

國立澎湖科技大學104學年度第1學期第1次行政會議紀錄

時間：104年8月12日（星期三）上午9時0分

地點：本校學生活動中心會議室

出席人員：詳如簽到表

主席：王校長瑩璋

紀錄：李英俊

壹、主席致詞：

- 一、7/28~8/1 拜訪大陸廣東省之示範及骨幹院校(含深圳、廣東科學、民航、鐵道技術學院)，強化彼此的了解及連繫，以利於增加專升本生源，未來朝學生交換方向進行合作，請研發處持續推動後續合作事宜。
- 二、8/5 參加國立科技大學理監事聯席會，會中討論本校兼任助理勞健保費問題，各校提出因應作法，其中教學助理以開課方式處理，工讀生傾向以服務或學習教育方式處理，而釐清其「學習」或「僱傭」關係，重點在與學生之溝通，務必尊重學生之意見，但仍需考量學校或成本之負荷。另行政作業負擔加重，需規劃處理單位及所需之軟體需求。請副校長補充說明目前之處理進度。
- 三、近期聯合登記分發管道學生錄取名單，早在上星期已發給各系進行連繫確定學生報到（人數），教務處及請各院就所屬各系之初步連繫狀況進行說明。
- 四、畢業生流向調查工作，請各系配合研發處能持續掌握及進行。
- 五、學校特色之建立與招生狀況有很大的關聯性，各院系應集中資源建立系所之特色，強化招生的績效。近期有「特色大學計劃」申請，請各院系能有效應用資源，確實強化院系之特色。
- 六、近期跨域整合型計劃，如人文發展與跨域治理、寬頻 4G 應用型、跨領域計畫等均有很好之提案機會，可整合縣府、廠商、學校聯合提案，請各院鼓勵各系所同仁提案。
- 七、本校汽泡水生產線已建立自動化，請總務處、海工院及食科系等單位儘快完成設備之隔間工作。

八、歡迎王研發長昱傑、陳主任至柔及胡院長武誌加入行政工作團隊。

貳、報告事項：

報告事項（一）

報告單位：總務處

案由：「本校103學年度第2學期第6次行政會議紀錄」提請 確認。

決定：洽悉。

參、各單位重要事項報告：

教務處：

- 一、辦理本校 105 學年度研究所甄試入學招生簡章彙編前置作業。
- 二、辦理本校 104 學年度第 1 學期學碩士一貫學程申請作業，預計 104 年 8 月 25（二）前公告核定通過名單。
- 三、104 學年度日間部四技各入學管道招生錄取名額暨聯合登記分發錄取成績高低一覽表詳如附件一。
- 四、104 級新生（四技申請入學、技優甄審、四技甄選、技職繁星、運動績優）入學者，學生證已交付廠商印製，於規定期限內繳交照片至教務處之學生，開學即可收到學生證，開學後未收到學生證之新生，期間由教務處統一發給各系新生在學證明（限已完成註冊程序者）。
- 五、104 學年度新生註冊須知暨繳費單已於 8 月 6 日寄發。
- 六、請各系加強輔導學生（新、舊生）應於註冊期限內完成註冊程序，如未於註冊期限內（9/21）完成者，即依學則規定予以退學處分。
- 七、檢送 103 學年度第 2 學期各班級學期成績總表於各系及班級導師，請協助輔導成績不佳之學生。
- 八、104 學年度身心障礙學生本校核定招生名額為電信工程系 2 名，分發 0 名。
- 九、104 學年度僑生香港二技專班，分發本校 1 名；僑生個人申請部分，分發本校 5 名；四技學士班部分：第一梯次分發本校 12 名；第二梯次分發本校 1 名；第三梯次分發本校 7 名；第四梯次分發本校 2 名，已

