

國立澎湖科技大學

105 年度校務基金績效報告書

中華民國 106 年 3 月 29 日

目 錄

摘要

壹、 前言-----	3
一、 績效目標-----	3
二、 達成情形-----	3
貳、 績效目標達成情形-----	8
一、 人才培育及教學品質之提升-----	8
二、 重點特色之發展-----	12
三、 人力資源之發展-----	18
四、 空間資源之發展-----	29
參、 財務變化情形-----	34
肆、 檢討及改進-----	38
伍、 其他事項-----	41
陸、 結語-----	65

摘要

依據「國立澎湖科技大學 105 年度財務規劃報告書」與本校 105 年度教育績效執行情形，撰寫「國立澎湖科技大學 105 年度校務基金績效報告書」。本文包含了績效目標達成情形(包含人才培育及教學品質之提升、重點特色、人力與空間等資源之發展)、財務變化情形、檢討與改進及其他等四大項。

在「人才培育及教學品質提升」指標中，達成率約為 75%，未來將強化學生之輔導與課程地圖以提升學習成效；而「建立海洋產業科技研發團隊」均已達成指標。另外，在學生結構及系所學制發展目標量化指標達成率也相對偏低，未來將持續加強境外招生以及鼓勵本校學生參與出國交換生之計畫。在「三大學院之重點特色發展計畫」7 項指標中，已達成 6 項，但未來仍持續鼓勵教師申請科技部專題研究計畫案。在「發展離島風力發電之研發及教育團隊」、「建立低碳島低碳校園研發團隊」、「強化海洋科技領域終身學習教育」等達成率仍偏低，未來應持續加強。「發展島嶼觀光休閒教育訓練團隊」多可以達成目標，未來將持續推動觀光產業管理訓練課程以達成本項指標績效。「深化行政核心價值方面」、「維護術德兼備制度」、「維護術德兼備制度」、「保障員工合法權益」、「提升人事服務效能方面」、「保障員工合法權益方面」多能達成績效指標，未來仍會持續加強不足之部分。「空間資源之發展方面」除經費不足之項目外，多已完成績效指標。

因本校流動資金金額不大，為求校務未來的永續經營與發展，校務基金採穩健定存方式於金融機構。

壹、 前言

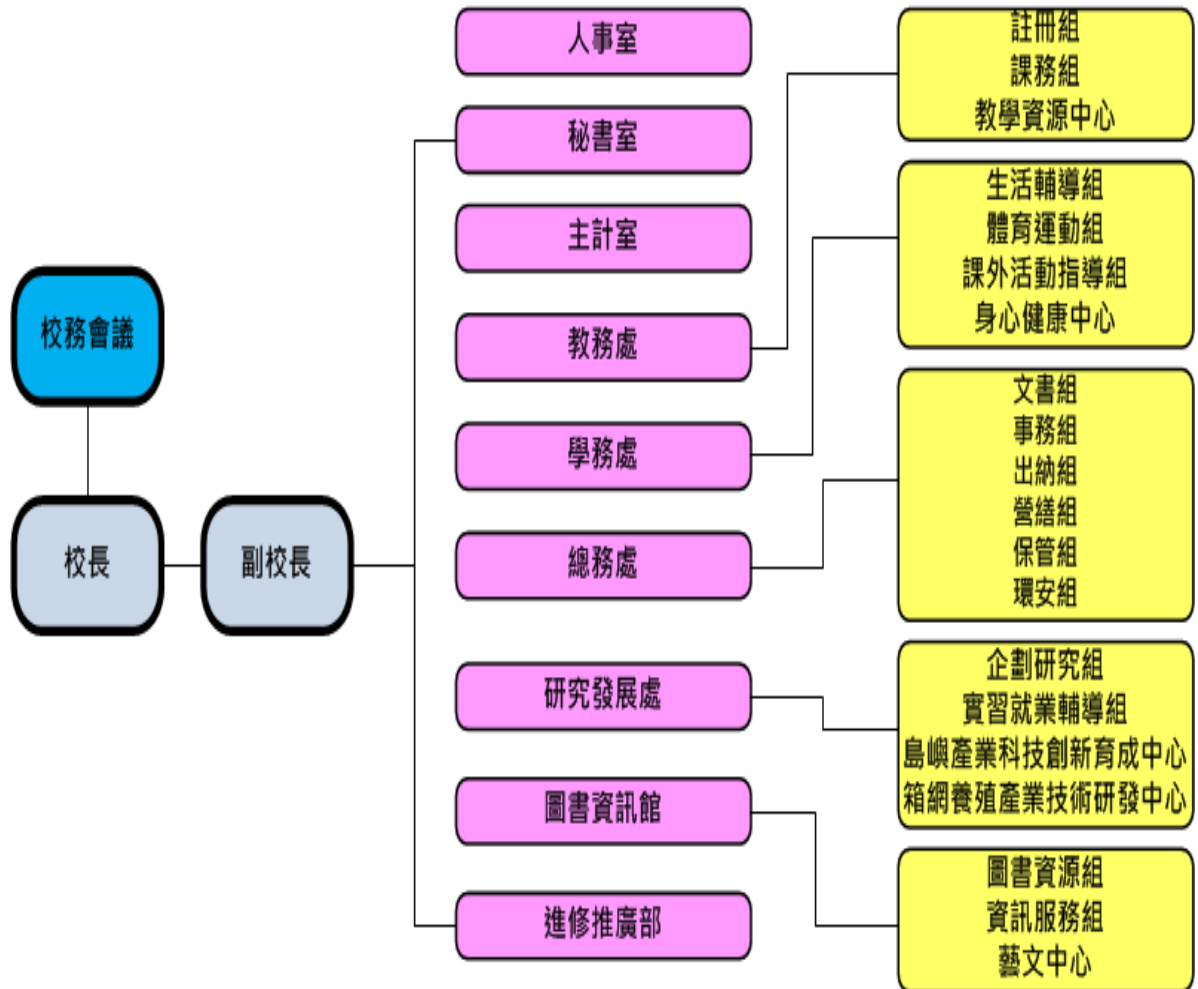
一、績效目標

國立澎湖科技大學前身國立高雄海事專科學校澎湖分部於民國 80 年成立，84 年正式獨立設校為國立澎湖海事管理專科學校，89 年升格為國立澎湖技術學院，至 94 年正式改制為科技大學。歷經筚路藍縷的建校過程，在全校師生努力打拼下，目前已成為一所涵蓋水產、工程、觀光、資訊、管理及人文等類別以海洋產業教育為主的綜合性科技大學，設有人文暨管理、觀光休閒及海洋資源暨工程等三個學院，共有 12 個學系、5 個碩士班以及通識教育中心，屬小型科技大學，它是臺灣海峽上唯一的一所離島型態的科技大學，為國家培養海洋漁業、觀光休閒、科技及管理的各種人才，不僅提供澎湖在地人才培訓機會，拉近與臺灣本島之教育落差，也對當地產業、經濟與文化之提升有直接貢獻。為因應國內外大學整體教育趨勢與競爭環境、社會變遷及產業升級的趨勢，考量少子女化趨勢、澎湖地區海洋島嶼資源與觀光休閒特色以及學校師資與既有資源的客觀環境，本校以技職實務教學為主、產業研究為輔，重視學生職涯培育工作，並朝親島嶼產業特色，形塑以教學為核心、以職能為本、與菊島共榮的精緻型大學為本校發展的定位。

二、達成情形

校組織係依大學法及大學法施行細則而訂定，包含行政單位及教學單位。行政單位分設教務處、學務處、總務處、圖書資訊館、秘書室、研發處、進修推廣部、人事室及主計室，組織架構如圖 1-1。教學單位有 3 個學院、12 個系(含 5 個碩士班)：海洋資源暨工程學院：分設水產養殖系(含水產資源與養殖碩士班)、食品科學系(含碩士班)、資訊工程系、電信工程系、電機工程系(含電資碩士班)；人文暨管理學院：分設資訊管理系、行銷與物流管理系(含服務業經營管理碩士班)、航運管理系、應用外語系、通識教育中心；觀光休閒學院：分設觀光休閒系(含碩士班)、餐旅管理系、海洋遊憩系，組織架構圖 1-2 所示。截至 105 年 12 月，本校教職員工之員額編制如表 1-1 所示，目前的教師人數為 99 人、職員人數 35 人、工友(含駕駛) 10 人、駐衛警 4 人，另聘請專案教師 23 人、約用人員 8 人、專案工作人員 12 人、行政助理 35 人及兼任教師 34 人。而學生人數方面則如表 1-2 所示：(1)日間部：碩士班 80 人，四技 2,597 人，合計 2,677

人；(2)進修推廣部：研究所在職專班 43 人，四技 335 人，合計 378 人，總計全



校學生共有 3,055 人。

圖 1-1 國立澎湖科技大學行政組織架構

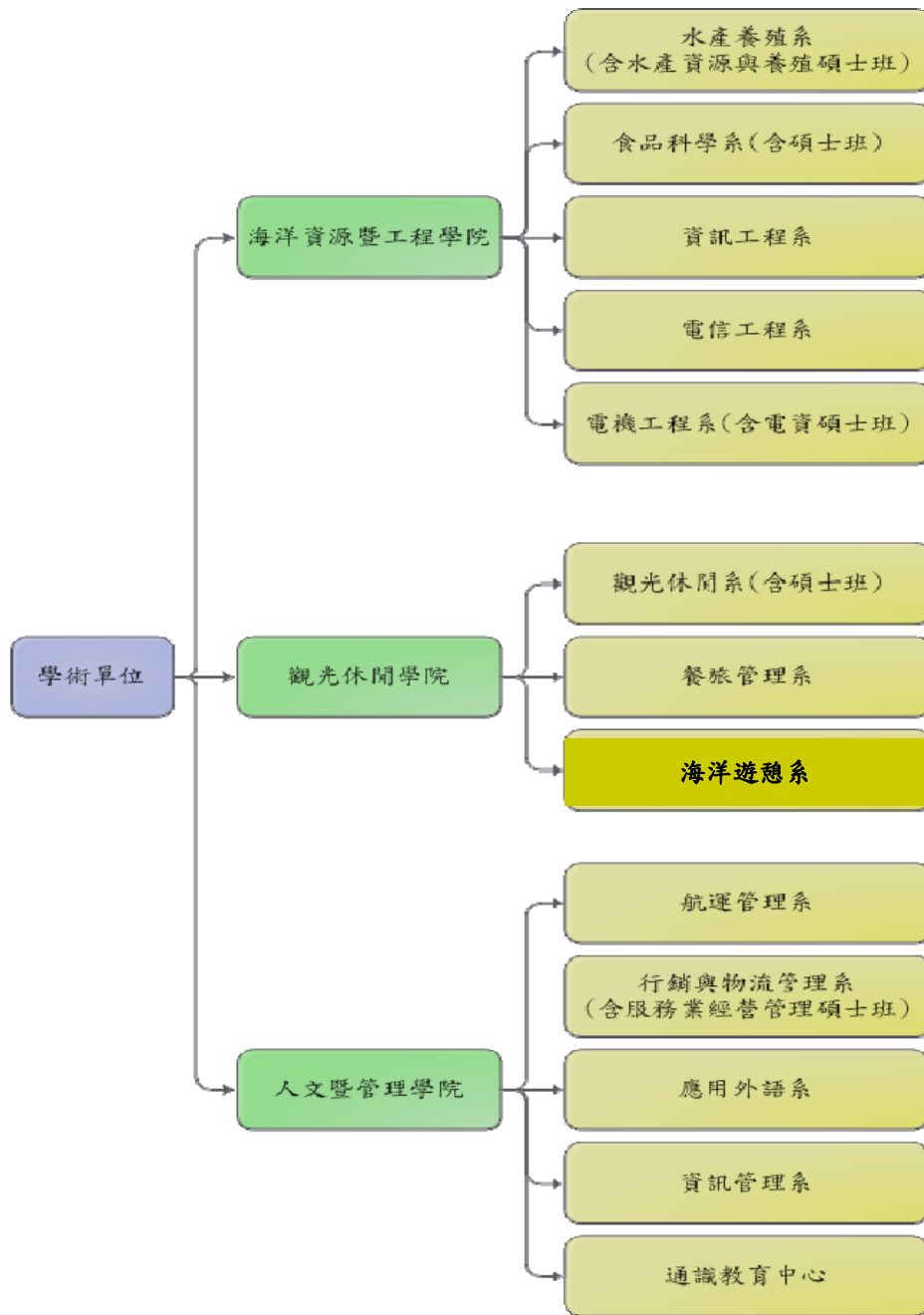


圖 1-2 國立澎湖科技大學教學組織架構

表1-1 105學年度教職員編制員額數（含支援人力）及現職人數一覽表

類 別	編 制 員 額 數	現 有 員 額 數
校 長	1	1
副 校 長	(1)	(1)
教 師	126	98
軍 護 人 員	4	1
稀少性科技人員	1	1
職 員	50	35
小 計	182 (1)	136 (1)
專 案 教 師	0	23
約 用 人 員	0	9
專 案 工 作 人 員	0	13
行 政 助 理	0	35
合 計	182 (1)	216 (1)

