

檔 號：

保存年限：

日期：97年11月28日

簽 於 教務處

主旨：檢陳97年11月27日召開97學年度第2學期開課排課協調會會議紀錄，請 核示。

擬辦：

- 一、討論事項一之決議三敬會圖書資訊館卓辦。
- 二、奉核後E-mail全校教職同仁週知。

裝

會辦單位：圖書資訊館

第一層 決行

承辦單位

會辦單位

決行

專員 李美莉

綜合教務組 組長 張弘志

教務長 王明輝

資訊組：

- 一、各大樓教室皆設有線網路（有鎖 IP）欲使用者請將 IP 及網卡 Mac 告知資訊組。
- 二、無線網路建置點如下表所示，主要提供會議、活動及教學研究使用，欲申請者填寫申請單(網站下載)。
- 三、相關申請程序已於開學時 Email 通知，近日再行通告乙次。
- 四、學校無線網路受限環境（戶外機容易鏽蝕）及建置與維護費用因素，目前尚無法普及學校各角落。

主任 呂祝 1203

校長 林輝政

13/4

技士 陳明全 1201

組長 洪明豪 1202

電子計算中心 主任 洪國璋 1203

SSID	CH	POSITION	MODEL
npu_b1	8	圖資地下室	Dlink
npu_b2	11	圖資 1 樓	3COM
npu_b3	3	圖資 2 樓	Dlink
npu_b4	1	圖資 4 樓	Dlink
npu_b5	6	圖資 5 樓	Dlink
npu_b6	4	圖資 6 樓	3COM
npu_b7	8	圖資 6 樓	Dlink
npu_c1	3	實驗會議室	3COM
npu_d1	11	活動會議室	3COM
npu_d2	4	活動中庭	Dlink
npu_e1	3	教學大樓(戶外)	測試中
npu_e2	11	教學大樓(戶外)	測試中

國立澎湖科技大學

97 學年度第 2 學期開課排課協調會會議紀錄

時間：97 年 11 月 27 日（星期四）

國立澎湖科技大學 97 學年度第 2 學期開課排課協調會會議紀錄

時間：97 年 11 月 27 日（星期四）上午 10 時

地點：學生活動中心一樓會議室

主席：林校長輝政

紀錄：王美莉

出席單位及人員：如簽到簿

壹、主席致詞：

一、參訪日本高知大學心得分享。

二、之前課程設計致教師負擔大，各系配合開課時數管控現已改善。

三、立法院會議立委對教育部提出要求，預算編列以有盈餘編列為原則，本校預算不平衡（負數），各單位要配合掌控預算。

貳、報告事項：

一、本校教師授課時數處理要點業經 97 年 10 月 29 日校務會議修正通過，其中第 13 點專任教師超鐘點數修正為：每週日、夜合計至多以四小時為限；兼任本校法定行政職務者，除行政二級主管外，超支鐘點數每週日、夜合計至多以二小時為限，自 97 學年度第 2 學期起教師授課超鐘點費依修正後之規定核算。

二、本校研究生延聘指導教授暨學位考試辦法業經 97 年 10 月 8 日教務會議修正通過，論文指導完成通過學位考試後發給論文指導費，教師支領論文指導費之方式為每年八月或三月由各所提供確實之畢業研究生名單後統一造冊提報，碩士論文每篇四千元，碩士在職專班論文每篇五千元。故『論文』科目自辦法修正後改領論文指導費，自 97 學年度第 2 學期起『論文』指導老師之鐘點將不計入基本鐘點數核計（不領鐘點費），亦不計入排課跨四天之認定（本校排課辦法規定：專任教師至少排課跨四日）。

三、本校通識課程、體育（興趣選項）、軍訓等共同選修科目初選機制業經 97 年 10 月 8 日教務會議修正通過為：除一年級新生第一學期外，共同選修科目初選改為「採搶名額方式進行，選課額滿為止」（本校往年通識課程初選機制採不搶名額方式，俟初選結束後，以電腦亂數篩選資格人數），本修正將自 97 學年度第 2 學期起實施。

