

國立澎湖科技大學106學年度第1學期第3次行政會議紀錄

時間：106年10月19日（星期四）上午9時30分

地點：本校學生活動中心會議室

出席人員：詳如簽到表

主席：翁校長進坪

紀錄：李英俊

壹、主席致詞：

- 一、感謝各位院長、系主任、教師們，積極踴躍參與深耕計畫。距離教育部審理尚有時間修正以完善計畫內容，建議增提系特色職能計畫。
- 二、遊憩系與潛水業者攜手進行海洋保育，餐旅系與澎湖縣農會合辦廚藝競賽，遊憩系與葡萄牙 Aveiro 大學及荷蘭萊頓大學跨國際海洋合作研究，食科系產學合作，通識中心的樂齡大學，學務處辦理之陳冠宇鋼琴演奏會，行物系楊主任論文發表，以上活動或作為均獲得外界好評，也對學生有助益，感謝各位之餘，也期盼繼續維持。
- 三、感謝資管系、資工系、電信系、電機系，參與 9 月 28 日的澎湖智慧島科技產學合作與人才培育簽約儀式，該合作案以建構澎湖智慧島科技及澎湖科大智慧城市人才之培育為目標。
- 四、中秋節烤肉聯誼活動，感謝承辦位及餐旅系協助。
- 五、週三社團活動時間，鼓勵教職員工多運動。

貳、報告事項：

報告事項（一）

報告單位：總務處

案由：「本校106學年度第1學期第2次行政會議紀錄」提請 確認。

決定：洽悉。

參、各單位重要事項報告：

教務處：

- 一、本校 107 學年度碩士班甄試入學招生簡章已公告於學校網站，本次考試招收日間部碩士班一般生 26 名及在職生 3 名，網路報名自 106 年

- 10月25日至11月14日止，請與會委員廣為宣傳。
- 二、辦理完成106級碩士班暨碩士在職專班學分抵免作業。
 - 三、統計106學年度日夜間部各學制新生錄取率、新生生源區域分佈表、新生入學前畢業學校前20名排序表、聯招會策進會106學年度新生註冊人數表及107學年度招生策略（詳如附件一至附件八）。
 - 四、106學年度第一學期四技轉學考實際註冊人數：日間部二年級21人、三年級2人。
 - 五、106學年度第一學期同一科目有多位教師共同授課成績輸入方式調查表，已請各系依本組通報時間10月2日前將成績輸入方式擲交回本組登錄。
 - 六、教育部來函106.10.3離島地區107學年度保送技專校院需求名額表，註冊組已傳送各系審核招生意願，並於10月20日前函復教育部（詳如附件九：各系審查表）。
 - 七、102級畢業生延修生人數（日四技56人、進四技12人）及延修原因統計表詳如附件十。
 - 八、105學年度第2學期休學人數（日四技27人、進四技17人）及休學原因統計表詳如附件十一。
 - 九、105學年度第2學期退學人數（日四技39人、進四技11人）及退學原因統計表詳如附件十二。
 - 十、敬請教師依照缺課代課補課辦法，如短期請假，以自行補課為原則。
 - 十一、本（106-1）學期期中考請各任課教師於考試週（11/6-11/10）隨堂考試，若有提前或延後，則考試週仍需正常上課。
 - 十二、訂於106年10月25日召開本（106-1）學期第1次教務會議。
 - 十三、本學期多位教師協同教學及學生分組名單已完成送交。
 - 十四、敬請各碩士班繳交本學期研究生指導教授名冊及論文題目。
 - 十五、本學期各學院教學觀摩規劃表已填報完成並公告於學校網站供參。
 - 十六、106學年度第1學期研究生選課清單及選課核對單已於106年9月20日由學生核對完成，並造冊送交出納組編製繳費單。

- 十七、106 學年度日間部新生初選選課已於 106 年 9 月 8 日上午 9 時至下午 2 時 30 分安排在電腦教室分批辦理，由課務組及各系所助理、學長輔導新生選課，且課務組並派員至各系宣導學程相關資訊。
- 十八、106 學年度第 1 學期加退選網路選課已於 106 年 9 月 11 日至 18 日中午 12 時完成，並受理專簽至 9 月 25 日止。
- 十九、106 學年度第 1 學期開設課程上傳至南區教學資源中心跨校課程公共平台，提供各夥伴學校學生查詢及申請跨校選課，本校日四技學生 8 人跨至外校修課，外校 1 人至本校修課。
- 二十、106 學年度第 1 學期受理日間部四技延修生人工加選課，計 49 人。
- 二十一、已完成通報學生上網至校務系統確認選課結果。
- 二十二、已完成填報技專校院校務基本資料庫課程相關資料。
- 二十三、本校 106 學年度教學優良教師遴選，惠請各教學單位踴躍推薦候選人，並於 106 年 10 月 31 日前將候選人資料（含推薦表、教師自我評量表及佐證資料）擲送所屬學院進行複選作業。
- 二十四、本校 106 學年度「改進教學獎勵」選拔，惠請各系所及中心踴躍推舉候選人。有關各單位候選人遴選表件資料（含改進教學獎勵申請表、教師自我評量表及佐證資料），請於 106 年 10 月 31 日前擲送所屬學院辦理決選作業。
- 二十五、本校「教學增能 106 年度延續計畫」經費執行率為 37.69%（截至 10 月 11 日止），請各執行單位確實依各項考核指標、工作重點掌控執行進度，並進行經費核銷（含學校配合款）。
- 二十六、本校「106 年度特色大學試辦計畫」經費執行率為 45.44%（截至 10 月 11 日止），請各執行單位確實依各項考核指標、工作重點及（含學校配合款）掌控執行進度，並進行經費核銷（含學校配合款）。
- 二十七、本校 106 學年度第 1 學期「新進教師成長營」、「教學助理期初申請說明會」、「教師知能研習會」等活動，感謝全校師生踴躍參加，各場次活動圓滿順利。
- 二十八、完成辦理 106 學年度第 1 學期課輔小老師課輔資料填報。

