任校長聯合交接儀式。

三、本校105學年年資加薪通知書及專任/專案/合聘/業師等各類教師聘書已陸續印製完竣，通知各系簽收發放。

四、身心障礙者進用

種類		人數	備註
公保		133	
勞保	行政人員(含專案教師、專任計畫助理)	124	專案教師 23 人、專案約用人員 20 人、行政助理 37 人(含育嬰留職停薪 1 人)、工友 10 人、計畫助理 34 (含臨時工)
	勞僱型學生	8	勞僱型助理全面納入員工進用總

		人數
小	計	265
應進用身心障礙人數		7
目前進用身心障礙人數		8

五、教育部函轉行政院大陸委員會函以，有關公務員及特定身分人員（包括公立各級學校校長及兼任行政職務教師因有公務員服務法適用）赴中國大陸機場轉機至其他國家或地區，無論屬入境轉機或不入境之過境轉機，自 106 年 1 月 26 日起均須於赴陸前申請許可或報准。因此再度重申本校赴大陸或上述過境大陸須向內政部移民署報請核可者，計有：

- (一) 校長、副校長、主秘、教務長、學務長、總務長、研發長、圖資館館長、進修部主任、各院院長及各系（含通識中心）主任。請上列各同仁先至本校人事室網頁填具「直轄市長、縣（市）長、政務及涉密人員（含退離職）、簡任第十一職等以上公務員進入大陸地區申請表」，且務必在赴大陸 1 週前送擲人事室統一彙整後，再報送內政部移民署；另校長因尚須報請教育部核准，請於赴陸 2 週前將申請書送擲人事室，俾能依程序完成申請。
- (二) 另自 105 年 7 月 1 日起，上述人員申請赴大陸，全面採取線上作業，因此行程如有變更，務需在 5 天前，通知本室承辦人員，以便能向移民署申請變更作業。
- (三) 校內其他同仁（包含工員、駕駛、警衛、專案約用人員、行政助理、計畫專任助理）請於赴大陸 3 天前，填具本校「教職員工赴大陸地區申請表」，報請學校核准後，方可赴大陸。
- (四) 又依「臺灣地區與大陸地區人民關係條例」第 9 條及第 91 條規定，簡任或相當簡任 11 職等以上未涉及國家機密公務員如未經內政部許可即進入大陸地區，可處新台幣 2 萬元以上 10 萬元以下罰鍰。

六、有關本校「106 學年第 2 學期行事曆」配合行政院人事行政總處「107 年政府行政機關辦公日曆表」修正乙案，說明如下：

- (一) 依據行政院人事行政總處 106 年 6 月 7 日臺教技(四)字第 1060081561

號函(附件2)辦理。

- (二) 查前述來函規定，107年民族掃墓節（4月5日）適逢星期四，調整4月6日（星期五）為放假日，並於3月31日(星期六)補行上班。
- (三) 次查本校「106學年第2學期行事曆」經105學年度第2學期第3次行政會議通過(附件3)，4月3日（星期二）及4月6日（星期五）為本校運動會補假日。
- (四) 另查來函說明二略以，各校如因該處公告之107年辦公日曆表而需配合調整已報部備查之106學年度行事曆者，得逕依校內相關程序辦理，免再報本部備查；惟調整放假者，應確實補班補課，並應符合各級學校學生學年學期辦法及大學法、專科學校法等相關規定。
- (五) 建請將原定本校運動會補假日4月3日（星期二）及4月6日（星期五），配合修正為4月2日（星期一）及4月3日（星期二），並於3月31日(星期六)補行上班上課(補4月6日)。

主計室：

- 一、本校106年度校務基金預算截至6月底止執行情形簡要報告如下：
 - (一) 經常門：總收入 253,256,506 元，總成本費用 280,772,972 元，短絀 27,516,466 元，詳如收支餘絀表（附件1）。
 - (二) 資本門：實際執行數為 31,120,933 元，佔累計預算分配數 46,246,024 元之執行率為 67.29%，佔全年度預算數 60,012,024 元之執行率為 51.86%，詳如購建固定資產計畫執行情形明細表（附件2）。
 - (三) 各單位經常門及資本門分配預算執行情形詳如明細表（附件3）。

