

國立澎湖科技大學105學年度第2學期第1次總務會議紀錄

時間：106年4月26日（星期四）上午9時30分

地點：本校學生活動中心會議室

出席人員：詳如出席簽到表

主席：張總務長弘志

紀錄：李英俊

壹、主席致詞：略

貳、報告事項：

報告事項（一）

案由：「本校105學年度第1學期第1次總務會議紀錄」提請 確認。

決定：洽悉。

報告事項（二）

案由：「檢陳總務處本(106)年度預算執行狀況表(如附表)」，請 備查。

決定：洽悉。

參、工作報告：

文書組：

一、本校最近六個月公文處理時效及公文簽核類別統計如下表：

日期	收文 件數	存查 日數	發文 件數	發文 日數	紙本簽核		線上簽核	
					件數	百分比	件數	百分比
105/10	1388	3.31	262	3.58	331	20.54%	1280	79.45%
105/11	1194	3.48	214	3.54	265	19.18%	1116	80.81%
105/12	960	3.42	181	2.99	233	19.19%	981	80.80%
106/1	854	3.11	130	2.98	180	17.78%	832	82.21%
106/2	856	3.07	126	3.25	138	14.22%	832	85.77%
106/3	1343	2.72	156	2.79	185	12.30%	1319	87.69%
平均	1099	3.19	178	3.19	222	17.21%	1060	82.79%

註：行政院頒布之「電子公文節能減紙續階方案」公文實施線上簽核比率105年總體目標衡量值為45%。

- 二、依機關管理作業手冊規定，檔案分類表與保存年限結合編製者，應至少每 10 年檢討一次，本校檔案分類表為 96 年啟用，本年度已屆檢討期限，另配合檔管局 7 月將頒布「大專校院類檔案保存年限基準表」，本組預定於暑假期間召開檢討會議，並舉行 106 年度公文系統訓練，屆時請各單位派員參加。
- 三、教育部於 106 年 4 月 18 日函轉國家發展委員會檔案管理局函示，各機關處理公務或因公務產生之各類型紀錄資料及其附件，請依檔案法相關規定落實歸檔及管理，除此之外，各機關、單位如管有非屬檔案法相關規定應歸檔管理之文書，亦請本權責自行訂定管理規定落實歸檔及管理。
- 四、有關收文、發文、郵寄等以下事項，敬請同仁協助配合辦理：
 - (一) 承辦單位收受之文件，如認為非屬本單位承辦者，應以書面敘明理由經單位一級主管核閱後，於八個小時內由單位收發退回分文人員改分。改分單位如有意見，則陳請校長或其授權主管(副校長、主任秘書)核示承辦單位，以免輾轉延誤公文時效。
 - (二) 為利公文文書品質，各單位如需發文，惠請於 16 時 30 分前將公文傳送至文書組，以利後續校稿與用印傳送作業，如遇特殊狀況，最遲請勿超過 17 時。
 - (三) 郵寄文件請於 11 時 25 分與 16 時 25 前送達本組，並告知資費種類，且為擷節郵資，如非急迫，儘量勿選擇限時掛號以上資費，快捷之寄件人請至文書組簽名；另配合郵局收件時間，快捷郵件請於中午 12 時前送達本組。

事務組：

- 一、自本學期起校內兩處車輛管制柵欄改用遙控器進出，目前使用情況穩定。
- 二、各單位辦理活動期間，或開學與學期結束前後兩三天，學生離校返校，若有需要開放北柵欄請事先會知事務組配合；另接送師生之計程

車請轉知駕駛先生入校迴轉、停等。

三、各單位有 10 萬元以上之採購需求，為提供標案合理等標期，請盡早提出請購。

出納組：

一、因應政府無紙化規定，5 月份的報稅月，不再發送薪資所得扣繳憑單，倘同仁需要列舉報稅，可告知出納組列印發給。

營繕組：

一、體育館暨學生活動中心空調冷卻水塔汰換，已於 105 年 11 月 18 日完工，12 月 7 日驗收完成。

二、配合學務處辦理之學生宿舍藍天樓二樓床組汰換，已於 105 年 12 月 27 日完工，12 月 29 日驗收完成。

三、配合海洋遊憩系辦理之羅曼蒂克輪內部隔間、船體及甲板優化工程，已於 105 年 12 月 21 日完工，12 月 22 日驗收完成。

四、配合食科系辦理之「食品加工實習教室新建工程」，已於 106 年 4 月 5 日完工，近期將辦理驗收作業。

五、全校智慧水錶安裝，已於 106 年 3 月 28 日下午 3 時完成評審作業，並於 4 月 13 日與第一順位廠商：德能科研股份有限公司議價完成及決標。

六、本校教師研究室分離式冷氣裝設智慧電錶監控系統，目前正設計中，預定 4 月底辦理招標作業。

七、106 年度操場周邊步道及遮陽棚興建工程設計基本書圖及預算初稿已完成審查，目前正由建築師事務所依本校審查意見，辦理細部設計修正作業中，預定 4 月底辦理工程招標作業。