提問與回覆：

一、通識中心蔡主任提：1. 教師短期請假，以自行補課為原則，可否有更具體作法。2. 教學正常化，巡堂等作為，請問如何進行？

黃教務長回覆：1. 有關課程正常進行與否，教學單位最清楚也最能掌握，如有發現明確的異常事實，反應到本處將依規處理。2. 現行缺課代課補課辦法如有不足，將研議後提相關會議討論。

通識中心蔡主任提：教學單位最清楚授課情形，但業務單位不能忽略查堂職責，應更積極作為，以業務單位為主教學單位配合才對。

校長裁示：1. 新生總註冊率83.84%，感謝各單位辛勞與努力。2. 擇期檢討分析學生休退學的因素。3. 參與計畫單位請配合管考期程。4. 加強巡堂。

二、航管系李主任提：越南教師缺碩博士學歷，到越南招收碩士生，符合當地需求也可補本校碩士班生源。

三、黃教務長補充說明有關教學正常化：1. 除實施巡查外，思考建置反應管道，避免以往發生的困擾，也提高效率。2. 規劃在教室設置讀卡機，上下課時，學生以學生證，教師以工作證或服務證刷卡，資料傳輸到教務處，上課不必點名，如評估可行推動後，將有助於教學正常化。目前在規劃階段，尚需時間與經費配合。

學務處：

一、生活輔導組：

(一) 校園安全（學生事件、各類宣導）：

1. 106年9月份各系學生發生交通事故人數共計9件14人次。
2. 持續依本（106-1）學期排定之安全宣導期程，加強發生事故同學防衛駕駛之知能。

學院	系別	A1類 (人次)	A2類 (人次)	合計 (人次)
人文暨管理學院	航運管理系		日(2)	2
	資訊管理系		日(1)	1
	行銷與物流管理系		日(1)	1
海洋資源暨	電信工程系		日(2)	2

工程學院	水產養殖系		日 (2)	2
	電機工程系		日 (3)	3
觀光休閒學院	觀光休閒系		日 (2) 進 (1)	3
合計			14	14
備註	A 1 類：指有人死亡(含超過廿四小時死亡者)或重傷之事故。 A 2 類：指一般人員受傷或財物損失之事故。			

(二) 學雜費減免作業：

依教育部函示及相關法令，持續辦理 106 學年度大專校院各類學生就學費用減免事項。

(三) 學生生活輔導：

1. 學生請假規則於 9 月 27 日經學務會議修正通過，針對「婚假」及「補請假程序」作修訂，修正內容已公告周知，並分別通知各班導師及系主任，學務處網站「規章辦法」及學生線上請假系統亦配合更新。
2. 本校教學大樓 1 樓學生餐廳 2 家委外經營廠商「九八餐飲」及「秀秀風味館」，自 9 月 11 日起恢復營業，目前「九八餐飲」供應早餐及午餐，「秀秀風味館」供應午餐，相關訊息已公告周知，並請各系及宿舍向學生宣傳，本組將持續督導，以維護師生膳食權益。

(四) 紫錐花運動：

本校 106 年推動紫錐花運動拒毒萌芽反毒宣導服務學習模式推廣活動將訂於 10 月 18 日(星期三)假七美鄉七美國小辦理。

(五) 學生宿舍管理

1. 10 月 1 日已辦理學生宿舍迎新活動。
2. 9 月~10 月份置重點於新生關懷，並預於 10 月~11 月份進行幹部晤談作業。
3. 預定 10 月~11 月份辦理攝影比賽。

二、課外活動指導組

(一) 學生獎助相關：

1. 106 學年度第 1 學期弱勢學生助學計畫，已開始受理申請。
2. 106 學年度第 1 學期校、內外各項獎助學金已陸續上網公告，並受理學生申請辦理中。
3. 辦理 106 學年度第 1 學期學生就學貸款書面資料審核及建檔程序作業。
4. 9 月 27 日辦理學務會議。

(二) 學生社團、活動相關：

1. 9 月 20 日辦理國稅局校園租稅宣導講座。
2. 9 月 20 日辦理蔡衍明愛心基金會秋節慰問活動事宜。
3. 9 月 24 日學生志工協助本縣全縣志工趣味競賽事宜。
4. 9 月 28 日學生志工支援全縣祭孔大典工作事宜。
5. 9 月 29 日協助辦理陳冠宇鋼琴演奏會相關事宜。