四、97 學年度第 2 學期初選作業訂於 98 年 2 月 2 日（星期一）0 時起至 98 年 2 月 6 日（星期五）24 時止辦理。

五、多系或系所合開之課程，請各系所於開課表相關欄位標示清楚，排課時亦請考量合開系所學生上課之時間安排；同一課程為多位教師共同授課者，請將所有授課教師一併列出俾憑登錄。

六、本處未對各系所開設科目設定上課學生人數上限，各系所開課人數設定時應考量重補修學生隨低班附讀機會(隨低班附讀調查表已影送各學系參酌)。

七、通識中心已將 97-2 共同科目及通識課程時段通知各學系(紙本及 mail)，本處亦已登錄於校務系統中(紙本已諒達)，請各系排課時務必參酌之(排課時並請考量體育興趣選項、軍訓及英文重修時段)。

八、各系所 97-2 普通教室分配表(如附件一)請參酌。

*教務長補充報告：之前相關會議對各系畢業學分、教師超鐘點、課程學分數時數之規劃、排課等決議，期藉由本會議討論達成共識並作成決議，技術面問題於本會議決議或需修法者則提相關會議修正辦法規定，作為日後遵循模式，類似會議將不再召開。

*學務處就『服務教育』課程實施方式變更說明。

參、討論事項：

討論事項一

提案單位：教務處課務組

案由：各系所專業必選修科目開課學分數、時數暨總量管制討論。

說明：檢附各系 97 學年度第 2 學期 1-4 年級專業課程開課學分及時數統計表。

擬辦：本案經討論後，依決議辦理。

決議：

一、各系開課時數每學期以 70 小時為限，加退選後關課科目時數可併入下學期計算補足時數(全學年 140 小時為限)。

二、97-2 餐旅系、海運系開課時數請依決議調整為 70 小時。

三、請圖書資訊館檢測本校各大樓有線、無線網路是否可資使用(無線網路訊號太弱者請改善)?需用時如何申請?並請通告各老師知悉。

四、請教務處核算各系老師平均超鐘點數並通知各系(如附件二)。

討論事項二

提案單位：教務處課務組

案由：各系開設特殊課程是否列入開課時數總量管制?遠距課程、學院開設院訂選修課程開課時數如何核計?請討論。

擬辦：本案經討論後，依決議辦理。

決議：

一、以下課程不列入各系開課時數總量管制內（70 小時）：

（一）教育部或相關單位補助計畫開設之課程。

（二）遠距教學課程。

（三）學校政策性增開之課程（非原規劃課程）。

（四）業界兼任老師，其鐘點費由各系經常門經費支付者，每一學期以一門課為限。

（五）學院開課者（如院定選修課程、跨領域課程等），每一學期以 4 小時為限。

二、學院整合課程於各學院、校級課程規劃會議討論。

肆、臨時動議：

臨時動議一

提案單位：觀光休閒學系

案由：兼任系主任者是否考慮每週核減 4 小時。

決議：提下次主管會議討論。

伍、散會：是日下午 12 時 40 分。

97-2 教學大樓普通教室分配表

系所、中心名稱	普通教室編號	備註
通識中心	E305、E306、E308、E309 E307、E410	E307、E410 為面積較大之 教室（80 張課桌椅）
海洋創意研究所	E208	
水產養殖學系	E103、E105	
電資研究所	E104-1	97 學年度招生
電機工程學系	E102、E106	
電信工程學系	E104、E110	
資訊工程學系	E111、E112	
食科研究所	E215	97 學年度招生
食品科學系	E201、E202	
服務業經營管理研究所	E209	
航運管理學系	E203、E205	
行銷與物流管理學系	E204、E206	
應用外語學系	E405、E406	
資訊管理學系	E301、E302	
觀光休閒事業管理研究所	E401	
餐旅管理學系	E408、E409	
觀光休閒學系	E303、E304、E402、E403、E404	現有 2 組 9 班
海洋運動與遊憩學系	D109（活動中心原海運系教室）、E101	

備註：一、E207 及 E407（80 張課桌椅）、E213 及 E214（60 張課桌椅）之普通教室及 E210 階梯教室（96 個座位）、A 棟階梯教室（187 個座位）由教務處統一控管調配，需用者請至教務處登記。

