

國立澎湖科技大學104學年度第1學期第4次行政會議紀錄

時間：104年11月12日（星期四）上午9時30分

地點：本校學生活動中心會議室

出席人員：詳如簽到表

主席：王校長瑩璋

紀錄：李英俊

壹、主席致詞：

- 一、11/9 至教育部拜訪技職司馬司長談論有關學校經營之狀況(特色、產學、產品開發)及困難(少子化衝擊、招生、雙聯…)，感謝馬司長考量及體諒，結餘款補助 800 萬汰換學校老舊設備，強化學校學習環境。另加工廠第一期款年底盼能確實執行完畢，以利二、三期款之核撥。
- 二、11/10 至捷利總公司(東京牛角、太盛 16 烏龍麵)拜訪盧董事長，商討產學合作(實習、產攜、就業)及捐款事宜，確定會捐助學校汽泡水之生產設備 500 萬元，並與學校進一步合作。將協同學校相關人員進一步了解企業工作環境及合作細節。
- 三、10/27~28 高雄第一科大陳校長來訪指導產學合作及經驗分享。
- 四、10/30 行政院南部辦公室及陸委會，在校舉辦「大陸政策與兩岸關係」座談會，與會學生、鄉親踴躍發言參與討論。
- 五、11/2 越南孫德盛大學圖書館主任林平教授蒞校，確認雙聯學位之事宜。明年 9 月將有 2+2 之越南學生蒞校就學，初期先以觀休系開設專班(全英班)進行合作。請觀休係密切注意後續合作事項之推動。
- 六、11/3 救國團簡處長來校演講並商討學校與救國團、遠航聯合舉辦高職中體驗營活動，增進高職中學生對本校之了解，以利掌握生源，請海洋遊憩系持續推動。
- 七、11/6 一卡通公司蔡副理洽談學生證結合一卡通事宜，請教務處評估學校票證整合之可行性。
- 八、近期學生申訴案件之處理，在程序運作上並不順暢，並衍生行政上相關單位需面對及解決之問題，請學務、教務處能檢討改進，確實能依規定程序處理，防止類似事件再次發生。

貳、交辦事項執行情形追蹤報告：

略（詳如交辦事項執行情形彙整表）。

決定：洽悉。

參、報告事項：

報告事項（一）

報告單位：總務處

案由：「本校104學年度第1學期第3次行政會議紀錄」提請 確認。

決定：洽悉。

肆、各單位重要事項報告：

教務處：

- 一、105 學年度四技日間部申請入學、繁星、技優、甄選入學暨聯合登記分發招生簡章填報，依規定於 11 月 2 日前完成各系招生名額確認，並回報總會。
- 二、105 學年度運動績優招生名額及簡章，依規定於 11 月 20 日前完成填報。
- 三、105 學年度外國生(學士班 64 名、碩士班 5 名)、陸生二年制學士班(排列優先順序計 6 系、學士班 64 名)、陸生碩士班(5 名)刻正報部辦理招生計畫申請，其中僑生招生名額教育部已核定學士班 185 名、碩士班 15 名。
- 四、104 學年度第 2 學期寒假轉學考本校援例參加高屏澎區聯合招收大學部暨附設專科部轉學生招生委員會辦理招生。
- 五、完成 104 學年度新生暨 103 學年度畢業生內政部教育程度填報作業。
- 六、103 學年度第二學期各班成績優良前三名獎狀及獎學金已發放完成。
- 七、本(104-1)學期期中考成績請授課教師於 11 月 24 日前繳交期中考成績遞送單。
- 八、105 學年度班級一覽表已製作完成(如附件一)，本表將於會後傳至鈞長及各教學單位主管信箱。
- 九、本校 104 學年度教師論文發表獎勵案於簽核可後(預計 11 月 20 日左右)，以 mail 傳送各專任教師依限提出申請。

- 十、辦理本校 105 學年度碩士班甄試入學招生作業。
- 十一、辦理本校 105 學年度碩士班入學考試招生簡章彙編前置作業。
- 十二、為推動教學品保業務，業於 104 年 10 月 28 日教務會議修訂本校課程發展委員會設置要點，增訂各院、系及通識中心課程委員會執行檢核教學品保相關作業規定，請各院、系依該要點儘早辦理教學品保手冊檢核及 103-2 課程評核作業，本處預計於 104 年 12 月 24 日召開本校品保推動委員會審核各院系品保手冊及 103-2 課程評核。
- 十三、請各系進行 104 學年度第 2 學期開排課作業時，能考量隨低班附讀、英文、共同科目時段、學碩士一貫學程等因素，避免一再變動課程等情形。另如有限修條件人數者請依規定辦理，新增或異動課程名稱者務必依序提系、院、校課程會議及教務會議審議通過。另請注意兼任教師排課，其總鐘點數應符合規定。
- 十四、104 學年度第 1 學期課程資料已上傳技職校院課程資料網，有需要相關課程資料者，可逕行上「技職校院課程資源網站」查詢。
- 十五、104 學年度第 1 學期期中停修課程作業定於 104 年 11 月 16 日至 104 年 12 月 4 日（第 10-12 週）受理學生申請。
- 十六、彙整 104 學年度第 2 學期隨低班附讀之學生及科目等資料。
- 十七、本（104-1）學期計獲教育部核定通過補助「僑生學業輔導班」實施計畫經費計 4 萬 1,168 元整（計有國文及英文 2 班）。
- 十八、為編制 104 學年度課程手冊，請各學院於 11 月 24 日前送至本組彙編。
- 十九、敬請教師依照缺課代課補課辦法，如有短期請假，已自行補課為原則。差勤及調補課應事前申請，感謝配合。
- 二十、辦理本校 104 學年度「教學優良教師」、「改進教學獎勵」選拔作業。
- 二十一、本校「104 年度南區區域教學資源中心—提昇教學品質改善計畫」經費執行率為 38.24%（截至 11 月 3 日止），未達 11 月份經費執行率標準（97%），請各執行單位確實依各項考核指標、工作重點及經費核銷（含學校配合款）掌控執行進度。
- 二十二、本中心訂於 104 年 11 月 5 日（四）上午 10 點 10 分至中午 12 點