三、身心健康中心

(一) 保健中心：

1. 健康中心 9 月份健康服務統計：外傷處理 64 人次、運動傷害 16 人次、疾病照護 9 人次、學生平安保險申請 15 人次、外籍生僑生醫療險申請 4 人次。
2. 106 學年度新生健康檢查統計之特殊健康問題名單已送達至各系所供系上參卓，請妥善保管以避免個資外洩。
3. 9 月 13 日協助本校港澳生至三總澎湖分院體檢。
4. 9 月 29 日馬公市第一衛生所至本校登革熱孳生源查核，並無發現陽性孳生源，請同仁繼續保持，以防傳染病散播。
5. 105 學年度理賠件，該學年總繳保費：2,068,391 元，總申請理賠金額：1,682,520 元，理賠率 81.3%。

年繳保費	投保人數	繳交總金額	理賠總金額	醫療理賠件數	殘廢存活補助	身故理賠	學年理賠率%
698 元	2968 人	2,068,391	1,682,520	116	1	1	81.3%

6. 本中心 9 月份辦理活動成果、10~11 月份辦預定辦理活動如附表。

(二) 學輔中心

1. 106 學年度第 1 學期至 106 年 9 月共進行 43 人次心理輔導。
2. 106 學年度大一新生情緒量表施測期程為 10 月 11 日、10 月 18 日、10 月 25 日、11 月 1 日週三 10:10-12:00，施測地點為圖資大樓電腦教室。為完整施測，已於新生訓練期間向全體新生宣達，並告知系辦、導師、班代及輔導幹部。後續將依實際施測情形，陸續通知未到班者補測，並整理需關懷、高關懷名單，密送各班導師作為加強關切的參考。
3. 依學生輔導法，為盡量提供學生足夠的輔導資源，並妥善連結社區心理醫療網絡，106 學年度第 1 學期函請衛福部澎湖醫院臨床心理師到校支援個別心理諮商，及特殊個案、危機事件專業諮詢服務。服務時間自 10 月 17 日起隔週二晚間 6:00-8:00，有相關需求者請向學輔中心心理師預約安排。
4. 本校教師性別研究計畫自 106 年 10 月 1 日起開始受理申請（預定計畫執行期限為 107 年 1 月 1 日至 6 月 30 日），本次性別研究計畫徵求三大主題為(1)調查與提升本校教職員工生之性別意識（或性別平等）研究(2)本校性別友善環境相關之調查研究(3)性別融入教學或課程之相關應用研究。凡有意申請者，敬請於 106 年 10 月 31 日前向學務處身心健康中心提出。

(三) 資源教室

1. 資源教室依南一區分區學校（臺南大學）相關規定，10 月 6 日完成 106 學年度第一學期身心障礙學生鑑定工作事宜。
2. 資源教室 10 月份辦理個別化支持計畫會議 3 場次（106 年 10 月 3 日、10 月 17 日與 10 月 31 日）。

四、體育運動組

(一) 體育活動及重訓室使用：

1. 籃球場地的清潔、液壓籃球架的維修、觀眾席坐椅的維修、健身重訓區分為：健身房與重訓室、添購之體育教學器材：羽球、桌球、排球、籃球、瑜珈球、冷氣等等。
2. 重訓室免費時間每週之 10:10-12:00。

(二) 器材室維護及管理：

1. 定期派工讀生清潔維護。
2. 不定期採購上課用器材。

(三) 體育課程：

1. 核銷 105 學年度第 2 學期公車費用、游泳館租借費用及游泳助教工讀金。
2. 辦理 106 學年度第 1 學期澎湖縣縣立溫水游泳池租借，及游泳助教徵選事宜、租用公車負責學生往返接送。

(四) 水域安全講習：

為配合教育部體育署宣導事宜，預訂 106 年 10 月 25 日（三）於教學大樓 E310 教室辦理水域安全講習。

(五) 體適能檢測：

本組預計於 106 年 12 月至 107 年 1 月底以前，將各系任課之體育教師所檢測之體適能資料上傳教育部體育署網站。

(六) 106 學年度系際盃籃球錦標賽：

1. 業於 9 月 25 日完成系際盃報名。
2. 業於 9 月 27 日與體育人社及體育組相關人員進行賽前領隊會議，確認所有參賽名單、賽程及規則、決賽賽制及進行抽籤。
3. 預計比賽於 11 月 10 日至 11 月 16 日（排球比賽於 11 月 17 日～11 月 19 日、系籃開賽時間為 11 月 10 日、系籃決賽於 11 月 20 日～11 月 22 日）
4. 預計於 11 月 22 日系際盃籃球比賽成績公佈。

(七) 體育場館租借情形如附表。

總務處：

- 一、統計各大樓用電及用水情形如附表。
- 二、依本校私錶統計顯示，106 年 09 月本校使用電量較 105 年度同期暴增 13.29%，由台電電錶顯示，用電量暴增 53,400 度。經查用電增加 10% 以上，計有行政大樓、實驗大樓及教學大樓等 3 棟，分別為行政大樓增加 12.79%、實驗大樓增加 46.16%及教學大樓增加 33.29%，有關行政大樓應係學生入住用電所致，請學務處惠予查明用電過量原因。另

