

國立澎湖科技大學106學年度第1學期第5次行政會議紀錄

時間：106年12月14日（星期四）上午9時30分

地點：本校學生活動中心會議室

出席人員：詳如簽到表

主席：翁校長進坪

紀錄：李英俊

壹、主席致詞：

- 一、上(11)月本校航管系吳姓學生發生重大交通事故，其送醫照顧聯繫等事宜，感謝系主任、學務長、楊組長及學務處同仁的辛勞協處。
- 二、深耕計畫已提報教育部審核。
- 三、校園美化：1. 校門廣宣品清除。2. 植栽綠化，協調林務局明年 3 月在校園內植樹。3. 更新學生宿舍桌椅、床鋪，目前施作中。
- 四、為學校發展，日前拜訪三總澎湖分院院長、立委，敦請協助本校申設護理系。
- 五、推動電腦考照，期望學生畢業都能取得國際資訊證照。
- 六、組織調整，以因應技職教育變化的需要。
- 七、爭取教育部補助興建宿舍，或是補助興建實習旅館(觀光實境教學場域)，先擬妥計畫書預備。另請總務處規劃適合對外營業的餐廳地點。
- 八、組織調整後，共同教育委員會下設共同中心，統籌管理藝文中心、海科大樓的食品科學展示館、綠能教育博物館與水產養殖科技展示中心、文創中心等學校重要的展館。
- 九、下學年度請教務處規劃每系或二系配置一位外籍外語教師，增加學生外語使用機會，進而提升外語能力。

貳、交辦事項執行情形追蹤報告：

略（詳如交辦事項執行情形彙整表）。

決定：交辦事項一，公文傳遞儘量電子化，其他方式會後請與主秘研議；

交辦事項二，先解列，下學期再管考；餘洽悉。

參、報告事項：

報告事項（一）

報告單位：總務處

案由：「本校106學年度第1學期第4次行政會議紀錄」提請 確認。

決定：洽悉。

肆、各單位重要事項報告：

教務處：

- 一、請各位教師於 107 年 1 月 23 日前完成 106 學年度第一學期期末考成績登錄及遞送單繳交。
- 二、辦理 106 學年度第一學期延畢生及申請提前一學期畢業學生畢業學分審核，畢業證書自 107 年 2 月 1 日上午 9 時開始領取。
- 三、本校 106 學年度第二學期寒假轉學考以單獨招生方式辦理，簡章業已公告於本校「招生訊息」，報名日期 106/11/23-106/12/20，並已發文各大專院校協助公告學生週知。
- 四、106 學年度第二學期申請至其他學校交換學習者計有 4 位(如下表)，並已發函至對方學校。

序號	姓名	學號	原始學系	前往學校	就讀學系	交換期間
1	吳念儒	1103411135	觀休系四甲	高雄餐旅大學	航空暨運輸服務管理系	106-2
2	陳佑瑄	1103411008	觀休系四甲	高雄應用科技大學	觀光管理系	106-2
3	周宇瑩	1105403033	餐旅系二甲	高雄餐旅大學	休閒暨遊憩管理系	106-2
4	黃燕瑜	1103408023	航管系四甲	金門大學	企業管理系	106-2

- 五、107 學年度特殊選才招生計畫經教育部審核通過，招生科系與名額分別為養殖系*1、食科系*2、航管系*2、遊憩系*2。
- 六、完成 107 學年度四技日間部申請入學、特殊選才、甄選入學、繁星、技優甄審暨聯合登記分發招生簡章確認工作，並已回報聯招會。
- 七、107 學年度僑生及港澳生單獨招生簡章已公告於本校網站，本項資訊也同時公告於海外聯招會網站，報名日期為 106/11/27-106/12/20。
- 八、107 學年度陸生研究所招生計畫業已提報教育部，本校申請招生名額為碩士班 4 名。

- 九、107 學年度五專優先免試入學招生簡章已回報技專校院招生委員會聯合會，回報內容如附件一。
- 十、107 學年度日四技各系招生管道、招生類別、招生名額及各招生管道招生時程詳如附件二、附件三，業已公告於本校網頁/招生訊息。
- 十一、辦理本校 107 學年度碩士班甄試入學招生作業，業經 106 年 11 月 30 日研究所招生委員會審議最低錄取分數及正備取名額，12 月 5 日寄發考生成績單，12 月 13 日公告正備取名單，12 月 20 日正取生報到截止。
- 十二、凡參加本校 107 學年度碩士班甄試入學，經公告錄取，並辦妥報到手續之大學部四年級學生，可於四年級第二學期開學前檢附「申請單」及「報到通知單(影本)」等向相關系所碩士班申請學、碩士一貫學程，經系所核查通過後，可比照預研究生之規定，修習碩士班課程。
- 十三、本校「教學增能 106 年度延續計畫」經費執行率為 62.43%（截至 12 月 6 日止），請各執行單位確實依各項考核指標、工作重點及經費核銷（含學校配合款）掌控執行進度。
- 十四、本校「106 年度特色大學試辦計畫」經費執行率為 69.53%（截至 12 月 6 日止），請各執行單位確實依各項考核指標、工作重點及經費核銷（含學校配合款）掌控執行進度。
- 十五、本中心於 106 年 12 月 5 日辦理「教師知能研習會」活動，感謝師生踴躍參加，活動圓滿順利。
- 十六、辦理本校 106 學年度第 1 學期教學助理期末考核作業。
- 十七、106 年度教師論文獎勵申請，於 106 年 11 月 16 日起至 107 年 1 月 5 日止，請各本校專任及專案教師踴躍提出申請。
- 十八、為修正我國學科標準分類調查表，填報作業簡易操作流程已傳送各系，請各系協助確認相關資料，於確認完成後，填列紙本並核完章後送回教務處註冊組彙整，以利報部。
- 十九、本（106-1）學期期末考請各任課教師於考試週（107/1/8-1/12）隨堂考試，若有提前或延後，則考試週仍需正常上課。