於實驗大樓會議室舉行「教師教學工作坊：磨課師課程發展與執行經驗分享」，惠請各單位通知所屬教師、教學助理踴躍出席與會。

二十三、本中心於 104 年 11 月 5 日辦理「教師教學工作坊：磨課師課程發展與執行經驗分享」等活動，感謝全校師生踴躍參加，各場次活動圓滿順利。

二十四、本中心於 104 年 10 月 27 日召開「104 學年度教育部補助技職校院建立策略聯盟計畫」辦理專題製作會議。

二十五、本中心於 104 年 10 月 29 日赴國立高雄海洋科技大學辦理「104 年度南區區域教學資源中心計畫」特色輔導會議。

二十六、本中心於 104 年 11 月 6 日赴文藻外語大學辦理「104 年度南區區域教學資源中心計畫」成效簡報審查交流行動列車作業。

二十七、本（104-1）學期各高中職辦理招生博覽會，截至目前各校場次如附件。

學務處：

一、生輔組：

(一)學生宿舍：

1. 10 月份已完成之活動：

- (1) 學生宿舍迎新活動。
- (2) 境外生座談會(104/10/21(三))。
- (3) 住宿生關懷作業。

2. 學生預定活動：

- (1) 10 月 10 日起至 11 月 16 日辦理四格漫畫創作大賽。
 - (2) 10 月 12 日起至 11 月 30 日辦理整潔比賽。
 - (3) 11 月 19 日辦理住宿生座談會。
 - (4) 11-12 月份將進行 104 級宿委會幹部晤談作業。
3. 學生宿舍自 10 月份夜間送診 1 人次(應外系 1 人)。

(二)校安中心：

1. 學生事件、各類宣導：

- (1) 10 月份各系學生發生交通事故共計 5 件 8 人次。(如附件一)

(2) 配合推動無菸校園：為協助身心健康中心「104年校園菸害防制暨推動百大無菸校園計畫」，本組增加巡查密度，落實違規吸菸之通報及勸導。

(3) 協請澎湖縣警察局馬公分局實施交通行車安全、犯罪預防講座，計5場次。另運用各項E化平台加強上訴相關案例宣導。

2. 學雜費減免作業：

(1) 104學年度第1學期：

①身心障礙類別資料，於104年10月15日前上傳教育部大專校院學生助學措施系統整合平台與財政部整合作業資訊平台核對，並於104年10月26日經平台通報結果均合格。

②其餘類別，案學雜費減免作業須知，已於104年10月30日前上傳教育部大專校院學生助學措施系統整合平台實施核對中。

(2) 104年度第2學期學雜費減免作業之收件期程，協調各相關作業組室，預於其中考後公告相關資訊平台宣導。

3. 學生生活輔導：

(1) 本學期第1週至第5週曠課累計10節以上之學生計85人，已於10月21日郵寄通知單，並通知各班導師知悉。

4. 紫錐花運動：

(1) 10月19日15時，教育部劉專門委員帶領3位專員蒞校訪視「103年深化推動紫錐花運動執行成果」暨輔訪作業，成效良好。

(2) 本學年校外租賃訪視資料，已依本校租賃生填寫之「學生租賃處自我安全檢查表」持續建檔中，俾利適時協處校外租賃生事宜。

(3) 有鑑於近來毒品入侵大學校園問題日益嚴重，本校預防作法如下：

①利用單張強化師生反毒知能及觀念。

②協請師長發現學生有疑似藥物濫用異常行為時，立即關懷並通知本組。

③經家長許可下，運用尿液篩檢輔導學生，如確定有藥物濫用之虞的學生，建立特定人員名冊、進行完善尿液篩檢機制，落實追蹤輔導工作，協助學生戒除對藥物的依賴。

(三) 兵役緩徵(本學期)：

- 1.申請兵役緩徵計 165 人。
- 2.延長修業年限計 31 人。
- 3.儘後召集計 25 人。
- 4.延長修業年限計 2 人。
- 5.上述均已函報各縣市政府及後備指揮部核定在案。

二、課外活動指導組::

- (一) 10/22 辦理 104 學年度第 1 學期臨時學生事務會議。
- (二)10/29 辦理 104 學年度第 1 學期學生就學補助經費管理委員會(第二次會議)。
- (三)10 月 1 日~10 月 25 日辦理教育部大專校院弱勢學生助學計畫助學金初審並彙報教育部平台，本次共 133 人申請。
- (四)辦理 104 學年度第 1 學期學生就學貸款作業，初審學生資料並上傳教育部彙報系統，本學期計有 654 人。
- (五)10 月 12 日召開學生會及社團期初大會，訂定 11 月 27 日辦理學生社團評鑑。
- (六)10 月 30 日假海科大樓國際會議廳辦理 104 年無菸校園歌唱比賽。

三、身心健康中心:

- (一) 健康中心:
 - 1.本校有疑似恙蟲病個案通報，個案反應曾至教學大樓臨時草皮停車場停車。衛生單位統計 9-10 月份本校案例增加，請各位師長、同仁注意。避免至草地活動、若無法避免請著長袖衣褲，返家後盡速換洗衣著。若有高燒、身上有焦痂，請盡速就醫並告知醫師是否有草地活動史。
 - 2.健康中心 10 月份健康服務統計：外傷處理 94 人次、運動傷害 34 人次、疾病照護 7 人次、學生平安保險申請 14 人次、外籍生僑生醫療險申請 4 人次。
 - 3.本中心 10 月份-11 月份辦理活動成果如附表。
 - 4.本中心 11、12 月份預計辦理活動:
 - (1)11/20~11/23 由獅子會贊助捐血週活動。
 - (2)12/7(一)，中午 12:00-13:30 於學生活動中心會議室辦理體適能講座。

(二) 學輔中心:

- 1.104 年 11 月 1 日辦理「點燃幸福正能量，活出精采的快樂人生」。
- 2.104 年 11 月 11 日辦理「男女戀愛交友系列-愛情是什麼」，下午場及晚場，共舉辦 2 場。
- 3.104 年 11 月 11 日預定辦理導師暨義務輔導老師輔導知能研習-「性別平等教育」。
- 4.104 年 104 年 11 月 29 日及 12 月 5 日兩天辦理 (中午供餐)「幸福調色盤」成長團體。
- 5.104 年 11 月 3 日辦理多元性別友善校園演講(師長篇)。
- 6.104 年 11 月 4 日辦理多元性別友善校園演講。

(三)資源教室:

- 1.104 年 11 月 3 日辦理個別化支持計畫會議-人文管理學院、104 年 11 月 24 日辦理特殊教育推行委員會。
- 2.105 年度教育部補助本校輔導身心障礙學生工作計畫於 104 年 11 月 15 日前線上完成填報申請，並於 11 月 25 日前函文報部。
- 3.資源教室身心障礙協助同學工作與課業加強輔導持續服務中。

四、體育組:

- (一) 本組今年(104)規劃增設第三重量訓練室，除原置於第一重量訓練室之直立式健身車移置第三重量訓練室外，並加購置 6 台直立式健身車，目前共 19 臺健身車及二台飛輪。第一訓重訓室設置身展區，請各位老師能協助教育學生在運動前與運動後應重於伸展運動。
- (二)為提倡學生運動風氣，並提升同學之間的團結與互動，104 年度規劃比賽為下：
- 1.104 年度系際盃籃球賽錦標賽 (賽會期間為 10 月 13 日至 27 日)，業於 10 月 27 日(二)閉幕，得獎名單分別為下：
 - (1)男子組：第一名為觀休系、第二名為航管系、第三名為養殖系、第四名為海運系。
 - (2)女子組：第一名為物流系、第二名為進觀休、第三名為海運系、第四名為資管系。
 - 2.104 年度第二屆流行創作熱舞錦標賽，經 10 月 23 日(五)召集各系開會決

議訂於 12 月 20 日(日)比賽；另於 10 月 30 日(五)完成比賽順序之抽籤作業。

3.全國大專校院排球聯賽（由大專院校體育總會舉辦），業已協助本校組隊同學分別於 10 月 23 日(五)及 11 月 2 日(一)逕上系統完成線上報名及補件作業。

校長裁示：學生餐廳招商列為重點工作。

總務處：

一、統計各大樓用電及用水情形如附表。

二、依本校私錶統計顯示，於 104 年 10 月本校使用電量較 103 年度同期增加 3.58%，敬請本校師生員工均能持續節約用電，務必隨手關閉不必要電源；電燈能依實際需要做適當減量調整，恪遵冷氣機溫度設定不得低於 26°C 之規則，下班期間辦公室內不使用的事務機器請關機。有關 10 月份用電較去年增加 10% 以上計有行政、教學及海科等 3 棟大樓，行政大樓應係後棟 5 樓提供作為學生宿舍後，大幅增加用電之故。另教學大樓及海科大樓所屬單位，仍請能儘量節約用電。另加裝電錶部份，目前海科大樓委請 2 家專業廠商協助規劃，其中 1 家廠商已初步規劃完成，預定裝設冷氣電子式電度錶、IC 卡讀卡機及儲值用 IC 晶片卡，並透過監控系統，以統計每部冷氣用電情況，概估海科大樓裝設數量為 171 套，約需經費 350 萬元。另 1 家廠商應可於近日內提供規劃建議。本案擬俟 2 家廠商提供初步規劃建議後，擇定較符合本校需求者，正式提案。據本校私錶統計今年度用水則較往年節約，請繼續保持節約用水，若發現有漏水情形，立即通知總務處營繕組查修。

三、本校校內機車停車棚興建工程，已於 104 年 7 月 5 日開工，建照已於 8 月 6 日核發，並於 8 月 12 日復工，截至 11 月 4 日，已全部施工完成，俟場地整理後，應可正式提報完工，惟因使用執照尚未核發，建議取得使照後再開放使用。

四、配合養殖系辦理之「水產養殖設施興建工程」，已於 9 月 9 日及 16 日辦理第 1、2 次公開招標作業，因皆無廠商投標而流標。經請需求單

位：養殖系研議減項後，已重新辦理招標作業，於 10 月 19 日第 1 次開標後，因僅有 1 家廠商投標而流標，已於 10 月 27 日辦理第 2 次公開招標，仍僅有 1 家廠商投標，因已第 2 次招標，1 家廠商亦可開標，雖其標價及減價後金額仍超出底價，惟在底在 8% 以內，經保留決標後，已於 10 月 27 日專案簽准以廠商減價後標價 6,256,000 元決標，目前正訂約中。