海工院：

- 一、本院電機系辜德典老師於 106.6.29 赴高雄高苑科大參加智慧電網學者討論會議。
- 二、本院電機系柯博仁老師將於 106.7.23-8.22 赴芬蘭赫爾辛基大學進行客座研究。
- 三、本院資工系吳信德老師於 106.7.3-4 執行行動寬頻尖端技術課程推廣

計畫與廠商（富邦多媒體公司及捷銳行動科技有限公司）洽談校外實習合作。

四、本院資工系楊慶裕老師將於 106.7.28-29 參加「106 年度 IPv6 升級顧問群」第二次工作研習會議。

五、本院電信系吳明典主任將於 106.7.21-24 出席「2017 海峽兩岸四地無線通信科技」研討會。

六、本院電信系將於 106.8.17-18 在海洋科技大樓辦理「2017 消息理論及通訊秋季研討會及研究生論壇暨 105 年度科技部電信學門計畫成果發表會」，邀請國內外相關學者、專家以及學生共同來參與這場分享前端知識及技術的饗宴，歡迎師生踴躍出席聆聽。（研討會網址：<http://itcom2017f.npu.edu.tw/>）

人管院：

一、行銷與物流管理系楊崇正主任 7 月 2-8 日率領師生一行 10 人，赴北京市參加中國人民大學主辦之 2017 年(第 10 屆)「兩岸學子彩虹計畫」文化交流活動。

二、航運管理系李穗玲主任 7 月 3-12 日赴比利時安特維伯參加 Air Transport Research Society World Conference 國際學術會議並發表論文乙篇。

三、7 月 5 日逢甲大學高董事長承恕、李校長秉乾率學校主管蒞臨本院指導並召開共識會議。

四、航運管理系韓子健老師 7 月 28-31 日赴大陸桂林參加 The 2017 13th International Conference on Natural Computation, Fuzzy Systems and Knowledge Discovery 研討會並發表論文乙篇。

觀休院：

一、7/1-8/31 遊憩系三年級丁宗呈、徐子歲、黃昱禎、林威丞、林廷緯、洪誌陽、陳亭蓓、廖紹聿、林昀陞、邱芄昀、孫勇利、王廷瑀、楊妙真、李韋辰、陳思祈共 15 名學生於 7 月 1 日至 8 月 31 日進行暑假校外實習，包含銀海遊艇公司、鉅航育樂開發有限公司、珊瑚礁旅行社

- 有限公司、陽光阿有專業浮潛、瑚枋有限公司、墾丁 861 潛水度假中心、漂浮海上休閒，共 7 家公司。
- 二、7/3 遊憩系陳正國老師參加澎湖縣 106 年國中教師專業增能研習-海洋運動探討與應用。
 - 三、7/14-7/16 遊憩系陳正國老師辦理教育部青年署壯遊台灣(I)。
 - 四、7/17-7/21 遊憩系陳正國老師辦理夏日大學「海洋特色通識課程」-海洋創意活動與體驗。
 - 五、7/23-29 遊憩系高紹源老師辦理 106 年東海大學博雅書院菊島海洋運動與生態體驗活動。
 - 六、7/29-7/31 遊憩系陳正國老師辦理教育部青年署壯遊台灣(II)。
 - 七、觀休系楊倩姿老師於 6/17~21 赴韓國釜山參加亞太觀光學會國際研討會。
 - 八、觀休系李明儒老師指導學生「海灣鏡界! 休閒攝影成果展」，展期：6/19-7/21，活動地點：圖資館藝文中心(圖書館一樓)。
 - 九、觀休系李明儒老師於 6/21、22 受金門縣政府邀請，擔任「金廈遊艇遊高峰會議」講師。
 - 十、觀休系呂政豪老師於 6/22 花火節閉幕當晚於觀音庭舉辦特色大學計劃成果發表展(智慧觀光與地景保育推廣)，共計約有 150 人參觀發表展攤位，且有 36 人次體驗 VR 成果，除了讓民眾瞭解澎湖的地景之美與特殊性外，也於現場發放本系文宣品，宣傳本系特色。
 - 十一、觀休系呂政豪 6/27 與中研院地球科學所聯合野外調查活動至查某嶼、桶盤嶼、虎井嶼及大昌島。
 - 十二、觀休系莊中銘老師 6/28 於關子嶺統茂溫泉會館辦理「106 年度西拉雅導覽解說志工訓練課程」。
 - 十三、觀休系白如玲老師於 6/30 受交通部觀光局西拉雅國家風景管理處邀請，擔任「性別主流化：認識 CEDAW 的發展兼談隱形歧視」專題演講講座。
 - 十四、觀休系呂政豪老師於 6/30 執行計畫，進入南方四島野外調查。
 - 十五、觀休系白如玲老師於 7/22~8/6 週六、日受雲林縣農會邀請，擔任導覽解說人員培訓授課師資。