表 1-2 國立澎湖科技大學 105 學年度第 2 學期班級學生數統計表

部 別	日 間 部				進 修 推 廣 部				總 計			
	四 技		碩 士 班		碩 士 班 在 職 專 班		四 技					
學 制	數	班 級	人 數	數	班 級	人 數	數	班 級	人 數	數	班 級	人 數
行銷與物流 管理系(服務 業經營管理 碩士班)				2	16	2	24			4	40	
水產養殖系 (水產資源與 養殖碩士班)				2	15					2	15	
觀光休閒系 (碩士班)				2	19	2	19			4	38	
電機工程系 (電資碩士 班)				2	15					2	15	
食品科學系 (碩士班)				2	15					2	15	

應用外語系	4	159							4	159
餐旅管理系	4	217							4	217
觀光休閒系	8	403					4	$\frac{19}{2}$	12	595
資訊工程系	4	201							4	201
電信工程系	4	197							4	197
水產養殖系	4	204							4	204
航運管理系	4	223							4	223
資訊管理系	4	190					4	$\frac{14}{3}$	8	333
行銷與物流 管理系	4	198							4	198
電機工程系	4	186							4	186
食品科學系	4	219							4	219
海洋遊憩系	4	200							4	200
合計	52	2,597	10	80	4	43	8	$\frac{33}{5}$	74	3,055

貳、績效目標達成情形

由於我國大學數量急速擴充，從傳統的菁英教育轉型為大眾教育，換言之，大學必須同時兼具教學、研究及推廣服務之多元功能。本校為技職院校，發展目標有別於一般普通大學，與其他技職院校相較，雖有培育實務科技人才之相同目標，因位處離島，屬性獨特，亦須與他校有所區隔，故發展出『實踐新實謙愛校訓，營造簡樸務實校風』、『培養人文專業兼具之實務科技人才』及『發展成為親島嶼海洋產業之特色大學』等目標，並藉由六項發展策略包含：(1)強化教學與實務之聯結，精進學生畢業後之升學與就業競爭力，以培育就業市場所需人才；(2)集中資源，以現有系院之教育與研發基礎再深入耕耘；(3)配合澎湖離島的地方特色，積極發展海洋、綠能與觀光休閒特色之相關研發計畫；(4)強調人文與科技相融的教育，培養學生成為德術兼具、健康誠正的人才；(5)結合社區發展資源，協助地方產業、經濟與文化之提升；(6)推動產學合作、技術服務以及導入更多外來資源以增加校務基金經費等主軸項目，以達到學校永續經營目的。

因此，本校校務整體績效目標將由『人才培育及教學品質之提升』、『重點特色之發展』、『人力資源之發展』及『空間資源之發展』等方向進行呈現，並依校務行政與學術單位的發展計畫，來落實本校秉持之教育理念，其 105 學年度之績效達成如下：

一、人才培育及教學品質之提升

(一) 加強人才培育及提升學生職能 (表 2-1)

1. 培育專業職能及實務技能，落實核心能力之養成。
2. 結合地方微型創業，開設三創課程。
3. 結合地方產業，建立島型特色課程。
4. 培養具備共通職能、人文倫理及終身學習能力的全人教育。
5. 加強語文教學，厚植外語學習能力。
6. 強化學習預警機制及成效、加強學生課業輔導。
7. 加強學生專業職能及技術輔導。
8. 強化全校課程地圖並結合教學品保，以提升學習成效。

表 2-1 人才培育及學生素質提升目標量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進
學習生涯規劃相關講習	15	次	15	達到指標
英文會考	2	次	4	超越指標
適合技職學生所使用之自編教材	12	冊	13	超越指標
課後輔導小老師	140	人	148	超越指標
教師實施課業學習輔導學生	4,000	人	3,162	定期檢視導師(教師)輔導紀錄與忘況，提醒師長們適時地輔導學生。
學程	9	個	12	配合社會發展及需求，經設置系評估後，106學年度計有4個學程廢除，另外尚有4個學程研議廢除中；除外，為培養學生第二專長，擬推動微學程。
產業界技術交流研習、工作坊	9	場	12	超越指標，持續鼓勵教師使用學校或自己產學合作案的經費邀請業界專家到本校演講與實務經驗分享。
產業界專業實務實習	100	人	300	超越指標3倍
補助學生參與各項全國性競賽	10	件	12	超越指標

獎勵相關專業技能證照之考取	200	張	250	超越指標
業界師資參與授課	22	門	20	接近指標
法政、自然、社會、應用科學等通識課程	40	門	105	約超越指標2.5倍
文化、法律、人文與科技通識專題講座	5	場	19	約超越指標4倍
藝文系列活動	7	場	13	約超越指標2倍
社會服務	10	次	25	超越指標2.5倍
遠距教學課程	2	門	1	持續鼓勵教師申請。
英文校內分級考試	2	次	4	超越指標2倍
編選遠距教學與自學系統之外語e化教材	12	套	0	目前本校已購置數位教學設備數套，鼓勵通識中心與應外系教師多加利用編撰e化教材，以提供多元學習環境給學生使用。
大學部畢業生全民英檢初級通過人數	65	人	98人	超越指標
外文藝文類競賽	5	次	5	達成指標
使用外文教科書授課之科目比率	16	%	16	達成指標
提供外籍生獎助學金	120	萬元	15	差距頗大，爾後將依據前一年度境外生註冊狀況審慎編列預算。
強化全校課程地圖	18	院、系、中心	10	持續強化全校課程地圖。

就業、生涯規劃講習	8	次	10	超越指標
-----------	---	---	----	------

(二) 活化教師與學生互動教學方式 (表 2-2)

1. 建構數位化教學與環境，增進學生自主學習。
2. 完善教學助理制度，強化學生學習成效。
3. 擴展教師成長社群，分享教學實務知能。
4. 推動業師協助教學，深化產業實務經驗。
5. 參與跨區聯盟合作，共榮共享教學資源。

表 2-2 活化教與學互動機制目標量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進
數位課程教材	19	門	13	辦理相關數位教材製作工作坊藉此培育學生，培訓後學生一方面可以協助教師完成教材另一方面也能提升學習成效。
教師成長社群	15	團體	11	持續推動及獎勵教師，並可舉辦社群成果展覽會，藉此讓教師透過同儕之間經驗交流，激發創新的授課內容。
教學經驗分享座談會	3	場	4	達成指標
培訓完成教學助理	60	人	87	達成指標
獎勵優秀教學助理	5	人	1	請導師(與教師)積極每週定期抽空來輔導與協助教學助理。

(三) 調整招生管道及來源推廣 (表 2-3)

1. 依學校發展需求彈性調整學生結構，控管研究生及日間部、進修部學生比例。
2. 規劃及調整招生策略以增加招生註冊率。

3. 配合地方產業實務人才需求之趨勢及各系所規劃之發展特色，以成為具有特色教學的科技大學為目標。
4. 協助系所推動交換學生、招收外籍學生及陸生、僑生。
5. 協助系、院與國外學校簽訂雙聯學制。
6. 強化策略聯盟計畫，結合本縣高中職學校，達到地方紮根目的。
7. 配合地方需求，推廣高中職生預修大學課程，以培養地方產業人才。

表 2-3 學生結構及系所學制發展目標量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進
學生:研究生	28.2 : 1	比率	25.9:1	持續加強招生宣導
日間部:進修部	7.1 : 1	比率	7.5:1	持續加強招生宣導
碩士班班級數	5	班	5	達標
本校每年出國交換生	23	人	11	加強宣導，鼓勵同學報名參與。
每年交換來本校外籍學生	27	人	9	主動積極聯繫簽約學校主管與承辦人員，鼓勵他們的學生來本校研習交流。
每年招收外籍學生、陸生、僑生	30	人	7	配合政府南向政策，積極參加東南亞國家招生活動，推廣學校特色。

二、重點特色之發展

(一) 發展學院之重點特色發展計畫 (表 2-4)

1. 海洋資源暨工程學院

- (1) 建立綠能科技研究的整合團隊：由電機工程系、電信工程系及資訊工程系形成團隊，進行綠能及相關資電通訊的研究，協助綠能科技的提升。
- (2) 建立海洋科技研究的整合團隊：由水產養殖系及食品科學系形成團隊，進行海洋水產養殖及食品開發的研究，協助海洋科技的提升。

2. 觀光休閒學院

- (1) 以培育觀光休閒產業所需之中、高階專業經營管理人才為目標。

- (2) 建立海洋環境教育團隊，善用澎湖的優勢及多樣化資源，創造獨特的競爭利基。
- (3) 強化地方觀光休閒產業發展所需的人才培育，配合澎湖地區生態旅遊、文化觀光、海域遊憩等之資源，提升觀光休閒產業經營管理人力之素質。

3. 人文暨管理學院

- (1) 以管理科學及人文社會科學領域為兩大主軸，並以運輸物流、商業資訊管理及因應在地終身學習需求為發展重點。
- (2) 以島嶼產業管理技術、海洋文化與公共管理議題為研究重點。
- (3) 以院屬「澎湖地方社會研究中心」為平台，整合全院師生資源，聯結民間社團力量，扮演地方政府智庫角色，帶動在地社區發展與服務，並引領澎湖學之研究。

表 2-4 本校三大學院之重點特色發展計畫量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進
教育部補助計畫	10	件	13件	達標
產學合作計畫	30	件	法院:23；民間:31；政府: 37；學校:1。	達標
政府部門計畫	50	件	其他:37；教育:41；科技: 41。	達標
科技部專題研究計畫案	50	件	41件	持續鼓勵教師申請補助
海洋資源暨工程學院技能檢定	107	人次	163	成效良好，繼續開設證照輔導班，鼓勵學生參與。
觀光休閒學院技能檢定	330	人次	【海洋遊憩系】中華民國帆船協會裁判證5人、丙級立式划槳(SUP)教練證6人、中華民國紅十字會急救員36人、丙級帆船(風浪板)教練證12人、浮潛指導員(c級教練)證55人，教育部體育署游	持續輔導學生考照，提升畢業即戰力。

		<p> 泳池救生員證19人、 丙級獨木舟教練證36 人、丙級立式划槳(SU P)教練證13人、證、c 級重量訓練教練證17 人、中華民國動力小 艇駕駛執照31人、國 民旅遊領團人員11 人。【餐旅系】Cetfi cation in Awamori Meister 泡盛品酒師 45人(含老師4人學生 41人)、Internationa l Award in Barista Skills (Chinese) [國際咖啡調配師]1 人、Provide respons ible gambling serv ice[國際博弈產業服 務資格認證]3人、Tea specialist [茶藝 師]1人、中華民國技 術士中餐烹調 - 葷 食1人、旅館管理專業 人員認證2人。【觀休 系】航空訂位系統67 張、國際咖啡調配師 (City & Guilds of London Institute)2 5張、AH&LA國際餐旅 認證培訓國際級餐旅 管理人才19張、遊程 規劃師證照22張、國 民旅遊領團人員證照 50張、博弈產業服務 資格認證103張、國際 攝影認證31張、AH&LA 餐旅服務業督導7 </p>	
--	--	--	--

			張。	
人文暨管理學院技能檢定	43	人次	47	持續加強證照檢定宣導及補助

(二) 建立海洋產業科技研發團隊 (表 2-5)

1. 鼓勵本校跨領域系所的整合，建立海洋科技研究的整合團隊，以發展學校的重點特色。
2. 進行海洋水產養殖及食品開發的研究，提升研發團隊的研究能量。
3. 適時引進跨校人力資源，以充分輔助並提升海洋產業科技之研發能力。

表 2-5 建立海洋產業科技研發團隊量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進
保健食品初級工程師	16	人次	19	成效良好，持續辦理
研發團隊培育廠商數	20	件	20	已達成

(三) 發展島嶼產業管理與海洋素養研發團隊 (表 2-6)

1. 海洋事務與管理服務以「島嶼產業管理」與「海洋素養教育推動」為主軸。
2. 進行有關島嶼產業管理與海洋素養教育之規劃與研究。
3. 協助本校推動島嶼產業管理與海洋素養教育相關學程。
4. 舉辦島嶼產業管理與海洋素養教育國內外研討會會議。
5. 開授海洋素養通識課程。

表 2-6 發展島嶼產業管理與海洋素養研發團隊量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進
辦理全國性研討會	2	次	2	持續加強辦理研討會
海洋素養通識課程	1	門	2	持續加強辦理

				課程
--	--	--	--	----

(四) 發展離島風力發電之研發及教育團隊 (表 2-7)

