

國立澎湖科技大學 104 年 03 月份主管會報及行政會議交辦事項執行情形

交 辦 事 項	承辦單位	執 行 情 形	追蹤紀錄	備 註
一、請食科系規劃在新生校地區設置水產品加工廠，達成學校場館分區使用之目標。	食科系	預計規劃於司令台南側觀眾席東方之空地，待規劃後，提校園規劃委員會討論。	第一次	
二、擴增校地命名。	總務處	已請通識中心陳禮彰老師協助命名為「溼地景觀公園」，將提 4 月份行政會議討論及通過後定案。	第一次	
三、近期擬與越南孫德盛大學合作辦理外籍專班，希教務處能及時完成雙聯學制辦法送部核備。而課程、師資及學雜費事宜，需再進一步協商確定。	研發處 教務處 海運系	研發處： 此案目前本處配合海洋運動與遊憩學系吳政隆主任參考南華大學與該校所簽訂之雙聯學制協議書草擬本校協議書。 教務處： 本校雙聯學制辦法修正案已業經3月19日行政會議審議通過，俟4月15日校務會議通過後，即刻辦理報部核備。 海運系： 已於4月8及4月10日初步與孫德盛大學達成課程學雜費之初步共識，待雙方確認後簽訂合約書。	第一次	

103學年度第2學期第3次（104年4月16日）行政會議紀錄附件

壹、報告事項附件：

教務處：

附件一

104 年 4 月-5 月份各高中職學校招生博覽會場次

年度	學年度	序號	高中職學校博覽會	時間	參加人員
104	103-2	1	嘉義協志工商-升學就業博覽會	1040421	楊崇正主任 吳柔臻
104	103-2	2	新竹義民高中-103 學年度四技二專暨大專院校升學博覽會	1040506	林紀璿主任
104	103-2	3	正修科大-「2015 薪心相印、羊羊得意」博覽會	1040506	方祥權組長
104	103-2	4	台中私立明道高中-技專校院科大博覽會	1040507	
104	103-2	5	羅東高商-103 學年度第 2 學期升學博覽會	1040508	林紀璿主任
104	103-2	6	苗栗大湖農工-升學博覽會	1040508	
104	103-2	7	蘇澳海事-多元進路博覽會	1040508	
104	103-2	8	台南新營高工-技職教育宣導暨社團成果展	1040509	莊義清主任 吳柔臻
104	103-2	9	雲林土庫商工-104 年升學及求職博覽會	1040513	林紀璿主任
104	103-2	10	新竹高商-103 學年度技專校院博覽會	1040513	方祥權組長
104	103-2	11	苗栗農工-升學就業博覽會	1040515	林紀璿主任
104	103-2	12	臺中家商-升學博覽會	1040519	吳柔臻
104	103-2	13	高雄鳳山商工-104 年度技專校院升學博覽會	1040520	林紀璿主任
104	103-2	14	彰化鹿港高中-103 學年度大學暨技職校院升學博覽會	1040520	方祥權組長
104	103-2	15	桃園六和高中-職高升學博覽會	1040520	吳柔臻
104	103-2	16	彰化北斗家商-升學博覽會	1040528	

附件二

103 學年度赴高中職學校進班宣導場次

年度	學年度	序號	高中職學校	時間	參加人員
104	103-2	1	國立恆春工商	104/4/2 104/4/10	4/2 電機系辜德典老師 4/10 海運系吳政隆主任
104	103-2	2	雲林國立西螺農工職業學校	104/5/4 1400-1500	食科系-陳名倫主任 海運系-吳政隆主任
104	103-2	3	嘉義興華高中	1040505 1000-1100	物管系-楊崇正主任 應外系-李怡靜老師
104	103-2	4	台中嶺東高中	104/5/11 1345-1435	航管系-莊義清主任 物管系-楊崇正主任 應外系-李陳鴻主任 觀休院-張良漢院長

104	103-2	5	桃園新興高中	1040507 1040518 1040519	5/7 餐旅系-吳烈慶老師 5/18 物管系-楊崇正主任 5/18 資管系-高國元主任 5/18-19 海運系-吳政隆主任 5/19 應外系-李陳鴻主任 5/19 觀休系-王雯宗老師
104	103-2	6	澎湖海事學校	1040430 1500-1610	調查中

學務處：

健康中心 3 月份辦理活動成果

日期	活動主題	成果
3/2-3/13	健康我做煮-健康菜單徵選	共有 17 件菜單投稿，由評審選出優勝 10 名，前 3 名於 4/9 詠風館試票選
3/12-3/13	幸福也性福(愛滋病防範及避孕教學：保險套使用)	共有 135 人參加，寫出對預防愛滋病支持安全性行為理由小卡。
3/16-5/22	FIGHT! 「進擊的體脂肪」減重活動	共有 209 人參加，活動將持續 10 週，提供全勤獎、5 公斤達成獎、減重公斤數前 5 名。
3/16-6/30	教職員的進擊-每日一萬步，健康有保固	目前報名教職員工人數 42 人。
3/25	體適能課程：週一 17:15-18:05	參加人數 20 人
4/9	健康我做煮-健康講座、試吃、票選及頒獎	共有試吃人員 100 人、工作人員 26 人，教職員工 10 人，試吃票選出前 3 名。

4-5 月份預計辦理活動

日期	活動主題	時間	地點
4/15-5/30	反菸創意短片徵選		
4/22	導師知能研習-性教育研習	10:00-12:00	實驗大樓
4/25-26	急救員訓練	8:00-17:30	活動中心
4/29	學校衛生委員會、膳食衛生委員會	10:10-11:10	活動中心會議室
5/6	新生體檢複檢及教職員工篩檢	8:00-13:00	活動中心一樓
5/11-5/17	無菸校園-881 吸菸區票選	8:00-17:30	
5/13	傳染病防治演講	10: -11:00	實驗大樓演講廳

5/16	口腔保健-清新澎科人	18:00-19:30	實驗大樓演講廳
5/16	反菸反愛滋健康路跑	7-9:00	

103 學年度第 2 學期 3 月份學生宿舍夜間送醫統計表（統計時間至 104/03/31）

院 別	系 別	合 計	備 考
人文暨管理學院	航運管理系		
	資訊管理系		
	資管產學攜手專班		
	行銷與物流管理系		
	應用外語系	1	
海洋資源暨工程學院	資訊工程系		
	電信工程系		
	水產養殖系		
	電機工程系		
	食品科學系		
觀光休閒學院	觀光休閒系		
	餐旅管理系		
	海洋運動與遊憩系	1	
合計		2	