五、配合食科系辦理之「水產加工操作平台及排油煙設備」及「污水處理機組及空調冷凍庫設備」，已於 10 月 30 日完工，預定 11 月 5 日驗收。

六、配合食科系辦理之「食品加工實習教室」，基於教育部計畫執行期程，惠請食科系儘速辦理請購作業，俾能順利辦理採購作業及施工。

七、本校財產管理系統已開放查詢功能，財產保管人可各自登入系統查詢保管之財物。

八、財產管理系統登入口網址 <http://210.70.252.226/smblg/Login.aspx> 帳號為員工編號，(已 mail 通知)，密碼預設 4 個 0，登入後可自行更改密碼。

九、購置非消耗物品屬原有財產之附屬設備，請填寫「原財產附屬物品增加單」，作為物品登記憑證，表單請至總務處網站下載使用。

副校長提示：請召開安全衛生委員會，研議校園公安問題之處制。(回應校務會議代表提問)

研發處：

一、科技部 105 年度專題研究計畫補助案(大批)，請於 104 年 12 月 31 日下午 5 時前線上送出申請。

二、教育部「第二期技職教育再造技專校院設備更新-再造技優計畫」第 3 階段，原由海運系、資工系各提送 1 案，經教育部來文本校僅能申請 1 案，擇定提送海運系計畫送審。

三、本校申請「104 學年度教育部補助技專校院辦理師生實務增能計畫」(程序四至八)審核結果，修正計畫書已函送辦理請款，核定補助總金額為 170 萬 0,768 元。

四、教育部補助本校食品科學系「食品加工實習工廠計畫」，補助金額

1500 萬元，已依審核意見修正計畫書函送請款。

- 五、第二期技職教育再造技專校院設備更新-再造技優計畫」第 1 階段-風光能源與智慧電網技優人才培育計畫(第 1 場次 104 年 11 月 11 日)管考會議，請計畫執行單位務必派員參加。
- 六、第二期技職教育再造技專校院設備更新-再造技優計畫」第 2 階段-安全水產品生產技優人才培育計畫(第 1 場次 104 年 11 月 10 日)管考會議，請計畫執行單位務必派員參加。
- 七、本校已於 104 年 11 月 2 日與越南孫德盛大學洽談雙聯學制，以促進國際交流並提升學生競爭力。
- 八、本校已於 11 月 12 日與台灣首府大學簽訂合作協議，以增進雙方交流。
- 九、本校派呂政豪組長及林紀璿主任於十月份參加澳門高等教育展，以提升本校國際競爭力。
- 十、本校已於 11 月 8 日參加第十四屆亞洲藝術節及進行姊妹校學術交流，擬派資管系高國元主任及黃國光副教授前往參加，俾提升更多姊妹校學生赴本校就讀意願。
- 十一、本處於 10 月份做交換生調查，並預計 11 月份做交換生審查，於下學期前往姊妹校做交換。
- 十二、為協助學校追蹤 100 學年度畢業生流向情形及 102 學年度畢業生流向情形，教育部特委託建置「大專校院畢業生流向追蹤問卷系統平臺」經查本校截至 104 年 11 月 5 日此問卷追蹤概況〈如附件一〉，據悉教育部未來系、所、學位學程申請或各類專案計畫審查時，將適時審核各校系、所、學位學程之畢業生流向發展，爰建議學校進行本計畫公版問卷追蹤時，應確實掌握系、所、學位學程畢業生之公版問卷回收代表性，以免影響教育部或學校自行分析各系、所、學位學程之流向情形或影響學校未來申請教育部各類專案計畫審查。
- 十三、本處育成中心已於 10 月 20 日至 23 日及假本校育成中心會議室辦理「2015 年創業諮詢輔導服務計畫-微型創業鳳凰入門班、微型創業鳳凰進階班」課程。
- 十四、本處育成中心已於 10 月 27 日召開 104 年第三次技術移轉小組會

議，審查通過王瑩瑋教授與莊明霖副教授共同提出之「自助式電動機車租賃系統」技術移轉案，金額新台幣 60,000 元；蔡欽泓教授提出之「魷魚皮機能性胜肽產製技術」技術移轉案，金額新台幣 50,000 元；蔡欽泓教授提出之「魷魚皮機能飲品開發技術」技術移轉案，金額新台幣 50,000 元。

十五、學界協助中小企業科技關懷計畫（執行單位：金屬中心）已於 10 月 25 日完成結案。

十六、本校 10 月份通過「雙向電源轉換裝置」乙件中華民國發明專利。

圖資館：

一、本館於 11 月至 12 月辦理「就是 I 閱讀」系列活動，11 月至 2 日至 12 月 4 日二場『I 分享』、『I 設計』活動，歡迎全校師生至：圖資館首頁>最新消息踴躍參加。

二、本館於 10 月 28 日至 11 月 13 日辦理「萬聖要歐啲就是要 LINE(來)圖資館」活動，歡迎全校師生至：圖資館首頁>最新消息踴躍參加。

三、本館將於 12 月 2 日辦理一場「閱活導讀講座活動」，請至圖資館網頁>最新消息點選，歡迎全校教職員生踴躍參加。

四、新增「EBSCO Vocational Studies Premier 技職領域全文資料庫」，歡迎全校師生至：圖資館首頁>電子資源>電子資源瀏覽系統及最新消息點閱使用。