1. 爭取風力發電產學合作計畫。
2. 建立風力發電之研發團隊。
3. 離島風力發電的教育推廣。

表 2-7 發展離島風力發電之研發及教育團隊量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進
離島風力發電的教育推廣	2	件	0	勉勵研發團隊再接再厲

(五) 建立低碳島低碳校園研發團隊 (表 2-8)

1. 積極與中央及地方政府配合及參與推動各項低碳島事務。
2. 推行校園綠能運輸電動機車及建置風力及太陽能充電站。
3. 集結校內師資專長，努力爭取各項低碳研究計畫、落實低碳校園推動及校園永續經營計畫。

表 2-8 建立低碳島低碳校園研發團隊量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進
低碳校園推廣課程	2	次	1	勉勵研發團隊再接再厲
低碳活動宣導	2	次	0	勉勵研發團隊再接再厲

(六) 發展島嶼觀光休閒教育訓練團隊 (表 2-9)

1. 特色島嶼觀光休閒教育中心之規劃。
2. 成立島嶼觀光休閒教育之研發團隊。
3. 承接與島嶼觀光休閒教育相關之公務部門訓練計畫。
4. 爭取與島嶼觀光休閒教育相關產學合作計畫。
5. 島嶼觀光休閒教育研究成果彙編及教材之編撰。

表 2-9 發展島嶼觀光休閒教育訓練團隊量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進
------	-----	------	------	-------

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進
觀光產業管理訓練課程	4	次	2016澎湖學暨島嶼服務業管理學術研討會、澎管處優化服務管理系統規劃與執行、責任旅遊論壇	持續推動觀光產業管理訓練課程。
教育訓練或專題演講	6	次	1. 教育訓練 3 場(銀海教學觀摩及成發教學觀摩) 2. 教師帆船訓練 2 場 3. 專題演講 26 場	持續辦理島嶼觀光休閒教育訓練及專題演講，並鼓勵教師赴公民營機構研習。
島嶼觀光推廣課程	2	次	海洋環境教育、生態觀光與責任旅遊、澎湖觀光發展之願景、海洋環境教育宣導、環境教育	持續配合課程辦理島嶼觀光推廣課程。

觀光產業管理訓練課程	4	次	2016澎湖學暨島嶼服務業管理學術研討會、澎管處優化服務管理系統規劃與執行、責任旅遊論壇	持續推動觀光產業管理訓練課程。
教育訓練或專題演講	6	次	1. 教育訓練 3 場(銀海教學觀摩及成發教學觀摩) 2. 教師帆船訓練 2 場 3. 專題演講 26 場	持續辦理島嶼觀光休閒教育訓練及專題演講，並鼓勵教師赴公民營機構研習。
島嶼觀光推廣課程	2	次	1. 海洋環境教育、生態觀光與責任旅遊、澎湖觀光發展之願景、海洋環境教育宣導、環境教育宣導、澎湖在地特色民宿參訪與導覽解說、解說澎湖百年花磚的美感與創意、澎湖潮間帶保育復育與發展。 2. 宣導、澎湖在地特色民宿參訪與導覽解說、解說澎湖百年花磚的美感與創意、澎湖潮間帶保育復育與發展。	持續配合課程辦理島嶼觀光推廣課程。

(七) 強化海洋科技領域終身學習教育 (表 2-10)

1. 充分利用本校資源，配合產業需要，開設海洋科技領域實用課程，以培育業界所需之人才。
2. 銜接推廣教育與進修學制，增設學分班、進修學士班、及碩士在職專班，開設海洋科技領域實用課程，提供在職進修管道。
3. 配合產業政策，辦理海洋科技領域職業訓練、在職進修訓練及第二專長訓練。

表 2-10 強化海洋科技領域終身學習教育量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進
開設碩士/學士學分班	6/130	次/人	0/碩士學分班已停招	除了每學期固定招收進修部隨班附讀學士學分班;105學年度共計5人,碩士學分班已停招。
進修推廣課程	18/360	次/人	28/657	持續改善。

三、 人力資源之發展

(一) 深化行政核心價值方面 (表 2-11)

1. 辦理教育訓練或專題演講，將行政核心價值內涵(專業、效能、關懷、忠誠、廉正)擴散並深化，期使同仁瞭解其概念與意涵，時時創新保持專業，提供一流的公共服務，建構優質學校行政文化。
2. 落實踐行終身學習及數位學習方案，規劃辦理相關課程及講習，強化所屬人員認知本校核心價值之內涵，重視榮譽與責任，型塑學習型組織，以及營造組織關懷、尊重及和諧之文化。
3. 運用知識管理，透過知識社群及知識平台的推廣及運用，建置各項業務之知識庫，延續組織內部知識的管理、共享、創新及永續發展，強化知識運用效益，提升專業知能，以建構與時俱進之組織文化。
4. 推動標竿學習，運用參訪或觀摩學習績效優良的標竿組織，藉由標竿學習活動以收見賢思齊之效，加速核心價值擴散與學習，帶動全面性的組織學習，以提升服務品質與效能。
5. 積極鼓勵教師進修與從事研究及升等、參加專業證照之研習取得證照或參加公、民營機構研習獲取產、官、學豐富資歷與經驗交流。

表 2-11 宣導推廣核心價值內涵

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
網頁專區宣導	12	次/年	增加「新任校長遴選」、「教師赴產業研習」等3	適時增加、修正網頁專區，有效提高法令	隨時辦理或至少每月辦理1次

			項專區，適時將 宣導內容刊載網 頁達36次	宣導效果	
會議或集會活動 宣導	15	次/年	活動照片刊載 「活動花絮」網 頁專區達17次	增加同仁對活 動的樂趣及點 閱率	隨時辦理或至 少每月辦理1 次
人事服務簡訊宣 導	12	次/年	12	刊物內容增加 「好康報你 知」等多元化 資訊，吸引同 仁閱讀	每月辦理1次
人事業務電子公 告	12	次/年	最新消息每週至 少一則	有效宣導人事 業務增進服務 效能	隨時辦理或至 少每月辦理1 次
教育訓練或專題 演講	6	次/年	3次	聘請學有專精 學者專家演講 效果良好 經費不足無法 如預期辦理6 場，未來與其 他科室合辦	因應業務需要 辦理
徵文比賽	1	次/年	經費不足未辦理	未來改進以其 他方式辦理	因應業務需要 辦理
標竿學習	1	次/年	3次	透過人事處的 十圈十美標竿 學習活動，對 於本室精進業 務有相當助益	因應業務需要 辦理

(二) 有效運用人力資源方面 (表 2-12~19)

1. 配合校務發展需要，適時修訂組織規程與員額編制，調整人力配置，延攬高階專業優秀人才，活絡人力運用。
2. 建立人力評核機制，精進人力資本，落實分層負責擴大授權，輔助學校永續經營與發展。
3. 建立公平公正公開之人事任用升遷及彈性薪資制度，羅致與拔擢優秀人才。

4. 依學校校務發展目標，積極薦送教職員前往國內、國外訓練進修研習，落實在職教育及終身學習，增進同仁專業知能。
5. 自改制科技大學以來，本校教師人力除教育部核定之編制人員外，為應課務需要特運用校務基金進用專案教師及兼任教師來校教學，以提升教師學術與專業實務經驗。
6. 在強化師資結構上，為積極爭取具博士學位之高階專業師資、業界師資，本校於遴選教師公告條件內，納入具博士學位之副教授以上資格及業界資歷者，得優先遴聘，以提升教學品質，充實研究內涵，擴充辦學規模。
7. 為積極開發教師人力資源、有效提升教學品質，研訂下列各項獎勵要點據以執行；目前除依校務發展目標，定期檢討修正相關內容，持續精進外；務期各項獎勵執行成果與各項教師人力資源發展結合，俾使教學品質更加卓越。

表 2-12 修訂組織規程與員額編制

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
修訂組織規程	1	次/年	105年12月完成法制程序	配合校務發展適時辦理	因應學校發展需要而辦理
修訂員額編制	1	次/年	無修訂需求	配合校務發展修訂	因應學校發展需要而辦理
調整人力配置	2	人次/年	總務處組員退休由進修部組員平調	瞭解業務單位需求後辦理	因應學校發展需要而辦理
辦理人力評核	1	次/年	召開員額管 控小組會議 4次，適時評 核教師員額	106年賡續積極 辦理	因應學校發展需要而辦理
實施行政人力 職務普查	1	次/年	未辦理	106年積極辦理	每年一次

表 2-13 校務發展科系所需要增聘教師員額規劃一覽表

系所科別	班別	104學年	105 學年	執行績效	檢討及改進
水產養殖系 (含水產資源與養殖碩士班)	四技、碩士班	8	8	9(1)	達標
食品科學系 (含碩士班)	四技、碩士班	10	10	10	達標
資訊工程系	四技	7	7	7	達標
電信工程系	四技	7(1)	7(1)	7(1)	專案教師 10508 離職 後無法及時 補足,檢討 專案教師 權益
電機工程系 (含電資碩士班)	四技、碩士班	9	9	9	達標
資訊管理系	四技、進修部	10(4)	10(4)	10(4)	達標
行銷與物流 管理系(含服 務業經營管 理碩士班)	四技	9(1)	9(1)	9(2)	達標
航運管理系	四技	7	7	7	達標
應用外語系	四技	9(4)	9(4)	10(5)	達標
通識教育中 心		15(2)	15(2)	16(2)	專案教師 員額 1 個 遞補中
觀光休閒系 (含碩士班)	四技、進修部	14(3)	14(3)	15(5)	專案教師 員額 1 個 遞補中
餐旅管理系	四技	7	7	7(0)	專案教師 員額 1 個 遞補中
海洋運動與	四技	6	6	7(2)	達標

遊憩系					
-----	--	--	--	--	--

註：表內括弧內數字為專案教師員額；各系教師員額均含專案教師員額。

表 2-14 延攬高階專業優秀人才量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
博士副教授以上	1	次/年	配合各系師資需求，仍以進用「博士助理教授」為優先	配合人事費的管控及校務發展需求辦理	得視各系所教師缺額及師資需求，彈性調整目標值
博士助理教授	1	次/年	105年新進專案教師12人，均為博士助理教授。	配合人事費的管控及校務發展需求辦理	得視各系所教師缺額及師資需求，彈性調整目標值
業界教師	1	次/年	105年新進專案教師12人，計有6人具業界經驗	未來進用新進專案教師，仍以具業界經驗為優先	鼓勵各系於教師缺額內優先遴選

表 2-15 實施教師彈性薪資量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
特殊優秀人才彈性薪資	3	人/年	迄至 105 年 12 月 12 日止，計核發 8 人彈性薪資，其中 2 人為年輕優秀人才	加強 106 年 7 月執行績效的落實	一、本校實施特殊優秀人才彈性薪資作業要點。 二、參考申請人員績分、培養年輕優秀人才等作為遴選目標。

表 2-16 鼓勵教師研究升等量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
升等	3	人次/年	副教授 2 人 教授 2 人	研擬專案教師升等以提升師資結構；因應人事費增加需求擴展財源	本校教師聘任暨升等審查辦法等

表 2-17 辦理職員任用升遷量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
新進	1~2	人次/年	總務處技士、教務處書記、人事室專員、圖資館書記、進修部組員等5人次	出缺為技術或最低職務，爰以外補或考試分發，對於本校人力運用有正面助益	本校職員甄審暨考績委員會組織及作業要點等
遷調	3~5	人次/年	總務處組員計1人次	退休職缺優先徵詢平調意願，有效激勵人員士氣	本校職員職務遷調作業要點、本校職員請調作業要點

表 2-18 強化溝通管道量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
會議	15	場次/年	透過每月主管會報、行政會議，強化溝通管道，計舉辦24次	經由面對面及集思廣的會議，有效增進溝通效能	因應業務需要得隨時調整
座談會	2	場次/年	「與校長有約」座談會	因應業務需要調整辦理1場	因應業務需要得隨時調整
意見交流	1	場次/年	「推動本校教師進行產業研習」公聽會	透過承辦單位Q&A，增進教師對研習權益的瞭解	因應業務需要得隨時調整
演講	2	場次/年	由差勤管理系統負	與其他科室合	因應業務需

			責之廠商辦理1場	辦演講以共享資源	要得隨時調整
研習	2	場次/年	核派4人參加教育部辦之研習	配合同仁需求積極鼓勵參與研習	因應業務需要得隨時調整

表 2-19 落實分層負責擴大授權量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
分層負責檢討	20	項/年	105年請各處室及學院全面檢討，6月修訂完成並公告執行	本次檢討修正有助於各處室業務推動	本校分層負責明細表

(三) 維護術德兼備制度方面 (表 2-20~25)