103 學年度第 2 學期 3 月份學生交通事故統計表

附件 2

共計 8 件 9 人次 (統計時間 104/03/01-104/03/31)

學 院	系 別	A1 類	A2 類	合 計
人文暨管理學院	航運管理系		1	
	資訊管理系			
	行銷與物流管理系		1	
	應用外語系		1	
海洋資源暨 工程學院	資訊工程系			
	電信工程系		1	
	水產養殖系		1	
	電機工程系			
	食品科學系		1	
觀光休閒學院	觀光休閒系		1	
	餐旅管理系		1	
	海洋運動與遊憩系			
合 計			8	
備 註		A 1 類：指有人死亡(含超過廿四小時死亡者)或重傷之事故。 A 2 類：指一般人員受傷或財物損失之事故。		

總務處：

1. 依本校自設電錶統計本校各大樓最近三個月用電情形如下：

	行政大樓	學生宿舍	海科大樓	實驗大樓	路燈	圖資館	體育館	教學大樓	合 計
104	15,113	56,830	79,097	35,694	7,519	36,146	8,604	31,857	270,860
0101	16,953	48,094	77,347	29,618	7,037	38,614	8,257	28,276	254,196
↓									
104	1,840	-8,736	-1,750	-6,076	-482	2,468	-347	-3,581	-16,664
0131	12.17	-15.37	-2.21	-17.02	-6.41	6.83	-4.03	-11.24	-6.15
104	14,109	27,723	65,760	27,203	5,382	27,465	6,164	21,872	195,678
0201	13,130	19,543	63,318	21,692	5,384	26,892	5,379	17,521	172,859
↓									
104	-979	-8,180	-2,442	-5,511	2	-573	-785	-4,351	-22,189
0228	-6.94	-29.51	-3.71	-20.26	0.04	-2.09	-12.74	-19.89	-11.66
104	18,626	85,751	81,616	42,745	8,080	41,121	11,564	40,159	329,662
0301	20,129	63,147	84,850	37,318	7,521	46,750	11,540	37,471	308,726
↓									
104	1,503	-22,604	3,234	-5,427	-559	5,629	-24	-2,688	-20,936
0331	8.07	-26.36	3.96	-12.70	-6.92	13.69	-0.21	-6.69	-10.70

說明：1. 實驗大樓含司令台、養殖育苗室、室內實習場等及運動場。

2. 表中每組第 1 列為去年用量，第 2 列為今年用量，第 3 列為增加量，第 4 列為較去年同期之增加率。

3. 教學大樓太陽光電 104 年 3 月份產生電力 5,940 度，今年度累計 17,760 度。

4. 養殖溫室太陽光電 104 年 3 月份產生電力 3,493 度，今年度累計 10,341 度。

5. 體育館太陽光電 104 年 3 月份產生電力 3,844 度，今年度累計 10,246 度。

6. 實驗大樓太陽光電 104 年 3 月份產生電力 352 度，今年度累計 858 度。

7. 截至 3 月底本年度太陽光電佔本校用電比率約 4.88%。

2. 依台電抄表本校今年度用電增減情形：

收據 月份	103 年		104 年		累計增 減情形
	期 間	期 間	期 間	累計電度	
02	1030101~1030131	283,200	1040101~1040131	264,600	-18,600
03	1030201~1030228	485,400	1040201~1040228	443,400	-42,000
04	1030301~1030331	827,200	1040301~1040331	763,800	-63,400

3. 統計本校 104 年度用水情形(私錶)如下：

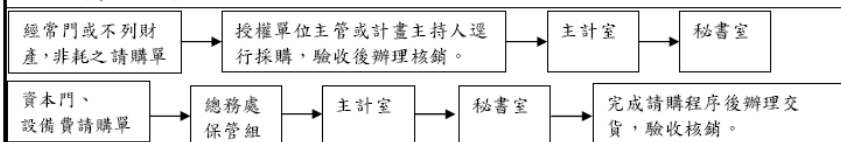
	1030102~1030401 用水情形		1040105~1040401 用水情形		平均每日 增加用水
	累計用量	平均每日	累計用量	平均每日	
行政教學	155	1.74	216	2.51	+0.77
體育館	491	5.51	284	3.30	-2.21
實驗大樓	396	4.45	353	4.10	-0.34
司令台	0	0	8	0.09	+0.09
教學大樓	1,336	15.01	604	7.02	-7.99
圖資大樓	746	8.38	413	4.80	-3.58
學生宿舍	5,608	63.01	4,595	53.43	-9.58
海科大樓	1,279	14.37	916	10.65	-3.72
合 計	10,011	112.48	7,389	85.91	-26.57
使用天數	89		86		

註：養殖育苗室原由司令台系統供水，已改由海科供水。

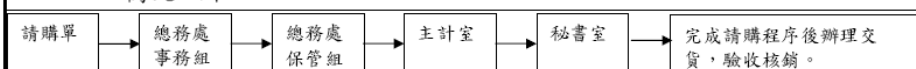
本 校 採 購 流 程

1040416

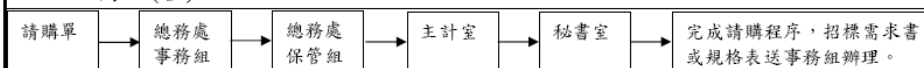
一、5 萬元以下



二、5~10 萬元以下



三、10 萬元(含)以上



進修部：

1. 【104 年度上半年產業人才投資方案-產業人才投資計畫】之班別如下：

計畫名稱	主持人	訓練人數	訓練時數	開班時間	備註
宴會點心製作班第四期	陳立真	31	40	104/03/05-05/28	已開訓
中餐烹調基礎料理實務製作班第三期	吳烈慶	22	40	104/03/17-06/02	已開訓 (配合本校行事曆課程展延)
澎湖民間故事暨民俗文化解說班第二期	姜佩君	12	16	104/04/09-05/28	已開訓

