

國立澎湖科技大學 102 年 10 月份主管會報及行政會議交辦事項執行情形

交 辦 事 項	承辦單位	執 行 情 形	追蹤紀錄	備 註
一、縣府有意委託「青年旅店」讓學校經營，請觀休院餐旅系評估可行性。	餐旅系	請廠商先評估內部裝潢所需的費用。例如：牆壁、地面是否要貼磁磚、衛浴設備、電腦軟體設施等等。另外青年旅店外部圍籬及聯外道路縣政府承辦單位並無仔細說明權責的劃分，因近臨海邊懸崖、峭壁，有高度危險，若上述幾點縣府有權責劃分，才再進行評估。	第一次	
二、向教育部爭取「駐校藝術家」，幫忙學校文化創意面向之發展，請圖資館研提計畫。	圖資館	經查詢國內各校駐校藝術家實施現況，教育部相關訊息與探詢台南應用科技大學美術系張振輝主任和本校鍾怡慧老師後，得知教育部現已不再接受這類補助計畫的申請，國內一些學校推行的「駐校術藝家」計畫，經費大都來自教育部的教卓計畫。因此，圖資館藝文中心擬於學校的教卓計畫中提出「駐校藝術家」計畫，向教育部申請經費。	第一次	
三、體育署副署長參訪本校運動場館設施，建議未來開放場館給縣民使用，請學務處評估，及爭取經費改善本校運動場館事宜。	學務處	10/28 由體育組黃組長參加“研商澎湖縣綜合體育館興建工程專案會議”，討論關於學校利用課餘時間開放校園運動設施供民眾使用之辦理情形。署長指示由澎科大負責整合馬公高中與澎湖海事水產職業學校之室內場館資源並提出場館改善與經營計劃構想書，相關資料已於 11/25 前陳報體育署。規劃預定進度為： 第一週：調查各單位（校）運動場館現況並由縣政府召開協調會議。 第二週：各單位提出運動場館整改（修）建構想與預估經費，並由本校匯整資料。 第三週：撰寫“澎湖縣整合型區域性運動中心場館設施改善與經營計劃構想書”，於縣府召開協調會，廣納各方建議，進行構想書修正。 第四週：構想書完成，提報體育署。	第一次	

國立澎湖科技大學校務基金

收支餘絀表

中華民國102年10月份

單位:新臺幣元

科目名稱	本年度 法定預算數	本 月 份				本年度截至本月份累計數			
		實際數	預算數	比較增減(一)		實際數	預算數	比較增減(一)	
				金額	%			金額	%
業務收入	441,279,000	4,664,090.00	311,000	4,353,090.00	1,399.71	388,197,074.00	377,786,000	10,411,074.00	2.76
教學收入	153,292,000	3,832,013.00	210,000	3,622,013.00	1,724.77	159,935,948.00	157,902,000	2,033,948.00	1.29
學雜費收入	124,862,000	2,348,468.00	0	2,348,468.00		109,194,859.00	124,862,000	-15,667,141.00	-12.55
學雜費減免(-)	-12,840,000	-1,321,653.00	0	-1,321,653.00		-6,086,593.00	-6,420,000	333,407.00	-5.19
建教合作收入	40,000,000	2,274,748.00	200,000	2,074,748.00	1,037.37	54,098,156.00	38,200,000	15,898,156.00	41.62
推廣教育收入	1,270,000	530,450.00	10,000	520,450.00	5,204.50	2,729,526.00	1,260,000	1,469,526.00	116.63
租金及權利金收入	0	46,131.00	0	46,131.00		59,024.00	0	59,024.00	
權利金收入	0	46,131.00	0	46,131.00		59,024.00	0	59,024.00	
其他業務收入	287,987,000	785,946.00	101,000	684,946.00	678.16	228,202,102.00	219,884,000	8,318,102.00	3.78
學校教學研究補助收入	270,731,000	0.00	0	0.00		202,628,000.00	202,628,000	0.00	
其他補助收入	16,000,000	785,946.00	0	785,946.00		24,430,952.00	16,000,000	8,430,952.00	52.69
雜項業務收入	1,256,000	0.00	101,000	-101,000.00	-100.00	1,143,150.00	1,256,000	-112,850.00	-8.98
業務成本與費用	499,471,000	44,789,431.00	38,922,000	5,867,431.00	15.07	407,379,125.00	417,758,000	-10,378,875.00	-2.48
教學成本	392,810,000	37,207,580.00	31,138,000	6,069,580.00	19.49	320,585,702.00	329,927,000	-9,341,298.00	-2.83
教學研究及訓輔成本	352,410,000	31,053,703.00	27,691,000	3,362,703.00	12.14	281,756,013.00	296,326,000	-14,569,987.00	-4.92
建教合作成本	39,200,000	6,020,439.00	3,266,000	2,754,439.00	84.34	37,523,882.00	32,627,000	4,896,882.00	15.01
推廣教育成本	1,200,000	133,438.00	181,000	-47,562.00	-26.28	1,305,807.00	974,000	331,807.00	34.07
其他業務成本	8,000,000	462,975.00	666,000	-203,025.00	-30.48	5,420,466.00	6,660,000	-1,239,534.00	-18.61
學生公費及獎勵金	8,000,000	462,975.00	666,000	-203,025.00	-30.48	5,420,466.00	6,660,000	-1,239,534.00	-18.61
管理及總務費用	97,666,000	6,942,307.00	7,094,000	-151,693.00	-2.14	80,558,478.00	80,277,000	281,478.00	0.35
管理費用及總務費用	97,666,000	6,942,307.00	7,094,000	-151,693.00	-2.14	80,558,478.00	80,277,000	281,478.00	0.35
其他業務費用	995,000	176,569.00	24,000	152,569.00	635.70	814,479.00	894,000	-79,521.00	-8.89
雜項業務費用	995,000	176,569.00	24,000	152,569.00	635.70	814,479.00	894,000	-79,521.00	-8.89
業務賸餘(短絀-)	-58,192,000	-40,125,341.00	-38,611,000	-1,514,341.00	3.92	-19,182,051.00	-39,972,000	20,789,949.00	-52.01
業務外收入	19,050,000	540,341.00	1,031,000	-490,659.00	-47.59	14,028,043.00	14,146,000	-117,957.00	-0.83
財務收入	5,700,000	0.00	0	0.00		2,859,196.00	2,850,000	9,196.00	0.32
利息收入	5,700,000	0.00	0	0.00		2,859,196.00	2,850,000	9,196.00	0.32
其他業務外收入	13,350,000	540,341.00	1,031,000	-490,659.00	-47.59	11,168,847.00	11,296,000	-127,153.00	-1.13
資產使用及權利金收入	11,950,000	477,422.00	996,000	-518,578.00	-52.07	8,138,427.00	9,958,000	-1,819,573.00	-18.27
受贈收入	1,050,000	34,800.00	5,000	29,800.00	596.00	2,338,600.00	1,045,000	1,293,600.00	123.79
違規罰款收入	100,000	5,560.00	9,000	-3,440.00	-38.22	70,379.00	84,000	-13,621.00	-16.22
雜項收入	250,000	22,559.00	21,000	1,559.00	7.42	621,441.00	209,000	412,441.00	197.34
業務外費用	18,773,000	1,144,543.00	1,561,000	-416,457.00	-26.68	13,099,701.00	15,620,000	-2,520,299.00	-16.14
其他業務外費用	18,773,000	1,144,543.00	1,561,000	-416,457.00	-26.68	13,099,701.00	15,620,000	-2,520,299.00	-16.14
雜項費用	18,773,000	1,144,543.00	1,561,000	-416,457.00	-26.68	13,099,701.00	15,620,000	-2,520,299.00	-16.14
業務外賸餘(短絀-)	277,000	-604,202.00	-530,000	-74,202.00	14.00	928,342.00	-1,474,000	2,402,342.00	-162.98
本期賸餘(短絀-)	-57,915,000	-40,729,543.00	-39,141,000	-1,588,543.00	4.06	-18,253,709.00	-41,446,000	23,192,291.00	-55.96