1. 建構法理情兼顧之典章制度，揚善懲惡、賞罰分明，提振工作士氣；秉持獎優汰劣之精神，落實平時考核、年終考績評核及教師評鑑。
2. 建立合理周延之激勵措施與考勤管理機制，提升工作士氣，促使同仁守法守分。
3. 強化性別平等與法治觀念，加強相關法制宣導與修訂，落實性別平等、廉政倫理規範及工作平權理念。
4. 辦理績優教育人員、模範公務人員等各項優良人員選拔表揚，以激發同仁責任心與榮譽感。
5. 依據本校教師年資加薪年功加俸評定辦法、本校教師評鑑辦法、本校教師評鑑輔導要點規定，辦理教師之考核與評鑑。

表 2-20 適時修訂人事規章量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
修訂人事規章	10	項/年	修訂本校組織規程、教師評鑑、助理人員管理要點等17項	因應時需及時修訂、增訂人事規章，落實人事服務強化依法行政	本校現有人事規章計62項

表 2-21 落實教師評鑑機制量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
教師評鑑	30	人次/年	完成 28 人的評鑑。修訂評鑑辦法，將評鑑週期由3年改為4年，自107.8生效	配合法規107年8月生效，積極規劃配套措施研議。	本校教師評鑑辦法
教師評鑑後輔導	2	人次/年	輔導教師2人完成評鑑	落實學院的輔導功能	本校教師評鑑輔導要點

表 2-22 落實辦理教職員考核量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
教師年資加薪評定	119	人次/年	依三級三審程序完完教師99人的年資加薪	加強學期中升等教師年資加薪案的正確性	本校教師年資加薪年功加俸評定辦法
職員平時考核	38	人次/季	完成2次(1-4月、5-8月)平時考核的評議	落實評議；對於表現欠佳的同仁均有輔導記錄	一、本校職員甄審暨考績委員會組織及作業要點 二、不含人事、主計人員
職員年終考核	38	人次/年	完成職員31人的年終考核	研議各科室甲等比例與團體績效結合的可行性	同上

表 2-23 落實法治倫理與性平觀念量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
網頁專區宣導	2	次/年	刊載「性別平等專區」、「教師多元升等專區」的訊息隨時修正	賡續辦理	因應業務需要得隨時辦理
集會活動宣導	15	次/年	透過每月主管會報、行政會議，加強宣導	經由面對面的會議宣導落實法治效能	因應業務需要得隨時辦理
人事服務簡訊宣導	12	次/年	經由1-12月人事服務簡訊宣導法治觀念	賡續辦理	因應業務需要得隨時辦理
人事業務電子公告	12	次/年	最新消息每週至少一則	賡續辦理	因應業務需要得隨時辦理
教育訓練或專題演講	2	次/年	專題演講3場次	計144人次參加獲益良多	因應業務需要得隨時辦理

表 2-24 鼓勵人員訓練進修研習量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
職員訓練	84	人次/年	計243人次參訓	賡續辦理	因應業務需要得隨時辦理
職員進修	3	人次/年	核定3人的申請補助	賡續辦理	得因職員進修需求而彈性調整
職員研習	425	人次/年	計577人達3463小時研習	賡續辦理	因應業務需要得隨時辦理
教授休假研究	1	人次/年	1人	休假計畫經三級教評會審議通過。未來執行成效，仍將由三級教	本校教授休假研究實施要點

				評會嚴謹審議	
--	--	--	--	--------	--

表 2-25 辦理績優人員選拔表揚

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
獎勵	50	人次/年	對於招生有功2人核與各記功2次的獎勵。本年嘉獎計82人次、記功24人次。	適時檢討獎勵，及時召開會議審議後核定，有效激勵工作士氣	本校獎懲案處理要點等
激勵	5	人次/年	獲獎勵者計專案人員1人、行政助理3人	獲獎人數，係依現有人數比例辦理，本年達獎勵人數為4人	本校績優員工獎勵要點等
表揚	3	人次/年	服務本校校年資滿10、20年，計6人於公開場合表揚	建置服務年資名冊，加強資料正確性	因應業務需要得隨時辦理

(四) 保障員工合法權益方面 (表 2-26)

1. 依法辦理俸給，核發年終獎金、考績獎金、加班費及各項（婚、喪、生育及子女教育）補助，保障員工合法待遇與福利。
2. 依法辦理員工退休、撫卹、保險，維護教職同仁合法權益。
3. 依法辦理退休人員照護事宜，安定教職同仁退休後生活。
4. 依法辦理與慰問冒險犯難因公受傷人員，激勵同仁奉獻犧牲之精神。
5. 訂有彈性薪資之激勵措施，配合教育部及科技部有關教師彈性薪資措施，特訂定「本校實施特殊優秀人才彈性薪資作業要點」及「本校傑出研究人才彈性薪資實施要點」，以引進及留住優秀教學、研究之頂尖專任教學研究人員、頂尖高等教育經營管理人才及長期產業經驗優秀業師。

表 2-26 辦理人員退休與照護量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
退休法令宣導	12	次/年	利用本校網頁及最新消息刊載訊息	賡續利用網頁推廣	因應業務需要得隨時辦理
退休核辦	2	次/年	屆齡退休2人；自願退休2人；命令退休1人	依照規定期程辦理	因應業務需要得隨時辦理
退休金核發	2	次/年	辦理1-6月及7-12月退休金發放	依照規定期程辦理	因應業務需要得隨時辦理
退休慰問	3	次/年	配合歲末聯歡活動邀請鼓勵退休人員計5人參加	加強電話聯繫問好	因應業務需要得隨時辦理
三節慰問	3	次/年	僅1人符合核發規定	依規定辦理	

(五) 提升人事服務效能方面 (表 2-27)

1. 加強人事同仁在職教育與終身學習，強化對法令之嫻熟度，提升專知能以確保業務執行之妥適性。
2. 培養與建立實事求是的積極工作態度，並鼓勵具備嘗試實驗的精神及創新的勇氣。
3. 力求作業標準化、表格化、資訊化，持續檢討簡化作業流程。
4. 強化以教職員為主的走動式服務，並以關懷同理心的態度主動積極協助同仁解決問題。

表 2-27 加強服務導向量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
簡化作業流程	2	項/年	修訂2項作業流程	賡續辦理	因應業務需要得隨時辦

					理
作業資訊化	2	項/年	隨時更新網頁法規及表格，利用郵件通知宣導活動及訊息	賡續辦理	因應業務需要得隨時辦理
作業表格化	3	項/年	新增4項作業表格	賡續辦理	因應業務需要得隨時辦理
滿意度調查	1	次/年	首次以網路填寫滿意度問卷，並將實施對象擴及教師	填答率不佳仍須加強宣導	因應業務需要得隨時辦理
座談會	2	次/年	辦理2次	除座談會外應加強走動式的人事服務	因應業務需要得隨時辦理

四、 空間資源之發展

(一)發展東面擴增校地為環境教育場域與創造特色教學校園

1. 建置教學相關設施，提供優質教學環境(表 2-28)。
2. 充分利用該區空地種植經濟作物(表 2-29)。
3. 依季節美化校園(表 2-30)。

表 2-28 擴增校地為教育場域量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
食品加工實習教室	1	棟	目前正施工中，預定106.7月底完工	持續監督與管控進度	設置於東側環保擴增校地南面鄰近司令台，以改善目前食品加工實習場所零散不便問題
太陽光電系統組裝與檢測訓練場地	1	座	1	達標	設置於東側環保擴增校地鄰近司令台東側，以方便太陽光電系統組裝與檢測訓練教學

表 2-29 利用空地種植經濟作物量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
風茹草	33,000/600	株/M ²	預計於年 底前種植 仙人掌	風茹草經評 估不適合不 適於擴大校 區栽種，預 計於年底前 種植仙人掌	結合教學及推 廣種植在地作 物
仙人掌	23,000/2,100	株/M ²	預計年底 前完成種 植仙人掌		結合教學及推 廣種植在地作 物

表 2-30 美化校園量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
依季節與校慶 週活動美化	依實際狀況 而定	株	105年12月於校大 門兩側花臺栽植 牽牛，時至目前 106年3月，存活情 形良好		選擇避風 區域與適 合當地氣 候種類之 植栽

(二) 規劃性別平等空間、增補無障礙校園空間及提供優質的校園環境

1. 於全校機車停車位規劃增設停車棚(表 2-31)。
2. 規劃自行車停車區(表 2-32)。

表 2-31 增設機車停車棚量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
教學大樓機車停 車場	293/417	車位/ M ²	已於 104.11 設 置完成，計有 246車格，使用 情形良好、使 用率頗高。	達標	提校園規劃 委員會通過 後執行
海洋科技大樓 機車停車場	234/428	車位/ M ²	已於 104.11 先 行設置完成82 車格之木作停 車棚，使用情	達標	提校園規劃 委員會通過 後執行

			形良好、使用率頗高。尚餘未設置車位將俟本校可容納時，編列預算設置。		
圖書館北側機車停車場	127/230	車位/ M ²	限於校內經費無法容納，目前尚未設置。	俟校內預算可容納時，編列預算設置。	提校園規劃委員會通過後執行

表 2-32 增設自行車停車格量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
海洋科技大樓停車場	3	格	已於104.7設置自行車停車格3格，使用情形良好。	達標	配合校內少部分師生自行車停車需求，規劃專用停車區。
實驗大樓通往司令台停車場	6	格	已於104.7設置自行車停車格6格，使用情形良好。	達標	配合校內少部分師生自行車停車需求，規劃專用停車區。

(三)逐步汰換老舊設備與提供安全舒適的學習場所(表 2-33)

表 2-33 汰換老舊設備量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
操場 PU 跑道及鋪面換新	4,700	m ²	限於經費無法籌措，目前尚未設置。	俟經費籌措後設置。	評估該設施已老舊，PU跑道已多次損壞修補，予以換新
實驗大樓電梯換新	2	部	已於105.9完成電梯換新，目前皆正	達標	評估設備年限及使用情形予以更新。

			常使用中，使用情形良好。		
體育館冷卻水塔 換新	4	組	已於105.11完成冷卻水塔換新，目前皆正常使用中，使用情形良好。	達標	評估設備年限及使用情形予以更新。

(四)公共區域活化運用與達到校園空間充分利用之目標(表 2-34)

表 2-34 公共區域活化運用量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
擴大校區	中小型風力發電機測試場	件	105年測試場基地租金48,000元。	達標	不含有樣品進駐測試
司令台二樓	中小型風力發電機測試場之機房及控制中心	件	105年監控室租金48,000元。	達標	1.此契約併於擴大校區風力測試場同一契約。 2.監控室兩年一租，以每月4,000元租給台灣大電力，符合國有財產局規範，無虧損之虞。
警衛室南端	自動櫃員機	件	105年郵局租金3,652元，台銀租金3,652元。	達標	每年度簽約
教學大樓	學生餐廳	間	105年租金收入63,465元。	達標	105年招商營運
學生宿舍(每一樓層)	洗衣機	部	105年管理費收入45,801元。	達標	每年度簽約
教學大樓	販賣部	個	105年租金收	達標	”

			入 81,931 元。		
學生宿舍、活動中心、教學大樓	販賣機	部	105 年管理費收入 105,600 元。	達標	”
會議空間	會議室	間	105 年收入 185,525 元。	達標	不定期及不特定對象有償提供使用
停車空間	停車場	個	105 年收入 269,100 元。	達標	不特定對象有償提供使用

(五)校園聚落重整與分區使用規劃再利用(表 2-35)

1. 預計 105 年進行全校校園聚落空間全面普查，擴展空間使用效益。
2. 預計 106 年將普查結果提請校園規劃委員會討論空間分配事宜。

表 2-35 校園聚落空間量化指標

指標項目	指標值	量化單位	執行績效	檢討及改進	備註
全校聚落空間普查	進行各個單位分配空間之使用率調查	件	調查完畢	達標	105 年 4 月～106 年 3 月

參、財務變化情形

(一)收支餘絀情形：

1.收入決算數與收入預算數增減情形：

- (1)學雜費收入決算數1億2,515萬8,985元，較預算數1億2,095萬1,000元，增加420萬7,985元，增加比率為3.48%。
- (2)學雜費減免(-)決算數1,057萬2,151元，較預算數1,196萬8,000元，減少139萬5,849元，減少比率為11.66%。
- (3)建教合作收入決算數8,421萬6,425元，較預算數4,500萬元，增加3,921萬6,425元，增加比率為87.15%。
- (4)推廣教育收入決算數296萬8,406元，較預算數190萬元，增加106萬8,406元，增加比率為56.23%。
- (5)權利金收入決算數10萬6,119元，較預算數0元，增加10萬6,119元。
- (6)其他業務收入決算數3億1,122萬6,778元，較預算數3億60萬8,000元，增加1,061萬8,778元，增加比率為3.53%。
- (7)業務外收入決算數2,424萬6,772元，較預算數2,055萬元，增加369萬6,772元，增加比率為17.99%。