2. 104 年度上半年度開辦之推廣教育非學分班課程如下：

課程名稱	授課教師	訓練人數	訓練時數	開班時間	備註
導引養生功保健推廣班第八期	謝永福 蕭明芳	37	22	104/03/28-06/07	已開訓
瑜珈術推廣班第十九期	魏吳錫娟	30	24	104/03/24-06/16	已開訓
第一屆 Qualicert 服務驗證(神秘客)主導稽核員訓練課程	白如玲(觀光休閒系)	30	24	104/04/08-04/10	招生中
第二屆觀光產業人力資源管理國際證照班	白如玲(觀光休閒系)	30	40	104/04/16-06/25	招生中
編織夢想(手工編織)	李雅玲	20	36	104/04/13-06/08	招生中

※ 歡迎各委員針對各單位之課程及符合地方需求廣為提送開辦推廣教育課程計畫書。

人事室：

人 事 動 態

姓名	動態原因	原職(單位) 職稱	新職(單位) 職稱	到(離)職日期	備考
王志霖	離職	總務處 約用技佐		104.04.01	

國立澎湖科技大學 103 學年度教職員工趣味競賽辦法

一、主 旨：為慶祝本校校慶，特舉辦教職員工趣味競賽，養成教職員工警愛好運動之習慣，提升教職員工團體凝聚力及身心健康。

二、競賽項目：一、**乞龜祈福** 二、**踩涼傘**

三、參加資格：凡本校教職員工警均可報名所屬隊伍參加。

四、比賽方式：每隊報名 20 人，比賽人數 15 人。

五、比賽分組：共分為 5 隊。

1. 校長室及各行政單位聯隊。

2. 總務、學務處行政聯隊。

3. 管理學院。

4. 觀光休閒學院。

5. 海洋工程學院。

競賽項目一：乞龜祈福

比賽規則：

1. 每隊由 15 名選手組成。

2. 每人出發時必須雙手持托盤放置兩隻不同顏色拖鞋，跑到 10 公尺處每人”博杯”一次，兩隻鞋顏色不同即(聖杯)得 2 分，顏色相同(笑杯)得 1 分，之後折返起點。

3. 每隊應報隊長及副隊長各一位。得請主管一位擔任隊長，並由另一位一或二級主管擔副隊長。學術單位得請院長或系主任擔任隊長，並由另一位學術主管或院秘書擔任副隊長。

4. 隊長祈福博杯若”聖杯”分數以 3 倍計算，副隊長”聖杯”分數以 2 倍計算。隊員”響杯”以一分計算。

5. 跑步中托盤內物品(紅白拖鞋)掉落時必須拾起放置盤內，雙手托盤前進，違規者扣 3 分。

六、比賽採積分制，分數高者為勝。取前三名。分別為第一名:2500 元禮卷、第二名 1500 元禮卷、第三名 1000 元禮卷。

七、本辦法經運動會籌備會通過後實施，修正時亦同。

競賽項目二：踩涼傘

一、參加資格：凡本校教職員工警均可報名參加。

二、比賽方式：每隊報名 20 人，比賽人數 15 人。

三、比賽分組：共分為行

1. 校長室及各行政單位聯隊。
2. 總務、學務處行政聯隊。
3. 管理學院。
4. 觀光休閒學院。
5. 海洋工程學院。

四、比賽規則：

1. 每隊由 15 名選手組成。

2. 每人出發時依照地上所畫腳步，分為左右腳並依序踩踏，踩完地上所畫腳步後，隨即跑步返回抵達終點線後，下一位再出發。

五、每隊應報名隊長及副隊長各一位。得請主管一位擔任隊長，並由另一位一或二級主管擔任副隊長。學術單位得請院長或系主任擔任隊長，並由另一位學術主管或院秘書擔任副隊長。