八、校園各建築物排水溝，已於 3 月 26 日全部清理完成。

保管組：

- 一、本(106)年財產盤點持續進行中,請各單位配合先行自盤,俾節省盤點時間,落實財產保管之責。
- 二、105學年度第二學期教職員宿舍居住事實訪查,於本(4)月18日-30日進行訪查。

環安組：

職業安全衛生業務工作報告：

- 一、每月10號定期上網申報「校園災害統計月報表」,統計之工作天數及時數、校園內(含實驗場所)災傷害事故。本校校園及實驗場所106年1-3月無傷害事故。
- 二、校園實驗室場所安全衛生檢核,相關系所每週、每月依規定實施一般安全衛生自動檢查。
- 三、每年四月與十月上網申報清查確認實驗(習)場所之危險機械設備。

環境安全業務工作報告：

- 一、106年1-3月辦理本校防止登革熱,積水容器(如盆栽、貯水、開飲機底盤等容器)查核計53件。
- 二、106年1-3月辦理毒化物內控及按季至教育部化學品管理與申報系統申報毒化物營運紀錄、及每月至有貯存毒化物實驗室進行查核本季計18件。
- 三、106年03月21日配合本縣環保局至本校圖資大樓1-4樓做室內空氣品質巡檢,經查本校並無違規情事。
- 四、106年1-3月配合環保局進行本校:(1)實驗室查核毒化物業務,包括食科系之海洋生物化學實驗室、食檢實驗室、食品物性實驗室、酵素工技實驗室、物技術實驗室、以及養殖系之水族繁殖實驗室查核毒化物業務(查核毒化物藥品櫃是否上鎖、藥品名稱是否依化學品分類標示清楚、是否製作藥品清單、物質安全資料表是否置於工作場所、廢液是否分類貯存、是否有緊急淋浴設備等);(2)室內空氣品質巡檢(圖資大樓1-4樓);(3)圖資室內環境與空調設備維護查核;(4)圖資冷卻水

塔與外氣系統、(5)飲水機水質檢測(行政大樓 3 樓等 15 個檢測點)。

五、105 年清除實驗室廢液計共計 47 桶(如下列廢棄物清單)，清除公司為事業廢棄物合格廠商南科環境技術股份有限公司，處理場為委託成功大學環境資源研究管理中心，聯合清運單位為本校、澎湖海事、澎湖縣教育處(處理本校國中小部分)，已於 106 年 2 月 22 日至校清除。

項次	廢棄物名稱 (廢棄物主成份)	型態 (固/液)	盛裝容器		數量	總量 (噸/年)	代碼	處理方法	備註 (產出單位)
			容量	材質					
1	過錳酸鉀	液	20 公升/1	HDPE	9 桶	02	C-0119	化學	食科系 5 桶 電機系 4 桶
2	氯化鎘	液	20 公升/1	HDPE	9 桶	0.19	C-0149	焚化	食科系
3	不含鹵有機廢液	液	20 公升/1	HDPE	23 桶	0.49	C-0301	焚化	食科系
4	不含鹵有機廢液	液	20 公升/1	HDPE	6 桶	0.125	D-2302	焚化	食科系
	總計				47 桶				
5	廢藥瓶	固狀			1 箱	0.005	C-0399	焚化	食科系

肆、討論事項：無

伍、臨時動議：

一、呂代表峻益：本週一，本人因研究需要留校至凌晨 12 時許，依照以前協調，如較晚離校需警衛協助開門，應將車輛先行停放在廣場，當天本人也照做，約凌晨 12 時 20 分開車欲離校時，按喇叭一次無回應，三分鐘後，第二次按喇叭仍無回應，再稍事等候，下車至警衛室，警衛在值勤室內，請其協助開門，警衛回應：好，以後請配合管制時間。教師晚離校情非得已，請總務處與警衛同仁溝通，以免困擾。

總務長回應：請事務組辦理。

二、黃代表柏涵：本月初委請體育組人員向貴處詢問體育館地下一樓空調維修經費評估，請問有收到相關通告嗎？若有，評估情形如何？

營繕組回應：無收到相關通知。

陸、散會：是日 9 時 55 分。

國立澎湖科技大學部門預算動支明細表

計畫代碼: 106TE000

列印時間: 106/4/21下午 05:48:51

計畫名稱: 總務處

主持人: 總務處

單位: 總務處

執行期間: 106/01/01~106/12/31

委託單位:

經費用途	(A) 預算數	(B) 實支數	(C) 核銷 簽證數	(D) 暫付	(E) 暫付 簽證	(F) 請購 未銷數	(G)=(A)-(B~F) 餘額	B/A*100 執行%	A-G/A*100 動支%
健勞保費及退離儲金(校統籌)(內)(內)	46,274,000	5,597,000	5,077,640	0	0	557,383	35,041,977	12.1	24.27
休假補助(內)(內)	368,000	16,000	0	0	0	0	352,000	4.35	4.35
健康檢查費(統籌)(內)(內)	35,670	0	0	0	0	0	35,670	0	0
體檢費(內)(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
二代健保-自付(內)(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
二代健保(專案)-外(外)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
二代健保-機關負擔-內(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
保證金(統籌)(內)	8,200,000	0	1,390,085	0	0	0	6,809,915	0	16.95
代收款(預算內)(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一般業務費-內(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
【315-1】	0	0	0	0	0	0	0	0	0
一般業務費-預算外(外)	572,694	17,862	1,255	0	0	0	553,577	3.12	3.34
旅運費-內(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
旅運費-預算外(外)	308,040	9,971	16,147	0	0	0	281,922	3.24	8.48
維護費-內(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
維護費-預算外(外)	146,200	6,200	2,650	0	0	0	137,350	4.24	6.05
保險費-內(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
保險費-預算外(外)	41,566	41,394	0	0	0	0	172	99.59	99.59
稅捐規費-外(外)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
郵電費-外(外)	0	0	0	0	0	0	0	0	0

經費用途	(A) 預算數	(B) 實支數	(C) 核銷 簽證數	(D) 暫付	(E) 暫付 簽證	(F) 請購 未銷數	(G)=(A)-(B~F) 餘額	B/A*100 執行%	A-G/A*100 動支%
【330】	0	0	0	0	0	0	0	0	0
辦公事務用品-外(外)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
誤餐費-外(外)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
教育訓練費-外(外)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
化學藥劑與實驗用品-內(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
印刷費-外(外)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
業務宣導費-外(外)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
全校性業務費(軟體服務費專款)(外)	465,600	88,500	24,900	0	0	340,200	12,000	19.01	97.42
全校性維修費(專款)-外(外)	9,706,500	2,206,483	147,483	0	0	2,176,550	5,175,984	22.73	46.68
全校性維修費(控留經費)-外(外)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
【604】	0	0	0	0	0	0	0	0	0
全校性維修費(公文線上簽核專	166,000	39,500	0	0	0	125,300	1,200	23.8	99.28
統籌調整經費及校長控留款-內(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
【608-2】	0	0	0	0	0	0	0	0	0
水電費(學校統籌)-內(內)	1,531,000	1,172,852	0	0	0	358,148	76.61	76.61	
【622-1】	0	0	0	0	0	0	0	0	0
水電費(學校統籌)-外(外)	9,620,000	667,482	0	0	0	8,952,518	6.94	6.94	
全校性業務費-電話費(專款)-外(外)	710,800	91,364	0	0	0	619,436	12.85	12.85	
報章雜誌(專款)-外(外)	0	0	0	0	0	0	0	0	
全校性業務費(專款)-外(外)	1,825,600	220,020	1,700	0	0	348,875	12.05	31.26	
全校性業務費(控留經費)-外(外)	0	0	0	0	0	0	0	0	
設備費-預算內(內)	212,877	62,131	0	0	0	150,746	29.19	29.19	
控留經費-設備費(預算內)(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	
控留經費-設備費(預算外)(外)	0	0	0	0	0	0	0	0	
專案設備費-預算內(內)	5,788,750	220,000	49,965	0	0	3,800,000	1,718,785	3.8	70.31

經費用途	(A) 預算數	(B) 實支數	(C) 核銷 簽證數	(D) 暫付	(E) 暫付 簽證	(F) 請購 未銷數	(G)=(A)-(B~F) 餘額	B/A*100 執行%	A-G/A*100 動支%
海洋科技大樓-內(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
土地(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
教育部補助計畫配合款--設備費(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
103年度行政教學大樓頂樓(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
海科與實驗大樓機車棚設置(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
教學大樓學生餐廳(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
體育館空調節能改善配合款(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
校內機車停車棚設置(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
操場步道(內)	6,000,000	2,038	0	0	0	5,997,962	0	0.03	100
體育館操場間植草磚改為透水磚(內)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
食品加工廠-106年保留預算數(內)	836,024	0	245,000	0	0	591,024	0	0	100
建全發展計畫-教學設施改善(外)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計：	92,809,321	10,458,797	6,956,825	0	0	13,937,294	61,456,405	11.27	33.78