- 二十、於 106 年 12 月 4 日至 106 年 12 月 10 日期間辦理本（106-1）學期學生成績低落問卷調查。
- 二十一、106 學年度第 2 學期僑生學業輔導問卷調查，請各系轉知僑生於 106 年 12 月 26 日前填寫完竣。
- 二十二、106 學年度第 2 學期課程概要暨課程計畫表及教師請益時間，請各專（兼）任教師於 107 年 1 月 29 日前填寫完竣。
- 二十三為落實教學品保之執行，訂於 12/19 召開教學品質保證推動委員會以審核各系品保手冊及進行 105-2 課程評核。
- 二十四 106-2 各課程之公版課綱請務必提交系課程會議審核(院有開設課程者亦請提院課程會審核)，並請注意課程之教學目標是否與科系所訂定核心能力、知識能力具有關聯性，以符教學品保之精神。
- 二十五、為推動學程，於 106-2 起增加修讀學程學生於初選時可優先選課機制，各學程所開課程如有保留學程名額，課務組會協助於選課系統設定條件，並於初選時，將所保留名額交由具有該學程身份學生以搶名額方式選課。
- 二十六、於 106 年 11 月 6 日至 106 年 11 月 24 日（第 9-11 週）辦理學生期中停修課程作業，共受理 111 門課程，計 302 人次申請退選。
- 二十七、課務組依開課排課辦法審核各系課程並辦理 106-2 開排課作業。
- 二十八、107.6.24 為推甄日期，已報聯招會無法更動，有關畢業典禮日期變更案，由學務處另案作業中。

學務處：

一、生活輔導組：

(一)校園安全（學生事件、各類宣導）：

1.11 月份各系學生發生交通事故人數共計件 5 人次。(如附表)

2. 將依本學期排定之安全宣導期程：(如附表)

(1) 11 月份實施 4 場次，加強發生事故同學防衛駕駛之知能。

(2) 12 月預計對上學期發生交通事故之學生加強宣導 1 場次。

(二)學雜費減免作業：

1. 國內生：

- (1) 11 月 20 日於教育部大專校院學生助學措施系統整合平台公告 106 學年度第 1 學期「第一次跨部會比對查核結果」，本校此類別學生共計 4 位重複申請，已於 11 月 22 日與各該學生確認申請教育部學雜費減免，放棄他項補助。
- (2) 11 月 22 日於教育部大專校院學生助學措施系統整合平台公告 106 學年度第 1 學期「學期末同一教育階段疑似重複請領名單」，本校此項學生計 1 位，已於 11 月 22 日確認該生符合申請辦法所定之要件，並完成系統相關備註說明。

2. 境外生：

本學期依本校外籍生生活獎助學金辦法提出申請學雜費減免者計 4 位，11 月 16 日經本校就學補助經費管理委員會核定通過，續辦相關退費事項。

(三) 學生生活輔導：

1. 配合本學期期中停修課程申請作業，刪除學生停修課程前既有缺曠紀錄，計有 264 人申請停修，168 人有缺曠紀錄，均已刪除完畢並公告周知。
2. 辦理本學期第 2 次學生缺曠通知作業，統計第 1 週至第 11 週（9 月 11 日至 11 月 25 日）曠課逾 10 節之學生共 339 人（日間部 288 人，進修部 51 人），已郵寄通知單予學生家長知悉，並知會各班導師協助輔導。
3. 為瞭解學生對販賣部及學生餐廳提供商品及餐飲滿意程度，作為履約管理之參考，於 10~11 月間透過網路及現場填答方式實施問卷調查，調查結果 3 家廠商均達合格分數 70 分，訂於 12 月 13 日召開「膳食部、販賣部、自助式機具委辦招商管理委員會」，向委員及廠商代表報告與說明，並討論合約期滿後續約及招商事宜。
4. 本學期 11 月份「導師校外賃居訪視」計 10 員（資工 3 甲）各賃居處均加強確認是否裝設煙霧偵測器及備有滅火器等消防器材及設施，以維學生賃居安全權益。

(四)學生宿舍管理：

1. 學生宿舍已完成住宿生座談會與 106 級遞補幹部作業；12 月 16 日將辦理期末聖誕活動。
2. 本學期學生宿舍封宿日期為 107 年 1 月 15 日中午 12:00。
3. 非住宿生下學期床位申請日期為 107 年 1 月 3 日上午 09:00 起至 1 月 10 日下午 5:00 止。