國立澎湖科技大學校務基金
購建固定資產計畫執行情形明細表

中華民國102年10月份

單位:新臺幣元

計畫名稱	本年度可用預算數					累計預算分配數(2)	執行情形						差異或落後原因	改進措施
	以前年度保留數	本年度法定預算數	本年度奉准先行辦理數	調整數	合計(1)		實際執行數				比較增減(-)			
							實支數	應付未付數	合計(3)	% (3)/(2)	金額(4)=(3)-(2)	% (4)/(2)		
一般建築及設備計畫	0	59,075,000	0	0	59,075,000	48,040,000	35,714,362	0	35,714,362	74.34	-12,325,638	-25.66		
土地改良物	0	0	0	0	0	0	326,000	0	326,000		326,000			
土地改良物	0	0	0	0	0	0	326,000	0	326,000		326,000			
房屋及建築	0	25,839,000	0	0	25,839,000	20,839,000	171,000	0	171,000	0.82	-20,668,000	-99.18		
房屋及建築	0	25,839,000	0	0	25,839,000	20,839,000	171,000	0	171,000	0.82	-20,668,000	-99.18		
機械及設備	0	15,913,000	0	0	15,913,000	14,212,000	21,441,709	0	21,441,709	150.87	7,229,709	50.87		
機械及設備	0	15,913,000	0	0	15,913,000	14,212,000	21,441,709	0	21,441,709	150.87	7,229,709	50.87		
交通及運輸設備	0	1,080,000	0	0	1,080,000	800,000	1,334,085	0	1,334,085	166.76	534,085	66.76		
交通及運輸設備	0	1,080,000	0	0	1,080,000	800,000	1,334,085	0	1,334,085	166.76	534,085	66.76		
什項設備	0	16,243,000	0	0	16,243,000	12,189,000	12,441,568	0	12,441,568	102.07	252,568	2.07		
什項設備	0	16,243,000	0	0	16,243,000	12,189,000	9,251,568	0	9,251,568	75.90	-2,937,432	-24.10		
訂購機件-什項設備	0	0	0	0	0	0	3,190,000	0	3,190,000		3,190,000			
總計	0	59,075,000	0	0	59,075,000	48,040,000	35,714,362	0	35,714,362	74.34	-12,325,638	-25.66		
土地改良物	0	0	0	0	0	0	326,000	0	326,000		326,000			
房屋及建築	0	25,839,000	0	0	25,839,000	20,839,000	171,000	0	171,000	0.82	-20,668,000	-99.18		
機械及設備	0	15,913,000	0	0	15,913,000	14,212,000	21,441,709	0	21,441,709	150.87	7,229,709	50.87		
交通及運輸設備	0	1,080,000	0	0	1,080,000	800,000	1,334,085	0	1,334,085	166.76	534,085	66.76		
什項設備	0	16,243,000	0	0	16,243,000	12,189,000	12,441,568	0	12,441,568	102.07	252,568	2.07		
總計	0	59,075,000	0	0	59,075,000	48,040,000	35,714,362	0	35,714,362	74.34	-12,325,638	-25.66		

各單位預算執行明細表

中華民國102年10月31日

單位：新台幣元

項目 單位別	經常門						
	本年度預算數				實支數	執行率%	剩餘數
	原分配數	流入數	流出數	可支用數			
海洋資源暨工程學院	269,083	38,355		307,438	170,011	55.30	137,427
觀光休閒學院	380,000	30,000		410,000	177,639	43.33	232,361
人文暨管理學院	740,000		120,000	620,000	373,653	60.27	246,347
服務業經營管理研究所	927,244	1,041,437		1,968,681	1,031,963	52.42	936,718
水產養殖系水產資源與養殖碩士	122,000			122,000	44,589	36.55	77,411
觀光休閒事業研究所	625,403	376,635		1,002,038	801,851	80.02	200,187
電資研究所	234,000			234,000	82,137	35.10	151,863
水產養殖系	654,235			654,235	530,482	81.08	123,753
航運管理系	477,480			477,480	130,885	27.41	346,595
觀光休閒系	940,800		66,000	874,800	560,446	64.07	314,354
資訊管理系	683,600			683,600	558,269	81.67	125,331
電信工程系	560,420			560,420	451,672	80.60	108,748
資訊工程系	586,434			586,434	421,322	71.84	165,112
應用外語系	202,800			202,800	122,979	60.64	79,821
餐旅管理系	269,600			269,600	132,471	49.14	137,129
行銷與物流管理系	217,200			217,200	201,888	92.95	15,312
食品科學系及碩士班	733,000			733,000	315,594	43.06	417,406
電機工程系	599,000		50,000	549,000	230,494	41.98	318,506
海洋運動與遊憩系	484,119	570,525	33,519	1,021,125	579,904	56.79	441,221
通識教育中心(含語言中心)	290,000	40,000		330,000	178,614	54.13	151,386
小計	9,996,418	2,096,952	269,519	11,823,851	7,096,863	60.02	4,726,988

各單位預算執行明細表

中華民國102年10月31日

單位：新台幣元

項目 單位別	經常門						
	本年度預算數				實支數	執行率%	剩餘數
	原分配數	流入數	流出數	可支用數			
校長室	223,200			223,200	105,895	47.44	117,305
秘書室	915,600	50,000	90,283	875,317	316,739	36.19	558,578
教務處	2,108,000			2,108,000	1,201,012	56.97	906,988
學生事務處	4,939,400	183,757		5,123,157	3,762,182	73.43	1,360,975
總務處	15,087,880	5,030,000		20,117,880	10,891,031	54.14	9,226,849
圖書資訊館	2,938,000	221,902		3,159,902	2,718,359	86.03	441,543
研究發展處	1,180,000	74,244		1,254,244	800,908	63.86	453,336
進修推廣部	200,000			200,000	33,894	16.95	166,106
人事室	1,117,498	86,100		1,203,598	949,207	78.86	254,391
主計室	691,200			691,200	354,909	51.35	336,291
小計	29,400,778	5,646,003	90,283	34,956,498	21,134,136	60.46	13,822,362
合計	39,397,196	7,742,955	359,802	46,780,349	28,230,999	60.35	18,549,350

各單位預算執行明細表

中華民國102年10月31日

單位：新台幣元

項目 單位別	資本門						
	本年度預算數				實支數	執行率%	剩餘數
	原分配數	流入數	流出數	可支用數			
海洋資源暨工程學院	676,000			676,000	157,535	23.30	518,465
觀光休閒學院	668,000		350,000	318,000	299,621	94.22	18,379
人文暨管理學院	1,150,000			1,150,000	-		1,150,000
服務業經營管理研究所	140,000			140,000	128,154	91.54	11,846
水產養殖系水產資源與養殖碩士							
觀光休閒事業研究所	75,000			75,000	29,000	38.67	46,000
電資研究所							
水產養殖系	350,000			350,000	323,232	92.35	26,768
航運管理系	270,000			270,000	130,100	48.19	139,900
觀光休閒系	519,526	266,000		785,526	549,358	69.94	236,168
資訊管理系	540,000			540,000	540,000	100.00	-
電信工程系	360,000			360,000	163,813	45.50	196,187
資訊工程系	400,000			400,000	208,793	52.20	191,207
應用外語系	275,000			275,000	231,483	84.18	43,517
餐旅管理系	447,000	100,000		547,000	366,489	67.00	180,511
行銷與物流管理系	250,000			250,000	174,048	69.62	75,952
食品科學系(所)	300,000			300,000	264,000	88.00	36,000
電機工程系	317,000	154,851		471,851	382,371	81.04	89,480
海洋運動與遊憩系	251,034	133,519		384,553	364,601	94.81	19,952
通識教育中心(含語言中心)	250,000			250,000	212,006	84.80	37,994
小計	7,238,560	654,370	350,000	7,542,930	4,524,604	59.98	3,018,326