- 寄送錄取通知單；第五梯次分發本校 3 名；碩士班分發本校 0 人。
- 十、104 學年度外國生申請入學招生，本校四技學士班錄取人數為 4 人，碩士班錄取人數為 0 人。
- 十一、104 學年度陸生聯合招生，二技學士班錄取本校者計為 0 名；四技學士班各分發本校 6 名，已寄送錄取通知單；碩士班部分，教育部核定名額 0 名。
- 十二、104 學年度第 1 學期新生醫護管理專科學校交換至本校學生計有 2 名學生，申請交換系為觀光休閒系 1 名，海洋運動與遊憩系 1 名。
- 十三、104 學年度第 1 學期暑假轉學考，訂於 8 月 15 日於正修科技大學辦理考生現場登記分發及報到；本校轉學考名額總計 91 名，二年級 35 名、三年級 56 名（如附件二）。
- 十四、教育部於 104 年 7 月 30 日修正「專科以上學校維護教學品質應行注意事項」（如附件三），新增註冊率未達 80% 進行教學品質檢核及輔導，及查核未通過則調整學校基本需求補助款或招生名額等規定。
- 十五、本處業已通報各各院(中心)、系依訂定品保手冊格式儘速完作品保手冊製作、並再檢視修正核心能力，以使系訂定之核心能力與院之對應適切(含碩士班)。另將於本度(預計 11 月底)進行 103 學年度第 2 學期課程檢核，以期落實教學品保之執行。各級品保手冊格式可至教務處網頁/表單下載取得。
- 十六、於 104 年 8 月 3 日（星期一）上午 9 時起至 104 年 8 月 7 日（星期五）24 時止，辦理 103 學年度第 1 學期 2~4 年級學生初選選課作業，目前開放初選選課結果查詢。
- 十七、103 學年度第二學期教師教學評量及教師考核將於 8 月中分送各系主任及各教師知悉。
- 十八、於上學期起教學評量多兩題問卷為有關教師是否在教學過程中適當引導學生使用正版教科書及教師是否適時提醒或制止學生使用不法影印教科書，敬請轉知各教師於課程中轉知學生知悉。
- 十九、本校 104 學年度「教學優良教師」選拔，惠請各系所及中心踴躍推

舉候選人。有關各單位候選人遴選表件資料，請於 104 年 10 月 15 日前擲送教務處教學資源中心辦理評審作業。

二十、本校 104 學年度「改進教學獎勵」選拔，惠請各系所及中心踴躍推舉候選人。有關各單位候選人遴選表件資料，請擲送所屬學院辦理評審作業。

二十一、本校 104 學年度第一學期「新進教師成長營」訂於 104 年 9 月 16 日（三）上午 10 點 10 分於學生活動中心會議室舉行，惠請各單位通知所屬新進（聘）教師（含專案）務必出席會議。

二十二、本校 104 學年度第一學期「教學助理期初申請說明會」訂於 104 年 9 月 22 日（二）中午 12 點 10 分於實驗大樓會議室舉行，惠請各系所通知所屬預研究生、碩士生踴躍出席與會。

二十三、本校「104 年度南區區域教學資源中心—提昇教學品質改善計畫」經費執行率為 22.12%（截至 8 月 5 日止），未達 8 月份經費執行率標準（60%），請各執行單位確實依各項考核指標、工作重點及經費核銷（含學校配合款）掌控執行進度。

二十四、本校 104 年度夏日大學「海洋特色通識課程」，訂於 104 年 7 月 13 日至 17 日，以及 7 月 20 日至 24 日，分兩梯次開設「澎湖世界遺產」、「海洋運動與生態體驗」共 3 門課，計有全國大專院校 55 位學生參與修課。感謝各授課教師及行政同仁於活動期間給予各項協助。

二十五、本校 104 學年度第 1 學期補助「數位學習課程製作」審查核定：陳名倫老師（數位教材，以下同）、李穗玲老師、王月秋老師、陳至柔老師、陳甦彰老師、唐嘉偉老師、白如玲老師、于錫亮老師、陳宏斌老師、胡俊傑老師、及林紀璿老師（磨課師課程教材）等通過補助。