二、課外活動指導組

1. 辦理教育部 106 學年度第 1 學期清寒僑生助學金審查會後報部，本次獲補助僑生共 5 人。
2. 完成 106 學年度第 1 學期就學貸款退費程序，書籍費退費:628,6963 元、住宿費退費（校外）：650,666 元、生活費退費:336,000 元。
3. 11 月 15 日辦理校長與學生有約座談會。

三、身心健康中心

(一)保健中心：

1. 健康中心 11 月份健康服務統計：外傷處理 44 人次、運動傷害 26 人次、疾病照護 3 人次、學生平安保險申請 11 人次、外籍生僑生醫療險申請 4 人次。
2. 本校獲 106 年教育部及衛福部推動大專校院菸害防制績優學校，由護理師於 12/7 至臺科大代表授獎並分享成果。
3. 本中心高惠娟護理師獲 106 年南區大專校院優秀學務人員。
4. 本中心於 10-11 月完成四場 CPR+AED 教育訓練，將提出 AED 安心認證場所展延申請。
5. 本中心 10-11 月份辦理活動成果如附表。

(二)學輔中心

1. 106 學年度第 1 學期截至 106 年 11 月 24 日共進行 164 人次心理輔導工作。
2. 依據教育部補助相關規定，辦理 106 年度自殺防治守門人計畫結案。
3. 106 年 11 月 25 日及 12 月 2 日兩天辦理「幸福選手村~一起

學幸福」性別教育成長團體。

(三)資源教室

1. 資源教室 12 月份辦理有關身心障礙團體活動為：期末團體活動（106 年 12 月 22 日）。
2. 本(106)年度教育部補助「輔導身心障礙學生工作計畫」各項經費妥善運用於資源教室與身心障礙學生中，執行期限至 106 年 12 月 31 日止，並於計畫執行結束後 2 個月內進行結案報部。

四、體育運動組

(一)校外競賽事宜：

106 學年度第 1 學期體育組組務會議辦理審核及核發獎金事宜，符合獎金對象如附表。

(二)106 學年度系際盃籃球錦標賽：

業於 106 年 11 月 23 日(三)系際盃籃球比賽成績公佈。

(三)106 學年度創作熱舞錦標賽：

1. 業於 10 月 25 日完成熱舞報名。
2. 業於 10 月 26 日進行抽籤，並與各系代表進行領隊會議暨比賽規則說明會。
3. 12 月 10 日晚上 6：00 進行熱舞大賽。

總務處：

一、統計各大樓用電及用水情形如附表。

二、依本校私錶統計顯示，106 年 11 月本校使用電量較 105 年度同期減少 6.77%，由台電電錶顯示，用電量減少 24,800 度。經查用電增加 10% 以上，計有體育館 1 棟，應係學生辦理比賽開啟空調所致。為能持續節省能源，敬請本校師生員工仍能持續節約用電，務必隨手關閉不必要電源；電燈能依實際需要做適當減量調整，恪遵冷氣機溫度設定不得低於 26℃之規則，下班期間辦公室內不使用的事務機器請關機。

三、據本校私錶統計 106 年 11 月用水，較 105 年 11 月減少 5.3%。經查 11 月用水增加 10%以上為行政大樓及司令台等 2 棟，有關行政大樓應係

學生住宿所致；司令台因正辦理操場周邊步道及遮陽棚興建工程施工，本月增加 33 度水用，應係配合工程施工所致。再次提醒本校各單位，若發現有漏水情形，立即通知總務處營繕組查修，避免因水管破裂未及時發現而大量漏水，造成用水浪費，並影響本校節水成績。

四、106 年度操場周邊步道及遮陽棚興建工程，已於 106 年 7 月 7 日前開工，11 月 10 日完工，11 月 24 日驗收完成，及結算付款。

五、行政大樓 8 噸 FRP 組合式水箱設置，已於 106 年 8 月 24 日開工，11 月 14 日完工，11 月 21 日驗收完成，及結算付款。

六配合學務處辦理之 106 年度行政大樓 5F 宿舍增設單人床組設施採購，已於 106 年 10 月 25 日開工，11 月 20 日完工，11 月 22 日驗收完成，及結算付款。

七、配合通識中心辦理之 106 年度行政大樓木屋會議室滲漏水整修，已於 106 年 10 月 27 日開工，11 月 20 日完工，11 月 22 日驗收完成，及結算付款。

八、有關校園綠化，洽請林務局澎湖造林工作隊協助，在本校辦理 107 年植樹節活動，其植樹規劃圖如附。

研發處：

一、教育部「第二期技職教育再造-再造技優計畫」第 1 階段-風光能源與智慧電網技優人才培育計畫，及第 2 階段-安全水產品生產技優人才培育計畫於 106 年 12 月 31 日屆期。

二、教育部高等教育深耕計畫「第一部分主冊計畫書」已於 106 年 11 月 27 日送至教育部技術及職業教育司。

三、教育部推動 107 年「大學社會責任實踐計畫（USR 計畫）」，本校擬由王明輝院長、張弘志主祕、劉冠汝老師提出，已於 106 年 11 月 27 日函送教育部。