十六、餐旅系 104 級學生於 7 月開始陸續進行實習生報到，台北寒舍艾美酒店、台北圓山大飯店、香格里拉台北遠東國際大飯店、台北天成大飯店、鼎泰豐、添好運、台中長榮桂冠、涵碧樓、宜蘭威斯汀、桃園威斯汀、澎湖福朋喜來登等。

十七、7/3、7/5 協助教資中心於餐旅系烘焙教室辦理國中生暑假技職體驗營活動。

十八、餐旅系 7/25 辦理廚藝研習。

秘書室：

一、為辦理校長移交事宜，各單位如有待辦或未了之重要案件需辦理移交者，請於 7 月 25 日前打印填妥表格後，E-mail 至 lllin@gms.npu.edu.tw（無資料之單位亦請傳送告知）以憑彙辦。

二、為落實自我監督機制，及早發現單位內各項業務風險，合理確保本校內部控制持續有效運作，前已依 106 年 5 月 17 日內部控制專案小組委員會議決議，通報各一級單位確實建置單位內各業務項目 sop 作業流程(含作業程序說明表及作業流程圖)，並於 7 月 30 日前將彙整後之電子檔案併同紙本文件表單送交秘書室。為利業務推動執行，請各單位主管持續督促所屬承辦人員，依照原訂時程配合繳交相關資料。

三、有關 105 學年度科技大學綜合評鑑報告中，各受評單位待改善事項執行情形，已通報各單位查填辦理，請各受評單位主管轉知所屬承辦同仁，針對待改善事項，落實檢討並持續追蹤改善，若因職務更動者，仍請將此項業務列入移交，俾利業務遂行。

肆、討論事項：

討論事項（一）

提案單位：學務處

案由：修正本校「附服務負擔助學金辦法」第三條條文，提請討論。

說明：依教育部中華民國106年5月18日臺教高(五)字第10600609號函示之「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」辦理。

決議：再研議。

討論事項（二）

提案單位：學務處

案由：修正本校「國立澎湖科技大學外籍生生活獎助學金辦法」第三條，請討論。

說明：依教育部中華民國106年5月18日臺教高(五)字第10600609號函示之「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」辦理。

決議：再研議。

討論事項（三）

提案單位：學務處

案由：修訂本校「國立澎湖科技大學研究生助學金發放辦法」第一、三、四、七、八、九條，請討論。

說明：依教育部中華民國106年5月18日臺教高(五)字第10600609號函示之「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」辦理。

決議：再研議。

討論事項（四）

提案單位：學務處

案由：修正本校「國立澎湖科技大學研究所研究生助學金施行細則」辦法名稱及第一、三、四、六、九、十條，請討論。

說明：依教育部中華民國106年5月18日臺教高(五)字第10600609號函示之「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」辦理。