實驗大樓用電量較去年同期增加 19,362 度電、教學大樓則較去年同期增加 17,472 度電，該兩棟大樓用電合計增加 36,834 度電，已嚴重影響本校節電每年 1%目標，亦嚴重折抵本校 106 年 1~8 月節省的 55,200 度電，至本月為止僅剩節省 1,800 度電，離年底需節省約 46,000 度電目標已越來越遠，請該兩棟大樓內使用人員，勿漫無限制用電，本處目前正了解情況中。由本校已建置完成的智慧電錶監控系統顯示，教師研究室自 106 年 9 月 1 日至 30 日止，用電最多之研究室用電量為 859.133 度電，幾乎已超過一般家庭用電，若不加以管制，恐怕不僅無法達到每年節電 1%目標，且將大幅增加本校校電費用，建議本校能訂定統一管制作為，以免情況持續惡化。為能持續節省能源，敬請本校師生員工仍能持續節約用電，務必隨手關閉不必要電源；電燈能依實際需要做適當減量調整，恪遵冷氣機溫度設定不得低於 26°C 之規則，下班期間辦公室內不使用的事務機器請關機。

- 三、據本校私錶統計 106 年 09 月用水，較 105 年 09 月減少 5.09%。經查 09 月用水增加 10%以上為實驗大樓、海科大樓及司令台等 3 棟，有關實驗大樓管路已修復完成，請該大樓及海科大樓使用人員能節約用水，另司令台因用水量甚少，故不予檢討。再次提醒本校各單位，若發現有漏水情形，立即通知總務處營繕組查修，避免因水管破裂未能及時發現，而大量漏水，造成用水浪費，並影響本校節水成績。
- 四、106 年度操場周邊步道及遮陽棚興建工程，已於 106 年 7 月 7 日前開工，目前步道已施作完成，遮陽棚棚架近日將開始施工，後續光電板亦將同步開始安裝，預定 11 月完工。
- 五、全校智慧水錶安裝，已設置完成，並於 106 年 8 月 11 日完工，9 月 8 日驗收完成，已結算付款。
- 六、食品加工實習教室太陽能光電系統建置工程，已於 106 年 8 月 18 日完工，8 月 31 日驗收完成，及結算付款。
- 七、馬達設備更新及管路修繕，已於 8 月 24 日開工，並於 106 年 10 月 6 日完工，近期將辦理驗收。

八、行政大樓 8 噸 FRP 組合式水箱設置，已於 8 月 24 日開工，因訂貨期約 70 日曆天，預定 11 月初 8 噸 FRP 組合式水箱進場後即可安裝，11 月底前完工驗收。

九、教學大樓 RO 過濾系統更新及管路修繕，已於 9 月 21 日開工，目前正在安裝中，預定 10 月將可完工。

校長裁示：智慧電錶監控系統既已建置完成，請參考其他學校作法，儘速實施節電管制措施，也呼應校務基金管理委員會開源節流的建議。

研發處：

一、本校申請科技部 106 年度補助大專校院獎勵特殊優秀人才措施案經審定通過補助人數為 11 名，補助金額為 \$688,800 元。

系所	姓名	獎勵金額
電機工程系	廖益弘	74,400
食品科學系	陳樺翰	60,000
資訊工程系	胡武誌	60,000
行銷與物流管理系	王瑩瑋	74,400
電信工程學系	洪健倫	60,000
電機工程學系	柯博仁	60,000
電機工程學系	柯裕隆	60,000
食品科學系	黃鈺茹	60,000
行銷與物流管理系	陳魁彰	60,000
行銷與物流管理系	陳至柔	60,000
通識中心	蔡依倫	60,000

二、為提升學生就業力及了解就業市場動向，本處預定於 11 月 14 日 10:10 假學生活動中心會議室，邀請台南應用科技大學資訊管理系副教授兼網路與資訊中心陳見生主任前來演講，歡迎大家前往聆聽並鼓勵所屬參加。

三、為提升學生職場共通職能，本處謹定於 10 月 26 日 10:10 假實驗大樓演講廳，邀請印花樂創辦人邱瓊玉前來演講，題目：「印花樂的品牌之路-創業教我的事」，歡迎大家前往聆聽並鼓勵所屬參加。

四、依據教育部來函，請各校(系)協助追蹤畢業生流向應於 106 年 10 月 20 日前 完成畢業滿 1 年、3 年、5 年流向追蹤。

- 五、本校 9 月 23—24 日由陳志誠老師參加澳門臺灣高等教育展。
- 六、10 月 13 日師大僑先部於師大林口校區舉辦 106 學年度國際性大學博覽會本處將與教務處參加。
- 七、10 月 27-28 日香港教育展將由陳志誠老師參加。
- 八、106 學年度交換學校為浙江海洋大學及上海海洋大學，請各系通知學生踴躍參加。
- 九、本處育成中心已於 9 月 27 日分別與澎湖縣工商發展投資策進會及澎湖縣中小企業榮譽指導員協進會續簽訂策略聯盟協議書。
- 十、本處育成中心已於 10 月 6 日函送申請「經濟部中小企業處 107 年度中小企業創育機構發展計畫」。
- 十一、畢業生流向調查，請各系協助上網填答。