四、欲申請科技部 107 年度專題研究計畫、優秀年輕學者研究計畫、特約研究計畫、人文學及社會科學學術性專書寫作計畫補助，請於 1 月 1 日中午 12 點前完成線上申請作業，相關訊息已公告學校網站首頁，本

處於 107 年 1 月 8 日前函送科技部。

五、欲申請科技部 107 年度鼓勵技專校院從事實務型研究專案計畫補助案，自即日起接受申請，請於 107 年 1 月 1 日前中午 12 點前完成線上申請作業，相關訊息已公告學校網站首頁，本處於 107 年 1 月 8 日前函送科技部。

六、教育部「前瞻基礎建設計畫－人才培育促進就業建設－優化技職校院實作環境計畫」由陳名倫主任申請跨院系實作場域部份；黃教務長國光申請培育類產業環境人才部份，正式提報告計畫書及經費表：106 年 12 月 4 日-106 年 12 月 31 日。

七、科技部核定本校新進人員專題研究計畫，資管系呂峻益助理教授金額為 322,500 元，航管系郭思瑜助理教授金額為 605,000 元計 2 件。

八、科技部核定本校產學合作研究計畫，資工系吳信德助理教授金額為 330,000 元計 1 件。

九、辦理科技部專題研究計畫變更、經費追加請款事宜。

十、107 年財務規劃報告書已於 11 月 30 日發文至教育部核備。

十一、106 年 12 月研發處國際合作部份工作報告：1. 本校 106 學年度交換生甄選，計有應外系黃明慧、洪桂玉及航管系林以晨、莊惟之、張瑜庭等 5 位同學獲得上海海洋大學錄取，航管陸志鴻、王俞茜及觀休王采蘋、余玳璇等 4 位同學獲得浙江海洋大學錄取。

十二、上海海洋大學計有二位同學申請至本校交換，並已初步獲系院同意，俟完成程序後即將核發邀請函及辦理後續事宜。浙江海洋大學有 6 位同學申請赴本校交換，目前尚由各系院審核中。

十三、本處李明儒研發長及謝慧桂組長於 11 月 17 日至 19 日參加 2017 年琉球大學主辦世界島嶼大學國際研討會。

十四、預定辦理寒假實習的學系，請於 12/29 前檢附實習保險清冊到本處，俾利辦理實習意外保險。

十五、提升學生就業力及了解就業市場動向，本處預定於 12 月 18 日邀請趙方豪教授前來演講，歡迎大家前往聆聽並鼓勵所屬參加。

- 十六、本處育成中心新增聯眾網路科技有限公司進駐廠商乙家。
- 十七、本處育成中心協助學界協助中小企業科技關懷計畫專案團隊，完成相關補件作業並順利結案。
- 十八、於 11 月 29 日召開 106 年第三次技術移轉小組會議，審查通過資訊工程系吳助理教授信德提出一件先期技術技轉案，金額新台幣 40,000 元整。
- 十九、於 12 月 5 日函送「106 年度國立澎湖科技大學島嶼產業科技創新育成中心計畫」之期末報告與第三期款領據至中國文化大學，全案總達成率為 100%。
- 二十、於 12 月 5 日完成經濟部中小企業處「107 年度中小企業創育機構發展計畫」簡報審查。
- 二十一、本處育成中心與 U-start 團隊，已於 12 月 5 日參加 106 年度「大專畢業生創業服務計畫」第二階段績優創業團隊評選申請說明會，本中心將協助提案申請。
- 二十二、本處育成中心與縣府、國貿局及外貿協會合作，將於 12 月 13 日辦理「跨境電商、清真認證」研討會，歡迎本校師生踴躍參與(報名網址 <http://bit.ly/2nrFhKo>)。
- 二十三、科技部創新創業激勵計畫 107 年第一梯次開始報名，詳情請上計畫網站查詢(<http://bit.ly/2nrXF64>)。
- 二十四、「大學校院創新創業扎根計畫」開放大專校院創業實戰學習平臺，供師生進行教學實踐，補助在校生創業團隊的產品開發與構想驗證補助。詳情請上計畫網站查詢(<http://bit.ly/2zKmRpS>)。
- 二十五、簡報教育部補助技專校院辦理產學合作國際專班申請及審查作業要點，簡報及要點如附。

圖資館：

- 一、106 學年度下學期教科書介購通報已發送各系所，請系所彙整系上老師下學期授課教科書清單，並請於 12/29 前彙整送交圖資館圖書資源

組辦理採購。

二、11/20-12/8 辦理「尋找黃金屋尋書借閱活動」，活動圓滿完成。

三、本館新增「文獻相似度檢測服務資料庫」即日起歡迎全校師生至：圖資館首頁
>電子資源>電子資源瀏覽系統及最新消息點閱使用。(截止日為 107 年 6 月 30 日)

四、本館新增「The New York Times 資料庫」即日起歡迎全校師生至：圖資館
首頁>電子資源>電子資源瀏覽系統及最新消息點閱使用。(截止日為 107 年 12 月 2 日)