2. 支出決算數與支出預算數增減情形：

- (1)教學研究及訓輔成本決算數3億6,153萬8,168元，較預算數3億5,626萬2,000元，增加527萬6,168元，增加比率為1.48%。
- (2)建教合作成本決算數7,917萬9,542元，較預算數4,113萬3,000元，增加3,804萬6,542元，增加比率為92.50%。
- (3)推廣教育成本決算數294萬7,689元，較預算數170萬元，增加124萬7,689元，增加比率為73.39%。
- (4)其他業務成本決算數1,449萬5,754元，較預算數1,180萬元，增加269萬5,754元，增加比率為22.85%。
- (5)管理及總務費用決算數9,699萬6,303元，較預算數1億198萬元，減少498萬3,697元，減少比率為4.89%。
- (6)其他業務費用決算數111萬2,912元，較預算數90萬2,000元，增

加21萬912元，增加比率為23.38%。

(7) 業務外費用決算數1,730萬7,654元，較預算數1,910萬7,000元，減少179萬9,346元，減少比率為9.42%。

3. 決算與預算餘絀數增減情形：

本年度決算短絀3,622萬6,688元，較預算短絀5,584萬3,000元，減少短絀1,961萬6,312元，主要原因係收入增加所致。

(二)現金流量情形：

1. 業務活動之現金流入8,150萬7,792元，係本年度短絀3,622萬6,688元及調整非現金項目如下：

(1) 折舊及折耗9,324萬3,709元，係土地改良物139萬104元，房屋及建築2,309萬4,261元，機械及設備3,323萬9,616元，交通及運輸設備453萬9,768元，什項設備1,370萬1,192元，代管資產1,727萬8,768元。

(2) 攤銷523萬281元，係攤銷電腦軟體391萬3,267元，其他攤銷費用131萬7,014元。

(3) 其他107萬7,689元，係機械及設備移撥減支3萬2,815元，無形資產移撥減支3萬6,129元，其他：什項負債轉列收入43萬4,910元，遞延貸項轉列收入71萬1,723元。

(4) 流動資產淨減406萬8,731元。

(5) 流動負債淨增1,626萬9,448元。

2. 投資活動之現金流出6,561萬6,211元，包括：

(1) 減少流動金融資產及短期貸墊款1,354萬6,878元，係減少短期墊款1,354萬6,878元。

(2) 減少固定資產及遞耗資產3,000元，係固定資產之減少3,000元，減少購建中固定資產3,000元。

(3) 減少無形資產、遞延借項及其他資產10萬5,000元，係減少其他資產10萬5,000元。

(4) 增加投資、長期應收款、貸墊款及準備金135萬3,282元，係增加準備金135萬3,282元。

(5) 增加固定資產及遞耗資產7,377萬3,382元，係固定資產之增置7,377萬3,382元，包括土地改良物157萬5,568元，房屋及建築746萬9,340元，機械及設備2,404萬2,158元，交通及運輸設備774萬9,371元，什項設備1,560萬3,864元，購建中固定資產1,733萬3,081元。

(6) 增加無形資產、遞延借項及其他資產414萬4,425元，係增加無形資產405萬5,520元，遞延借項8萬8,905元。

3. 融資活動之現金流入1億3,315萬3,579元，包括：

(1) 增加短期債務、流動金融負債、其他負債及遞延貸項387萬1,933元，係增加其他負債387萬1,933元。

(2) 增加基金、公積及填補短絀1億3,182萬5,815元，係國庫撥款增置固定資產1億2,987萬4,815元，國庫增撥無形資產195萬1,000元。

(3) 減少短期債務、流動金融負債、其他負債及遞延貸項252萬5,669元，係減少其他負債252萬5,669元。

(4) 減少基金及公積1萬8,500元，係減少公積1萬8,500元。

4. 現金及約當現金本期淨增1億4,904萬5,160元。

5. 期初現金及約當現金8億1,274萬5,807元。

6. 期末現金及約當現金9億6,179萬967元。

(三) 可用資金變化情形如表2-1所示：

表2-1 國立澎湖科技大學105年可用資金變化情形

單位：千元

項目						105 年預計數	105 年實際數
期初現金 (A)						781,496	812,746
加：當期經常門現金收入情形 (B)						477,007	555,498
減：當期經常門現金支出情形 (C)						438,037	473,991
加：當期動產、不動產及其他資產現金收入情形 (D)						96,492	131,826
減：當期動產、不動產及其他資產現金支出情形 (E) (*1)						61,160	77,917
加：當期流動金融資產淨(增)減情形 (F)							
加：當期長期投資淨(增)減情形 (G)							
加：當期長期債務舉借 (H)							
減：當期長期債務償還 (I)							
加：其他影響當期現金調整增(減)數(±) (J) (*2)							13,629
期末現金 (K=A+B-C+D-E+F+G+H-I+J)						855,798	961,791
加：期末短期可變現資產 (L)							5,406
減：期末短期須償還負債 (M)							58,146
期末可用資金預測 (N=K+L-M)						855,798	909,051
其他重要財務訊							
期末已核定尚未編列之營建工程預算及固定資產預算保留數							
政府補助							
由學校已提撥之準備金支應(註3)							
由學校可用資金支應							
外借資金							
長期 債務	借款 年度	償還期間	計畫 自償率	借款利率	債務總額	X1 年預計數	X1 年實際數

肆、檢討及改進

學校能永續發展，最重要的關鍵在於源源不絕的生源。然而，1998 年是我國出生人口首度跌破 30 萬大關的一年，根據教育部統計處 103 至 118 學年度大專校院大學一年級學生人數預測報告顯示該年出生的學生約 252,000 餘人已於今年（105 學年）進入大學就讀，與 102 學年度大學新生人數 271,000 餘人相比大減約 19,000 人，預估至 117 學年度大學新生人數將由現有之 252,000 餘人再下降至 156,000 人，大減 9 萬餘人，依此趨勢發展未來 12 年間將平均年減約 7,000 人，減幅為 3.13%，也將成為大學招生重大瓶頸。

隨著生源人數的遞減，但大專院校總數卻是與日俱增，雖然專科學校隨著趨勢而銳減，大學數量每年仍如雨後春筍般不斷地興建，尤其是高教體系的學校更是會與技職體系學校共同競爭生源。再者，根據教育部資料統計，103 學年度招生未達六成的科系總共有 326 個科系，其中大部分是來自私立學校，且註冊率低於 30% 的科系竟然數量最多。104 學年度整體大專院校的科系招生未達六成者就高達 1,115 個系科，佔整體比例約 17.7%。就技職體系而言，更高達 21.0% 的科系新生報到率未達六成。

雖然本校 105 學年度日四技大一新生註冊率仍維持在 88.29%（表 4-1），但是，為了因應少子化帶來的生源短缺問題，本校將持續強化學習環境、師資、學校軟/硬體設備外，更積極建立學校特色、強調實務教學，因此，在有限的經費下，也達成了多數的『人才培育及教學品質之提升』、『重點特色之發展』、『人力資源之發展』及『空間資源之發展』等規劃目標，有些指標仍須等未來經費充足下持續推動。

表 4-1 本校 105 學年度日四技大一新生註冊率一覽表

科系	註冊率
電機工程系	87.5%
電信工程系	87.5%
資訊工程系	85.4%
食品科學系	96%

水產養殖系	92%
觀光休閒系	85%
餐旅管理系	84%
海洋遊憩系	90%
航運管理系	97.9%
資訊管理系	87.5%
行銷與物流管理系	89.6%
應用外語系	77.1%
平均	88.29%

然而，國內大學大量增設，學生的經費員額短缺已是必須面對的事實，出生人口遞減及國際競爭壓力則是本校永續發展的最大威脅因素。本校位處澎湖離島，規模不大，多數學生來自臺灣本島，因此更需積極規劃並進行東南亞僑生、陸生以及外籍生招生工作，以籌措學校經營所需之財源。

一、開源方面

1. 積極招生，拓展國內外生源，以增加學雜費收入。
2. 鼓勵教師爭取科技部、經濟部及公民營企業等校外計畫及資源。
3. 加強校友聯繫與服務計畫，積極向校友及社會各界募款。
4. 加強產學合作及技術轉移計畫。
5. 加強社區合作、強化推廣教育計畫，積極承接職訓局勞工在職進修各項計畫，並結合校內外相關資源，辦理推廣教育各項非學分班，增加學校營收。
6. 將閒置資金轉存定存或其他投資，以增加利息收入。
7. 辦理寒、暑假營隊，藉由營隊舉辦收取相關費用，增加宿舍使用及行政管理費等收入。
8. 辦理觀光休閒、海洋資源與綠色能源等研習活動及專業證照輔導班等。
9. 檢討修訂現行場地設施收費標準並充分利用，提供校內外單位借用，增加借用率，如規劃實習旅館活化營運計畫、提供完善運動健身場館環境、活動中心之租借使用等，以提高場地設備管理收入，增裕自籌收入。
10. 員生社之正式營運，結合各系學生實習產品販售，透過產學合作並鼓勵

學校舉辦活動儘量使用本校實習商品以提高本校各系特色及聲譽，並可增加本校自有財源。

二、節流方面

1. 因應少子化趨勢，強化系所結構並作成本效益分析，建立系所退場機制。
2. 落實成本效益觀念和資源整合措施，以共享資源，避免不必要浪費。
3. 重大支出應作成本效益分析，再納入預算辦理。
4. 控制經常性支出規模，合理精簡人事成本。
5. 量入為出原則，平衡收支，檢討收入數，若實收數未達預算分配數時，酌減預算分配數。
6. 因應節能減碳，檢討全校各場所冷氣、電腦、燈具及各項耗電耗能設施使用狀況，於每月定期進行節能省碳現況結果之審視，以期逐年能達到節電1%及節水2%之目標。

伍、其他事項

學校各主要處、室及學院所達成的其他執行績效如下列所示：

一、 教務處

發展重點項目	實施策略	執行績效	檢討及改進
提升教學品質	<ol style="list-style-type: none"> 1.辦理教學品保講座。 2.各系所建立專業科目標準化課程大綱。 3.各系研訂適合該系特性之教學品保作業手冊。 4.強化並擴充資訊系統功能。 5.持續強化課程地圖功能。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.每學期辦理2場共4場教學品保講座。 2.各系已建立專業科目標準化課程大綱，並均經系、院課程會審核。 3.已完成校、院、系各級教學品保作業手冊，並於每學期召開教學品保推動委員會審核。 4.於新生選課時段至各班宣導課程地圖。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.持續推動品保作業手冊的修訂，藉由檢核機制，檢視課程是否與教育目標、核心能力發展趨勢是否相符。 2.持續強化課程地圖功能，以便學生自我生涯規劃，釐清職涯選擇，進而改善學生的學習成就與提升學習興趣，並導引學生在未來升學、就業發展的選課方向，以幫助學生達到自己未來發展目標。
提升教學品質及學生學習成效分析與輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1.結合教學評量及學期成績之分析，作為教學改進與輔導之參考。 2.將選課、成績、學習預警、輔導等機制結合，達成學生學習成效之目標導向系統化，及結合小老師輔導機制。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.105年度參加教師觀摩計122人，較104年度116人次明顯提升。 2.105年度成績、學習預警192人，預警輔導143人佔74%，較104年度成績、學習預警87人佔96%，人數明顯提升。 	<p>將辦理教師教學成長，以提升教師教學成效。強化學生學習成效預警與輔導機制及結合小老師輔導系統，以提升學習成效。</p>
調整招生管道	1.依學校發展需要調	1. 105學年度總註	1.配合教育部選

<p>及來源推廣</p>	<p>整學生結構控管研究生及日間部、進修部學生比例。</p> <p>2. 規劃及調整招生策略以增加招生註冊率。</p> <p>3. 協助系所推動交換學生、招收外籍學生及陸生、僑生。</p> <p>4. 協助系、院與國外學校簽訂雙聯學制。</p> <p>5. 強化策略聯盟計畫，結合本縣高中職學校，達到地方紮根目的。</p> <p>6. 配合地方需求，推廣高中職端學生預修大學課程，以培養地方產業人才。</p>	<p>冊人數計705人，較104學年度645人及103學年度627人，註冊人數明顯提升。</p> <p>2.105學年度運動單招招生名額30名，完成註冊計27人。</p> <p>3.105學年度甄選入學增加面試甄試，招生名額366名，完成註冊學生數計316位。</p> <p>4. 招生博覽會總計參加75場次。</p> <p>5. 進班宣導共至44所高中職學校。</p> <p>6.105學年度新生獲獎學金補助總計142人次。</p> <p>7. 夏日大學104學年度開課數總計5門科目，高中生參加人數計有67人，就讀本校完成學分抵免總計3人。</p> <p>8. 五年一貫預研究生105學年度計有33位同學符合資格，較104學年度26位增加7位。</p>	<p>才機制，106學年度甄選入學增加面試及實作。</p> <p>2. 增加轉學考及身心障礙單招招生管道，藉此增加生源。</p> <p>3. 強化各項策略以提升本校聲望及增加生源。</p>
--------------	--	--	--