六、比賽採計時制，秒數少者為勝。取前三名。分別為第一名:2500 元禮卷、第二名 1500 元禮卷、第三名 1000 元禮卷。

七、本辦法經運動會籌備會通過後實施，修正時亦同。

主計室：

附件1

國立澎湖科技大學校務基金

收支餘細表

中華民國104年03月份

單位:新臺幣元

科目名稱	本年度 法定預算數	本 月 份				本年度截至本月份累計數			
		實際數	預算數	比較增減(一)		實際數	預算數	比較增減(一)	
				金額	%			金額	%
業務收入	449,694,000	44,395,917.00	21,319,000	23,076,917.00	108.25	172,600,012.00	139,114,000	33,486,012.00	24.07
教學收入	154,004,000	27,997,499.00	4,500,000	23,497,499.00	522.17	86,970,839.00	58,400,000	28,570,839.00	48.92
學雜費收入	122,328,000	18,483,833.00	1,500,000	16,983,833.00	1,132.26	46,924,765.00	46,500,000	424,765.00	0.91
學雜費減免(-)	-10,224,000	-94,900.00	0	-94,900.00		-78,389.00	0	-78,389.00	
建教合作收入	40,000,000	9,247,466.00	3,000,000	6,247,466.00	208.25	38,859,386.00	11,000,000	27,859,386.00	253.27
推廣教育收入	1,900,000	361,100.00	0	361,100.00		1,265,077.00	900,000	365,077.00	40.56
租金及權利金收入	0	0.00	0	0.00		3,150.00	0	3,150.00	
權利金收入	0	0.00	0	0.00		3,150.00	0	3,150.00	
其他業務收入	295,690,000	16,398,418.00	16,819,000	-420,582.00	-2.50	85,626,023.00	80,714,000	4,912,023.00	6.09
學校教學研究補助收入	274,480,000	15,612,000.00	15,612,000	0.00		73,007,000.00	73,007,000	0.00	
其他補助收入	20,000,000	786,418.00	1,000,000	-213,582.00	-21.36	12,619,023.00	7,500,000	5,119,023.00	68.25
雜項業務收入	1,210,000	0.00	207,000	-207,000.00	-100.00	0.00	207,000	-207,000.00	-100.00
業務成本與費用	505,404,000	39,052,328.00	43,554,000	-4,501,672.00	-10.34	137,708,209.00	143,861,000	-6,152,791.00	-4.28
教學成本	391,259,000	30,130,435.00	31,004,000	-873,565.00	-2.82	106,936,008.00	108,825,000	-1,888,992.00	-1.74
教學研究及訓輔成本	352,690,000	26,587,254.00	27,842,000	-1,254,746.00	-4.51	99,721,749.00	99,372,000	349,749.00	0.35
建教合作成本	36,764,000	3,546,937.00	3,010,000	536,937.00	17.84	7,120,442.00	9,014,000	-1,893,558.00	-21.01
推廣教育成本	1,805,000	-3,756.00	152,000	-155,756.00	-102.47	93,817.00	439,000	-345,183.00	-78.63
其他業務成本	11,495,000	286,646.00	958,000	-671,354.00	-70.08	812,713.00	2,872,000	-2,059,287.00	-71.70
學生公費及獎勵金	11,495,000	286,646.00	958,000	-671,354.00	-70.08	812,713.00	2,872,000	-2,059,287.00	-71.70
管理及總務費用	101,747,000	8,635,247.00	11,522,000	-2,886,753.00	-25.05	29,959,488.00	32,094,000	-2,134,512.00	-6.65
管理費用及總務費用	101,747,000	8,635,247.00	11,522,000	-2,886,753.00	-25.05	29,959,488.00	32,094,000	-2,134,512.00	-6.65
其他業務費用	903,000	0.00	70,000	-70,000.00	-100.00	0.00	70,000	-70,000.00	-100.00
雜項業務費用	903,000	0.00	70,000	-70,000.00	-100.00	0.00	70,000	-70,000.00	-100.00
業務賸餘(短絀-)	-55,710,000	5,343,589.00	-22,235,000	27,578,589.00	-124.03	34,891,803.00	-4,747,000	39,638,803.00	-835.03
業務外收入	16,951,000	1,989,431.00	1,164,000	825,431.00	70.91	5,024,027.00	3,495,000	1,529,027.00	43.75
財務收入	2,581,000	99,452.00	0	99,452.00		99,452.00	0	99,452.00	
利息收入	2,581,000	99,452.00	0	99,452.00		99,452.00	0	99,452.00	
其他業務外收入	14,370,000	1,889,979.00	1,164,000	725,979.00	62.37	4,924,575.00	3,495,000	1,429,575.00	40.90
資產使用及權利金收入	12,970,000	525,119.00	1,135,000	-609,881.00	-53.73	2,124,232.00	2,885,000	-760,768.00	-26.37
受贈收入	1,050,000	1,040,000.00	0	1,040,000.00		2,215,443.00	525,000	1,690,443.00	321.99
違規罰款收入	100,000	7,030.00	8,000	-970.00	-12.13	129,480.00	24,000	105,480.00	439.50
雜項收入	250,000	317,830.00	21,000	296,830.00	1,413.48	455,420.00	61,000	394,420.00	646.59
業務外費用	18,420,000	1,213,337.00	1,536,000	-322,663.00	-21.01	3,233,633.00	4,591,000	-1,357,367.00	-29.57
其他業務外費用	18,420,000	1,213,337.00	1,536,000	-322,663.00	-21.01	3,233,633.00	4,591,000	-1,357,367.00	-29.57
雜項費用	18,420,000	1,213,337.00	1,536,000	-322,663.00	-21.01	3,233,633.00	4,591,000	-1,357,367.00	-29.57
業務外賸餘(短絀-)	-1,469,000	776,094.00	-372,000	1,148,094.00	-308.63	1,790,394.00	-1,096,000	2,886,394.00	-263.36
本期賸餘(短絀-)	-57,179,000	6,119,683.00	-22,607,000	28,726,683.00	-127.07	36,682,197.00	-5,843,000	42,525,197.00	-727.80

附件2

國立澎湖科技大學校務基金
購建固定資產計畫執行情形明細表

中華民國104年03月份

單位:新臺幣元

計畫名稱	本年度可用預算數					累計預算分配數(2)	執行情形						差異或 落後原因	改進措施
	以前年度 保留數	本年度 法定 預算數	本年度 奉准先行 辦理數	調整數	合計(1)		實際執行數				比較增減(-)			
							實支數	應付未 付數	合計(3)	% (3)/(2)	金額 (4)=(3)-(2)	% (4)/(2)		
一般建築及設備計畫	0	41,286,000	0	0	41,286,000	4,360,000	1,166,404	0	1,166,404	26.75	-3,193,596	-73.25		
土地改良物	0	2,000,000	0	0	2,000,000	0	0	0	0		0			
土地改良物	0	2,000,000	0	0	2,000,000	0	0	0	0		0			
房屋及建築	0	10,000,000	0	0	10,000,000	0	0	0	0		0			
房屋及建築	0	10,000,000	0	0	10,000,000	0	0	0	0		0			
機械及設備	0	11,648,000	0	0	11,648,000	1,600,000	823,747	0	823,747	51.48	-776,253	-48.52	部分已辦理採購作業及辦理驗收程序核銷作業中,以致未能達成預	本校持續辦理作業中。
機械及設備	0	11,648,000	0	0	11,648,000	1,600,000	823,747	0	823,747	51.48	-776,253	-48.52		
交通及運輸設備	0	120,000	0	0	120,000	60,000	0	0	0	0.00	-60,000	-100.00	部分已辦理採購作業及辦理驗收程序核銷作業中,以致未能達成預	本校持續辦理作業中。
交通及運輸設備	0	120,000	0	0	120,000	60,000	0	0	0	0.00	-60,000	-100.00		
什項設備	0	17,518,000	0	0	17,518,000	2,700,000	342,657	0	342,657	12.69	-2,357,343	-87.31	部分已辦理採購作業及辦理驗收程序核銷作業中,以致未能達成預	本校持續辦理作業中。
什項設備	0	17,518,000	0	0	17,518,000	2,700,000	342,657	0	342,657	12.69	-2,357,343	-87.31		
總計	0	41,286,000	0	0	41,286,000	4,360,000	1,166,404	0	1,166,404	26.75	-3,193,596	-73.25	部分已辦理採購作業及辦理驗收程序核銷作業中,以致未能達成預	本校持續辦理作業中。
土地改良物	0	2,000,000	0	0	2,000,000	0	0	0	0		0			
房屋及建築	0	10,000,000	0	0	10,000,000	0	0	0	0		0			
機械及設備	0	11,648,000	0	0	11,648,000	1,600,000	823,747	0	823,747	51.48	-776,253	-48.52		
交通及運輸設備	0	120,000	0	0	120,000	60,000	0	0	0	0.00	-60,000	-100.00		
什項設備	0	17,518,000	0	0	17,518,000	2,700,000	342,657	0	342,657	12.69	-2,357,343	-87.31		
總計	0	41,286,000	0	0	41,286,000	4,360,000	1,166,404	0	1,166,404	26.75	-3,193,596	-73.25		