各單位預算執行明細表

中華民國102年10月31日

單位：新台幣元

項目 單位別	資本門						
	本年度預算數				實支數	執行率%	剩餘數
	原分配數	流入數	流出數	可支用數			
校長室							
秘書室	240,000	90,283		330,283	247,439	74.92	82,844
教務處	296,000			296,000	124,898	42.20	171,102
學生事務處	1,605,000	800,000		2,405,000	1,695,467	70.50	709,533
總務處	31,775,000		2,607,674	29,167,326	18,957,681	65.00	10,209,645
圖書資訊館	11,395,200			11,395,200	7,739,752	67.92	3,655,448
研究發展處	263,000			263,000	255,295	97.07	7,705
進修推廣部	90,000			90,000	88,353	98.17	1,647
人事室	150,000			150,000	57,463	38.31	92,537
主計室	85,000			85,000	84,998	100.00	2
小計	45,899,200	890,283	2,607,674	44,181,809	29,251,346	66.21	14,930,463
合計	53,137,760	1,544,653	2,957,674	51,724,739	33,775,950	65.30	17,948,789

102學年度第1學期第4次（102年11月14日）行政會議紀錄附件

壹、報告事項附件：

教務處：

本（102-1）學期各高中職辦理招生博覽會場次彙整表

年度	學年度	序號	博覽會名稱	時間	地區
102	102-1	1	桃園縣私立永平高級工商職業學校-102 學年度升學暨就業博覽會	1021118	國內
102	102-1	2	桃園縣新興高級中學-102 學年度大學博覽會	1021122	國內
102	102-1	3	國立屏東高級工業職業學校-102 學年度四技二專升學博覽會	1021211	國內
102	102-1	4	國立台南二中-2013 大學博覽會	1021213	國內
102	102-1	5	台中市私立新民高級中學-102 學年度大學校院升學博覽會	1021216	國內
102	102-1	6	國立蘇澳高級海事水產職業學校-102 學年度多元進路博覽會	1021218	國內
102	102-1	7	國立潮州高中-102 學年度大學博覽會	1030123	國內

學務處：

附表一

102 學年度 1 第學期 10 月份學生宿舍夜間送醫統計表（至 102/10/31）

院 別	系 別	合 計	備 考
人文暨管理學院	航運管理系	1	
	資訊管理系		
	資管產學攜手專班		
	行銷與物流管理系	1	
	應用外語系		

海洋資源暨工程學院	資訊工程系		
	電信工程系		
	水產養殖系	1	
	電機工程系		
	食品科學系		
觀光休閒學院	觀光休閒系	2	
	餐旅管理系		
	海洋運動與遊憩系		
合計		5	0

附表二

102 學年第 1 學期學生交通事故統計表統計（統計時間至 102/10/31）

學院	系 別	A1 類	A2 類	合計
人文暨管理學院	航運管理系		1	1
	資訊管理系		2	2
	資管產學攜手專班			
	行銷與物流管理系		3	3
	應用外語系		1	1
程學 暨工 資源	資訊工程系	1		1

	電信工程系			
	水產養殖系		1	1
	電機工程系			
	食品科學系			
觀光休閒學院	觀光休閒系		3	3
	餐旅管理系			
	海洋運動與遊憩系		1	1
合計		1	12	13
備 註	A 1 類：指有人死亡(含超過廿四小時死亡者)或重傷之事故。 A 2 類：指一般人員受傷或財物損失之事故。			

總務處：

一、依本校自設電錶統計本校各大樓最近三個月用電情形如下：

	行政大樓	學生宿舍	實驗大樓	路燈	圖資館	體育館	教學大樓	海科大樓	合 計
102	29,320	29,437	34,993	10,815	63,435	10,435	41,039	113,278	332,751
0801	17,907	24,477	88,051	8,628	59,341	10,397	29,899	16,357	239,216
↓									
102	11,413	4,960	-53,058	2,187	4,094	38	11,140	96,921	93,535
0831	63.73%	20.26%	-60.26%	25.35%	6.90%	0.37%	37.26%	592.53%	39.10%
102	29,338	74,330	44,551	11,102	67,589	17,632	57,246	107,162	408,950
0901	21,269	63,942	76,794	8,079	67,949	21,975	51,318	34,827	312,066
↓									
102	8,069	10,388	-32,243	3,023	-360	-4,343	5,928	72,335	96,884
0930	37.94%	16.25%	-41.99%	37.42%	-0.53%	-19.76%	11.55%	207.70%	31.05%
102	26,044	83,353	50,561	10,412	64,751	27,541	64,756	105,153	432,570
1001	19,346	82,246	58,439	6,815	74,071	20,934	56,366	53,864	372,081
↓									
102	6,698	1,107	-7,878	3,597	-9,321	6,607	8,390	51,289	36,869
1031	34.62%	1.35%	-13.48%	52.77%	-12.58%	31.56%	14.88%	95.22%	9.91%

說明：1. 實驗大樓含司令台、養殖育苗室、室內實習場等及運動場。

2. 表中每組第 1 列為今年用量，第 2 列為去年用量，第 3 列為增加量，第 4 列為較去年同期之增加率。

3. 教學大樓太陽光電 102 年 10 月份產生電力 9,910 度，累計共 75,450 度。

4. 養殖溫室太陽光電 102 年 10 月份產生電力 5,058 度，累計共 48,894 度。

5. 體育館太陽光電 102 年 10 月份產生電力 6,346 度，累計共 55,442 度。

二、依台電抄表本校今年度用電增減情形：

收據 月份	101 年		102 年		累計增 減情形
	期 間	累計電度	期 間	累計電度	
02	1001228~1010129	270,200	1011227~1020129	334,600	+64,400
03	~0222	432,000	~0225	524,400	+92,400
04	~0327	781,800	~0327	866,200	+84,400
05	~0425	1,122,200	~0428	1,261,200	+139,000
06	~0529	1,635,800	~0529	1,763,600	+109,800
07	~0627	2,081,200	~0630	2,330,200	+249,000
08	~0729	2,407,600	~0730	2,720,000	+312,400
09	~0829	2,737,400	~0831	3,067,200	+329,800
10	~0927	3,101,000	~0930	3,490,800	+389,800
11	~1029	3,534,000	~1031	3,941,600	+407,600

三、統計本校102年度用水情形如下：

	1010101~1011001 用水情形		1020101~10211101 用水情形		平均每日 增加用水
	累計用量	平均每日	累計用量	平均每日	
行政教學	646	2.12	528	1.74	-0.38
體育館	1,243	4.08	1,695	5.58	+1.50
實驗大樓	7,147	23.43	3,192	10.50	-12.93
司令台	3,055	10.02	405	1.33	-8.69
教學大樓	4,387	14.38	3,982	13.10	-1.28
圖資大樓	3,095	10.15	2,094	6.89	-3.26
學生宿舍	21,642	70.96	21,889	72.00	+1.04
海科大樓	398		4,122	13.56	
合 計	41,215	135.13	37,907	124.69	-10.44
使用天數	305		304		

註：養殖育苗室原由司令台系統供水，已改由海科供水。

研發處：

第十六點附表：調查應交份數及可使用經費如下表：

問卷項目	各系應繳交基本問卷數	研發處提供補助費用	核銷方式
企業雇主滿意度部分	10份	觀光系3趟，其餘學系2趟之差旅費，每趟上限2800元。	依本校程序於差勤系統先行申請。回程後檢附出差申請單及有效問卷送研發處核銷。
畢業生就業滿意度部分 (同步調查畢業生流向)	175份 (流向調查範圍為近三年度)	觀光系65小時，其餘學系46小時之工讀費。	依本校聘用程序申請工讀生完成。調查完成後，檢附工讀生帳號資料及有效問卷送研發處核銷。
➤ 企業雇主滿意度累計已回收資料：航運管理系10份、餐旅管理系6份、應用外語系4份。 ➤ 畢業生流向調查部分：航運管理系問卷68份，近三年動向調查完成。			