主題	活動日期	活動地點	講師
如何推動就業力-核心能力之評量	105/04/21	學生活動中心 一樓會議室	正修科技大學 郭柏立教務長
本校課程地圖使用說明	105/06/15	教學大樓 階梯教室 E210	本校教務處課務 組王美玲秘書
應用 UCAN 平台診斷資料檢視改善學系課程設計和學生畢業後就業表現	105/10/06	海科大樓 一樓會議室	UCAN 計畫辦公室 盧雯菁專案經理
應用 UCAN 平台診斷資料輔導學生課程規劃和分析職能訓練規劃成效	105/10/06	海科大樓 一樓會議室	UCAN 計畫辦公室 盧雯菁專案經理、羅婉慈副研究員

二、學務處

發展重點項目	實施策略	執行績效	檢討及改進
提升本校學生住宿品質與安全	<p>1.編列預算改善宿舍設施，辦理環境整潔比賽，落實住宿生關懷作業，以建立良好住宿品質。</p> <p>2.持續推動寧靜樓層制度，藉由宿舍自治幹部及同儕力量自我約束，創造寧靜團體生活空間。</p> <p>3.辦理學生宿舍自治委員會幹部選舉、訓練及召開宿委會會議，鼓勵學生參與宿舍事務；另規劃及辦理宿舍各項活動，增進住宿生互動機會，營造溫馨宿舍環境。</p>	<p>1.積極改善學生宿舍環境，汰換老舊與損壞之床組與設施等，105年修繕費與設備費共支出 345 萬 1906 元，另由業務費購置相關修繕耗材零，以維護住宿品質。</p> <p>2.已完成辦理1場環境整潔比賽，每天進行樓層環境打掃作業，提升環境衛生。</p> <p>3.落實住宿生關懷達777人次以上。</p> <p>4.已完成學生宿舍</p>	

		<p>寧靜環境建置問卷調查，平均分數為79.8，達70%以上。</p> <p>5. 已完成辦理幹部甄選與幹部訓練活動各2場；每週召開1次宿舍長與幹部會議；每學期完成3場以上活動。</p>	
<p>建構學生線上請假核假系統及缺曠預警系統，確實掌握學生勤缺情形。</p>	<p>強化學生線上請假核假系統，並運用學生缺曠自動回報系統，以整合學生缺曠資訊，同時配合校內各法規健全輔導機制。</p>	<p>系統於 104 年建置完成後，為符合需求、強化其功能，陸續請工程師作局部修正，除提供便利的線上請假作業平台，並結合缺曠預警機制，確實掌握學生勤缺情形。</p>	<p>系統建置已臻完善，將持續強化其功能，以發揮缺曠預警之效。</p>
<p>1. 建立全體教職員共識，共同推動服務學習。 2. 重視學生自治基礎，強化學生自治能力。 3. 結合校內、外獎助學金資源，落實照護清寒弱勢之同學。</p>	<p>1. 激勵教師開設服務學習課程；加強服務學習課程實施宣導。 2. 召開社團負責人暨系學會幹部座談會、研習會。 3. 加強各項獎助學金宣導；編列預算、運用獎助學金資源，照護申辦學生之家庭境遇。 4. 推廣資訊公告平台。</p>	<p>1. 每學院預計各開設一門服務學習課程。 2. 辦理二場社團知能研習，三場次系會社團幹部與組長有約座談。 3. 結合校內外獎助學金資源公告於獎助學金專區，目前已公告至 54 項獎助訊息。</p>	
<p>資源教室結合社區資源，建立社區資源網絡。</p>	<p>1. 資源教室善加利用社區資源，配合澎湖縣身心障礙福利服務中心場地辦理活動。 2. 資源教室參與澎湖縣政府辦理慶祝國際</p>	<p>1. 資源教室期中或期末團體活動假澎湖縣身心障礙福利服務中心場地與資源辦理活動。</p>	<p>因身障系列活動各單位已排定時間，有時較難完全配合。</p>

	身心障礙者日系列活動。	2.每年 11~12 月搭配或協助澎湖縣政府辦理慶祝國際身心障礙者日系列團體活動。	
強化同儕團體服務，增進協助同學特教知能訓練。	1.服務性社團心橋社協助資源教室辦理各項活動，並增進其特教團體知能訓練。 2.協助資源教室身心障礙學生課業、生活與參與各項活動，推展身心障礙業務與輔導工作。	1.資源教室活動皆由心橋志工協助活動辦理。 2.聘用同儕志工協助身障學生需求服務。	協助身障學生課業需求服務經費略顯不足。
推展身心障礙學生之特殊教育輔導服務。	1.為增強身心障礙學生自我認同、自信心與主動性，辦理各項團體活動。 2.為提昇競爭力與強化就業力，邀請相關專業人員分享。	資源教室每學期已規劃辦理成長團體活動，增進特教知能。	礙於所有志工夥伴無法全數時間配合參加甚為可惜。
提升老師、幹部、同儕之輔導知能及技巧。	辦理各項主題之團體或工作坊。	每學期業已辦理各計 1 場次輔導知能研習，以加強輔導相關知能。	教師受限課務或行政事務，部份人員無法全程參與研習，有鑒於此，承辦單位加強協調辦理時間及期程，讓參加人員能在有限時間內習得寶貴的輔導技巧。
提升教職員與學生對於性別平等議題的知能。	辦理相關講座、團體或工作坊。	每學期業已辦理各計 3 場次性別平等講座、團體或工作坊等，俾利推廣及提升性別平等知能。	執行情形良好，惟因本縣位居離島，受到交通限制，講師聘請相較本島較為困難，需要較多的

			聯絡作業。經加強聯繫作業後，終能聘請到專業人才來澎辦理講座或研習。
提升教職員與學生對自殺防治建立正確的觀念。	辦理自殺防治守門人培訓講座。	每學年已辦理 1 場次自殺防治守門人研習，以增加自殺防治高危險群之辨識與防範知能。	假日執行 1 整天工作坊的形式，需要更多動員工作，以增加學生參與度。
1.推動健康促進學校計畫、無菸校園計畫。 2.推動學生團體保險 3.學生健康問題管理 4.推展校園傷病防制	1.辦理健康促進學校計畫內各項衛保活動。 2.辦理學生團體招標、核銷、協助學生申請理賠、補助。 3.辦理新生體檢，追蹤管理異常個案。 4.提供健康服務及諮詢、夜間護理人員聘任。	1.105 年度辦理 19 場活動，主題涵蓋菸害防制、健康體位、傳染病防治、性教育(愛滋病防治、多元性別)、健康體適能及慢性病防治等。 2.完成 104 學年度學生團體保險理賠，共計 112 件，理賠金額 2,664,237 元，105 學年度進行中。 3.配合教育部大專校院雲端健康資訊系統匯入，E 化新生健康管理系統。 4.進修部聘請兼職護理人員提供傷病處理及諮詢。	1.進一步辦理小團體深入健康議題及行為改變。 2.於申請理賠時宣導意外防制、疾病預防。 3.持續健全資料維護。
1.辦理全校性大型運動會及比賽 2.組訓本校各項代表隊參賽 3.提供完善運動健身場館環境	1.每年定期舉辦全校性運動會、系季盃籃球比賽、熱舞比賽。 2.配合全國大專盃比賽期程，以補助差旅費等措施，期帶隊教練及優秀選手組訓參賽辦理各項活動，增加學生運動機會。	1.全校性活動每年辦理四場次(運動會、全校系際籃球賽、啦啦隊比賽、路跑活動)。參加人數踴躍，約 7200 人次。 2.各系鼓勵辦理跨系聯合運動週，提	

	<p>3.提供原有設備或新購運動器材，並依設備相同性質，調整歸類於各運動場館。</p>	<p>供場地租借優惠。105年總共辦理10場次。</p> <p>3.設路跑獎金、全校籃球賽前三名，每人致贈紀念衫、破紀錄獎金、啦啦隊比賽校長致贈參賽獎金，共12,000元。</p> <p>4.各項參賽選手約32位。</p> <p>5.增加項目： (1)健身房開放本校教職員，每週下午17:00~18:00點運動時間使用。 (2)假日免費借用部份球場時段，如羽球場。</p>	
--	---	--	--

三、總務處

發展重點項目	實施策略、期程	執行績效	檢討及改進
<p>教學大樓學生餐廳</p>	<p>1.向建管單位申請變更學生餐廳作業。 2.申請消防圖審及預算書圖製作。 3.工程招標施工、及完工驗收。 4.向消防局、台電及建管單位申請變更學生餐廳使照作業。</p>	<p>於105.8完成教學大樓學生餐廳裝修工作，並於同年9月獲澎湖縣政府核發室內裝修許可証。</p>	

體育館空調節能改善配合款	配合申請內政部建築研究所 105 年度建築節能與綠廳舍改善補助計畫，用於汰換體育館 2 樓空調冰水主機並建置空調系統、冰水主機、泵浦等相關之建築能源管理系統(BEMS)。	於105.7完成體育館2樓空調冰水主機換新並建置空調系統，目前皆正常使用中，使用情形良好，已可滿足大型集會或活動使用時空調需求。	
體育館操場間植草磚改為透水磚	1. 105 年 1~4 月：工程設計。 2. 105 年 5 月：工程招標。 3. 105 年 7~9 月：工程施工及完工驗收。	於105.8完成改建透水磚機車停車105格，目前冬季停車，受東北季風影響已較小，且較不易傾倒。	
體育館冷卻水塔換新	配合體育館空調節能改善，汰換空調冷卻水塔，105 年 7~9 月：設備招標施工及完工驗收。	於 105.11 完成冷卻水塔換新，目前皆正常使用中，使用情形良好。	
實驗大樓電梯換新	1. 105 年 1~3 月：工程設計。 2. 105 年 4 月：工程招標。 3. 105 年 7~9 月：工程施工及完工驗收。	於 105.9 完成電梯換新，目前皆正常使用中，使用情形良好。	
擴大校地增設木作圍籬	1. 105 年 1~3 月：工程設計。 2. 105 年 3~4 月：工程招標。 3. 105 年 4~7 月：工程施工及完工驗收。	於 105.6 完成擴大校地 3 座生態池周邊增設木作圍籬約 395m，可防止人員靠近摔落危險。	
加強出納帳務零用金及薪資系統維護，以提升作業之效能。	1. 加強內部有效管控。 2. 注意經管專戶轉帳交易之安全性。	良好	

	3. 作業程序之流暢。		
提高會議室場所使用	1. 維護會議場所各項設備功能。 2. 便捷查詢功能提供會議場所即時資訊。	有償提供使用 105 年收入 185,525 元	
賡續推動財物管理業務，提高服務品質。	1. 辦理各項財產之建檔、管理並定期實施盤點。 2. 受理報廢品申請，並利用機會適時宣導各系、所、學院黏貼財產標籤。	1. 105 年全校性盤點結果，於 105.12.29 簽請首長核閱。並將盤點發現之缺失，適時對各單位加強宣導。 2. 受理報廢品申請，依各單位提出，隨即辦理。	
改善檔案保管環境，提昇檔案管理效能	1. 購置業務型除濕機。 2. 逐年設置六層防震式檔案架，汰換現有鐵櫃。 3. 檔案庫門防火改良。	除濕機已購置完成，於公文檔案庫房內使用，以維持適當之溼度環境。	1. 自 107 年起籌編預算購置六層固定式檔案架。 2. 檔案庫防火門列為次順位改善項目。
環境安全業務	1. 飲水機水質檢測。 2. 回收資源物品。 3. 廢液暫存室、廢棄物及毒性化學物質管理。 4. 室內空氣品質定檢。	1. 按季請道濟檢測公司至校檢測進行水質檢測季 15 個檢測點，水質檢測直皆為正常值。 2. 配合環保局按月至校至各毒性化學物質實驗室查核及按月上網填報本校有害事業廢棄物(廢液)。 3. 相關會議配合資源回收宣導及執行本校資源回收業務推動。	

		4.本校目前環保署第一批列管室內空氣品質場所為本校圖資館，目前為按季巡檢及每2年符合法規規定檢測一次。檢測值皆為正常值。	
職業安全衛生業務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校園實驗室場所安全衛生檢核。 2. 清查確認實驗(習)場所之危險機械設備。 3. 院系所實驗室之教職員工年度健康檢查。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.每月10日前至職業災害統計網登錄校園災害資訊,105年本校無失能傷害之職業災害。 2.按4月與10月上網填報險機械設備。 3.每年預計9月配合新生辦理院系所實驗室之教職員工年度健康檢查,105年每人報價350元(費用約2,100元)。 4.每學年9月-10月定期辦理「新進人員安全衛生教育訓練」105年費用約29,261元,訓練人數為201人。 	