二十六、本校 104 學年度第 1 學期補助「教師成長社群」審查核定：方祥權老師、白如玲老師、林寶安老師、邱采新老師、鄭玲玲老師、吳明典老師、吳文欽老師獲。

二十七、辦理「103 學年度業界專家協同教學計畫」結案報告。

學務處：

一、生輔組：

學生宿舍：

- (一)、104學年度床位申請日期為8月7日09:00起至8月19日21:00止。
- (二)、104學年度學生宿舍開宿日期為9月9日上午08:00。
- (三)、學生宿舍8月份進住營隊有海運系辦理之壯遊台灣—今夏我最壯海洋鐵人活動，台灣師範大學。

校安中心：

(一)、學生事件、各類宣導：

- 1、104年7月份各系學生發生交通事故（A2類）人數共計3 件 3人次。
（如附件一）。
- 2、利用各類電子平台實施交通行車安全、犯罪預防宣導。
- 3、持續加強不定時巡查各公共空間。

(二)、學雜費減免作業：

- 1、於104年7月23日接教育部104年7月17日臺教技（四）字第040095413號函，旨揭有關97學年度至101學年度申請各類就學費用減免資格不符需追繳事項，經確認本校業已完成追繳作業，另於104年7月31日併同相關證明函文呈報教育部。
- 2、104學年度第1學期學雜費減免作業收：
第一階段（舊生）收件初審作業，已於104年6月12日截止並完成。
第二階段（新生）收件初審作業，公告校網上述收件期限至104年9月18日止。
- 3、104學年度第1學期學生兵役緩徵、儘後召集申請作業，自104年8月10日起至9月18日止，開放新生、轉學生自行上網登錄。
- 4、為使學生線上請假核假系統更臻完善，經彙整師長意見，已請工程師修正請假暨核假系統。

(三)、104學年度校外租賃訪視資料，舊生依據學生資料填寫持續修正建檔，新生屆時依據104學年度報到相關事宜完成後始開始作業。

(四)、「104級新生入學說明暨歡迎會」訂於本(104)年8月14、15、16

假南(三民家商)、中(文華高中)、北(南港高工)三區辦理，惠請各單位配合辦理並適時提醒服務學生服裝及注意要項，俾利活動順遂。

二、課外活動指導組：

(一)、辦理104年暑假教育優先區營隊計畫。

三、身心健康中心

健康中心：

(一)、六月份廢除吸菸區票選結果，共回收751份問卷，廢除吸菸區票選為複選(至少選2個)，各吸菸區得票數如下，預計於8月31日前拆除長城、行政大樓2樓吸菸區。

長城	實驗大樓5樓露臺	教學大樓7樓頂樓	行政大樓2樓露臺
370	331	356	411

(二)、健康中心7月份健康服務統計：外傷處理1人次、運動傷害0人次、疾病照護0次、學生平安保險申請1人次、外籍生僑生醫療險申請1人次。

(三)、教育部來函轉知南韓MERS疫情已獲得控制，疾管署解除南韓及巴林MERS旅遊疫情建議。

(四)、身心健康中心完成104學年度班級導師、學生輔導委員、性別平等委員、學生申訴評議委員等聘任作業。

總務處：

一、統計各大樓用電及用水情形如附表。

二、依本校私錶統計顯示，於104年7月本校使用電量較103年度同期減少2.93%，敬請本校師生員工均能持續節約用電，務必隨手關閉不必要電源；電燈能依實際需要做適當減量調整，恪遵冷氣機溫度設定不得低於26°C之規則，下班期間辦公室內不使用的事務機器請關機。有關7月份學生宿舍用電較去年成長10%以上，應係提供營隊住宿使用所致。另加裝電錶部份，目前正由總務處評估中。據本校私錶統計今