進推部：

1. 103 年度上半年度推廣教育非學分班申辦情形

職訓局產投人才投資計畫				
課程名稱	授課教師	訓練時數	開班時間	備註
中餐烹調基礎料理實務製作	吳烈慶	40	2014/03/03-05/05	
宴會點心製作班第2期	陳立真	36	2014/03/06-05/29	
點心咖啡餐旅服務訓練班	吳 菊	24	2014/03/12-05/21	
旅遊英語會話班	王月秋	20	2014/03/05-05/07	
地方色手工皂製作班	呂美鳳	16	2014/04/06-06/15	
專業美容進修班	林虹霞	16	2014/03/17-06/09	

人事室：
人事動態

姓名	動態 原因	原職（單位） 職稱	新職（單位） 職稱	到（離）職 日期	備 考
陳頤真	調任	秘書室 專員	圖書資訊館 組員	102.10.21	
邱采新	升等	食品科學系 副教授	食品科學系 教授	102.06 起資	
李陳鴻	升等	應用外語系 助理教授	應用外語系 副教授	102.05 起資	
陳名倫	升等	食品科學系 助理教授	食品科學系 副教授	102.06 起資	
李明明	新進	澎湖縣政府農漁局 人事管理員	人事室 專員	102.11.04	補陳秀位缺

貳、討論事項附件：

討論事項（一）

國立澎湖科技大學學則修正條文對照表

修 正 後 條 文	現 行 條 文	說 明
第 十七 條 <u>各科目學分之計算，原則以授課滿十八小時為一學分，實習、實驗以每週授課二至三小時滿一學期者為一學分，其實際上課時數由各系自行決定。</u>	第 十七 條 各科目每學期授課以滿十八週為原則。其學分之計算，以每週授課一小時滿一學期者為一學分，實習、實驗以每週授課二至三小時滿一學期者為一學分，其實際上課時數由各系自行決定。	依大學法施行細則第二十三條規定，大學學分之計算，原則以授課滿十八小時為一學分，故將現行規定授課以滿十八週為原則，修正為授課滿十八小時。
第 三十三 條 學生因故經家長或監護人同意，得向教務處申請休學， <u>一次以一學期、一學年或二學年為期，累計以二學年為原則，因重病、特殊事故或因從事實務工作，無法及時復學者，經專案申請核准後，得再延長休學年限一至二年。學生因懷孕、分娩或撫育 3 歲以下子女而休學者，休學期間不予計入休學年限，學期中途休學者，最遲應於期末考試之規定時間以前，提出申請。</u>	第 三十三 條 學生因故經家長或監護人同意，得向教務處申請休學。申請休學一次以一學年為原則，休學累計以二學年為原則，因重病、特殊事故或因從事實務工作，無法及時復學者，經專案申請核准後，得再延長休學年限一至二年。學生因懷孕、分娩或撫育 3 歲以下子女而休學者，休學期間不予計入休學年限，學期中途休學者，最遲應於期末考試之規定時間以前，提出申請。	為使學生得以依實際需要，選擇休學期間，將申請休學一次以一學年為原則修正為一次以一學期、一學年或二學年為期。

討論事項（二）

辦法名稱：國立澎湖科技大學外籍生生活獎助學金辦法		
修訂後條文	修訂前	說明
第三條 獎助名額及項目： 1. 助學金：每月支領 6000 元，每年以發給 10 個月為原則，並由<u>外籍生所屬系所</u>安排每月 30 小時協助教學或行政工作。 2. 學雜費全免：依本校擬訂並報部核准之外國學生收費基準辦理。並由<u>外籍生所屬系所</u>安排每月 10 小時協	第四條 獎助名額及項目： 1. 助學金：每月支領 6000 元，每年以發給 10 個月為原則，並由<u>學務處</u>安排每月 30 小時協助教學或行政工作。 2. 學雜費全免：依本校擬訂並報部核准之外國學生收費基準辦理。並由<u>學務處</u>安排每月 10 小時協助教學或	依實際執行狀況，修正相關條文

助教學或行政工作。 3. 免費住宿:依本校住宿費收費標準。並由外籍生所屬系所安排每月 10 小時協助教學或行政工作。 第五條 2. 審核: 外國籍在校生於期限內將上列資料送學務處課指組及生輔組申請後（申請表逕至學務處網頁下載），併同新生送交本校學生就學補助經費管理委員會進行討論決定，簽請校長核定後，於每年九月底前通知獎助學金審核結果。 第六條 回饋服務 一、領取本校外籍學生生活獎助學金之學生，回饋服務項目與時間由外籍生所屬系所自行安排服務內容，服務成果相關資料送學生就學補助經費管理委員會審查。 二、回饋服務成果納入下學年申請本獎學金審查要件。	行政工作。 3. 免費住宿:依本校住宿費收費標準。並由學務處安排每月 10 小時協助教學或行政工作。 第五條 2. 審核: 外國籍在校生於期限內將上列資料送學務處課指組及生輔組申請後（申請表逕至學務處網頁下載），併同新生送交本校學生就學補助經費管理委員會進行討論決定，簽請校長核定後，於每年八月十五日前通知獎助學金申請審核結果。 第六條 回饋服務 一、領取本校外籍學生生活獎助學金之學生，每星期回饋服務項目與時間由學務處協調分配。 二、回饋服務成果納入下學年申請本獎學金審查要件。	
---	---	--

討論事項（三）

辦法名稱：國立澎湖科技大學永齡教育基金會獎助學金實施辦法		
修訂後條文	修訂前	說明
第五條 獎學金管理： 一、…… 二、…… 三、…… 四、…… 五、…… 六、本經費分配比例為： 1. 教務處45%用於：入學成績優異獎學金給付。 2. 學務處35%用於：優秀清寒獎學金、清寒助學金給付。 3. 研發處20%用於：優秀境外獎學金、優秀學生出席國際會議暨參加國際競賽補助及優秀學生考取國際專業證照補助給付。 前述第1及3項獎學金類別若無符合資格之學生申請或經費使用有餘款，該經費將轉為優秀清寒獎學金及清寒助學金經費。	第五條 獎學金管理： 一、…… 二、…… 三、…… 四、…… 五、……	為使本辦法更加完備清楚，故修訂條文內容。 六、內容新增

討論事項（四）

國立澎湖科技大學碩士在職專班經費編列及收支管理要點修正條文對照表

修正後條文	現行條文	說明
三、碩專班經費應以自給自足為原則，全學期實際總收入（含學雜費、學分費等相關收入） <u>扣除學雜費減免後</u> ，10%繳交當作校務基金，5%供學校編列獎助學金， <u>10%撥交所屬學院運用</u> ，其餘75%保留系（所）推動碩專班相關業務累積使用。	三、碩專班經費應以自給自足為原則，全學期實際總收入（含學雜費、學分費等相關收入）10%繳交當作校務基金，5%供學校編列獎助學金，85%保留院系（所）推動碩專班相關業務累積使用。	修訂碩專班經費使用之比例。
六、本要點經行政會議通過，提校務基金管理委員會審議 <u>通過後</u> 實施，修正時亦同。	六、本要點經行政會議通過，校務基金管理委員會審議 <u>並報請教育部核備後</u> 實施，修正時亦同。	依據教育部函示修正本辦法免報部核備。