五、新增《拿索斯(Naxos)線上音樂圖書館 - 全系列・4 個資料庫》、《CHINAMAXX 數字圖書館(電子書)》、《天下雜誌群知識庫(7 庫)、影音知識庫》試用資料庫，歡迎全校師生至：圖資館首頁>電子資源>電子資源瀏覽系統及最新消息點閱使用。

六、空中英語教室自即日起至 12 月 31 日辦理「學英文送好禮活動」，歡迎全校師生至：圖資館首頁>最新消息踴躍參加。

七、尚儀數位學習公司自 10 月 20 日至 11 月 30 日辦理「專利雲體驗王」資料庫推廣活動，歡迎全校師生至圖資館首頁>最新消息踴躍參加。

八、依據行政院本(104)年 1 月 1 日生效之「推動 ODF-CNS15251 為政府文件標準格式實施計畫」，機關於傳送電子公文附件及公告網站資料檔

時，應提供 ODF 格式檔案；有關 ODF 格式：不需再編輯者請採用.pdf 檔，可編輯文件請提供.odt 檔；.odt 檔建立方式：於使用微軟 office 編輯文件時，另存新檔存檔類型選擇「OpenDocument 文字(*.odt)」格式即可。

- 九、104 年度臺灣學術網路防範惡意電子郵件社交工程演練結果，本校測試合格。
- 十、本年度單機版防毒軟體校園授權已完成採購，PC-Cillin 2015 版將於 11 月 25 日註冊生效，資訊組於授權生效後會將授權碼傳送予全校同仁。
- 十一、藝文中心於本月辦理三場「藝文講座」，第一場已於 11 月 2 日辦理完畢，另兩場將於 11 月 16 日下午 13：30~15：20 及晚上 18：25~20：00 分別辦理。
- 十二、藝文中心將於 104 年 11 月 16 日至 104 年 12 月 31 日舉辦「創藝生活」—迎風藝術群多媒材創作暨澎科大文創商品發表展，開幕茶會訂於 104 年 11 月 16 日(週一)上午 11 時，屆時歡迎全校師生同仁踴躍蒞臨參觀。

進推部：

- 一、完成 104 年第 1 學期技職校院課程資源網填報。
- 二、完成 105 學年度技專校院招生委員會聯合會校系招生名額分配系統本部填報。
- 三、完成校務行政系統本部 104 級課程規劃學分表維護與畢業審核核對。
- 四、104 年進修推廣部單獨招生成本分析表已於 10 月 13 日獲教育部來函備查；另送本校 104 年第 2 次經費稽核委員會確認通過。
- 五、完成 104-1 本部學生選課核對單資料確認。
- 六、完成 104 年 10 月份技專校院校務基本資料庫資料填報。
- 七、協助澎防部辦理技職教育證照培育訓練班，經由翁參謀官與高士官長洽談，針對澎防部回報所需之開辦課程資訊，結合一般民眾報名，已開設「電腦軟體應用丙級證照班」、「工業配線丙級實務證照班」及「西點烘焙丙級證照班」在案。目前與高士官長研討與本校簽訂策略

聯盟事宜。

八、104 年度第一學期（104 下半年）勞動部產業人才投資計畫之研提班別核定開辦情形如附件。

九、104 年度第一學期推廣教育非學分班課程如附件。

人事室：

一、法規宣導

（一）行政院主計總處為傳達各機關內部控制應從確認整體及作業層級目標，製作「政府內部控制簡證便民篇」教育訓練短片，請多加利用案。

1. 依行政院主計總處 104 年 10 月 19 日主綜督字第 1040600561 號辦理。
2. 旨揭短片係以內政部移民署大陸地區人民申請來臺之審查及發證業務為主題，透過該署主管說明如何運用內部控制結合 e 化管理系統，協助機關落實控管機制，進而達成施政目標。該短片經提報行政院內部控制推動及督導小組第 25 次委員會議同意備查，作為各機關辦理內部控制教育訓練教材，請逕至行政院主計總處網站 (<http://www.dgbas.gov.tw>)「政府內部控制」專區「教育訓練」之「訓練教材」下載參用。

（二）本室在各項會議一再宣達學校兼任行政業務之教師包括校長、副校長、主秘、教務長、學務長、總務長三長以及研發長、圖資館館長，各院院長，各系主任出入大陸必須填具「簡任十一職等以上進入大陸地區」申請表，以便報送移民署核可，依規定在一星期前申請，請各主管配合務必提前申請，預留人事室作業時間。

（三）于錫亮教授兼任本校觀光休閒學院院長職務案

1. 本校觀光休閒學院院長一職遴選案，業經觀光休閒學院於 104 年 10 月 28 日辦理遴選作業完畢。
2. 本次遴選結果，由于錫亮教授兼任觀光休閒學院院長職務。依據本校「學院院長遴選作業準則」第三條：「學院院長採任期制，每任為三年，得續任一次，學期中聘請兼任者，其任期以溯至當學期起