圖資館：

- 一、圖書資源組於 10/16-11/3 辦理「視聽饗宴~愛上視聽借閱摸彩比賽活動」，歡迎全校學生踴躍參加。
- 二、106 學年度上學期系所介購教科書已到館，歡迎館內閱覽；106 年度系所介購專業圖書已到館，歡迎全校師生借閱。
- 三、圖書組於 9/25-10/13 辦理「秋季借閱比賽」活動，活動圓滿完成。
- 四、圖書組於 9/26 辦理 SciTech Premium Collection 科學領域全文套裝資料庫教育訓練活動，活動圓滿完成。
- 五、圖書組於 9/27-10/11 舉辦 2 場「E 指掌握數位學習閱讀及研究-實用 E 資源檢索利用研習」活動，活動圓滿完成。
- 六、圖書組於 10/17 辦理 WOS & JCR 資料庫教育訓練，活動圓滿完成。
- 七、本館新增「哈佛商業評論全球繁體中文版資料庫」即日起歡迎全校師生至：圖資館首頁>電子資源>電子資源瀏覽系統及最新消息點閱使用。(截止日為 107 年 9 月 30 日)
- 八、本館新增「Tumblebooks 互動英語電子書」即日起至 12/31 止，歡迎全校師生至圖資館首頁>電子資源>電子資源瀏覽系統及最新消息點

閱使用。

九、Naxos Music Library 拿索斯·古典音樂圖書館資料庫提供試用至 11/19，Grolier Online 葛羅里線上百科全書提供試用至明年 1/15，歡迎全校師生至：圖資館首頁>電子資源>電子資源瀏覽系統及最新消息點閱使用。

十、漢珍數位圖書公司即日起至 11/30 止辦理「天下 王者之爭」有獎徵答活動，歡迎全校師生至：圖資館首頁>最新消息踴躍參加。

十一、106 年度學術單位網站平台建置專案，納入新平台的 11 個系網站架構均已建置完成，請這些 11 個系於 12 月 31 日前完成新舊網頁資料移轉，以利後續作業。

學院	學系名稱
海工院	食品科學系(含食品科學系碩士班)
	電信工程系
	電機工程系(含電資碩士班)
	資訊工程系
	水產養殖系(含水產資源與養殖碩士班)
人管院	行銷與物流系暨服務業管理碩士班
	航運管理系
	資訊管理系
觀休院	觀光休閒系
	餐旅管理系
	海洋遊憩系

十二、本館資訊組預定於 11/15 辦理微軟 MOS—PowerPoint 國際認證輔導研習活動(教師名額 50 人)，當天研習結束後，可立即(免費)考照。

十三、配合教育部 106 年度第一階段防範惡意電子郵件社交工程演練，本校演練成績合格；資訊服務組將持續進行郵件社交工程防範宣導，以提升同仁自我資訊安全認知與警覺性。

學校	演練項目	郵件開啟率<10%	點選連結率<6%	成績

國立澎湖科技大學	0%	0%	合格
----------	----	----	----

十四、藝文中心於 10/16-11/19 展出「拋棄式日常」—高師大美研所 6 人聯展，歡迎全校師生同仁蒞臨參觀。

進推部：

- 一、完成 9 月 7 日辦理 106 年進修部新生訓練事宜。
- 二、完成本部 106 學年度招生及課務工作重點繳交事宜。
- 三、完成 106 學年度第一學期隨班附讀、校際選課事宜。
- 四、完成 106 學年度第一學期本部新生、轉學生學分抵免事宜，三位新生提高編級。
- 五、完成 106 學年度第一學期學生選課暨人工加退選事宜。
- 六、辦理 106 學年度第一學期四技及研究所在職專班選課核對清單及學分費事宜。
- 七、完成 103 級畢業班第一次畢業審查作業及轉出上網事宜。
- 八、完成 106 學年度推選校務會議學生代表 2 人事宜。
- 九、完成 106 年度風險評估繳交事宜。
- 十、完成 106 學年度第一學期多位教師授課名單登錄事宜。
- 十一、於 9 月 19 日本校與澎湖縣榮民服務處，進行促進就業合作備忘簽署儀式，本校配合辦理職業訓練班隊，並提供大學院校四年制進修部/在職專班，進修學士入學名額予退除役官兵推薦甄試。
- 十二、本校辦理執行國軍退除役官兵澎湖縣榮民服務處委託辦理之 106 年度榮民（眷）進修訓練「咖啡經營微型創業培訓班」，已於 9 月 23 日正式開課暨召開開訓典禮。
- 十三、完成填報參訓學員之「公務人員學習時數」登錄作業。
- 十四、完成填報教育部「大專校院推廣教育課程資訊入口網站」之「105 學年度推廣教育各項開班統計資料」。
- 十五、本校申請教育部補助辦理之 106 學年度樂齡大學計畫，由本部與通識教育中心共同辦理，已於 10 月 3 日正式開課暨召開開訓典禮。
- 十六、預定於 10 月 17 日高雄市工業會至本校辦理「TTQS 業務說明會-澎湖場次」，由本部協助配合辦理事宜。

十七、本校承辦澎湖縣政府社會處勞工行政科委辦 106 年失業者職業訓練業務之勞務委託案課程辦理情形如附表。

十八、106 年度第一學期推廣教育非學分班課程研辦開課情形如附表。

十九、106 學年度第一學期 106 年度下半年度勞動部產業人才投資計畫之研提計畫班別通過核班（審查計分 B 級）辦理情形如附表。

人事室：

一、教育部 106 年 10 月 3 日臺教人(四)字第 1060130223C 號函有關「公立專科以上學校辦理教授副教授延長服務案件處理要點」第 4 點及第 7 點附表，業於同年月日以臺教人(四)字第 1060130223B 號令修正發布（附件 1-3）。