- 年度用水則較往年節約，請繼續保持節約用水，若發現有漏水情形，立即通知總務處營繕組查修。
- 三、本校校內機車停車棚興建工程，已於 104 年 7 月 5 日開工，目前辦理申請建照作業，故於 7 月 7 日先行停工中，俟核發後即可復工及正式施工。
 - 四、圖書館中央空調設備汰換及體育館增設送風設備，已於 6 月 5 日開工，相關材料設備，原定 8 月 5 日裝櫃船運至本校，惟因蘇迪勒颱風來襲，故延至 8 月 10 日方能裝櫃船運至本校。
 - 五、教育部補助本校辦理之體育館暨學生活動中心無障礙坡道工程，已於 7 月 1 日開工，目前正施工中。
 - 六、教育部補助本校辦理之學生宿舍曲線式輪椅升降平台，已於 104 年 7 月 8 日決標，由成昇實業股份有限公司得標，預定於 9 月 6 日前交貨。
 - 七、配合養殖系辦理之「水產養殖設施興建工程委託規劃設計監造案」，細部設計資料已送至本校審查，經本校審查完成，目前正請設計之建築師事務所修改中。
 - 八、有關學生餐廳遷移至教學大樓 1 樓，目前已依學務處提出之需求規劃設計完成，近期將辦理招標作業，及變更新用途手續。
 - 九、配合食科系計畫需辦理工程，已依據食科系需求，辦理相關空間規劃及設計中。
 - 十、配合教學資源中心於教學大樓 E215 教室改裝為數位錄製教室，已於 8 月 7 日全部裝修完成。
 - 十一、為配合執行本校高低壓電氣設備定期檢驗保養，已排定於 104 年 8 月 15~16 日兩日實施校內分區停電及發電機有載測試，屆時請各單位惠予配合辦理。

研發處：

- 一、教育部於 104 年 6 月 17 日發佈「專科以上學校強化學生兼任助理學習

與勞動權益保障處理原則」，請各相關單位進用學生兼任研究助理、教學助理、研究計畫臨時工、工讀生時依規定辦理。

- 二、科技部修正「科技部補助專題研究計畫助理人員約用注意事項」，並自 8 月 1 日起生效。
- 三、103 學年度教育部技專校院實務課程發展計畫執行結果審查，本校通過航運管理系、海洋運動與遊憩系、電機工程系；待改進系為電信工程系。依函示俟電信工程系重提執行成果審查後，全案再重送執行成果報告。
- 四、本校申請教育部 104 年度「產業學院」補助計畫，食品科學系「食品保人才培育學分班」已獲核定通過，須於 8 月 14 日前備文函送修正計畫書及領據辦理請款事宜。
- 五、103 學年度教育部已核定本校食品科學系、水產養殖系，再造技優計畫第二階段「安全水產品生產技優人才再造計畫」，經費為新臺幣 1,125 萬元，現函報教育部變更計畫主持人為水產養殖系曾建璋主任。
- 六、本校電機工程系第二期技職教育再造技專校院設備更新計畫第一階段「風光能源與智慧電網技優人才培育計畫」103 年度成果報告業經審核通過，104 年度獲本計畫補助總經費為新臺幣 829 萬 5,000 元，已函送修正計畫書辦理請款事宜。
- 七、為確保學生求職安全及合法的勞動條件，加深學生了解求職防騙及勞動權益觀念，研發處配合澎湖縣政府謹訂於 10 月 7 日辦理乙場求職防騙宣導會，活動並預定於 9 月中開放報名，屆時敬請鼓勵所屬踴躍參加。
- 八、本處育成中心擬於 8 月 15 日前函送申請「經濟部中小企業處 105 年補助公民營機構設置中小企業創新育成中心計畫」。
- 九、本校通過「迴力鏢式風力葉片」美國發明專利及「海葡萄萃取物的萃取方法及用於製備抑制前列腺癌腫瘤細胞生長之藥物組合

物」、「功因校正轉換器及利用該功因校正轉換器的單級三相發電轉換裝置」、「雙向轉換器之開關切換方法」、「自銀合歡植物中萃取出含黑色素生成抑制劑之方法」等中華民國發明專利，共五件。