各單位預算執行明細表（經常門）

中華民國104年3月31日

單位：新台幣元

項 目 單 位	經 常 門						
	本年度預算數				動支數	執行率%	剩餘數
	原分配數	流入數	流出數	可支用數			
海洋資源暨工程學院	100,000			100,000	12,501	12.50	87,499
水產養殖系水產資源與養殖碩士班	120,000			120,000	-	-	120,000
食品科學系碩士班	124,000			124,000	15,246	12.30	108,754
電機工程學系電資碩士班	134,000			134,000	6,414	4.79	127,586
水產養殖系	370,000			370,000	78,429	21.20	291,571
電信工程系	334,000			334,000	56,458	16.90	277,542
資訊工程系	364,000			364,000	44,605	12.25	319,395
食品科學系	398,000	61,250		459,250	121,279	26.41	337,971
電機工程系	383,000			383,000	73,498	19.19	309,502
觀光休閒學院	380,000			380,000	39,283	10.34	340,717
觀光休閒事業管理研究所	132,000			132,000	9,048	6.85	122,952
觀光休閒系	664,800			664,800	57,529	8.65	607,271
餐旅管理系	263,200			263,200	19,109	7.26	244,091
海洋運動與遊憩系	240,000			240,000	35,970	14.99	204,030
人文暨管理學院	600,000			600,000	50,536	8.42	549,464
服務業經營管理研究所	139,200			139,200	18,104	13.01	121,096
航運管理系	235,600			235,600	33,441	14.19	202,159
資訊管理系	340,000			340,000	73,176	21.52	266,824
應用外語系(含語言中心)	332,800	18,600		351,400	29,983	8.53	321,417
行銷與物流管理系	218,800			218,800	97,455	44.54	121,345
通識教育中心	200,000			200,000	20,516	10.26	179,484
小 計	6,073,400	79,850		6,153,250	892,580	14.51	5,260,670
校長室	223,200			223,200	20,623	9.24	202,577
秘書室	965,600		61,250	904,350	79,995	8.85	824,355
教務處	2,408,000			2,408,000	742,241	30.82	1,665,759
學生事務處	4,351,870	74,400	23,000	4,403,270	356,641	8.10	4,046,629
總務處	14,865,880			14,865,880	5,354,369	36.02	9,511,511
圖書資訊館	4,114,000			4,114,000	2,726,831	66.28	1,387,169
研究發展處	1,492,230			1,492,230	102,890	6.90	1,389,340
進修推廣部	200,000			200,000	44,980	22.49	155,020
人事室	733,200			733,200	495,674	67.60	237,526
主計室	691,200			691,200	478,275	69.19	212,925
小 計	30,045,180	74,400	84,250	30,035,330	10,402,519	34.63	19,632,811
合 計	36,118,580	154,250	84,250	36,188,580	11,295,099	31.21	24,893,481

國立澎湖科技大學
各單位預算執行明細表（資本門）

中華民國104年3月31日

單位：新台幣元

項 目 單 位	資 本 門						
	本年度預算數				動支數	執行率%	剩餘數
	原分配數	流入數	流出數	可支用數			
海洋資源暨工程學院	73,000			73,000	31,400	43.01	41,600
水產資源與養殖研究所							
電資研究所							
水產養殖系	320,000			320,000		-	320,000
電信工程系	320,000			320,000		-	320,000
資訊工程系	320,000			320,000	302,729	94.60	17,271
食品科學系	320,000			320,000	320,000	100	-
電機工程系	320,000			320,000	99,504	31.10	220,496
觀光休閒學院	500,000			500,000		-	500,000
觀光休閒事業管理研究所	80,000			80,000		-	80,000
觀光休閒系	460,000			460,000	446,462	97.06	13,538
餐旅管理系	230,000			230,000	121,499	52.83	108,501
海洋運動與遊憩系	230,000			230,000	147,892	64.30	82,108
人文暨管理學院							
服務業經營管理研究所	100,000			100,000	92,413	92.41	7,587
航運管理系	750,000			750,000		-	750,000
資訊管理系	280,000			280,000	142,936	51.05	137,064
應用外語系	270,000			270,000	20,000	7.41	250,000
行銷與物流管理系	250,000			250,000	22,599	9.04	227,401
通識教育中心(含語言中心)	250,000			250,000	185,615	74.25	64,385
小 計	5,073,000			5,073,000	1,933,049	38.10	3,139,951
校長室							
秘書室	155,000			155,000	44,117	28.46	110,883
教務處	320,000			320,000	48,823	15.26	271,177
學生事務處	1,015,000			1,015,000	454,298	44.76	560,702
總務處	10,545,000			10,545,000	860,242	8.16	9,684,758
圖書資訊館	10,064,000			10,064,000	4,717,620	46.88	5,346,380
研究發展處	125,000			125,000		-	125,000
進修推廣部	150,000			150,000	115,420	76.95	34,580
人事室	25,000			25,000		-	25,000
主計室	167,000			167,000	160,248	95.96	6,752
小 計	22,566,000	-	-	22,566,000	6,400,768	28.36	16,165,232
合 計	27,639,000	-	-	27,639,000	8,333,817	30.15	19,305,183

討論事項（一）

國立澎湖科技大學教學優良教師選拔暨獎勵要點第三點修正規定對照表

修正後規定	現行規定	說明
三、各單位（含各系、通識中心及教資中心）得推薦候選教學優良教師 1 人，於每年九月十日至十月十五日前將候選教師資料（包括附表一及附表二教師自我評量所列之各項佐證資料），送教務處彙整後，經評審小組審查並推薦至多三名教學優良教師，送該學期教務會議確認。	三、各單位（含各系及通識中心）得推薦候選教學優良教師 1 人，於每年九月十日至十月十五日前將候選教師資料（包括附表一及附表二教師自我評量所列之各項佐證資料），送教務處彙整後，經評審小組審查並推薦至多三名教學優良教師，送該學期教務會議確認。	

討論事項（二）

國立澎湖科技大學學生校外實習輔導辦法」第二條修正條文對照表

修正後條文	現行條文	備註
第二條：… 四、海外實習： (四)學生赴海外實習不符上開規定但多益達450分以上得申請自費海外實習但不得申請學海築夢實習補助。	無	本目新增