二、教育部 106 年 9 月 30 日臺教高(五)字第 1060128974C 號函知修正「專科以上學校教師資格審查意見表甲、乙表」（各類）(附件 4)。

三、身心障礙者進用：

國立澎湖科技大學 106 年 10 月份投保人數統計表		
種類	人數	備註
公保	136	
勞保	行政人員（含專案教師、專任計畫助理）	146 專案教師 26 人、兼任教師 16 人、專案約用人員 20 人、行政助理 37 人（含育嬰留職停薪 1 人）、工友 10 人、計畫助理 37（含臨時工）
	勞僱型學生	5 勞僱型助理全面納入員工進用總人數
小計	287	
應進用身心障礙人數	8	
目前進用身心障礙人數	8	

四、有關基本工資調整，業經勞動部 106 年 9 月 6 日以勞動條 2 字第 1060131805 號公告發布，每月基本工資自 107 年起調整為新台幣 22,000 元；每小時基本工資調整為 140 元。目前本校行政助理第 1-7 級共計 13 名已不合法定基本薪資，將考量本校財務狀況，符合公平原則，作適度調整。

提問與回覆：

一、人管院王院長提：教師資格審查意見表說明欄內容與本校相關規定有些許差異，建議刪除以免外審委員誤解致影響送審同仁權益。

人事室杜專員回覆：研議後答覆。

主計室：

一、本校 106 年度校務基金預算截至 9 月底止執行情形簡要報告如下：

(一) 經常門：總收入 436,582,926 元，總成本費用 412,607,690 元，賸餘 23,975,236 元，詳如收支餘絀表（附件 1）。

(二) 資本門：實際執行數為 52,698,246 元，佔累計預算分配數 54,650,024 元之執行率為 96.43%，佔全年度預算數 60,012,024 元之執行率為 87.81%，詳如購建固定資產計畫執行情形明細表（附件 2）。

(三) 各單位經常門及資本門分配預算執行情形詳如明細表（附件 3）。

二、教育部業於本(106)年 10 月 17 日至 19 日派員至本校訪查預算執行情形、各項修理保養及保固費用、105 及 106 年度教育部補助及委辦計畫之經費運用情形，感謝各單位人員配合辦理。

三、教育部 106 年 9 月 27 日臺教會(一)字第 1060136204 號函，本校今年度截至 8 月底止購建固定資產計畫之執行數占累計分配數未達 90%，請本摶節原則加速執行有關計畫，並積極研謀改善措施，以提升預算執行績效，請各單位依計畫期程加速辦理，並於本(106)年 11 月底前完成結案付款，以達計畫預算目標。

四、教育部 106 年 9 月 29 日 106 基金第 144 號通報，審計部教育農林審計處為瞭解我國高等教育所處環境，具備哪些優勢、機會，面臨哪些劣勢及威脅，以作為未來審計業務參考，設計「我國高等教育 SWOT 分析調查」問卷，請學校各級主管(校長、副校長、一級單位主管及系所主管等)填寫，所填資料僅供審計部內部研究分析用途，業已傳送各單位主管協助填寫。

海工院：

- 一、本院電機系於 106.9.27 (10:10-12:00) 海科大樓會議室，辦理第一場教學觀摩，由副校長吳文欽進行專題演講，題目「澎科大綠能發展現況與未來」。
- 二、本院資工系於 106.10.5 (14:30-17:15) 實驗大樓多功能教室，辦理二場教學觀摩，邀請業界專家沈祈恩先生蒞校進行專題演講，題目「從剖析 WannaCry Ransomware 看世界資安局勢」。
- 三、本院養殖系將於 106.10.19 (9:00-12:00) 實驗大樓演講廳，辦理三場教學觀摩，邀請業界專家左承偉先生蒞校進行專題演講，題目「歐美日之垂釣管理制度與台灣未來可能之方向」。
- 四、本院電機系將於 106.10.19 (10:10-12:10) 海科大樓會議室，辦理四場教學觀摩，邀請交通大學電機系陳鴻祺教授蒞校進行專題演講，題目「電力電子課程規劃-以交大電機為例」。
- 五、本院資工系將於 106.10.19 (14:30-16:30) 實驗大樓多功能教室，辦理五場教學觀摩，邀請台科大資管系查士朝教授蒞校進行專題演講，題目「物聯網應用安全」。
- 六、本院電信系將於 106.10.20 (13:30-15:30) 實驗大樓演講廳，辦理六場教學觀摩，邀請業界專家呂鴻政先生蒞校進行專題演講，題目「從手機的發展趨勢看系統廠的因應之道」。
- 七、本院養殖系將於 106.10.24 (13:30-15:30) 實驗大樓演講廳，辦理七場教學觀摩，邀請業界專家邱郁文先生博士蒞校進行專題演講，題目「海洋生物多樣性與海洋多元文化」。
- 八、本院電機系吳文欽副校長於 106.10.3 參加科技部舉辦之「技術及知識應用型產學合作計畫」複審會議。
- 九、本院電機系廖益弘老師於 106.10.12 參加「科技部產學媒合交流會(車用創新技術)」。
- 十、本院電信系承辦經濟部「天線設計工程師初級能力鑑定」，於 106.10.5-20 辦理團體報名作業。
- 十一、本院電信系於 106.10.13 由吳明典主任、莊明霖老師、蔡淑敏老師及姚永正老師帶領學生 30 人，赴台北連展科技股份有限公司進行業界