討論事項（五）

現 行 條 文	修 正 條 文	說 明
第三條 實施時間及對象： 一、於每學年配合新生訓練時，統一於校內實施。 二、對象為日間部、進修部、研究所新生及轉學生、復學生。 三、僑生、境外學生與交換學生除配合本國入境健康檢查相關規定外，入學時之健康檢查比照本校新生辦理。	第三條 實施時間及對象： 一、於每學年配合新生訓練時，統一於校內實施。 二、對象為日間部、進修部、研究所新生及轉學生、復學生。 三、僑生、境外學生除配合本國入境健康檢查相關規定外，入學時之健康檢查比照本校新生辦理。 四、交換學生入學時之健康檢查比照境外學生入境健康檢查相關規定辦理。	將第三條-三之交換學生刪除另增列第三條-四之條文。

討論事項（六）

ACADEMIC COOPERATION AGREEMENT

between

NATIONAL PENGHU UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

and

TEXAS STATE UNIVERSITY

1.0 PURPOSE

The purpose of this Academic Cooperation Agreement (ACA) is to develop academic and educational cooperation on the basis of equality and reciprocity and to promote sustainable partnerships and mutual understanding between National Penghu University of Science and Technology, Taiwan, R.O.C. (hereinafter referred to as "NPU"), and Texas State University (hereinafter referred to as "Texas State") in the United States of America. Both NPU and Texas State may be referred to individually as the "party" or collectively as the "parties."

2.0 SCOPE OF ACTIVITIES

NPU and Texas State desire to undertake cooperation in areas that may include, but are not limited to, the following:

- 2.1 NPU graduates' enrollment in Texas State Intensive English (TSIE) upon meeting all admission requirements except language proficiency.
- 2.2 NPU graduates' enrollment in Texas State's graduate and other baccalaureate academic programs upon meeting all admission requirements.

3.0 IMPLEMENTATION OF ACTIVITIES

- 3.1 Before any activities are implemented, the parties shall discuss the relevant issues related to specific activities based on mutually agreed upon objectives and outcomes for the activities. Proposed future addenda to this agreement will include, but are not limited to, the following for each activity:
- 3.2 Elaboration of the responsibilities of each institution
- 3.3 Specific schedules
- 3.4 Budgets and sources of finances (At the time of this agreement, no financial exchange activities are agreed upon. Information distributed regarding both institutions is exchanged on a no-fee basis.)
- 3.5 Detailed management of intellectual property rights and publications
- 3.6 Any other items deemed necessary for the efficient management of each activity

4.0 AGREEMENTS-STUDENT ENGAGEMENT

- 4.1 The parties will implement the student engagement according to the following general principles:
- a. Texas State agrees to accept NPU students pursuant to its law and the general regulations of the institution that govern its registration requirements.
 - b. The decision of admission to the Texas State Intensive English program at Texas State will be:
 - Texas State Intensive English online application at <http://www.txstate.edu/ie/apply/iep.html>
 - c. The decision of admission to the academic programs at Texas State will be:
 - Texas State Intensive English online application at <http://www.txstate.edu/ie/apply/iep.html>
 - Proficiency in the English language as demonstrated by one of the following: TOEFL of 550 (paper-based test "PBT") or 78 (internet-based test "IBT") with minimum scores of 19 on each subsection and 18 or higher on writing section. (scores must be received directly from ETS; see the TOEFL website at www.ets.org/toefl for more information.);
 - Texas State University ApplyTexas online application at https://www.applytexas.org/adappc/gen/c_start.WBX
 - d. If an academic student is unable to meet Texas State's English proficiency requirement as determined through official TOEFL or IELTS reports, the student may be evaluated and/or required to participate in specific language improvement courses offered by the Texas State Intensive English program (TSIE). These students may be required to enroll in limited academic courses and will need to sign a contract to this effect.
- 4.2 Student expenses and responsibilities include:
- a. All students must obtain health insurance, vaccinations and meet other health standards as required by the host institution.
 - b. All students are responsible for their own housing and living expenses either in the host institution's dorm or off-campus.
 - c. All students are responsible for travel to and from the host institution.
 - d. All other fees are the responsibility of the participating student.
 - e. All students will receive assistance from the host institution to locate housing.

- 4.3 This agreement may be modified by mutual written consent of the parties.
- 4.4 This agreement shall become effective on the date written below and shall continue unless terminated by either party by giving the other party one-year written notice.

5.0 COORDINATION

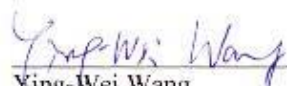
Coordinators shall be named by each institution to serve as liaisons for developing and implementing any agreements that proceed from this ACA. All activities conducted under the auspices of this ACA must have the endorsement of the coordinators. At NPU, the coordinator will be Liang-Han Chang. At Texas State, Rosario Davis will be the coordinator for the intensive English program and other academic programs. Coordinators shall notify their counterparts should a new person be named to this position.

6.0 RENEWAL, TERMINATION AND AMENDMENT

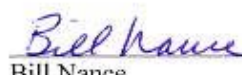
- 6.1 This ACA shall remain in effect for a period of five years from the date of the last signature. This ACA may be extended by the written consent of the parties.
- 6.2 This ACA may be terminated by either party giving written notice to the other party at least 180 days in advance of the started termination date. Termination of this ACA shall not affect activities in progress pursuant to specific activity agreements, which shall continue until concluded by the parties in accordance with their terms or as otherwise agreed upon by the parties in writing.
- 6.3 This ACA may be amended only by the written consent of the parties. In witness thereof, the parties have offered their signatures hereto:

**National Penghu University of
Science and Technology**
Makung, Penghu
Taiwan, R.O.C.

Texas State University
San Marcos, Texas
United States of America


Ying-Wei Wang
President

10/5/13
Date


Bill Nance
Vice President, Finance and
Support Services

10/25/13
Date

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING

Academic and Research Collaboration Between

NATIONAL PENGHU UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY and TEXAS HEALTH AND SCIENCE UNIVERSITY

National Penghu University of Science and Technology (NPU), and Texas Health and Science University (THSU) hereby agree to foster academic exchange and cooperation between the two institutions.

SCOPE OF COOPERATION

Subject to mutual consent, the areas of cooperation will include any program offered by either institution as felt desirable and feasible on either side and that contributes to fostering and development of the cooperative relationship between the two institutions.

Cooperation may be carried out through such activities as:

- Exchange of faculty and/or staff;
- Exchange of graduate and/or undergraduate students;
- Exchange of scientific materials, publications, and information;
- Exchange of cultural activities;
- Joint conferences and academic programs;
- Joint research activities and publications.

These activities are to be carried out after mutual consultation between the two institutions or the divisions concerned thereof. Normally each institution will sign a letter of agreement setting out the responsibilities of each institution for the agreed activity and such other matters as the institutions agree are necessary for the efficient achievement of the activity.

ADMINISTRATIVE RESPONSIBILITY

The Division of Research and Development of NPU and THSU shall serve as coordinators of this agreement at their respective universities. Notification of any change in liaison officers may be made by letter.

AMENDMENTS, RENEWAL, AND TERMINATION

This Memorandum of Understanding may be modified solely through the mutual discussion and consent of the two institutions, and shall remain in effect from the date of signature for an initial period of five years. Thereafter it shall be automatically renewed each year; however, after the initial period either university may terminate the agreement by giving six months written notice of such intent.