(八月一日或二月一日)計算，聘書按年致送。」故于院長聘期自本(104)年8月1日起算，主任秘書遺缺暫由于錫亮教授代理。

(四)有關高國元主任於校務會議中建議本室檢視本校「組織規程」，並將「教師」用語修正為「專任教師」，本室參考國立高雄海洋科技大學組織規程研議情形如下：

1. 國立高雄海洋科技大學組織規程內之各一級主管均未明定由專任教師兼任，係因教師員額編制表內均已明文規定一級主管由專任教師兼任(如：教務長備考欄即註明由本校專任副教授以上教師兼任。)
2. 另高雄海洋科技大學各系、院主管均明文規定由專任教師兼任，此部分本校組織規程亦有同樣之規定。
3. 又高雄海洋科技大學組織規程明定之各委員會，僅校務會議明文規定由專任教師擔任代表，本室亦將比照修訂。

二、活動宣導

(一)本校教職員工暨退休人員年終聯誼餐會，預訂於104年12月23日(星期三)下午6時假嘉華大飯店舉辦，相關事項刻正籌備中，各主管有任何建議事項，請提供本室參考，並請轉知同仁踴躍參加。

主計室：

一、本校104年度校務基金預算截至10月底止執行情形簡要報告如下：

(一)經常門：總收入441,898,966元，總成本費用447,688,671元，短絀5,789,705元，詳如收支餘絀表(附件1)。

(二)資本門：實際執行數為26,637,891元，佔累計預算分配數31,810,000元之執行率為83.74%，佔全年度預算數41,286,000元之執行率為64.52%，詳如購建固定資產計畫執行情形明細表(附件2)。

(三)各單位經常門及資本門分配預算執行情形詳如明細表(附件3)。

海工院：

一、本院將於104.11.25上午10:20~11:20海科大樓一樓會議室辦理第三

場教學觀摩，胡武誌院長為主持人、莊明霖主任、陳名倫主任擔任引言人，主題「提升實務人才培育--招生策略及生源管控座談會」，與全院教師分享招生策略。

- 二、本院胡武誌院長於 104.11.6 受邀前往國立屏東科技大學資管系進行專題演講，演題為 Automatic video matting。
- 三、本院養殖系施志昫教授指導大四生王瓏璋及游俊賢同學，成功繁殖世界最大型之淡水長臂蝦。
- 四、本院食科系於 104.11.4、11.11 邀請碁富食品、聯華食品、晉欣食品、屏榮食品、生合生物科技公司、天和鮮物公司等六家廠商業界專家，進行食品品保人才培育學分班廠商說明，與本系學生分享。
- 五、本院食科系於 104.11.12 邀請台灣食品科學技術學會施坤河秘書長、葉佳聖副秘書長(南臺科技大學餐旅系副教授)及產官學專家等 10 人，進行一產官學專家座談會(澎湖場次)，主題包含「澎湖微型食品加工產業安全管理」、「地方食品衛生稽核及檢驗人員之強化」、「澎湖食品產業之管理」等，與本系師生分享。
- 六、本院食科系於 104.11.12~13 邀請孫榮志先生至校進行專題演講，主題「大學學習及職涯規劃」及「求職履歷製作及面試技巧」。
- 七、本院電信系吳志峰老師於 104.11.25~27 前往葡萄牙參加「The XXX Conference on Design of Circuits and Integrated Systems」國際研討會並發表論文。
- 八、恭賀本院電信系吳明典老師榮升副教授。

人管院：

- 一、行銷與物流管理系 11 月 4 日舉辦「學生就業力職能培育計畫成果發表會」。
- 二、航運管理系 11 月 5-6 日韓子健老師赴台北沛華實業股份有限公司及超捷國際物流股份有限公司簽訂校外實習合約。
- 三、行銷與物流管理系 11 月 5 日、19 日、26 日，分別邀請昇恆昌集團澎坊(股)公司、全家便利商店(股)公司及全聯實業(股)公司來校舉辦「校外實習企業說明會」。

- 四、應用外語系 11 月 13 日邀請樹德科技大學表演藝術系于善敏助理教授，主講「與音樂大師相遇」。
- 五、行銷與物流管理系碩士班 11 月 13 日邀請真理大學柳婉郁教授，主講「觀光發展與服務創新」。
- 六、行銷與物流管理系楊崇正主任 11 月 13 日拜訪寶雅國際(股)公司洽談產學合作計畫及校外實習機會。
- 七、航運管理系 11 月 14 日邀請雍景鵬業師教授「不定期航業經營」課程。
- 八、航運管理系 11 月 18 日邀請海巡署澎湖機動查緝隊呂澎澤先生，主講「海巡業務處理與海上安全管理」。
- 九、行銷與物流管理系碩士班 11 月 20 日邀請台灣科技大學曾盛恕教授，主講「服務創新與體驗」。
- 十、航運管理系 11 月 26 日邀請鄭喻丰業師教授「金融市場」課程。
- 十一、航運管理系 11 月 27 日邀請段廷駿及榮德璘業師教授「產學合作研修」課程。
- 十二、應用外語系 11 月 28 日辦理全民英檢測驗。
- 十三、資訊管理系 11 月 28 日辦理 ITE&TQC 電腦證照考試。
- 十四、應用外語系 11 月 29 日辦理多益測驗。
- 十五、通識教育中心推動通識護照獎禮券活動持續進行中，有意推薦認證活動場次之單位請與該中心聯絡。
- 十六、通識教育中心辦理第七屆菊曦文學獎已截止收件，總計 41 件並進行複審中。

觀休院：

- 一、餐旅系 10/30、11/20、11/27 配合本系「客務管理實務」課程業界專家協同教學，邀請澎湖元泰大飯店謝光富總經理，畢業系友賴碧茶協同教學。
- 二、11/4 10:30 餐旅系教師參訪澎湖福朋喜來登酒店。
- 三、11/5 餐旅系協助中華民國對外貿易發展協會，辦理會展徵才說明會巡迴列車活動。