四、圖資館

發展重點項目	實施策略	執行績效	檢討及改進
強化館藏特色徵集	<ol style="list-style-type: none"> 1.增購專業資源及島嶼觀光、海洋資源、離島開發等相關書籍,建立核心館藏。 2.購置優質及符合需求之電子資源。 3.規劃建置機構典 	<ol style="list-style-type: none"> 1.建置採購核心館藏約二千三百餘冊圖書。 2.建置採購約一萬一千餘冊電子書。 3.加入台灣大學機構典藏組織,初步 	「圖書館自動化新系統」有編列購置系統預算經費,未獲得學校分配,持續爭取經費,以便購置。

	<p>藏。</p> <p>4. 規劃評估建置「圖書館自動化新系統」。</p>	<p>建置本校機構典藏系統平台。</p> <p>4. 辦理3場資圖書館自動化系統廠商說明會,提供館內同仁規劃評估資訊。</p>	
提升本館閱讀環境設施	<p>1. 規劃建立完善櫃檯服務。</p> <p>2. 建置 e-corner 空間。</p> <p>3. 改善全館中、西文圖書書庫書架標示。</p> <p>4. 更新多媒體區設備。</p>	<p>1. 105年度爭取計畫經費改善圖資館一樓流通櫃檯、新書展示區、讀者電腦查詢區、站示式檢索電腦查詢台,增加讀者入館及使用資源的意願。</p> <p>2. 製作全館中、西文圖書書架壓克力標示。</p>	<p>持續爭取經費改善館內空間及設備,營造友善閱讀學習環境。</p>
舉辦閱讀推廣活動、擴大社區居民的服務與參與度	<p>1. 舉辦多元豐富的閱讀推廣活動。</p> <p>2. 辦理資料庫教育訓練。</p> <p>3. 宣導本校學生及社區民眾參與志工服務之活動。</p> <p>4. 推廣社區人士使用本館圖書資源服務。</p>	<p>1. 舉辦五場以上的閱讀推廣活動,提升圖書館資源使用率。</p> <p>2. 辦理1場資源檢索活動,利用有獎徵答,使學生了解如何利用電子資源。</p> <p>3. 辦理約8場資源檢索教育訓練,推廣電子資源利用。</p> <p>4. 約有 8 位本校學生及社區民眾參與志工服務之活動。</p>	<p>持續積極辦理各項閱讀動態活動以吸引讀者入館。</p>
提升館際合作落實資源共享	<p>1. 增廣與他校大學圖書館「圖書互借政策」及全國大專校院或本地圖書館之文獻傳遞</p>	<p>1. 本館105年度全國館際合作共申請148件,「南區區域聯盟圖書代借</p>	<p>持續加強與全大專校院或本地圖書館之文獻傳遞服務。</p>

	<p>服務。</p> <p>2.參與學術聯盟合作採購電子資源。</p> <p>3.選派館員參與館際合作聯盟各項訓練推廣研習活動及會議。</p>	<p>代還暨虛擬借書證服務」，共申請113件。</p> <p>2.聯合採購中、西文學術電子書，統計至105年共173,157冊，擴增中、西文電子書館藏量。</p> <p>3.派員參加3場館際合作聯盟各項訓練推廣研習活動及會議。</p>	
保護校園資訊安全	<p>1.保護學校主機房及校務系統之資訊安全，維持通過ISO27001之認證。</p> <p>2.保護學校擁有之個人資料安全，維持符合法令之規定。</p> <p>3.更新伺服器及資安管理系統，強化資訊系統之安全性。</p>	<p>1.9月完成ISO27001認證。</p> <p>2.元月通過BS10012:2009標準。</p> <p>3.12月完成建置網頁應用防火牆(Web Application Firewall; WAF)。</p>	<p>每年持續辦理ISMS及PIMS驗證。</p>
提升校園網路品質	<p>1.改善校園網路對外連線頻寬，提升網路頻寬到500M以上。</p> <p>2.建置校園學術網路斷線備援機制，提升網路之可用性。</p> <p>3.建置校園網路斷線即時通知機制，提升網路之可靠性。</p>	<p>1.105年底提升學校對外頻寬為400M。</p> <p>2.於5月完成「負載平衡器」，支援學術網路斷線備援、分流校務系統使用者流量並支援https加密連線。</p> <p>3.於6月完成更新全校無線基地台網管式供電(PoE)交換器。</p>	<p>持續爭取提升校園網路頻寬。</p>
建置校園雲端系統	<p>1.建置雲端電腦教室，讓學習不受時空限制。</p>	<p>1.已建置視訊會議系統，支援遠端視</p>	<p>1.持續編列爭取經費建置校園</p>

	<p>2. 建置雲端社群平台，讓師生擁有獨立網站。</p> <p>3. 建置雲端會議機制，實現行動式視訊會議。</p>	<p>訊會議進行或研討會轉播。</p>	<p>雲端環境。</p> <p>2. 持續宣導並支援校內使用視訊系統進行會議。</p>
<p>維護數位學習環境</p>	<p>1. 維護校園數位學習系統，提供師生遠距學習平台。</p> <p>2. 更新電腦教室設備，提供優質電腦教學環境。</p> <p>3. 採購教學用電腦軟體，提供合法授權使用。</p>	<p>1. 維護更新數位學習平台教材檔案影片上傳自動轉成 mp4 行動影音功能。</p> <p>2. 每週三定期安排檢測 2 間電腦教室設備，提供穩定學習環境。</p> <p>3. 105 年微軟校園授權採購 104 萬元；單機及網路版防毒軟體授權採購計 9 萬元。</p>	<p>爭取經費汰換 C001 電腦教室 100 年建置之設備。</p>
<p>增進行政 e 化效能</p>	<p>1. 建置校園系統單一入口，完成資訊系統整合。</p> <p>2. 建置虛擬主機系統，統合管理校園主機。</p> <p>3. 辦理資訊教育訓練，提升同仁資訊素養。</p>	<p>1. 建構虛擬主機計 9 台、虛擬化系統 33 個。</p> <p>2. 辦理資訊安全及個資保護相關講習訓練共計 5 小時。</p>	<p>持續爭取預算規劃建置校務系統單一入口。</p>
<p>校園藝文置入</p>	<p>1. 推動藝文相關課程與社團之學生成果展。</p> <p>2. 整合澎湖在地藝文資源，推動澎湖藝文展覽。</p> <p>3. 典藏蒞校展覽之優秀藝術家作品，輪流吊掛於圖書館供教職員生欣賞。</p>	<p>1. 已舉辦兩次藝文相關課程成果展（鍾怡慧老師的「影像美學」與李明儒老師的「休閒攝影」課程）。</p> <p>2. 已舉辦 8 次以上的藝文相關展演活動。</p> <p>3. 確實將典藏之藝術家作品輪流吊</p>	<p>1. 未來將邀請學校攝影社進行成果展。</p> <p>2. 將持續增加典藏作品，並不定期更換閱讀區畫作，陶冶師生藝文素養。</p>

		掛於圖書館閱讀區，供進管師生欣賞。	
融合社會藝文	<ol style="list-style-type: none"> 1. 結合澎湖在地藝文資源與駐校藝術家協助學校的文創產發展。 2. 增設咖啡廳，以營造舒適悠閒的藝文觀賞與討論的空間。 3. 推動藝文中心學生導覽志工培訓方案。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已與澎湖在地藝術團體「迎風藝術群」合作，製作繪有學校意象圖案的瓷碟、瓷盤等作品。 2. 咖啡廳的水電基礎設施已完成。 3. 導覽志工的培訓目前只針對藝文中心的工讀與服務志工進行導覽培訓。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 將持續尋求開發文創商品的合作對象。 2. 將招商或協商學校相關科系，以學生實習方式經營咖啡廳。

五、研發處

發展重點項目	實施策略	執行績效	檢討及改進
落實國際交流與合作	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推動交換學生。 2. 加強國際文化交流活動。 3. 推動各項學術交流。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與8場次以上國際教育展。 2. 增加境外生源8名。 3. 學生參與海外研習、實習，共計研修生11人，校外實習16人。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 經費許可下，持續派員參與，並配合進班宣導，以提升招生人數。 2. 持續參與國際文化以及學術交流活動。
蒐集產學合作相關研究成果、智慧財產權及專利資料	彙整與統計產學合作相關研究成果、智慧財產權資料與專利等資料。	完成統計智慧財產權與專利資料。	已達成
提升教師研究能量、獎勵教師研究卓越表現與協助專業成長	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提昇教師研究能力。 2. 協助教師爭取科技部或一般計畫。 3. 建立完善獎勵學術與補助研究制度。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 修訂獎勵特殊優秀人才辦法。 2. 建立計畫申請SOP標準流程圖，以利教師更清楚計畫的申請程序。 	已達成

	<p>4. 提供預審以高科技部專題研究通過率。</p> <p>5. 提供教師減授鐘點以減輕其負擔，協助其更能專注於教學與學術研究。</p>	<p>3. 委請海工運院辦理國科會計畫申請交流座談會，提供成功申請計畫的相關經驗。</p>	
國際化品質	<p>1. 成立國際化發展委員會。</p> <p>2. 網站中英文雙語化。</p>	<p>1. 建置中英文版境外學生來臺就相關程與師資介紹。</p> <p>2. 建置中英文版校園及學生住宿交通相關地圖。</p> <p>3. 建置中英文版境外學生來臺就相關學雜費收標準、獎勵措施、獎助學金等資訊。</p>	已達成

六、進修推廣部

發展重點項目	實施策略	執行績效	檢討及改進
價值、創新與多元化課程	<p>1. 開發各類核心訓練課程。</p> <p>2. 配合國家及縣府政策開辦課程。</p> <p>3. 與企業人資部門合作委訓案；設立企業講座課程；提供高階訓練課程，協助培養企業接班人。</p> <p>4. 開設具服務社區學習內涵之課程；推動樂齡大學並規劃符合退休族群之課程。</p> <p>5. 與軍方合作推動軍人第二專長課程及證照輔導考照。</p> <p>6. 依不同單位之特</p>	<p>1. 已初步調整規劃核心訓練課程以利相關參與者能有參考依據。</p> <p>2. 協助配合縣府開辦「106年失業者職業訓練計畫」班別課程4班次，另與澎湖縣榮民服務處及法務部矯正署澎湖監獄預定配合預定辦理訓練課程各1班次。</p> <p>3. 承上所開班別提升有助於各系所及教師開課的能</p>	配合發展重點執行持續改善。

	<p>性，研發規劃課程；開發不同主題、不同時段之課程。</p>	<p>量與範圍，增進教師與產業連結以提升實務能力。</p> <p>4. 拓展課程張力:</p> <p>I. 105 年度訓練課程達 28 班/年（14 班產投班、13 班自費班(內含證照班 7 班)、1 班委訓班)。</p> <p>II. 105 年度經費收入達 256 萬元/年。</p> <p>III. 105年度訓練人數達657人次/年。</p>	
<p>善用資源與資源整合</p>	<p>1.辦理本部校友活動；建立優秀學員資料庫。</p> <p>2.以社團方式建立本部校友平台；鼓勵校友參與回流教育以建立終生學習管道。</p> <p>3.善用校友或本縣各級學校退休老師之資源；延聘具業界經驗師資。</p> <p>4.整合校內及校外師資等教學資源，建構師資庫；與各院系合作，開設多元課程。</p> <p>5.與政府單位及業界建立長期合作關係、共同培育人才。</p> <p>6.將所有課程、活動網路化，並將計劃與執行成果資訊化，形</p>	<p>1.針對各開辦班別已建置受訓學員資料庫，有利於後續推廣教育及對外招生推廣。</p> <p>2.已初步建置校內及校外師資紙本資料夾。</p> <p>3.結合校內及校外之教育資源，並將所有相關開辦課程資訊及執行成果網路化，以利參訓學員查詢。</p>	<p>配合發展重點執行持續改善。</p>