十、本處育成中心已完成「嘉唯興業有限公司」一家企業進駐。

圖資館：

- 一、教育部技職校院南區區域教學資源中心區域圖書資源共享服務平台推出圖書代借代還服務、虛擬館際借書證服務、雲端電子書等，敬請圖資館首頁>快速查詢與連結>南區區域聯盟圖書代借代還暨虛擬借書證服務點閱多加利用。
- 二、本館暑期整理 103 年中、西文期刊及裝訂作業。
- 三、更新讀者借還書系統 104 學年度學生資料檔及修改製作圖資館讀者指引手冊提供新生導覽用。
- 四、校園網路交換器(switch)進行全面汰換，共計 48 台，於 8 月 7 日汰換完成。
- 五、本年度資安 ISO27001 認證，預定於 8 月 14 日執行內部稽核及 9 月 18 日外部稽核。
- 六、藝文中心「映象·澎湖」—2015 休閒攝影成果展已經圓滿結束，8 月份將進行展覽場地之維修作業。
- 七、藝文中心預訂將於 9 月底至 11 月中旬舉辦「23.3 回游計畫第五年度」—澎湖青年藝術家聯展，活動前會將活動訊息公告於校網首頁並發 Mail 通知，屆時歡迎全校師生同仁踴躍蒞臨參觀。

進推部：

- 一、已完成國軍退除役官兵就讀大學校院甄試本校進資管系招生 1 名報到作業。
- 二、刻正辦理 104 學年度本部四技單獨招生事宜。
- 三、刻正辦理本部個資盤點事宜。

- 四、刻正辦理學生選課事宜。
- 五、完成填報在職進修學生之「公務人員學習時數」登錄作業。
- 六、國軍退除役官兵輔導委員會 104 年度榮民(眷)「創業輔導活動」7 月 5 日完成第二場次活動計畫相關事宜，預計於本年 8 月 22 日辦理第三場次系列活動相關作業。
- 七、因應產業人才投資計畫及行政作業需求，完成申辦本部專職人員進修推廣部主任之變更。
- 八、協助澎防部辦理技職教育證照培育訓練班，經由翁參謀官與高士官長洽談，業已開設「電腦軟體應用丙級證照班」在案，目前針對回報所需之開辦課程資訊「工業配線丙級實務班」、「中餐烹調丙級證照班」、「西點烘焙丙級證照班」等，已諮詢請教開班教師，並持續提供相關資訊予高士官長，協助促成本次合作。
- 九、【104 年度第一學期(104 下半年)職訓局產業人才投資計畫】之研提申請班別公告核定如附。
- 十、預定 104 年度第一學期開辦之推廣教育非學分班課程如附。

人事室：

- 一、依據教育部 104 年 7 月 1 日臺教人(四)字第 1040088516 號函轉行政院人事行政總處函以，104 年至 107 年「貼心相貸」-全國公教員工消費性貸款，經公開徵選由臺灣土地銀行股份有限公司承作。
- 二、人事動態如附。

主計室：

- 一、本校 104 年度校務基金預算截至 7 月底止執行情形簡要報告如下：
 - (一)經常門：總收入 296,254,957 元，總成本費用 313,594,257 元，短絀 17,339,300 元，詳如收支餘絀表(附件 1)。
 - (二)資本門：實際執行數 8,767,689 元，佔累計預算分配數 19,563,000 元之執行率為 44.82%，佔全年度預算數 41,286,000 元之執行率為

21.24%，詳如購建固定資產計畫執行情形明細表（附件2）。

（三）各單位經常門及資本門分配預算執行情形詳如明細表（附件3）。

二、教育部 104 年 7 月 16 日臺教會(一)字第 1040095790 號函有關出差人員搭乘廉價航空，其購票證明中除機票費外之其他相關費用可否於國外出差旅費「交通費-機票」項下報支一案（附件4），依行政院主計總處核復，考量奉派出差人員搭乘飛機之基本需求，廉價航空機票之報支項目，應可比照一般航空機票內含之必要項目辦理，惟其報支總金額仍應低於一般航空機票款；至其餘可選擇項目，考量非屬搭乘飛機之必需，仍應本撙節原則不予報支，請依函示辦理。

三、教育部 104 年 7 月 21 日臺教會(四)字第 1040097897 號函轉行政院修正「各機關學校出席費及稿費支給要點」，並修正名稱為「中央政府各機關學校出席費及稿費支給要點」，自即日生效，修正後要點（附件5）、支給基準數額表（附件6），請參辦。