- 四、11/27 餐旅系配合本系「糕點烘焙理論與實務」、「台灣小吃」課程業
界專家協同教學，邀請宜蘭食肆餐廳林志哲行政主廚協同教學。
- 五、11/4-8 海運系陳正國老師參加第八屆中國(廈門)國際遊艇展覽會。
- 六、11/7 海運系與中華民國紅十字會辦理開放水域救生人員檢測。
- 七、11/11-13 海運系與中華民國帆船協會辦理縣市(C)級帆船裁判講習
會。
- 八、11/14-16 海運系與中華民國帆船協會辦理縣市(C)級帆船教練講習
會。
- 九、11/19-24 海運系與中華民國港口總工會動力小船駕駛訓練中心辦理營
業用動力小船駕駛術科訓練。
- 十、11/4 觀休系於 A 棟階梯教室辦理昇恆昌股份有限公司「澎坊免稅商店
校外實習說明會」。
- 十一、11/17-24 觀休系學生參加海峽兩岸旅遊交流協會辦理【2015 華夏文
明·薪火相傳】寧夏修學之旅，由保保旅行社承辦，邀請本系學生參
訪寧夏自治區。

活動訊息：

- 一、11/3 吳政隆主任邀請救國團運動發展處處長簡鴻檳先生蒞校專題演
講，講題：「運動場管經營與管理」。
 - 二、11/13 觀休系於 A 棟階梯教室系週會邀請賴恆毅教授辦理講座，講
題：「城市探索之工作坊講座「LBS 生活應用與活動設計」。
- 喜訊：本院海洋運動與遊憩系吳政隆主任榮升教授、黃俞升老師榮升副教
授。

秘書室：

- 一、各單位辦理活動欲對外發佈新聞，依學校秘書室網站一表單下載一新
聞稿格式，來撰寫新聞稿，請最晚於登報日前 1 日下午 4 點前遞送已
核單位主管章之新聞稿紙本，並傳送檔案至秘書室信箱
(lllin@gms.npu.edu.tw)，若有附加照片，請在 WORD 檔案中貼照片
外，為求高解析度，請另外傳送原始照片檔，以利作業。
- 二、內部控制專案小組稽核委員自本週起，陸續辦理各行政單位內部控制

項目稽核作業，相關配合事項已通報各單位負責之承辦同仁，請各行政單位主管轉知所屬同仁，依照排定或協調後之稽核日期，確實備妥相關法規及資料表單以供委員查核。

三、各單位第二次自我評鑑報告資料，原繳交期限為 10 月中，但截至目前為止，仍有多數單位未繳交，請各位主管轉知所屬同仁，確實配合評鑑規劃時程表辦理各項評鑑準備工作，俾利業務執行順遂。

伍、討論事項：

討論事項（一）

提案單位：教務處

案由：修訂「國立澎湖科技大學教學優良教師選拔暨獎勵要點」，請討論。

說明：

一、為推動優質教學及實踐教育目標，鼓勵教師從事教學品保工作已顯示其成效，故擬取消申請該獎勵之教師須完成至少一門一級教學品保課程之規定。

二、檢附修正條文對照表。

決議：通過。（通過後修正對照表如附）

討論事項（二）

提案單位：海洋資源暨工程學院

案由：修正「國立澎湖科技大學海洋資源暨工程學院院長遴選辦法」，請討論。

說明：

一、依本院院長遴選辦法第十四條規定，本辦法經院務會議通過，並報請學校核備後實施，修正時亦同。

二、經 104 學年度第 2 學期第 1 次院務會議修正通過。

三、修正條文對照表如附件。

擬辦：本案經行政會議通過後，陳請校長核定後實施。

決議：再研議；請三院研擬一公版。

討論事項（三）

提案單位：研發處

案由：檢陳「國立澎湖科技大學與台灣首府大學策略聯盟合約書」，請討論。

說明：

- 一、希冀能藉由此次合作，確實達到資源共享及教育推廣學術交流項目，並創造雙贏契機。
- 二、檢附策略聯盟合約書乙份。

擬辦：本案經行政會議決議通過後實施。

決議：通過。(合約書如附)

討論事項(四)

提案單位：研發處

案由：修正「國立澎湖科技大學學生校外實習輔導辦法」，請討論。

說明：檢附要點乙份。

擬辦：本案經行政會議決議通過後實施。

決議：修正通過。(通過後修正對照表如附)

討論事項(五)

提案單位：研發處

案由：校屬研究中心「性別與婦女研究中心」及「澎湖地方社會研究中心」設置組織章程核備案，請討論。

說明：

- 一、依據「國立澎湖科技大學校屬研究中心設置要點」。(附件一)
- 二、檢附「國立澎湖科技大學性別與婦女研究中心組織章程」(如附件二)及「國立澎湖科技大學澎湖地方社會研究中心組織章程」(如附件三)。
- 三、各研究中心(原有13)，經簽准申請廢止後各研究中心設立相關資料(如附件四)，除「性別與婦女研究中心及澎湖地方社會研究中心」現提案核備設置組織章程，餘(序號5.6.7)尚未依規定設置組織章程，因本案係依據104年2月份校屬研究中心管理評鑑委員會議決議辦理(100年評鑑委員建議：研究中心過多，資源易分散且失去焦點)，已延宕多時，故

建請同意未依規定設置組織章程之研究中心須於本學期最後 1 次行政會議開會前 (1/14) 完成，如未完成則視為同意裁撤。

決議：撤案；請就法規位階、用語予以確認，併討論事項十四，提下次會議討論。

討論事項 (六)