決議：再研議。

討論事項（五）

提案單位：研發處

案由：訂定「國立澎湖科技大學獎助生權益保障處理要點」，提請討論。

說明：依教育部中華民國106年05月18日臺教高(五)字第10600609號函示之「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」辦理。

擬辦：本案經行政會議決議通過後實施。

決議：通過。(要點如附)

討論事項（六）

提案單位：研發處

案由：訂定「國立澎湖科技大學學生學習與勞動權益爭議處理小組組織要

點」，請討論。

說明：依教育部中華民國106年05月18日臺教高(五)字第10600609 號函示之「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」辦理。

擬辦：本案經行政會議決議通過後實施。

決議：通過。(要點如附)

討論事項(七)

提案單位：研發處

案由：修正「國立澎湖科技大學學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」，請討論。

說明：

一、依教育部中華民國106年05月18日臺教高(五)字第10600609 號函示之「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」辦理。

二、修改本要點名稱，刪除”學習與“三個字，更名後為「國立澎湖科技大學學生兼任助理勞動權益保障處理要點」。

擬辦：本案經行政會議決議通過後實施。

決議：通過。(修正對照表如附)

討論事項(八)

提案單位：人事室

案由：有關本校「106學年第2學期行事曆」配合行政院人事行政總處「107年政府行政機關辦公日曆表」修正乙案，請討論。

說明：

一、依據行政院人事行政總處106年6月7日臺教技(四)字第1060081561 號函(附件1)辦理。

二、查前述來函規定，107年民族掃墓節(4月5日)適逢星期四，調整4月6日(星期五)為放假日，並於3月31日(星期六)補行上班。

三、次查本校「106學年第2學期行事曆」經105學年度第2學期第3次行政會議通過(附件2)，4月3日(星期二)及4月6日(星期五)為本校運動會補假日。

四、另查來函說明二略以，各校如因該處公告之107年辦公日曆表而需

配合調整已報部備查之 106 學年度行事曆者，得逕依校內相關程序辦理，免再報本部備查；惟調整放假者，應確實補班補課，並應符合各級學校學生學年學期辦法及大學法、專科學校法等相關規定。

五、建請將原定本校運動會補假日 4 月 3 日（星期二）及 4 月 6 日（星期五），配合修正為 4 月 2 日（星期一）及 4 月 3 日（星期二），並於 3 月 31 日（星期六）補行上班上課（補 4 月 6 日）。

決議：通過。

討論事項（九）

提案單位：學務處

案由：調整行事曆住宿生正式報到日期為 106 年 9 月 6 日，請討論。

說明：

一、依據本校 106 年 4 月 20 日 105 學年度第 2 學期第 3 次行政會議，討論事項（二）原提案說明辦理，依行政程序陳請校長核可。（如附件）

二、考量新生訓練為 9 月 7-8 日，以及期間所需之人力、物力，行事曆調整住宿生報到日期為 9 月 6 日，視需求開放住宿生於 9 月 4-5 日入住。

決議：一、調整住宿生報到日期為 9 月 6 日。二、行事曆加註開放住宿生於 9 月 4-5 日入住。

伍、臨時動議：

臨時提案（一）

提案單位：教務處

案由：國立澎湖科技大學境外生（外國生、陸生）學雜費一案，請討論。

說明：

一、依照教育部 105 年 4 月 7 日臺教技（四）字第 1050045564 號函（如後頁），有關學生若全學期均在校外實習，該學期之「學費」收取全額，「雜費」收取 4/5。

二、惟本校之境外生學費（外國生、陸生），並無區分為「學費」及「雜費」兩部份，是已若前述境外生於該學期校外實習，是以現行學費直接收取 4/5；亦或是先依本國生學雜費比例區分為「學費」及「雜

費」，再收取全額「學費」，4/5 雜費。

三、附表為本國生及外生收費標準。

決議：一、依本國生學雜費比例區分為「學費」及「雜費」，收取全額「學費」，4/5 雜費。二、適用對象為全體境外生。

陸、性平審視：符合。

柒、散會：是日上午11時15分。