四、教育部 104 年 7 月 30 日臺教會(四)字第 1040102172 號函轉行政院有關加速執行本(104)年度資本支出有關計畫預算案，本年度尚餘 5 個月的時間，資本支出執行率仍低，請各機關加強執行，以提升預算執行效益，帶動經濟穩定成長。

海工院：

一、本院已完成全院教師人才盤點、經費盤點、設備盤點；另外，控管空間盤點、系發展特色（主發展特色、次發展特色（院跨領域發展特色））盤點則在進行中。

二、商請院秘書吳志峰老師協助本院兩大技職再造設備更新計畫案執行績效的管考與追蹤。

三、食科系已於 104/8/3 提出「食品加工實習工廠工程建置構想書」申請案，向教育部申請 2,858 萬元補助。

人管院：

- 一、通識教育中心因應體育專案教師離職而公告增聘體育類兼任教師 1~2 名，自 7 月 24 日起延長收件日至 8/24 止。
- 二、應用外語系 8 月 8 日協助辦理「104 年閩南語語言能力認證考試」。
- 三、應用外語系 8 月 15 日協助辦理「全民英檢中級初試測驗」。
- 四、航運管理系李穗玲主任 7 月 31 日-8 月 6 日赴日本奈良參加 INSTR2015 國際會議並發表論文。
- 五、航運管理系李穗玲主任 8 月 14 日-16 日參加 104 級新生入學說明暨歡迎會。
- 六、行銷與物流管理系楊崇正主任 8 月 14 日-16 日參加 104 級新生入學說明暨歡迎會。
- 七、人文暨管理學院院長 8 月 14 日-16 日參加 104 級新生入學說明暨歡迎會。
- 八、通識教育中心[菊曦文學獎]徵稿延長至 10 月底，歡迎鼓勵同學投稿。
- 九、通識教育中心蔡依倫老師(計畫名稱:" 創業的制度工作：公平貿易場域比較研究) 通過科技部計畫，計畫期限為 104 年 8 月-105 年 7 月。

觀休院：

- 一、原 7 月份辦理菊島夏日海洋觀光休閒學程適逢蓮花颱風延期至 8/17-22 舉辦。
- 二、海運系 7/30-8/2 辦理 104 年壯遊台灣-今夏我最壯海洋鐵人活動。
- 三、8/14-8/16 海運系吳政隆主任、陳正國老師、海運系系會長黃婉璇、副會長陳玟靜赴高雄、台中、台北參加 104 級新生入學說明暨歡迎會。
- 四、8/17-8/18，8/20-8/21 海運系辦理教育部區域性水域推廣活動-立式划槳(SUP)體驗營。
- 五、餐旅系吳菊老師擬於 8/3 赴台中鼎泰豐訪視校外實習學生。
- 六、餐旅系陳宏斌主任與吳烈慶老師(新生班導師)於 8 月 14 至 16 日，參加 104 級新生入學說明暨歡迎會。

七、餐旅系謹訂於 8 月 24 至 27 日辦理 104 年全國技能檢定—飲料調製檢定術科檢定，目前各項前置事項執行中。

秘書室：

- 一、為加強與媒體之聯繫溝通，即時處理與本校有關之輿情，提高新聞正確性，本室特訂定「國立澎湖科技大學突發事件新聞回應標準作業流程」及「國立澎湖科技大學突發事件新聞媒體聯絡紀錄表」（如附件），請各單位依本作業流程辦理。
- 二、有關本校 104 年度內部控制制度自行評估計畫已於 8 月 6 日通報各一級行政單位配合辦理，請相關單位主管確實督促所屬承辦同仁，依限配合辦理內部控制自行評估作業。

各系：報告聯登生連繫情況。(略)

副校長：

- 一、請各主管協助在 8 月底前繳交中長程發展計畫及校務評鑑初稿資料。
- 二、簡要說明召集相關處室研商「學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」後本校之因應方向，具體措施待確定後再報告。