五、Grolier Online 葛羅里百科全書資料庫提供試用至 107 年 12/31，歡迎全校師生
至：圖資館首頁>電子資源>電子資源瀏覽系統及最新消息點閱使用。

六、即日起至 12/17 止，[漢珍數位圖書公司]辦理「udn 借閱王·閱讀 Non-Stop」
借閱活動，歡迎全校師生至：圖資館首頁>最新消息踴躍參加。

七、圖資大樓 C001 電腦教室於 11 月 25 日進行教學電腦主機汰換(計 61
台)，執行的作業系統為 Windows 10，並安裝微軟文書軟體
Office2016 及自由辦公軟體 LibreOffice 5.3.7 版。

八、教育部 106 年下半年度(9 月份)防範惡意電子郵件社交工程演練結
果，本校成績合格；資訊組將持續進行郵件社交工程防範宣導，以提高
學校同仁之警覺性。

九、藝文中心於 11/27-12/31 展出「方圓之間」—2017 迎風藝術群多媒材
創作展，歡迎全校師生同仁踴躍蒞臨參觀。

十、配合此檔展覽活動，於 12/14 (週四)當天上午 10 點 10 分至 12 點舉
辦「藝文講座」，由參展藝術家與本校學生與藝術愛好者進行一場面
對面的座談，歡迎全校師生同仁踴躍蒞臨參與。

十一、藝文中心將於 12/22 下午 1 時 30 分至 5 時 30 分舉辦「2018 迎新春
贈桃符」春聯贈送活動，歡迎全校師生與社區居民前來共襄盛舉。

十二、有關推動學生考取國際資訊證照規畫如附件。

進推部：

- 一、已於 11 月 10 日辦理本部 107 學年度招生簡章時程修訂並召開第一次招生委員會議及修改本校「自辦招生考試經費收支編列原則」完竣、印製 107 學年度招生宣傳海報發送至台灣各高中學校等事宜。
- 二、106 年進修推廣部單獨招生成本分析表已於 11 月 20 日獲教育部來函備查。
- 三、完成本部 106 學年度第一學期南區區域教學資源中心雙師計畫進資訊管理系開課審核事宜。
- 四、完成本部 106 學年度第一學期隨低班就讀調查事宜。
- 五、完成本部 106 學年度第一學期期中考週學生請假公文通報事宜。
- 六、完成本部 106 學年度第一學期期中課程停修申請及停修曠課紀錄刪除公告事宜。
- 七、完成本部 106 學年度第一學期畢業學分審核事宜。
- 八、完成本部進資管系四甲一位學生申請提前畢業事宜。
- 九、已於 11 月 22 日辦理完成本部 106 學年度第一學期觀光休閒系及資訊管理系期中座談會事宜。
- 十、完成本部 106 學年度第二學期註冊須知修改事宜。
- 十一、辦理招生後端平台加增目前工作單位及住宿需求等兩欄位。
- 十二、於本年 11 月 14 日與法務部矯正署澎湖監獄蔡科長及作業科謝老師研擬明年度協辦之課程計畫書，目前仍商討執行之相關細節及經費核定事宜，預定於明年 5-6 月開辦課程。
- 十三、本校辦理執行國軍退除役官兵澎湖縣榮民服務處委託辦理之 106 年度榮民（眷）進修訓練「咖啡經營微型創業培訓班」，已於 11 月 26 日完成成果發表暨結訓典禮。
- 十四、於 11 月 29 日經由吳士官長拜訪洽談針對澎防部回報所需之開辦課程資訊，結合一般民眾報名促成相關證照班隊開辦。另研討與本校簽訂策略聯盟事宜。
- 十五、106 年度第一學期推廣教育非學分班課程研辦開課情形如附表。
- 十六、106 學年度第一學期 106 年度下半年度勞動部產業人才投資計畫之

研提計畫班別通過核班（審查計分 B 級）辦理情形如附表。

人事室：

一、身心障礙者進用

國立澎湖科技大學 106 年 12 月份投保人數統計表			
種 類		人 數	備 註
公 保		136	
勞 保	行政人員（含專案教師、專任計畫助理）	147	專案教師 26 人、兼任教師 16 人、專案約用人員 21 人、行政助理 38 人（含育嬰留職停薪 1 人）、工友 10 人、計畫助理 36（含臨時工）
	勞僱型學生	6	勞僱型助理全面納入員工進用總人數
小 計		289	
應進用身心障礙人數		8	
目前進用身心障礙人數		9	

二、教育部臺教政（一）字第 1060168980 號函：公務員如因業務關係，須與有關當事人為程序外之接觸時，為避免外界誤解，請依有關規定辦理登錄，以維護機關形象及個人聲譽。

（一）依教育部「教育部與所屬機關學校之公務員及教師廉政倫理規範」第七條及第八條相關規定：「公教人員不得與其職務上有利害關係之相關人員為不當接觸；參加與職務有利害關係之個人、法人或團體邀宴應酬，原則上應予拒絕並知會政風處或兼辦政風業務人員予以登錄」及第十二條規定：「各機關、學校之政風單位受理受贈財物、飲宴應酬、請託關說或其他涉及廉政倫理事件之知會或通知後，應即登錄建檔」。