In Witness of the terms of this agreement our signatures are affixed:

President of National Penghu University
Of Science and Technology

Date

Ying-wei Wang
Oct. 28, 2013

President of Texas Health and Science
University

Date

Lin-ping Tsai
Oct 28, 2013

台南家專
學校財團法人 台南應用科技大學
國立澎湖科技大學 學術交流協議書

台南應用科技大學暨國立澎湖科技大學基於兩校學術與專業之配合能共榮發展，決議在平等互惠基礎上，簽訂此學術合作協議書，促進雙方校際合作。

第一條 雙方同意採用以下方式進行合作：

- （一）建立學術合作項目，共同研究與發展；
- （二）提供教職員、學生互訪，觀摩學習之機會；
- （三）相關教學資源之交流，以利相互協助之機制；
- （四）圖書及學術資訊之交流；
- （五）電腦網路資源之交流；
- （六）其他有關兩校同意之資源共享計畫。

第二條 雙方同意依實際合作交流情況，適時調整擴展本合作案之範圍。

第三條 雙方同意本協議書各專案正式實施前，應事先以個案方式另行達成書面協議。

第四條 本協議書之修改及終止由任何一方以書面提出共同協商之。

第五條 本協議書由雙方代表簽署，並各依其相關程序通過後生效，期限三年，期滿後一個月內，雙方如無異議，則繼續延期三年。

第六條 本協議書正本一式兩份，由雙方各執一份為憑。

台南應用科技大學

國立澎湖科技大學

代表人：林品章 校長

代表人：王瑩瑋 校長

簽章：

簽章：

地址：台南市永康區中正路 529 號

地址：澎湖縣馬公市六合路 300 號

中 華 民 國 102 年 11 月 06 日

討論事項（八）

條文	修正前	修正後
第四條	本案補助範圍含機票費及生活費，專任教師每件補助金額由各系、所、院訂定，由申請人所屬系、所、院之行政管理費支應；業務承辦人員每件補助金額由校務基金5項自籌收入經費項下支應。	本案補助範圍含<u>交通費(往返機票、船舶及長途大眾陸運工具所需費用)、生活費(依「中央政府各機關派赴國外各地區出差人員生活費日支數額表」規定辦理)、辦公費(出差人員出國之手續費、保險費、雜費、參展費用)及行政費(包括在國外執行公務所必要之資料、設計印刷、文宣品費用、註冊、郵電、翻譯及運費等費用)。</u> 專任教師每件補助金額由各系、所、院訂定，由申請人所屬系、所、院之行政管理費支應；業務承辦人員每件補助金額由校務基金5項自籌收入經費項下支應。

討論事項（十）

本校公共場地及設施管理借用辦法修正條文對照表

修正條文	原條文	理由說明
第五條 <u>本校單位及</u>校外機關借用本校場地及設施，應繳付水電費，維護費及其他相關費用，<u>前項收費及分級收費標準如附表(一)</u> 一、借用時間：以四小時為一單位共分 08:00-12:00、 13:30-17:30、	第五條 校外機關借用本校場地及設施，應繳付水電費，維護費及其他相關費用，惟經學校同意減免者不在此限。 前項費用標準如下： 一、借用時間：以四小時為一單位共分 08:00-12:00、 13:30-17:30、	增加分級收費標準並將場地費金額獨立為附表(一)，再調整部份條文管理內容及順序。

18:00-22:00 等三個單位。	18:00-22:00 等三個單位。	
<u>二、分級收費標準如下：</u>	<u>二、收費標準：(每單位)</u>	
<u>(一) A 級(免收費)：</u>	<u>場地名稱</u>	<u>場地費</u>
1. <u>本校各行政及教學單位於召開全校性會議或辦理學術演講等活動，提供全校教職員工生參加者，得申請並簽准免費借用。</u>	(元)	
	綜合禮堂	六、〇〇〇元
	階梯教室	三、〇〇〇元
	實驗大樓演講廳	四、〇〇〇元
	圖資大樓國際會議廳	六、〇〇〇元
	行政大樓會議室	一、五〇〇元
	實驗大樓會議室	二、〇〇〇元
	學生活動中心會議室	二、〇〇〇元
	普通教室	七〇〇元
	學生宿舍寢室(每日每間)	四〇〇元
	教學大樓一樓廣場	一、〇〇〇元
	小木屋會議室	二、〇〇〇元
	海科大樓國際會議廳	一〇、〇〇〇元
	海科大樓會議室	二、〇〇〇元
<u>(二) B 級(按場地費三折收費)：</u>		
1. <u>本校各單位或社團借用國際會議廳，經專案簽請校長核准後。</u>		
2. <u>本校各單位執行各類計畫借用場地辦理活動，已繳交行政管理費者。</u>		
3. <u>各教學單位舉辦</u>		
	<u>三、其他未明列之場地，如確有需要外借時，得由各相關管理單位簽准比照上款標準酌收費</u>	

<u>該單位全體師生</u> <u>共同參與之專題</u> <u>報告或演講。</u> (三) <u>C 級(按場地費五折</u> <u>收費)：</u> 1. <u>政府各機關團體</u> <u>及各級學校有優</u> <u>惠需求並經核准</u> <u>者。</u> 2. <u>本校單位或社團</u> <u>與校外單位合辦</u> <u>或協辦活動，未向</u> <u>參與人員收取費</u> <u>用者。</u> 3. <u>本校各單位執行</u> <u>各類計畫借用場</u> <u>地辦理活動，未繳</u> <u>交行政管理費者。</u> (四) <u>D 級(按場地費七</u> <u>折收費)：</u><u>校外之學</u> <u>會及學術性團體、文</u> <u>教慈善性財團法人</u> <u>有優惠需求並經核</u> <u>准者。</u> (五) <u>E 級(按場地費全額</u> <u>收費)：</u> 1. <u>民間企業及工</u> <u>(商)會等團體。</u> 2. <u>本校單位或社團</u> <u>與校外單位合辦</u> <u>或協辦活動，向參</u>	用後，照會總務處憑辦。 四、其他公共場地外租作營利使用時需與權責單位另訂契約規範。 五、以上費用不含本校支援會議人員的工作費。校內單位因協辦校外機關團體活動而借用本校場地及設施者，準用第一項及第二項之規定。	
---	--	--

	<u>與人員收取費用者。</u> 三、<u>其他未明列之場地，如確有需要外借時，得由各相關管理單位簽准比照上款標準酌收費用後，照會總務處憑辦</u> 四、<u>其他公共場地外租作營利使用時需與權責單位另訂契約規範</u> 五、<u>校內各單位執行各項計畫未列場地費者，得以年度結餘款或等值項目之經費支付。</u> 六、<u>校外單位借用場地，需另行支付場管人員工作費：各單位於非上班時間借用場地，且需本校支援會議人員者，須支付支援人員非上班時間加班費用，每一單位 800 元。</u> 七、<u>場地管理人員因公務使用超過上班時間得以本條文第六款規定報支加班費，若無加班費者得以補休假替代。</u>	
第七條 借用人應以善良管理人之注意使用場地及設施，並遵	第七條 借用人應以善良管理人之注意使用場地及設施，並遵	增加管理內容。

守有關之使用規則及其他相關規定，倘有毀損應負損害賠償之責。 <u>國際會議廳音響、燈光、冷氣由本校場地管理人員操控，如需自行增加其他設備，應經本校管理單位同意；海科大樓國際會議廳內禁止飲食。</u> 前項場地及設施之使用規則，由管理單位訂定之。	守有關之使用規則及其他相關規定，倘有毀損應負損害賠償之責。 前項場地及設施之使用規則，由管理單位訂定之。	
---	--	--

附表(一)

場地名稱	場地費	分級收費標準				
		A (免收費)	B (三折收費)	C (五折收費)	D (七折收費)	E (全額收費)
綜合禮堂	6,000	0	1,800	3,000	4,200	6,000
階梯教室	3,000	0	900	1,500	2,100	3,000
實驗大樓 演講廳	4,000	0	1,200	2,000	2,800	4,000
圖資大樓 國際會議 廳	6,000	0	1,800	3,000	4,200	6,000
行政大樓 會議室	1,500	0	450	750	1,050	1,500
實驗大樓 會議室	2,000	0	600	1,000	1,400	2,000
學生活動 中心會議 室	2,000	0	600	1,000	1,400	2,000
普通教室	700	0	210	350	490	700
學生宿舍 (每日每 間)	400	0	120	200	280	400
教學大樓 一樓廣場	1,000	0	300	500	700	1,000
小木屋會 議室	2,000	0	600	1,000	1,400	2,000
海科大樓 國際會議 廳	10,000	0	3,000	5,000	7,000	10,000
海科大樓 會議室	2,000	0	600	1,000	1,400	2,000