討論事項（三）

新生醫護管理專科學校

國立澎湖科技大學

策略聯盟協議書

新生醫護管理專科學校與國立澎湖科技大學(以下簡稱雙方)為促進兩校合作及交流，整合區域內資源建立相互支援體系，以提升教學及學術研究品質，達成人才培養、回饋社會之宗旨，經雙方同意簽訂本協議書，內容如下：

第一條 宗旨

雙方為配合政府政策發展，提昇競爭力，藉由資源共享、人才交流、產學合作、推廣教育、就業輔導等方式進行合作，以創造互利雙贏之契機。

第二條 聯盟內容

- 一、資源共享：雙方就相關部門及所系科相互提供可利用資源、設備與場地，以作為教學、研究、招生及進修等活動之用。
- 二、人才交流：雙方各就專業領域提供師資及相關人才進行訪問、座談、研究等合作事項。
- 三、產學合作：雙方就相關部門及所系科之專長共同與相關產業制定產學合作模式，以達人才訓練儲備及教學實習之功。
- 四、推廣教育：雙方就相關部門及所系科研發相關之人才培訓課程，以落實國家發展政策，並達成回饋社會之目的。
- 五、就業輔導：雙方共同制定就業輔導合作模式，以建立人才資料庫，並促進就業機會、提升人力品質。
- 六、其他相關合作內容另行簽訂之。

第三條 有效期間

本協議書自雙方簽署後生效，有效期間五年，期滿雙方若無異議，得以自動延續。

第四條 附則

本協議書正本一式二份，雙方簽署後各執一份，以資信守。

新生醫護管理專科學校

許秀月 校長

國立澎湖科技大學

王瑩瑋 校長

中 華 民 國 1 0 4 年 4 月 2 2 日

國立澎湖科技大學 新生醫護管理專科學校

學生交流協議書

國立澎湖科技大學（以下簡稱「甲校」）與新生醫護管理專科學校（以下簡稱「乙校」）為促進校際合作，培養學生跨校跨領域學習，同意支持並鼓勵學生交流。雙方協議如下：

一、交流形式與名額

- 1、本協議之交流學生應為全職且「非學位」之交換生。交換生適用範圍，甲校為大學四年制學生；乙校為專科五年制之五年級學生。
- 2、基於發展長遠實質合作關係，初期為試辦學生交流模式，先以甲校觀光休閒學院各系與乙校健康休閒管理科之學生進行交流；交換學生名額在平等互惠的前提下，每學年以五名為原則。
- 3、雙方同意每學期互派學生至對方學校學習，交換期間以每學年第一學期為原則，必要時得申請經雙方學校同意酌予延長，但以延長一學期為限。

二、學生甄選

- 1、雙方自行訂定甄選交換生之條件、程序與規則。
- 2、雙方應在每年五月底及十一月底前將交換生申請資料寄達對方學校；雙方各自有權決定是否錄取對方推薦之交換生，並於三十日內將審核結果通知對方學校。

三、學生義務

- 1、交換生於各自所屬學校註冊並繳納學雜費、使用及代辦費（含學生平安保險費），除在職專班課程須另依接待校相關規定繳費外，雙方學校不再收取交換生前項費用。
- 2、交換生應自行負擔住宿費、書籍費等個人相關支出費用
- 3、交換生必須遵守對方學校之校規。
- 4、交換生選修之課程回到所屬學校抵免時，依各自學校學分抵免辦法辦理。

四、學校義務

- 1、雙方應提供交換生學生證，並協助交換生報到、選課及使用校內設施

等相關權益事宜。

- 2、雙方應盡力協助交換生在交換期間之住宿需求，並按各自學校規定辦理宿舍申請與候補等事宜。
- 3、雙方應給予交換生學期成績單，在交流學期完成後，雙方應互寄 2 份成績單至對方學校相關單位，一份供校方存查，一份給學生自行留存。

五、效期

- 1、本協議乙式兩份，由雙方各執一份。
- 2、本協議自簽約日起即時生效，有效期三年，期滿後自動續約；如有協議中未盡事宜，應由雙方協商後決定。
- 3、如有任一方擬修改文字內容或提前終止本協議，應於預定終止日期前至少六個月，以書面形式提出終止協議要求。在本協議終止前已開始進行或已存在交流之學習活動不受協議終止之影響，交換生仍可按原訂計畫完成在對方學校的學習。



國立澎湖科技大學



新生醫護管理專科學校

校長 王瑩瑋博士

校長 許秀月博士

中 華 民 國 1 0 4 年 4 月 2 2 日

討論事項（五）

國立澎湖科技大學 104 年人員增能訓練進修計畫（草案）

壹、依據

- 一、公務人員訓練進修法及其施行細則
- 二、行政院及所屬各機關學校推動公務人員終身學習實施要點

貳、目標

因應教育部啟動「教育創新行動年」，注入新的元素、發展新的方案、加入新的成員、應用新的工具，培育本校人員執行教育政策能力，並厚植政法治、人文素養知能，促進自我發展，進而提升服務效能與品質。

參、訓練對象

- 一、本校職員工。
- 二、本校約用及專案工作人員。
- 三、本校行政助理。

肆、實施期程

自民國 104 年 1 月 1 日至 104 年 12 月 31 日止。

伍、訓練類別

一、政策性訓練

配合當前國家重要政策宣導，有效擴散及協助人員即時掌握新知趨勢，並提升政策溝通與執行力、應變力，規劃各種政策性訓練課程，實施方法概分為自辦研習、薦送參與研習及線上數位學習。課程內容如下：

- （一）環境教育：包含天然災害、節能減碳、永續發展及生物多樣性等相關課程。
- （二）性別主流化：包含性別平等政策與實踐、消除對婦女一切形式歧視公約、性騷擾及性侵害防治等相關課程。
- （三）廉政倫理：含公務倫理與紀律、貪污瀆職防治及當前廉政措施及治理等課程。
- （四）個人資料保護：含個人資料保護法與資訊通信安全等課程。

- (五) 國際人權公約：含人權教育、人權影響評估等課程。
- (六) 生命教育：含積極任事、創新能力、品德教育與正向情緒提升等。
- (七) 機關內部控制研習。
- (八) 其他重要政策：例如消費者保護、兩岸交流、全民國防教育等課程。