	成一社會服務資料庫。		
建構交流平台以促進學習意願	<ol style="list-style-type: none"> 1.建立網路資訊及知識互動平台。 2.於校內、至私人企業及縣內各級政府單位舉辦專題講座或活動。 3.加強與縣內高中職校及南部大專院校進行交流合作。 4.邀請國內外人士進行論壇或新知發表。 5.與品牌定位與澎科大相符的單位進行異業結盟。 6.配合學校政策擴張服務據點。 7.提供教學資源分享社區、協助地方推行社區營造。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.透過網路資訊及知識互動平台，提升社區民眾學習意願。 2.與縣內高中職校密切連繫，進行交流合作。 	配合發展重點執行持續改善。
強化行銷功能以擴大社會影響力	<ol style="list-style-type: none"> 1.製作品牌行銷影片；建立 CIS(企業識別系統)。 2.加強內外部行銷，善用媒體造勢；積極參加國內外論壇並發表新知。 3.彙整學員心情故事並於發佈於FACEBOOK 粉絲團；更新網站網頁設計，強化網站內容。 4.加強異業合作，強化本部形象推廣；提昇顧客服務品質，加強體驗式行銷。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 強化本部FACEBOOK 粉絲專頁，並與學員分享；發佈最新訊息，加強內外部顧客行銷服務管道。 2.提供方便的管道與及時的資訊，以利學員快速得到問題的解答。 3. 透過辦訓成效提升學校的知名度，成為澎湖地區人才進修養成指標中心。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.配合發展重點執行持續改善 2.加強與學員、企業、地區及社區的連結，真正發揮社會的影響力。

	<p>5.積極經營 FACEBOOK 粉絲團，強化與學員連結；發佈最新訊息於各類行銷管道，加強內外部顧客行銷服務。</p> <p>6.推動知識加值服務(如出版教師研發之教材及個案)。</p> <p>7.擴大媒體行銷通路，涵蓋電子影音、報刊雜誌、廣播、網路、海報；戶外看板等電子及平面媒體的運用。</p>		
--	---	--	--

七、人事室

發展重點項目	實施策略	執行績效	檢討及改進
<p>深化行政核心價值</p>	<p>1.運用網頁及人事服務簡訊等傳媒強化落實公告及宣導。</p> <p>2.強化教育訓練或專題演講。</p> <p>3.踐行終身學習及數位學習方案。</p>	<p>1.透過人事室網頁及設置的專區(例如教師多元升等專區)，置放各種法規、表格及最新消息，再輔以電子郵件通知，對於各項法治及倫理規範的宣導，有很大助益。</p> <p>2.參加教育部等中央機關或本校舉辦的各項研習，本年參訓人數達577人次，3463小時研習，效果卓著。</p> <p>3.本校職員終身學習時數均符合規定。</p>	<p>1.配合未來校務發展106年將以創意、溝通、語言、等為訓練研習主軸，讓行政核心價值更淨化人心。</p> <p>2.因應各項經費縮減，將朝與相關單位共同辦理研習，俾利終身學習環境的永續經營。</p>
<p>綜效運用人力</p>	<p>1.應校務發展修訂組</p>	<p>1.總務處技士、教務</p>	<p>1.各處室合理員</p>

資源	<p>織規程及檢討人力配置、評核及遴補。</p> <p>2. 延覽高階專業優秀教師。</p> <p>3. 實施教師彈性薪資及鼓勵研究升等。</p> <p>4. 強化溝通管道。</p> <p>5. 檢討分層負責並落實職務代理。</p>	<p>處書記等5人出缺為技術或最低職務，爰以外補或考試分發，對於本校人力運用有正面助益。總務處組員計1人次退休職缺優先徵詢平調意願，有效激勵人員士氣。</p> <p>2. 105年新進專案教師12人，均為博士助理教授。其中有6人具業界經驗。</p> <p>3. 迄至105年12月止，計核發8人彈性薪資，其中2人為年輕優秀人才。升等教師計副教授4人、教授2人。</p> <p>4. 105年請各處室及學院全面檢討分層負責明細表，6月修訂完成並公告執行。</p>	<p>額分配及職員（包括專案、約用人員、行政助理）的檢討須賡續推動以精實人力。</p> <p>2. 為強化師資結構、提升教學、研究能力、在教師升等、進用、彈性薪資等措施，致力推動。惟造成人事費日漸龐大的隱憂，如何擴展財源，係日後校務發展的重要課題。</p>
維護術德兼備制度	<p>1. 適時合理修訂人事規章。</p> <p>2. 落實教師評鑑機制。</p> <p>3. 落實辦理教職員考核。</p> <p>4. 鼓勵人員進修研習。</p> <p>5. 辦理績優人員選拔表揚。</p>	<p>1. 修訂本校組織規程、教師評鑑辦法、助理人員管理要點等人事規章高達17項，落實人事服務強化依法行政。</p> <p>2. 完成28人的評鑑；輔導教師2人完成評鑑。</p> <p>3. 落實教職員考</p>	<p>1. 本年因應時需修訂法規，超出預期目標，惟過程中仍有太過緊湊之虞，日後將配合校務發展定期檢討以期作業流程週延。</p> <p>2. 對於表現卓越人員給予較高獎勵額度，確能</p>

		<p>核，完成年資加薪、年終考核及教師申訴1件。</p> <p>4. 核定職員進修補助3人、教授休假研習1人、鼓勵同仁研習計577人達3463小時。</p> <p>5. 對於招生有功2人核與各記功2次的獎勵。本年嘉獎計82人次、記功24人次。獲獎勵獎金者計專案人員1人、行政助理3人。有效激勵工作士氣。</p>	<p>激勵士氣，惟對例行性獎勵，亦應檢討統一規範。</p>
保障員工合法權益	<p>1. 依法辦理俸給、年終獎金及各項補助。</p> <p>2. 依法辦理人員退休與照護。</p>	<p>1. 各項俸給待遇福利，均依中央規定辦理。</p> <p>2. 對於符合退休條件同仁的詢問，積極協助。105年申請退休者計5人，其中1人因時程僅一個月，在本室人員主動協調下於規定期程順利完成。</p> <p>3. 配合歲末聯歡活動，積極邀請退休人員參加，105年計5人參加。</p>	<p>1. 每半年請本室服務資料人員，以電話問候退休人員，增進退休人員與本校的互動。</p> <p>2. 利用本校舉辦之各項活動，積極邀請退休人員參加。</p>
提升人事服務效能	<p>1. 辦理滿意度調查，強化顧客服務導向。</p> <p>2. 辦理座談會，增進雙向溝通效能及</p>	<p>1. 首次以網路填寫滿意度問卷，並將實施對象擴及教師。問卷實施結果填答率不佳。</p>	<p>1. 問卷填答方式仍須加強宣導外，或許調查構面等項目亦應配合時需修改。將</p>

	校園和諧。	2.「與校長有約座談會」中，人員對本校各處室之行政措施及人事服務效能仍有諸多期待。反應議件函送各單位辦理。	請本校行銷與物流管理學系協助本室推動。 2. 本校將依反應意見納入研議外，將加強走動式的人事服務。
--	-------	---	--

八、觀光休閒學院

發展重點項目	實施策略	執行績效	檢討及改進
落實國際交流與合作	<ol style="list-style-type: none"> 1.推動交換學生。 2.加強國際文化交流活動。 3.推動各項學術交流。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 招收 7 名外籍學生。(1 位 105-1 學期休學) 2.與越南孫德盛大學已有辦理雙聯學制專班，人數 9 人。 3.辦理 1 場國際學術研討會-2016 年 5 月 26 至 5 月 28 日辦理 2016 年第三屆海洋觀光暨運動休閒產業國際學術研討會。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.持續招收國際交換學生。 2.雙邊交換生承辦人員更換頻繁，應建立相關的書面檔案，以利進行後續相關安排。 3.持續辦理國際學術研討會，並邀請國外學者辦理專題演講活動。
完善實習輔導制度	<ol style="list-style-type: none"> 1. 推行三明治教學校外實習。 2. 鼓勵本院學生赴海外參訪與實習。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.提供約 117 間實習廠商(含國內外)。 2. 新加坡實習單位 2 家, 澳洲實習單位 1 家 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生在職場實習剛開始的第一個月的心理壓力較大，需要訪視老師多加關懷與輔導。 2. 持續建立新實習機構，增加學生選擇機會。
提升各項證照考試輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各系系務會議規劃訂定重要證照種類。 2. 實施重要證照納入畢業門檻制度。 	<p>【遊憩系】中華民國帆船協會裁判證 5 人、丙級立式划槳(SUP)教練證 6 人、中華民國紅十字會急救員 36 人、丙級帆船(風浪板)教練證 12</p>	積極落實各項考照輔導，共取得 618 張證照。

		<p>人、浮潛指導員(c級教練)證55人，教育部體育署游泳池救生員證19人、丙級獨木舟教練證36人、丙級立式划槳(SUP)教練證13人、證、c級重量訓練教練證17人、中華民國動力小艇駕駛執照31人、國民旅遊領團人員11人。【餐旅系】日本琉球泡盛證照研習1場。【觀休系】辦理國際咖啡師國際證照輔導班、國際航空訂位證照(4436)輔導班、國際博奕產業服務資格認證考照輔導。</p>	
--	--	--	--

九、人文暨管理學院

發展重點項目	實施策略	執行績效	檢討及改進
培養教師專業能力	<ol style="list-style-type: none"> 1.辦理教學觀摩。 2.組成教師專業成長團體。 3.鼓勵教師赴公民營機構研習。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.辦理教學觀摩 4 次。 2.組成 3 個教師專業成長團體。 3.各系至少 1 名教師赴公民營機構研習。 	持續辦理教學觀摩、教師專業成長團體並鼓勵教師赴公民營機構研習。
精進課程教學內容	<ol style="list-style-type: none"> 1.推動跨院系之特色學程，以拓展學生之知識領域。 2.實施院級共同課程，善用師資人力，減輕教師課程負荷， 	實施 3 門院級共同課程	原為響應教育部補助科技大學辦理產業學院計畫，申請 104、105 學年度「國際物流業行銷幹部學分學程」，然未通過教育部補助，故撤銷該學程。另成立電子商務微學

	並有效精進教學內涵。		程，提供學生跨系（資管、物流、航管系）學習管道。
提昇學術研究產能	<ol style="list-style-type: none"> 1.持續辦理專題講座及全國性服務業管理與創新學術研討會，並發行服務業管理評論期刊，擴大學術交流。 2.整合本院師資專長，推動並承接跨領域整合之相關研究專案計畫。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.辦理 13 場專題講座。 2.年中辦理 1 場全國性服務業管理與創新學術研討會。 3.年底發行 1 期服務業管理評論期刊。 4.各系均有申請補助 2 件以上專題研究案。 	持續辦理講座、研討會、期刊，並鼓勵教師申請計畫補助研究案。
擴大產學合作層面	<ol style="list-style-type: none"> 1.落實各種教學活動，含就業學程推動，提升管理學院各系學生就業能力，培育學生具備服務業管理從業人士之成功特質。 2.成立澎湖地方社會研究中心、性別與婦女研究中心，承接產學計畫引領學生藉由參與計畫強化實務能力；結合在地性學會（澎湖縣地方研究學會），提供產官學界之服務。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.各系於四下均有辦理校外實習及物流系增列 3 上 3 下校外實習。 2.已成立「偏遠離島英語教學暨研究中心」、「澎湖縣外語解說員培訓暨研究中心」、「澎湖地方社會研究中心」、「性別與婦女研究中心」等 4 個中心。 	持續辦理校外實習廠商說明宣導會，增加實習機會。而各中心也積極申請補助研究經費。
加強境外交流深度	<ol style="list-style-type: none"> 1.擴大境外校際教學研究合作，增進實質學術交流。 2.積極進行兩岸學生交流及陸生來校就讀，拓展學生來源。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.增加招收境外生 11 名。 2.增加招收及辦理兩岸交換生 8 名 	持續至境外及大陸地區進行招生交流宣導活動。

十、海洋資源暨工程學院

發展重點項目	實施策略	執行績效	檢討及改進
落實國際交流與合作	<ol style="list-style-type: none"> 1.加強推動交換學生。 2.加強國際文化交流活動。 3.加強並鼓勵教師參與國際學術研討會等學術交流。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.105 年度陸生及外籍生為 2 人,赴大陸交換生共 5 人。 2.教師國際學術交流 3 人次。 	鼓勵學生參與交換計畫，擴展自己的眼界。
產學研究與校外實習	<ol style="list-style-type: none"> 1.加強並鼓勵學生校外實習與參訪。 2.鼓勵教師進行業界產學合作與研究。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.學生校外參訪103人與校外實習21人。 2.研究計畫案34件。 	推動成效良好
專業證照考試輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1.實施專業證照納入畢業門檻制度及補救措施。 2.實施專業證照考試的輔導機制。 	<ol style="list-style-type: none"> 1.專業證照輔導班共9個班(電信系1班、資工系2班、電機系4班、食科系2班)。 2.學生取得專業證照163張。 	成效良好，繼續開設證照輔導班，鼓勵學生參與。

陸、結語

本校歷年來投資項目皆以存放金融機構為主，依本校105年度可用資金變化情形表，期初現金約8億1,275萬元，期末現金約9億6,180萬元，約增加現金**1億4,905萬元**。因本校流動資金金額不大，且須配合學校未來發展作資金分配運用規劃，仍採穩健定存方式於於金融機構。