提案單位：研發處

案由：修訂本校「學生兼任助理學習與勞動權益保障處理要點」乙案，請討論。

說明：

- 一、依據 104 年 9 月 17 日行政會議決議辦理。
- 二、檢附修正條文對照表 (如附件二) 及修正後全文。

決議：通過。(通過後修正對照表如附)

討論事項 (七)

提案單位：學務處

案由：擬修訂「國立澎湖科技大學膳食部、販賣部、自助式機具委辦招商管理委員會設置辦法」部分條文，請討論。

說明：

- 一、為使本辦法規範更周詳，並配合教學大樓新設學生餐廳整修工程完工，擬修訂部分條文，其內容如下：
 - (一)修正現行辦法第二條、第三條條文部分文字。
 - (二)新增條文以明訂評選委員組成方式，並冠以第六條。
 - (三)現行第六條變更為第七條，條文內容增訂會議召開所需出席人數。
 - (四)第七條未修正，條次變更為第八條。
- 二、本案已於 104 年 10 月 14 日經 104 學年度膳食部、販賣部、自助式機具委辦招商管理委員會第 1 次會議審議通過。
- 三、檢附修正條文對照表及原設置辦法如後。

決議：修正通過。(通過後修正對照表如附)

討論事項（八）

提案單位：學務處

案由：修正「國立澎湖科技大學辦理學生就學補助辦法」第三條，請討論。

說明：

- 一、檢附修正對照表。
- 二、本就學補助事項之名稱於 104 學年度第一學期就學補助經費管理委員會已修正完畢。
- 三、依教育部專科以上學校強化學生兼任助理學習與勞動權益保障處理原則及專科以上學校兼任助理勞動權益保障指導原則辦理。

決議：修正通過。(通過後修正對照表如附)

討論事項（九）

提案單位：學務處(教務處、研發處)

案由：修正「國立澎湖科技大學永齡教育基金會獎助學金實施辦法」修正乙案，請討論。

說明：依據104學年度第1學期104年10月29日「學生就學補助經費管理委員會」決議辦理。

決議：修正通過。(通過後修正對照表如附)

討論事項（十）

提案單位：研發處

案由：檢陳「國立澎湖科技大學與越南孫德盛大學之雙聯學士學位合作協議書」，請討論。

說明：

- 一、本校和越南孫德盛大學希冀藉由雙聯學制，以促進國際交流並提升學生國際競爭力。
- 二、檢附雙聯學士學位合作協議書乙份。

擬辦：本案經行政會議決議討論核定後，擬訂於十一月底至本校簽約。

決議：

- 一、修正通過。(通過後協議書如附)
- 二、預訂於十一月底在本校或越南孫德盛大學簽約。

討論事項（十一）

提案單位：教務處

案由：修訂國立澎湖科大學重點運動項目績優生單獨招生規定，請討論。

說明：

- 一、本規定於 95 年 12 月 25 日經臺體(一)字第 0950193193 號函核定，因招生規定已大幅修改，105 學年度本校擬辦理重點運動項目績優生單獨招生，本規定於 104 年 10 月 15 日行政會議決議後，104 年 11 月 2 日已報部核備，教育部於 11 月 4 日以 mail 請本校於規定上再作部份修改，請審議。
- 二、檢附國立澎湖科大學重點運動項目績優生單獨招生規定及修正對照表。

決議：修正通過。(通過後修正對照表如附)

討論事項（十二）

提案單位：教務處

案由：訂定國立澎湖科技大學院系學位學程之增設、調整及招生名額審核原則與作業辦法（草案）(如附件)，請討論。

說明：因應教育部對於大學校院增設與調整所、系、學位學程招生名額採行總量管制訂定本辦法，請審議。

決議：通過。(辦法如附)

討論事項（十三）

提案單位：人事室

案由：修正本校教師聘任暨升等審查辦法第6條條文乙案，請討論。

說明：

- 一、依據本校教師員額管控配置小組 104 學年度第 1 學期第 1 次會議記錄決議辦理。
- 二、本校教師聘任暨升等審查辦法第 6 條第 2 項：「兼任教師應作總量管制，各系所專任教師員額未聘滿者，每缺一名專任教師，得聘十二個鐘點兼任教師；已經聘足專任教師之系所，一學期得聘六個鐘點兼任教師，一學年得聘十二個鐘點兼任教師。」第 3 項：「前項超額聘任之教師鐘點費由各系所經費支付，但有特殊情

況，得專案簽核由學校支應。」

考量實務上系（中心）因所屬教師兼任行政職務，或未聘足專任教師而聘任兼任教師時所衍生之鐘點費問題，爰增列教師兼任行政職務，或未聘足專任教師而聘任兼任教師時所衍生之鐘點費，得由學校支應。另將通識中心併同各系納入規範。

三、檢附本校教師聘任暨升等審查辦法第 6 條修正草案、修正對照表各 1 份。

決議：修正通過。（通過後修正對照表如附）

討論事項（十四）

提案單位：研發處

案由：修訂本校「校屬研究中心設置要點」乙案，請討論。

說明：

一、依據 104 年 11 月 10 日主管會議決議。

二、檢附修正條文對照表（如附件一）及修正後全文（如附件二）。

決議：撤案；請就法規位階、用語予以確認，併討論事項五，提下次會議討論。

陸、臨時動議：無。

柒、散會：是日下午 1 時 10 分。