二、領導訓練

配合教育部、人事行政總處或澎湖縣政府等公務人員訓練機構派員參加策勵營、前瞻領導研習營、初任薦任官等主管研習等班期，以強化行政領導職能，共構願景，增進競爭優勢，提升本校團隊經營績效。

三、客製化訓練

因應不同單位業務屬性，並考量個別職能需求，規劃具連貫性與系統化的課程，有效建構以訓練需求為導向的特色體系，培訓員工專業知識，營造組織學習氛圍，促進個人成長，提升組織績效。

- (一) 在職訓練類：薦送參加中高階公務人員國內外培訓課程，或參加教育部辦理或自行辦理公務人員在職培育訓練。
- (二) 法治教育類：派員參加有關公務人員保障法、行政程序法、行政中立法、公務人員退休法制等教育訓練。
- (三) 專業訓練：薦送人員參加資訊應用及專業認證等班期，提升各級人員專業知識。
- (四) 身心健康類：自辦或薦送參加有關個人生涯發展講座、健康有氧等課程，促進同仁身心健康與自我成長。
- (五) 組織學習類：
 - 1、專書閱讀：辦理專書導讀、員工讀書會，並鼓勵員工參加公務人員專書閱讀心得寫作競賽等，以充實員工新知，延伸生活觸角，提升組織文化及向心力並帶動組織學習風氣。
 - 2、藝文饗宴：鼓勵員工參與藝文展覽、電影賞析、演唱、樂器、戲劇、詩歌等活動，提昇個人人文素養。

四、英語學習

因應全球化、國際競爭時代的需求，型塑優良之英語學習氣氛，本校提供「空中美語英檢中心-全民英檢校園網路版」，內容包含英語課程、模擬全民英檢測驗，並鼓勵本校各單位公務人員參加英語能力檢定。

五、數位學習

為營造優質數位學習環境，縮短城鄉數位落差，配合數位課程學習網站各項活動，鼓勵員工多元學習，並依據本校「推動公務人員數位學習實施計畫」給予獎勵，深化數位學習參與層面。

陸、訓練認證方式

- 一、公務人員均應為終身學習網站會員，並自行至「公務人員終身學習網站」【<http://lifelonglearn.cpa.gov.tw/>】申請加入會員，以利學習時數登錄。
- 二、各機關公務人員參與經認證之學習機關（構）所開設學習課程，104年度公務人員終身學習最低學習時數為 40 小時，與業務相關之學習時數不得低於 20 小時，其中數位學習應達 5 小時以上，性別主流化應達 2 小時以上，環境教育應達 4 小時以上。凡為本校自辦或薦送參加之訓練研習活動，或公務人員自行申請進修經服務機關同意者，均可列為與業務相關之學習時數。
- 三、公務人員請延長病假或公（傷）假、停職、留職停薪或其它原因，致實際上無法從事學習活動者，學習時數均依其在職月數按比例計算。

柒、獎勵方式

- 一、每年 1 至 8 月止，個人「數位學習」時數累計 50 小時以上（以每年 9 月 2 日當日紀錄為準），並完成指定數位課程，依時數級距，分別核予行政獎勵。
 - （一）累計達 50 小時-79 小時核予嘉獎 1 次
 - （二）累計達 80 小時-119 小時核予嘉獎 2 次
 - （三）學習時數累計達 120 小時核予記功 1 次
 - （四）當年度未達平均學習時數 40 小時，與業務相關學習時數未達 20 小時，或未達數位學習時數 5 小時者，列入年度年終考績及續聘之參考。
- 二、公務人員參加全民英檢或多益等測驗（對應全民英檢）及格，核予嘉獎 1 次，併參加學習時數之多寡，並作為公務人員年終考績及升遷之評分參考。

捌、進修方式及規定

一、進修方式

- （一）全時進修：利用全部之上班時間參加與業務有關之進修。
- （二）部分辦公時間進修：利用一部分之上班時間參加與業務有關之進修。

(三) 公餘進修：利用非上班時間參加與業務有關之進修。

二、進修規定

(一) 全時進修及部分辦公時間進修總人數以不超過各機關學校編制內預算員額之十分之一為限。但人數不足以 1 人時，以 1 人計。

(二) 部分辦公時間進修每人每週公假時數，最高以 8 小時為限。

三、進修補助

(一) 進修補助依公務人員訓練進修辦法規定辦理。

(二) 經核定參加進修人員，每一學期補助費用，每人每學年最高不得超過新台幣 2 萬元，惟全時進修及部分辦公時間進修者，不予補助。

(三) 同一期間參加二項以上進修，申請補助以一項為限。

(四) 進修未經服務機關學校同意者，其進修費用不予補助。

(五) 進修人員申請進修費用補助，應於收到學校成績通知單後 2 個月內，檢附成績通知書（進修成績必須各科及格且平均達 70 分以上）及繳費收據申請補助。無進修成績評定者，應於進修結束後二個月內，檢附進修報告（經服務機關學校認定具有相當參考價值）及繳費收據申請補助進修費用。

玖、經費來源：本計畫所需經費由本室業務費項下勻支。

拾、本計畫經行政會議通過，送請校長校定後實施，修正時亦同。

討論事項（七）

國立澎湖科技大學評鑑籌備工作計畫

壹、 依據：依據教育部大學評鑑辦法及科技大學評鑑實施計畫辦理。

貳、 目的：即早展開評鑑各項準備工作，落實各工作項目推動執行，期全面提升教學、研究、服務品質，展現具體成果，爭取評鑑佳績。

參、 接受評鑑對象：本校各學院、研究所、系及行政單位。

肆、 工作項目：

- 一、上次評鑑建議事項之改進。
- 二、依據評鑑指標推動相關校務。
- 三、製作評鑑書面表冊資料。
- 四、建置佐證資料。
- 五、製作簡報。
- 六、規劃實地評鑑相關事宜。
- 七、召開評鑑協調會。
- 八、進行自我評鑑。