參訪。

十二、本院食科系胡宏熙老師將於 106.10.26-27 參加新竹食品工業發展研究所辦理「熱水噴霧／淋灑式殺菌釜操作訓練班」。

十三、本院食科系將於 106.10.30 (8:00-13:00) 海科大樓國際會議廳，協助辦理「香菇栽種與應用研究討論」。

十四、本院資工系古富能老師榮升副教授。

十五、教師評鑑施行以來勞師動眾，效能又無突顯，建請廢除。

校長裁示：再研議。

人管院：

一、行銷與物流管理系 10 月 2 日邀請花蓮東華大學企業管理系褚志鵬教授主講「科學教法創新之經驗與反思」，列入教學觀摩。

二、通識教育中心 10 月 3 日辦理 106 年度樂齡大學開訓典禮。

三、應用外語系 10 月 5 日邀請朱玉鳳大使主講「有禮走天下：國際禮儀講座」，列入教學觀摩。

四、通識教育中心（性別與婦女研究中心）10 月 13 日與財團法人婦女權益促進發展基金會合辦「106 年度婦女議題溝通平台-高齡婦女人權」專題講座，邀請鎮海國中謝美娟主任主講「翻轉習俗話性別」及澎湖醫院楊士毅心理師主講「優質的高齡婦女生活」，列入教學觀摩。

五、航運管理系 10 月 18 日邀請藍恩明教師主講「新多益考試趨勢及應考技巧」，列入教學觀摩。

六、應用外語系 10 月 20 日邀請校友陳泓任先生主講「選擇的勇氣」。

七、資訊管理系 10 月 21 日辦理 ITE & TQC 證照考試。

觀休院：

一、10/1 遊憩系共計 49 名學生協助 2017 IRPNMAN Taiwan 國際鐵人三項戒護。

二、10/2 遊憩系邀請唐采玲老師專題演講。演講題目：改變人生愛地球。

三、10/2 遊憩系邀請陳重穎專題演講。專題演講題目：認識重型帆船。

四、10/3 遊憩系遊艇咖啡試營運。

- 五、10/7-8 遊憩系辦理「離島偏鄉海洋教育扎根計畫」。
- 六、10/11-20 遊憩系同學參加營業用動力小船駕駛訓練（學科）。
- 七、10/23-26 遊憩系協助中央大學辦理第七屆海洋環境監測及預報技術研討會。
- 八、10/27-29 遊憩系吳建宏老師帶領學生林瑞瑜、許伯睿、楊一宜、李帛彥參加 106 學年度帆船錦標賽。
- 九、10/29 遊憩系與馬公市公所共同辦理冬泳 2017 冬暖澎湖. 泳出健康活動。
- 十、9/21 觀休系白如玲老師受邀擔任勞動部勞動力發展署高屏澎東分署「啟動職場大門金鑰」活動講座。
- 十一、9/27-28 觀休系辦理特色大學計畫「民宿服務技能增值訓練初級茶藝師培訓」。
- 十二、10/1 觀休系協助辦理植物多樣性應用及行動教育推廣研習活動。
- 十三、10/4 觀休系辦理特色大學計畫「民宿服務技能增值訓練初級茶藝師培訓」初級茶藝師培訓。
- 十四、10/14-15 觀休系李明儒老師辦理澎湖縣政府文化局委託之「澎湖研究第 17 屆國際學術研討會」。
- 十五、10/14-15 觀休系于錫亮老師執行計畫至赤嶼監測及調查植物。
- 十六、10/18 觀休系辦理實習分享會。
- 十七、10/19 觀休系辦理昇恆昌股份有限公司校外實習說明會。
- 十八、10/19 觀休系邀請昇恆昌股份有限公司人資部陳有娟副課長演講。
- 十九、10/20-22 觀休系協助辦理「澎湖國家海洋地質公園深度解說員訓練班」。
- 二十、餐旅系與高雄義大天悅飯店及澎湖縣農會簽訂合作協議書。
- 二十一、餐旅系陳立真老師承接 106 年度(下)半年產業人才投資計畫-中餐廚藝實務班（執行期間：9 月 14 日-11 月 16 日）。
- 二十二、餐旅系於 10/14 與農會合辦全國美食特色料理(絲瓜、南瓜、冬瓜)廚藝競賽。
- 二十三、餐旅系於 10/16 業界專家協同教學，邀請天悅飯店行銷業務部王振昌經理。

二十四、餐旅系於 10/18、10/25 業界專家協同教學，邀請畢業系友王世瑋回校分享，現任高雄中央公園英迪格酒店客務部副理。

活動訊息：

一、觀休院於 11/15(三)10:10 辦理教學觀摩活動，邀請觀休系方祥權老師專題演講，講題：「習慣如何改、環境如何變—從海洋資源談起」，地點於教學大樓 E705 教室。