（二）另依行政程序法第 47 條第 1 項規定：「公務員在行政程序中，除基於職務上之必要外，不得與當事人或代表其利益之人為行政程序外之接觸。」；第 2 項規定：「公務員與當事人或有代表其利益之人為行政程序外之接觸時，應將所有往來之書面文件附卷，並對其他當

事人公開。」；第 3 項規定：「前項接觸非以書面為之者，應作成書面紀錄，載明接觸對象、時間、地點及內容。」。

三、請各單位主管對所屬之專案人員、約用人員及行政助理本年度休息假尚未休畢同仁，鼓勵其於年底前擇期休畢。

主計室：

一、本校 106 年度校務基金預算截至 11 月底止執行情形簡要報告如下：

(一) 經常門：總收入 511,319,531 元，總成本費用 504,031,210 元，賸餘 7,288,321 元，詳如收支餘絀表（附件 1）。

(二) 資本門：實際執行數為 63,149,967 元，佔累計預算分配數 65,007,024 元之執行率為 97.14%，佔全年度預算數 73,661,024 元之執行率為 85.73%，詳如購建固定資產計畫執行情形明細表（附件 2）。

(三) 各單位經常門及資本門分配預算執行情形詳如明細表（附件 3）。

二、本年度即將結束，本室業已發通報通知各單位本年度各項經費核銷期限，請務必於本(12)月 15 日前完成請購，於本(12)月 25 日前完成核銷，已辦理預借之各項款項，除依規定辦理核銷外，如有結餘款請於本(12)月 25 日前繳回出納組。

三、教育部 106 年 11 月 20 日基金第 167 號通報，囑依行政院會議指示事項，要求各校購建固定資產計畫應本撙節原則加速執行，以期年度執行率達 90%以上，請有關計畫執行單位依計畫期程積極辦理，務必於本(12)月 25 日前完成結案付款。

海工院：

一、106.11.28 廈門大學黃裕峯副教授帶領大陸台灣同學會教育文化參訪團，蒞臨本院參觀。

二、本院食科系劉冠汝老師於 106.10.20-21 參加「第十六屆 2017 年超臨界流體技術應用與發展研討會」，並榮獲大會「論文佳作獎」獲頒獎狀。

三、本院食科系於 106.11.10 邀請優秀校友卓雅惠、黃怡婷、謝孟娟及李宗

翰等四位，蒞校進行職涯經驗分享座談會，與學生經驗分享。

四、本院食科系分別於 106.11.11-12、11.18-19 辦理(HACCP)食品安全管制系統進階訓練班(B)。

五、本院食科系於 106.11.25 辦理初級食品品保工程師能力鑑定考試。

六、本院食科系將於 106.12.20 上午 9:00-12:00 邀請黃耀文教授蒞校進行專題演講。

七、本院電信系顏永昌老師於 106.12.1-2 赴嘉義國立中正大學參加「2017 科技部電力學門成果發表會暨第 38 屆電力工程研討會」並發表論文。

八、本院電信系於 106.12.09 承辦經濟部天線設計工程師能力鑑定。

九、本院資工系將於 106.12.11 上午 10:00-12:00 及 13:20-14:20 邀請業師教師魏裕入蒞校進行二場專題演講，與學生分享業界資訊。

十、本院電機系柯裕隆老師及柯博仁老師於 106.11.30-12.3 至中正大學參加「電力工程研討會」。

十一、本院電機系柯裕隆老師於 106.12.1 至吳鳳科技大學參加「2017 安全管理與工程技術國際研討會」。

十二、本院電機系將於 106.12.19 舉辦「風光能源再現產業發展研討會」邀請業界專家進行專題演講，歡迎師生蒞臨聆聽。

人管院：

一、航運管理系李穗玲老師 12 月 7-8 日前往台北市財團法人張榮發基金會國際會議中心參加 2017 中華民國運輸學會年會暨學術論文國際研討會發表論文乙篇。

二、航運管理系李穗玲主任 12 月 8 日拜會台北市航空貨運承攬商業同業公會理事范建武，洽談產學合作協議案是否可行。

三、行銷與物流管理系楊崇正主任赴各校進行招生行銷作業（12 月 8 日嘉義市宏仁女中、12 月 14 日新北市樹人家商、12 月 21 日台北市松山家商、12 月 22 日台中市大明高中）。