問題與回應：

- 一、餐旅系陳主任提：建議辦理澎湖區新生說明會。
校長裁示：請各系依需要不拘形式辦理，行政單位說明會之資料提供各系參考應用。
- 二、養殖系曾主任反應系上師生提二件事：1. 「蘇迪勒颱風」來襲前、後各有一片大型風機扇葉吹到養殖池邊，有危險疑慮。2. 新增校地區的雜草建議割除。
電機系回覆：颱風前已將風機煞車，這次是風力太強大所致。
校長裁示：1. 加強風機之防颱措施，如拆卸、倒伏。2. 新增校地區割

草請總務處辦理。

肆、討論事項：

討論事項（一）

提案單位：學務處

案由：修訂本校「研究所研究生助學金發放辦法」第一條、第四條及第八條，請 討論。

說明：依教育部專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則及專科以上學校兼任助理勞動權益保障指導原則辦理。

決議：修正通過。(通過修正對照表如附)

討論事項（二）

提案單位：學務處

案由：修訂本校「研究所研究生助學金施行細則」第二條、第六條、第九條，提請 討論。

說明：依教育部專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則及專科以上學校兼任助理勞動權益保障指導原則辦理

決議：修正通過。(通過修正對照表如附)

討論事項（三）

提案單位：教務處

案由：訂定「國立澎湖科技大學教務處數位教材工作室借用要點（草案）」，提請 討論。

說明：本處為充分運用與妥善管理數位教材工作室設施，藉以提升整體數位課程製作水準與服務功能。

決議：修正通過。(通過要點如附)

討論事項（四）

提案單位：總務處

案由：「國立澎湖科技大學宿舍調配暨管理辦法」修正乙案，提請討論。

說明：

一、依據教育部 104.7.9 臺教秘(一)1040092700 號函「104 年度事務

檢核實地訪查紀錄建議事項及行政院 102.3.28 公布修正之「宿舍居住事實查考及認定作業原則」及教育部口頭建議辦理。

二、檢附修正對照表(如附件一)及修正後全文。

三、本修正案於 104.7.22 提宿舍調配審查會議通過。

擬辦：本案經行政會議決議通過後實施。

決議：通過。(通過修正對照表如附)

討論事項（五）

提案單位：研發處

案由：修訂本校「國立澎湖科技大學計畫助理人員管理辦法」、「國立澎湖科技大學各項計畫進用工作人員申請表」及增訂「國立澎湖科技大學學生兼任計畫助理、臨時工界定表」，提請 討論。

說明：

一、依據教育部「專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則」及「科技部補助專題研究計畫助理人員約用注意事項」。

二、檢附國立澎湖科技大學計畫助理人員管理辦法修訂條文對照表及修訂後條文。

三、檢附國立澎湖科技大學各項計畫進用工作人員修訂前、後申請表及國立澎湖科技大學學生兼任計畫助理、臨時工界定表（如附表一、二）。

決議：修正通過。(通過修正對照表及附表如附)

討論事項（六）

提案單位：研發處

案由：本校擬與馬來西亞麻坡中化中學(Chung Hwa High School Muar)簽訂學術交流合作備忘錄乙案，請 討論。

說明：

一、本校師長擬於 104 年 8 月 18 日(星期二)早上 9 點在馬來西亞麻坡中化中學簽訂學術交流合作備忘錄。

二、馬來西亞麻坡中化中學簡介。

三、學術合作備忘錄如附件。

擬辦：本案經行政會議通過後與馬來西亞麻坡中化中學(Chung Hwa High School Muar)辦理簽訂事宜。

決議：修正通過。(通過合作備忘錄如附)

伍、臨時動議：

臨時提案（一）

提案單位：教務處

案由：修正本校轉學考招生辦法，請討論。

說明：

一、本校擬辦理轉學考招生作業，93年所訂定轉學招生辦法因大學法及部份條文須修正，檢附修正條文對照表(如附件)。

二、依本校104年8月11日主管會議決議通過辦理。

擬辦：奉請審議通過後召開招生委員會通過後報部核備，於105學年度辦理暑轉。

決議：修正通過。(通過修正對照表如附)。

陸、散會：是日中午12時05分。