討論事項（十一）

國立澎湖科技大學教師員額統籌分配及管制作業要點修正條文對照表		
修正後條文	修正前條文	說明
一、國立澎湖科技大學（以下簡稱本校）為合理分配及有效管控制教師員額，依據教育部「國立大專校院員額請增及管控制原則」、<u>「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」</u>等規定，訂定本要點。 二、本校各系、所、中心（以下簡稱系）專任教師員額，除因教育部專案核給者依其核定員額及單位予以配置外，悉由學校於教育部核定之教師編制總員額範圍內管控制調整；如因教學需要另置專案教師等編制外人力時，應依各該相關規定辦理。 三、本校教師員額至少應控留百分之十五以上作為彈性支援各系師資人力或因應學校發展教學特色需求，其餘配置於各系之教師合理員額數，原則規定如下： （一）大學部未設碩士班及博士班者每系配置專任教師7名、雙班配置13名、單系雙班系所合一配置15人。 （二）大學部設碩士班者每	一、國立澎湖科技大學（以下簡稱本校）為合理分配及有效管控制教師員額，依據教育部「國立大專校院員額請增及管控制原則」規定，特訂定本要點。 二、各系、所、中心教師合理配置數： （一）大學部每系單班配置7名，雙班配置13名、三班配置19名。 （二）通識教育中心員額依每系單班配置1名。 （三）獨立研究所碩士班4名、學系支持之研究所3名。 （四）各系、所、中心兼任教師人數及品質	原條文增列「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」作為法規訂定依據之一。 本條文新增，說明教師員額管控制應在編制表範圍內調整。 1. 條次修正。 2. 依據「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」，規定系所人數配置原則。並將教師員額管控制比率放寬為百分之十五，以增加教師員額運用之彈性。

系配置專任教師9名，設博士班者每系配置專任教師11名。 (三)通識教育中心國文及通識課程教師員額依每系單班配置1名。 (英語及體育教師，由中心主任依實際課程需求簽會教師員額管控配置小組審議後，陳請校長核定名額) (四)獨立研究所設碩士班招生名額在15人以下者配置專任教師5名、招生名額在15人以上或設博士班者配置專任教師7名。 (五)各系因自然增班、設進修推廣班或因教師授課負荷、發展學校教學特色等原因，衍生前述各款以外師資人力需求時，得經行政程序簽會本校教師員額管控配置小組召集會議研提具體員額配置建議，陳請校長核定之。 前項第一至四款配置員額，如經學校考量教師授課時數分配之充足性等因素，其各款主聘師資員額得由所屬學院協調，並依本校教師合聘要點規定以從聘之方式合聘至相關系支援教學。	應予適當控管。	3.第三款明文增訂關於國文、通識課程、英語及體育教師員額配置規定。
--	----------------	--

<u>四、本校設教師員額管控配置小組，由副校長召集並聘請教務長、研發長、人事室主任、主計室主任、各學院院長共同組成，綜理全校員額之配置與管控，得不定期召集會議針對各系教師員額人數、課程安排及系、院發展方向等情形進行檢討；必要時並得邀請相關單位主管列席參加。</u> <u>五、各系教師員額人數依本要點第三點規定配置後仍有不足時，得簽經本校教師員額管控配置小組考量本校專任教師員額控留情形後，視其教學課程或授課期程長短等需求，以聘任校內外合聘教師、兼任教師、專案教師、爭取行政院國家科學委員會補助延攬客座科技人才支援教學授課等方式為優先考量建議核給師資人力；以確保本校教師員額需求彈性。</u> <u>六、各系教師員額遇有下列情形時，應即納入學校員額管控或統籌調整運用：</u> <u>(一)</u> 系停招、減招、減班時，原分配之員額由學校收回統籌運用。 <u>(二)</u> 系整併或調整後，其教師員額配置依<u>第三點</u>規定分配之，如有餘額由學校收回統籌運用。 <u>(三)</u> 系<u>連續二年</u>招生不足	<u>三、各系、所、中心教師員額調整方式：</u> <u>(一) 設置進修推廣班級科系，二專得增設專案教師1至2名，四技得增設專案教師2至3名。</u> <u>(二) 系、所停招時，原分配之員額由學校收回統籌運用。</u> <u>(三) 系、所整併或調整後，教師員額配置，依<u>第二點</u>規定分配之，如</u>	本條文新增，明定教師員額管控配置小組成員。 本條文新增，明定教師員額人數不足時，教師員額管控小組之審議權責及其彈性核給員額之建議方式。 1. 原條文條次變更。 2. 明定教師員額納入管控或調整之時機。 3. 原條文第三款條文修正。
---	--	---

六成或教育部評鑑<u>不通過</u>或教師授課時數<u>不足</u>時，現有教師人數雖未超過合理配置數。但<u>學校得逕就該系師資予以減列後併入其他系，如遇有教師退休或離職時，遺缺暫予凍結。惟如系確因教學研究或重新調整系發展方向等必要擬需聘教師員額時，應專案簽經本校置教師員額管控配置小組審議後，陳請校長核定之。</u>	有餘額由學校收回統籌運用。 (四)系、所招生不足六成或教育部評鑑三等以下時，現有教師人數雖未超過上開合理配置數，<u>但其教師退休或離職時遺缺暫予凍結。惟如因教學研究需要或因重新調整系、所等擬聘任教師時，需專案簽准。</u>	
	<u>四、新增系、所、中心教師員額配置方式：</u> <u>(一) 新增系、所、中心以教育部有核給員額為原則。</u> <u>(二) 新增系、所、中心若教育部核給員額仍不足時，由所隸屬相關學群共同負責支援或其他系、所合聘為優先考量，再有不足時得申請學校統籌員額之支援。</u>	原條文刪除。
<u>七、各系教師退休或離職後，其教師員額倘仍超過第三點合理配置數時，則不予增聘為原則。若未達合理配置數或因授課需要仍有教師員額需求時，則得由系簽請增聘師資，經本校</u>	<u>五、各系、所、中心教師退休或離職後，其教師員額若仍超過第二點合理配置數時，則不予增聘。若未達合理配置數時，則應由系、所簽請增聘師資，經校長同意</u>	1. 條次變更。 2. 針對教師退離時之員額，明定其控管方式。

<u>教師員額管控配置小組研</u> <u>議陳請</u>校長同意後，始得 進行聘任作業。 <u>八、本要點修正後各系現有教</u> <u>師員額人數〔如附件102年</u> <u>11月專任(案)教師現職人</u> <u>員名冊〕除本校教師員額</u> <u>管控配置小組另有檢討建</u> <u>議調整者外，不受影響。</u> <u>但如遇有本要點第六點及</u> <u>第七點規定情形時，應即</u> <u>依修正後規定辦理。</u> <u>九、本要點經行政會議通過，</u> 陳請校長核定後實施。	後，始得進行聘任作 業。 <u>六、各系、所、中心因配合</u> <u>國家重大政策或校務</u> <u>發展規劃之需要，得於</u> <u>統籌控留之員額內，申</u> <u>請彈性調配、借撥或增</u> <u>聘員額。</u> <u>七、本作業要點經行政會議</u> 通過，陳請校長核定後 實施，<u>修正時亦同。</u>	原條文刪除。 本條文新增，明文 確保各系所現有 師資員額人數，不 受修正後法規所 影響。 原條文條次變 更，並做若干文字 修正。
---	--	---