四、行銷與物流管理系 12 月 11 日辦理大四學生校外教學，由陳甦彰教授、楊崇正主任領隊赴高雄港 72 號碼頭參訪東森國際股份有限公司散裝穀倉碼頭物流作業。

- 五、通識教育中心 12 月 13 日下午 15:30-17:30 邀請青年職涯發展中心徐秀琴小姐，主講：職涯規劃是個屁？論當下的力量。
- 六、應用外語系 12 月 15 日辦理大四學生專題發表（地點：實驗大樓演講廳）。
- 七、航運管理系 12 月 18 日下午 15:30-17:30 空運學雙師課程，邀請飛航安全調查委員會官文霖主任講授飛航事故調查業務與個案分析（地點：教學大樓 E509 教室）。
- 八、航運管理系林振榮老師 12 月 18 日參加台中新民高中升學博覽會。
- 九、航運管理系 12 月 20 日上午 11:00-12:00，邀請世邦國際集運顏良夙經理，主講「世邦國際集運實務工作與就業經驗分享」（地點：行政大樓 A 棟演講廳）。
- 十、通識教育中心 12 月 25 日 15:30-17:30 邀請東華大學華語文中心主任朱嘉雯副教授(52 屆廣播金鐘獎得主)，主講：「人情練達——《紅樓夢》與生活的藝術」，列入教師教學觀摩時數及公務人員時數，歡迎聆聽。
- 十一、航運管理系 12 月 27 日上午 11:00-12:00，系學會舉辦期末大會及實習發表會（地點：行政大樓 A 棟演講廳）。

觀休院：

- 一、12/2-4 遊憩系吳建宏老師參加重型帆船訓練課程。
- 二、12/4-5 遊憩系胡俊傑主任赴高雄拜訪廠商洽談計畫相關事宜。
- 三、12/6 遊憩系邀請曾金柱至本系專題演講。
- 四、12/10 遊憩系辦理休閒漁業人才培育活動。
- 五、12/11 遊憩系辦理創新遊程人才培育活動。
- 六、12/20 08:00-12:00 遊憩系辦理 103 級實務專題成果發表會。
- 七、12/20 遊憩系於順成休閒會館辦理系慶生活動。
- 八、12/23-24 遊憩系與中華民國重量訓練協會共同辦理 C 級重量訓練教練講習。
- 九、12/27 遊憩系辦理新聘教師面試。
- 十、餐旅系 12/3 業界專家協同教學「慢食與美味」，邀請優陞螢食品公司顧問許世國師傅。

- 十一、12/8 餐旅系陳宏斌主任與康桓甄老師拜訪台北圓山大飯店洽談教育部 105 學年度技專校院實習課程實地績效訪評事宜暨訪視實習學生。
- 十二、12/9 餐旅系邀請尚品咖啡張碩峯經理辦理咖啡講座。
- 十三、12/12 餐旅系邀請澎湖福朋喜來登酒店餐飲部吳政洲經理辦理飯店餐飲部節慶活動行銷講座。
- 十四、12/16 餐旅系境外生於詠風館辦理冬至境外生聯誼會活動。
- 十五、12/25 餐旅系辦理特色大學成果發表。
- 十六、12/26 餐旅系邀請澎湖縣政府洪棟霖參議辦理講座。
- 十七、12/26 餐旅系辦理 2017 年民宿管家檢定認證考試。
- 十八、11/05 觀休系莊中銘老師訪視苗栗通宵休閒農場實習生。
- 十九、11/09-10 觀休系王淑治老師訪視台北花園大酒店實習生。
- 二十、11/10 觀休系于錫亮老師訪視澎湖福朋喜來登酒店實習生。
- 二十一、11/15 觀休系辦理進修部迎新送舊活動。
- 二十二、11/20 觀休系林妤蓁老師訪視台中鴻禧旅行社有限公司實習生。
- 二十三、11/21 觀休系辦理系友座談活動。
- 二十四、11/21 觀休系韓明娟老師與中華觀光人力資源暨資訊發展學會及澎湖縣工策會，辦理「澎湖科技旅遊趨勢與創新服務系列講座」。
- 二十五、11/26 觀休系趙惠玉老師與進修部合辦 106 年度榮民(眷)進修訓練「咖啡經營微型創業培訓班」成果發表會。
- 二十六、11/26-28 觀休系執行特色大學計畫帶領學生海外見習-麗星郵輪參訪與石垣島之旅，進行未來國際郵輪人才培育合作之交流。
- 二十七、11/27 觀休系戴芳美老師訪視台中上澄餐飲股份有限公司、台中商務旅館股份有限公司及花翎旅行社實習生。
- 二十八、11/27 觀休系韓明娟老師訪視台北華泰大飯店實習生。
- 二十九、11/30-12/01 觀休系林菁真老師訪視高雄福華大飯店實習生。
- 三十、12 月觀休系表揚觀休二乙呂朋桀同學義舉，呂同學於六合路某工地因風大模板被強風吹到馬路中央，影響交通，呂同學路經撿起模板放好，打電話給工地負責人，本著人飢己飢，人溺己溺的精神，防範於未然，有效且積極的阻斷災難的發生。
- 三十一、12/7、14 觀休系辦理「古印良品蚵殼廢棄物文創」研習活動。