二、E310 階梯教室由通識中心統一控管調配，借用請洽通識中心。

三、原 E109 教室於 96 年 7 月作為販賣部使用。

四、教學大樓普通教室共 41 間，至 97 年止已裝設固定式單槍者計 25 間（ 者為已裝設單槍之教室）。

國立澎湖科技大學各系專任（專案）老師平均超鐘點數（含夜間部）統計表

系別單位	96-1			96-2			97-1			
	人數	每週超鐘點數	各系每週超鐘點平均值	人數	每週超鐘點數	各系每週超鐘點平均值	人數	每週超鐘點數	各系每週超鐘點平均值	
食品科學系	6	23	3.83	6	18.46	3.08	6	23.5	3.92	3
水產養殖學系	10	47.13	4.71	10	49.73	4.97	10	32.55	3.26	5
電機工程學系	6	20	3.33	6	20	3.33	7	17.59	2.51	
資訊工程學系	8	19.62	2.45	8	23.8	2.98	7	15.26	2.18	
電信工程學系	7	24.6	3.51	7	17.26	2.47	7	23.8	3.40	4
餐旅管理學系	6	19.12	3.19	6	18	3.00	6	17.92	2.99	
觀光休閒學系	11	68.03	6.18	13	57.16	4.40	13	56.89	4.38	/
海洋運動與遊憩學系	6	28	4.67	4	12	3.00	6	18.06	3.01	
航運管理學系	7	18.49	2.64	7	18.2	2.60	7	10.92	1.56	
資訊管理學系	7	45.5	6.50	7	43.45	6.21	8	31.81	3.98	2
應用外語學系	7	18.67	2.67	7	15.23	2.18	8	15.66	1.96	
行銷與物流管理學系	7	30	4.29	6	20.16	3.36	8	17.16	2.15	
通識教育中心	11	44.67	4.06	13	68.37	5.26	18	44.58	2.48	
語言中心	4	16.27	4.07	4	4.32	1.08				
合計	103	423.1		104	386.14		111	325.7		
平均每人每週超鐘點		4.10			3.71			2.93		

備註：

*97-1（含）之前專任教師超鐘點數規定：日間部超支鐘點數以四小時為限，超過四小時仍以四小時計算，每週日、夜超支鐘點費合計至多八小時。

國立澎湖科技大學「97學年度第2學期開課排課協調會」簽到冊

時間：97年11月27日(星期四)上午10:00

地點：學生活動中心一樓會議室

主席：林校長輝政

出席人員：

項次	單位	姓名	職稱	簽名
1	校長室	林輝政	主席/校長	林輝政
2	教務處	王明輝	教務長	王明輝
3	進修部	莊明霖	主任	莊明霖
4	服務業經營管理研究所	蔡明惠	所長/主任	蔡明惠
	通識教育中心			
5	食品科學研究所	吳培基	所長/主任	吳培基
	電資研究所			
	食品科學系			
6	觀光休閒事業管理研究所	黃宗成	所長/主任	黃宗成
	餐旅管理系			
7	海洋創意產業研究所	陳英男	所長/主任	陳英男
	水產養殖系			
8	航運管理系	韓子健	主任	韓子健
9	資訊管理系	黃國光	主任	黃國光
10	應用外語系	王月秋	主任	王月秋
11	行銷與物流管理系	陳甦彰	主任	陳甦彰
12	電信工程系	洪健倫	主任	洪健倫
13	資訊工程系	楊慶裕	主任	楊慶裕
14	電機工程系	吳文欽	主任	吳文欽
15	海洋運動與遊憩系	張良漢	主任	張良漢
16	觀光休閒系	于錫亮	主任	于錫亮

國立澎湖科技大學「97學年度第2學期開課排課協調會」簽到冊

時間：97年11月27日(星期四)上午10:00

地點：學生活動中心一樓會議室

主席：林校長輝政

出席人員：

17	進修部	林振榮	組長	
18	進修部	林虹霞	組員	林虹霞
19	學務處	楊千惠	專員	楊千惠
20	學務處	周冀雄	組員	周冀雄
21	學務處	張淑芬	專案書記	張淑芬
22	教務處	組長	張弘志	張弘志
23	教務處	專員	王美莉	王美莉
24	教務處	專案書記	顏宗信	顏宗信
25	教務處	組員	吳柔臻	吳柔臻
26	教務處	助理	楊雅如	楊雅如