秘書室：

- 一、彙整 105 學年度工作重點計畫「量化」指標執行情形表如附件。
- 二、106 年度 10 月份技專校院校務基本資料庫資訊系統自 9 月 1 日起至 10 月底開始填報，由於總量管制、評鑑基本資料等報表係由該系統產生，希望填報單位向各系(所)索取資料時，系(所)能確實轉知教師協助填寫。
- 三、為加強並落實本校各單位內部控制業務，請各單位主管指派一位內控業務承辦同仁為該單位與秘書室聯繫窗口，負責彙整該單位辦理內控業務之相關表單資料，除留存備查外，並可做為年度內部控制自行評估佐證資料、提供稽核委員年度查核所需，期使內控業務相關程序更為完妥。

提問與回覆：

一、通識中心蔡主任提：第一點之附表，各單位自己填寫工作重點項目後，再自己勾填完成情形，請問有無考核追蹤。

秘書室張主秘回覆：所附105學年度執行情形表確由各單位填寫，次年度起將加強查核。

肆、討論事項：

討論事項（一）

提案單位：教務處

案由：修訂國立澎湖科技大學教師論文發表獎勵辦法第二條條文，提請討論。

說明：

一、教師論文發表獎勵辦法第二條條文修訂提出申請論文發表獎勵增列

專案教師(如修正對照表)。

二、本辦法所需經費，由本校校務基金自籌收入收支管理辦法第二條第一項第二款至第八之收入支應並依「國立大學校院校務基金管理及監督辦法」辦理，若年度支用經費不足時，得按比例調整獎勵額度，但每人每年度之獎勵金最高以新台幣五萬元為限。

三、本案條文之修訂，已於106年10月18日經校務基金管理委員會審議通過。

擬辦：本案經會議決議後，陳請校長核定後實施。

決議：通過。(修正對照表如附)

討論事項(二)

提案單位：圖資館

案由：變更學生「電腦及網路使用(實習)費」名稱為「電腦及網路通訊使用費」，請討論。

說明：

一、依據教育部臺教高通字第1060109099號函辦理。

二、教育部自106年8月1日放寬「電腦及網路通訊使用費」為可貸項目，並請學校配合將註冊繳費單上符合該定義及精神之收費，修正可貸項目名稱，以利有貸款需求學生提出申請。

辦法：經行政會議審議通過後公布實施。

決議：通過。

討論事項(三)

提案單位：研發處

案由：修正「國立澎湖科技大學學生校外實習輔導辦法」，請討論。

說明：

一、依國立澎湖科技大學學生校外實習委員會設置辦法修正。

二、依教育部106.9.20來電指示修改本校學生校外實習輔導辦法要點。

擬辦：本案經行政會議決議通過後實施。

決議：通過。(修正對照表如附)

討論事項(四)

提案單位：人事室

案由：擬修訂國立澎湖科技大學分層負責明細表(六)人事室「差勤服務」部分項目一案，請討論。

說明：

- 一、為進一步簡化國內公差(假)作業流程，擬修訂本校國內公差(假)核准權責，3日以下之公差(假)，擬授權由第二層「單位主管」執行。修訂後，未涉公差(假)以外事項之公文，授權由一級單位主管執行。
- 二、現行簡化後國內公差(假)流程採公文、差勤系統同時進行方式辦理。人事室、主計室於差勤系統審核差假及經費。相關公文，除涉及公差(假)以外人事、主計業務，無須會辦人事室及主計室。
- 三、檢附本校「人事室分層負責明細表」部分項目修正草案1份。

辦法：經本會議通過後實施。

決議：一、通過。二、製作範例供參，適時辦理差勤系統教育訓練。

討論事項(五)

提案單位：人事室

案由：擬修訂「國立澎湖科技大學教師員額統籌分配及管控作業要點」第四點、第七點等條文一案，請討論。

說明：

- 一、本案前經106年4月12日105學年第2學期第1次校務會議擱置，請本校教師員額管控配置小組研議。經提本(106)年10月2日小組會議討論，彙整與會委員意見後，研提修正草案。

二、摘述主要修訂事項如下：

- (一) 增列配置各系(中心)教師員額專案教師比例，每七名教師應置1名為專案教師，並依序以專案教師名額先行配置。(第1、8、15名員額為專案教師)雙班者，再增1名專案教師。
- (二) 增列五專部配置教師依據，並於研議配置員額時，同時研議專案教師比例。
- (三) 進修部所置教師員額，配合調整彈性，均為專案教師。
- (四) 增列專案教師人數高配置人數時，得研議新聘專任教師依據。
- (五) 部分文字修訂。

三、有關經費部分，每 1 名專案教師改為專任教師，如兼任二級行政主管，每年約增加人事經費 205,470 元（以助理教授 350 薪點估算）。依草案初期預估改置 4 人，長期自然去化後，較現行配置新增 1 人。

四、檢附「國立澎湖科技大學教師員額統籌分配及管控作業要點」部分條文修正對照表、修正後草案全文及本校「教師員額現況及修正後配置參考表」。

辦法：經本會議通過後續提校務會議審議。

決議：通過。

伍、臨時動議：

臨時提案（一）

提案單位：研發處

案由：「107 年度國立澎湖科技大學財務規劃報告書草案」，請討論。

說明：依據教育部 104 年 10 月 6 日臺教高(通)字 1040131656 號函辦理。

擬辦：本案業經 107.10.18 校務基金管理委員會通過後，行政會議、校務會議決議，陳報教育部核備後實施。

決議：通過。（財務規劃報告書草案如附）

陸、性平審視：符合。

柒、散會：是日上午 11 時 35 分。