三十二、12/13 觀休系辦理「初級茶藝師認證」考試。

秘書室：

- 一、教育部委託建置「大專校院校務資訊公開平台」(網址：<https://udb.moe.edu.tw>)，將依各校填報於 106 年 3 月及 10 月「技專校院校務資料庫」(以下簡稱校庫)之各表冊數據釋出「學生類、教師類、研究類、校務類、財務類」等校務資訊進行公布，俾利提供學生及其家長瞭解大專校院辦學績效、落實校務資訊公開透明之精神。106 學年度大專校院校務資訊公開項目，校育部規劃以 2 階段進行，第 1 階段將配合 12 月底註冊率公布，同步其他與新生相關之校務資訊；第 2 階段(預計 107 年 1 月底)將公布其他辦學績效資訊，並預計 106 年 12 月 19 日轉送學校確認是否與填報於校庫數據一致，屆時請學校相關單位務必謹慎確認。若發現有資料填報不實或不完整者，將依據相關規定予以糾正，並追究相關責任。
 - 二、排訂 105 學年度各單位評鑑待改善項目追蹤檢討期程表如附件，請各單位依排定時程，於行政會議中報告評鑑缺失待改善事項之追蹤改善執行情形，並請各單位先行彙整缺失改善事項執行情形相關資料紙本及電子檔案各乙份，於報告當月第一週週五中午前送交秘書室統整。
 - 三、107~112 學年度技專校院評鑑指標說明，如附件。
- 校長裁示：有關評鑑之公文及簡報檔傳送予各主管參考。

伍、討論事項：

討論事項(一)

提案單位：學務處

案由：修訂「國立澎湖科技大學特殊教育推行委員會設置要點」，提請討論。

說明：

- 一、依 106 年 10 月 27 日訪視委員建議，有關特殊教育推行委員會之組成，為符合任一性別委員應占委員總數三分之一以上，建議增加教師代表以因應各系系主任已確定之性別代表人數，爰修訂旨揭設置要點第二條。

二、檢附修訂「國立澎湖科技大學特殊教育推行委員會設置要點」對照表（如附件）。

辦法：本案經特殊教育推行委員會通過後，提行政會議審議通過，陳請校長核定後公布實施。

決議：通過。（修正對照表如附）

討論事項（二）

提案單位：總務處

案由：擬訂本校 106 學年度第 2 學期行政會議行事曆（草案）乙份，請討論。

說明：

一、行政會議時間擬援例於每月中旬擇一星期四排訂。

二、謹擬訂草案如附表。

辦法：決議通過後公告周知。

決議：通過。（行事曆如附）

討論事項（三）

提案單位：學務處

案由：訂定國立澎湖科技大學校務會議規則(草案)乙案，請討論。

說明：為校務會議有效及順利運作，依據大學法暨本校組織規程，訂定本校校務會議規則(草案)如附件。

辦法：決議通過後送校務會議審議。

決議：通過。（校務會議規則如附）

討論事項（四）

提案單位：研發處

案由：訂定「國立澎湖科技大學研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理要點」，請討論。

說明：

一、依據「政府科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」第 5 條規定：資助機關或執行研究發展之單位依同法第 3 條第 1 項規定取得研發成果者，應負管理及運用之責，並建置研發成果管理機制。管理機制包含專責單位管理、維護管理、運用管理、迴避、資訊揭露及會

計處理等。迴避及資訊揭露，包括目的、適用對象、適用範圍、應申報或揭露事項、審議程序及通報機制等。

二、另依「專科以上學校產學合作實施辦法」第4條規定：學校辦理產學合作，應就教學及研究特色，配合校務發展，進行整體規劃，並訂定相關規定，包含為設置及任務、智財權歸屬管理及運用、所得利益歸屬及分配、利益衝突迴避及保密等。

三、另依「經濟部科學技術研究發展成果歸屬及運用辦法」第12條之1：各執行單位應就研發成果運用之迴避及其相關資訊揭露事項訂定管理機制或規範，納入相關規範。

四、依本校106年度第三次技術移轉作業小組會議決議，參考國立臺灣師範大學研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理要點，提案訂定「國立澎湖科技大學研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理要點」。

五、檢附「國立澎湖科技大學研發成果運用利益衝突迴避及資訊揭露管理要點」草案一份。

擬辦：本要點經行政會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

並同步廢止「國立澎湖科技大學技術移轉利益衝突處理要點」。

決議：通過。(要點如附)

討論事項（五）

提案單位：人事室

案由：有關本校組織規程修訂一案，請討論。

說明：

一、本校106年11月行政會議有關組織規程修訂一案決議再研議，草案經提同年12月主管會報修正。

二、為配合本校提升學生職場基本就業能力、調整校務會議組成成員，並配合業務統整新設、整併現有組織，爰修訂本校組織規程部分條文。修正要項如下：

（一）增設共同教育委員會為院級單位，下設共同教學中心為系級單位。(修正第3條)

（二）共同教育委員會執掌及主管。(增訂第8條之1)

(三) 配合組織業務整併，圖書資訊館更名為圖書藝文館。(修正第 9 條)

(四) 共同教育委員會及所屬中心主管遴聘及任期。(修正第 19 條)

(五) 調整校務會議組成成員。(修正第 25 條)

(六) 各項會議成員配合修訂調整。(修正第 26 條)

三、檢附本校組織規程部分條文修正草案總說明、修正條文(草案)、修正條文對照表、修正後全文(草案)及原條文全文各一份。

辦法：

一、經行政會議討論後，提校務會議審議通過後，報教育部核定。

二、本次修正預訂配合學年度自 107 年 8 月 1 日生效。

決議：修正通過。(通過後修正說明、修正條文對照表如附)

陸、臨時動議： 無。

柒、性平審視：符合。

捌、散會：是日上午11時45分。