附件	國立澎湖科技大學 102 學年度第 1 學期各系專任（案）教師名冊										資料日期：102 年 11 月 12 日	
海洋資源暨工程學院-各系專任教師												
水產養殖系		食品科學系		資訊工程系		電信工程系		電機工程系		海創所		
職 別	姓 名	職 別	姓 名	職 別	姓 名	職 別	姓 名	職 別	姓 名			
教授	施志昀	教授	蔡欽泓	教 授	吳培基	教授	洪健倫	教授	柯裕隆			
教授	翁進坪	教授	劉冠汝	教授	胡武誌	副教授	蔡淑敏	教授	吳文欽			
教授	古鎮鈞	助理教授	胡宏熙	副教授	楊昌益	副教授	莊明霖	副教授	徐明宏			
副教授	陸知慧	副教授	張弘志	副教授	楊慶裕	助理教授	吳明典	副教授	廖益弘			
副教授	曾建璋	副教授 (102.06.01)	陳名倫	副教授	王德富	助理教授	何建興	副教授	柯博仁			
助理教授	徐振豐	教授 (102.06.01)	邱采新	助理教授	古富能	講 師	顏永昌	副教授	林育勳			
助理教授	李孟芳	副教授	黃鈺茹	副教授	陳耀宗	講 師	蔡金全	助理教授 (102.09.01)	辜德典			
講 師	翁平勝	副教授	張駿志	副教授	范端芳							
講 師	陳 春	副教授	陳禪翰									
		助理教授	吳冠政									
人數	專任 9 人	人數	專任 10 人	人數	專任 8 人	人數	專任 7 人	人數	專任 7 人			
教授	3 男 0 女	教授	1 男 2 女	教授	2 男 0 女	教授	1 男 0 女	教授	2 男 0 女			
副教授	1 男 1 女	副教授	3 男 1 女	副教授	4 男 1 女	副教授	1 男 1 女	副教授	4 男 0 女			
助理教授	2 男 0 女	助理教授	3 男 0 女	助理教授	1 男 0 女	助理教授	2 男 0 女	助理教授	1 男 0 女			
講師	1 男 1 女	講師	0 男 0 女	講師	0 男 0 女	講師	2 男 0 女	講師	0 男 0 女			

國立澎湖科技大學 102 學年度第 1 學期各系專兼任教師名冊

人文暨管理學院-各系專任教師													
資訊管理系		行銷與物流管理系		航運管理系		應用外語系		通識教育中心				服務業經營管理研究所	
職 別	姓 名	職 別	姓 名	職 別	姓 名	職 別	姓 名	職 別	姓 名	職 別	姓 名	職 別	姓 名
副教授	黃國光	教授	王瑩瑋	副教授	韓子健	副教授	姚慧美 (100.2.1)	教授	王明輝	教授	林寶安	專案助理教授	邱敬仁 (102.9.12)
副教授	高國元	副教授	楊崇正	副教授	李穗玲	副教授	王月秋	教授	蔡明惠	副教授	張鳳儀		
副教授	林永清	教授	陳魁彰	副教授	賴素珍	助理教授	譚峻濱	副教授	姜佩君	教授	洪櫻芬		
副教授	陳至柔	助理教授	陳俊宏	副教授	王昱傑	副教授 (102.5.1)	李陳鴻	教授 (102.5.1)	洪藝芳	專案講師	陳鈺璽		
副教授	陳建亮	助理教授	康必松	副教授	莊義清	講 師	洪芙蓉	副教授	陳禮彰	專案助理教授	陳文貞		
講 師	陳宜豪	助理教授 (102.08.01)	鄭玲玲	助理教授	賴阿蕊	助理教授	吳敏華	助理教授	洪國璋	專案助理教授	王 璟		
專案講師	呂俊毅	專案助理教授	唐嘉偉 (102.9.12)	講 師	林振榮	專案講師	Phillip	助理教授	侯建章	專案講師	李岳修 (100.2.1)		
專案助理教授	林松江 (102.8.1續)							助理教授	鍾怡慈	專案講師	游郁馨 (100.8.1)		
專案助理教授	吳鎮宇 (102.8.1續)							助理教授	蔡依倫	專案助理教授	李怡靜 (102.8.1)		
專案助理教授	吳如娟 (102.8.1續)							講 師	黃齊遠				
人數	專任 6 人 專案 4 人	人數	專任 6 人 專案 1 人	人數	專任 7 人	人數	專任 6 人 專案 1 人	人數	專任 13 人 專案 6 人			人數	專案 1 人
教授	0 男 0 女	教授	2 男 0 女	教授	0 男 0 女	教授	0 男 0 女	教授	3 男 2 女			專案助理教授 1 男 0 女	
副教授	5 男 0 女	副教授	1 男 0 女	副教授	3 男 2 女	副教授	1 男 2 女	副教授	1 男 2 女				
助理教授	0 男 0 女	助理教授	2 男 0 女	助理教授	0 男 1 女	助理教授	2 男 0 女	助理教授	2 男 2 女				
講師	1 男 0 女	講師	0 男 1 女	講師	1 男 0 女	講師	0 男 1 女	講師	1 男 0 女				
專案助理教授	2 男 1 女	專案助理教授	1 男 0 女			專案講師	1 男 0 女	專案助理教授	0 男 3 女				
專案講師	1 男 0 女							專案講師	2 男 1 女				

國立澎湖科技大學 102 學年度第 1 學期各系專兼任教師名冊									
觀光休閒學院-各系專任教師									
觀光休閒系				觀光休閒研究所		餐旅管理系		海洋運動與遊憩系	
職 別	姓 名	職 別	姓 名	職 別	姓 名	職 別	姓 名	職 別	姓 名
副教授	趙惠玉 (100.2.1)	教授	于錫亮			副教授	吳 菊	教 授	張良漢
副教授	戴芳美 (100.2.1)	副教授	徐瓊信			副教授級專業技術人員	吳烈慶	副 教 授	吳政隆
講師	林菁真	教授	李明儒			助理教授	古昱艷	助理教授	蘇 焉
助理教授	王淑治	助理教授	白如玲			助理教授	康桓甄	助理教授	高紹源
助理教授級專業技術人員	王雯宗	助理教授	方祥權			副教授 (102.02.01)	陳宏斌	助理教授	黃俞升
		專案講師	朱盈蓓 (102.8.1 續)			助理教授	陳立真	助理教授級專業技術人員	陳正國
		專案講師	楊倩姿 (102.8.1 續)			助理教授	潘澤仁	助理教授	胡俊傑
		專案助理教授	呂政豪 (102.8.1)						
人數	專任 10 人 專案 3 人					人數	7 人	人數	7 人
教授	2 男 0 女					教授	0 男 0 女	教授	1 男 0 女
副教授	1 男 2 女					副教授 2 (專業技術人員) 男 1 女		副教授	1 男 0 女
助理教授	2 男 (含 1 名專業技術人員) 2 女					助理教授	0 男 4 女	助理教授	5 男 (含 1 名專業技術人員) 0 女
講師	0 男 1 女					講師	0 男 0 女	講師	0 男 0 女
專案助理教授	1 男 0 女								
專案講師	0 男 2 女								
護理教師	徐慧娟								
教官	周仲恩								
技術師	洪明豪								
合計 專任 103 人+護理師徐慧娟+軍訓教官周仲恩+技術師洪明豪；專案 16 人									

教授 21 男 17 女 4
 副教授 41 男 28 女 13
 助理教授 31 男 22 女 9 ； 專案助理教授 9 男 5 女 4
 講師 10 男 6 女 4 ； 專案講師 7 男 4 女 3

102-1 專任教師 103 人
 專案教師 16 人
 兼任教師 55 人
 合計 174 人 (+護理師徐慧娟+軍訓教官周仲恩+技術師洪明豪=177)

討論事項（九）附件：

附圖一：行政大樓擬增設之機車停車位位置



附圖二、實驗大樓東側



附圖三 海科大樓移轉汽車停車位置



海科大樓南棟北側



海科大樓南棟南側