伍、工作時程進度：請各單位依據準備工作時程表(附件 4)辦理各項準備工作。

國立澎湖科技大學評鑑準備工作時程表

工作大項	工作細項	應完成時間	備註
上次評鑑建議事項之改善	1、研擬改善方案 2、推動執行 3、製作書面之上次評鑑建議事項執行情形	104.06.30 前 各彙整單位完成上次評鑑建議事項執行情形書面資料送秘書室	* 上次評鑑建議事項，請參考 100 年度國立澎湖科技大學評鑑報告 * 行政類上次評鑑建議事項執行情形填報： 分配各項目填報單位及協調管考：秘書室 綜合校務組：由研發處彙整及召開小組工作會議 教務行政組：由教務處彙整及召開小組工作會議 學務行政組：由學務處彙整及召開小組工作會議 行政支援組：由總務處彙整及召開小組工作會議 * 專業類上次評鑑建議事項執行情形，由各學院、系、所彙整填報
依據評鑑指標規劃推動相關校務 製作評鑑書面表冊資料	1、依據評鑑指標推動相關校務，並展現具體成效 2、各項成果相關資料留存整理，作為佐證資料，並將成果表現於書面表冊資料中 3、製作評鑑資料表	104.08.30 前 各彙整單位完成書面之評鑑資料表初稿陳閱	* 請上評鑑資訊網之下載專區，下載 104 年度科技大學評鑑表冊新版 * 分配各項目填報單位及協調管考：秘書室 * 行政類評鑑資料表填報：如校務評鑑類：自我評鑑報告大綱格式(參考 104 學年度科技大學綜合評鑑實施計畫 p12) 項目一. 學校定位與特色：由研發處彙整撰寫，各行政單位協辦，並視需要由研發長召開工作會議。(進修部部份由進修推廣部撰寫提供)。 項目二. 校務治理與發展：由研發處彙整撰寫，各行政單位協辦，並視需要由研發長召開工作會議。(進修部部份由進修推廣部撰寫提供)。 項目三. 教學與學習：由教務處彙整撰寫，各行政單位協辦，並視需要由教務長召開工作會議。(進修部部份由進修推廣部撰寫提供)。 項目四. 行政支援與服務：由總務處彙整撰寫，各行政單位協，並視需

			要由總務長召開工作會議。(進修部部份由進修推廣部撰寫提供)。 項目五. 績效與社會責任:由學務處彙整撰寫，各行政單位協辦，並視需要由學務長召開工作會議。(進修部部份由進修推廣部撰寫提供)。 項目六. 自我改善:由教務處彙整撰寫，各行政單位協辦，並視需要由教務長召開工作會議。(進修部部份由進修推廣部撰寫提供)。 * 專業類之評鑑資料表，由各學院、系、所彙整填報 * 實地評鑑時仍以 105 年度科技大學評鑑表冊為準，與 104 年度可能會有部分變動
建置佐證資料	1、依據評鑑指標，逐項製作文書夾標籤，將文書夾標示妥 2、依據評鑑指標，逐項備妥佐證資料	104.12.30 前 建置佐證資料	* 請依評鑑指標建置佐證資料 * 文書夾標籤，秘書室通報格式
製作簡報	製作評鑑簡報約 20-30 分鐘	104.12.30 前 完成簡報資料陳閱	* 行政類各項目負責單位及專業類各學院、所、系分別製作評鑑簡報 * 行政類簡報報告人： 校務簡報：校長 一、項目一:學校定位與特色:研發長 二、項目二:校務治理與發展:研發長 三、項目三:教學與學習:教務長 四、項目四:行政支援與服務:總務長 五、項目五:績效與社會責任:學務長 六、項目六:自我改善:教務長

			*專業類簡報報告人：各學院院長、所長、系主任
第一次自評	1、各受評單位邀請學者專家 2、進行第一次自評 3、填送自評表	105 年 3 月底前	各受評單位（學院、所、系、校務評鑑六個項目主辦彙整單位）邀請至少三人以上單位外專業人員擔任自評委員（校內、外均可），教學單位由各學院、所、系分別邀請辦理，評鑑項目一及評鑑項目二，由研發處邀請辦理；評鑑項目三及評鑑項目六，由教務處邀請辦理；評鑑項目四由總務處邀請辦理；評鑑項目五由學務處邀請辦理，經陳報核可後，進行第一次自評，並於三週內彙整評鑑委員意見，提出改進報告書送秘書室彙整陳核
第二次自評	1、各學院、行政邀請學者專家 2、進行第二次自評 3、填送自評表	105 年 5 月底前	各學院（自評對象含所、系）及校務評鑑六個項目邀請校外學者專家至少三人以上擔任自評委員，教學單位由學院邀請辦理，行政單位由秘書室邀請辦理，經陳報核可後，進行第二次自評，並於三週內彙整評鑑委員意見，提出改進報告書送秘書室彙整陳核
規劃實地評鑑相關事宜	1、規劃評鑑委員參訪動線 2、規劃評鑑會場 3、規劃評鑑參加人員	105 年 7 月 提出實地評鑑規劃事宜	秘書室調查彙整各組評鑑會場、各組參加人員名單包括參加簡報人員名單、陪同人員名單（陪同委員說明介紹）、協助晤談程序人員名單
正式填報評鑑書面表冊	正式填報評鑑書面表冊 含基本資料表及評鑑資料表，陳報台灣評鑑協會	105 年 8—10 月	依台評會來函辦理
第三次自評	校內自評	實地評鑑前 （約 105 年 9-10 月）	校長率各單位主管進行第三次自評
正式接受實地評鑑	正式接受實地評鑑	105 年 11—12 月	依台評會來函辦理

討論事項(八)

103 學年度北中南三區技職大學畢業典禮日期

	學校名稱	畢業典禮日期	星期	備註
1	國立高雄第一科大	104. 06. 06	六	
2	國立高雄海洋科大	104. 06. 19	五	端午補休
3	國立高雄應用科技大	104. 06. 13	六	
4	國立屏東科技大學	104. 06. 19	五	端午補休
5	國立雲林科技大學	104. 06. 06	六	
6	國立勤益科技大學	104. 06. 13	六	
7	國立台中科技大學	104. 06. 12	五	上課日
8	國立台北科技大學	104. 06. 13	六	
9	國立台灣科技大學	104. 06. 13	六	
10	國立臺灣海洋大學	104. 06. 18	四	上課日

103 學年度北中南三區一般大學畢業典禮日期

1	台灣大學	104. 06. 13	六	
2	成功大學	104. 06. 06	六	
3	台南大學	104. 06. 13	六	
4	高雄師範大學	104. 06. 13	六	
5	中山大學	104. 06. 13	六	